ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

към 31 декември 2014 година

1.Учредяване и регистрация

АЛЕКСАНДЪР АУТОМОТИВИ ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност, вписано в Търговския регистър на 08.07.2013г. Седалището на управление на дружеството е в гр.София, кв.Република, ул.Банско шосе № 90.

Предметът на дейност на дружеството е търговия на дребно с бои и принадлежности за автомобили.

Настоящият финансов отчет е одобрен от собствениците Александър Василев на АЛЕКСАНДЪР АУТОМОТИВИ ЕООД на 12.03.2015г.

2.СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Дружеството прилага Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия. Дружеството се е съобразило с всички настъпили промени като при необходимост е извършила съответните преизчисления и рекласификации.

Спазени са принципите на действащо предприятие и текущо начисляване при водене на счетоводството и изготвяне на годишен финансов отчет.

Настоящият годишен финансов отчет на Дружеството е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

2.2 Сравнителни данни и промени в счетоводната политика

Съществени промени в счетоводната политика не са настъпили, което не е наложило преизчисления с цел съпоставимост с 2013г.

2.3. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на националните стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най – добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет.

2.4. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс

2.4.1. Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера начислената амортизация.

Стойностният праг при който един актив се приема, че е дълготраен материален актив в дружеството е 500 лева.

През 2014г. са закупени ДМА.

2.4.2. Дълготрайни нематериални активи няма и през 2014г. дружеството не е закупувало.

2.4.3. Инвестиции няма.

2.4.4. Материалните запаси при тяхната покупка са оценявани по цена на придобиване, увеличена с направените разходи свързани с доставката им. При потребление се изписват при спазване на метода "средно претеглена ". Основните материали закупени и вложени са авто бои и консумативи за боядисване на МПС.

2.4.5. Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване. Обезценка не е правена, тъй като няма вземанията от клиенти към 31.12.2014г. Съгласно счетоводната политика на дружеството обезценка на вземания се прави на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството. Съдебните и присъдени вземания няма. Другите вземания се представят по себестойност.

2.4.6. Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. Паричните средства в чуждестранна валута, когато има такива ще са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2014г. Валутата на представяне във финансовия отчет е българския лев.

2.4.7. Основен капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31 декември 2014г. внесения напълно основен капитал е по номинална стойност съгласно актуален Учредителният Акт.

2.4.8. Преоценъчен резерв няма.

2.4.9. Краткосрочните и дългосрочните задължения в лева са оценени по стойността на тяхото възникване. Текущите данъчни задължения са такива свързани с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответните данъчни закони за определяне на стойността на всеки вид данък. Към датата на съставяне на финансовия отчет няма просрочени данъчни задължения. Като финансови пасиви, които могат да възникнат в предприятието се квалифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки и услуги от кредитори. Първоначално тези задължения се оценяват по себестойност. След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност. Финансовите пасиви които са със фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора или устното договаряне.

2.4.10. Задължението към персонала е 267,25лв., които са заплата собственик за м.12.2014г..

2.5. Амортизация на дълготрайните активи

Амортизациите на дълготрайните материални активи са начислявани като последователно е прилаган линейния метод съгласно СС4. През 2014г. са прилагани следните счетоводни норми по групи активи:

Сгради	25 години
Машини и оборудване	3,3 години
Товарни автомобили	10 години
Автомобили леки	4 години
Стопански инвентар	6,67 години
Компютри	2 години
Други	6,67 години

Счетоводните амортизационни норми са определени от ръководството въз основа на очаквания полезен живот по групи активи. Дружеството е изготвило данъчен амортизационен план, съгласно изискванията на ЗКПО.

Начислените през годината данъчни и счетоводни амортизации не пораждат временни разлики.

2.6. Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажбите и разходите за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискванията за причинна и следствена връзка между тях.

2.7. Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство за 2014г.дружеството дължи корпоративен данък в размер на 10% върху облагаемата печалба съгласно данъчните правила на Закона за корпоративнота подоходно облагане.

2.8. За отразяване на фундаментални грешки и промени в счетоводната политика е приет "препоръчителен подход"съгласно изискванията на НС-8- Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

2.9. Счетоводният баланс и отчета за приходите и разходите са изготвени съгласно приложенията към СС1, Отчетът за паричния поток е изготвен по прекия метод съгласно изискванията на НС- 7.

2.10. След датата на изготвяне на годишен финансов отчет не са настъпили събития, подлежащи на оповестяване, съгласно изискванията на НС –10- Събития настъпили след датата на годишния финансов отчет.

3.Приложения

3.1. Дълготрайни материални активи

	Земи Сгради съоръжения	машини и оборудване	обзавеждане и други	активи в строителство	общо ДМА
Отчетна стойност					
Салдо 01.01.2014		1			1
Постъпили		1			1
Излезли					
Прехвърлени в група					
Преоценени					
Салдо 31.12.2014		2			2
Амортизация					
Салдо 01.01.2014					
Начислена през годината					
Амортизация на отписаните					
Преоценка					
Салдо 31.12.2014					

3.2. Дълготрайни нематериалин активи

	Към 31.12.2014	към 31.12.2013
Програмни продукти		
към 01.01.2014 по отчетна		
стойност		
Движение през годината		
натрупана амортизация		
Обезценка		
Програмни продукти към		
Салдо 31.12.2014		

3.3. Инвестиции, налични за продажба

	Към 31.12.2014	към 31.12.2013

3.4. материални запаси

	Към 31.12.2014	към 31.12.2013
Готова продукция		
Стоки и материали	24	10
незавършено производство		
Горива		
Части		
Други		
общо	24	10

3.5. Вземания и предоставени аванси

	Към 31.12.2014	към 31.12.2013
Вземания от клиенти		
Обезценка		
Вземания нетно		
Вмзамания по аванси		
Вземания от гаранции		
Вземания от данъци		
Други		
Общо		

3.6. Парични средства

	Към 31.12.2014	към 31.12.2013
Парични средства в лева		
Парични средства в		
чуждестранна авлута		
Парични средства		
в подотчетни лица		

3.7. Текущи пасиви

	Към 31.12.2014	към 31.12.2013
Задължения към доставчици	1	
Текущата част		
от дългосрочен б. Заем		
Текущата част от получен		
търговски кредит		
Задължени към персонала	1	1
Задълж.за соц.и здравно осиг.		
За данъци	1	
Други	8	10
общо	11	11

3.8. Нетни приходи от продажби

	към 31.12.2014	към 31.12.2013
Продажба г.продукция		
Продажба стоки	124	17
Предоставени услуги		
общо	124	17

3.9. Разходи за външни услуги

	към 31.12.2014	към 31.12.2013
За транспорт		
За реклама		
Съобщителни услуги		
Юридически,счетоводни	1	
Поддържане и ремонт		
Наеми		
Други	1	1
общо	2	1

3.10.Разходи за персонала

	към 31.12.2014	към 31.12.2013
Разходи за заплати		
персонала		
Разходи за заплати		
ръководството	5	2
Разходи за соц.и здравно		
осигуряване		
Начислени отпуски		
общо	5	2

3.11.Разходи за данъци върху печалбата

	към 31.12.2014	към 31.12.2013
Счетоводна печалба	16	
увеличения		
намаления		
Данъчна печалба	16	
Разходи за данъци	1	

3.12. Дивиденти

3.13. Свързани лица

наименование	вид сделка	размер	неуредена
общо			

Управител Александър Кралев
Изпълнителен директор Александър Кралев

Дата 12.03.2015г.

Изготвил:.....
/Надя Попова/

Ръководител:.....
/Александър Кралев /