Отчетна единица:	МЕГА ПЛЮС ЕООД
Гр. (с.)	гр.Варна
Община:	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
103984018

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2010 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	1
Земи	02211		1
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	1	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**1**	**1**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**1**	**1**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**0**	**0**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**0**	**0**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	15	2
Касови наличности в лева	03411	14	1
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412	1	1
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**16**	**2**
Общо за раздел В	**03000**	**16**	**2**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**16**	**3**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**5**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	1	
Непокрита загуба	05520	-6	-6
Общо за група V	**05500**	**-5**	**-6**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**12**	**1**
Общо за раздел А	**05000**	**12**	**0**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	4	3
До 1 година	07801	1	
Над 1 година	07802	3	3
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	1	0
До 1 година	07831	1	
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	4	3
До 1 година	07001	1	0
Над 1 година	07002	3	3
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	16	3

Дата: 08/03/2011

Ръководител: Стоян Господинов Христов

Съставител: Албена Георгиева Йовчева

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Албена Георгиева Йовчева

(име,презиме,фамилия)

052 600243

(телефон)

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на фирма МЕГА ПЛЮС ООД

за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0	0	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	0	1
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	0	0	а) продукция	0	0
а) суровини и материали	0	0	б) стоки	0	0
б) външни услуги	0	0	в) услуги	0	1
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	0	0	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
а) разходи за възнаграждения	0	0	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	0	0
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	0	0	4. Други приходи, в т.ч.:	15	0
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания	0	0
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	0	0	**Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)**	15	1
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	0	0	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
- разходи за амортизация	0	0	- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	1	0	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
а) балансова стойност на продадените активи	1	0	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии	0	0	б) положителни разлики от операции с (	0	0
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	1	0	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	0	0	**Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)**	0	0
- отрицателни разлики от промяна на валут	0	0	8. Загуба от обичайна дейност	0	0
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0	0	9. Извънредни приходи	0	0
а) разходи, свързани с предприятия от група			**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**	15	1
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
Общо финансови разходи (6+7)	0	0	11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0	0
8. Печалба от обичайна дейност	14	1			
9. Извънредни разходи	0	0			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	1	0			
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14	1			
11. Разходи за данъци от печалбата	1	0			
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0			
13. Печалба (10 - 11 - 12)	13	1			
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	15	1	**Всичко (Общо приходи + 11)**	15	1

Дата 30.03.2011

Съставител: Албена Георгиева Йовчева

Ръководител .....

Стоян Господинов Христов

МЕГА ПЛЮС ООД

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

на фирма МЕГА ПЛЮС ООД

за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	13	0	13	1	1	0
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	0	0	0	0	0
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
6. Плащания при разпределения на печалби			0			0
7. Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	0	0	0	0	0
8. Други парични потоци от основна дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	13	0	13	1	1	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа			0			0
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0			0
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	0	0	0	0	0	0
4. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
5. Плащания на задължения по лизингови договори		0	0		0	0
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
7. Други парични потоци от финансова дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)			13			0
Д. Парични средства в началото на периода			2			2
Е. Парични средства в края на периода			15			2

Дата 30.03.2011

Съставител: Албена Георгиева Йовчева

Ръководител: ..... Стоян Господинов Христов

"МЕГА ПЛЮС" ООД

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

Сума (хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързани с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	5	0	0	0			0	1	6		0
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.											0
- увеличение	0			0			0				0
- намаление	0			0			0		0		0
6. Финансов резултат за текущия период	0		0	0			0			13	13
7. Разпределение на печалба, в т.ч.:	0	0		0			0	0			0
- за дивиденти								0		0	0
8. Покриване на загуба			0	0			0	0	0	(6)	(6)
9. Последващи оценки на активи и пасиви											0
- Увеличение	0										0
- Намаление	0										0
10. Други изменения в собствения капитал			0					0			0
11. Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0		0	1	6	7	7
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											0
13. Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	5	0	0	0	0		0	1	6	7	7

