

01.01.2009

Гр.Добрич

Утвърдил:

/Камен Калчев/

С Ч Е Т О В О Д Н А П О Л И Т И К А

на „ К С И ” О О Д

Счетоводната политика на дружеството е разработена като са съобразени изискванията на Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия за “вярно и честно” представяне на информацията в годишния финансов отчет.

Раздел I Принципи и изисквания

Счетоводството се осъществява и финансовите отчети на дружеството се съставят при съобразяването със следните счетоводни принципи и изисквания:

- Законосъобразно и достоверно отчитане на дейността на дружеството;
- Документиране на операциите в момента на тяхното практическо осъществяване;
- Спазване на принципа за текущо начисляване на разходите и приходите в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на съответните парични средства и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят. При издаване, респективно получаване, на документ с дата от отчетен период следващ периода на осъществяване на стопанската операция се дава предимство на принципа на текущо начисляване пред принципа на документалната обоснованост;
- Спазване на принципа за “действащо предприятие”, т.е. счетоводните отчети се съставят въз основа на предположението, че дружеството не предвижда и няма необходимост да се ликвидира или ограничава съществено мащабите на дейността си;
- Спазване на принципа на предпазливост, т.е. отчитане на действителни финансови резултати и всички обосновано предполагаеми рискове, евентуални загуби за бъдещи отчетни периоди, обезценяването на активи, нарастването на стойността на пасивите и некомпенсиране на активи и пасиви, приходи и разходи;
- Спазване на принципа на съпоставимост между приходите и разходите – разходите извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

- Спазване на принципа на предимство на съдържанието пред формата, т.е. осъществяваните стопански операции се отчитат в счетоводството според тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не според правната им форма;
- Безпристрастност и непреднамереност при представянето на отчетените стопански операции в счетоводния отчет, т.е. спазване на нормативното изискване за вярно и честно представяне на счетоводната информация;
- Съблюдаване на изискването за запазване при възможност на счетоводната политика от предходни отчетни периоди и постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
- Синхронизирано хронологично и систематично счетоводно отчитане в синтетичен и аналитичен аспект;
- Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите, съобразно действащото законодателство;
- Обобщаване на счетоводната информация и контрол на нейната достоверност;
- Осигуряване на необходимата информация за различните държавни органи.

Раздел II Организация на счетоводството и отчетността

1. Организацията и осъществяването на счетоводната отчетност на дружеството се изпълнява от счетоводител.
2. Използва се индивидуален сметкоплан.
3. Ред за отпускане на документи извън дружеството – без разрешение от управителя да не се предават документи извън дружеството.
4. Санкции за виновните лица – съгласно Кодекса на труда.
5. Годишният финансов отчет на дружеството се съставя към 31 декември и включва:
 - 5.1. Баланс – съставя се в двустранна форма, съгласно изискванията на СС 1;
 - 5.2. Отчет за приходите и разходите – съставя се в двустранна форма, съгласно изискванията на СС 1;
 - 5.3. Отчет за паричния поток – изготвя се по прекия метод, съгласно изискванията на СС 7;
 - 5.4. Отчет за собствения капитал – съставя се съгласно изискванията на СС 1;

В процеса на организация и осъществяване на счетоводната отчетност на дружеството се прилагат следните Счетоводни стандарти за малки и средни предприятия:

- СС 1 – Представяне на финансови отчети
- СС 2 – Отчитане на стоково-материалните запаси
- СС 4 – Отчитане на амортизациите
- СС 7 – Отчитане на паричните потоци
- СС 8 – Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика
- СС 10 – Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет
- СС 12 – Данъци от печалбата
- СС 16 – Дълготрайни материални активи
- СС 17 – Лизинг
- СС 18 – Приходи
- СС 19 – Доходи на персонала
- СС 21 – Ефекти от промените във валутните курсове
- СС 36 – Обезценка на активи
- СС 37 – Провизии, условни задължения и условни активи
- СС 38 – Нематериални активи

Раздел III Отделни счетоводни политики

Дълготрайни материални и нематериални активи

Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството, които:

- имат натурално веществена форма;
- се използват за производството, доставката и продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели;
- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

Дълготрайни нематериални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството, които:

- нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция, или носителят им може да има физическа субстанция;
- са със съществено значение при употребата им;
- от използването им се очаква икономическа изгода.

Един актив може да се признае за дълготраен когато отговаря на критериите за такъв и е с цена на придобиване не по-малка от 500 лв.

Първоначално всеки дълготраен актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена, включително митата и невъзстановимите данъци и всички преки разходи, които са необходими за

привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

Разходите за поддържане и ремонти, които не увеличават полезния срок на годност или производителност на актива над първоначално очакваното ниво в момента на придобиване се отчитат като текущ разход за периода в който са направени. Разходите свързани с подобрения, които водят до повишаване на бъдещите икономически изгоди, като увеличаване на производствения капацитет, намаляване на оперативните разходи, удължаване на срока на годност на актива или повишаване качеството на продукцията или услугата се отразяват в увеличение на балансовата стойност на дълготрайния актив.

За оценка на дълготрайните активи след първоначалното признаване да се използва препоръчителния подход, съгласно СС 16 и СС 38, т.е. всеки актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Амортизируеми дълготрайни активи са тези които:

- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период;
- имат ограничен срок на годност;
- използват се от дружеството за целите на производството или доставката на стоки и услуги, за отдаване под наем на други лица или за административни цели.

За амортизируемите дълготрайните активи се прилага линейния метод на амортизация съгласно приложения амортизационен план.

Амортизируемата стойност на актива е тази която подлежи на амортизация през предполагаемия му срок на годност. Тази стойност представлява разликата между отчетната стойност на актива и неговата остатъчна стойност. При определяне на остатъчната стойност на актива трябва да се имат предвид очакваните разходи по извеждането на актива от употреба. Когато остатъчната стойност на амортизируемия актив е незначителна тя се пренебрегва. За незначителна остатъчна стойност се приема когато тя е в размер до 5 % от отчетната стойност на актива.

Амортизируемите дълготрайни активи се разпределят в следните категории:

- категория I – масивни сгради, съоръжения, предавателни устройства, преносители на електрическа енергия, съобщителни линии – 4 % амортизационна норма;
- категория II – машини, производствено оборудване, автомобили, апаратура, компютри и софтуер – 20 % амортизационна норма;
- категория III – транспортни средства без автомобили, покритие на пътища – 8 % амортизационна норма;
- категория IV – всички останали амортизируеми активи – 15 % амортизационна норма.

За всеки дълготраен актив се съставя индивидуален амортизационен план. На база на индивидуалните амортизационни планове се съставя амортизационен план за отчетния период.

Когато дълготраен материален актив бъде изваден временно – минимум 1 година, от употреба, на същият да не му се начислява амортизация.

Инвентаризацията на дълготрайните материални и нематериални активи се извършва всяка година в края на отчетния период и при смяна на материално отговорните лица.

Земи и сгради, които се отдават под наем да се отчитат като инвестиционни имоти. Оценката да се осъществява по цена на придобиване.

Стоково-материални запаси

Стоково-материалните запаси – са краткотрайни активи под формата на:

- материали, предназначени за влагане в производствения процес;
- продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- стоки, предназначени за продажба;
- незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- инвестиция в материален запас – материални активи, предназначени за инвестиционни цели.

Стоково-материалните запаси се записват в баланса на дружеството по историческа цена (доставна стойност), в която се включват: цената на закупуване (себестойност) и всички преки разходи, извършени във връзка с доставянето до сегашното им местоположение и състояние.

При отписване на стоково-материалните запаси се използва метода на среднопретеглената стойност.

В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за завършване на производствения цикъл и разходите, необходими за осъществяване на продажбата. Когато отчетната стойност на стоково-материалните запаси е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи. Всеки следващ отчетен период се прави нова оценка на нетната реализируема стойност и когато условията, довели до снижаване стойността на стоково-материалните запаси, вече не са налице, се предприема увеличение, което не може да надвишава стойността на стоково-материалните запаси, която те са имали преди намалението. Възстановяването изцяло или частично на предишното намаление на отчетната стойност се отчита в увеличение на стойността на стоково-материалните запаси и като други текущи приходи.

Инвентаризацията на стоково-материалните запаси се извършва от комисия одобрена от собственика всяка година в края на отчетния период и при смяна на материално отговорните лица.

ВЗЕМАНИЯ

Вземанията се записват по историческа цена/цена на придобиване и се обезценяват по следния начин :

До 1 година – 50 %

До 2 години – 80%

До 3 години – 100%

Разходи

Основни разходи са всички разходи извършвани в дружеството. Първоначално разходите се класифицират по икономически елементи по сметките от група 60 "Разходи по икономически елементи". Разходите се разпределят по продажби на база относителния дял на приходите от продажби. Всеки строителен обект се отчита поотделно с приходи и разходи съгласно сключения договор и приетия метод на отчитане.

