Отчетна единица: Дуда 96 ООД
Гр. (с.) София
Община Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
121365850

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**	0	0
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	0	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350	3	3
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	3	3
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	3	3

Дуда 96 ООД София

Вярно с оригинала
Подпис: .....

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**		
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410		
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414	4	4
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	4	4
Общо за раздел В	**03000**	4	4
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**	0	0
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	4	4

Вярно с оригинала
Подпис: .....

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	5	5
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		3
Непокрита загуба	05520	-296	-295
Общо за група V	**05500**	-296	-292
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	0	-4
Общо за раздел А	**05000**	-291	-291
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	114	114
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302	114	114

АЛЕА-96 ООД СОФИЯ

Вярно с оригинала
Подпис: .....

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	48	48
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402	48	48
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	136	136
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802	136	136
в това число:			
Към персонала	07810		
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820		
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	6	6
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832	6	6
Общо за раздел В	**07000**	298	298
До 1 година	07001		
Над 1 година	07002	298	298
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	7	7

Дата: 25.03.2014

Ръководител: Мартела Димитрова

Съставител: Теодора Николова
(име,презиме,фамилия)

Лице за контакти: Теодора Николова
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

970484
(телефон)

Вярно с оригинала

Подпис: .....

Отчетна единица: Лидер АД ООД
Гр. (с.) София
Община Лозенец

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
121365850

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2013 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	2	5
Суровини и материали	10210	1	1
Външни услуги	10220	1	4
Разходи за персонала	10300	0	0
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		0
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320		0
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	0	1
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		1
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		1
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	0	1
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	2	7
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		0
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	0	0
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**		
III. Извънредни разходи	**12000**	0	2
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	2	9
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**		
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	2	9

Вярно с оригинала
Подпис: .....

ЛИДЕР АД ООД СОФИЯ

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	2	4
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130	2	4
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	2	4
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**		3
III. Извънредни приходи	**17000**		1
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	2	5
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**		4
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		4
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	2	9

Конкретно определена стоиност

Ръководител: Мартела Джеитова

Съставител: Теодора Николаева
(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Теодора Николаева
(име,презиме,фамилия)

Дата: 25.03.2014

(подпис)

970489
(телефон)

АИДА-96 ООД София

Вярно с оригинала

Подпис: .....

АИДА-96 ООД София

Отчетна единица: Дидас-96 ООД
Гр. (с.) Бургас
Община Бургас

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
121365851

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	3	3	0	4	3	1
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538					1	-1
Общо за раздел А	**61530**	3	3	0	4	4	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	**61540**	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553				1	1	0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Общо за раздел В	**61550**	0	0	0	1	1	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	3	3	0	5	5	0
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	x	x	4	x	x	4
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	x	x	4	x	x	4

Дата: 25.03.2014

Ръководител: Марчело Джоотолов (подпис)

Съставител: Фьодория Николова (име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Фьодория Николова (име,презиме,фамилия) 950486 (телефон)

ДИДАС-96 ООД София

Вярно с оригинала
Подпис: .....

Отчетна единица: ...АМДА 96 ООД
Гр. (с.) ...Сапарева...
Община ...Дупница...

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР									
1	2	1	3	6	5	8	5	0	

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**61610**	5							0	-292	-4	-291
2. Промени в счетоводната политика	61620											
3. Грешки	61630											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640											
5. Изменение за сметка на собствениците	61650											
Увеличение	61651											
Намаление	61652											
6. Финансов резултат за текущия период	61660											
7. Разпределение на печалбата	61670											
в т. ч. за дивиденти	61671											
8. Покриване на загуба	61680											
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
10. Други изменения в собствения капитал	61710									-296	0	-291
11. Салдо към края на отчетния период	**61720**	5										
12.Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730									-296	0	-291
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5										

Вярно с оригинала
Подпис: .....

Дата: 25.03.2014

Ръководител: Марчела Димитрова
Съставител: Теодора Николаева
(име,презиме,фамилия)
(подпис)
Лице за контакт: Теодора Николаева
(име,презиме,фамилия)
0701 48170
(телефон)

АИДА 96 ООД

България, 1407 София, кв."Лозенец", ул."Кап.Тодор Ночев" 30, тел: 9624784,

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА ЗА 2013г

Отчитайки дейността на дружеството през 2013г., ще отбележа,че дейността бе изключително затруднена. Поради кризата и намалените разходи за рекламна дейност в стопанския сектор, поръчките в „Аида 96" за рекламни материали и сувенири, бяха значително по-малко от предходните години.

Общия размер на приходите през годината е 2 хил лв, които са предимно от поръчки за рекламни химикалки и учебни тетрадки и помагала по учебни програми, съвместа дейност с учебния център на ССИ.

През годината дружеството работи само с външни подизпълнители , без собствмен числен състав, поради невъзможността да осигури средства за осигуровки. Щатния персонал бе сведен на нула. Разходите направени през годината са предимно за външни услуги- към подизпълнители по поръчки. Разходите за амортизации са 0 хил лв.През гадената няма закупени дълготрайни активи.

Дейността на фирмата бе затруднена от факта , че банковата сметка на дружеството бе запорирана по и.д.20107880400100 по съдебен спор с ЖМБ-1 и по и.д.20071110400406 по съдебен спор със СОАП.