Дата 30.03.2011
Съставител: Альбена Георгиева Йовчева

Ръководител : . . . . . .
Стоян Господинов Христов

„МЕГА ПЛЮС" ООД ВАРНА

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност (7-14)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода(1+2-3)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начисления през периода	отписани през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1.Продукти от развойна дейност	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Търговска репутация	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изпълнение	0			0							0			0	0
Обща сума I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- амортизация	1	0	1	0	0	0	0								0
- сгради	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Съоръжения и други	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изпълнение	0	0	0	0	0	0	0								0
Обща сума II	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ															
1. Акции и дялове в предприятия от групата	0	0	0	0	0	0	0								0
2. Предоставени заеми на предприятия в група				0											
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0	0	0	0	0	0								0
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				0											0
5. Дългосрочни инвестиции	0	0	0	0	0	0	0								0
6. Други заеми	0	0	0	0	0	0	0								0
7. Изкупени собствени акции				0											0
Обща сума III	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV.ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
ОБЩО НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ) НА ФИРМА	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1

Дата 30.03.2011
Съставител: Албена [illegible]ова Йовчева

Ръководител: [illegible]

МЕГА ПЛЮС ООД
ВАРНА

СПРАВКА

за вземанията, задълженията и провизиите
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

А. ВЗЕМАНИЯ

Показатели	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
		до 1 година	над 1 година
а	1	2	3
I. Невнесен капитал	0		
II.Дългосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.	0		
- предоставени заеми	0		
- други	0		
2. Вземания от предоставени търговски заеми	0		
3. Отсрочени данъци	0		
3. Други дългосрочни вземания, в т.ч.	0		
- финансов лизинг			
- аванси			
- други			
Всичко за II:	0	0	0
III Краткосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.	0		
- предоставени заеми			
- други	0		
2.Вземания от клиенти	0		
3.Вземания от предоставени аванси	0		
4.Вземания от предоставени търговски заеми	0		
5.Съдебни вземания	0		
6.Присъдени вземания	0		
7.Данъци за възстановяване в т.ч.	0		
-данъци от печалбата	0		
- данък върху добавената стойност	0		
- други данъци	0		
8. Други краткосрочни вземания, в т.ч.	0		
- по липси и начети	0		
- от социално осигуряване	0		
- по рекламации	0		
- други	0		
Всичко за III:	0	0	0
Общо вземания (I+II+III)	0	0	0

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Показатели	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
		до 1 година	над 1 година	
а	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. от:	0			
- заеми				
- доставки на активи и услуги				
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0			
- към банки	0			
- просрочени до 3 години				
- просрочени над 3 години				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4.Задължения по облигационни заеми	0			
5. Задължения по получени аванси				
6. Отсрочени данъци	0			
7. Други дългосрочни задължения, в т.ч.:	0			
- финансов лизинг				
Всичко за група I:	0	0	0	0
II. Краткосрочни задължения		0	0	0
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. за:	0			
- доставени активи или услуги	0			
- дивиденти	0			
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0			
- към банки	0			
- просрочени				
3. Задължения по търговски заеми	0			
4. Задължения към доставчици	0			
5. Задължения по получени аванси	0			
6. Задължения към персонала	0			
7.Данъчни задължения, в т.ч.:	1			
- данък върху печалбата	1			
- данък върху добавената стойност	0			
- други данъци	0			
8. Задължения към осигурителни предприятия, в т.ч.	0			
- социално осигуряване	0			
- здравно осигуряване	0			
- други				
26. Други краткосрочни задължения	2			
Всичко за група II:	3	0	0	0
Общо задължения (I+II)	3			

В. ПРОВИЗИИ

Показатели	В началото на годината	Увели-чение	Нама-ление	В края на годината
а	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения				
2. Провизии за конструктивни задължения				
3. Други провизии				
Обща сума:	0	0	0	0

Дата 30.03.2011

Съставител: Албена Георгиева Йовчева

Ръководител : . . . . . .

