

УСТАВ НА ФОНДАЦИЯ „БЪЛГАРИ“



I. СТАТУТ

- Чл.1.** (1) Фондацията е българско юридическо лице с нестопанска цел, формирано, регистрирано и действащо, съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел.
(2) Фондацията се определя като организация в обществена полза.
(3) Фондацията не е ограничена със срок или прекратително условие.

II. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

- Чл.2.**(1) Наименованието на Фондацията е „БЪЛГАРИ“, като на латиница същото се изписва „BULGARIANS“.
(2) Седалището и адресът на управление на Фондацията са: гр. София, п.к. 1000, район „Оборище“, бул. „Княз Александър Дондуков“ №71.
(3) Пълното наименование, седалището и адресът на управление се посочва във всички документи и издания на Фондацията.

III. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

Цели

Чл.3. Фондацията има следните основни цели:

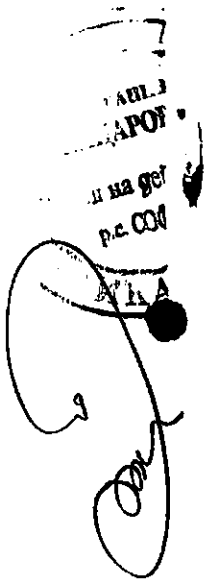
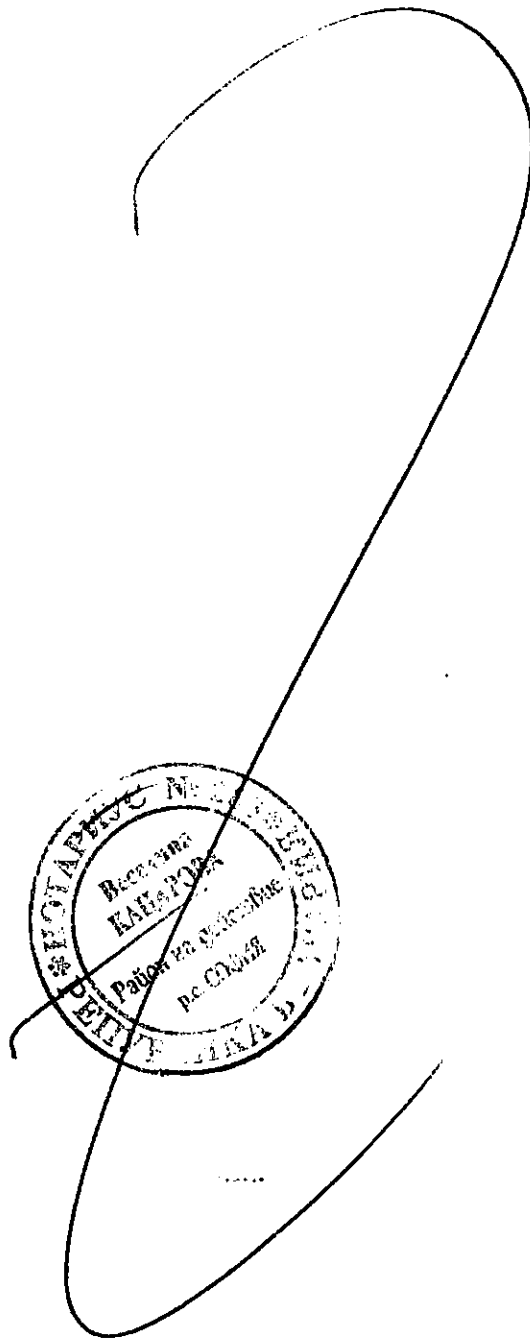
- а) подпомагане, защита и популяризиране на българските постижения в областта на живописа, графиката, скулптурата и художествените занятия;
- б) съдействие за развитие и популяризиране у нас и в чужбина на българската естрадна музика, балет и танцово изкуство;
- в) принос в съхраняването, утвърждаването и развитието сред българското общество и особено сред младите българи на изконните български традиции, духовни ценности и патриотични чувства;
- г) подпомагане формирането на православно самосъзнание сред младите българи и популяризиране на идеята за църковна общност сред вярващите в България; работа в полза на възстановяването на общественото доверие в Българската Православна Църква и подкрепа на нейната мисия;
- д) подпомагане на социално слабите, на инвалидите и лицата, нуждаещи се от грижа в България;

Основна дейност и средства за постигане целите на Фондацията.

