ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Наименование на предприятието:	**АГРОЛА ООД**
Седалище и адрес на управление:	Плевен ул.Панайот Волов No 57, вх. А, ет. 3, ап. 9
Булстат:	114685177
ИНДДС	BG114685177
Съставител:	Елеонора Иванова Михайлова
Ръководител:	Деян Георгиев Данов
Заверил:	Сийка Михайлова Данкова
Дата към която се съставя финансовият отчет /дд.мм.гггг/:	**31-дек-2018**
Дата на която е съставен финансовият отчет /дд.мм.гггг/:	**14-февр-2019**

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на: АГРОЛА ООД

към: 31.12.2018 год.

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
II. Дълготрайни материални активи			**I. Записан капитал**	5	5
1. Земи и сгради, в т.ч.:	1 804	905	**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
земи	413	413	- неразпределена печалба	6 508	5 659
сгради	1 391	492	**Общо за група V :**	**6 508**	**5 659**
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	11	25	**VI. Текуща печалба (загуба)**	**728**	**937**
3. Съоръжения и други	797	554	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:**	**7 241**	**6 601**
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		734	**В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ:**		
Общо за група II :	**2 612**	**2 218**	1. Получени аванси, в т.ч.:	**594**	**575**
III. Дългосрочни финансови активи			до 1 година	594	575
1. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	10	10	2. Задължения към доставчици, в т.ч.:	**282**	**381**
Общо за група III:	**10**	**10**	до 1 година	282	381
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**2 622**	**2 228**	3. Други задължения, в т.ч.:	**139**	**191**
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			до 1 година	84	66
I. Материални запаси			над 1 година	55	125
1. Суровини и материали	1	2	- към персонала, в т.ч.:	**31**	**34**
2. Продукция и стоки, в т.ч.:	4 257	3 466	до 1 година	31	34
- стоки	4 257	3 466	- осигурителни задължения, в т.ч.:	**10**	**15**
3. Предоставени аванси	54	961	до 1 година	10	15
Общо за група I:	**4 312**	**4 429**	- данъчни задължения, в т.ч.:	**8**	**17**
II. Вземания			до 1 година	8	17
1. Вземания от клиенти и доставчици	689	764	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:**	**1 015**	**1 147**
2. Други вземания	91	41	до 1 година	960	1 022
Общо за група II:	**780**	**805**	над 1 година	55	125
IV. Парични средства, в т.ч.:			**СУМА НА ПАСИВА (А+В)**	**8 256**	**7 748**
- в брой	7	7			
- в безсрочни сметки (депозити)	520	245			
Общо за група IV:	**527**	**252**			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	**5 619**	**5 486**			
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	**15**	**34**			
СУМА НА АКТИВА (Б+В+Г)	**8 256**	**7 748**			

Дата 14.02.2019
Съставил : .....

Елеонора Иванова Михайлова

Ръководител : .....

Деян Георгиев Данов

АГРОЛА ООД * ПЛЕВЕН BULGARIA PLEVEN * AGROLA Ltd. Co

ЗАВЕРИЛ СЪГЛАСНО ОДИТОРСКИ ДОКЛАД :

19.03.2019г.

0220 Сийка Данкова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на: АГРОЛА ООД

за периода 01.01.2018 г. - 31.12.2018 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	**241**	**253**	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	**15 385**	**16 728**
а) суровини и материали	53	54	а) стоки	15 051	16 396
б) външни услуги	188	199	в) услуги	334	332
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	**587**	**588**	2. Други приходи	**6**	**32**
а) разходи за възнаграждения	511	516	**Общо приходи от оперативна дейност (1+2)**	**15 391**	**16 760**
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	76	72	3. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		3
- осигуровки, свързани с пенсии	54	51	а) положителни разлики от промяна на валутни курсове		1
3. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	**138**	**142**	**Общо финансови приходи**		**3**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	138	142	**Общо приходи (1+2+3)**	**15 391**	**16 763**
- разходи за амортизация	138	142	**Всичко (Общо приходи)**	**15 391**	**16 763**
4. Други разходи, в т.ч.:	**13 604**	**14 709**			
а) балансова стойност на продадените активи	13 550	14 667			
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4)	**14 570**	**15 692**			
5. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	**1**	**9**			
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1	9			
6. Разходи за лихви и други финансови разходи	**11**	**21**			
Общо финансови разходи	**12**	**30**			
7. Печалба от обичайна дейност	**809**	**1 041**			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6)	**14 582**	**15 722**			
8. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**809**	**1 041**			
9. Разходи за данъци от печалбата	**81**	**104**			
10. Печалба (8-9)	**728**	**937**			
Всичко (Общо разходи +9+10)	**15 391**	**16 763**			