Стоян Господинов Христов

"МЕЛА ПЛОС" ЕООД

СПРАВКА

за ценните книжа
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

Показатели	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
	обикновени	привилеги-ровани	конверти-руеми	Отчетна стойност	Преоценка		Преоценена стойност (4+5+6)
					Увеличение	Намаление	
а	1	2	3	4	5	6	7
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа							
1. Акции				0	0	0	0
2. Изкупени собствени акции				0	0	0	0
3. Облигации				0	0	0	0
4. Изкупени собствени облигации				0	0	0	0
5. Държавни ценни книжа				0	0	0	0
Обща сума I:	0	0	0	0	0	0	0
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа							
1. Акции				0	0	0	0
2. Облигации							
3. Държавни ценни книжа							
4. Инвестиционни бонове							
5. Други документи и права				0	0	0	0
Обща сума II	0	0	0	0	0	0	0

Дата 30.03.2011
Съставител: Албена Георгиева Йовчева

Ръководител: Стоян Богданов Христов

"МЕГА ПЛЮС" ООД ВАРНА

СПРАВКА

за участията в капиталите на други предприятия
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа приети за търговия на фондовата борса	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
а	1	2	3	4
А. В СТРАНАТА				
I. В дъщерни предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
ОБЩА СУМА I:	0			
II. В смесени предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
ОБЩА СУМА II:	0			
III. В асоциирани предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
ОБЩА СУМА III:	0			
IV. В други предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
ОБЩА СУМА IV:				
ОБЩА СУМА А (I+II+III+IV)	0			
Б. В ЧУЖБИНА				
I. В дъщерни предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
ОБЩА СУМА I:				
II. В смесени предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
ОБЩА СУМА II:				
III. В асоциирани предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
ОБЩА СУМА III:				
IV. В други предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
ОБЩА СУМА IV:				
ОБЩА СУМА Б (I+II+III+IV)				

Дата 30.03.2011
Съставител: Албена Георгиева Йовчева

Ръководител : .....
Стоян Господинов Христов

"МЕГА ПЛЮС" ООД

СПРАВКА

за приходите и разходите от лихви
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

Показатели	Сума	
	начислени	платени/получени/
а	1	2
I. ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки	0	0
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4.Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	0	0
II. РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ		
1. Лихви по краткосрочни заеми, в т.ч. по:	0	0
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми, в т.ч. по:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		
5. Лихви по държавни вземания		
6.Лихви по търговски вземания		
7. Други лихви		
Обща сума на разходите от лихви (1+2+3+4+5+6+7)	0	0

Дата 30.03.2011
Съставител: Албена Георгиева Йовчева

Ръководител : .....
Иван Христов

"МЕГА ПЛЮС" ООО ВАРНА

СПРАВКА

за извънредните приходи и разходи
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

Показатели	Сума
а	1
I. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	
1.Извънредни приходи	0
2. Получени застрахователни обезщетения	0
3. Други	
Обща сума I:	0
II. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи	
3. Други	0
Обща сума II	0

Дата 30.03.2011
Съставител: Албена Георгиева Йовчева

Ръководител:
Стели Господинов

СПРАВКА

за финансовите резултати
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

Показатели	Сума
а	1
А. Неразпределена печалба	
I.Неразпределена печалба към 01.01	0
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:	
1.Печалба от предходната година	1
2.Приложение на препоръчителния подход за отстраняване на грешки,промени в счетоводната политика и др.	
3.Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи	
4.Други източници	
Обща сума II	1
III. Разпределение на печалбата от минали години	
1. За покриване на загуба от минали години	0
2. За резерви	0
3. За дивиденти	0
в т.ч.: за държавата	
4.Увеличение на основния капитал	0
5. За други цели	0
Обща сума III:	0
IV. Неразпределена печалба към 31.12	***1***
Б. Непокрита загуба	
I. Непокрита загуба към 01.01	6
II. Увеличение на загубата за сметка на:	
1.Прехвърляне на загуба от предходната година	0
2.Други	
Обща сума II:	
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:	
1.Неразпределена печалба от минали години	
2. Резерви	0
3. Допълнителен капитал	0
4. Основен капитал	0
Обща сума III:	
IV. Непокрита загуба към 31.12	0
В. Финансов резултат от текущата година	
1. Печалба	13
2. Загуба	0

