УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА
“МАРК СПАРК” ЕООД

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ФИРМА

Чл. 1 (1) Търговската фирма на дружеството е еднолично дружество с ограничена отговорност **“Марк Спарк”** или съкратено **“Марк Спарк” ЕООД**.
(2) На латиница фирмата ще се изписва **“Mark Spark”**.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2 Седалището и адресът на управление на дружеството е: Р България, обл. София (Столица), общ. Столична, гр. София, п. к. 1606, район Красно село, ул. “Дамян Груев” № 27, ет. 5, ап. 10.

СРОК

Чл. 3 Дружеството се учредява за неопределен срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4 Дружеството има за предмет на дейност: Маркетингови проучвания и специализиран анализ на пазари и търговски предприятия; рекламна дейност; консултантска дейност; изготвяне на инвестиционни проекти; финансови и счетоводни услуги; представителство и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица; външна и вътрешна търговия на едро и дребно с всякакъв вид стоки за промишлено и лично потребление, разрешени от закона; разкриване на собствени търговски обекти; производство на стоки с цел продажба; предприемаческа дейност; спедиторска и транспортна дейност; разработка на информационни технологии и производствени иновации; покупко-продажба на недвижими имоти, както и всяка друга дейност, незабранена от действащото законодателство, като дейността на дружеството ще се осъществява в страната и чужбина.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 5 Едноличен собственик на капитала на дружеството е **Мирослав Стоянов Жеков**, ЕГН

КАПИТАЛ

Чл. 6 Капиталът на дружеството е 350 (триста и петдесет) евро, разпределен в 100 (сто) дяла, всеки един с номинална стойност 3.50 евро (три евро и петдесет евроцента).

ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Чл. 7 (1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

(2) Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с договор, сключен с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно, който се вписва в търговския регистър и книгата за дяловете на дружеството.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. 8 (1) По решение на Едноличния собственик на капитала за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства могат да се направят допълнителни парични вноски за определен в решението срок. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала на дружеството.
(2) Допълнителната вноска не се отразява в капитала на дружеството. За нея може да се уговори дружеството да плаща лихви.

ОТГОВОРНОСТ

Чл. 9 Едноличният собственик на капитала отговаря за задълженията на дружеството до размера на дяловата си вноска в капитала на дружеството.

II. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 10 Органи на дружеството са:
1. Едноличният собственик на капитала;
2. Управител (Управители).

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 11 (1) Едноличният собственик на капитала:
1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира Управител(и), определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) За взетите решения по ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 се съставя протокол в писмена форма без нотариално удостоверяване на подпис и/или съдържание.

Чл. 12 Едноличният собственик на капитала провежда заседания най-малко веднъж годишно, в които участва лично, чрез законен представител или чрез представител по пълномощие.

Чл. 13 (1) Управителят на дружеството участва в заседанията на Едноличния собственик на капитала със съвещателен глас.
(2) Когато наетите лица в дружеството са повече от 50 (петдесет), те се представляват в заседанията на Едноличния собственик на капитала от избран помежду им представител с право на съвещателен глас.

Чл. 14 Решенията се вписват в протоколната книга, а тези, за които Търговският закон го изисква – и в търговския регистър.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 15 (1) Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на Едноличния собственик на капитала.
(2) Когато има назначени двама или повече Управители, дружеството се управлява и представлява от Управителите, заедно или поотделно.
(3) В търговския регистър се вписва името на Управителя, който представя нотариално заверено съгласие с образец на подписа.
(4) Овластяването на Управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.
(5) Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да заяви за вписване освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, Управителят може сам да заяви за вписване това обстоятелство, което се вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.
(6) Овластяването и неговото заличаване имат действие по отношение на трети добросъвестни лица след вписването им.
(7) Отношенията между дружеството и Управителя се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от Едноличния собственик.

Чл. 16 Управителят е длъжен да уведоми Едноличния собственик на капитала веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 от ТЗ спадне под размера на вписания капитал.

ЗАБРАНА ЗА КОНКУРЕНТНА ДЕЙНОСТ

Чл. 17 (1) Без изрично съгласие на дружеството Управителят няма право:
1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;
2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.
(2) Ограниченията по ал. (1) се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.
(3) При нарушаване на задълженията по ал. (1) Управителят, ако не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинените на вреди.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 18 Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик.

Чл. 19 В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

Чл. 20 Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

III. ИЗМЕНЕНИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 21 (1) Капиталът на дружеството може да бъде увеличен чрез увеличаване на дяловете, записване на нови дялове и приемане на нови съдружници.
(2) Едноличният собственик на капитала има право да придобие дял съразмерно на вече притежавания.

НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 22 (1) Капиталът може да бъде намален до установения със закон минимум с решение за изменение на учредителния акт. В решението се посочват целта на намаляването, размерът и начинът, по който ще се извърши.
(2) Намаляването на капитала може да се извърши чрез намаляване на стойността на дела в капитала, връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник или чрез освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част на дела от капитала.

ПРЕДИЗВЕСТИЕ НА КРЕДИТОРИТЕ

Чл. 23 (1) Решението за намаляване на капитала се представя в Търговския регистър и се обявява. В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към момента на обявяването.
(2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до три месеца от обявяването те не изразят писмено несъгласието си.

ВПИСВАНЕ НА НАМАЛЯВАНЕТО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР

Чл. 24 (1) Изменението на учредителния акт, с което се намалява капиталът, се вписва след изтичане на срока по предходния член.
(2) Към заявлението за вписване са представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 от Търговския закон и писмена декларация на Управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛЯ/ИТЕ

Чл. 25 Ако представените от Управителя данни за вписване на намаляването са неверни, той отговаря за причинените на кредиторите вреди до размера, до който те не са могли да се удовлетворят от дружеството. Когато Управителите са няколко, те отговарят солидарно.

ИЗПЛАЩАНИЯ ПОРАДИ НАМАЛЯВАНЕТО

Чл. 26 На Едноличния собственик на капитала могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 27 Дружеството се прекратява:

1. по решение на Едноличния собственик на капитала;
2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на окръжния съд в предвидените от закона случаи.

ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 28 (1) Ликвидатор на дружеството е Управителят, освен ако по решение на Едноличния собственик на капитала е определено друго лице.

(2) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29 За неуредените в този Учредителен акт случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 30 При изменения и допълнения на Учредителния акт, извършени по предвидения за това ред, Управителят отговаря за своевременното и точно актуализиране на текстовете му. Актуализираните версии на този Учредителен акт се подписват от Управителя и се представят за вписване в търговския регистър.

Настоящият Учредителен акт е приет от Едноличния собственик на капитала на 01.07.2026 г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА: _____

Мирослав Стоянов Жеков