ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

Днес,27 .05.2026 г., в гр. Ямбол, между:

Галя Петрова Панева

И

Илия Александров Панев

наричани в текста на договора СЪДРУЖНИЦИ,

се сключи настоящият договор, чрез който се учредява Дружество с ограничена отговорност, на основание чл. 113 и сл. от Търговския закон.

I.ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 1. С настоящия договор съдружниците образуват Дружество с ограничена отговорност - под фирма „ПАНЕВ АУТО" ООД. Фирмата се изписва на латиница „PANEV AUTO" LTD

Чл. 2. Седалището и адрес на управление на дружеството е: Република България, област Ямбол, гр. Ямбол, ж.к. „Възраждане" 41, вх.Б, ет.3, ап. 14.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. Дружеството се образува за неопределен срок.

Чл. 4. /1/ покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид, включително търговия на едро и търговия на дребно с хранителни стоки и всякакъв друг вид стоки и вещи, вътрешен автомобилен транспорт, както и всякакъв друг вид транспортна дейност, производство на стоки с цел продажба; производство на земеделска продукция и продажбата и в първоначален, преработен и обработен вид; покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; посредничество при продажба на недвижими имоти, строително-ремонтни работи; комисионна, складова, превозна, рекламна, информационна, програмна, импресарска, спедиторска, туристическа, дейност на търговско представителство и посредничество; както и всяка друга дейност незабранена със закон, а в случаите в които нормативния акт изисква лиценз, след снабдяването с такъв, внос и износ по предмета на дейност.

/2/ Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяването на предмета му на дейност, както и да изпълнява всякаква друга работа, която има за цел разширяване на стопанската дейност.

III. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 5. Капиталът на дружеството е в размер на 3,06 евро.

Чл. 6. Капиталът на дружеството се разпределя на 6 /шест/ равни дяла, като всеки дял е със стойност 0,51 евро.

- за съдружника Галя Петрова Панева- 3 /три/ дяла от по 0,51евро, на обща стойност 1,53 евро.

- за съдружника Илия Александров Панев - 3 /три/ дяла от по 0,51 евро, на обща стойност 1,53 евро.

/2/ Дяловите вноски са внесени изцяло при подаването на заявлението за вписване на дружеството в търговския регистър.

Чл. 8. /1/ Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с единодушно решение на Общото събрание на съдружниците.

/2/ В този случай се има предвид тяхното дялово участие в съществуващия капитал към момента на вземане на решението за увеличаване на капитала на дружеството.

/3/ Съдружниците са длъжни в тридесет дневен /30/ срок от датата на вземане на решението на Общото събрание за увеличаване на капитала да направят определените вноски.
/4/ Капиталът не може да бъде намаляван под 1,02евро, а стойността на един дял не може да бъде по-малко от 0,51 евро.
IV. ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ
Чл. 9. /1/ Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството. Размерът на дружествения дял се определя съответно на дела на съдружника в капитала.
/2/ Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.
/3/ Прехвърлянето на дружествен дял от един съдружник на друг се извършва свободно.
/4/ Прехвърлянето на дружествен дял на трети за дружеството лица се извършва с решение на Общото събрание на съдружниците, взето с единодушие.
/5/ Прехвърлянето на дружествен дял се извършва в писмена форма с нотариална заверка на подписите на страните. Договорът се вписва в търговския регистър.
/6/ Разделянето на дружествен дял се извършва свободно между съдружниците.
/7/ При прехвърляне на дял, правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски в капитала.
/8/ Ако един дял принадлежи на няколко съдружници, те могат да упражняват правата по него само съвместно. Съсобствениците на дял отговарят солидарно за задълженията по него. Съпритежателите на дял могат да определят лице, което да ги представлява пред дружеството.
/9/ За участие в дружеството, на съдружниците се издават удостоверения, които се вписват в книгите на дружеството. Това удостоверение не е ценна книга.
Чл. 10. Стойността на всеки дял се установява съобразно годишната документация за баланса и чистата печалба на дружеството, а при прекратяване на дружеството чрез остойностяване на приспадащата му се част от стойността на ликвидираното имущество.
Чл. 11. При необходимост, всеки от съдружниците може да направи допълнителни парични вноски, съразмерни и несъразмерни на дяловете в капитала. Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. При разпределяне на печалбата при внасяне на несъразмерни вноски се вземат предвид дяловете на съдружниците, както и техните допълнителни вноски.
V. СЪДРУЖНИЦИ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ
Чл. 12. Всеки съдружник има право:
да участвува в управлението на дружеството;
да участвува в разпределението на печалбата, съобразно дяловото си участие;
да получи приспадащата му се част, в случай на ликвидация на дружеството; да иска свикване на Общо събрание.
Чл. 13. /1/ Съдружниците упражняват правата си във връзка с управлението на дружеството, чрез Общото събрание.
/2/ Броят на гласовете, с които съдружниците участвуват при вземане на решения от Общото събрание, съответства на броя на дяловете от капитала, които те притежават.
Чл. 14. Всеки съдружник е длъжен:
да внесе дяловата вноска преди представянето на документите за съдебна регистрация;
да участвува в управлението на Общото събрание;
да оказва съдействие на дружеството за изпълнение на неговата дейност.