Дата 14.02.2019

Съставил : .....

Елеонора Иванова Михайлова

Ръководител : .....

Деян Георгиев Данов

АГРОЛА ООД * ПЛЕВЕН BULGARIA PLEVEN * AGROLA Ltd. Co

ЗАВЕРИЛ СЪГЛАСНО ОДИТОРСКИ ДОКЛАД :

19.03.2019г.

0220 Сийка Данкова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на: АГРОЛА ООД

за периода 01.01.2018 г. - 31.12.2018 г.

Сума (хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързани с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
Салдо в началото на отчетния период	**5**							**5 659**		**937**	**6 601**
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5							5 659		937	**6 601**
Финансов резултат за текущия период										728	**728**
Разпределение на печалба, в т.ч.:								849		(937)	**(88)**
- за дивиденти								(88)			**(88)**
Салдо към края на отчетния период	5							6 508		728	**7 241**
Собствен капитал към края на отчетния период	**5**							**6 508**		**728**	**7 241**

Дата 14.02.2019

Съставител : .....

Елеонора Иванова Михайлова

Ръководител.....

Деян Георгиев Данов

АГРОЛА ООД ПЛЕВЕН BULGARIA PLEVEN AGROLA Ltd. Co

ЗАВЕРИЛ СЪГЛАСНО ОДИТОРСКИ ДОКЛАД :

19.03.2019г.

0220 Сийка Данкова Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на: АГРОЛА ООД
за периода 01.01.2018 г. - 31.12.2018 г.

Сума (хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	18 438	16 429	2 009	19 418	16 854	2 564
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		609	(609)		581	(581)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		88	(88)		500	(500)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		76	(76)		119	(119)
Други парични потоци от основна дейност	96	177	(81)		25	(25)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**18 534**	**17 379**	**1 155**	**19 418**	**18 079**	**1 339**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		532	(532)	14	1 006	(992)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)		**532**	**(532)**	**14**	**1 006**	**(992)**
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	1 242	1 242		624	624	
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		7	(7)	2	15	(13)
Плащания на задължения по лизингови договори		341	(341)		672	(672)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики					8	(8)
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**1 242**	**1 590**	**(348)**	**626**	**1 319**	**(693)**
Г. Изменение на паричните средства през периода	**19 776**	**19 501**	**275**	**20 058**	**20 404**	**(346)**
Д. Парични средства в началото на периода			**252**			**598**
Е. Парични средства в края на периода			**527**			**252**

Дата 14.02.2019

Съставител : .....

Елеонора Иванова Михайлова

Ръководител.....

Деян Георгиев Данов

АГРОЛА ООД * ПЛЕВЕН BULGARIA PLEVEN AGROLA Ltd.

ЗАВЕРИЛ СЪГЛАСНО ОДИТОРСКИ ДОКЛАД :

19. 03. 2019 г.

0220 Сийка Данкова
Регистриран одитор

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи

на: АГРОЛА ООД

към: 31.12.2018 Г.

Сума (хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена	Балансова
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода(1+2-3)	Увеличение	Намаление	стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление	амортизация в края на периода (11+12-13)	стойност (7-14)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
II.ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
Земи и сгради, в т.ч.:	981	921		1 902			1 902	76	22		98			98	1 804
- земи(терени)	413			413			413								413
- сгради	568	921		1 489			1 489	76	22		98			98	1 391
Машини, производствено оборудване и апаратура	145			145			145	120	14		134			134	11
Съоръжения и други	828	345		1 173			1 173	274	102		376			376	797
в т.ч. транспортни средства	278			278			278	105	61		166			166	112
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	734		734												
Обща сума II	**2 688**	**1 266**	**734**	**3 220**			**3 220**	**470**	**138**		**608**			**608**	**2 612**
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ															
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	10			10			10								10
Обща сума III	**10**			**10**			**10**								**10**
ОБЩО НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ АКИВИ) II+III	**2 698**	**1 266**	**734**	**3 230**			**3 230**	**470**	**138**		**608**			**608**	**2 622**

Дата 14.02.2019

Съставил: .....

Елеонора Иванова Михайлова

Ръководител : .....

Деян Георгиев Данов

АГРОЛА ООД ПЛЕВЕН BULGARIA PLEVEN AGROLA Ltd.Co

П Р И Л О Ж Е Н И Е

КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

на "АГРОЛА" ООД към 31.12.2018 г.

1. Обща информация

Учредяване и регистрация

"Агрола" ООД е търговско дружество с първоначална регистрация в Плевенски окръжен съд по фирмено дело № 708/2007 г. като ЕООД, а през 2016 г. е сменен правният статут и се преобразува в ООД.
Дружеството е с капитал 5 000 (пет хиляди) лева.
Седалището и адресът на управление се намират в гр. Плевен, ул. "Панайот Волов" № 57, вх. А, ет. 3, ап. 9.
Търговската дейност се осъществява в Търговско - сервизен комплекс с. Ясен, обл. Плевен.
Основна дейност по НКИД:
Търговия на едро с машини и оборудване за селското стопанство и части за тях.
Спомагателна дейност:
Ремонт и поддръжка на селскостопанска техника.
Собственици на дружеството са: Деян Георгиев Данов и Пламен Иванов Кунчев.
Дружеството се представлява от Управителя Деян Георгиев Данов.

2. Оповестяване на значими счетоводни политики

2.1. Съответствие и база за изготвяне

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство, като се съобразява с основните счетоводни принципи: действащо предприятие; последователност на представянето и сравнителна информация; предпазливост; начисляване; независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс; същественост; компенсиране; предимство на съдържанието пред формата; оценка при признаване: цена на придобиване (покупна цена или себестойност) или друг метод, когато това се изисква от НСС.
Финансовият отчет е изготвен в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приети от Министерския съвет и публикувани в ДВ бр. 30 от 07.04.2005 г., изменени ДВ бр. 86 от 26.10.2007 г. и ДВ бр. 3 от 12.01.2016 г.
Счетоводният баланс и отчетът за приходите и разходите са изготвени в двустранна форма.
Отчетът за паричните потоци е съставен на база на прекия метод.
Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев. Финансовият отчет е изготвен в хиляди лева (хил. лв.). Всички данни оповестени за 2017 и за 2018 години са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева (хил. лв.).
Финансовият отчет се отнася само за дружеството.

2.2. Промени в прилаганите счетоводни политики и корекции на грешки

Счетоводните политики са последователно прилагани от дружеството и са в съответствие с тези, използвани през предходната година. През 2018 г. в дружеството няма промени в прилаганата счетоводна политика. Прилага се препоръчителният подход при корекции на грешки и промени на прилаганата счетоводна политика.

2.3. Сравнителна информация

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година. В случаите, в които се налагат и има необходими корекции по отношение на представянето или класифицирането на елементи на финансовите отчети, съответните сравнителни данни също ще се рекласифицират с оглед осигуряването на сравнимост и съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.4. Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на основата на презумпцията за действащо предприятие и ръководството му счита, че дружеството ще продължи дейността си в следващите години. Бъдещата дейност на дружеството зависи от бизнес средата. Към датата на съставяне на финансовия отчет няма събития или условия, които да пораждат значително съмнение относно способността на дружеството да функционира като действащо предприятие. Дружеството няма намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност. Балансът на дружеството показва, че текущите активи превишават текущите пасиви и дружеството не е в нарушение на определени условия по договорите.