Дата 30.03.2011 Ръководител : . . . . . Стефан Господинов

Съставител: Албена Георгиева Йовчева

"МЕГА ПЛЮС" ООД ВАРНА

СПРАВКА

за активите и пасивите по отсрочени данъци
на фирма МЕГА ПЛЮС ООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

Видове временни разлики,данъчни загуби и кредити	Размер на временната разлика,данъчната загуба или кредит	Актив по отсрочени данъци	Пасив по отсрочени данъци
а	1	2	3
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА			
А.Намаляеми		0	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	0	0	0
Б.Облагаеми			0
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)	0	0	0
II. ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕЗ ГОДИНАТА (възникнали и признати през годината)			
А.Намаляеми		0	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	0	0	0
Б.Облагаеми			0
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)	0	0	0
В.Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			

III. КОРЕКЦИИ			
А.Намаляеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б.Облагаеми			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В.Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
IV. В КРАЯ НА ГОДИНАТА (I+II+III)			
А.Намаляеми		0	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б.Облагаеми			0
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В.Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			

Дата 30.03.2011

Съставител: Албена Георгиева Йовчева

Ръководител : .....

Стоян Господинов Христов

„МЕЛА ПЛАС" ЕООД

Счетоводна политика
на

МЕГА ПЛЮС ООД

А. Предмет на дейност:
ПОКУПКА И ПРОДАЖБА НА СОБСТВЕНИ НЕДВИЖИМИ ИМОТИ
Б. База за изготвяне на годишния финансов отчет
1.Закон за счетоводството
2. НСС, По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в НСС и ЗС, се прилагат изискванията на МСС.
3. Данъчни закони, засягащи дейността на дружеството.
4. Вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на неговата дейност.
В. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет
1. Основни счетоводни принципи:
а) текущо начисляване – приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;
б) действащо предприятие – предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще.
в) предпазливост – извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;
г) съпоставимост между приходите и разходите – признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през които предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчитат за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
д) предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;
е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.
2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява:
а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа първични счетоводни документи;
б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край;
в) синтетични и аналитични счетоводни регистри, връзка между тях;
г) междинно и годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;
д) изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;
е) прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.
3. Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет
а) ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал;
б) лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях.

Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат. Погрешно съставените първични счетоводни документи се анулират и се съставят нови.
в) съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.
4. Периодичност на изготвяне на междинни финансови отчети - в края на отчетната година
Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:
1. Дълготрайни материални активи
Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване. Цената на придобиване е:
а) покупната цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.
б) себестойност – когато са създадени в предприятието;
в) справедлива цена – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка;
г) по оценка приета от съда и всички преки разходи – когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.
Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване
а) препоръчителен подход – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Честота на обезценка –на три години
б) допустим алтернативен подход
След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по преоценена стойност към датата на преоценката, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка.
Преоценките се осъществяват:
- на земи, сгради и терени – по справедливата им (пазарна) стойност, определена чрез оценка от лицензиран оценител;
- на останалите дълготрайни материални активи - по справедлива (пазарна) стойност.
При липса на надеждна информация за пазарната им стойност те се оценяват по амортизираната им възстановима стойност
Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив –700 лв.
Амортизация - дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:
Земя не се амортизира;Сгради 4 %; Конструкции 4 %; Съоръжения 4 %;Машини 30 % ; Оборудване 30 %; Транспортни средства 25 %; Стопански инвентар 15 %
Отписване на дълготрайни материални активи:
а) при продажба на дълготраен материален актив се извършва съпоставяне на постъпленията от продажби и неговата балансова стойност. Разликите – печалби или загуби се отчитат в отчета за приходи и разходи.
б) при замяна с други активи – не се отчита печалба или загуба;
в) трансформиране в стока с цел продажба – по балансовата му стойност;
г) трансформиране в инвестиция – разликата между справедливата стойност на инвестицията и балансовата стойност на актива се отчита като разсрочен финансов приход или разсрочен финансов разход за срока на инвестицията, но не повече от 5 години.
д) когато от актива не се очакват никакви икономически изгоди, той се отписва чрез ликвидиране. Преразглеждане на балансовата стойност на активите и определяне на тяхната възстановима стойност се извършва при тяхното инвентаризиране.
Подръжка и ремонти на дълготрайни материални активи

