

**ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ФЕРМЕР 2005“ ООД**

Днес, 29.03.2022 г., в гр. София, ние, долуподписаните:

1. Петър Георгиев Шакалов, с ЕГН: XXXXXXXXXXXX
2. Теодор Василев Шакалов, с ЕГН: XXXXXXXXXXXX
3. Тодор Любенов Джиков, с ЕГН: XXXXXXXXXXXX

съдружници във „ФЕРМЕР 2005“ ООД, наричано по-долу за краткост „Дружеството“, съставихме и подписахме настоящия Дружествен договор на Дружеството, със следното съдържание:

ЮРИДИЧЕСКИ СТАТУС

Чл. 1. Дружеството с ограничена отговорност „ФЕРМЕР 2005“ ООД е юридическо лице съгласно действащото българско законодателство.

ФИРМЕНО НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И СРОК

Чл. 2. Дружеството ще осъществява своята дейност с фирменото наименование „ФЕРМЕР 2005“ ООД, и изписано на чужд език „FERMER 2005“ OOD, което фирмено наименование ще се посочва във всички сделки, делова кореспонденция, печати, реклами и други материали на Дружеството.

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на Дружеството е: гр. София, ул. „Гео Милев“ № 4, бл. № 4, вх. „А“, ет. 2, ап. 4

Чл. 4. Дружеството се създава за неограничен период от време.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. Предметът на дейност на Дружеството е както следва: ПРОИЗВОДСТВО, ПРЕРАБОТКА И ТЪРГОВИЯ НА СЕЛСКОСТОПАНСКА ПРОДУКЦИЯ, СЕМЕПРОИЗВОДСТВО, ВНОС, ИЗНОС И ТЪРГОВИЯ С ПОСАДЪЧЕН МАТЕРИАЛ, ПОКУПКА НА СТОКИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН И ОБРАБОТЕН ВИД, ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ХРАНЕНЕ И РЕСТОРАНТЪОРСТВО, ТЪРГОВИЯ С ХРАНИТЕЛНИ И НЕХРАНИТЕЛНИ СТОКИ, ПРОИЗВОДСТВО И МАРКЕТИНГ НА СТОКИ И УСЛУГИ, ВЪНШНОТЪРГОВСКА, КОМИСИОННА, СКЛАДОВА, СПЕДИТОРСКА, ТРАНСПОРТНА, КОНСУЛТАНТСКА, ИНФОРМАЦИОННА И РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, ПОСРЕДНИЧЕСТВО И АГЕНСТВО НА МЕСТНИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, СТРОИТЕЛСТВО, ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО ПРИ СДЕЛКИ С НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, КАКТО И ВСЯКАКВИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНОДАТЕЛСТВОТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ.

КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 6. (1) Регистрираният капитал на дружеството е в размер на 5000 (пет хиляди) лева, разпределен в 100 (сто) еднакви единични дяла по 50 (петдесет) лева.

(2) Съдружници в Дружеството са лицата Петър Георгиева Шакалов, Теодор Василев Шакалов, Тодор Любенов Джиков, като Петър Георгиев Шакалов и Теодор Василев притежават по 25 дяла всеки с

номинална стойност 1250 лева, равняващи се на 25 процента от капитала, Тодор Любенов Джиков притежава 50 дяла с номинална стойност 2500 лева, равняващи се на 50 процента от капитала.

(3) Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 7. (1) Органи на Дружеството са:

1. Общо събрание;
2. Управител, назначен от Общото събрание.

(2) Управителят може и да не е съдружник

УПРАВИТЕЛ

Чл. 8. Дружеството ще се управлява от Мадлен Чавдарова Джикова, с ЕГН: XXXXXXXXXXXX

ОБЩО СЪБРАНИЕ. КОМПЕТЕНТНОСТ

Чл. 9. Общото събрание на Дружеството има правото да:

1. променя Учредителния акт;
2. приема съдружници и дава съгласие за прехвърляне на дял на нов съдружник;
3. взима решение за увеличение или намаляване на регистрирания капитал;
4. назначава управител, определя неговото възнаграждение, освобождава управителя от отговорност, както и прекратява правомощията на стария управител, без да се изисква мотивиране на решението;
5. одобрява годишния доклад и счетоводен баланс, разпределя печалби и взима решение за начина на тяхното разпределение;
6. взима решение за откриване или закриване на клонове и за участие в други дружества;
7. взима решение за придобиване и за отчуждаване на недвижими имоти и прилежащите им вещни права;
8. взима решение за предприемане на действия срещу управителя на дружеството или контролѐра и назначаване на адвокат за процедиране на искове срещу тях;
9. взима решение за допълнителни парични вноски;
10. създава фондове в дружеството и вадене на средства от тях.

