***Приложение No 7 към НСС 1***
***Елемент No 7.1***

# *СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА*

## I.ОБЩИ УСЛОВИЯ

Счетоводната политика на *"АХИЛЕАС ФОРУЪРДИНГ ЕНД ТРЕЙДИНГ "* ***Е ООД***
е разработена при спазване принципите и изискванията на Закона за счетоводството,Националните счетоводни стандарти , а за нерешени въпроси в съответствие
с МСС

## II.СЪЩНОСТ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

*При счетоводното отчитане на стопанските операции предприятието ще прилага основните принципи ,залегнали в чл.4 ал.1 от Закона за счетоводството,а именно:*
1. текущо начисляване-приходите и разходите ,
2.действащо предприятие -Дружеството не предвижда и няма необходимост да се ликвидира или да ограничи съществено мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще.

*Счетоводството ще се осъществява при спазване на принципите заложени в чл.4 ал.2 от Закона за счетоводството:*
1.предпазливост
2.съпоставимост между приходите и разходите-разходите,
3.предимство на съдържанието пред формата-
4.възможно запазване на счетоводната политика- постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.
Текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

## III.КОНКРЕТИЗИРАНЕ НА МЕТОДИТЕ НА СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ

Активи

***1.Дълготрайни материални активи активи***
*Признаване на дълготрайни материални активи се осъществява съгласно изискванията на НСС 16 т. 3.1*
1.1. Един актив се признава и се отчита като дълготраен материален актив, когато:
а) отговаря на определението за дълготраен материален актив;
б) стойността на актива може надеждно да се изчисли;
в) предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.
1.2 Приетия стойностен праг на същественост за 2010 г- 700 лв.,под който материалните активи ,независимо от факта,че са дълготрайни ,се отчитат като текущ разход при придобиването им;

*Първоначална оценка на дълготрайни материални активи – НСС 16 т.4*
1.3 Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

*Оценка след първоначалното признаване - НСС 16 т 7.1*
*Препоръчителен подход*
1.4. След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.
1.5 Периодичност на преоценките на шестмесечие и в края на отчетния период ,във връзка със съставянето на ГФО ,ако са налице условия за обезценка

***2.Нематериални активи*** –установими нефинансови ресурси,придобити и контролирани от дружеството а/нямат физическа субстанция;
б/са със съществено значение при употребата им;
в/от използването им се очаква икономическа изгода.
Признаването,отчитането, първоначалната оценка и отписването на нематериалните активи се осъществява по изискванията на т.т.3,4 , 5 и 8 от НСС 38

**3.Амортизиране-**
**Дълготрайните материални и нематериални активи се амортизират по изискванията на НСС 4.**
3.1*Амортизируемата стойност* е разликата между отчетната стойност и неговата остатъчна
3.2 *Остатъчна стойност* – стойността на актива при пълното му амортизиране .Приема се амортизиране до О,оо лв
3.3 *Метод на амортизация* -Прилага се линейния
3.4 *Амортизационна норма* - като процент - съотношението между амортизируемата стойност, приета за сто, и срока на годност на амортизируемия актив в години .
Прилаганите амортизационните норми са съобразни ,с предвидени в данъчните закони.

4 **Разходи**
Разходите на предприятието се отчитат:
4.1 *по икономически елементи чрез следните сметки:*
601 Разходи за материали.
602 Разходи за външни услуги.
603 Разходи за амортизации.
604 Разходи за заплати (възнаграждения).
605 Разходи за осигуровки.
609 Други разходи.
Те се групират по видове по следната номенклатура-Съгласно приложен сметкоплан
*4.2 финансови разходи чрез сметки:*
621 Разходи за лихви.
624 Разходи по валутни операции. Те се групират по видове по следната номенклатура:
629 Други финансови разходи. Те се групират по видове по следната номенклатура:
*4.3 разходи за бъдещи периоди чрез сметки:*
650 Нефинансови разходи за бъдещи периоди За отделните видове разходи се открива аналитична сметка.

5. **Сделки в чуждестранна валута се отчитат съгласно изискванията на НСС 21**

5.1Сделките в чуждестранна валута (с изключение на тези за покупка и продажба на валута) се вписват в левове при първоначалното си счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централният курс към датата на сделката.
5.2. Паричните средства в чуждестранна валута при текущото им потребление се оценяват по централния курс в деня на операцията.
5.3 Разликите от валутни курсове, възникващи при разплащането по парични позиции и при отчитане на парични позиции на предприятието по курсове, различни от тези, при които са били заведени, се отчитат като финансов приход или финансов разход за периода на възникването им.

5.4 Текуща оценка на позициите в чуждестранна валута се прави на тримесечен период
и към датата на съставяна на финансов отчет.
5.5 сумата на разликите от валутните курсове са включени в нетната печалба или загуба за периода.

**6. Приходи**

Текущите приходи се отчитат по:

-отделни видове услуги

- Агентска услуга ,Брокераж
- Спедиторска услуга

Всички останали приходи се признават по реда на НСС 18.

**- 7.Доходи на персонала –НСС 19**

7.1. Начисляването на доходи на персонала от списъчния състав се извършва въз основа на трудово споразумение (трудов договор), сключени с всяко отделно лице

7.2 Ползуването на регламентирани почивки (отпуски) се извършва въз основа на заповед. Начисляването на възнаграждението става по предвидените в КТ .По желание на лицето това възнаграждение, намалено с полагащите се удръжки, може да му се изплати авансово в срок до 3 дни преди началото на отпуската.

7.3 Обезщетенията при временна нетрудоспособност (отпуск по болест) и трудоустрояване, при бременност и раждане и други по Кодекса за задължителното обществено осигуряване и начисляването на семейните помощи за деца по Закона за семейните помощи за деца се документират по съответния ред.

7.4 Преди изплащането на трудовите възнаграждения се извършват намаления за регламентирани удръжки (данъци, осигуровки и др

7. 5 Начисляването на дохода и удръжките от него става чрез съставяне на разчетно-платежна

7. 6 Доходите на персонала се изплащат в пари в брой

7 .8 В края на годината се изготвя списък на лицата от персонала, които не са използували изцяло придобитото право на компенсируем натрупващ се отпуск. В списъка се уточняват дните на не използвания отпуск и очаквания размер на обезщетението на база на текущото възнаграждение на отделните лица. Сумата на обезщетението се признава за текущ разход и задължение към персонала. Когато полагащ се компенсируем отпуск не се използва през повече от една отчетна година, в края на годината полагащият се размер за предходните години се преизчислява.

IV.СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Документирането на стопанските операции и движението на документите се урежда с отделна наредба за документооборота.

V.ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Дружеството съставя финансовите отчети по изискванията на НСС 1 и глава пета от Закона за счетоводството.

Счетоводния баланс се съставя в двустранна форма.

Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма

Отчетът за паричния поток се изготвя на база прекия метод.

Приложения: Елемент 7.1 / 7.2 /7.3 /7.4 /7.5 /7.6 / 7.7 /7.8 / 7.9

Счетоводната информация се съхранява по изискванията на глава шеста от Закона за счетоводството.

IV.СИСТЕМА НА ИНДИВИДУАЛНО ПРИЛАГАНИ СМЕТКИ

Дейността на дружеството се отчита,като се използват следните синтетични и аналитични сметки

Приложение-Индивидуален сметкоплан

Настоящата счетоводна политика е утвърдена от Управителя на дружеството .

Съставител: А.Петрова

Ръководител: А.Мидалкос

ACHILLEAS FORWARDING VARNA TRADING