а) подръжка, ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи;
б) значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност.
2. Нематериални дълготрайни активи
Първоначалната оценка на външно създаваните нематериални активи е цена на придобиване.
Първоначалната оценка на създаден в предприятието нематериален актив се определя по идентичен начин, по който се определя себестойността на готовата продукция.
Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод.
Отписване на нематериални активи
а) отписва се неговата балансова стойност;
б) разликите до балансовата стойност при отписване на нематериалните активи се отчитат по реда т. 8.2 от НСС 8;
3. Краткотрайни (краткосрочни) активи на предприятието.
Те включват: материални запаси; краткосрочни вземания; краткосрочни финансови активи; парични средства.
Материални запаси са краткотрайни активи, придобити под формата на:
Материали, придобити чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или извършване на услуги.
- при тяхната покупка се заприходяват по цена на придобиване (историческа цена) или доставна стойност, която включва следните разходи за закупуване:
а) покупна цена; б) вносни мита; в) такси; г) невъзстановими данъци и акцизи;
д) разходи по доставка – превози, товарно-разтоварни работи.
- Тяхната оценка в края на отчетния период е по-ниската от доставната им стойност или нетната им реализуема стойност:
а) Нетната реализуема стойност се определя от комисия, назначена със заповед на ръководството.
б) Разликите между отчетната стойност и нетната реализуема стойност се отчитат по реда на т.т. 11.2. от НСС 2 Отчитане на стоково-материалните запаси.
- Методи на отписване като: средно претеглена стойност – препоръчителен подход по НСС 2
Период на установяване на средно претеглената стойност – след всяка доставка
Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби
- Заприходяват се при покупката по историческа цена – доставна стойност, която включва:
а) покупна цена; б) вносни мита; в) такси; г) невъзстановими данъци и акцизи;
д) разходи по доставка, които могат да бъдат: превози, товарни и разтоварни работи, монтаж и пробна експлоатация.
- В разходите за закупуване не се включват:складовите разходи за съхранение на стоките; административните разходи; финансовите разходи; извънредните разходи.
Те се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.
- Търговските отстъпки и рабати, предоставени от доставчика намаляват доставната стойност на стоките.
Методи на отписване при продажбите - средно претеглена стойност (период на претегляне – при всяка доставка)
- Оценка в края на отчетния период по нейна реализуема стойност по т.т.11.1, 11.2, 11.3, 11.4 от НСС 2.

- Разликите от обезценката се отчитат като текущи разходи, а когато в следващ период има увеличение, се отчитат текущи приходи до стойността на стоките преди тяхното намаление.
Краткосрочни вземания- предприятието класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чиито падеж настъпва в края на отчетния период. Те могат да бъдат:
Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.
Краткосрочните вземания в чуждестранна валута се оценяват в момента на тяхното възникване, като левовата им равностойност се формира от размера на валутата и централния курс на БНБ към датата на сделката.
Периодично краткосрочните вземания в чуждестранна валута се оценяват към датата на съставяне на финансовия отчет, както и към датата на междинните финансови отчети (или друга честота).
Получените разлики при оценката по заключителен курс към датата на финансовия отчет се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход.
В края на отчетния период се извършва оценка на краткосрочни вземания по реда на НСС 32 Финансови инструменти.
Разликата от обезценката се отчита като текущ финансов разход.
Краткосрочните вземания, от възникнали временни разлики при данъчното облагане се отчитат по реда на НСС 12 Данъци от печалбата.
Краткосрочни финансови активи.
Предприятието класифицира като краткосрочни финансови активи, които се притежават от предприятието за период от 12 месеца, придобити с цел продажба.
Краткосрочни финансови активи при тяхното придобиване се оценяват по историческа цена;
В края на отчетния период краткосрочните финансови активи се оценяват по реда на НСС 32 Финансови инструменти. Разликите се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.
Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки.
Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване;
Намалението на паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по валутен курс на продажбата им. Разликите се представят като текущи финансови приходи или финансови разходи;
Намалението на паричните средства в чуждестранна валута поради разплащане на сделки и финансови операции се извършва по курса на придобиване или средно претеглен курс;
Паричните средства деноминирани в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет се оценяват по заключителен курс на БНБ (и/или към междинните финансови отчети). Възникналите разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.
4. Собствен капитал
Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите на предприятието след приспадането на всичките му пасиви.
Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.
5.Дългосрочни са задълженията на предприятието, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