Чл.4. (1) Фондацията постига своите цели чрез своята основна дейност, която се състои във финансиране и организиране на културни и просветителски прояви. учредяване, управление и/или финансиране на фондове за издръжка и обучение у нас и в чужбина, предоставяне на дарения, награди и стипендии на студенти, специалисти заслужили лица, допринесли или имащи потенциал да допринесат за постигането на целите на Фондацията, както и на лица в нужда, и др.

(2) Конкретните нестопански средства за постигане на целите на Фондацията са:

- 1. организиране на изложби, концерти, хепанинги, фестивали и срещи с участието на български творци, артисти и културни деятели и подпомагане издаването и рекламата на българските произведения на културата и изкуството, в страната и чужбина;
- 2. възстановяване и обогатяване на съществуващи и съдействие за изграждането на нови православни храмове; организиране на различни прояви за запознаване младите българи с православието и привличането им в лоното на българската Православна църква;
- 3. организиране на семинари, конференции, кръгли маси и други научни и обществени прояви за изследване, опазване и популяризиране на българското историческо наследство;
- 4. благотворителна дейност в полза на домове за сираци и деца с физически и умствени недъзи, старчески домове, отделни лица в нужда от специални грижи;



5. извършване на други законосъобразни дейности за постигане целите на Фондацията;

IV. ИМУЩЕСТВО

Чл.5. (1) Имуществото на Фондацията се формира от:

- а) дарения, завещания и целево финансиране в полза на Фондацията от български и чуждестранни физически и юридически лица (предмет на дарение и завещание могат да бъдат пари, ценности, движимо и недвижимо имущество, ценни книжа, интелектуална собственост и др.);
- б) договори за спонсорство;
- в) покупка, придобиване на лизинг или чрез замяна на всякакво движимо и недвижимо имущество или вещни права върху него, приходи от отдаване под наем, други права необходими или целесъобразни за нуждите на Фондацията;
- г) събиране и получаване на такси за участие, имуществени вноски, помощи, заемни средства, приходи от даване на заеми и принудително изпълнение върху обезпечения;
- д) приходи от стопанисване на имущество;

(2) Фондацията води регистър за извършените дарения и завещания;

(3) Дарителите имат право да получат удостоверение за извършеното дарение;

(4) Когато предоставящият средствата желае да бъде учредена, награда, стипендия, специализиран фонд или други подобни, той може да поиска те да носят неговото име и друго, посочено от него име.

V. РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО НА ФОНДАЦИЯТА

Чл.6. (1) Фондацията може безвъзмездно да разходва имуществото си за:

- 1. развитие и утвърждаване на духовните ценности, гражданското общество, образованието, науката и културата;
- 2. подпомагане на социално слабите, на инвалидите или лицата, нуждаещи се от грижи;
- 3. подпомагането на социалната интеграция и личностната реализация;
- 4. защита на човешките права;

(2) Фондацията приема правилата за реда за осъществяване на общественоразходна дейност и разходване на имуществото на Фондацията, които определят принципите на подбор на лицата и дейностите и начина на тяхното подпомагане и финансиране от Фондацията, в зависимост от нейните цели и финансови възможности.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на Фондацията е необходимо мотивирано решение, взето от Управителния съвет на Фондацията с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

а) лица от състава на другите органи на Фондацията и техните съпрузи, роднините им по права линия – без ограничение, по сребрена линия-до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

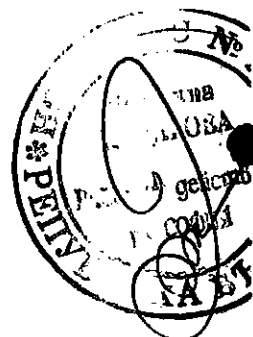
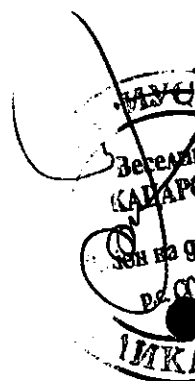
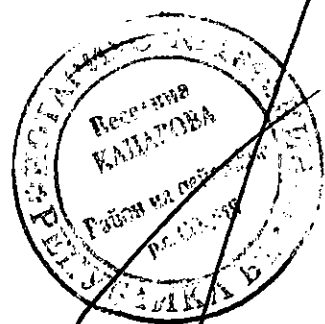
б) лица, били в състава на Управителните органи на Фондацията до 2 години преди датата на вземане на решението;

в) юридически лица, в които посочените лица в т. „а“ и „б“ са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(4) Фондацията не може да сключва сделки с лицата по ал.3, т.„а“, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Фондацията или са сключени при общи условия, публично обявени.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл.7.(1). Фондацията извършва допълнителна стопанска дейност, доколкото същата е свързана с предмета на основната ѝ дейност и води до съхраняване и увеличаване



имуществото на Фондацията, като приходите от тази стопанска дейност служат за постигане на целите на Фондацията.

