УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

„ЙОЛТА” ЕООД

Р А З Д Е Л I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
СТАТУТ

Чл. 1. (1) **„Йолта" ЕООД**, наричано по-нататък "Дружеството", е еднолично дружество с ограничена отговорност, създадено като самостоятелно юридическо лице по българското право.

(2) Дружеството осъществява своята дейност в съответствие с българското законодателство.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик. Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството само до размера на капитала на дружеството.

(4) Документацията и кореспонденцията на дружеството се водят на български език.

ФИРМА

Чл. 2. (1) Дружеството извършва дейността си под търговската фирма **„Йолта" ЕООД**. Същата се изписва на латиница така: **Yolta SLLC.**

(2) Фирмата на клоновете на Дружеството се образува, като към фирмата на Дружеството се добавят указание "клон" и населеното място, където е седалището на клона.

(3) В търговската кореспонденция се посочват фирмата, седалището и адреса на управлението, единния идентификационен код и банковата сметка на Дружеството.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е в гр. София.

(2) *(Изменен с решение на едноличния собственик на капитала от 26.08.2026 г.)* Адресът на управление на дружеството е: район „Триадица", ул. „Уилям Гладстон" №28 ет. 2.

СРОК

Чл. 4. Дружеството не е ограничено със срок или с друго прекратително условие.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. (1) Предметът на дейност на Дружеството е: предоставяне на услуги в областта на информационните и комуникационните технологии; разработване и търговия с хардуерни и софтуерни продукти и предоставяне на услуги в тази насока; управление на проекти; консултантска и маркетингова дейност; вътрешно и външно търговска дейност; дистрибуторска дейност, както и всякаква друга дейност, незабранена със закон, включително след получаването на съответните разрешения или лицензии, когато такива са необходими.

(2) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в други дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

Р А З Д Е Л II
КАПИТАЛ

Чл. 6. (1) *(Изменен с решение на едноличния собственик на капитала от 15.12.2025 г., Изменен с решение на едноличния собственик на капитала от 26.08.2026 г.)* Капиталът на дружеството е с номинална стойност 11 890.60 (единадесет хиляди осемстотин и деветдесет евро и шестдесет евроцента) евро, разпределени на 118 906 (сто и осемнадесет хиляди деветстотин и шест) дяла по 0.10 (десет евроцента) евро всеки.

(2) Едноличен собственик на капитала е **ПЕТЪР ВАНЕВ ДУШАНОВ,** ЕГН: [redacted]

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. 7. Прехвърлянето на дялове от капитала на дружеството се извършва по реда и при условията на Търговския закон. За вземането на решение за приемане на нови съдружници, както и съгласието за прехвърляне на дялове от капитала на дружеството, се съставя протокол в обикновена писмена форма, без нотариално удостоверяване на подпис и съдържание.

Р А З Д Е Л III
УПРАВЛЕНИЕ
ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 8. Органи на дружеството са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. управителят(ите).

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 9. (1) Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва учредителния акт на дружеството;
2. преобразува и прекратява дружеството;
3. приема годишния доклад за дейността и годишният финансов отчет на Дружеството, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване или увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. избира контрольор и проверители на дружеството;
7. взема решения за откриване или закриване на клонове и за участие в други дружества;
8. взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
9. взема решения за предявяване искове на Дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
10. взема решения за допълнителни парични вноски;
11. назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност.

(2) За взетите решения от Едноличния собственик на капитала се съставят протоколи. Всички протоколи за взети решения (в т.ч. за решенията по чл. 9, ал. 1, т. 4, 5, предложение първо, и т. 8 от настоящия учредителен акт) се съставят в обикновена писмена форма, без нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието.

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл. 10. (1) Дружеството се управлява и се представлява от едноличния собственик или от друг управител, избран от едноличния собственик. Едноличният собственик може да избере и повече от един управител като начина на представителство, се определя с решението за избор на управителите.

(2) Управител на дружеството може да бъде правоспособно и дееспособно физическо лице.

Чл. 11. (1) Не може да бъде управител на дружеството лице, което:

1. от свое или от чуждо име извършва търговски сделки;

2. участва в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. заема длъжност в ръководни органи на други дружества;

(2) Забраните по ал. 1, т. 1, 2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на Дружеството. Те могат да отпаднат, ако едноличният собственик изрично е дал съгласието си за това.

Чл. 12. Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;

2. представлява Дружеството;

3. организира дейността на Дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

4. сключва, изменя и прекратява трудовите договори със служителите на дружеството;

5. командирова служителите на Дружеството в страната и в чужбина;

6. приема правилата за организация на счетоводството, заплащането на труда и другите вътрешни правила на Дружеството;

7. приема организационно-управленската структура;

8. прави предложения пред едноличния собственик на капитала за увеличаване или намаляване на капитала;

9. съставя за изтеклата календарна година финансов отчет и доклад за дейността и го представя на едноличния собственик на капитала;

10. решава всички други въпроси, свързани с оперативното управление на дружеството, освен тези, които са от компетентността на едноличния собственик на капитала.

КОНТРОЛЬОР

Чл. 13. (1) Едноличният собственик на капитала може да възложи контрола върху дейността на дружеството на избран от него контрольор.

(2) Правата и задълженията на контрольора се определят с договор за възлагане на контрола.

Чл. 14. Не могат да бъдат контрольори в дружеството:

1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;

2. съпрузите и роднините по права или по съребрена линия до трета степен включително на лицата по т. 1;

3. лишените с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност.

Р А З Д Е Л IV
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ
ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 15. Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. при сливане или вливане в друго дружество по решение на едноличния собственик на капитала;
4. при смърт или прекратяване на едноличния собственик на капитала.

ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 16. При прекратяване на дружеството ликвидацията се извършва в съответствие с действащите в момента нормативни актове.

ПЕЧАТ

Чл. 17. При осъществяване на своята дейност Дружеството ползва собствен печат.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Чл. 18. За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и разпоредбите на нормативните актове от българското законодателство, които регулират съответната правна материя.

Настоящият текст на Учредителния акт беше приет с решение на едноличния собственик на капитала от 08.12.2025 г., изменен с решение на едноличния собственик на капитала от 15.12.2025 г., изменен с решение на едноличния собственик на капитала от 26.08.2026 г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА и Управител:

ПЕТЪР ВАНЕВ ДУШАНОВ