УСТАВ

на

СДРУЖЕНИЕ „РАБОТЕЩИ КЪЩИ ЗА ГОСТИ“

I. СТАТУТ, НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС, СРОК

Статут

Чл. 1 (1) С настоящия Устав се учредява и се урежда устройството на Сдружение „Работещи Къщи за гости" („Сдружението") като юридическо лице с нестопанска цел въз основа на българския Закон за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, отделно от членовете си.

(3) Сдружението отговаря за задълженията си до размера на своето имущество.

(4) Членовете на Сдружението отговарят за задълженията му до размера на имуществените си вноски. Членовете на Сдружението не отговарят лично за задълженията на Сдружението.

Наименование, седалище и адрес

Чл. 2 (1) Наименованието на Сдружението е „Работещи Къщи за гости". Наименованието може да бъде изписано допълнително на английски език по следния начин: "Operating Guesthouses".

(2) Седалището на Сдружението е град Гоце Делчев.

(3) Адресът на управление на Сдружението е: гр. Гоце Делчев, п.к. 2900, ул. „Г. С. Раковски" № 2а.

(4) Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, както и данни за неговата регистрация, включително ЕИК.

Срок

Чл. 3 Сдружението се учредява за неопределен срок.

II. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ, ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Цели и средства за постигането им

Чл. 4 (1) Сдружението има следните цели:

1. да представлява и защитава на интересите на своите членове пред административни и съдебни органи на национално, регионално и международно ниво;
2. да съдейства за създаването на по-благоприятна среда за осъществяване и развитие на дейността на къщите за гости в България;
3. да съдейства за създаване на ясна, непротиворечива и недискриминационна правна рамка за извършване на дейността на къщите за гости в България;

4. да съдейства за защита на правата и интересите на неправомерно санкционирани собственици на работещи къщи за гости, получили субсидии за изграждането им по мерки от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.;
5. да допринася за популяризиране на дейността на къщите за гости в България, вкл. за подобряване на имиджа им като атрактивни места за настаняване;
6. да изследва проблеми от социално, икономическо и правно естество в сферата на дейност на къщите за гости в България, както и да разработва и прилага мерки за тяхното разрешаване;
7. да представлява интересите на своите членове пред неправителствени организации, държавни и общински органи на национално, регионално и международно ниво;
8. да си сътрудничи с местни и чуждестранни организации, представляващи интересите на къщи за гости, вкл. да стимулира сътрудничеството на своите членове с местни и чуждестранни организации;
9. да подпомага и насърчава развитието на къщите за гости в България в духа на партньорски взаимоотношения;
10. да насърчава и съдейства за развитието на условия на свободна, добросъвестна и прозрачна конкуренция между къщите за гости в България.

(2) За постигане на целите си, Сдружението може да използва всякакви средства, позволени от закона, включително, но не само:

1. сезиране на всички компетентни органи в рамките на съдебната, законодателната и изпълнителната власт на национално, регионално и международно ниво с проблемите на неправомерно санкционираните собственици на работещи къщи за гости, получили субсидии за изграждането им по мерки от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.;
2. разработване на стратегии и предложения за изменение и допълнение на действащата нормативна уредба, които да бъдат предлагани на компетентните органи;
3. участие във всякакви инициативи, свързани с подобряване на регулаторната рамка за осъществяване на дейността на къщите за гости в България;
4. участие в консултативни съвети и работни групи към административни органи и неправителствени организации;
5. комуникация с медиите, медийни организации и представители на гражданското общество;
6. сътрудничество с експерти и организации, както и с административни органи за осъществяване на целите на Сдружението.
7. изготвяне на мнения и препоръки по проекти, програми, стратегии и други документи, касаещи дейността на къщите за гости в България;
8. участие в и организиране на конференции, семинарии и дискусии по проблемите на работещите къщи за гости в България;
9. провеждане на изследвания, събиране и разпространяване на статистическа

информация и анализи относно правни и икономически въпроси, касаещи дейността на къщите за гости в България;

10. осъществяване на контакти с други национални и международни организации, представляващи интересите на къщи за гости

Определяне на дейността

Чл. 5 Сдружението ще извършва дейност в частна полза.

III. ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Имущество на Сдружението

Чл. 6 (1) Имуществото на Сдружението се формира от:

1. имуществени вноски на членовете (задължителни и доброволни);
2. дарения;
3. спонсорство;

(2) Сдружението може да откаже приемането на дарения или спонсорство, ако са направени под неприемливи условия или условия, противоречащи на целите и разпоредбите на настоящия Устав и българското законодателство.

(3) Ако годишните приходи на Сдружението надхвърлят разходите му, разликата ще бъде използвана за разширяване дейността на Сдружението за постигане на посочените в Устава цели. Разликата не може да бъде използвана за формиране на печалба, която да се разпределя между членовете или от която да се изплащат дивиденти или други подобни доходи на членовете.

(4) Счетоводното отчитане на приходите и разходите на Сдружението се води в съответствие с българското законодателство.

Имуществени вноски

Чл. 7. (1) Всеки член на Сдружението прави задължителни имуществени вноски.

(2) Задължителните имуществени вноски са:

1. годишен членски внос;
2. извънредни целеви вноски.

(3) Всеки член на Сдружението е длъжен да плаща годишен членски внос в размер и при условия, определени от Общото събрание по предложение на Управителния съвет. Размерът и условията за плащане на годишния членски внос за годината на учредяване на Сдружението се определя от учредителното събрание. Членският внос се плаща по банкова сметка на Сдружението. Новоприети членове след годината на учредяване на Сдружението заплащат годишен членски внос за годината на приемане пропорционално на оставащите дни до края на съответната година.

(4) Правото на глас в Общото събрание на всеки член на Сдружението възниква след заплащане на дължимия годишен членски внос за годината на приемане. Член на Сдружението няма право да упражнява правото си на глас в Общото

събрание на Сдружението, ако не е заплатил дължимия към датата на съответното Общо събрание годишен членски внос.

(5) По решение на Общото събрание на Сдружението, взето с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове, членовете на Сдружението са длъжни да правят извънредни целеви вноски в пари или друго имущество за постигане на целите, определени с Устава или в решение на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, вида, размера и начина на събиране на посочените целеви вноски.

(6) По свое желание всеки член на Сдружението може да прави доброволни имуществени вноски за финансиране на цялостната дейност или отделни проекти на Сдружението. Доброволните имуществени вноски се приемат от Управителния съвет.

IV. ЧЛЕНСТВО

Членство

Чл. 8 Членството в Сдружението е доброволно. Член на Сдружението може да бъде всяко дееспособно физическо лице, вкл. физическо лице, упражняващо дейност като едноличен търговец, както и всяко юридическо лице, споделящо целите на Сдружението и готово да съдейства за постигането им.

Членски права и задължения

Чл. 9 (1) Всеки член на Сдружението има право:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да участва в управлението на Сдружението, като избира и бъде избиран в органите за управление;
3. да бъде информиран за дейността на Сдружението;
4. да осъществява контрол върху дейността на Сдружението и органите му за управление;
5. да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му по реда, предвиден в този Устав.

(2) Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да спазва Устава на Сдружението, решенията на Общото събрание и на Управителния съвет на Сдружението и приложимото българско законодателство;
3. да съдейства за постигане целите на Сдружението;
4. да внася редовно предвидените в Устава или по решение на Общото събрание имуществени вноски;
5. да не използва членството си по какъвто и да е начин за постигане на цели, противоречащи на Устава и приложимото българско законодателство;
6. да пази доброто име и авторитет на Сдружението

(3) Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на:

1. смърт на физическо лице, вкл. физическо лице – едноличен търговец, – член на Сдружението;
2. прекратяване на едноличен търговец – член на Сдружението; или
3. прекратяване на юридическото лице - член на Сдружението.

(4) Упражняване на членски права и изпълнение на членски задължения може да се извършва от друго лице с изрично писмено пълномощно.

Възникване на членство

Чл. 10 (1) Членството в Сдружението възниква:

1. чрез участие в учредяването; или
2. по решение на Управителния съвет или на Общото събрание.

(2) За възникване на членство по решение на Управителният съвет кандидатът следва да отправи писмена молба до Управителния съвет на Сдружението за приемането му като член, в която да декларира, че отговаря на условията по чл. 8 от Устава, приема условията на Устава и ще съдейства за постигането на целите на Сдружението. Управителният съвет разглежда молбата за прием на нов член в 1-месечен срок от постъпването ѝ. Управителният съвет приема нов/и член/ове на Сдружението с решение, взето с единодушие.

