УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА „ТУР ДИЗАЙНЕР“ ЕООД

УВОДНА ЧАСТ

Днес, 04.12.2023 година, в гр. София долуподписаната Радостина Руменова Христова с ЕГН **********, наричана по-долу едноличен собственик на капитала */за краткост "ЕСК"/,* приех следния учредителен акт на **„ТУР ДИЗАЙНЕР“ ЕООД**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. На основание чл.113 и следващите от Търговския закон се учредява еднолично дружество с ограничена отговорност /ЕООД/.

II. ФИРМА

Чл. 2. Фирмата на дружеството е **„ТУР ДИЗАЙНЕР“ ЕООД** (на латински се изписва **„Tour Designer“ Ltd**).

III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. Седалището на дружеството е област София, община Столична, гр. София, п.к. 1336, район Люлин, жк Люлин, бл. 204А, ет. 2, ап. 3

Чл. 4. Адресът на управление на дружеството е област София, община Столична, гр. София, п.к. 1336, район Люлин, жк Люлин, бл. 204А, ет. 2, ап. 3
.

IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. Туроператорска и турагентска дейност, след получаване на всички необходими лицензи и разрешителни, организация и провеждане на пътувания и почивки в страната и чужбина, туристически и екскурзоводски услуги, специализиран туризъм, консултантска дейност, вътрешно и външнотърговска дейност, търговско представителство и посредничество, всякакви други сделки и услуги, които не са забранени или ограничени от действащото законодателство.

V. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл. 6. Дружеството се учредява за неограничено време.

VI. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл. 7./1/. Капиталът на дружеството е 500,00 (петстотин) лева.
/2/. Към датата на регистрация на дружеството капиталът му е внесен изцяло.
/3/. Капиталът на дружеството се разпределя на 50 (петдесет) дяла по 10,00 (десет) лева.
/4/. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Радостина Руменова Христова.

VII. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. Дружеството се управлява и представлява от Управител.

VIII. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 9. Дружеството има следните органи:
1. Едноличен собственик на капитала /ЕСК/.
2. Управител.

IX. ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10./1/. Едноличният собственик на капитала :

1. Изменя и допълва учредителният акт.
2. Приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член.
3. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.
4. Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала.
5. Взема решения за преобразуване на дружеството и прехвърляне на цялото предприятие.
6. Избира Управителя на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.
7. Взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества.
8. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
9. Взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу Управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него.
10. Взема решение за допълнителни парични вноски.
11. Взема решение за прекратяване на дружеството.
12. Всички решения на ЕСК по чл. 137 от ТЗ, се взимат в обикновена писмена форма, без нотариална заверка.

/2/. ЕСК взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

X. УПРАВИТЕЛ

А. КОМПЕТЕНТНОСТ

Чл. 11./1/. Управителят на дружеството взема решения по всички въпроси, които не са от компетентността на ЕСК.
/2/. Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на ЕСК.
/3/. Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

/4/. Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да впише освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване на това обстоятелство и съдът го вписва независимо дали на негово място е избрано друго лице.
/5/. Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството, чрез лице, оправомощено от ЕСК.

Б. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 12. Управителят отговаря имуществено за причинените вреди на дружеството.

В. ЗАБРАНИ

Чл. 13./1/. Без съгласието на дружеството Управителят няма право:
1. Да извършва търговски сделки от свое или чуждо име
2. Да участвува в събирателни, командитни и в дружества с ограничена отговорност
3. Да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

/2/. Ограниченията по ал.1 се прилагат, когато се извършва дейност сходна с тази на дружеството.
/3/. При нарушаване на задълженията по ал. 1 на този член Управителят дължи обезщетение за причинените вреди на дружеството.

XI. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 14./1/. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на ЕСК.
/2/. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 15. Дружеството се прекратява:
1. По решение на ЕСК.
2. Чрез сливане, вливане или разделяне.
3. При обявяване в несъстоятелност.
4. По решение на Окръжния съд в предвидените в Търговския закон случаи.

Чл. 16. При прекратяване на дружеството по т.1 и 4 на предходния член се извършва ликвидация.

XIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. Относно всички неуредени с този договор въпроси ще се прилагат съответните разпоредби на Търговския закон.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА: .....

/Радостина Руменова Христова/