ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „ДАР-ЕЛ 1014 ВГ“ ООД, ЕИК 204883560

Днес, 11.09.2026 год. в гр. София, между:

1. ВЕСЕЛИН ЛЮБОМИРОВ КОСТАДИНОВ

и

2. МУСТАФА САЛИХ МУСТАФА

наричани по-долу СЪДРУЖНИЦИ, се сключи следният дружествен договор:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Член 1. "Дар-Ел 1014 ВГ" ООД е търговско дружество по смисъла на чл. 64, ал. 1,т.3 във връзка с чл. 113 и следващите от Търговския закон (ТЗ). Дружеството е самостоятелно юридическо лице, според българското право, отделно от съдружниците. По - долу в този договор **" Дар-Ел 1014 ВГ " ООД** ще бъде наричано накратко само ДРУЖЕСТВОТО.

Фирма

Член 2./1/ Фирмата на дружеството е **“ Дар-Ел 1014 ВГ”**, която се изписва и на латиница **„Dar-El. 1014 VG” Ltd.** Фирмата може да бъде изписана ръкописно, щампеловано, печатно - на кирилица или латиница.

/2/ Фирмата на дружеството, заедно с указание за седалището и адреса на управление, институция по регистрация и ЕИК на дружеството задължително се посочват в документите от търговската кореспонденция на дружеството.

Седалище и адрес на управление

Член 3. Седалището и адресът на управление на дейността на дружеството са:

СЕДАЛИЩЕ: гр. София, район Възраждане

АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: ул. Димитър Петков № 69, ет.2, офис 8.

Срок

Член 4. Дружеството е създадено като безсрочно и не е ограничено с каквото и да е прекратително условие.

Предмет на дейност

Член 5. Предметът на дейност на дружеството е: ***ресторантьорство, кетеринг, козметични услуги, търговия с дрехи, търговия, представителство, транспорт, консултантски услуги, внос и износ, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първначален, преработен или обработен вид, производство и търговия със селскостопански, хранителни и промишлени стоки, животновъдство, рекламни, информационни, други услуги, комисионни, спедиционни, вътрешни и международни превозни сделки, складови сделки и всяка друга дейност, незабранена от българското законодателство.***

II. КАПИТАЛ, ИМУЩЕСТВО И ДЯЛОВЕ

Размер на капитала и дялове на съдружниците

Член 6. **/1/**Размерът на капитала на дружеството е 50 € (петдесет евро), разпределен на 100 (сто) дяла по 0.5 евро всеки дял.

/2/ Към момента на подписване на настоящия дружествен договор капиталът е 100% внесен.

/3/ Дружествените дялове са неделими.

/4/ Един дял може да бъде поет съвместно от няколко лица. В този случай те са длъжни да определят измежду тях лице, което ще ги представлява пред дружеството.

Размер на дяловете

Член 7. Разпределението на дяловото участие на всеки един от съдружниците в капитала на дружеството е както следва:

1. Веселин Любомиров Костадинов - 50 (петдесет) дяла по 0.5 евро всеки, на обща стойност 25 € (двадесет и пет евро), които представляват 50% от капитала на дружеството.

2. Мустафа Салих Мустафа – 50 (петдесет) дяла по 0.5 евро всеки, на обща стойност 25 € (двадесет и пет евро), които представляват 50% от капитала на дружеството.

Вноски на съдружниците

Член 8. Дяловете на съдружниците са изплатени изцяло към момента на подписване на настоящия дружесвен договор.

Допълнителни парични вноски

Член 9. /1/ По решение на Общото събрание при временна необходимост от парични средства, съдружниците могат да се задължават да направят допълнителни парични вноски за определен според решението срок и размер.

/2/ Допълнителните парични вноски не се отразяват в капитала на дружеството.

/3/ Срещу направените вноски на съдружниците се издават удостоверения, които не са ценни книги. Удостоверението се подписва от Управителя на дружеството.

