СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

I. ДАННИ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

1.Наименование,седалище и адрес на управление Наименование –

„Виктория пласт"ЕООД

Седалище – Стара Загора

Адрес на управление – Стара Загора,бул."Славянски"2,вх.Г,ап.83.

2.Предмет на дейност

Дружеството е с предмет на дейност:

Производство на метална дограма.

II. ОБХВАТ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1.Общи положения

Счетоводната политика включва основните принципи за изготвяне на счетоводните отчети и регламентира възприетите от дружеството принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане на дейността и за представяне на финансовите отчети в съответствие със:

- Счетоводното законодателство;
- Специализираните нормативни актове, уреждащи дейността на дружеството;

Счетоводната политика е изградена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и НСФОМСП.

Счетоводството на Дружеството се осъществява в съответствие със Закона за счетоводството при спазване на следните принципи:

- Предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат.
- Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.
- Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.
- Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

Дружеството осъществява счетоводството си на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на счетоводните документи съгласно действащото законодателство.

2.Финансови отчети

„Виктория пласт"ЕООД изготвя и представя:

междинни /тримесечни/ и

годишни финансови отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството.

Междинните отчети се изготвят всяко тримесечие с натрупване от началото на годината, а годишните - за периода от 1 януари до 31 декември.

Финансовите отчети се представят в хиляди български левове и се изготвят на принципа на начисляването при спазване на принципа на действащото предприятие и на принципа на историческата цена.

ГФО на Дружеството се съставя към 31 декември на всяка календарна година.Изготвя се до 31 март на следващата година съгл чл.37,ал.1 от ЗС.

ГФО съдържа:
16.1 – счетоводен баланс
16.2 – отчет за приходите и разходите
16.3 – отчет за паричните потоци
16.4 – отчет за собствения капитал
16.5 – Приложение

Счетоводния баланс се съставя в двустранна форма въз основа на информацията за салдата по счетоводните сметки към края на отчетния период.Всички активи,пасиви и собствен капитал се посочват по тяхната балансова стойност.
Отрицателните величини се посочват в скоби,а те са:непокрита загуба и загубата от текущия период.
ОПР се съставя в двустранна форма на база на информацията от счетоводните сметки , отчитащи приходи, разходи,материални запаси и данъци.
Отчетът за паричния поток се изготвя по прекия метод , чрез представяне на паричните постъпления и плащания директно от счетоводните регистри.
Отчетът за собствения капитал се съставя на база на информацията от счетоводни сметки за отчитане на собствения капитал.

3.Приходи и разходи. Признаване на приходи и разходи

3.1. Разходи

Разходите се групират, както следва:

3.1.1. Разходи за дейността:
- Разходи за материали;
- Разходи за външни услуги;
- Разходи за амортизация;
- Разходи за заплати и други възнаграждения;
- Разходи за социални и пенсионни осигуровки;
- Балансова стойност на продадените активи;
- Изменение на запасите от продукция и незавършено производство;
- Други разходи, в т. ч.разходи за провизии.

3.1.2. Финансови разходи:
- Разходи за лихви;
- Отрицателни разлики от операции с финаисови активи и инструменти, в т.ч. от последваща оценка;
- Отрицателна разлика от промяна на валутни курсове;
- Други финаисови разходи.

3.1.3. Разходи за данъци

Към горните групи разходи е създадена аналитична отчетност, съобразена с необходимостта от информация за управленски и данъчни цели.

На отчетените разходи по икономически елементи се дава следното направление – разходи за основна дейност.

3.2. Приходи

Приходите се групират, както следва:

3.2.1. Приходи от дейността:
Приходи от продажба на:
продукция ,
стоки;
услуги;
Други приходи.

3.2.2. Финансови приходи:
Приходи от лихви;
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти, в т.ч. от последваща оценка;
Положителна разлика от промяна на валутни курсове;
Други финансови приходи.