(2) Фондацията извършва следната стопанска дейност:

- а) организиране на срещи, семинари, конференции и други дейности срещу заплащане;
- б) публикуване, издаване и разпространение срещу заплащане на литература, периодични издания и рекламни материали за целите на Фондацията;
- в) сключване на всякакъв вид сделки, включително договори за изработка, в страната и чужбина, с предмет-движимо и недвижимо имущество, вещни права, ценни книжа, права върху интелектуална собственост;
- г) участие в различни форми на сдружаване, с изключение на участие в събирателни и командитни дружества като неограничено отговорен съдружник;
- д) управление на собствено имущество, когато законът определя прихода от такова управление като приход от стопанска дейност;
- е) извършване на други дейности, разрешени по закон;

VII. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ, КОМПЕТЕНТНОСТ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.8.(1) Органи на Фондацията са:

- а) Съвета на Фондацията-колективен заседателен орган;
- б) Управителен съвет на Фондацията-колективен управителен орган;
- в) Председател на Фондацията-едноличен представителен орган;

Чл.9. (1) Съвета на Фондацията се свиква най-малко веднъж годишно по искане на Управителния съвет или по искане на 1/3 от членовете на Съвета.

(2) Поканата за свикване на Съвета трябва да съдържа дневен ред, датата, часа и мястото за провеждането на заседанието и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата се изпраща до всеки член на Съвета най - малко седем дни преди определената дата на заседанието и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Фондацията, най-малко един месец преди насрочения ден.

(4) Заседанието на Съвета е законно ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум заседанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

(5) Всеки член на Съвета има право на един глас.

(6) Член на Съвета няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

- а) него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

б) юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(7) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на изрично писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

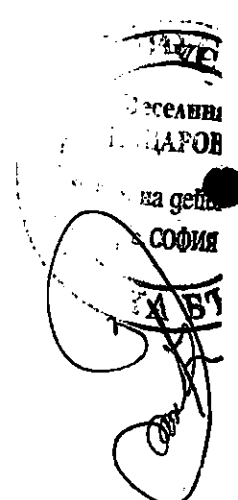
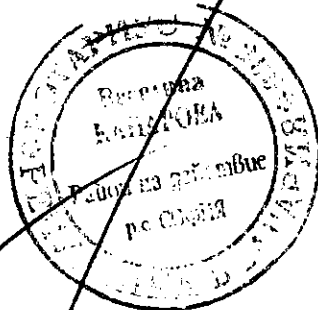
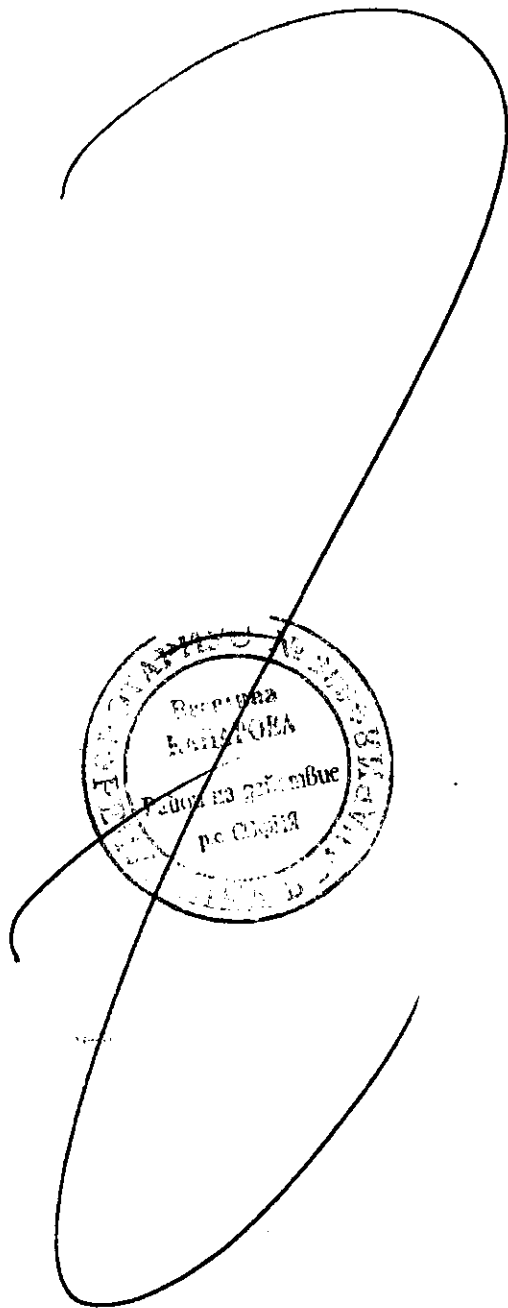
(8) Решенията се взимат с обикновено мнозинство - повече от половината от присъстващите/ представляващите, освен в случаите по член 6.(3), в които решенията се взимат с квалифицирано мнозинство 2/3 от всички членове на Съвета.