Увеличаване на капитала

Член 10. /1/ Капиталът на дружеството може да бъде увеличен по решение на Общото събрание чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници;

/2/ При увеличаване на капитала на дружеството с право на предпочитание при поемането на нови дялове се ползват съдружниците.

/3/ Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно на притежаваните от тях дялове.

Намаляване на капитала

Член 11./1/ Капиталът на дружеството се намалява с решение на Общото събрание на съдружниците, при спазване на реда и условията на чл. 149 - 153 от ТЗ.

/2/ Намаляването на капитала се извършва чрез:

1. намаляване на стойността на дела в капитала;

2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;

Член 12. За неуредените въпроси относно увеличението и намалението на капитала на дружеството се прилагат разпоредбите на чл. 192-203 от ТЗ.

Прехвърляне на дялове

Член 13. **/1/** Дяловете може да се прехвърлят между съдружници свободно, а на трети лица при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

/2/ Прехвърлянето на дружествен дял става само при **квалифицирано мнозинство 2/3 от капитала** и само след писменото одобрение на всички съдружници за прехвърлянето на дружествен дял.

/3/ Дружествен дял не може да се прехвърля без знанието и съгласието на останалите съдружници.

/4/ Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариална заверка на подписите на договорите и се вписва в Търговския регистър.

/5/ Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

/6/ Дружественият дял се наследява. Наследниците или упълномощено от тях лице в едномесечен срок от откриване на наследството писмено уведомяват управителите на дружеството дали ще участват в дружеството или ще го напуснат.

/7/ При липса на уведомление в срока по ал.4 се счита, че наследниците желаят да напуснат дружеството.

Имущество на дружеството

Член 14. **/1/** Всичко, което е придобито от дружеството, е негова собственост и се включва в имуществото му.

/2/ Имуществото се състои от придобитите от дружеството при упражняване на неговата дейност право на собственост и др. вещни права върху движими и недвижими вещи, включително върху обекти на интелектуална собственост, търговски марки, ценни книжа, вземания и др. права и задължения.

/3/ Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

Финансиране, отчетност и разпределение на печалбата

Член 15. Средствата, необходими за осъществяване на дейността на дружеството се осигуряват от:

1. капитала на дружеството;
2. средствата от нарастване на капитала;
3. приходи от дейността на дружеството;
4. кредити, отпуснати от български и чуждестранни банки и др. кредитни институции;
5. други източници при спазване на изискванията на законите.

Член 16. /1/ Ежегодно, до края на месец март, управителят съставя или възлага съставянето на счетоводен отчет и доклад за дейността за изтеклата календарна година, които трябва да са проверени и заверени от експерт-счетоводител, съгласно изискванията на Закона да счетоводството.

/2/ Общото събрание на съдружниците приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взима решение за нейното изплащане.

/3/ Проверениият и приет годишен счетоводен отчет се предоставя за обявяване и вписване в Търговския регистър при Агенция по вписванията.

Член 17. /1/ На заседанията на Общото събрание на съдружниците се водят протоколи, в които се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявените и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на управителя и съдружниците и се съхраняват в специални протоколни книги, които поддържа управителят.

/2/ Всеки от съдружниците може да се запознава със съдържанието на протоколните книги и да получава препис или извлечение от протоколите. Други лица могат да придобият това право след разрешение на управителя.

III. СЪДРУЖНИЦИ. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Членство. Възникване и прекратяване

Член 18. /1/ Членственото правоотношение в дружеството възниква за новоприетите съдружници - от датата на вписване в регистъра на придобитите дялове от дружеството.

