

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА „АЛФАБЕТ ГЕЙМИНГ“ ЕООД

Днес, 11.12 2025г., в гр. София, долуподписаният, Любомир Володиен Захаринов, ЕГН 8602086587, в качеството си на законен представител Директор, той и Секретар на Алфабет Холдинг Лимитед, дружество, регистрирано по законите на Малта с регистрационен номер C102681,

като едноличен собственик на капитала на еднолично дружество с ограничена отговорност „АЛФАБЕТ ГЕЙМИНГ“ ЕООД, ЕИК 200287869, съставих настоящия учредителен акт, с който на основание чл. 113 и сл. от Търговския закон учредявам еднолично дружество с ограничена отговорност при следните условия:

I. ФИРМА И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Член 1:

(1) С настоящия учредителен акт се учредява Еднолично дружество с ограничена отговорност с едноличен собственик на капитала Алфабет Холдинг Лимитед, дружество, регистрирано по законите на Малта с регистрационен номер C102681.

(2) Отговорността на собственика е ограничена спрямо задълженията на дружеството до размера на капитала на дружеството.

(3) Дружеството не носи отговорност за лични задължения на собственика.

Член 2:

(1) **Фирмата** на дружеството е „АЛФАБЕТ ГЕЙМИНГ“ ЕООД.

(2) Към фирмата задължително се добавя определението Еднолично дружество с ограничена отговорност.

(3) Наименованието на фирмата задължително се изписва върху кореспонденцията, писмата, договорите и др. и се изписва на латиница така: "ALPHABET GAMING" Ltd.

Член 3:

(1) **Седалището** на дружеството е в България, град София, район Възраждане, бул. „Константин Величков“ 157-159, ет. 1, офис 3.

(2) Дружеството може да ползва офис и на друго място, но в кореспонденцията си задължително следва да посочва както регистрираното седалище, така и офиса на дружеството.

Член 4:

(1) Дружеството се създава за неограничен срок.

Член 5:

(1) Дружеството има за **предмет на дейност** : Организиране на хазартни игри с игрални автомати в игрални зали и на хазартни игри онлайн в съответствие с изискванията на Закона за хазарта, след получаване на необходимите лицензи, и всички помощни и спомагателни дейности, както и всяка друга дейност, незабранена със закон.

II. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Член 6:

(1) **Капиталът** на дружеството е в размер на 2 000.000 /два милиона/ лева.

Член 7:

(1) Капиталът на дружеството е разпределен на 20 000 /двадесет хиляди/ равни дружествени дяла, всеки един от които по 100 /сто/ лева, като към момента на регистрацията е внесен целия записан капитал.

III. ИМУЩЕСТВО

Член 8:

(1) Имуществото на дружеството се състои от внесения капитал при учредяване на дружеството, вещни права върху движими и недвижими вещи и имоти, придобито от стопанската дейност на дружеството, парични средства, вземания, права върху обекти на интелектуална собственост, дълготрайни материални или нематериални активи, придобито като дарение и други права и задължения.

Член 9:

- (1) Дружеството може да разкрива валутни сметки от приходите във валута.
- (2) Всички разплащания се извършват съобразно действащото законодателство.

IV. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Член 10:

- (1) Органите на дружеството са:
1. Общо събрание, чиито функции се изпълняват изцяло от едноличният собственик на капитала.
 2. Управител/Управители.
 3. Контрольор /когато бъде избран такъв/.
- (2) За управител може да бъде назначено и трето лице, различно от собственика на капитала. В този случай той има право на съвещателен глас.
- (3) Когато персоналът на дружеството е повече от 50 човека в Общото събрание с право на съвещателен глас участва и представител на персонала, избран на негово общо събрание с мнозинство на гласовете от 2/3.

Член 11:

- (1) Собственикът на капитала разполага с всички правомощия на Общото събрание на дружеството съгласно чл. 137, ал.1 от Търговския закон.

Член 12:

- (1) Дружеството се ръководи оперативно и се представлява в отношенията с трети лица от Управителя/Управителите.
- (2) Собственикът може да вземе решение и за назначаване на повече от един управител. Ако не бъде прието друго, в този случай правата на управителите са равни.

Член 13:

- (1) Управителят изпълнява решенията на собственика.
- (2) Управителят назначава и освобождава персонала като сключва трудови и/или граждански договори по собствено усмотрение в рамките на определения от собственика щат и възнаграждения.
- (3) За извършване на определени действия управителят може да упълномощава и трети лица.
- (4) Упълномощаването за повече действия, за определено време или за сключване на договори в чужбина се извършва след предварително писмено одобрение от страна на собственика.

Член 14:

- (1) Управителя носи отговорност за причинените на дружеството вреди.

(2) Когато управителят е трето лице собственикът може да предвиди внасянето от негова страна на определена парична гаранция за добросъвестно изпълнение на задълженията.

Член 15:

(1) Собственикът може да прекрати пълномощията на управителя, когато е трето лице по всяко време, както и да му определи обезщетение, ако отзоваването е станало не по негова вина.

(2) Когато управителят не е съдружник условията за определяне на обезщетението и неговия размер се включват задължително в договора за възлагане на управлението.