(2) Решенията на Общото събрание на Дружеството по алинея (1), т. 2 и т. 4 (само за назначаване на управител), следва да бъдат в писмена форма с нотариална заверка на подпис и съдържание, извършена едновременно, а всички останали решения на едноличния собственик могат да бъдат в обикновена писмена форма.

(3) Общото събрание на Дружеството се състои от всички съдружници. Съдружниците могат да участват в Общото събрание лично или чрез изрично писмено пълномощно. Пълномощното се представя на управителя.

(4) Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото са неговите дялове в капитала на Дружеството.

(5) Управителят, ако не е съдружник, участва в заседанията на Общото събрание без право на глас, но може да изразява мнение и да полага подпис върху документите за гласуване със съвещателен глас, който не се брои при образуване на мнозинство за вземане на решения.

СВИКВАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ

- Чл. 10.** (1) Общото събрание на Дружеството се свиква най-малко веднъж годишно от управителя.
- (2) Общото събрание може да бъде свикано и при писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събраниято в 2-седмичен срок при подадено писмено искане, съдружниците, поискали свикването, имат това право.
- (3) Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник по адреса, вписан в настоящия Дружествен договор, най-малко 7 дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва дневният ред, деня, часа и мястото на провеждане на Общото събрание. Общото събрание се свиква по седалището на Дружеството, освен ако важни причини не налагат свикването му на друго място.
- (4) Съдружникът е длъжен при промяна в настоящия договор адрес да уведоми дружеството чрез неговия управител за промяната в срок от 3 (три) дни от промяната. При неизпълнение на това задължение на съдружника, всички изпратени книжа, покани и др. ще се считат за редовно връчени и получени.
- (5) Решенията на общото събрание могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

КВОРУМ И МНОЗИНСТВО

- Чл. 11** (1) Общото събрание се провежда при кворум на всички съдружници. При липса на кворум може да се проведе ново Общо събрание на Дружеството, като правилата за свикването му са същите, но при него за достатъчен кворум ще се счита присъствието на съдружници, притежаващи поне 50 % от капитала на Дружеството. Мнозинството ще се определя на базата на този кворум. В тези случаи за установяване на липсата на кворум може да се състави Списък на присъстващите. В поканата на първото Общо събрание може да се даде и датата, часа, мястото и дневния ред на новото Общо събрание при спадащ кворум, стига да се спази изискването новата дата на Общото събрание да е поне 7 дни след датата на първото Общо събрание.
- (2) Управителят е председателстващ заседанията на Общото събрание във всички случаи, освен при отсъствието или отказа му. В тези случаи Общото събрание избира друг Председателстващ измежду присъстващите съдружници или техните пълномощници. За председателстване на заседанието на Общото събрание не се изисква изрично пълномощно, а е достатъчно да е обозначено, че пълномощникът може да участва в гласуването. Същото се отнася и до лицата със съвещателен глас, ако има такива. Председателстващият е секретар на заседанията, но може да се избере и друго лице, което не е съдружник, за секретар. За заседанията се изготвя протокол, който се подписва от всички съдружници, от председателстващия и от секретаря. В протокола се описват водените дискусии и взетите решения или само взетите решения, когато съдружниците са се съгласили да се описват само те. За заседанието на общото събрание може да се състави и протокол в разширена форма, който да описва: 1. мястото и времето на провеждане на заседанието; 2. имената на председателя и секретаря, както и на преброителите на гласовете при гласуване, ако има такива; 3. присъствието на управителя, който не е съдружник, както и на лица, които не са съдружници; 4. направените предложения по същество; 5. проведените гласувания и резултатите от тях; 6. направените възражения. По искане на съдружник на Общото събрание на Дружеството може да присъства нотариус, който да състави констативен протокол по чл. 593 от Гражданския процесуален кодекс. Препис от констативния протокол се прилага към протокола от Общото събрание. Протоколите и приложенията към тях се пазят най-малко 5 години. При поискване те се предоставят на всеки съдружник от управителя.
- (3) При гласуването съдружник, който се изключва, не гласува в решението на Общото събрание относно изключването му, както и при хипотези на конфликт на интереси, които може неизчерпателно да са свързани с предявяване на искове срещу него и предприемане на действия за осъществяване на отговорността му към дружеството.

(4) При гласуването управителят, спрямо когото се търси отговорност, не гласува в решението на Общото събрание относно търсенето на отговорност, както и при хипотезите на конфликт на интереси.