3.3. Признаване на приходи и разходи

Признаване на приходи и разходи при формиране на финансовия резултат на Дружеството се извършва при спазване на следните условия:

3.3.1. Приходите се оценяват по справедлива стойност на полученото или подлежащото на получаване плащане или възнаграждение, отчитайки сумите на търговските отстъпки, направени от Дружеството.

3.3.2. При продажба на стоки приходът се признава, когато са изпълнени следните условия:
съществените рискове и ползи от собствеността върху стоките са прехвърлени върху купувача;
не е запазено продължаващо участие в управлението на стоките или ефективен контрол върху тях;
сумата на прихода може да бъде надеждно оценена;
вероятно е икономическите изгоди от сделката да бъдат получени;
направените разходи или тези, които предстои да бъдат направени, могат надеждно да бъдат оценени.

3.3.3. Приходът, свързан със сделка по предоставяне на услуги, се признава, когато резултатът от сделката може надеждно да се оцени.

3.3.4. Оперативните разходи, както и приходите и разходите за лихви, се признават в ОПР в момента на тяхното възникване при спазване принципа на текущото начисляване. Приходите и разходите, свързани с една и съща сделка, се признават едновременно.

3.3.5. Предплатените разходи се отлагат за признаването им като текущи за периода, през който се признават и свързаните с тях приходи.

4.Сделки в чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се отчитат при първоначалното им признаване в функционалната валута на Дружеството (български левове) по официалния обменен курс за деня на сделката (референтния курс на БНБ) за съответната валута.

Паричните активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута и отчетени по историческа стойност, се преоценяват по референтния курс на БНБ спрямо лева за съответната чуждестранна валута ежемесечно.

Курсовите разлики, които възникват при уреждането или преоценяването на паричните позиции в чуждестранна валута, се отразяват в ОПР.

5.Нематериални активи

Нематериалнте активи се оценяват първоначално по цена на придобиване. Тя е равна на покупната цена, увеличена с всички невъзстановими данъци и направените преки разходи във връзка с подготовка на актива за експлоатация.

Последващите разходи, които възникват във връзка с нематериалните активи след първоначалното признаване, се признават в ОПР в периода на тяхното възникване, освен ако има вероятност те да доведат до увеличаване на бъдещата икономическа изгода и когато тези разходи могат надежно да бъдат оценени и отнесени към актива. В тези случаи разходите се капитализират.

Амортизацията се изчислява, като се използва линейният метод върху оценения полезен живот на отделните активи.

Последващото оценяване на нематериалните активи се извършва по модела на преоценената стойност, която към датата на преоценката представлява тяхната справедлива стойност.

Избраният праг на същественост за нематериалните активи на Дружеството е в размер на 700 (седемстотин) лв.

6.Имоти, машини и съоръжения

Имотите, машините и съоръженията се оценяват първоначално по цена на придобиване, включваща покупната цена, както и всички преки разходи за привеждането на актива до местоположението и в състоянието, необходими за неговата експлоатация. Всеки отделен имот, машина, съоръжение или оборудване се признава за актив само ако е вероятно предприятието да получи в бъдеще икономически изгоди, свързани с актива, и цената на придобиване на актива може да бъде надеждно оценена.

Последващото оценяване на имотите, машините и съоръженията се извършва по модела на преоценката, т.е. по преоценена стойност, която е равна на справедливата стойност към датата на преоценка, намалена с иатрупаните в последствие амортизации и загуби от обезценка. Направените преоценки се отчитат за сметка на собствения капитал (преоценъчен резерв). Ако преоценен актив се продаде, бракува или извади от употреба, останалият преоценъчен резерв се отразява за сметка на неразпределената печалба.

Последващи разходи, свързани с определен дълготраен материален актив, се прибавят към балансовата сума на актива, когато е вероятно предприятието да има бъдещи икономически ползи, свързани с тях, и ако тези разходи могат да бъдат надеждно оценени.

Всички други последващи разходи се признават в ОПР за периода, в който са направени.

Амортизация се начислява от началото на следващия месец, когато активът е наличен за употреба , като се прилага линейният метод върху оценения полезен живот на отделните групи активи.