(3) За възникване на членство по решение на Общото събрание кандидатът следва да отправи писмена молба до Управителния съвет на Сдружението за приемането му като член, в която да декларира обстоятелствата по ал. 2. Управителният съвет включва предложението за приемане на нов член в дневния ред на следващото по ред Общото събрание, което следва да се проведе не по-късно от 2 (два) месеца от получаването на молбата за членство. Общото събрание приема нов/и член/ове на Сдружението с мнозинство от присъстващите членове.

(4) Управителният съвет и Общото събрание са напълно свободни в преценката си дали да приемат даден кандидат за член на Сдружението.

Прекратяване на членство

Чл. 11 (1) Членството в Сдружението се прекратява:

1. с едномесечно писмено предизвестие, отправено до Управителния съвет на Сдружението от съответния член;
2. при смърт или прекратяване на едноличен търговец – член на Сдружението;
3. при прекратяване на юридическото лице на съответния член;
4. при изключване на член;
5. при прекратяване с ликвидация или при несъстоятелност на Сдружението;
6. при отпадане на членство.

(2) Членството по ал. 1, т. 1 по-горе се прекратява с изтичане срока на предизвестието.

(3) Изключване на член от Сдружението става при системно и/или съществено неизпълнение на разпоредбите на настоящия Устав, решенията на органите на Сдружението или ако членът има поведение, което прави по-нататъшното му членство несъвместимо. Изключването се извършва с решение на Общото събрание на Сдружението, прието с мнозинство 2/3 от присъстващите членове.

(4) Решение за изключване на член може да бъде взето само при условие, че:

1. на члена на Сдружението е връчено писмено уведомление от Управителния съвет, в което се посочва в какво се състои нарушението, което е извършил и ако нарушението може да бъде отстранено - в какъв срок трябва да го отстрани; и
2. членът на Сдружението не е отстранил нарушението в определения му с уведомлението по т. 1 срок (ако такъв срок му е бил даден с уведомлението) и Управителният съвет е направил предложение до Общото събрание за изключване на този член на Сдружението.

(5) Срокът за отстраняване на нарушението, който се дава на члена на Сдружението, не може да бъде по-кратък от 45 календарни дни.

(6) По преценка на Управителния съвет въз основа на представените документи и/или предприетите действия от члена вместо да направи предложение за изключване, Управителният съвет може временно да суспендира правата на члена в Сдружението за срок до провеждане на следващото Общо събрание. При суспендиране на членство членът не може да упражнява правата си в Сдружението до провеждане на следващото заседание на Общо събрание, на което Общото събрание взема решение за изключване на члена или за възстановяване на правата му занапред.

(7) Отпадане на членство е налице при отпадане на основанията за членство по чл. 8 от Устава или при невнасяне на 1 имуществена вноска (годишен членски внос или извънредни целеви вноски, според случая) в срок от 3 месеца от изтичане на определения за внасянето й срок, или при системно неучастие в дейността на Сдружението продължило повече от 1 година. В случай на невнасяне на имуществена вноска Управителният съвет отправя предупреждение за предстоящо отпадане на членство в 1-месечен срок преди изтичане на 3-месечния срок за плащане. Наличие на основание за отпадане на член се констатира от Управителния съвет на Сдружението. Управителният съвет документира констатацията си в решение, което се връчва на съответния член на Сдружението. Членството се прекратява автоматично от датата на връчване на решението на Управителния съвет по предходното изречение.

(8) При прекратяване на членството заплатеният годишен членски внос, извънредни целеви имуществени вноски, както и доброволни имуществени вноски не се възстановяват.

V. ОРГАНИ

Органи

Чл. 12. Органите на Сдружението са:

1. Общо събрание; и

2. Управителен съвет.

Общо събрание

Чл. 13 (1) Общото събрание е върховен орган на Сдружението.

(2) Общото събрание се състои от всички членове на Сдружението.