2.5. Операции с чуждестранна валута

Операции с чуждестранна валута се отчитат в лева по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката. Към датата на баланса, паричните активи и пасиви / вземанията, задълженията и паричните средства/ деноминирани в чуждестранна валута са преизчислени в лева по заключителния валутен курс на БНБ. Курсовите разлики от преоценката се третират като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за приходи и разходи като финансови приходи/разходи.

Дейността на дружеството се осъществява изцяло в България, като е реализирало единична продажба към клиент в Европейския съюз. През 2018 г. дружеството е извършвало операции с чуждестранна валута по доставка на стоки и във връзка с продажбата на чуждестранен клиент.

2.6. Ликвидност

Ръководството на дружеството се стреми да поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

2.7. Дълготрайни материални активи

А) Оценка при признаване и последваща оценка

Дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупната цена, невъзстановимите данъци при покупката и всички преки разходи за привеждането на актива в работно състояние за предвидената му употреба.

Когато в дълготрайните материални активи се съдържат компоненти с различна продължителност на полезен живот, те се отчитат отделно.

Б) Последващи разходи

Разходи, възникнали след необходимост от замяна на компонент на дълготраен материален актив се капитализират само, ако се увеличи бъдещата икономическа изгода от него и разходите могат да бъдат надлежно оценени. Всички други разходи се признават в отчета за приходите и разходите и печалбата/загубата за периода, в който са извършени.

В) Амортизация

Амортизацията се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация. Амортизация се начислява по линейния метод въз основа на полезния срок на годност на активите.

Г) Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите.

Д) Лизинг

Финансов лизинг

Дружеството отчита придобитите по договори за финансов лизинг дълготрайни материални активи като:

- записва наетите активи по справедлива стойност или със стойността на минималните лизингови плащания;
- начислява амортизация на амортизируемите наети активи: в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни амортизируеми собствени активи.

Експлотационен лизинг

При експлотационните лизингови договори наетите активи се отчитат по задбалансовите сметки по справедливата им цена.

2.8. Нематериални активи

А) Оценка при признаване и последваща оценка

Нематериалните активи придобити от Дружеството се представят по цена на придобиване намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка.

Б) Последващи разходи

Последващи разходи, свързани с капитализиран нематериален актив, се капитализират само, когато водят до увеличаване на бъдещите икономически ползи от актива, за който са извършени. Всички други разходи се отчитат за периода, в който възникват.

В) Амортизация

Амортизация се начислява на база на линейния метод според оценения полезен срок на годност на нематериалните активи.

2.9. Дългосрочни финансови активи

А) Оценка при признаване и последваща оценка

Отчитат се по цена на придобиване, намалена със загуби от обезценка.

2.10. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по по-ниската стойност от доставната стойност и нетната реализируема стойност .Установената разлика се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставната стойност /историческа цена/ представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на СМЗ до сегашното им местоположение и състояние:

стоки и материали в готов вид – всички доставни разходи, които включват цената от доставната фактура, вносни мита и такси, танспортни разходи, невъзстановимите данъци и други разходи, които са свързани с привеждането на СМЗ в готов за използване вид;

Нетна реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност,намалена с необходимите разходи за осъществяване на продажбата.

Стоково-материалните запаси се отчитат стойностно и натурално.

При употребата/продажбата на материални запаси се използва:
методът на средно претеглената стойност за материалите и стоки/резервните части/ и
методът на конкретно определена цена по отделна доставка за стоките/селскостопанска техника/.
Наличните към 31.12.2018 г. материални запаси са представени в баланса по доставна стойност (цена на придобиване).
В стопанската си дейност Дружеството придобива стоки и активи по договори за финансов лизинг като се спазва СС 17 Лизинг.

