

13. Сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството.
14. Подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица.
15. Сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права върху тях.
16. Сключва заеми от името на дружеството и решава въпроси по условията на заемите.
17. Взема решения за приемане на други съдружници.
18. Извършва всички действия, отнасящи се до осигуряване на нормално функциониране на дружеството от гледна точка на законите и на настоящия акт.

За взетите решения по чл. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 се съставя протокол в писмена форма без нотариална заверка на подпис и съдържание.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.2./1/ Стопанската година на дружеството е с дванадесет месечна продължителност, като започва на 01. Януари и завършва на 31 Декември всяка година.

/2/В края на всяка година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя:

- баланс на дружеството, от който ясно да се вижда действителното му стопанско състояние;
- сметка "печалби и загуби"

Чл.3. Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи/определени от законите/, всички загуби, законни плащания и плащания по всички задължения на дружеството.

Чл.4.Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва: а/ отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството при създадени такива, б/оставащата част от печалбата се разпределя свободно.

Чл. 5. Едно личният собственик на капитала на дружеството може да образува парични фондове на дружеството. Размерът на отчисленията за съответните фондове се определя от собственика.

Чл.6. Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява и заверява от един или няколко проверители - дипломирани експерт счетоводители, ако това е необходимо според закона. Тази проверка е условие за приемане на годишният счетоводен отчет.

Чл.7. Проверителите се избират от собственика на дружеството преди изтичане на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и запазване на тайната.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.8.Дружеството се прекратява :

- а/ по решение на едноличния собственик на капитала;
- б/ чрез сливане и влизане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;
- в/ поради несъстоятелност обявена от съда;
- г/ по решение на съда в предвидените в ТЗ случаи;
- е/ едноличното дружество се прекратява със смъртта на едноличния собственик на капитала, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността.

Чл.9 /1/.При прекратяване на дружеството по решение на собственика или по решение на съда се открива производство на ликвидация.

/2/ Собственикът на дружеството действа като ликвидатор, освен ако той не назначи друго лице при спазване изискванията на ТЗ.

/3/Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на част IV от ТЗ.