

У С Т А В

НА

СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

„КЛЪСТЕР ТЕХНОЛОГИИ ЗА

ЧИСТА ОКОЛНА СРЕДА”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1.(1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на Учредителното събрание.

(2) Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Сдружението не отговаря за задълженията на своите членове.

(3) Членовете на сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

Наименование

Чл.2.(1) Наименованието на сдружението е "КЛЪСТЕР ТЕХНОЛОГИИ ЗА ЧИСТА ОКОЛНА СРЕДА". На английски език наименованието се изписва "PURE ENVIRONMENTAL TECHNOLOGIES CLUSTER".

(2) Наименованието на сдружението, неговото лого, седалище, адреса, данни за неговата регистрация и ЕИК, трябва да бъдат посочени във всяко писмено изявление от името на юридическото лице.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището и адреса на управление на Сдружението са: гр. Стара Загора, ул. „Г. С. Раковски“ 66, пощенски код 6000.

Срок

Чл.4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне вида и предмета на дейност

Чл.5. Сдружението осъществява дейността си в частна полза, изразяваща се в реализирането на следния предмет на основна дейност: формиране, представяне и защита на асоциираните интереси на своите членове за участие в развитие и внедряване на иновативни и високоефективни технологии в различни области на икономиката и социалната сфера, целящи защита и опазване на околната среда.

Основни цели на сдружението

Чл.6. Основни цели на сдружението са:

1. развитие на иновативни и високоефективни електрофизични, електрохимични, биохимични и други технологии за третиране на води, въздух, почви и други субстанции за редуциране на негативни въздействия върху човека и природата, наричани по-нататък технологии на Клъстера;
2. разработване и внедряване на проекти за приложение на технологиите на Клъстера в различни сфери на икономиката и социалната сфера;
3. мониторинг, анализ и оценка на работата на изградените съоръжения с цел усъвършенстване и развитие на технологиите на Клъстера;
4. съдействие за създаване на благоприятна икономическа и политическа среда за развитието на членовете на Клъстера и за повишаване на конкурентоспособността им на националния и на международните пазари;
5. съдействие за производство на средни и висши кадри за развитието и приложението на технологиите на Клъстера;
6. повишаване на капацитета на Клъстера;
7. участие с проекти в национални, европейски и други международни програми за развитие на технологиите на Клъстера;

8. популяризиране на конкурентните предимства, опита и добрите практики от приложението технологиите на Клъстера;
9. осъществяване на други проекти от взаимен интерес.

Средства за постигане на целите

Чл. 7. Средствата, с които сдружението ще постигне своите цели са:

1. обединяване на техническия, научния и експертния потенциал на членовете на Клъстера;
2. създаване на нови научни и технологични възможности (учебно-производствени бази, лаборатории и др.);
3. партньорство с национални и международни аналогични организации за развитие и приложение на технологиите на Клъстера в България, в страни-членки на ЕС и в трети страни;
4. осигуряване на финансиране за развитие на технологиите на Клъстера, административното и институционално укрепване на сдружението, чрез използване на национални, европейски и други международни програми;
5. развитие на активен маркетинг за дейността на сдружението, на неговите проекти и продукти, вкл. разработване на промоционални материали и инструменти, както и участие в национални и международни панаири, изложби и други форуми;
6. съдействие за обмен на информация и трансфер на технологии и иновации;
7. съдействие за привличане на чуждестранни инвестиции в сектора на действие на Клъстера;
8. обучение на специалисти по иновативни съвременни учебни програми и методи на обучение;
9. организиране и участие в национални и международни научни конференции и симпозиуми по тематичните направления на Клъстера.

II. ЧЛЕНСТВО

Членове

Чл. 8 Членуването в сдружението е доброволно. Член на сдружението може да бъде всяко българско и чуждестранно юридическо и дееспособно физическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия Устав и плаща редовно членския си внос.

Членски права и задължения

Чл. 9. (1) Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание и да гласува при вземане на решенията;
2. да избира и бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му, по начин определен от Общото събрание.

(2) Членовете на сдружението могат да участват в Общото събрание лично или чрез свой представител, като имат право на един глас, който се упражнява лично или от присъстващия негов представител.

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да заплаща членския си внос;
2. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;

3. да изпълнява приетите принципи и решения от Общото събрание, Управителния съвет и Контрольора.

4. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигането на неговия обществен авторитет.

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на прекратяване на членството. Упражняването на членски права се извършва от законния представител на юридическото лице или от упълномощено от него лице.