2.11. Вземания

Вземанията в лева са оценени по стойността при тяхното възникване, намалена със загубите от обезценка. Същите се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет. Вземанията при съставянето на годишния финансов отчет се проверяват от ръководството за наличие на условия за определянето им като несъбираеми и трудно събираеми на база възрастов анализ и/или договорни отношения и др. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. В случай, че съществува доказателство, че дружеството няма да бъде в състояние да събере всички дължими суми, съгласно първоначалните условия, същите се отписват.

2.12. Парични средства

Парите и паричните еквиваленти включват пари, налични в брой и по разплащателните сметки в банки.

2.13. Обезценка

Балансовата стойност на активите на дружеството, с изключение на отсрочените данъчни активи, се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали не съществуват признаци за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци, се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на актива.
Загуба от обезценка се признава винаги в случай, че балансовата стойност на един актив или група активи превишава неговата възстановима стойност.
Загубите от обезценка се признават в отчета за приходите и разходите.

2.14. Собствен капитал

Основният/дялов/ капитал се отчита по историческата му цена /номиналната му стойност/ от датата на записването му. Основният капитал е представен по номинална стойност на внесените дялове – 5 000 лв. в Търговския регистър.

2.15. Лихвени заеми

Лихвените заеми се оценяват по цена на придобиване, която включва справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение.

2.16. Задължения /краткосрочни и дългосрочни/

Задълженията се класифицират като дългосрочни или краткосрочни в зависимост от степента на изискуемост. Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността им отразена във фактурите, която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените активи и услуги.

2.17. Доходи на персонала

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите на дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. След напускане на персонал се спазват разпоредбите на Кодекса на труда.

Краткосрочните доходи за персонала се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки).

2.18. Признаване на приходите от оперативна дейност

Нетните приходи включват сумите без данък добавена стойност, получени от продажба на селскостопанска техника, машини, резервни части, предоставени услуги по ремонт на селскостопанска техника. Приходите в дружеството се признават на база на принципа на начисляването и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се оценят.

Приход от продажба на стоки и услуги се признава в отчета за приходите и разходите, когато същите са предоставени на клиентите. Приход не се признава, когато има значителна несигурност относно определяне на сделките.

Приход от лихви се признава при начисляване на лихвите.

2.19. Разходи за оперативна дейност

Разходи свързани със стоки и услуги се признават в периода на тяхното извършване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Те се включват в отчета за приходите и разходите, като се спазва съпоставимостта с признатите приходи.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който сделките, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано и се състоят от: лихвени разходи, курсови разлики от валутни операции, банкови такси и комисионни.

Разходите по заеми се признават като разход в периода, в който са извършени.

2.20. Данъчно облагане и отсрочени данъци

Данъкът върху печалбата включва текущ и отсрочен данък. Текущият данък се определя в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане.

Отсроченият данък се определя по балансовия метод, показващ временни разлики между балансовите стойности на активи и пасиви и техните данъчни основи.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики.

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна печалба.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят) на база на данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

2.21. Финансови инструменти

Финансови активи

Дружеството класифицира своите финансови активи в категорията кредити /заеми/, вземания, включително и активи на разположение за продажба както и дялове в асоциирано предприятие. Класификацията е в зависимост от същността и предназначението на финансовите активи към датата на тяхното придобиване. Ръководството определя класификацията на финансовите активи на дружеството към датата на първоначалното им признаване в баланса. Финансовите активи се отписват от баланса на дружеството, когато правата за получаване на парични средства от тези активи са изтекли, или са прехвърлени и дружеството е прехвърлило съществена част от рисковете и ползите от собствеността и върху актива.

Финансовите активи на дружеството включват парични средства и други вземания и други финансови активи. Печалбите и загубите от заеми и вземания се признават в отчета за приходи и разходи, когато заемите и вземанията бъдат отписани или обезценени, както и чрез процеса на амортизация.

Финансови пасиви

Финансовите пасиви включват търговски и други задължения, лихвоносни заеми. Печалбите и загубите от лихвоносните заеми и привлечени средства се признават в отчета за приходи и разходи, когато пасивът се отписва, както и чрез процеса на амортизация.

