СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПО ЗЪБОТЕХНИКА -КРАСИ ДЕНТ ЕООД

ЕИК 117540112

към 31.12.2019

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но не внесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Дълготрайни активи			**I. Записан капитал**	28	28
II. Дълготрайни материални активи			**II. Резерви**		
1.Земи и сгради	27	27	1. Законови резерви		
2. Машини, оборудване и апаратура		3	**Общо за група II:**	**0**	**0**
3. Съоръжения и други			**III. Печалба от минали години, в т. ч.:**		
4. Дълготрайни материални активи в процес на изграждане			- неразпределена печалба	15	16
Общо за група II:	**27**	**30**	непокрита загуба	-4	-4
Общо за раздел Б:	**27**	**30**	**Общо за група III:**	**11**	**13**
В. Краткотрайни активи			**IV. Текуща печалба**	12	1
			Общо за раздел А:	**51**	**42**
I. Материални запаси			**В. Задължения**		
1. Суровини и материали	2	1	1.Задължения към финансови		
2. Незавършено производство			до 1 година		
3. Продукция и стоки, в т. ч.:			над 1 година		
- стоки			2. Задължения към доставчици		
Общо за група I:	**2**	**1**	до 1 година		
II. Вземания			3. Други задължения, в. т. ч.:	2	
1. Вземания от клиенти и доставчици, в			до 1 година	2	
над 1 година			над 1 година		
2. Други вземания, в т. ч.:			- задължения към персонала в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
Общо за група II:	**0**	**0**	над 1 година		
			- осигурителни задължения в т.ч.:		
IV. Парични средства, в т. ч.:			до 1 година		
- в брой	24	11	над 1 година		
- в безсрочни сметки (депозити)			-данъчни задължения в т.ч.:	2	
Общо за група IV:	**24**	**11**	до 1 година	2	
Общо за раздел В:	**26**	**12**	над 1 година		
			Общо за раздел В, в т. ч.:	**2**	**0**
			до 1 година	**0**	**0**
Г. Разходи за бъдещи периоди			**над 1 година**	**0**	**0**
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**53**	**42**	**СУМА НА ПАСИВА(А+Б+В+Г)**	**53**	**42**

Дата: 28.02.2020 г.

Съставител:

/Ингрет Илиева Любенова/

Управител:

/Красимира Йорданова Коцева/



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПО ЗЪБОТЕХНИКА -КРАСИ ДЕНТ ЕО

ЕИК 117540112

ЗА 2019г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предход година		Текуща година	Предход година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**А. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство:			**I. Приходи от оперативната дейност**		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:	**16**	**15**	1. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:	36	17
а) суровини и материали	15	13	а) продукция		
б) външни услуги	1	2	б) стоки		
3. Разходи за персонала, в т. ч.:	**6**	**0**	в) услуги	36	17
а) разходи за възнаграждения	6	0	г) други приходи		
б) разходи за осигуровки	0	0	- приходи от продажба на активи		
4. Разходи за амортизация	**1**	**1**	- приходи от продажба на материали		
5. Други разходи, в т. ч.:			**Общо приходи от оперативна дейност**	**36**	**17**
а) балансова стойност на продадените активи			2. Финансови приходи		
Общо разходи за оперативна дейност	**23**	**16**	**Общо финансови приходи**		
6. Разходи за лихви и други финансови разходи			3 Увеличение на гот. продукция и незавършено.производство		
Общо финансови разходи	**0**				
Общо разходи	**23**	**16**	**Общо приходи**	**36**	**17**
7. Счетоводна печалба	13	1			
8. Разходи за данъци от печалбата	1				
9. Печалба	12	1			
Всичко	**36**	**17**	**Всичко**	**36**	**17**

Дата: 28.02.2020 г.

Съставител:
/Ингрет Илиева Любенова/

Управител
/Красимира Йорданова Колева/

МТЛ по зъботехника КРАСИ-ДЕНТ-ЕООД

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

НА МЕДИКО ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ-КРАСИ ДЕНТ ЕООД

ЕИК 117540112

ЗА 2019 година

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						0
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	36	17	19	17	16	1
2. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		6	(6)		0	0
3. Платени и възтановени данъци върху печалбата			0			0
4. Други парични потоци от основна дейност	2	2	0	2	1	1
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**38**	**25**	**13**	**19**	**17**	**2**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						0
1. Парични потоци, свълзани с дълготрайни активи			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност						0
1. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
2. Парични потоци от лихви, дивиденти и други подобни		0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+	**38**	**25**	**13**	**19**	**17**	**2**
Д. Парични средства в началото на периода			**11**			**9**
Е. Парични средства в края на периода			**24**			**11**

Дата: 28.02.2020г

Съставител:
/Ингрет Илиева Любенова/

Управител:
/Красимира Йорданова Кацева/

МТЛ К.О. ЕООД * КРАСИ ДЕНТ ЕООД * РУСЕ

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на МЕДИКО ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ-КРАСИ ДЕНТ ЕООД