(5) В случаите на горните алинеи гласовете на съдружника и управителя, които не гласуват, не се вземат предвид в образуването на кворума и мнозинството, но лицата могат да гласуват със съвещателен глас или да изразят мнение.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 12 (1) Управителят ще управлява дружеството в неговите ежедневни дейности.

(2) Отношенията между управителя и Дружеството може да се уреждат чрез договор за възлагане на управлението, сключен и подписан от името на дружеството от неговите съдружници или от избран от Общото събрание пълномощник в писмена форма.

Чл. 13 (1) Управителят има право да:

1. Организира и насочва дейностите на дружеството в съответствие с законите и решенията на Общото събрание;
2. Назначава и уволнява служители на Дружеството;
3. Да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до Дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението Дружеството трябва да заяви за вписване освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване това обстоятелство, което се вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице;
4. Представява дружеството пред трети лица.

(2) Управителят се задължава:

1. Организира и ръководи ежедневната дейност на Дружеството, като спазва законите, настоящия Дружествен договор, Договора за възлагане на управление, ако такъв е сключен, и решенията на Общото събрание на Дружеството;
2. Стопанисва и опазва имуществото на Дружеството;
3. Да информира съдружниците периодично за извършваната от него дейност, като дава отчет за нея, и да осигурява достъп на съдружниците до търговската и счетоводната документация;
4. Да свиква Общото събрание на Дружеството най-малко веднъж годишно;
5. Да свиква Общото събрание на Дружеството при писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право. Поканата за свикване от страна на съдружниците се отправя до управителя по седалището на Дружеството;
6. Да свиква Общото събрание на Дружеството веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 от Търговския закон, спадне под размера на вписания капитал;
7. Да не обременява и/или да не се разпорежда с Предприятието на Дружеството, както и отделни негови активи, без предварителното решение на Общото събрание на Дружеството;
8. Да не поема менителнични задължения от името и за сметка на Дружеството, както и да участва в сключването на всякакъв вид абстрактни задължения без предварителното решение на Общото събрание на Дружеството;
9. Да не сключва от свое или от чуждо име търговски сделки, когато тези сделки са свързани с дейност, сходна с осъществяваната от Дружеството без предварителното решение на Общото събрание на Дружеството; Да не участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, когато те извършват дейност, сходна с тази на Дружеството без предварителното решение на Общото събрание на Дружеството; Да не заема длъжност в

ръководни органи на други Дружества, когато те извършват дейност, сходна с тази на Дружеството без предварителното решение на Общото събрание на Дружеството; Всички ограничения важат занапред, след вписването на Управителя в Търговския регистър. При нарушаване на задълженията тази точка управителят дължи обезщетение за причинените на Дружеството вреди;

10. Да води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание. В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги;
11. Да представя годишния отчет и баланса за приемане от страна на Общото събрание съгласно изискванията на Търговския закон и Закона за счетоводството.

ПРАВА НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 14 Всеки съдружник има право:

- А) да участва в управлението на Дружеството чрез Общото събрание;
- Б) да участва в разпределението на печалбата на Дружеството, съобразно с притежаваните от него дялове в Дружествения капитал;
- В) да бъде осведомяван за хода на дружествените дела лично или чрез пълномощник;
- Г) да преглежда по всяко време книгата на дружеството и да бъде снабдяван с препис-извлечение от тях за негова сметка;
- Д) да получи ликвидационен дял при пораждане на тази възможност съобразно изискванията на закона;
- Е) да обжалва решения на Общото събрание на Дружеството в предвидените в Търговския закон случаи.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 15 Всеки съдружник е длъжен:

- А) да изплати или внесе дяловата си вноска в определените за това срокове;
- Б) да изплати или внесе допълнителната парична вноска, за която се е задължил, в определените за това срокове;
- В) да изпълнява решенията на Общото събрание на Дружеството;
- Г) да оказва съдействие на Дружеството за осъществяване на неговата дейност;
- Д) да пази тайните на Дружеството и на отделните негови съдружници, вкл. и след неговото напускане.

ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

Чл. 16 (1) Приемането на нови съдружници става свободно, независимо дали са трети лица, в отклонение на общото правило за спазване на изискванията за приемане на нов съдружник и е възможно без решение на Общото събрание и без представяне на писмена молба от лицето, което желае да стане съдружник, с която то декларира, че е съгласно и приема настоящия Дружествен договор, като в този случай управителят е длъжен да нанесе промените в Дружествения договор, свързани с новия съдружник веднага след представяне на документите, свързани с новия съдружник.

