

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

На 02 Октомври 2014 г. в град Габрово, долуподписаният Пламен Кирилов Киров от гр. Габрово, ул. "Свищовска" № 29, ЕГН 6908141523, действащ като УЧРЕДИТЕЛ, на основание чл. 93 ЗЮЛНЦ, учредявам **безсрочно** организация с нестопанска цел с наименование **Фондация КИФА**, седище: гр. Габрово, адрес на управление: ул. "Свищовска" № 29, за извършване на дейности в частна полза, като за постигане на целите на фондацията предоставям безвъзмездно дарение от общ размер 100 (сто) лв., депозирани изцяло за целта на учредяването.

2. (1) **ЦЕЛИ НА ДЕЙНОСТ НА ФОНДАЦИЯТА:** Подпомагане на физически лица в неравностойно здравословно, социално или икономическо положение, чрез безвъзмездно предоставяне на имущества, права и финансови средства, за преодоляване на техните здравословни, социални или икономически затруднения. Подпомагане на юридически лица за създаване на благоприятни условия за осъществяване на дейността им в изпълнение на изискванията на законите, както и за постигане на пряк или косвен социален ефект, чрез безвъзмездно предоставяне на имущества, права и финансови средства,

(2) **ЦЕЛИТЕ ПО Т.1 СЕ ПОСТИГАТ ЧРЕЗ СЛЕДНИТЕ СРЕДСТВА:** Създаване, поддържане и развитие на материална база за осъществяване на дейности за физическото, социалното и икономическото възстановяване, укрепване и развитие на лица, ползващи се от имуществовта и дейностите на фондацията. Придобиване и подобряване на имущества които ще се ползват за целите на фондацията. Подбор на лица, които биха могли да се ползват от имуществовта и дейностите на фондацията така, че да започне или да се подобри тяхното социално развитие, или да получат материална подкрепа, финансова помощ или правна защита. Определяне на подходящ начин за подпомагане на такива лица, като подпомагането и предоставянето на имуществовта на фондацията за подпомаганите лица се извършва безвъзмездно.

3. ФОНДАЦИЯТА ПОСТИГА ЦЕЛИТЕ ПО АЛ.1 ЧРЕЗ СЛЕДНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

(1) Фондацията постига целите си чрез нестопански дейности, които се свеждат до придобиване на имущества и права, тяхното променяне по начин който съответства на нуждите на лицата които ще се ползват от тях, и безвъзмездно предоставяне на тези права и имущества на ползващи се лица, без получаване на каквито и да било имуществени облаги за фондацията (възнаграждения, плащане на цени и др. под.), от ползващите се от фондацията лица, и без тези имущества и права да се ползват за стопанска дейност.

(2) Имуществовта на фондацията се предоставят за ползване с цел подпомагане на лицата по чл. 2 ал. (1), както и на лица, подпомагащи лица по чл. 2 ал. (1); чрез предоставяне на вещи, права и финансови средства. Отчуждаване и друго разпореждане с имоти и вещи се допуска по решение на всички лица с учредителни права и без формиране на печалба за фондацията, или ако се формира печалба, същата да се ползва за подпомагане на лица/ лице, които ще се ползват от дейността и имуществовта на фондацията, и целите в конкретния случай не могат да се постигнат по друг начин, освен чрез разпоредителна сделка; както и когато чрез други възможни начини (без разпореждане) за ползване на имущества на фондацията не би могло да се постигнат целите на фондацията в съответния конкретен случай. Такива разпоредителни сделки са допустими и в случаи при които фондацията следва да защити свои права и интереси, които не би могло да бъдат защитени по друг начин, освен чрез разпоредителна сделка. Преценката дали са налице специални нужди, се извършва от лицето/лицата с учредителни права, подписващи акта за съответната разпоредителна сделка, при което в същия акт се излагат изчерпателно мотивите за тази преценка.

(3). Набиране на средства, необходими за постигането на целите по ал.1 от частни лица, общински и държавни органи, стопански и нестопански организации. Популяризиране на целите и дейностите на фондацията сред лица, които имат потребности да се ползват от подпомагането на фондацията. Организиране и изпълнение на други, позволени от закона дейности, свързани с целите на фондацията. Приемане на дарения и завещания от физически и юридически лица, включително и такива с условия от дарителя или завещателя, ако условията съвпадат с целите на Фондацията. Осъществяване и участие в различни инициативи за набиране на средства за постигане на целите на фондацията.

4. Стопанската дейност на фондацията се развива съобразно допустимите по закон условия за нестопански организации – само ако е свързана с предмета на основната дейност (чл. 3 ал.(3) – (6) ЗЮЛНЦ). Приходите от стопанска дейност на фондацията се ползват само за постигане на целите по чл. 1.

5. Организация на дейността и отчетността.

(1). Дейността на фондацията се осъществява и регулира с писмени Актове, издадени от Директор/и, или от лицата с Учредителни права. Актът съдържа дата на издаване, трите имена на издателя, управленското изявление и подпис на издателя. Актовете имат задължителна сила за лицата в трудовоправни отношения с фондацията, а спрямо лицата, имащи облигационни отношения с фондацията, Актовете имат задължителна сила, съобразно уговореното между лицето и фондацията. Актовете могат да имат установително и/или удостоверително значение като изявления на фондацията, когато имат отношение към външни физически и юридически лица или невластни на власт.

(2). Ако не е определен Директор, или определеният е в обективна невъзможност да извършва изявления с правна сила за период по-дълъг от 3 месеца, или отсъства от България за същия период, Актовете се издават от лице, упълномощено от Директор с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

(3). Действия или изявления, които съгласно този Учредителен акт се извършват само от Учредителите (или от лица с учредителни права), се осъществяват чрез Актове, издадени от Учредителите (или от тези лица).

6. Всяко писмено изявление от името на фондацията до трето лице следва да съдържа наименованието, седалището, адреса, както и данни за регистрацията, включително и БУЛСТАТ номер.

7. /1/ Фондацията изразява волята си, извършва правни действия и се представлява чрез Директор, който е управителният орган на фондацията. По съдебни спорове между фондацията от една страна, и Директор, от друга страна, фондацията може да се представлява и от едно или няколко лица, определени от лицата с учредителни права. Ако са определени по-вече от един Директори, те представляват Фондацията заедно и/или поотделно. Фондацията няма членове.

/2/ Фондацията може да участва в работата на орган на друго юридическо лице чрез свой Директор или упълномощено от него лице. Упълномощаването може да бъде общо (генерално), което се удостоверява с пълномощно с нотариална заверка на подписа на Директор, или по конкретен въпрос, с писмено пълномощно.

/3/ Необходимо е писмен Акт, подписан от всички Учредители (или от всички лица с учредителни права), когато се извършва изявление на фондацията относно:

7.3.1. обстоятелства, въз основа на които се изготвя документ, подлежащ на обявяване, или се променя, създава или прекратява обстоятелство, подлежащо на вписване в регистър, определен със закон (например търговски, имотен, БУЛСТАТ, на собствениците на МПС, и др.),

7.3.2. или относно сключване на сделки или извършване на изявления, за които се изисква нотариална форма по закон.

В тези случаи заинтересованите лица следва да приемат като изявление на фондацията изявлението, което е отразено в Акта на Учредителите (или на лицата с учредителни права). Изявление на представител на фондацията (Директор, пълномощник или др.), което противоречи на текста на такова съгласие, е нищожно. Нищожен е и Актът на Учредителите (или на лицата с учредителни права) за решения по гореописаните въпроси, ако не е подписан от всички лица, имащи такива качества към датата на подписването.

8. /1/ Фондацията може да има клонове. Управителят на клона представлява фондацията (включително в производства пред органи на съдебната власт) относно дейността на клона.

/2/ Фондацията може да се влива в друга фондация, да отдели от себе си фондация или да се разделя на повече фондации. След отделяне или разделяне фондацииите отговарят солидарно за задълженията, възникнали до преобразуването им.

/3/ При сливане, вливане, отделяне или разделяне, лицата с учредителни права следва да уредят изцяло статута и органите на новите юридически лица, както и състава на техните органи.

9. Фондацията се прекратява с решение на лицата с учредителни права, или с решение на съд в случаите и по реда, предвидени в закона.

10. /1/ При прекратяване на фондацията се извършва ликвидация.

/2/ Ликвидацията се извършва от лицата с учредителни права, или от определено от тях друго лице - ликвидатор.

/3/ Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя по реда, предвиден в закона. Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на фондацията от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на фондацията.

11. /1/ Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, преминава в собственост на лицата с учредителни права, като всеки от тях получава това което е внесъл (или което негов праводател на учредителни права е внесъл) в собственост на Фондацията; доколкото друго не бъде решено в общ акт, подписан от всички лица с учредителни права.

/2/ След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване на вписването на фондацията от съответния съд.

12. /1/ Фондацията се управлява съобразно този учредителен акт и се представлява от физическо лице—Директор, или Директори. Директорът (Директорите) има правата и задълженията:

12.1.1. да организира и да осъществява дейността на фондацията съобразно целите, средствата и дейностите, установени в този учредителен акт,

12.1.2. да организира вътрешната структура и реда за работа на персонала,

12.1.3. да извършва от името на фондацията изявления и да сключва договори,

12.1.4. да определя с Акт адреса на управление на фондацията,

12.1.5. да изпълнява всички други действия за и от името на фондацията, които са задължителни съгласно нормативен акт, които представляват изпълнение на договорно задължение на фондацията или които засягат права и интереси на фондацията.

/2/ Директорът се определя с Акт на Учредителите (или на лицата с учредителни права). Неразделна част от този Акт е декларацията от лицето, определено за Директор, че е запознато с текстовете на Учредителния акт на фондацията и приема задълженията, реда и условията, съдържащи се в същия. Декларацията е с нотариална заверка на подписа. Ако Директорът е учредител на фондацията (или лице с учредителни права), декларация не се изготвя. Допълнителни условия по отношенията с фондацията (включително възнаграждението на Директора и специални уговорки относно неговата отговорност) могат да се определят с договор между Директора и лицата с учредителни права (които в този случай договарят и подписват от името на фондацията).

/3/ Директорът може да не е Учредител.

13. (1) Директорът осъществява еднолично правата си. Когато действие на директора следва да има някоя от последиците, предвидени в т. 7 ал.3 на този Учредителен акт, съответното действие се осъществява от Директора, който представя на заинтересованите лица оригинал или нотариално заверен препис на акта на съответното лице с учредителни права. Изявлението на Директора следва изцяло да съответства на изявлението, съдържащо се в акта на лицето с учредителни права. Нищожни са онези части от изявлението на Директора, които не съответстват на изявлението в акта на лицето с учредителни права. Директорът е отговорен пред фондацията и заинтересованите лица в случай че представи пред тези лица акт на лице с учредителни права с нотариална заверка на подписите на лице/лица, които нямат, или са имали, но вече нямат учредителни права.

(2) Директорът може да преупълномощава трето лице да извършва определени действия от името на фондацията, които са в кръга на правомощията на Директора, въз основа на изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа.

14. Директорът има задължение да уведомява лицата с учредителни права във всички случаи когато възниква необходимост от извършване на действия по т. 13 (1). Директорът (Директорите) е длъжен да води книга за Актовете на фондацията, в която се съхраняват оригиналите на тези актове, подредени по номер на издаване. В книгата Директорът е длъжен незабавно да отразява всички промени на лицата с учредителни права. При прекратяване на правомощията си, както и при вероятност от възникване на обстоятелствата по т. 5. ал.(2), Директорът е длъжен да покани поне двама от лицата с учредителни права и да им предаде с протокол книгата за актовете на фондацията, както и всички други документи и вещи на фондацията, които съхранява, без изключение.

