УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

„СОНКИН КЪМПАНИ“ ЕООД

Днес, 01.03.2022 г., ДМИТРИ СОНКИН (DMITRI SONKIN), роден на г. в гр. Минск, Република Беларус, гражданин на Канада, продължително пребиваващ в Р. България с ЛНЧ и адрес

наричан по-нататък “ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”, състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност „СОНКИН КЪМПАНИ“, наричано по-нататък “Дружеството”.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е „СОНКИН КЪМПАНИ“ ЕООД, което се изписва и на латиница: SONKIN COMPANY Ltd.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е в гр. Варна.

(2) Адресът на управление на дружеството е гр. Варна, м-ст Траката, ул. Средна Трака 20, секция А, ет.1, ап.1.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност:

Търговия и посредничество с недвижими имоти; управление на недвижими имоти; консултантска дейност; строително предприемачество; строителни и строително-монтажни дейности; строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; търговия на едро и дребно; търговско представителство, дистрибуторска дейност; изграждане и експлоатация на търговски обекти; консултантски услуги; рекламна дейност.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на Едноличния собственик на капитала.

СРОК

Чл. 5. Дружеството се образува за неопределен срок.

КАПИТАЛ

Чл. 6. Капиталът на дружеството е в размер на 100 (сто) лева, разпределен в 100 (сто) дяла, всеки един с номинална стойност 1 (един) лев. Капиталът се притежава изцяло от едноличния собственик.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 7. Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 8. (1) Управител на дружеството е ДМИТРИ СОНКИН (DMITRI SONKIN), роден на г. в гр. Минск, Република Беларус, гражданин на Канада, продължително пребиваващ в Р. България с ЛНЧ .

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 9. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 10. (1) Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
4. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

(2) Без съгласие на дружеството управителят няма право:

1. да извършва от свое или от чуждо име търговски сделки;
2. да участва в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(3) Ограниченията по предходната алинея се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. 11. Дружествените дялове могат да се прехвърлят и наследяват. Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в ТРРЮЛНЦ.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. Увеличаването на капитала се извършва чрез:
1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

Чл. 13. Капиталът може да бъде намален до определения в чл.117, ал.1 от ТЗ минимален размер с решение за изменение на дружествения договор при спазване изисквания на чл.150 и чл.151 от Търговския закон.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 14. (1) Отчетният период за стопанската дейност на дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември на текущата година. По изключение, първата стопанска година на дружеството започва от деня на учредяването и завършва на 31 декември.
(2) В края на всяка стопанска година управителят изготвя годишен отчет за дейността и финансов отчет на дружеството.

Чл. 15. (1) Печалбата на дружеството се разпределя по решение на едноличния собственик на капитала.
(2) Загубите на дружеството се покриват от допълнителни вноски на едноличния собственик на капитала.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. 16. (1) При временна необходимост от парични средства или за покриване на загуби, по решение на едноличния собственик, могат да се направят допълнителни парични вноски в определен срок.

(2) Допълнителните парични вноски не се отразяват в капитала на дружеството.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл.17. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик.
(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.
(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 18. Дружеството се прекратява:
1. по решение на едноличния собственик на капитала;
2. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;

3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на съда в предвидените в Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ: .....