Придобиване на членство

Чл. 12.(1) Членовете на сдружението се приемат от Общото събрание.

(2) Кандидатът за член подава писмено заявление до Управителния съвет, в което декларира, че е запознат и приема настоящия Устав и другите вътрешни разпоредби. Кандидатите – юридически лица представят със заявлението документ, удостоверяващ актуалната им регистрация, и решението на управителните си органи за членство в сдружението.

(3) Управителният съвет на първото свое заседание разглежда заявлението и неговото решение се утвърждава от Общото събрание. Членството се придобива от датата на утвърждаването на решението на Управителния съвет от Общото събрание.

(4) Отказът на Управителния съвет за приемане на член може да се обжалва пред Общото събрание, чието решение е задължително и окончателно. Срокът за обжалване на отказа на Управителния съвет е 14 /четиринадесет/ дни от неговото постановяване.

Прекратяване на членството

Чл.13. Членството в сдружението се прекратява:

1. С едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на сдружението.
2. Със смъртта или поставяне под пълно запрещение, респ. прекратяване на юридическата личност на член на сдружението.
3. С изключването.
4. С прекратяване на сдружението.
5. При отпадане поради невнасяне на установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността на сдружението.

Чл.14.(1) Всеки член на сдружението може да бъде изключен с решение на Управителния съвет по предложение на Председателя на Управителния съвет когато:

1. Нарушава предвидените в чл. 10 задължения.
2. Извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в сдружението несъвместимо.

(2) Решението на Управителния съвет по ал.1 може да бъде обжалвано пред Общото събрание в седемдневен срок от съобщаването му.

(3) При маловажни случаи на нарушения по чл.14, ал. 1 председателят на управителния съвет определя със заповед срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазването на които прави предложение за изключване.

Чл.15.(1) Отпадането се констатира, когато член на сдружението:

1. Не е внесъл или е просрочил 2 (две) последователни вноски по членския си внос;
2. Е преустановил участието си в дейността на сдружението, като не е присъствал на повече от 2 (две) последователни заседания на Общото събрание.

(2) Горните обстоятелства се констатира от Председателя по документите на сдружението, който докладва отпадането на Управителния съвет и го отразява в документацията на сдружението.

Чл.16. При прекратяване на членството сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилият членството си член на сдружението е длъжен да направи просрочените имуществени вноски за периода на членството му.

III. ИМУЩЕСТВО

Чл.17. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, регламентирани от закона.

Източници на средства

Чл.18. (1) Източници на средства на сдружението са: имуществените вноски на членовете, индивидуални и колективни такси; приходи от дейността си; приходи от предоставени услуги на граждани; приходи от реклама, телевизионни и други права на разпространение; дарения и спонсорство от физически и юридически лица; завещания на учредителите или на трети лица; от управление на собствено имущество; предоставени средства от вътрешни и международни сдружения и организации; допълнителната стопанска дейност, предвидена в настоящия Устав.

(2) Имената на дарителите и тяхната воля се вписват в Почетната книга на сдружението.

Вноски на членовете

Чл.19. (1) Размерът на дължимия членски внос от учредителите, както и сроковете за неговото заплащане за годината, в която е учредено сдружението, се определят на Учредителното събрание.

(2) Членският внос за всяка следваща година, извън годината на учредяване на сдружението, се определя от Управителния съвет, който посочва в решението си начина и срока за внасянето му.

Чл.20. При приключване на годишния баланс със загуба Управителният съвет може да вземе решение за допълнителни вноски на членовете за покриването ѝ с единогодушие.

Допълнителна стопанска дейност

Чл.21.(1) Сдружението извършва следната допълнителна стопанска дейност: Производство на разрешените от закона стоки с цел - продажба на вътрешния и международния пазар; посредничество, рекламна, информационна, преводаческа, продуцентска, импресарска, изложбена, маркетингова, трансферна, транспортна, издателска и всички други стопански дейности и услуги, свързани с основния предмет на дейност на сдружението, които не са забранени от закона.

(2) Сдружението няма да извършва стопанска дейност, която не е свързана с предмета на основната дейност, предвиден в настоящия Устав и ще ползва приходите от нея само за постигане на целите на сдружението.

(3) Извършването на дейността по алинея първа се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

Разходване на имуществото

Чл.22. Сдружението може да разходва имуществото и да осъществява допълнителната стопанска дейност, доколкото са насочени към реализиране на целите определени по реда на този Устав.

IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.23. Органи на сдружението са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Председател на УС;
4. Контрольор.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Състав на Общото събрание

Чл.24.(1) Общото събрание е върховен орган и се състои от всички членове на сдружението.

(2) Юридическите лица участват в събранието чрез лицата, които ги представляват.

(3) Членовете на сдружението могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на Общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно и да преупълномощават с правата си трети лица.

Компетентност на Общото събрание

Чл.25.(1) Общото събрание:

1. изменя и допълва настоящия устав;
2. избира и освобождава членовете на управителния съвет;
3. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението, както и решение за сливането му с друго сдружение в страната или чужбина;
4. приема бюджета на сдружението;
5. приема отчета за дейността на управителния съвет;
6. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
7. взема решения за разпореждане с недвижимите имоти на сдружението и обременяването им с вещни тежести;
8. определя възнаграждението на членовете на управителния съвет;
9. взема решения по всички други въпроси, поставени в неговата компетентност от закона или настоящия устав;
10. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението.
11. утвърждава решенията на управителния съвет за приемане на нови членове, отменя/потвърждава решения на управителния съвет за неприемане на нови членове, както и такива за изключване на членове на сдружението.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

(3) Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава. Споровете могат да бъдат повдигнати пред съда от всеки член на сдружението или на управителния съвет в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземането на решение.

Свикване на Общото събрание

Чл.26. (1) Общото събрание се свиква на заседание от Управителния съвет.

(2) Свикването се извършва с писмени покани до всеки от членовете, получени най-малко един месец преди датата, определена за провеждане на събранието.

Чл.27. (1) Поканите за свикване на Общото събрание се изпращат на адресите на членовете, посочени в устава на сдружението, съответно – заявени след учредяване на сдружението писмено пред Управителния съвет, а за дата на уведомяване се счита датата на получаването на поканата на съответния адрес или “обратната разписка”, доставена по електронен път, когато поканата е изпратена по електронна поща. За редовността на

уведомяването е достатъчно поканата да е получена на един от адресите посочени от съответния член, независимо дали е пощенски или електронен.

(2) В поканите задължително се посочват датата, мястото и адреса на провеждане на събранието, началният му час, регистрацията на участниците и предложеният дневен ред, както и по чия инициатива се свиква събранието.

Чл.28. Инициатива за свикването на Общото събрание има Управителния съвет. Една трета от членовете на Сдружението имат право да поискат Управителния съвет да свика Общо събрание и ако той не отправи писмена покана в едномесечен срок от датата на писменото поискване, събранието се свиква от съда по седалището по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

Чл.29. Към датата на обнародване на поканата по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на сдружението и да се представят на всеки член при поискване.

Кворум

Чл.30.(1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят.

(2) Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

Гласуване

Чл.31.(1) При гласуване всеки член на сдружението има право на един глас.

(2) Гласуването в Общото събрание е явно, освен ако събранието не реши то да е тайно.

Конфликти на интереси

Чл.32. Член на сдружението няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, негов съпруг или роднина по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Решения

Чл.33. Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство (50% плюс 1 гласа) от присъстващите. Решенията по чл.25, ал.1, т. 1, 3 и 7 се вземат с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл.34. Общото събрание не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред на заседанието.

Протокол

Чл.35.(1) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, който се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на Общото събрание, се завеждат в нарочна книга.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

Контрол

Чл.36. Всеки член на сдружението, Управителният съвет и прокурорът, могат да сезират съда по регистрация на сдружението да се произнесе относно законосъобразността на

решение на Общото събрание или съответствието му с този Устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.37. Управителният съвет на сдружението управлява и ръководи цялостната негова дейност, осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание, взема решения по въпроси от неговата компетентност, а за резултатите от работата си се отчита пред Общото събрание.

Чл.38. Управителният съвет се състои от 3 (три) лица - членове на сдружението, които се избират от Общото събрание. Членовете на сдружението, които са юридически лица, могат да посочват за членове на управителния съвет лица, нечленуващи в сдружението.

Мандат на управителния съвет

Чл.39. Управителният съвет се избира за срок от 5 (пет) години, като неговите членове могат да бъдат преизбрани неограничено.