/2/ Членството се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение на съдружника;
2. при изключване на съдружника;
3. при прекратяване с ликвидация на съдружник - юридическо лица;
4. при обявяване в несъстоятелност на съдружника;
5. с писмено предизвестие, отправено от съдружника в тримесечен срок от датата на прекратяване;
6. при условията на чл. 12, ал.5 от дружествения договор;

Права на съдружниците

Член 19. Всеки съдружник има право да:

1. да участва в управлението на дружеството;
2. да бъде избран за управител;
3. на толкова гласа в Общото събрание, колкото са дяловете му;
4. да получава част от печалбата, съответстваща на дяловото му участие в капитала;
5. да бъде осведомяван за хода на дружествените дела;
6. да преглежда книжата и документите, касаещи дейността на дружеството;
7. да получи припадащата му се част в случай на ликвидация на дружеството;

Задължения на съдружника

Член 20. Всеки съдружник е длъжен да:

1. изплати или внесе дяловата си вноска в определените срокове;
2. да спазва дружествения договор;
3. да се подчинява на решенията на Общото събрание;
4. да съдейства за постигането на целите на дружеството;
5. да пази тайните на дружеството (производствени, търговски, ноу-хау и други) относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността на дружеството, включително и след напускане на дружеството.

Приемане на нов съдружник, напускане на съдружник и изключване на съдружник

Член 21. /1/ Нов съдружник се приема само с единодушно решение на Общото събрание по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на настоящия дружествен договор.

/2/ Дяловата вноска на новоприет съдружник и реда за внасянето й се определят от Общото събрание.

/3/ Общото събрание на съдружниците разглежда молбата в най - кратки срокове, но не по - късно от 30 (тридесет) дни от датата на нейното постъпване.

Член 22. /1/ Всеки от съдружниците има право да напусне дружеството с писмено предизвестие със срок, но не по-малко от 3 / три/ месеца.

/2/ При освобождаването на съдружник той получава своя дял след прихващане на задълженията му към дружеството. Общото събрание може да освободи съдружник и преди изтичането на срока на предизвестието.

Член 23./1/ Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изпълнил или внесъл дела си. Управителят уведомява съдружника писмено за решението на Общото събрание.

/2/ Съдружник може да бъде изключен по решение на Общото събрание след писмено предупреждение, когато :

- не е изплатил или внесъл дела си съгласно условията на чл. 21 от ТЗ;
- не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството;
- не изпълнява решенията на Общото събрание;
- действа против интересите на дружеството;

/3/ Решението за изключване на съдружник се взема единодушно, като изключеният съдружник не гласува.

/4/ При изключване на съдружник на други основания, освен поради невнасяне на дела, съдружникът има право да получи дружествения дял в 3-месечен срок от прекратяване на членството, въз основа на счетоводен баланс към края на съответния месец, през който е взето решение за прекратяване на членството.

/5/ Дяловете на изключения съдружник могат да се разпределят между съдружниците по решение на Общото събрание на съдружниците.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Член 24. Органи за управление на дружеството са:

1. Общо събрание;
2. Управител/Управители.

Общо събрание на съдружниците

Член 25./1/ Общото събрание се състои от всички съдружници или изрично упълномощени измежду съдружниците лица.

/2/ Съдружниците участвуват в Общото събрание лично или чрез представител, упълномощен изрично за това при спазване на правилата, предвидени в Търговския закон.

/3/ При вземане на решения всеки съдружник има право на толкова гласа, колкото са неговите дялове в капитала на дружеството.

Свикване на Общото събрание

Член 26./1/ Общото събрание се свиква на редовно заседание от **Управителя или от един от управителите**, най-малко веднъж **годишно**.

/2/ Извънредни заседания се свикват по писмено искане на **съдружници, притежаващи** не по-малко от 1/10 част от капитала. **Ако Управителят не свика** Общо събрание в двуседмичен срок, **съдружниците, поискали** свикването, имат това право.

/3/ Управителят е длъжен да свика Общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала на дружеството.

/4/ Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко 7 дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва и дневният ред.

Компетентност на Общото събрание

Член 27. /1/ Общото събрание на съдружниците има изключителната компетентност да:

1. взема решения за изменения и допълнения на настоящия дружествен договор;

2. избира управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
3. приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член или на друг съдружник и изключва съдружници;
4. приема годишния отчет и баланс и разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
5. взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;
6. взема решение за откриване или закриване на клонове, поделения, представителства и за участие или прекратяване на участие в други дружества в страната и чужбина;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решение за преобразуване на дружеството;
9. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителите и контрольорите и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
10. взема решение за допълнителни парични вноски;

/2/ Общото събрание взема решенията си с мнозинство.

/3/ За работата на Общото събрание и неговите решения се води протокол, който се подписва от всички присъствали на събранието съдружници.

/4/ Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

/5/. Решенията относно изменение и допълнение на Дружествения договор, увеличаване и намаляване на капитала, приемане и изключване на съдружник, преобразуване и прекратяване на дружеството, избор и освобождаване на управител, както и назначаването на ликвидатор влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

/6/. За взетите решения по чл. 137, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5 – предложение първо и т. 7, във връзка с чл. 137, ал. 4 от Търговския закон, съдружниците предвиждат съставянето и подписването на изричен протокол в писмена форма, без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

Мнозинства

Член. 28. /1/ Всички решенията на Общото събрание се вземат с квалифицирано мнозинство **1/2 от капитала** или повече, съгласно нормативните разпоредби на закона, с изключение на решенията за намаляване и увеличаване на капитала, които се вземат с

единодушие. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството.

/2/ Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

/3/ Заседанието на Общото събрание е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени и на него присъстват съдружниците или техните представители, притежаващи толкова дяла в капитала на дружеството, колкото са необходими за образуване на мнозинство по въпросите, които са предвидени в дневния ред.

/4/ Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала.

Управление и представителство

Член 29./1/ Управителят (или Управителите) на дружеството:

1. организира и води делата по текущото управление на дружеството в съответствие със закона и решенията на Общото събрание.
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. има право на съвещателен глас в Общото събрание на съдружниците, когато не е съдружник;
4. организира и следи изпълнението на решенията на Общото събрание на съдружниците;
5. организира и поддържа отчетността, архива, деловодството и опазването на имуществото на дружеството;
6. задължава дружеството пред трети лица;
7. няма право да осъществява конкурентна дейност по смисъла на чл. 142 от ТЗ, освен при изрично съгласие на съдружниците; За нарушение на това задължение управителят може да бъде освободен без предизвестие и право на обезщетение;
8. отчита дейността си пред Общото събрание най - малко един път годишно.

/2/ За управители на дружеството могат да бъдат избирани две и повече лица, които ще представляват дружеството пред трети лица заедно и поотделно.

/3/ Управителят свиква Общото събрание веднъж на шест месеца и при необходимост свиква извънредни общо събрания. Управителят ежегодно представя финансов отчет.

/4/ Управителят представлява дружеството, сключва договори, организира дейността за изпълнение на целите и задачите му, изпълнява възложените му от Общото събрание задачи. Управителят

може да упълномощи с всички или с част от представителите си права друг съдружник.

/5/ Управителят носи имуществена отговорност за виновно неизпълнение на задълженията си.

/6/ Управителят може да бъде освободен предсрочно от Общото събрание, ако не се справя с възложените му от Дружествения договор задължения, както и на решенията на Общото събрание. Решението за освобождаване се взема по същия ред и мнозинство, както за избирането му.

/7/ Управителят може да назначава и освобождава от работа служители и работници при условията на действащите нормативни актове.

/8/ Управителят носи имуществена отговорност пред дружеството и/или преди трети лица за нарушенията на закона, на настоящия дружествен договор или за грешки, извършени при изпълнение на служебните му задължения или за вреди, които е причинил виновно на дружеството или на трети лица.

/9/ Отношенията между управителя и дружеството се уреждат с договор за възлагане на управлението.