Чл. 15. Отговорността на съдружниците се ограничава до размера на тяхното дялово участие в капитала на дружеството.
Чл. 16. Всеки съдружник може да напусне дружеството след отправянето на предизвестие до Общото събрание. Срокът на предизвестието е 3 месеца и започва да тече от момента, в който то е направено лично на заседание на Общото събрание или от датата на пощенското клеймо в седалището на дружеството, когато предизвестието е изпратено по пощата.
Чл. 17. /1/ Съдружник може да бъде изключен:
ако не е внесъл предвидената дялова вноска;
при системно или грубо нарушение на Дружествения договор след отправено вече писмено предупреждение;
в посочените в Търговския закон случаи.
Чл. 18. При напускане или изключване на съдружник, дяловото му участие се изкупува от останалите съдружници, пропорционално на Тяхното дялово участие в капитала на дружеството.
VI. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ
Чл. 19. Органите на управление на дружеството са Общо събрание и Управител.
VII. ОБЩО СЪБРАНИЕ
Чл. 20. /1/ Общото събрание е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси, във връзка с дейността на дружеството.
/2/ Общото събрание се състои от съдружниците или упълномощени техни представители.
/3/ Управителят на дружеството участва в заседанието на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.
Чл. 21. /1/ Общото събрание има изключителна компетентност ОТНОСНО:
1. Изменение и допълнение на дружествения договор.
2.Приемане и изключване на съдружници и даване за прехвърляне на дружествен дял на нов член.
3. Приемане на годишния отчет и баланс, разпределяне на печалбата и вземане решение за нейното изплащане.
4. Вземане на решение за намаляване и увеличаване на капитала.
5. Избиране на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност.
6. Вземане на решение за откриване и закриване на клонове участие в други дружества.
7. Вземане на решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
8. Вземане на решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначаване на представител за водене на процеси срещу тях.
9. Вземане на решения за допълнителни парични вноски.
/2/ Решенията по т. 1, 2 и 9 се вземат с мнозинство повече от три четвърти от капитала, а решенията по т. 4 - с единодушие от ВСИЧКИ съдружници. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала.
/3/ Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно, освен за съдружници - юридически лица и законни представители.
/4/ Решенията на общото събрание по чл. 137, ал.1 и в смисъла на чл. 137, ал.4 от ТЗ ще се вземат в писмена форма, за валидността на които няма да е необходима нотариална заверка на подписи и съдържание.

