# СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

**Йоана груп ЕООД**
**2018 г.**

**204593190**

| АКТИВ | | | ПАСИВ | | |
|---|---|---|---|---|---|
| РАЗДЕЛИ | Сума (в хил. лв.) | | РАЗДЕЛИ | Сума (в хил. лв.) | |
| | Текуща година | Предходна година | | Текуща година | Предходна година |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| А. Записан, но невнесен капитал | | | А. Собствен капитал | 1 | |
| Б. Нетекущи (дълготрайни) активи | | | Б. Провизии и сходни задължения | | |
| В. Текущи (краткотрайни) активи | 45 | 41 | В. Задължения | 45 | 41 |
| Г. Разходи за бъдещи периоди | | | Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди | | |
| СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г) | 45 | 41 | СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г) | 46 | 41 |

Съставител:.....

28.02.2019 г.

Управител:.....

"ЙОАНА ГРУП" ЕООД ВАРНА

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**
**Йоана груп ЕООД**
**2018 г.**

**204593190**

| НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ | Сума (в хил. лв.) | |
|---|---|---|
| | Текуща година | Предходна година |
| а | 1 | 2 |
| 1. Нетни приходи от продажби | 95 | 68 |
| 2. Други приходи | 0 | 0 |
| 3. Разходи за суровини,материали и външни услуги | 8 | 8 |
| 4. Разходи за персонала | 10 | 7 |
| 5. Разходи за амортизация и обезценка | 0 | 0 |
| 6. Други разходи | 90 | 52 |
| 7. Разходи за данъци от печалба | 0 | 0 |
| **8. Финансов резултат (печалба или загуба) (1+2-3-4-5-6-7)** | -13 | 1 |

Съставител:.....

Управител:.....

"ЙОАНА ГРУП" ЕООД ВАРНА

28.02.2018 г.

# ЙОАНА ГРУП ЕООД

## СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

**База за изготвяне на финансовия отчет**

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия и в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството.

**Приходи**

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване. Оценяват се по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване.

**Разходи**

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост между приходи и разходи. Разходите се оценяват по справедлива стойност.

**Нетекущи /Дълготрайни/ материални активи**

**Признаване и оценка**

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи установимите нефинансови активи с натурално веществена форма, придобити и притежавани от него. Стойностният праг, над който активите се признават за ДМА е определен на 700 лв. Дружеството начислява амортизации съгласно полезния живот на отделните активи по линейния метод и прилага законово установените амортизационни норми.

**Нематериални активи**

**Признаване и оценка**

Предприятието счита като нематериални активи нефинансови ресурси без материален характер, придобити и контролирани от него. Стойностния праг е определен на 700 лв. Изготвя се амортизационен план със законово предвидените амортизационни норми.

**Стоково- материални запаси**

Стоково-материални запаси са текущи материални активи под формата на материали, стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в търговския процес. Стоково-материалните запаси се оценяват по доставна стойност. Разпределението на общопроизводствените разходи се извършва на база на преките разходи за съответния вид услуга.

**Търговски и други вземания**

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване.Вземанията във валута се преоценяват по заключителния курс на БНБ към 31.12. Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти.

**Парични средства и парични еквиваленти**

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и валута. Паричните средства се оценяват по номинална стойност.

**Търговски и други задължения**

Задълженията към доставчиците и другите търговски задължения се отчитат по историческа цена.Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията във валута се преоценят по курс на БНБ към датата на съставяне на финансовия отчет.

**Получени заеми**

Всички заеми първоначално се отчитат по себестойност, която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми.

**Краткосрочни доходи на персонала**

Краткосрочните доходи на персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки се признават като разход в ОПР в периода, в който е положен трудът за тях, или са изпълнени изискванията за тяхното получаване. Дължимите вноски по социално и здравно осигуряване се признават като текущ разход, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

**Данъчни задължения**

Текущи данъчни задължения са задълженията на дружеството във връзка с прилагането на данъчното законодателство.

**Собствен капитал**

Изменението в собствения капитал на предприятието между датите на два счетоводни баланса отразява увеличението или намалението в неговите нетни активи през периода.Собственият капитал на дружеството се състои от основен капитал, резерви и фин. резултат.

**Данъци върху печалбата**

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закон за корпоративното и подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2017 г. е 10% .

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

### *Събития след датата на баланса*

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на Счетоводен стандарт 10.

**Действащо предприятие**

Ръководството на дружеството счита, че дружеството е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността в обозримото бъдеще.

**Дата: 28.02.2019 г.**

**Ръководител:**.....
/ Добри Тодоров /