У С Т А В

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЗОРА-НОВА ПОПИНА „

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 НЧ „Зора-Нова Попина-2006" Н.Попина,общ.Ситово е самоуправляваща се културно-просветна организация на населението. То е изградено и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.2 Читалището не е политическа организация. Дейността му е в обществена полза. В нея могат да участват всички граждани без ограничение на възраст, партийна, етническа и религиозна принадлежност.

Чл.3 Читалището работи в тясна връзка с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна работа.

Чл.4 Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл.5 Читалището може да се съюзява с други читалища на местно и национално равнище.

Чл.6 Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, осъществяващо дейност в обществена полза, изпълнява и държавни културно-просветни задачи. То се представлява от Председателя и секретаря заедно и поотделно.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл.7 Седалището и адресът на управление на СНЦ Народно читалище „Зора-Нова Попина „ е в с.Нова Попина, ул."Първа" № 14, общ.Ситово, обл.Силистра

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.8 (1) Целите на СНЦ" Зора-Нова Попина-2003" са да задоволява потребностите на гражданите , свързани с :

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществява дейността си.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Указване на помощ и подкрепа на деца и възрастни хора от рискови групи чрез предоставяне на различни социални услуги и достъп до информация.

(2) За постигане на целта читалището да извършва основни дейности като:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

1. Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека и читалня.

2. Развитие и подпомагане на любителското народно творчество.

3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видео показ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.

4. Събиране и разпространение на знания за родния край.

5. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(3) Развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в Устава цели. Сдружението не разпределя печалба.

(4) Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения.

2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

3. За постоянно ползване от политически партии и организации.

4. На Председателя, секретаря, членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и на членове на техните семейства.

(5) Предоставя социални услуги на хора от рискови групи, като организира дейности, свързани с изграждането на дневни центрове, кризисни центрове, социална рехабилитация и интеграция и други дейности, съгласно Закона за социалното подпомагане и правилника за неговото приложение.

УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.9 (1) Читалището се учредява най-малко от 50 дееспособни физически лица, които вземат решения на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема Устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

а) наименованието;

б) седалището;

в) целите;

г) източниците на финансиране;

д) органите на управление и контрол, техническите правомощия, начина на избирането им, реда на свикването им и вземането на решения;

е) начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

ЧЛЕНСТВО

Чл.10 (1) Членуването в читалището е доброволно.

(2) Кандидатът подава писмено заявление до настоятелството, в което декларира, че е запознат с Устава и го приема. Кандидатите – юридически лица представят освен молба преписи от документите си за регистрация и решението от управителните си органи за членство в читалището.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

(3) Всеки член има право да бъде информиран за дейността на читалището, да се ползва от имуществото му и от резултатите от дейността му.

(4) Всеки член на читалището е длъжен да заплаща редовно членския си внос до края на първото тримесечие на календарната година.

(5) Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица.

(6) Членовете на читалището са длъжни да спазват Устава.

(7) Членовете на читалището са длъжни да участват активно в дейността му, да пазят и обогатяват имуществото.

Чл.11 (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

а) действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат определения по Устав членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

б) спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомага дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. Стопански дружества.
3. Търговски дружества.
4. Кооперации и сдружения.
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.12 Прекратяване на членството се извършва чрез:

1. Изключване на съответния член на читалището от Общото събрание по предложение на Настоятелството за системни нарушения на Устава на читалището и злоупотреба с името на НЧ „Зора-Нова Попина-2003" с.Н.Попина,както и поради незаплащане на определения от Общото събрание членски внос.
2. По писмена молба на съответния член на читалището, адресирана до Настоятелството.
3. Поради смърт на съответния член на читалището или поставянето му под пълно запрещение.
4. С прекратяване на юридическото лице при колективните членове.

УСТРОЙСТВО И УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.13 Органи на читалището са:

1. Общото събрание.
2. Настоятелството.
3. Проверителната комисия.

Чл.14 (1) Върховен орган на читалището е Общото събрание.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл.15 (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членовете на читалището по предложение на Настоятелството на основание чл.12, т.1 от Устава на НЧ"Зора-Нова Попина-2008" с.Н.Попина
5. Приема основни насоки на дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалището или други организации.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема Годишния отчет за дейността на читалището.
9. Определя размера на членския внос по предложение на Настоятелството на читалището.
10. Отменя решения на органи на читалището, които противоречат на Закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.
12. Взема решение за прекратяване дейността на читалището.
13. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.16 Правата по т.1, 2, 4 ,8, 10, 12 не могат да се възлагат на други органи на читалището.

Чл.17. Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

Чл.18 (1) Общото събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпване на искането Проверителната комисия или една трета от членовете с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за общо събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и по чия инициатива то се свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от седем дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

(4) Решенията по чл.15, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство при повече от половината присъстващи членове.

(5) Две трети от членовете на Общото събрание на читалището могат да предявят иск пред Окръжен съд по седалище на читалището за отмяна на решение на Общо събрание, ако то противоречи на Закона или Устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от Окръжния съд по седалище на читалището да отмени решение на Общото събрание, което противоречи на Закона или Устава в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.19 (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) По въпроси, които не са включени в дневния ред, не може да се вземат решения.

НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл.20 (1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

а) свиква Общо събрание;

б) осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

в) подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;

д) назначава секретаря на читалището, утвърждава длъжностната му характеристика и определя трудовото му възнаграждение;

е) Настоятелството взема решение с обикновено мнозинство повече от половината на членовете си;

ж) приема членове на читалището по тяхно писмено заявление, с което те заявяват, че приемат Устава на читалището и са съгласни с определения от Общото събрание членски внос.

з) взема решения за сключване на договори със специалисти и други лица, необходими за осъществяване на дейността на читалището;

и) взема решения по всички въпроси, които по Закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган;

(3) Настоятелството може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове.

(4) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на личността му и позволяваща участието в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(5) Настоятелството взема решенията си с мнозинство повече от половината от членовете си.

(6) Настоятелството може да вземе решение и без да бъде проведено заседание, ако протоколът от взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на настоятелството.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл.21 (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от Общото събрание за срок до три години.

(2) Председателят:

а) организира дейността на читалището, съобразно закона, Устава и решенията на Общото събрание;

б) представлява читалището заедно и поотделно със секретаря;

в) свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства Общото събрание;

г) ръководи текущата дейност на читалището;

д) отчита дейността си пред настоятелството;

е) сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решения на настоятелството.

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

Чл.22 (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избирани за срок от три години.

(2) Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството по права линия – съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, Председателя и секретаря по спазването на закона, Устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

СЕКРЕТАР

Чл.23 (1) Секретарят на читалището:

а)организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

б) организира текущата основна и допълнителна дейност;

в) отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

г) представлява читалището поотделно и заедно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.24 Не могат да бъдат избирани членове на настоятелството и на Проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 24 А Членовете на Настоятелството, включително Председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.25 Имуществото на читалището се състои от масивна двуетажна сграда, право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.26 Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидии от държавния и общинския бюджет.
4. наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения, завещания.
6. Други приходи.

Чл.27 Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него, не подлежат на принудително изпълнение освен на вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.28 (1) Настоятелството изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат от Общото събрание.

(2) Отчет за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл.28 А (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета на съответната община предложения за своята дейност за следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред Кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата, заложена в читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства за предходната година.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.29 (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжен съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжен съд ако:

А) дейността му противоречи на закона, Устава и добрите нрави;

Б) имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

В) е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години. В тези случаи Министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА