Булстат 202459560 **С Ч Е Т О В О Д Е Н Б А Л А Н С** Приложение №6 към СС1

на "ВАНКО СЕРВИЗ" ЕООД

към 31.12.2014 год.

А К Т И В	Сума /в хил.лева/	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. ЗАПИСАН,НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ		
Б. НЕТЕКУЩИ /ДЪЛГОТРАЙНИ/ АКТИВИ		
I. Нематериални активи	5	5
II. Дълготрайни материални активи		
III. Дългосрочни финансови активи		
IV. Отсрочени данъци		
О Б Щ О за раздел Б :	5	5
В. ТЕКУЩИ /КРАТКОТРАЙНИ/ АКТИВИ		
I. Материални запаси	20	13
II. Вземания, в т.ч.	2	3
над 1 година		
III. И Н В Е С Т И Ц И И		
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА	6	1
О Б Щ О за раздел В:	28	17
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	33	22

П А С И В	Сума/в хил.лева/	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А.СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Записан капитал	1	1
II. Премии от емисии		
III.Резерв от последващи оценки		
IV. Резерви		
V. Натрупана печалба /загуба/ от минали години	(21)	
VI. Текуща печалба /загуба/	11	-21
О Б Щ О за раздел А :	(9)	-20
Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ, в т.ч.	42	42
до 1 година	2	1
над 1 година	40	41
Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	33	22

Дата на съставяне: 20.01.2015 г. Съставител: Г. Лекова Ръководител:

ВАНКО СЕРВИЗ ЕООД • СОФИЯ / SOFIA • VANKO SERVICE Ltd.

Булстат 202459560

О Т Ч Е Т

Приложение № 3 към СС 1

за приходите и разходите на "ВАНКО СЕРВИЗ" ЕООД

	Наименование на приходите и разходите	Сума (в хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година
1	Нетни приходи от продажби	120	54
2	Себестойност на продажбите(вкл.амортизации и обезценки)	109	75
3	Брутна печалба или загуба (1-2)	11	(21)
4	Разходи за продажби(вкл.амортизации и обеценки)		
12	Печалба или загуба от обичайна дейност (1-2-4+6+7+8+9-10-11)	11	(21)
13	Извънредни приходи		
14	Извънредни разходи		
15	Печалба или загуба от извънредна дейност (13-14)		0
16	Счетоводна печалба или загуба (12+13-14)	11	(21)
17	Разходи за данъци от печалбата		
18	Други данъци,алтернативни на корпоративния данък		
19	Печалба или загуба (16-17-18)	11	(21)

Дата на съставяне: 20.01.2015г.

Съставител: _____ Ръководител: _____

ВАНКО СЕРВИЗ ЕООД • СОФИЯ / SOFIA • VANKO SERVICE Ltd.

ОПОВЕСТЯВАНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
За 2014 год. на "ВАНКО СЕРВИЗ" ЕООД - Булстат 202459560
Съгласно Националните стандарти за финнсови отчети за малки и средни предприятия

В съответствие с изискванията на Счетоводен стандарт № 1 от Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия "ВАНКО СЕРВИЗ" ЕООД, оповестява следната информация по ГФО на фирмата за 2014г.:

Счетоводната политика на "ВАНКО СЕРВИЗ" ЕООД е изградена на основата на разпоредбите на счетоводната нормативна база – Закона за счетоводството и Националните счетовдни стандарти за малки и средни предприятия.

Спазени са основните счетоводни принципи за текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съвпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата

При първоначалното оценяване на активите и пасивите е прилагана историческата цена.

Счетоводната отчетност се осъществява по индзивидуален сметкоплан, съобразен с препоръките на сметкоплана, приет от Националния съвет по счетоводство.

Данните във финансовия отчет са в хиляди лева.

I . НЕТЕКУЩИ /ДЪЛГОТРАЙНИ/ АКТИВИ

ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

За ДМА се отчитат активи със стойност при придобиването им над 700 лева.

Първоначалната оценка при придобиването на ДМА е цената на придобиване.

За всички останали активи със стойност до 700 лева се отчитат като текущи, в периода през който са направени.

След първоначалното признаване като актив, при неговата оценка се прилага препоръчителния подход.

Амортизируемите активи се амортизират по линейния метод с данъчно признатите норми.

С последващите разходи, свързани с отдерлен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойностна актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на актива.

ДМА се представят в баланса по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация.

II. ТЕКУЩИ /КРАТКОТРАЙНИ / АКТИВИ

1. Материални запаси

Краткотрайните материални активи / стоково- материални запаси/ се заприходяват по доставна стойност.

Изписването на СМЗ става като се прилага препоръчителния подход - метода на конкретно определената стойност за различните видове материали.

2. Вземания

Вземанията към 31.12.2014г. са посочени по номинална стойност и представляват вземания от клиенти. Не е извършено провизиране на вземанията към 31.12.2014г.

3 . Парични средства

При изготвяне на паричния поток, дружеството прилага прекия метод.

I I I . ПРИХОДИ

Приходите включват първоначалната сума на прихода по договора, сумата на допълнителните работи, извършени в следствие на допълнителните изменения в обема на работите.

Приходите се документират с издаването на фактури .

Съществена категория приходи за 2014 година е:

- приход от услуги - 120 хил.лв.

I V. РАЗХОДИ

Разходите за дейността се отчитат по икономически елементи, конкретно за съответния договор.

Разходите за дейността се групират и отчитат като :

преки / основни/ разходи – отнасят се разходите свързани непосредсвено с реализацията на продукцията.

Административно-управленски разходи – разходите, свързани с подръжката на административно-управленския персонал на фирмата.

Разходите по договорите се признават като разход в отчета за приходите и разходите през отчетните периоди, когатое свършена работата, за която се отнасят.

VI. СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Разходите по доставките на материалите и услугите се документират с оригиналните документи на отделните институции / фактури , транспортни документи, митнически декларации и др./

Управител :

/ Йордан Лилов/

Съставил:

/Гергана Лекова/

ВАНКО СЕРВИЗ ЕООД • VANKO SERVICE Ltd. • СОФИЯ SOFIA