УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на „РАДОГА - 91“ ЕООД

Днес, **17.03.2026**г., г. в гр.Долна Митрополия, долуподписаният: **АЛЕКСАНДЪР СТЕФАНОВ КОЙНОВ**, ЕГН **********, с постоянен адрес: гр.***** **********, ул.З******** №** - наричан по-нататък “ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”, състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е: **„РАДОГА - 91“ ЕООД**

(2) **На латиница фирмата се изписва като: RADOGA - 91**

(3) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на дружеството: област Плевен, община Долна Митрополия, гр. Долна Митрополия п.к. 5855, ул.Заводска №56

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) **Дружеството има следния предмет на дейност:**

ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО С ХРАНИТЕЛНИ И ПРОМИШЛЕНИ СТОКИ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО /БЕЗ ПРОЦЕСУАЛНО/, ПОСРЕДНИЧЕСТВО, СПЕДИТОРСКА ДЕЙНОСТ, ВЪТРЕШНИ И МЕЖДУНАРОДНИ ПРЕВОЗИ НА ТОВАРИ СЪС СОБСТВЕНИ И НАЕТИ ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА - СЛЕД ИЗДАВАНЕ НА СЪОТВЕТНИТЕ РАЗРЕШИТЕЛНИ ИЛИ ЛИЦЕНЗИ, ВНОС И ИЗНОС ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕДМЕТА НА ДЕЙНОСТ

(2) **Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.**

IV. СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

V. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) **Капиталът на дружеството е с номинална стойност 10 евро (десет евро) разпределен в 100 (сто) дяла, със стойност на всеки дял 1 евроцент (един евроцент)**

(2) Към момента е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е АЛЕКСАНДЪР СТЕФАНОВ КОЙНОВ, ЕГН **********

VI. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 9. (1) **Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала АЛЕКСАНДЪР СТЕФАНОВ КОЙНОВ**, ЕГН **********

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да по-иска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

VII. ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

VIII. УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. (1) Управителят, определен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

IX .УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.149-151 от Търговския закон.

X. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ:

.....

.....