Правомощия на Общото събрание

Чл. 14 (1) Общото събрание има следните правомощия:

1. изменя и допълва Устава;
2. взема решение за преобразуване и прекратяване на Сдружението;
3. приема и изключва членове на Сдружението;
4. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
5. приема бюджета на Сдружението;
6. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
7. отменя решенията на Управителния съвет, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
8. взема решения относно размера и условията за внасяне на имуществените вноски, събирани от членовете на Сдружението;
9. разрешава разпореждане с имущество на Сдружението, чиято стойност е по-голяма от 20 000 лв. (двадесет хиляди лева);
10. приема основните вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за и следва да се спазват от Управителния съвет и членовете на Сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

Свикване на Общото събрание

Чл. 15 (1) Общото събрание на Сдружението се свиква най-малко веднъж годишно от Управителния съвет по негова инициатива или по писмено искане на една трета от членовете на Сдружението.

(2) В случай, че при направено писмено искане от една трета от членовете с право на глас в Сдружението Управителният съвет в 14 (четиринадесет) дневен срок не обяви писмена покана за свикване на Общото събрание в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, то се свиква от окръжния съд по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове с право на глас или на упълномощено от тях лице.

(3) Свикването се извършва с писмена покана, обявена в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенция по вписванията, най-малко 14 (четиринадесет) дни преди насрочената дата за заседанието на Общото

събрание.

(4) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседанието на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Кворум

Чл. 16 (1) Заседанието на Общото събрание е законно ако присъстват повече от 1/2 (една втора) от членовете му.

(2) При липса на кворум, събранието се отлага с 1 (един) час, като се запазва същото място и същият дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Гласуване

Чл. 17 (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до: (i) него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен вкл.; или (ii) юридически лица, в които той е управител или член на управителен орган или може да наложи или възпрепятства вземането на решения. В случаите по чл. 14, ал.1, т. 3 във връзка с чл. 11, членът, за когото е открита процедура за изключване от Сдружението, няма право на глас.

(2) Всеки член на Общото събрание може да упражни правото си на глас лично или чрез представител въз основа на изрично писмено пълномощно. Един член може да представлява не повече от двама членове на Общото събрание. Преупълномощаване не се допуска.

Вземане на решения

Чл. 18 Общото събрание взема решения с мнозинство от присъстващите членове. Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3 (само по отношение на изключването на членове на Сдружението), т. 8 и т. 10 се вземат с мнозинство 2/3 (две трети) от присъстващите членове.

Управителен съвет

Чл. 19 (1) Управителният съвет е управителен орган на Сдружението.

(2) В състава на Управителния съвет на Сдружението се включват членове на Сдружението и/или дееспособни физически лица, които се посочват от юридически лица – членове на Сдружението.

(3) Управителният съвет се състои от 3 до 5 члена, избирани за срок от 3 години. Членовете на Управителния съвет, могат да бъдат преизбирани без ограничение. Управителният съвет избира от своя състав Председател на Управителния съвет.

(4) Всеки член на Сдружението има право да прави предложения на Общото събрание за членове на Управителния съвет.

(5) Членовете на Управителния съвет, включително Председателят на

Управителния съвет, могат да бъдат освободени от длъжност във всеки един момент по решение на Общото събрание.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 20 (1) Управителният съвет има следните правомощия:

1. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. организира и ръководи дейността на Сдружението;
3. приема членове на Сдружението, взема решения за суспендиране на членство и прави предложения до Общото събрание за изключване на членове;
4. приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
5. решава въпросите, свързани с развитието на Сдружението;
6. взема решение за откриване и закриване на клонове на Сдружението;
7. взема решение за участие в други юридически лица с нестопанска цел и други организации в страната и чужбина;
8. разпорежда се с имущество на Сдружението при спазване на настоящия Устав и българското законодателство на стойност до 20 000 лв. (двадесет хиляди лева) включително; разпореждането с имущество на Сдружението, чиято стойност е по-голяма от 20 000 лв. (двадесет хиляди лева) се извършва по решение на Общото събрание.
9. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на Сдружението;
10. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
11. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
12. назначава и освобождава Председателя на Управителния съвет на Сдружението;
13. извършва ликвидацията на Сдружението или определя друго лице за ликвидатор;
14. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в изключителната компетентност на Общото събрание.