Основни производствени разходи

- материали
 - външни услуги
 - амортизации
 - труд
 - осигуровки
 - Допълнителни разходи – общ транспорт, складови разходи и др.
- Подобни

- - Административни разходи – отчитат се директно в приходите и не се разпределят по обекти. Ако съществуват разходи, които имат отношение към обекта се разпределят на база материалния разход.

- Разходи за продажба на продукция

Приходи

Приходите са brutния поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на дружеството, когато този поток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличенията, свързани с вноските на собствениците.

Критериите за признаване на приходи са следните:

- дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките и услугите;
- дружеството не запазва участие в управлението или ефективния контрол върху продаваните продукция, стоки и услуги;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена
- дружеството има икономическа изгода свързана със сделката по продажбата на продукцията, стоки и услуги;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Когато начислен приход не е платен или се оказва, че събирането му е поставено под съмнение, по отношение на несъбираемата сума се прилага режимът на отписване, като тази сума се признава за разход, а не като корекция на първоначално признатия приход.

Други случаи на признаване на приходи:

- излишък на активи – приходът се признава при установяване на излишъка.
- Отписване на задължения – приходът се признава при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за отписване на задълженията.
- Глоби, неустойки, лихви и други – приходът се признава след установяване на правото за тяхното получаване съгласно договор или чрез съдебен иск.
- Ценови разлики по липси и начети – признават се за приход при плащане на липсите или начетите.

Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

Печалбата или загубата за отчетния период включва печалбата или загубата от обичайната дейност и извънредните статии.

Извънредни статии – това са приходи и разходи, получени в резултат на събития или операции, които са ясно разграничени от обичайната дейност на дружеството, поради което не се очаква те да се повтарят често. Като извънредни статии се представят:

- Балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- Балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- Сумата на получените застрахователни обезщетения.

Извънредните статии се отчитат текущо като извънредни приходи и извънредни разходи.

Фундаментални грешки – когато в резултат на допускането на грешки финансовият отчет за един или повече предходни периоди не може да се счита за достоверен, тези грешки се приемат за фундаментални. При коригирането на тези грешки се използва препоръчителния подход съгласно СС 8 – установената грешка, свързана с предходни периоди се отчита в увеличение или намаление на салдото на неразпределената печалба от минали години. За фундаментална грешка да се счита такава, която е не по малко от 5000лв.

Промени в счетоводната политика – извършват само когато това се изисква по закон, от счетоводните стандарти, или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятията.

Не се счита за промяна на счетоводната политика:

- приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития или сделки
- приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки които не са се случвали преди това или са били незначителни.

При отразяване влиянието промяната на счетоводната политика да се използва препоръчителния подход, съгласно СС 8 – всяка корекция вследствие на промяната на счетоводната политика трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация, представена в счетоводния баланс, се преизчислява, като разликата от преизчислените разходи за данък върху печалбата се посочва като корекция на неразпределената печалба (непокритата загуба). Когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена, промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила.

Отчитане на собственият капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от следните елементи :

- Основен капитал- регистриран в съда
- Резерв от последващи оценки
- Целеви резерви
- Други резерви
- Печалба и загуба за текущ и предходен период

Всяка промяна в горните сметки следва да се извърши след решение на собственика.

БАЛАНС
на "К С И" ООД, ЕИК 124536349
към 31 декември 2008 год.

АКТИВ

ПАСИВ

	Сума (хил.лв.)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
Б. Нетекущи /дълготрайни/ активи			А. Собствен капитал		
II. Дълготрайни материални активи			I. Основен капитал	5	5
1. Машини, производствено оборудване	2	3	Общо за група I:	5	5
2. Транспортни средства	2		III. Натрупана печалба /загуба / от минали год.		
3. Компютърна техника	1	2	1. неразпределена печалба	10	10
Общо за група II:	5	5	2. непокрита загуба		
III. Дългосрочни финансови активи	46	46	Общо за група V:	10	10
Общо за раздел Б:	51	51	IV. Текуща печалба /загуба/	(11)	
В. Текущи /краткотрайни/ активи			Общо за раздел А:	4	15
I. Материални запаси	19	15	В. Задължения		
1. Незавършено производство	5		1. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	62	50
2. Продукция и стоки, в т.ч.:	14		до 1 година		
Общо за група I:	19		над 1 година	62	50
II. Вземания			2. Други задължения, в т.ч.:	6	4
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	2	1	до 1 година	6	4
Общо за група II:	2	1	над 1 година		
III. Парични средства, в т.ч.:	1	3	-към персонала	1	1
-в безсрочни сметки	1	1	до 1 година	1	1
Общо за група III:	1	3	над 1 година		
Общо за раздел В:	22	19	Общо за раздел В, в т. ч.:	69	55
Сума на актива (Б+В)	73	70	Сума на пасива (А+Б+В+Г)	73	70