Чл.10. Съвета на Фондацията:

- а) изменя и допълва Устава;
- б) избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
- в) взема решение за прекратяване на Фондацията;
- г) приема бюджета на Фондацията;
- д) приема отчета за дейност на Управителния съвет;
- з) отменя решения на други органи на Фондацията, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Фондацията;

Чл.11. (1) Фондацията се управлява от Управителен съвет.

(2) Управителният съвет се свиква на редовно и на извънредно заседание с писмена



108

покана, получена от всеки член най - малко седем дни преди определената дата на

заседанието по инициатива на членовете на Управителния съвет или по инициатива на 1/3 от членовете на Общото събрание. В поканата се посочва деня, мястото, часа и дневния ред на заседанието, както и материалите по разглежданите въпроси, ако има такива. Поканата трябва да бъде връчена лично или на законен представител на всеки един от членовете.

(3) Когато на заседание на Управителния съвет се определи датата на следващото заседание, присъстващите се смятат за редовно поканени.

(4) Ако не е посочено мястото на провеждане на заседанието счита се, че то ще се проведе в седалището на Фондацията.

Чл.12. (1) Заседанието на Управителния съвет е редовно, ако всички членове са редовно поканени и присъстват на него.

(2) Заседанието се ръководи от един от членовете, избран с обикновено мнозинство.

(3) Всеки член на Управителния съвет има право на един глас.

(4) Член на Управителния съвет няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

а) него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

б) юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(5) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Управителния съвет въз основа на изрично писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

(6) Решенията се взимат с обикновено мнозинство-повече от половината от присъстващите/ представляващите.

(7) Когато Управителният съвет е редовно свикан, но липсва кворум, в срок не по-рано от две седмици и не по-късно от един месец се свиква ново заседание.

(8) Ако заседанието не е свикано редовно или ако някои въпроси са подложени на разискване, без да са били съобщени по установения ред, то решения могат да бъдат взимани само ако всички членове на Управителния съвет присъстват или са представени. Тези условия не се изискват, за да се вземе решение за свикване на ново заседание.

(9) Ако членовете са съгласни, те могат да се съберат на заседание и при положение, че не са спазени формалните изисквания по предходните алинеи от този текст. В този случай съгласието им трябва да бъде отразено писмено в протокола от заседанието на Управителния съвет.

(10) На заседанието на Управителния съвет се води протокол на български език, в който се отразяват разискванията и решенията.

(11) Разискванията по време на заседанието се водят по въпросите, посочени в съобщението за свикване на Управителния съвет на Фондацията. Разискванията извън дневния ред, не могат да се водят, освен ако на заседанието на Управителния съвет присъстват всички членове или техни представители и ако няма възражения от тяхна страна. Само при такова условие могат да се вземат и решения от Управителния съвет на Фондацията по въпроси, които не са били включени в дневния ред, определен в съобщението за свикването му.

(12) Преписи и извлечения от протоколите се издават от председателя на съответното заседание на Управителния съвет.

Чл.13. (1) Фондацията се управлява от Управителен съвет.