15. /1/ Лицата с учредителни права на фондацията са нейния върховен орган. Тези лица са Учредителите, или правопримениците на всеки от тях. Учредител може да прехвърли учредителните си права си на друго лице или лица. Прехвърлянето се извършва с договор с нотариална заверка на подписите, или със завещание. При липса на завещание, в случай на смърт или поставяне под запрещение на Учредителя, учредителните права се придобиват от лицата с права на негови наследници по закон, съгласно българския закон. Когато прехвърлянето на учредителните права се извършва на по-вече от едно лице, в договора или в завещанието се урежда редът по който учредителните права се осъществяват от придобиващите ги лица. Ако този ред не е уреден, получателите на учредителните права упражняват тези права само заедно. Последващи

носители на учредителните права имат всички права на Учредител без изключение. Когато учредителните права бъдат прехвърлени, новите носители са длъжни да уведомят Директора/ Директорите за прехвърлянето. Ако Директор действа против интереса или волята на носител на учредителни права, който не е уведомил Директора/ Директорите за придобиването на учредителните права, действащият Директор не носи отговорност за тези свои действия. По същия ред и при същите условия се прехвърлят учредителни права от последващ техен носител, на друго лице или лица. Прехвърлянето на учредителните права може да бъде цялостно, при което прехвърлителят престава да бъде техен носител, както и частично, при което прехвърлителят запазва правата си на лице с учредителни права, наред с лицето, на което ги е прехвърлил.

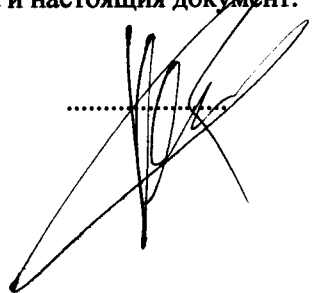
/2/ Когато учредителните права се упражняват от две и по-вече лица, всяко от тези лица може да се откаже от тези права като предостави на друг техен носител заявление за отказ с нотариална заверка на подписа. Упражняване на учредителните права се прекратява и при смърт на техния носител, прекратяване (на юридическото лице – техен носител), или поставяне под запрещение на техен носител. В случай на поставяне под запрещение, учредителните права се упражняват от настойника/попечителя, който няма правото да ги прехвърля, а в случай на смърт или недееспособност на настойника/ попечителя, учредителните права се упражняват от последващия настойник/ попечител. В тези случаи настойникът/ попечителят действат с правомощията на пълномощници на недееспособния, когото представляват. Отказът и прекратяването на учредителни права също се съобщават незабавно на Директора/ Директорите, от действащ останал носител на учредителните права. Лице с учредителни права може да упълномощи определено от него лице, вместо него да осъществява всички, или част от учредителните права, чрез пълномощно с нотариално заверен подпис.

/3/ Всички действия на фондацията по т. 5. ал. (3), т. 7 (1) – относно спорове между фондацията и Директора, т. 7 (3), т. 8 (3), т. 9, т. 10 (2), т. 12 (2) и т. 16 от този Учредителен акт, се упражняват изключително въз основа на акт на лицата с учредителни права.

/4/ В случай, че фондацията остане фактически без носител на учредителни права, Директорът (Директорите) автоматично става носител на учредителните права. Ако фондацията остане едновременно без носител на учредителните права и без Директор, носител на учредителните права става предпоследният по ред носител, а ако няма такъв – предпоследният по ред Директор.

16. Този Учредителен акт може да се изменя и допълва от лицата с учредителни права по реда, предвиден в закона и настоящия документ.

УЧРЕДИТЕЛ:



Пл. Киров

№ 165
ЕВА *
ействие
РОВО

На 02.10.2014 г., Невена Матева, нотариус в район РС Габрово, рег. № 165 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:

Пламен Кирилов Киров, ЕГН 6908141523
Рег. № 2802/2014, Събрана такса: 30.00 лв.

Нотариус:

Нотариус № 165
Невена МАТЕВА
на действие
РС ГАБРОВО
България