(2) Делът на новоприет съдружник може да бъде образуван чрез увеличение на капитала на Дружеството, чрез преразпределение на съществуващите дялове (прехвърляне на дружествения дял чрез транслативна сделка, делба и др.) на съдружниците или чрез поемане на дела на напускащ съдружник или част от този дял.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Чл. 17 (1) Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг и на трето лице се извършва свободно, като в тези случаи се представя декларация за липса неизплатени изискуеми трудови възнаграждения, обезщетения и задължителни осигурителни вноски на работниците и служителите, включително и на работниците и служителите, трудовите правоотношения с които са прекратени до три години преди прехвърлянето на дружествения дял. Същите правила се прилагат и при универсално правоприемство между юридически лица, като за това не е необходимо изрично съгласие за приемането на другите юридически лица като съдружници.

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с договор, сключен с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно, и се вписва в търговския регистър, след представяне от управителя на дружеството и от праводателя на декларация по образец, че няма изискуеми и неизплатени задължения по ал. 1. Член 16, ал. 2 – 4 от Търговския закон се прилагат съответно.

(3) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

НАСЛЕДЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ. ДЕЛБА. СЪСОБСТВЕНОСТ

Чл. 18 (1) Дружественият дял може да се наследява, като наследниците, независимо от основание за наследяване, на съдружник стават съдружници в Дружеството след представяне на документи, от които е видно, че са приели наследството на починалия съдружник или изразят чрез конклюдентни действия участието си в Дружеството.

(2) По тяхно желание, ако не желаят да участват в Дружеството или се откажат от наследството, на тях се изплаща стойността на дружествения дял на техния наследодател-съдружник съобразно правилата на Търговския закон за определяне на стойността му.

(3) При наследяване на Юридическо лице по завещание се прилагат същите правила.

Чл. 19 Разделянето на един дружествен дял чрез делба се допуска със съгласието на съдружниците, които са в съсобственост, като не е нужно съгласието на всички съдружници в този случай.

Чл. 20 Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което ги представлява пред дружеството. Представителството става чрез представяне на изрично писмено пълномощно.

ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

Чл. 21 (1) Неизплащането или невнасянето на дела е основание за изключване на съдружник от Дружеството. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определен срок дела си, дължи законна лихва и обезщетение за превишаващите ги вреди.

(2) Когато делът не може да бъде изплатен или внесен от съдружника, който го дължи, и няма възможност той да бъде продаден на друго лице, останалите съдружници са длъжни да изплатят недостига съразмерно дяловете си или да намалят с него дружествения капитал по съответния ред.

(3) Съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си, се смята за изключен, ако не изплати или не внесе дела си в допълнително определен от общото събрание срок, който не може да е по-кратък от един месец. Срокът се определя с мнозинство повече от половината от капитала при спазването на

правилата на кворум от настоящия Дружествен договор. Управителят уведомява писмено съдружника за допълнителния срок и го предупреждава за изключването.

(4) В случай по ал. 3 съдружникът губи правото си върху направените вноски, като има право в случай, че направените вноски са по-големи от стойността на неизплатената или невнесена част да иска разликата, като в този случай губи само частта на направените вноски, равни на неизплатената или невнесена част.

(5) Съдружникът може да бъде изключен от общото събрание след писмено предупреждение, когато:

1. не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството;
2. не изпълнява решенията на общото събрание;
3. действа против интересите на дружеството;
4. при невнасяне на допълнителна парична вноска, в случай че съдружникът не е упражнил правото си за напускане по чл. 134, ал. 2 от Търговския закон.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕТО В ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 22 (1) Участието на съдружника се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно или ограничено запрещение запрещение;
2. при изключване;
3. при прекратяване с ликвидация - за юридическите лица;
4. при обявяване в несъстоятелност.

(2) Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко 3 месеца преди датата на прекратяването.

(3) Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. 23 (1) По решение на общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала, като в решението на Общото събрание на Дружеството може да се предвиди друго.

(2) Съдружник, който не е гласувал за решението по ал. 1, има право да прекрати участието си в дружеството съгласно чл. 125, ал. 2 и 3 от Търговския закон. Това право може да бъде упражнено в срок един месец от събранието - за съдружниците, които са присъствали или са били редовно поканени, или от уведомлението - за всички останали съдружници.

(3) Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях може да се уговори дружеството да плаща лихви. За връщането на допълнителни парични вноски чл. 73в от Търговския закон не се прилага.

КОНТРОЛЪОР

Чл. 24 (1) Всеки един съдружник, независимо от притежаваните от него дялове, може да поиска от общото събрание назначаване на контролър, който да провери годишния финансов отчет, както и да прави текущи проверки и да следи за спазването на дружествения договор и за опазване на имуществото на Дружеството, като дава отчет пред Общото събрание за тази си дейност.