Като цяло дружеството завърши 2013г с нулев финансов резултат от обичайната дейност . Балансът на дружеството показва за 2013г финансовите активи по балансноса стойност за 3 хил лв. на стойност от

През 2013г не са настъпили промени в капитала на дружеството,който възлиза на 5 хил.лв, от които 70%- на ЗК Лев Инс и 30% на Теодор Дечев.

Аида 96 ООД завърши годината с налични парични средства в касатаот 3.14(лева) и блокирани парични средства в Банка Пиреос от 3974,71лв.

25.03.2014г

Управител: .....
(Марчело Джотолов)

София
ООД

С П Р А В К А

за оповестяване на счетоводната политика на ***Аида 96 ООД*** *през 2013г*

Счетоводната политика е разработена при спазване на принципите :

- **Текущо начисляване.** - приходите и разходите от сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване независимо от момента на получаването или плащането на парични средства и се представят във финансовия отчет за същия период;
- **Действащо предприятие** - предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да се ликвидира или значително да намали обема на своята дейност

Счетоводството се осъществява при спазването на следните принципи:

• **Съпоставимост между приходи и разходи-** разходите, извършени във връзка с дадена сделка, се включват във финансовия резултат за периода през който дружеството черпи изгода от дейността, за която са направени.

• **Предимство на съдържанието пред формата.** Сделките и събитията се отразяват текущо и да се представят в годишния счетоводен отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

• **Предпазливост.** Отчитат се всички предполагаеми рискове и очаквани евентуални загуби при счетоводно третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат.

• **Възможно запазване на счетоводната политика.** - това осигурява възможност за сравнимост и съпоставимост на счетоводните данни през различните отчетни периоди.

В дружеството няма промяна в счетоводната политика в сравнение с предходната гд.

ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ, ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО, ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН И ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

Индивидуален сметкоплан

При съставянето на сметкоплана на дружеството е използвана разгърнатата система за класификация на счетоводните сметки.

Към описаните сметки в индивидуалния сметкоплан, в зависимост от потребностите от по-диференцирана информация за финансово-счетоводен анализ и оперативно управление са посочени аналитични сметки . Това са счетоводни сметки за отчитане на доставчици, клиенти, материални запаси и др.

Счетоводите сметки за приходи и разходи са аналитични и по видове дейности.Това дава възможност за по-точно изчисляване на годишния финансов редултат от всяка дейност поотделно.

Форма на счетоводството

Формата на счетоводството е определена от главния счетоводител. Тя осигурява:

1. Предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация;
2. Обективност, точност, пълнота, достоверност, навременност, достъпност;
3. Предоставяне на необходимата информация за статистиката;
4. Последващ финансов и данъчен контрол върху дейността на дружеството и

Вярно с оригинала
Подпис: .....
АИДА-96 ООД София

Финансови отчети: Годишният финансов отчет включва:

Счетоводен баланс,Отчет за приходи и разходи,Отчет за собствен капитал,Отчет за паричен поток и Приложения -справка за оповестявания и за счетоводната политика ,-справка за дълготрайните активи,-справка за вземанията , задълженията и провизиите

Инвентаризации Инвентаризациите се извършват от комисия по ред, определен от управителя със заповед,съгласно утвърдената от УС методика и вътрешни правила за инвентаризация. Те се извършват ежегодно, съобразно правилата указани във вътрешния провилникза год инвентаризация.

СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Счетоводните документи се попълват ръкописно с мастило или химикал, на машина или др.печатащо устройство.,задължително с син цвят на химикала и на печата.

Счетоводните документи в дружеството се съставят на български език, с арабски цифри и в левове.Счетоводните документи, които постъпват в дружеството на чужд език, се придружават с превод на български език на задължителните реквизити за отразените в тях стопански операции.Погрешно съставени документи или поправени , се анулират и се съставят нови.

Счетоводни регистри

Използвани счетоводни регистри са дневник за покупките и дневник за продажбите по ЗДДС, инвентарна книга за дълготрайните активи и др. регистри за отчитане на счетоводни сметки.Счетоводната информация се съхранява в предприятието по реда, предвиден в Закона за Държавния архивен фонд, в следните срокове: Ведомости за заплати- 50г.; Документи за данъчен контрол- до 5г. след изтичане на давностния срок за погасяване на публичното задължение, което удостоверяват тези документи;

Методи за амортизация на дълготрайните активи

Съгласно изискванията на чл.15 от Закона за счетоводство се начисляват амортизации на дълготрайните материални и нематериални активи, с изключение на земи, гори, произведения на изкуството, както и на напълно амортизирани дълготрайни материални и нематериални активи.В дружеството е утвърден План за амортизация на всеки дълготраен материален и нематериален актив. През отчетната финансова година са приложени данъчно признатите амортизационни норми.През отчетната фин. год, в дружеството няма промяна на утвърдените методи за амортизация. В дружеството няма консервирани дълготрайни актив.

Оповестяване на свързани лица и на сделките между тях.

Лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер". Свързани лица може да бъдат юридически или физически лица, в.т.ч. управленски персонал.Сделки между свързани лица е прехвърлянето на активии/или пасиви без да е задължително прилагането за сделката справедлива цена.

Дата :25.03.2014г Съставил..... Ръководител .....

/Т.Николова/ /Марчело Джотолов/

София ООД