Кредитен риск

Финансовите активи на дружеството са концентрирани в две групи: парични средства и търговски вземания. При осъществяване на своята дейност дружеството е изложено на кредитен риск, който е свързан с риска някой от клиентите му да не бъде в състояние да изпълни изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него, което налага постоянно наблюдение и контрол върху клиентските партиди.

Лихвен риск

За дружеството възниква лихвен риск, свързан със сроковете на неговите лихвени заеми.

Валутен риск

Валутен риск възниква при продажби, покупки и заеми, които са деноминирани в чуждестранна валута, различна от българския лев или евро. Към датата на баланса дружеството не е изложено на значителен валутен риск, тъй като извършва операции и сделки предимно в български лева и/или в евро и съответно не са налице условия за формиране на големи отрицателни курсови разлики и генериране на загуби от тях.

3. Оповестявания на информация по финансовия отчет

3.1. Дълготрайни активи и амортизация

Дълготрайни материални активи

Изготвената справка за нетекущите (дълготрайните) активи, като елемент от финансовия отчет, представя информация за движението на същите през 2018 г. по групи активи. В същия отчет е включена информация и за амортизацията по групи активи.

През 2018 г. не е извършена промяна в методите на амортизация на дълготрайните активи.

Прилагани са следните амортизационни норми:

Сгради	- 4%
Машини, съоръжения и оборудване	- 30% и 4%
Компютърна техника и програмни продукти	- 50%

Транспортни средства - 25%
Стопански инвентар и други ДМА - 15%
Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи по групи активи е както следва: Машини, производствено оборудване и апаратура - 118 хил. лв.
Съоръжения и други - 54 хил. лв.

Постъпилите в дружеството ДМА са придобити чрез покупка.
Извършена е инвентаризация на дълготрайните активи към 31.12.2018 г., съгласно изискванията на Закона за счетоводството. Няма установени липси и излишъци.
Няма ограничения върху правото на собственост на дълготрайните активи. В дейността на дружеството не се използват дълготрайни материални активи чужда собственост.
Във връзка с изготвянето на годишния финансов отчет за 2018 г. ръководството на дружеството е направило преглед на условията за обезценка на дълготрайните материални активи и е преценило, че няма такива.

Дългосрочни финансови активи

Дружеството е акционер в "Техгруп България" АД гр. Русе. Стойността на притежаваните акции е в размер на 10 хил. лв. – 14,29% от регистрирания основен капитал и в „Ню Холанд България" ООД където притежаваните акции са в размер на 50 (петдесет) лева – 50% от регистрирания основен капитал. Инвестицията се отчита по цена на придобиване (себестойностен метод).
За изминалите отчетни периоди не са начислявани дивиденти и не са отчитани финансови приходи от инвестицията. Съгласно последния обявен финансов отчет на "Техгруп България" АД гр. Русе към 31.12.2016 г. неговият собствен капитал е 70 хил. лв., който се равнява на регистрирания основен капитал в Търговския регистър. Няма отчитани печалби и загуби от дейността му.

3.2. Материални запаси

Материали 1 хил. лв.
Стоки 4 257 хил. лв.
Предоставени аванси 54 хил. лв.
През 2018 г. няма обстоятелства, които да са довели до намаление на отчетната стойност на стоково-материалните запаси до нетна реализируема стойност и няма отчетени разходи от такова намаление.

3.3. Вземания

Вземанията от клиенти са в размер на 689 хил. лв.
и са текущи със срок на уреждане до 1 година.
Другите вземания са в размер на 91 хил. лв.
в т.ч. : - Разчети с дебитори 81 хил. лв.
- Разчети по гаранции 10 хил. лв.
Няма трудно събираеми и несъбираеми вземания, чиито размер да застрашава финансовата стабилност на предприятието.
Няма отчетени разходи от обезценка на вземания.

3.4. Парични средства

Няма парични средства по банкови сметки, които не са на разположение за ползване от ръководството.
Изготвен е отчет за паричните потоци по прекия метод в хил. лв. със сравнителна информация от предходна 2017 г.

