УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„АЛЕКС-МОНТАЖ“ ЕООД, с ЕИК 205789594

Настоящият учредителен акт е на еднолично дружество с ограничена отговорност /ЕООД/, по смисъла на чл. 113, във връзка с чл. 116, чл. 147 и чл. 157 от Търговския закон, с фирма „АЛЕКС-МОНТАЖ“ ЕООД, с ЕИК 205789594, приет от ДРАГАН СТАМЕНКОВИЧ (DRAGAN STAMENKOVIĆ), [redacted] в качеството му на едноличен собственик на капитала, и урежда устройството и дейността на дружеството. Дружеството е юридическо лице, отделно от собственика на капитала. Отговорността на собственика е ограничена до размера на внесения капитал.

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ, СРОК

Чл. 1. /1/ Дружеството е еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „АЛЕКС-МОНТАЖ“ ЕООД, което се транслитерира, както следва: “ALEX-MONTAGE” Ltd.

/2/ Седалището на дружеството е Република България, област София (столица), община Столична, гр. София 1303, район Възраждане, ул. „Българска морава“ № 114, e-mail: aleksmontage@abv.bg, тел.: +359890424792.

/3/ Адресът на управление е Република България, област София (столица), община Столична, гр. София 1303, район Възраждане, ул. „Българска морава“ № 114, e-mail: aleksmontage@abv.bg, тел.: +359890424792.

/4/ Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс и собствени банкови сметки.

/5/ Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик, а отговорността на едноличния собственик за задължения на дружеството е ограничена до дяловата вноска, която е направил.

/6/ Дружеството не се ограничава със срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предметът на дейност на дружеството е:

Автоматизиране на технологични процеси, осигуряване на непрекъснат производствен процес; Изработка на система от производствени технологични и поточни линии с общо управление; Извършване на монтаж и поддръжка на електромотори и електроинсталации; Покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; Продажба на стоки от собствено производство;

Търговско представителство и посредничество; Консултантски, туристически, рекламни, информационни действия; Търговия с потребителски стоки за бита; Внос – износ, както и всякаква друга дейност, която не е забранена със закон.

ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл. 3. Капиталът на дружеството е 1000 (хиляда) евро, разпределен на 50 (петдесет) равни дружествени дяла, всеки един с номинална стойност 20 (двадесет) евро. Капиталът е изцяло внесен.

Чл. 4. Едноличен собственик на целия капитал, притежаващ всички 50 (петдесет) дружествени дяла, е ДРАГАН СТАМЕНКОВИЧ [redacted]

Чл. 5. Срещу поетите дялове от капитала на дружеството може да се издаде удостоверение на едноличния собственик. Това удостоверение не е ценна книга.

Чл. 6. /1/ Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

/2/ Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието на договора, извършени едновременно, и се вписва в търговския регистър.

/3/ Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 7. Едноличният собственик има право:

т.1. Да се ползва от дейността на дружеството, като за целта сключва съответни договори с него;

т.2. Да участва в управлението на дружеството и да бъде избиран в управителните му и контролни органи;

т.3. Да бъде информиран за състоянието на отчетността и хода на дружествените работи, и да получава разяснения от управителя;

т.4. Да получава част от печалбата съобразно дяловото си участие;

т.5. Да получи полагаемия му се ликвидационен дял при прекратяване на дружеството;

т.6. Да преглежда книжата на дружеството.

Чл. 8. Едноличният собственик е длъжен:

т.1. Да изплати или внесе дяловите си вноски;

т.2. Да съдейства на дружеството за осъществяване на неговата дейност.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на управление

Чл. 9. Органите на управление на дружеството са Едноличният собственик и управителят.

Едноличен собственик

Чл. 10. /1/ Едноличният собственик:

т.1. изменя и допълва учредителния акт;

т.2. приема годишния отчет и баланса и взема решение за разпределяне на печалбата и за нейното изплащане;

т.3. взима решение за увеличаване и намаляване на капитала;

т.4. избира и освобождава управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

т.5. взима решение за откриване или закриване на клонове и за участие или прекратяване на участието в други дружества;

т.6. взима решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

т.7. взима решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;

т.8. взима решение за допълнителни парични вноски.

/2/ За взетите от едноличния собственик на капитала решения по чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от Търговския закон се съставя протокол в писмена форма.

Управител на дружеството

Чл. 11. /1/ Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик.

/2/ Управителят на дружеството в границите на предоставената му компетентност:

т.1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик;

т.2. сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на дружеството;

т.3. осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт;

т.4. упълномощава служители на дружеството или трети лица да представляват и задължават дружеството по отделни въпроси;

т.5. командирова работещите в дружеството в страната и в чужбина.

/3/ Управителят отчита дейността си пред едноличния собственик. При поискване той е длъжен да дава необходимите разяснения на едноличния собственик и да му осигури достъп до счетоводните книжа и помещенията на дружеството.

Чл. 12. /1/ Без съгласие на едноличния собственик управителят няма право:

т.1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

т.2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

т.3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

/2/ Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

/3/ При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинени на дружеството вреди.

Чл. 13. /1/ Дружеството води протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

/2/ Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Отговорност на управителя

Чл. 14. Управителят отговаря имуществено за причинени на дружеството вреди.

Издръжка

Чл. 15. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите от осъществяваната от него стопанска дейност.

Увеличаване и намаляване на капитала

Чл. 16. Увеличаването на капитала се извършва чрез:

т.1. увеличаване на дяловете;

т.2. записване на нови дялове;

т.3. приемане на нови съдружници.

Чл. 17. /1/ Капиталът може да бъде намален до предвидения в закона минимален размер с решение за изменение на учредителния акт при спазване изискванията на закона.

/2/ В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

/3/ Намаляването може да се извърши чрез намаляване на стойността на дела в капитала.

Чл. 18. /1/ Решението за намаляване на капитала се представя в търговския регистър и се обявява. В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечения на

вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обнародването.

/2/ Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 месеца след обявяването те не изразят писмено несъгласието си.

Чл. 19. /1/ Изменението на учредителния акт, с което се намалява капиталът, се вписва след изтичане срока по предходния член.

/2/ Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 от ТЗ и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

Чл. 20. На едноличния собственик могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

Прекратяване и ликвидация

Чл. 21. Дружеството се прекратява:

т.1. по решение на едноличния собственик;

т.2. чрез сливане и/или вливане в друго дружество;

т.3. при обявяване в несъстоятелност;

т.4. по решение на Окръжния съд в предвидени от Търговския закон случаи.

Чл. 22. По решение на Окръжния съд по седалището на дружеството, то може да бъде прекратено:

т.1. по иск на прокурора, ако дейността на дружеството противоречи на закона;

т.2. по иск на прокурора, когато в продължение на три месеца дружеството няма вписан управител.

Чл. 23. /1/ При прекратяване на дружеството се открива производство за ликвидация.

/2/ Ликвидатори на дружеството са управителите, освен ако по решение на едноличния собственик е определено друго лице.

/3/ Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

Настоящият учредителен акт бе съставен и подписан в три еднообразни екземпляра – по един за едноличния собственик, за дружеството и за Търговския регистър.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

/Драган Стаменкович/