Земите и разходите за придобиване на имоти, машини и съоръжения не се амортизират.

Избраният праг на същественост за материалните дълготрайии активи на Дружеството е в размер на 700 (седемстотин) лв.

Разходите за изграждане на недвижими имоти, които дружеството прави, се класифицират като "Разходи за придобиване на ДМА.

7.Обезценка на активите на Дружеството

Индивидуалните активи или единиците, генериращи парични потоци, се преглеждат за наличие на индикации за обезценка на стойността им веднъж годишно към датата на изготвяне на Годишния финансов отчет, както и тогава, когато събития или промяна в обстоятелства показват, че балансовата стойност на активите може да не бъде възстановена.

В случаите, при които възстановимата стойност на даден актив е по-ниска от неговата балансова стойност, балансовата сума на актива следва да бъде намалена до размера на възстановимата му стойност. Това намаление представлява загуба от обезценка.

Възстановимата стойиост представлява по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите за продажба на актива, и стойността в употреба, базирана на сегашната стойност на прогнозираните бъдещи парични потоци, очаквани да се получат от актива в рамките на полезния му живот.

С изключение на репутацията за всички останали активи на Дружеството към всяка дата на

отчета ръководството преценява дали съществуват индикации, че загубата от обезценка, призната в предходни години, може вече да не съществува или да е намалена.

8.Материални запаси

Материалните запаси (МЗ) са онази част от материалното имущество на Дружеството, която е придобита с цел улесняване на дейността му. Според функционалното си предназначение, материалните запаси служат за пряко използване в дейността на Дружеството.

В зависимост от своя характер и предназначение материалните запаси в Дружеството могат да се делят на следните категории:

- Материали
- Продукция
- Горива
- Незавършено производство.

Материалните запаси се оценяват и заприходяват по цена на придобиване (историческата стойност).

Цената на придобиване представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние. Произведената в дружеството продукция се записват по тяхната себестойност.МЗ се отписват по метода на средно претеглена стойност.

9.Финансови пасиви

Финансовите пасивн включват банкови заеми и овърдрафти, както и търговските и други задължения.

Финансовите пасиви се признават тогава, когато съществува договорно задължение за плащане на парични суми или друг финансов актив на друго предприятие или договорно задължение за размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия.

Всички разходи, свързани с лихви, се признават като финансови разходи в ОПР.

Банковите заеми се взимат с цел дългосрочно подпомагане на дейността на Дружеството. Първоначално те се отразяват по стойност на възникване, намалена с разходите по получаването на заема.

Частта от дългосрочните банкови заеми, която подлежи на погасяване през следващия отчетен период, се класифицира като текущ пасив в баланса.

Търговските задължения се признават първоначално по номинална стойност и впоследствие се оценяват по амортизирана стойност, намалена с плащанията по уреждане на задълженията.

10.Други провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите са пасиви с несигурно проявление във времето или като стойност. Те се признават тогава, когато са изпълнени следните условия:

дружеството има сегашно задължения в резултат от минали събития;

има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим изходящ поток от ресурси;

може да бъде направена надеждна оценка на сумата на задължението.

Сумата, призната като провизия, представлява най-добрата приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на настоящото задължение към датата на баланса. При определянето на тази най-добра приблизителна оценка Дружеството взима под внимание рисковете и степента на несигурност, съпътстваща много от събитията и обстоятелства, както и ефекта от промяната на стойността на паричните средства във времето, когато той е значителен.

Провизиите се преглеждат към всяка балансова дата и стойността им се коригира, така че да отрази най-добрата приблизителна оценка към датата на баланса. Ако вече не е вероятно, че ще е необходим

изходящ поток от ресурси за уреждане на задължението, то провизията следва да се отпише.

Дружеството не признава условни активи, тъй като признаването им може да има за резултат признаването на доход, който може никога да не бъде реализиран.

11.Данъчно облагане

Данъчните задължения на Дружеството като данъчен субект се уреждат при спазване разпоредбите на Закона за данъците върху доходите на физическите лица, Закона за корпоративното подоходно облагане - за корпоративния данък и данъците удържани при източника, Закона за местните данъци и такси и Закона за данъка върху добавената стойност.