(2) В случай, че общото събрание не вземе решение за назначаване на контролър, съдружникът по ал. 1 може да поиска назначаването му от длъжностното лице по регистрацията към Агенцията по вписванията. В този случай чл. 251, буква „а“ от Търговския закон се прилага съответно.

- (3) Назначеният контролор съставя доклад за констатациите си, който се представя на следващото общо събрание.
- (4) Разноските за проверката са за сметка на дружеството.
- (5) Не могат да бъдат контролори:
1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
 2. съпрузите, роднини по права линия и по съребрена линия до трета степен на лицата по предходната точка;
 3. лишените с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност.
- (6) Контролорът отговаря имуществено за причинени на дружеството вреди.

ПРОВЕРИТЕЛИ

- Чл. 25** (1) Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един или от няколко проверители - регистрирани одитори. Тази проверка е условие за приемане на годишния финансов отчет.
- (2) Проверителите се избират от общото събрание преди изтичането на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на тайната.
- (3) Приетият годишен финансов отчет се представя от управителя на Общото събрание за съгласуване и запознаване и след това се представя за обявяване в търговския регистър.

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

- Чл. 26** (1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:
1. увеличаване на дяловете;
 2. записване на нови дялове;
 3. приемане на нови съдружници.
- (2) Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно притежаваните, освен ако в решението на общото събрание не е предвидено друго.

НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

- Чл. 27** (1) Капиталът може да бъде намален до установения в закон минимум с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл. 150 и 151 от Търговския закон. В този случай може да се извърши едновременно намаляване или увеличаване на капитала по реда на чл. 203.
- (2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.
- (3) Намаляването може да се извърши чрез:
1. намаляване на стойността на дела в капитала;
 2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
 3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

ПРЕДИЗВЕСТИЕ НА КРЕДИТОРИТЕ

- Чл. 28** (1) Решението за намаляване на капитала се представя в търговския регистър и се обявява. С обявяването му се смята, че дружеството е заявило, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към момента на обявяването.
- (2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 месеца от обявяването те не изразят писмено несъгласието си.

ВПИСВАНЕ НА НАМАЛЯВАНЕТО

Чл. 29 (1) Изменението на дружествения договор, с което се намалява капиталът, се вписва след изтичане срока по предходния член.

(2) Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 от Търговския закон и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

ЗАЩИТА НА КРЕДИТОРИТЕ

Чл. 30 (1) Ако представените от управителя данни за вписване на намаляването са неверни, той отговаря за причинените на кредиторите вреди до размера, до който те не са могли да се удовлетворят от дружеството. Когато управителите са няколко, те отговарят солидарно.

(2) Кредитор по чл. 150, ал. 1 от Търговския закон, който е изразил несъгласието си в срока по чл. 150, ал. 2 от Търговския закон и не е получил удовлетворяване или достатъчно обезпечаване на вземането си в този срок, може да поиска от съда по реда за обезпечаване на исовете да допусне надлежно обезпечение на вземането си чрез заповест или възбрана. Обезпечението се отменя, ако бъде отказано вписване на намаляването на капитала или кредиторът получи удовлетворяване на вземането си.

ИЗПЛАЩАНИЯ ПОРАДИ НАМАЛЯВАНЕТО

Чл. 31 На съдружниците могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

ЕДНОВРЕМЕННО НАМАЛЯВАНЕ И УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 32 (1) Капиталът на дружеството може да бъде едновременно намален и увеличен така, че намаляването да има действие само ако бъде извършено предвиденото увеличаване на капитала.

(2) В случаите по ал. 1 капиталът може да бъде намален и под установения в закона минимален размер, ако с увеличаването на капитала се достигне поне установеният в закона минимум.

(3) Правилото на чл. 202, ал. 1 от Търговския закон не се прилага, ако вследствие на увеличаването бъде достигнат или надвишен размерът на капитала преди изменението му.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 33 Дружеството ще се прекрати в следните случаи:

1. по решение на Общото събрание;
2. чрез сливане или обединяване с акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на окръжния съд.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34 За всички въпроси неуредени с този учредителен акт, ще се прилагат разпоредбите на приложимото действащо българско законодателство.

Съдружници:

1. Петър Георгиев Шакалов, с ЕГН: XXXXXXXXXXXX
2. Теодор Василев Шакалов, с ЕГН: XXXXXXXXXXXX
3. Тодор Любенов Джиков, с ЕГН: XXXXXXXXXXXX