/5/ Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси, след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.
Чл. 22. /1/ Общото събрание се свиква на редовно заседание от Управителя най-малко веднъж годишно.
/2/ Извънредни заседания се свикват по искане на всеки от съдружниците и на Управителя.
/3/ Свикването на Общото събрание става чрез писмена покана до съдружниците, изпратена 7 дни преди датата на заседанието, като в нея се посочват деня, часа и мястото за провеждането на заседанието и неговия дневен ред.
/4/ Когато датата на заседанието на Общото събрание е определена на предшестващо заседание, присъстващите членове на Общото събрание се считат за редовно поканени.
Чл. 23. Заседанието на Общото събрание е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени.
Чл. 24. /1/ Общото събрание избира председател и секретар с единодушие.
/2/ Председателят на Общото събрание ръководи дейността на заседанието като съблюдава:
-дискусиите да се водят по точките, съгласно предварително определения дневен ред;
- в протокола да се записват в съкратен вид проведените дискусии и в пълен вид взетите решения.
/3/ Протоколът се подписва от председателя и секретаря на заседанието.
Чл. 25. Всеки съдружник може да иска отмяна на решенията на Общото събрание, ако противоречат на закона или на настоящия договор. Искът се предявява в четиринадесетдневен срок от вземането на решението пред компетентен български съд.
VIII. УПРАВИТЕЛ
Чл. 26/1/ Управителят/управителите се избира от Общото събрание за срок от пет /5/ години.
/2/ Управителят/управителите ръководи цялата стопанска дейност на дружеството и решава всички въпроси свързани с предмета на дейност на дружеството, с изключение на тези, които са от изключителна компетентност на Общото събрание.
/3/ При водене работата на дружеството, управителят е длъжен да действа с грижата на добър стопанин и с оглед разпоредбите на закона, настоящия договор и решенията на Общото събрание.
Чл. 27. Управителят има следните правомощия:
представлява дружеството решава въпроси относно външните отношения на дружеството;
определя и контролира разходите на Дружеството и ги представя пред Общото събрание;
сключва трудови договори с работниците и служителите в Дружеството;
сключва всички видове договори с трети лица, свързани със стопанска дейност на дружеството;
събира вземания на дружеството и извършва плащания;
свиква Общото събрание и участвува в определянето на дневния ред.
Чл. 28. Управителят може да възлага управлението и неговите функции на друго лице само с решение на Общото събрание, прието единодушно.
Чл. 29. В случай на смърт или поставяне под запрещение на Управителя, в срок от два месеца от освобождаването на длъжността се свиква Общо събрание за избирането на друг Управител.

IX. БАЛАНС. ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ.

Чл. 30. /1/ Стопанската дейност на Дружеството е с 12 месечна продължителност от 1 януари до 31 декември всяка година, като първата година е от датата на регистрирането до 31 декември.

/12/ В края на всяка стопанска година се съставя опис на имуществото и баланс на Дружеството, от който да се вижда действителното му икономическо състояние.

/3/ Балансът се представя на Общото събрание за одобрение, придружен от годишен отчет.

Чл. 31. /1/ Чистата печалба се разпределя съгласно дяловото участие на съдружниците.

/2/ Загубите се покриват от допълнителни вноски на съдружниците, определени от Общото събрание и внесени по реда, определен в Търговския закон.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 32. Дружеството се прекратява: по решение на Общото събрание, взето с единодушие; когато капиталът спадне под 1,02 евро;

в случаите, предвидени от закона;

XI. ДОКУМЕНТИ И ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 33. /1/ Дружеството води документацията си съобразно изискванията на действащото законодателство и приетия от Общото събрание вътрешен правилник.

/2/ Управителят на дружеството организира и ръководи съхранението на счетоводните документи и правилните счетоводни записвания.

/3/ Дружеството води книга за дяловете и книга за решенията на Общото събрание.

/4/ В книгата за дяловете се вписват размера на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

/5/ Управителят на дружеството отговаря за правилното водене на дружествените книги.

Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра, по един за всеки от съдружниците и един за вписване в търговския регистър, като всеки има силата на оригинал.

СЪДРУЖНИЦИ:

1.Галя Петрова Панева.....

2.Илиян Александров Панев.....