12Лизинги

Дружеството класифицира даден лизингов договор като финансов лизинг,ако с него всички рискове и изгоди от собствеността върху актива по същество се прехвърлят.Даден лизингов договор се класифицира като оперативен лизинг,ако с него всички рискове и изгоди от собствеността върху актива по същество не се прехвърлят.

Активите,придобити при условията на финансов лизинг , се амортизират за срока на полезния живот на актива.

Лизинговите плащания по договори за оперативен лизинг се признават като разход в ОПР на база на линейния метод за срока на договора ,активите по оперативен лизинг не се признават в баланса на Дружеството.

13.Събития след датата на баланса

Дружеството определя състава на коригиращите събития.Следните събития са коригиращи:

13.1.Рещение след края на отчетния период на съдебно дело, което потвърждава,че Дружеството вече е имало съществуващо задължение към края на отчетния период.

13.2.Получаване на информация след края на отчетния период показваща, че даден актив е бил обезценен към края на отчетния период (при несъстоятелност на клиент,възникнала след края на отчетния период,придобита на МЗ след края на отчетния период по цени по ниски от балансовата стойност).

13.3.Разкриване на измама при грешки, които показват ,че финансовите отчети са неверни.

Некоригиращи събития – Дружеството не коригира сумите,признати във финансовите отчети , а оповестява съществените събития настъпили след края на отчетния период.Следните събития са некоригиращи:

13.4.намаляване на пазарната стойност.

13.5.значима бизнес комбинация след края на отчетния период.

13.6.оповестяване план за преустановяване на дейността или важно преструктуриране.

13.7.сключване на значими договори за кредити след края на отчетния период и др.

14.Извършване на инвентаризации

Инвентаризация на активите и пасивите се извършва в края на всеки отчетен период, с цел достоверното им представяне в ГФО.Инвентаризацията се извършва чрез фактическо преброяване или претегляне на СМЦ и дълготрайни активи.Съставят се инвентаризационни описи.

Компенсацията на липсите и излишъците се извършва само при наличие на причинноследсвена връзка между активите.

Компенсацията се извършва само по количество.За липсите по вина ,се съставя акт за начет по продажни цени.

Установените липси без вина и излишъци се отчитат като текущ разход или приход през периода на тяхното установяване.

Управител:.....

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ВИКТОРИЯ ПЛАСТ ЕООД	123683677

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2017 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	146	155
Земи	02211	11	11
Сгради	02212	135	144
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**146**	**155**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**	**12**	**12**
Общо за раздел Б	**02000**	**158**	**167**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	182	173
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	101	107
Продукция	03131		
Стоки	03132	101	107
Предоставени аванси	03140	1	
Общо за група I	**03100**	**284**	**280**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	14	9
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		7
в т.ч. над 1 година	03241		5
Общо за група II	**03200**	**14**	**16**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	2	1
Касови наличности в лева	03411	2	
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		1
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**2**	**1**
Общо за раздел В	**03000**	**300**	**297**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**458**	**464**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**5**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	73	72
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	**73**	**72**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**-6**	**1**
Общо за раздел А	**05000**	**72**	**78**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	41	63
До 1 година	07201	19	23
Над 1 година	07202	22	40
Получени аванси	07300	0	6
До 1 година	07301		6
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	3	44
До 1 година	07401	3	44
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	342	273
До 1 година	07801	30	1
Над 1 година	07802	312	272
в това число:			
Към персонала	07810	2	1
До 1 година	07811	2	1
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	1	0
До 1 година	07821	1	
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	0
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**386**	**386**
До 1 година	07001	52	74
Над 1 година	07002	334	312
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**458**	**464**

Дата: 23/03/2018

Ръководител: Димка Вълчева Кертикова

Съставител: Маньо Михайлов Манев

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Маньо Михайлов Манев 042602296

(име, презиме, фамилия) (телефон)