# УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

С този учредителен акт долуподписаният **Светослав Василев Радулов, с ЕГН** , учредявам изцяло с мое имущество еднолично дружество с ограничена отговорност .

I.ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. Наименованието на Дружеството е **„РОГИКОП“ ЕООД , изписвано на латиница „ROGICOP” LTD,** и се учредява, без съществуването му да е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Чл. 2. Седалището и адресът на управление на дружеството са : **гр. София, общ. Столична, район Надежда , ж.к. Надежда 2, бл. 221, вх. б, ет. 2, ап. 18, п.к. 1220.**

Чл. 3. Предметът на дейност на Дружеството е следният: **Търговия на едро и дребно в страната и чужбина, производство с цел продажба на всякакви стоки, които не са забранени от закоиа, внос, изиос, търговско представителство, посредпичество, лизинг, туризьм, складова, дистрибуторска, транспортиа и спедиторска дейност, реклама, както други дейиости и услуги, незабраиеии от закона.**

## II. КАПИТАЛ

Чл. 4. Дружеството се учредява с уставен капитал от 10/десет/ лева, изцяло собственост на **Светослав Василев Радулов, с ЕГН** . Капиталът е разпределен в 10/ десет / равни дяла от по 1 /един/ лев всеки един от тях.

## III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.5. Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала без употребата на фирмен печат.

Чл.6. Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на Общото събрание, като:

-изменя и допълва учредителния акт ;

-приема съдружници;

-приема годишния отчет и баланса;

-разпределя печалбата и взима решения за нейното изплащане;

-избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

-взема решения за откриване и закриване на клонове и участия в други дружества;

-взема решения за придобиваие и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

-взема решения за предявяне искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

Чл. 7. /1/. За всяко решение по въпросите от чл. 6 се съставя протокол, който съдържа място, дата и съдържание на решението. Протоколът се съхранява в нарочна протоколна книга.

/2/. За в бъдеще за взетите решения на Общото събрание на дружеството по ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 на чл. 137 ТЗ, ще се съставя Протокол в обикновена писмена форма, без да е нужно нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

Чл. 8.Управителят не може без съгласието на дружеството да участва в събирателни и командитни дружества или в други дружества с ограничена отговорност, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

Чл. 9. Договорите между едноличния собственик и дружеството се сключват в писмена форма.

## IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.10. Дружеството се прекратява :

-чрез сливане и вливане в друго дружество;

-обявяване в несъстоятелност;

-по решение на съда в прдвидените в закона случаи;

Чл.11.Съгласно разпоредбите на глава XVIII от Търговския закон.

## V.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

П.1.При всички неуредени от този акт въпроси се прилага Търговският закон и общото гражданско законодателсто.

П.2.Този акт се състави в три еднообразни екземпляра.

10.03.2022г. ПОДПИС.....

София / **Светослав Василев Радулов** /