ЕИК 117540112

към 31.12.2019г

(хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Законови резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба	Текуща печалба	Общо собствен капитал
а	1	2	3		4	5
1. Салдо в началото на отчетния период	**28**		**17**	**(4)**		**41**
2. Финансов резултат за текущия период					12	12
3. Разпределена печалба, в т. ч.:						
- за дивиденти						0
4. Салдо към края на отчетния период	**28**	**0**	**17**	**(4)**	**12**	**53**

Дата: 28.02.2020г

Съставил:
/Ингрет Илиева Любенова/

Управител:
/Красимира Йорданова Коцева/

МТЛ по зъботехника * КРАСИ-ДЕНТ-ЕООД * РУСЕ

МЕДИКО ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПО ЗЪБОТЕХНИКА-КРАСИ ДЕНТ ЕООД
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ за 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

МЕДИКО ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПО ЗЪБОТЕХНИКА-КРАСИ ДЕНТ ЕООД е регистрирано в Единния държавен регистър на стопанските субекти БУЛСТАТ под Идинфикационен код 117540112

Дружеството е организирано и функционира съгласно Търговския закон

Собственост и управление

Към 31 декември 2019г. разпределението на капитала на дружеството е 100% на физическо лице

Дружеството се представлява и управлява от Красимира Йорданова Коцева

Предмет на дейонст

Предметът на дейност на дружеството включва следните видове операции и сделки:

-зъботехника

Отговорност на ръководството

Ръководството на дружеството е отговорно за съставянето на годишния финансов отчет, който дава вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията в собствения капитал на предприятието.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводствотов сила от 01,01,2016г.(ДВ 95/08.12.2015г.)и Националните счетоводни стандарти, утвърдени от МС с ПМС No 46/2005г. (ДВ 30/07,04,2005г) и изменени и допълнени с ПМС 251/2007г (ДВ 86/26,10,2007г.) и с ПМС 394/2015г.(ДВ3/12,01,2016г и в сила от 01,01,2016г.) и последващите изменения (ДВ 97/2017г .ДВ 15/2018г,ДВн22/2018Г И ДВ 98/27,11,2018г)

От възприемането на новите или променени стандарти не са настъпили промени в счетоводната политика на дружеството, освен някои несъществени промени във формата на финансовия отчет и на някои нови и разширяването на вече установени оповестявания ,без това да доведе до промени в класификацията или оценката на отделни отчетни обекти и операции,

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на принципа на историческата цена.

Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за периода от 01 януари до 31 декември на предходната 2018г.Когато е необходимо ,сравнителните данни се рекласифицират ,за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето на текущата година.

2.2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки

Приложението на някои счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на някои от активите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет.

2.3. Операции в чуждестранна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в левова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база, като се използва официалният курс на БНБ от последния работен ден на годината.

Курсовите разлики от преоценката се третират като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за приходите и разходите като финансови приходи/разходи.

2.4. Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи дружеството определя установимите нефинансови ресурси, които отговарят на следните **условия:**

1. Имат натурално веществена форма
2. Имат полезен живот, повече от дванадесет месеца
3. Използват се за извършване на услуги, отдаване под наем или административните нужди на дружеството;

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Дълготрайните материални активи **при придобиване** се оценяват по цена на придобиване – покупна цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

С **последващите разходи,** свързани с ДМА се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход за периода, през който са извършени.

Дружеството е приело дълготрайните материални активи **след първоначално признаване** (при последващо оценяване) да се отчитат по препоръчителния подход, т.е по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и загуба от обезценка.

Балансовите стойности на дълготрайните материалниктиви подлежат **на преглед за обезценка**, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ръководството е преценило, че такива обстоятелства не са налице и дълготрайните материални активи не следва да се обезценяват оп рада на СС 36 "Обезценка на активи".

През текущата година няма ***възстановени загуби*** от обезценка на дълготрайни материални активи.

Дълготрайни активи дружеството са в размер на 27 хил лв

2.5. *Дълготрайни нематериални активи*

Дружеството е избрало след първоначалното им признаване дълготрайните нематериални активи да се отчитат по препоръчителния подход, т.е по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност.

През текущата година няма ***възстановени загуби*** от обезценка на дълготрайни нематериални активи.

Дружеството няма нематериални дълготрайни активи към 31.12.2019г.

2.6. ***Амортизации***

2.7. Инвестиционни имоти

Като инвестиционни имоти дружеството няма имоти държани за получаване на приходи от наем и/или за увеличаване на стойността на капитала.

2.8. Материални запаси

При доставка материалните запаси се оценяват, както следва:

суровини и материали в готов вид – всички доставни разходи, които включват покупна цена, вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид;

При употребата на материалните запаси се използва методът на **средно-претеглената цена (себестойност).**

2.9. Краткосрочни и дългосрочни вземания

Дружеството класифицира своите вземания като дългосрочни и краткосрочни в зависимост от периода на уреждане на вземането спрямо датата на баланса.

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Ръководството на дружеството е преценило, че не съществуват обективни обстоятелства за обезценка на наличните финансови активи към датата на баланса.