Правомощия на Управителния съвет

Чл.40. Управителният съвет:

1. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
2. Осигурява организацията и изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. Управлява имуществото и финансовите средства на сдружението, като всички разпоредителни действия със същите извършва след съгласие на Общото събрание на сдружението;
4. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;
6. Взема решения за приемането на нови членове на сдружението, както и за изключването на приети членове;
7. Определя адреса на сдружението;
8. Подготвя дневния ред на Общото събрание и свиква същото;
9. Взема решения за откриване и закриване на клонове;
10. Взема решение за участие в други организации;
11. Взема решения относно вида, размера, и дължимостта на имуществените вноски, както и относно сроковете в които същите следва да бъдат внесени;
12. Взема решения за приходната и разходната част на бюджета на сдружението, както и за приемане на парични или имуществени дарения;
13. Избира от своя състав Председател на Управителния съвет;
14. Приема отчет за дейността на клона/клоновете и разходваните от него/тях средства;
15. Взема решения по всички други въпроси, освен по тези които по закон или съгласно Устава са от изключителната компетентност на Общото събрание на сдружението.

Заседания

Чл.41. Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя по негова инициатива, но не по рядко от веднъж на два месеца, както и по писмено искане на всеки от неговите членове отправено до Председателя на Управителния съвет. Ако Председателят не свика заседание в седемдневен срок от получаване на писменото искане, такова се свиква от всеки от заинтересованите членове.

Чл.42.(1) Заседанието е редовно, ако на него присъстват най-малко половината от всички членове на Управителния съвет. За присъстващо се счита лицето, с което има двустранна телефонна връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща

участието му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

(2) Управителният съвет приема решенията с явно гласуване и същите се подписват от всички присъстващи. Несъгласният с решението се подписва с особено мнение.

(3) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на управителния съвет.

(4) Управителният съвет може да приема и неприсъствени решения, когато всички членове са дали съгласие за това. Съгласието за неприсъствено прието решение се дава устно, включително и по телефон, или писмено – по факс или електронна поща чрез изявление от всеки от членовете на УС до неговия Председател. По същия начин се съгласуват и решенията на неприсъственото заседание. Неприсъствено приетите решения се оформят в писмен протокол, който се подписва от всички членове на УС при първа възможност. При съмнение се приема, че членът на УС е дал съгласие за неприсъствено решение, когато се е подписал под протокола от неприсъствено проведеното заседание.

(5) Относно протоколите за заседанията на Управителния съвет се прилагат разпоредбите на чл.35 от настоящия Устав.

Чл. 43. Заседанията се ръководят от Председателя на Управителния съвет, а в негово отсъствие - от избран от Управителния съвет негов член.

Решения

Чл.44. Управителният съвет взема решенията си с мнозинство от присъстващите, а тези по чл.40, т.1, 3, 9, 11 и 12 от настоящия Устав и чл.14, ал.2 от ЗЮЛНЦ - с мнозинство от всички членове.

Контрол

Чл. 45. Всеки заинтересован член на сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този Устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Отговорност на Управителния съвет

Чл. 46. Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

Председател на Управителния съвет. Представителство.

Чл. 47. Управителният съвет избира от своя състав Председател на Управителния съвет за срок от пет години.

Чл. 48. Председателят на Управителния съвет има следните права и задължения:

1. Представява сдружението пред държавни органи и организации, обществени формирания, физически и юридически лица в страната и чужбина;
2. Осигурява финансовите средства за издръжката, оптималното функциониране и представяне на сдружението в страната и в чужбина;
3. Организира дейността на сдружението, осъществява неговото оперативно ръководство и управлява имуществото в съответствие с решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
4. Свиква и председателства заседанията на Управителния съвет;
5. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
6. Подписва съвместните документи и договори между сдружението и трети лица /физически и юридически/;
7. Изпълнява и други функции, определени с нормативен акт или с този Устав.

Чл. 49. Председателят на Управителния съвет няма право да извършва разпоредителни действия и да обременява с тежести недвижимите имоти на сдружението.

КОНТРОЛЬОР

Чл. 50.

/1/ По решение на Общото събрание може да бъде избран Контрольор на сдружението за срок от три години. Контрольорът отчита своята дейност пред Общото събрание.

/2/ Не могат да бъдат Контрольори лица, които са били членове на предходния Управителен съвет.

Чл. 51. Контрольорът има право:

1. Да проверява изпълнението на решенията на общото събрание;
2. Да следи за стопанисването на имуществото на сдружението;
3. Да разглежда молби на членове на сдружението;
4. Да извършва най-малко една ревизия годишно.

V. КЛОНОВЕ

Чл. 52. С решение на Управителния съвет на сдружението могат да се откриват и закриват клонове извън населеното място, в което се намира седалището на сдружението.

