УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

„ АРЕАЛ ТЕКС ” ЕООД

Днес, 06.01.2026 г.,

Мелек Ружди Изет , ЕГН : ……., лична карта № …… изд. на ……. г. от МВР ……., с адрес: ……

наричан по-нататък **“ ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК ”,**

състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

/2/ Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

/3/ Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на еднолич-ния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. /1/ Фирменото наименование на дружеството е ***АРЕАЛ ТЕКС ЕООД***, което се изписва и на латиница: ***AREAL TEKS LTD***.

/2/ Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. */1/* Седалището на дружеството е: гр.. Асеновград , ул. „ Мир “ № 3, ет.1 , ап.2

/2/ Адресът на управление на дружеството е: гр. Асеновград , ул. „ Мир “ № 3, ет.1 , ап.2

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. Дружеството има следния предмет на дейност: Сделки с недвижими имоти , инвестиционна дейност в строителството , външна и вътрешна търговия – внос ,износ , реекспорт , бартер , търговско представителство и посредничество , транспортни услуги , ресторантьорство и хотелиерство, маркетинг , компютърно програмиране както и всяка друга дейност , която не е забранена от закона.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. /1/ Капиталът на дружеството е с номинална стойност 500 (петстотин) евро, разпределен в 500 (петстотин) дяла по 1 (едно) евро всеки един дял;

*/2/*Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е

Мелек Ружди Изет , ЕГН …….

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. /1/ Органи на дружеството са:

3. едноличен собственик на капитала - **Мелек Ружди Изет**
4. управител - **Мелек Ружди Изет**

Чл. 9. /1/ Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала **Мелек Ружди Изет , ЕГН .....**

/2/ Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

/3/ В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да по-иска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. /1/ Едноличния собственик на капитала е компетентен да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на дружеството , които са учредени в член 137 от ТЗ **, като за валидността на решенията е достатъчна писмена форма , без да е необходимо да се извършва нотариална заверка .**

/2/ Едноличния собственик на капитала има следните права :

11. изменяне и допълване на учредителния акт;
12. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
13. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
14. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
15. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
16. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
17. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
18. допълнителни парични вноски;
19. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
20. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

6. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
7. представлява дружеството пред трети лица;
8. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
9. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
10. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. /1/ Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

/2/ Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Тър-говския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

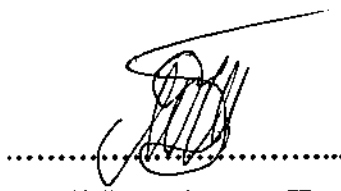
Чл. 15./1/ Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

4. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
5. при обявяване в несъстоятелност;
6. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

/2/ При прекратяване на дружеството на основание чл.154,т.т. 1,2 и 5 и чл.155 от ТЗ се открива производство по ликвидация . Ликвидацията се извършва по реда на специалните разпоредби на ТЗ .

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на ТЗ и ЗЗД .

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК



.....

/ Мелек Ружди Изет /