(2) Решенията на Управителния съвет на Сдружението, които са взети в противоречие с действащото законодателство, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересувани членове на Сдружението, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението от Управителния съвет.

Свикване

Чл. 21 (1) Управителният съвет се свиква на заседание поне веднъж на три месеца.

(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя на Управителния Съвет, по негова инициатива или по писмено искане на поне една

трета от членовете му. Ако при направено искане по предходното изречение Председателят на Управителния съвет не отправи покана за свикване на заседание на Управителния съвет в 7-дневен срок от получаване на искането, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

(3) Свикването се извършва с писмена покана или по електронна поща до членовете на Управителния съвет в 7-дневен срок преди датата на насроченото за провеждане заседание. При неотложни случаи, пораждащи необходимост от свикване на заседание на Управителния съвет, 7-дневният срок, посочен в предходното изречение, не се спазва.

(4) Заседанията на Управителния съвет се ръководят от неговия Председател. При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

Кворум

Чл. 22 (1) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(2) Присъстващо е и лицето - член на Управителния съвет, с което има двустранна телефонна, конферентна или друга връзка, или комуникация по електронна поща, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решенията. В този случай гласуването се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

Мнозинство

Чл. 23 (1) Управителният съвет приема решения с мнозинство от присъстващите членове. Решенията по чл. 20, ал.1, т. 9, т. 10 и т. 11 се приемат с мнозинство от всички членове на Управителния съвет, а по чл. 20, ал. 1, т. 3, т. 8, т. 12 и т. 13 – с единодушие. Председателят има равен глас с останалите членове на Управителния съвет. В случаите по чл. 20, ал.1 т. 3 във връзка с чл. 11, членът, за когото е открита процедура за изключване от Сдружението и/или суспендиране на членство, няма право на глас.

(2) Решенията могат да се вземат на присъствени заседания, в телефонни конферентни разговори и чрез обмен на документи по електронна поща, факс или по друг подобен начин.

(3) Управителният съвет може да вземе неприсъствено решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Представителство

Чл. 24 (1) Сдружението се представлява в отношенията си с трети лица от Председателя на Управителния съвет.

(2) Председателят има представителна власт по отношение на трети добросъвестни лица от датата на вписването му в регистъра на юридическите лица

с нестопанска цел, воден от Агенция по вписванията. До вписване на новия Председател, Сдружението се представлява от вписания до този момент Председател независимо дали е изтекъл неговия мандат съгласно чл. 19, ал.3. от този Устав.

Правомощия на Председателя на Управителния съвет

Чл. 25 Председателят на Управителния съвет има следните правомощия:

1. извършва оперативното управление на дейността на Сдружението;
2. привежда в изпълнение решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
3. изпълнява бюджета на Сдружението и отчита изпълнението му пред Управителния съвет при изтичане на неговия мандат съгласно чл.19, ал.3 по-горе;
4. организира воденето на счетоводството на Сдружението.
5. подписва всякакви документи от името на Сдружението.

VI. КЛОНОВЕ

Клонове

Чл. 26 (1) Сдружението може да открива клонове в страната и чужбина.

(2) Откриването на клонове на Сдружението и назначаването на управители на клонове става по решение на Управителния съвет.

(3) Управителят на клона представлява Сдружението за дейността на клона.

VII. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Преобразуване

Чл. 27. (1) Сдружението може да се преобразува в друг вид юридическо лице с нестопанска цел, да се влива, слива, отделя и разделя.

(2) След отделяне или разделяне юридическите лица с нестопанска цел отговарят солидарно за задълженията, възникнали до преобразуването им.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Прекратяване

Чл. 28 (1) Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд по седалището на Сдружението, когато:
   (i) не е учредено по законния ред;
   (ii) извършва дейност, която противоречи на Конституцията, закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;
   (iii) е включено в списъка по чл. 5 от Закона за мерките срещу финансирането на тероризма или има данни, че осъществява дейност за подпомагане на

тероризма;

(iv) е обявено в несъстоятелност.

(2) Решението на съда по ал. 1, т. 2, б. (i), (ii) и (iv) по-горе се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора. Решението на съда по ал.1, т. 2, б. (iii) по-горе - по иск на главния прокурор на Република България.