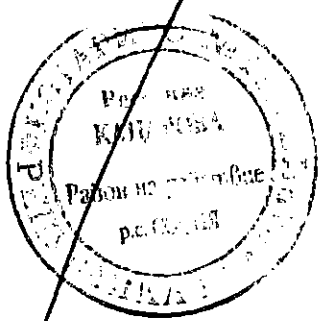
Чл.14. Управителният съвет на Фондацията:

а) избира и освобождава членове на Съвета на Фондацията ;

б) избира и освобождава Председателя на Фондацията;

в) приема програма за дейността на Фондацията за съответната година, определя реда и организира извършването на дейността и носи отговорност за това;

2



1



- г) приема основни насоки за дейността на Фондацията;
 - д) подготвя бюджета на Фондацията за съответната година;
 - е) подготвя текущи и годишни отчети за дейността на Фондацията;
 - ж) приема други вътрешни актове на Фондацията;
 - з) взема решение за организиране и участие в конкретни прояви, мероприятия и проекти, свързани с осъществяването на целите на Фондацията;
 - и) осъществява оперативно ръководство на Фондацията;
 - й) осъществява изпълнението на бюджета на Фондацията и се разпорежда с имуществото и при спазване изискванията на Устава и другите вътрешни актове;
 - к) сключва, изменя и прекратява договорите със служителите на Фондацията;
 - л) взема решения за участието на Фондацията в други организации;
 - м) взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правомощията на Съвета на Фондацията.
- приема решенията за безвъзмездно разходване на имуществото на Фондацията в случаите по чл. 6.(3);

Чл. 15. (1) Фондацията се представлява от Председателя на Фондацията.

(2) Председателя на Фондацията се назначава и освобождава от Управителния съвет;

IX. ДЕЛОВОДСТВО И ОТЧЕТНОСТ

Чл. 16. (1) Фондацията води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието.

(2) Въз основа на приетите от Общото събрание на Фондацията годишни доклади на Управителния съвет, Фондацията подготвя доклад за дейността, който трябва да съдържа данни относно:

- а) съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Фондацията и постигнатите резултати;
- б) размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от други дейности за набиране на средства;
- в) финансовия резултат;

(2) Докладът за дейността на Фондацията подлежи на представяне в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за общественополезна дейност към Министерство на правосъдието и е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина за запознаване с него, се публикува в бюлетина на Централния регистър.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 17. Фондацията се прекратява:

- а) по решение на Общото събрание;
- б) с решение на съда по регистрация, когато:
 - i) Фондацията извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;
 - ii) Фондацията е обявена в несъстоятелност;

чл. 17. (1) При прекратяване на Фондацията се извършва ликвидация

(2) Ликвидацията се извършва от лице, определено с решение на Общото събрание.

(3) Ако ликвидаторът не е определен по реда на т.2., той се определя от окръжен съд по седалище на юридическото лице с нестопанска цел.

(4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

Чл. 18. (1) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Фондацията от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Фондацията;

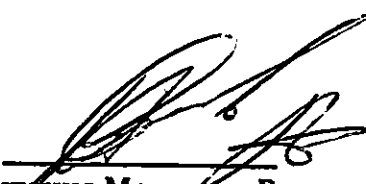
(2) Имушеството не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите на Фондацията;
2. лицата, били в състава на органите на Фондацията и служителите на Фондацията;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т.1-3
5. роднините на лицата по т. 1-3 по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство до четвърта степен.
6. юридическите лица, в които лицата по т.1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл.19. Имушеството останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественоразположна дейност със същата или близка нестопанска цел, като тази на Фондацията, посочена от Председателя на Фондацията

Настоящият Устав беше приет на заседание на Съвета на Фондацията, проведено на 20.08.2017г.

Антонио Василев

1. 
/Антонио Методиев Василев,
член на Управителния съвет/

Мария Василева

2. 
/Мария Василева Савова
член на Управителния съвет/

Георги Маринов

3. 
/Георги Киров Маринов,
член на Управителния съвет/



На 12-09-17, Веселина Кацарова, нотариус в район РС София, рег. № 269 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:

Антонио Методиев Василев, ЕГН 6706306801, Георги Киров Маринов, ЕГН 6806283063, Мария Савова Василева ; ЕГН 4402176855

с местожителство гр. (с.) София

Рег. № 6635, Събрана такса: лв.

НОТАРИУС:

Помощник - Нотариус
ЛЮБНИА СТАНЧЕВА