Чл. 53. Клоновете са юридически лица и се ръководят от Управител и извършват дейностите, определени с решението на Управителния съвет за откриването им. Със същото решение се определят и ограниченията в правомощията и представителната власт на Управителя.

Процедура

Чл. 54. Клоновете водят книги за дейността си и най-малко веднъж годишно Управителят на клона представя пред Управителния съвет на сдружението отчет за дейността на Клона и разходваните средства.

Чл. 55. Управителният съвет на сдружението заявява пред съда, в района, на който се намира седалището на клона, наименованието, седалището и адреса на сдружението, седалището и адреса на клона, неговия Управител и ограниченията на неговите правомощия и представителна власт. На заявяване подлежат и промените в горепосочените обстоятелства. Заявяването се извършва в 7-дневен срок от датата на решението на Управителния съвет.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИ СТРУКТУРИ

Чл.56. Сдружението може да се обединява с други структурни звена.

Чл.57. Взаимодействията на сдружението с държавни и обществени органи и организации се уреждат на договорна основа.

Чл.58. Сдружението може да сключва договори и да се сдружава с български и чуждестранни фирми и организации за набирането на средства за осъществяване на своите цели и задачи.

VII. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл.59. Сдружението може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел. Преобразуването става по решение на Общото събрание взето с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.60. Сдружението се прекратява в следните случаи:

1. По решение на Общото събрание.
2. По решение на Окръжния съд по седалището.

Чл.61. (1) Сдружението се прекратява по решение на Окръжния съд когато:

1. Не е учредено по законния ред;
2. Извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;
3. Е обявено в несъстоятелност.

(2) Решението на съда по ал.1 се постановява по иск на всеки заинтересован или на прокурора, като същото се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.62. При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Имущество след ликвидацията

Чл.63. Ако Общото събрание не е взело решение за разпределение на имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, ликвидаторът осребрява имуществото на сдружението и го разпределя между членовете съобразно с направените от тях имуществени вноски.

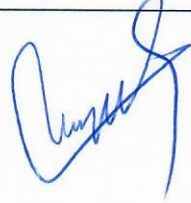
X. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Сдружението има свой печат, символи и знаци.

§2. Сдружението има изключителни права върху символиката, а използването им от трети лица е възможно само на договорна основа.

§3. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този Устав, в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

Този УСТАВ е приет на Учредително събрание на СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „КЛЪСТЕР ТЕХНОЛОГИИ ЗА ЧИСТА ОКОЛНА СРЕДА“, проведено на 13 юли 2020 година, в град Стара Загора.

УЧРЕДИТЕЛ	ПОДПИС
1. СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА – СТАРА ЗАГОРА“ (ТПП - СТАРА ЗАГОРА), ЕИК 123047654, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. „Г. С. Раковски“ № 66, имейл: office@chambersz.com, представлявано от председателя на Управителния съвет инж. Олег Сотиров Стоилов	
2. ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ГАБРОВО, ЕИК 000210319, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, ул. „Хаджи Димитър“ № 4, имейл: rector@tugab.bg, представлявано от ректора проф. д-р инж. Илия Славов Железаров	

3. „ЕЛФИ-ТЕХ“ ООД, ЕИК 000824160, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ № 157, имейл: elphi.teh@gmail.com, представлявано от управителя Проф. инж. Жеко Стоянов Ганев, д.т.н.	
4. „ЦЕНТЪР ЗА ИЗПИТВАНЕ И ЕВРОПЕЙСКА СЕРТИФИКАЦИЯ“ ЕООД, (ЦИЕС ЕООД), ЕИК 123618423, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, бул. „Патриарх Евтимий“, № 23, имейл: stes@stes-sz.com, представлявано от управителя Благовеста Христова Шинева	
5. „ТЕХНОПОЛ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД ЕИК 200240168, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, бул. „Славянски“ № 57, имейл: office@technopol.biz, представлявано от управителя инж. Огнян Димов Тодоров	
6. ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „ДЖОН АТАНАСОВ“ гр. Стара Загора, ЕИК 000808213, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, бул. „Никола Петков“ № 4, имейл: pgesz@abv.bg, представлявано от директора Начо Димитров Начев	
7. „ВЕРЕЯ ПЛАСТ“ АД гр. Стара Загора, ЕИК 123078589, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. Промислена, 18, имейл: vplast_it@sz.inetg.bg, представлявано от инж. Иван Митев Тотев – Изп. Директор.	