(3) Съдът може да даде подходящ срок до 6 месеца за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици, освен в случаите по ал.1, т. 2, б. (iii) по-горе.

(4) В случаите по ал. 1, т. 1 по-горе, прекратяването на Сдружението се вписва в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, по искане на представляващия Сдружението, а в случаите на ал. 2 - съдът назначава ликвидатор и изпраща решението за прекратяване на Агенцията по вписванията, която служебно вписва прекратяването в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ

Ликвидация

Чл. 29 (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението или от определено от него лице.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, както и в случая на чл. 28, ал.1, т. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на Сдружението.

(4) По отношение на реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат правилата, предвидени в Търговския закон.

Имущество след ликвидацията

Чл. 30 Останалото след удовлетворяване на кредиторите на Сдружението имущество при ликвидация се разпределя между членовете съразмерно на общия размер за целия период на членство на направените от тях задължителни и доброволни имуществени вноски, ако има такива. Ако не е възможно да се направи равномерно разпределение на имуществото съобразно предходното изречение, имуществото се оскребрява и се разпределя поравно между членовете.

X. НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ

Несъстоятелност

Чл. 31 Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността на Сдружението, се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

XI. РАЗНИ

Разни

Чл. 32 (1) За всички неуредени въпроси в настоящия Устав се прилага действащото

българско законодателство.

(2) Настоящият Устав се подписа в два еднообразни оригинални екземпляра на български език.

Настоящият Устав е приет с единодушно решение на всички учредители на Учредително събрание на Сдружение „Работещи Къщи за гости", проведено на 19.07.2022 г.

Председател – Искра Оракова

Секретар – Станя Тонева

Преброител – Мария Димчева

УЧРЕДИТЕЛИ:

№	Учредител	ЕИК	Седалище и адрес на управление и адрес на електронна поща:	Представител:	Подпис:
1.	ЕТ "ИСКРА ОРАКОВА"	202532826	с. Скребатно, п.к. 2964, ул. „Скребатно" № 1, общ. Гърмен, обл. Благоевград, адрес за кореспонденция: гр. Гоце Делчев, п.к. 2900, ул. Г. С. Раковски № 2а, email: divaor@abv.bg	Искра Велинова Оракова – физическо лице – търговец	
2.	"АГРО ИНВЕСТ 12" ЕООД	201789312	с. Черни връх, п.к. 9827, ул. „Христо Ботев" № 2, email: gidston@abv.bg	Станя Георгиева Тонева – управител	
3.	"ТКЗС ЛОПЯНКО" ЕООД	204679643	с. Лопян, п.к. 2193, ул. „Никола Михайлов" № 142, email: jankodimchev@abv.bg	Мария Димчева – пълномощник (въз основа на пълномощно от 18.07.2022г.)	

4.	ЕТ "КРАСИМИРА ДУКИНОВА"	202271543	гр. Гоце Делчев, п.к. 2900, ул. „Димитър Ножаров" № 2, email: krasi_dukinova@abv.bg	Красимира Василева Дукинова – физическо лице – търговец	
5.	ЕТ "МЕЛИТУР - БИЛЯНА ГЕОРГИЕВА ДОТОВА"	202534752	гр. Кула, п.к. 3800, ул. „Възраждане" № 117, email: biliana_dotova@abv.bg	Биляна Георгиева Дотова – физическо лице – търговец	
6.	ЕТ "ВАКАРЕЛ РЕЗИДЪНС - НЕЛИ ДАМЯНОВА"	202701853	с. Вакарел, п.к. 2060, email: h.damyanov@gmail.com	Нели Любомирова Дамянова – физическо лице – търговец	
7.	ЕТ "ЦВЕТЕ-ЦВЕТАНКА БОЖИДАРОВА"	202543160	с. Равнище, п.к. 2197, ж.к. „махала Балабанска", email: nellyrash2@yahoo.co.uk	Цветанка Божидарова Шарлийска – физическо лице – търговец	
8.	ЕТ "ДЖИ ЕС-ХОТЕЛС – ГЕРГАНА СИМОВА"	202561728	гр. Хисаря, п.к. 4180, ул. Радецки № 1, email: e.simova@artbuild-up.com	ГЕРГАНА ТОДОРОВА СИМОВА – физическо лице – търговец	