Съставител.....
/ Радка Коева /

Управител.....
Камен Калчев,
31 декември

Варно с дружество "К С И"
31 декември

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на " К С И " ООД, ЕИК 124536349

за периода януари - декември 2008 год.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	В хил.лв.		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	В хил.лв.	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	22	8
Разходи за материали и външни услуги, в т.ч.	29	7	а) Продукция	12	8
а) суровини и материали	14	4	б) Стоки	5	
б) външни услуги	15	3	в) Услуги		
Разходи за персонала, в т.ч.:	4	1	в) Други продажби	5	
а) разходи за възнаграждения	3	1	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	6	
б) разходи за осигуровки, свързани с пенсии	1				
Разходи за амортизации	2				
Други разходи, в т.ч.:	2		Общо приходи от оп. дейност (1+2)	28	8
а, дансова стойност на продадените активи	2				
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	37	8			
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	1				
Общо финансови разходи	1				
Печалба от обичайната дейност			9. Загуба от обичайната дейност	10	
Общо разходи (1+2+3+4+5)	38	8			
Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			Общо приходи (1+2)	28	
Разходи за данъци от печалба			10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	10	
Други данъци, отсрочени данъци			11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от Раздел А)	10	
Печалба (10-11-12)					
Всичко (Общо разходи + 11+12+13)	38	8	Всичко (Общо приходи + 11)	38	8

СЪСТАВИТЕЛ:

/ Радка Коева /

УПРАВИТЕЛ:

/ Камен Калчев /



Копие с оригинал

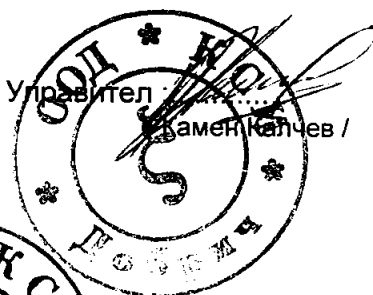
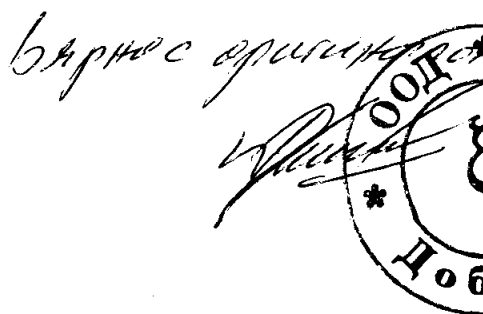
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на " К С И " ООД , ЕИК 124536349
за 2008 г.

/хил. лв./

/хил. лв./															
Показатели					Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
							Законови	Резерв свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителния акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
а					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Салдо в началото на отчетния период				5							10			15
2	Промени в счетоводната политика														
3	Грешки														
4	Салдо след промени в счетоводната политика и грешки														
5	Изменение за сметка на собствениците, в т.ч														
	увеличение														
	намаление														
6	Финансов резултат за текущия период													(11)	(11)
7	Разпределение на печалбата, в т.ч														
	за дивиденди														
8	Покриване на загуба														
9	Последващи оценки на активи и пасиви														
	увеличение														
	намаление														
10	Други изменения в собствения капитал														
11	Салдо към края на отчетния период				5							10		(11)	4
12	Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина														
13	Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)				5							10		(11)	4

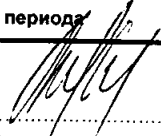
Съставител :
 / Р.Коева /

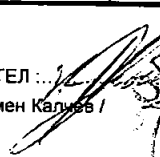
Управител :
 Дамян Капчев /



О Т Ч Е Т
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
на " К С И " ООД, ЕИК 124536349
към
31-дек-2008

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	30	27	3	8	26	(18)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			0			0
Парични потоци, свързани със социални осигуровки			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Платени и възстановени данъци		1	(1)		2	(2)
Плащания при разпределения на печалби			0			0
Други парични потоци от основна дейност		4	(4)	23		23
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	30	32	(2)	31	28	3
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0		0			0
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми от финансови предприятия			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми от свързани лица			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от финансова дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	30	32	(2)	31	28	3
Д. Парични средства в началото на периода			3			
Е. Парични средства в края на периода			1			3

СЪСТАВИТЕЛ: 
 / Радка Коева /

УПРАВИТЕЛ: 
 / Камен Калчев /

Възрно с оригинала