3.5. Разходи за бъдещи периоди

Чрез тази сметка се отчитат разсрочените разходи, които се признават за текущи през следващи отчетни периоди. Към 31.12.2018 г. са в размер на 15 хил. лв.

3.6. Дългосрочни и краткосрочни пасиви

Дружеството има получени аванси за доставка на стоки в размер на	594 хил. лв.
Задълженията на дружеството към доставчици са в размер на	282 хил. лв.
като същите са текущи.	
Другите задължения са в размер на	191 хил. лв.
в т.ч.: - Задължение по финансов лизинг на ДМА	89 хил. лв.
- Данъчни задължения	8 хил. лв.
- Осигурителни задължения	10 хил. лв.
- Задължения към персонала	31 хил. лв.

3.7. Приходи от дейността

Приходи от продажба на стоки	15 051 хил. лв.
Приход от извършени услуги	334 хил. лв.
Други приходи	6 хил. лв.

.

3.8. Разходи за материали

Разходите са в размер на	53 хил. лв.
в т. ч.: - Гориво	24 хил. лв.
- Други	29 хил. лв.

3.9. Разходи за външни услуги

Разходите за външни услуги са в размер на	188 хил.лв.
в т. ч. : - Наеми	10 хил. лв.
- Охрана	33 хил. лв.
- Пощенски и куриерски услуги	10 хил. лв.
- Застраховки	24 хил. лв.
- Текущ ремонт	3 хил. лв.
- Нает транспорт	4 хил. лв.
- Рекламни дейности	42 хил. лв.
- Счетоводни и одиторски услуги	2 хил. лв.
- Други	60 хил. лв.

3.10. Разходи за персонала

Разходите за персонала са в размер на	587 хил. лв.
Разходите за трудови възнаграждения са в размер на	511 хил. лв.
Социални осигуровки	76 хил. лв.

3.11. Други разходи

Другите разходи са в размер на	13 604 хил. лв.
в т.ч. балансова стойност на продадени стоки и активи	13 550 хил. лв.

3.12. Финансови разходи

Финасовите разходи включват:
лихви по лизингови договори , банкови такси и валутни курсови разлики. 12 хил. лв.

3.13. Разходи за данъци върху печалбата

Дружеството отчита счетоводен финансов резултат печалба	809 хил. лв.
която след данъчно преобразуване по ГДД по чл. 92 от ЗКПО е данъчна печалба	810 хил. лв.
Начислен е данък печалба в размер на	81 хил. лв.
През годината са внесени авансови вноски за данък върху печалбата в размер на	82 хил. лв.

4. Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

През финансовата 2018 г. не са отчетени фундаментални грешки и промени в счетоводната политика на дружеството.

5. Сделки със свързани лица

Свързани на Дружеството лица са: "Техгруп България" АД , ЕТ "Агрола - Деян Данов" и „Ню Холанд България" ООД

Дружеството е извършвало сделки попадащи в обхвата на СС 24 Оповестяване на свързани лица.

5.1. С ЕТ "Агрола - Деян Данов" – като предоставящ по доставки на стоки в размер на 9 хил. лв.

5.2. С "Техгруп България" АД - като получаващ стоки в размер на 35 хил. лв.

6. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване няма възникнали коригиращи събития, които да налагат корекция на признати суми или признаване на суми, които не са били признати.

Некоригиращи събития, които налагат допълнителни оповестявания: Дружеството е направило апорт дълготрайни материални активи в размер на 1 559 900.00 лв., с който е увеличен капитала на дружество "Ню Холанд България" ООД. Увеличението на капитала е вписано в търговския регистър на 28.01.2019 г.

Отчетът е одобрен за публикуване от съдружниците в дружеството на 14.02.2019 г.

7. Средно списъчен брой на персонала за 2018 г.: 18 бр., а към 31.12.2018 г. заетите в дружеството са – 18 бр.

14.02.2019 г.
Гр. Плевен

АГРОЛА ООД * ПЛЕВЕН BULGARIA PLEVEN * AGROLA Ltd. Co

Съставител:.....
/Елеонора Иванова Михайлова/

Управител:.....
/Деян Георгиев Данов/