Към 31 декември дружеството няма дългосрочни и краткосрочни вземания.

2.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки.

Блокираните парични средства няма

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а тези деноминирани в чуждестранна валута - по заключителен курс на БНБ към датата на баланса.

Отчета за паричният поток е съставен по прекия метод въз основа на информация от счетоводните регистри.

2.11. Разходи за бъдещи периоди

Дружеството класифицира разходите за бъдещи периоди в зависимост от срока на реалното им пренасяне във финансовия резултат.

Като разходи за бъдещи периоди в баланса са представени разходи, които са предплатени, но се отнасят за следващи отчетни периоди.

2.12. Собствен капитал

Дружеството дължи капитал 28 хил лв, като обезпечение на вземанията на кредиторите на дружеството.

2.13. Задължения към финансови предприятия няма

2.14. Финансови и експлоатационени лизинги няма

2.15.Задължения към персонала и осигурителни предприятия

Трудовите и осигурителните отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбата на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото законодателство .

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодател и осигурено лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Към Дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми (планове), прилагани от дружеството в качеството му на работодател се основават на българското законодателство и са предварително твърдо определени (дефинирани).

Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, със които те са свързани.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и Колективния трудов договор, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения

След изплащането на обезщетенията за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Задължения към персонал и осигурителни предприятия кум 31,12,2019г.няма.

2.16. Търговски и други задължения

Търговските и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

Дружеството няма търговски задължения

2.17. Данъчни задължения към 31,12,2019г са в размер на 1хил лв

2.18. Приходи за бъдещи периоди и финансирания няма

- Към 31.12.2019год. дружеството няма авансови плащания

2.19. Дивидент

Дружеството не е разпределяло дивидент

2.20. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Останалите приходи се признават в съответствие с изискванията на СС 18 – Приходи.

Дружеството признава, като приходи:

- излишък на активи: при установяване;
- отписани задължения: при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за отписване на задълженията;
- глоби, неустойки, лихви и други се признават след установяване на правото за тяхното получаване, съгласно договор или съдебен иск;

Приходи от дейността за са

2019г-36 хил.лв 2018г-17хил лв

2.21 Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост и независимо от дата на плащането им.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Разходите за дейността са:

	2019г.	2018г
Разходи за суровини и материали	15 хил лв	13хил.лв
Разходи за външни услуги	1 хил.лв.	2 хил лв
Разходи за амортизации	1хил.лв	1хил.лв
Разходи за заплати	6хил.лв	0 хил.лв
Разходи за осигуровки	0 хил.лв	0хил.лв
ОБЩО	23хил лв.	16 хил.лв

2.22. Финансови разходи

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи.

Дружеството признава през годината промените във финансовите средства и вземанията свързани с валутния риск.

2.23. Извънредни приходи и разходи

Дружеството не е отчело приходи и разходи, които би могло да класифицира като извънредни съгласно СС 8 "Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика".

2.24. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Начисляването на текущите данъци се базира на счетоводните резултати за годинат, коригирани със съответните данъчно допустими, или недопустими пера. Номиналната данъчна ставка за 2019год. е 10 % .

Дружеството отчита счетоводна печалба за 2019 г. в размер на 13хил.лв

2.25. Свързани лица

Дружеството няма сделки със свързани лица

2.26. Получени и предоставени гаранции

Към 31 декември 2019год. в полза на дружеството не са издадени гаранции.
Дружеството не е предоставило гаранции в полза на трети лица

2.27.Съдебни и присъдени вземания и съдебни искове

От и към дружеството не се водят съдебни дела към датата на баланса.

3. ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

За отразяване на фундаментални грешки и промени в счетоводната политика се прилага препоръчителния метод на НСС 8 – грешките и ефектите от промяна на счетоводната политика се отчетат като корекция на салдото по сметката на неразпределената печалба от минали години.

4.Допълнителни оповестявания по т.24.2 от СС1

Дружеството не е променяло счетоводната си политика спрямо предходната година

Не е преоценявало дълготрайните си активи

Няма задължения ,които да са изискуеми повече от пет години

Не е предоставило аванси и кредити на управленския персонал

Няма отчетени приходи и разходи в особено големи размери

Няма условни задължения,гаранции и непредвидени разходи извън оповестените .

5. Управление на финансовия риск

пазарен риск

Валутен

Дружеството осъществява своите сделки основно в лв ,Не е изложено на валутен риск

Ценови

Дружеството чрез периодичен анализ обсъжда и преразглежда договорните си отношения

с контрагенти.

Кредитен риск

Дружеството няма значителна концентрация на кредитен риск

Ликвиден риск

Ликвидния риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрешне безусловно всички свои задължения,съгласно техния падеж. Към 31,12,2019г, ликвиден риск няма. Дружеството преостановява дейност

6. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

В дружеството не са настъпили коригиращи и некоригиращи събития след датата на ГФО, които следва да бъдат оповестени или отразени в годишния финансов отчет.

гр. Русе
28.02.2020год.

Изготвил: .....
(Ингрет Илиева Любенова)

Управител:.....
(Красимира Йорданова Кощева)