УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

Днес 16.06.2026 година, в гр.Средец, Антон Крумов Боянов, [redacted], притежаващ лична карта [redacted], с постоянен адрес: [redacted], учредих еднолично дружество с ограничена отговорност при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. „ТЕРМОСТРОЙ-ИНЖИНЕРИНГ" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност и е юридическо лице по смисъла на българското право. По-нататък в този учредителен акт „ТЕРМОСТРОЙ-ИНЖИНЕРИНГ"ЕООД ще се нарича за краткост „Дружеството"

Чл. 2 (1). Фирмата, под която дружеството ще осъществява своята дейност е „ТЕРМОСТРОЙ-ИНЖИНЕРИНГ" ЕООД

(2) Фирмата, седалището и адресът на управление, съдът по регистрация и номерът на съдебната регистрация се посочват в документите от търговската кореспонденция на дружеството.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е Република България, гр. Средец.

(2) Адресът на управление на дружеството е гр. Средец, обл. Бургас, ул. „Спартак" № 3.

Чл. 4. (1) Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала.

(2) Едноличният собственик на капитала отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в дружествения капитал.

Чл. 5. (1) Предметът на дейност на дружеството е: Производство на кофражни елементи от експадиран пенополистирол, производство на опаковки от пенополистирол, търговия на едро и дребно с петрол и петролни продукти, внос-износ на горива, вътрешна и външно търговска дейност, покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, покупка на ценни книги с цел да ги продаде, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг.

(2) Дружеството може да осъществява и всякаква друга дейност, която не е забранена със закон и/или е в помощ на основната. Дейностите, за които се изискват разрешения, лицензи или спазването на специални условия, ще се извършват след получаването им, съответно осигуряването им.

Чл. 6. Съществуването на дружеството *не се ограничава със срок.*

КАПИТАЛ

Чл. 7. Капиталът на дружеството е в размер 2550 евро, разпределен в 50 /петдесет дяла/ по 51 /петдесет и едно/ евро всеки и е внесен изцяло.

Чл. 8. (1) *Увеличаването на капитала* се извършва по решение на едноличния собственик чрез:

1. увеличаване номиналната стойност на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

Чл. 9. (1) Капиталът на дружеството може да бъде *намален* до установения в закона минимум с решение за изменение на учредителния акт.

(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

Чл. 10. (1) Решението за намаляване на капитала се обявява в търговския регистър. В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обнародването.

(2) Съгласието на кредиторите с намаляването на капитала се предполага, ако до три месеца от обявяването те не изразят писмено несъгласието си.

Чл. 11. (1) Капиталът на дружеството може да бъде едновременно намален и увеличен така, че намаляването да има действие само ако бъде извършено предвиденото увеличаване в капитала.

(2) В случаите по ал. 1 капиталът може да бъде намален и под установения в закона минимален размер, ако с увеличаването на капитала се достигне поне установения в закона минимум.

Чл. 12. (1) По решение на едноличния собственик на капитала могат да бъдат направени *допълнителни парични вноски* за определен срок.

(2) Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях едноличният собственик на капитала може да реши дружеството да плаща лихви.

Чл. 13. Едноличен собственик на капитала на дружеството е на Антон Крумов Боянов с

Чл. 14. Договорите между едноличния собственик и дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писмена форма.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 15. (1) Дружеството се управлява и представлява от управителя.

(2) За управител може да бъде назначавано и лице, което не е прието за съдружник.

Чл. 16. (1) Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала.

(2) Управителят:

1. *ръководи с грижата на добър търговец и контролира дейността на дружеството и осигурява стопанисване и опазване на имуществото;*

2. *представлява дружеството пред трети лица и сключва сделки от името на дружеството;*

3.*осигурява и контролира счетоводната дейност, съставя годишен отчет и баланс;*

4.*изпълнява всички права и задължения на управител на дружество с ограничена отговорност съгласно Търговския закон и другите действуващи нормативни актове.*

(3) Управителят е длъжен да поддържа всички книжа и книги, които се изискват от Търговския закон, Закона за счетоводството и другите действащи нормативни актове.

(4) За определени действия управителят може да упълномощава с изрично пълномощно трети лица.

Чл. 17. Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол в обикновена писмена форма, а именно:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове;
7. взема решения за участие в други дружества;
8. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
9. взема решения предявяване на искове на дружеството срещу управителя и/или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
10. взема решения за допълнителни парични вноски

чл. 18. В случаите в които се взема решение за продажба на движимо и недвижимо имущество собственост на дружеството, продажбата на дружествени дялове, както и назначаването на нов управител да се обективира в обикновена писмена форма без да е необходима нотариална заверка на подписите и съдържанието.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 19. Дружеството се прекратява :

1. със смъртта на едноличния собственик, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността;
2. по решение на едноличния собственик на капитала;
3. в другите предвидени от закона случаи.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 20. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик на капитала, както и всички други, изискуеми се от Закона за счетоводството,

Учредителният акт се подписа от едноличния собственик на дружеството в три екземпляра - по един за Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ, за едноличния собственик и за дружеството.

Едноличен собственик: .....

/ Антон Крумов Боянов /