Член 16:

(1) Едноличният собственик може да назначи и контролър.

Член 17:

(1) Контролърът следи за спазването на учредителния акт, опазване имуществото на дружеството, както и осъществява цялостен контрол върху финансовата дейност на дружеството и на управителя, когато той е трето лице; проверява баланса и другите счетоводни документи и докладва резултатите на собственика.

(2) Резултатите от проверката се оформят в нарочен протокол, който се вписва в книгата на контролора и се съхранява при него.

(3) При нарушения контролърът има право да поиска от собственика да отстрани управителя или назначени в дружеството лица.

(4) Контролърът има право на възнаграждение, определяно му от собственика в договора с него.

Член 18:

(1) Не могат да бъдат контролори:

1. Управителят, неговите заместници и наети по трудов договор в дружеството лица.

2. Съпрузите, роднините по права и съребрена линия до трета степен на лицата от предходната точка.

3. Лицата, лишени от право да заемат материално отговорна длъжност.

V. ПЕЧАЛБА И ПЛАЩАНИЯ

Член 19:

(1) Печалбата се определя съгласно Закона за счетоводството и останалите нормативни актове и подлежи на разпределение съгласно решението на собственика след приключване на финансовата година и след облагане с данък.

VI. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО. БАЛАНС

Член 20:

(1) Дружеството задължително води:

1. Книга за съдружниците и дяловете, в която се вписва името и пълните данни на собственика, направената вноска и промените в нея.

2. Протоколна книга за решенията на собственика.

(2) Книгите се водят от управителя.

Член 21:

(1) Финансовата година съвпада с календарната година с изключение на годината, в която е регистрирано дружеството и която започва от датата на регистрация на дружеството.

(2) Годишният счетоводен баланс на дружеството се проверява от счетоводител – проверител, определен от собственика, и от контролора на дружеството (когато бъде назначен такъв).

(3) Управителят представя баланса за одобрение от собственика след проверката на лицата по предходната алинея.

(4) При определяне на проверителите се определя и възнаграждението им, а същите подписват декларации, че ще пазят тайната на проверката и тайната на дружеството станала им известна във връзка с проверката.

(5) След приемане и одобряване на баланса собственикът определя начина за разпределение на печалбата.

VII. ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

Член 22:

(1) Съдружници в дружеството могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, които одобряват целите на дружеството и приемат учредителния договор.

(2) Приемането на съдружник става по изрично писмено решение на собственика с нотариална заверка на подписа и съдържанието, взето въз основа на писмено заявление до него, подадено чрез управителя.

(3) В случай на приемане на съдружник (респ. на съдружници), дружеството се променя от еднолично, в дружество с ограничена отговорност, като на новите лица или се прехвърля дял (дялове) или пък се увеличава регистрирания капитал на дружеството.

(4) Прехвърлянето се извършва в писмена форма с нотариална заверка на подписите.

(5) Във всички случаи на приемане на съдружник или съдружници се съставя нов учредителен договор, в който подробно се уговарят условията на съдружието в съответствие с търговския закон, като ако не бъде подписан нов учредителен договор се прилагат разпоредбите на настоящия акт и общите норми на Търговския закон.

VIII. ИЗМЕНЕНИЕ НА КАПИТАЛА НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 23:

(1) Капиталът на дружеството може да се увеличава или намалява по решение на собственика, в предвидените от настоящия акт случаи, както и в предвидените от Търговския закон хипотези при спазване на предвидената в него процедура.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 24:

(1) Дружеството се прекратява:

1. По решение на собственика
2. Чрез вливане или сливане с друго дружество
3. При обявяване в несъстоятелност
4. На основанията, посочени в чл. 155 от ТЗ

(2) Във всички случаи на прекратяване /извън хипотезата по точка 2 от предходната алинея/ дружеството се обявява в ликвидация.

(3) В случаите на алинея първа, точка втора балансът на дружеството продължава да се води отделно за срок от шест месеца от извършване на вливането или сливането.

Член 25:

(1) Ликвидатор на дружеството е собственикът на капитала, освен ако с решението за прекратяване е взето друго решение.

Член 26:

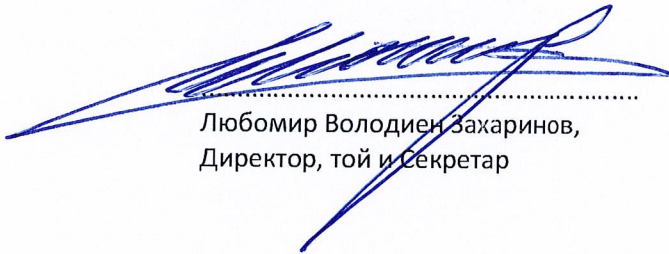
(1) При смърт на собственика дружеството не се прекратява, а преминава към наследниците му.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. За всички неуредени от настоящия акт случаи се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство.

§2. Настоящият акт се състави в два еднообразни екземпляра.

Едноличен собственик на капитала
Алфабет Холдинг Лимитед



.....
Любомир Володиен Захаринов,
Директор, той и Секретар