/10/ В случай на смърт или поставяне под запрещение на управител, в срок от 10 дни от събитието се свиква Общото събрание за избиране на нов управител.

Контрольори

Член 30. /1/ По решение на Общото събрание, съдружниците могат да определят контрольор, чиито правомощия са да следи за спазване на дружествения договор, за опазване на имуществото на дружеството и да дава отчет пред общото събрание.

/2/ Не може да бъде контрольор:

1. управител и наетите лица в дружеството;
2. съпрузите, роднините по права линия и по съребрена линия до трета степен на лицата по предходната точка, както и на съдружниците;
3. лишените с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;

/3/ Контрольорът се избира от Общото събрание на съдружниците с обикновено мнозинство. Пълномощията му и правомощията му се прекратяват отново с решение на Общото събрание, взето с обикновено мнозинство.

V. КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 31./1/ Във връзка с правилното ръководене на дейността на дружеството се водят:

1. Протоколна книга за решенията на Общото събрание на съдружниците;
2. Книга за дяловото участие на съдружниците.

/2/ В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

/3/ За редовното водене и съхраняване на дружествените книги отговаря управителят, като това право може да бъде делегирано.

VI. СЧЕТОВОДСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБИТЕ И ЗАГУБИТЕ

Член 32. /1/ Дружеството води търговски книги, в които отразява движението на имуществото на предприятието съобразно с разпоредбите на Закона за счетоводството.

/2/ Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко експерт - счетоводители съгласно Закона за счетоводството и се заверява с тях.

/3/ Експерт - счетоводителите се избират от Общото събрание на съдружниците преди изтичането на календарната година.

Разпределение на печалбите

Член 33./1/ Печалбите се разпределят между съдружниците съобразно техния дял в капитала на дружеството.

/2/ Недействителна е уговорката за изключване на някой от съдружниците от участие от печалбата.

/3/ Общото събрание може да реши от чистата печалба преди разпределението й по преходните алинеи да се направят отчисления във фонд "Резервен" или в други фондове на дружеството.

Разпределение на загубите

Член 34./1/ Когато дружеството приключи със загубите, редът за тяхното покриване се определя от Общото събрание, което

решава дали те да се покрият от налични средства във фондовете на дружеството или от допълнителни вноски на съдружниците.

/2/ Когато съобразно предходната алинея Общото събрание вземе решение за допълнителни вноски, те се правят от съдружниците съобразно дела им в капитала. Решенията за допълнителни вноски се вземат с единодушие.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 35./1/ Дружеството се прекратява:

1. по единодушно решение на съдружниците;
2. чрез вливане, сливане, преобразуване в акционерно или друго дружество;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на съответния Окръжен съд в предвидените от ТЗ случаи;

/2/ При прекратяване на Дружеството имуществените отношения се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

/3/ При ликвидация на дружеството поради несъстоятелност или по решение на съда се прилагат съответните законови разпоредби.

Член 36. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда, предвиден в ТЗ.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 37. /1/ Промени в настоящия дружествен договор се обявяват и вписват в Търговския регистър.

/2/ Ако в процеса на дейност на дружеството възникнат въпроси, неуредни с настоящия договор, те се уреждат в съответствие с разпоредбите на глава XIII от Търговския закон и на всички останали нормативни актове, които по обхват и предмет на действие се отнасят към предмета на този договор.

/3/ Недействителността на отделни разпоредби в настоящия договор, включително в резултат на промени в законодателството не влече недействителност на целия договор.

Настоящият договор се състави и подписа в **четири** еднообразни екземпляра, два за Търговския регистър, два за дружествената документация и се подписа от съдружниците в дружеството с ограничена отговорност, както следва:

СЪДРУЖНИЦИ: 1.....
/ ВЕСЕЛИН ЛЮБОМИРОВ КОСТАДИНОВ /

2.....
/ МУСТАФА САЛИХ МУСТАФА /