Лихвените плащания, свързани с дългосрочните задължения се отчитат като текущи финансови разходи и се представят като краткосрочни задължения в случай, когато няма извършено плащане.
Дългосрочните задължения, деноминирани в чуждестранна валута първоначално се вписват в баланса на предприятието по централния курс на БНБ към датата на възникването.
В края на отчетния период дългосрочните задължения се оценяват по централния курс на БНБ за съответната валута, а разликите се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.
Погасителните вноски на дългосрочните задължения, отнасящи се за текущия отчетен период се прекласифицират като краткосрочни задължения в случай, че останат непогасени в края на отчетния период.
6.Краткосрочни са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца.
Начислените вноски за социално и здравно осигуряване на персонала се отчитат като текущи разходи за периода, за който се отнасят.
7.Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.
Критериите за признаване на приходите се прилагат за всяка сделка поотделно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно при свързани такива. Те са:
а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;
г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.
В противен случай се отчитат като аванс или приход за бъдещ период до момента, в който могат да бъдат надеждно изчислени.
Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като задължение (аванс от клиента).
Продажба на продукция и стока:
а) приходът от продажби на продукция и стоки се признава когато са изпълнени следните условия – т.6.1 от НСС 18;
б) при запазване на значителни рискове, свързани със собствеността на предприятието – продавач, сделката не е продажба и приходът не се признава. Запазване на значителни рискове са налице – т.6.3 от НСС 18;
Извършване на услуги – т.7.1, 7.2, 7.3 от НСС18;
Лихви, лицензионни възнаграждения и дивиденти – т. 8.1, 8.2, 8.5, 8.6 от НСС 18.
8. Провизии
Определения и видове:
Провизия – задължение с неопределена срочност или размер.
Условни задължения – такива задължения, които могат да се класифицират като:
възможно задължение и настоящо задължение. И двете имат произход минали събития, но възможното задължение може да бъде измеримо и оценимо, а настоящето – не може. Те не се признават като пасив, но трябва да се оповестяват. Признават се в момента, в който се появи вероятност от изходящ паричен поток за погасяване на задължението.
конструктвни задължения – произтичат от преструктуриране на предприятието. Изисква се да има формален план за преструктуриране и са изпълнени общите критерии за признаване на провизии и предприятието е информирало засегнатите страни.

- условен актив – възможен актив, който произлиза от минали събития. Отчитането на същия става възможно след постъпване на поток икономически изгоди в предприятието. /Съдебно решение в наша полза по дадено дело – тогава признаваме вземане и приход/. Условният актив се оповестява, когато постъпването на поток икономически ползи е вероятно.

Провизии трябва да се признават, когато са изпълнени следните критерии:
- предприятието има текущо правно или констуктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвяне на баланса;
- има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток;
- може да бъде направена надеждна оценка на задължението.

Провизиите трябва да бъдат преразглеждани към датата на всеки счетоводен баланс с цел отчитане на текуща най-добра оценка. Формираните текущи задължения от начисляване се отчитат като други текущи задължения, отделно от съществуващите задължения за дейността на предприятието. Трябва да се води аналитичност според породилите ги събития. Отписаната неизплатена част, формирана от провизии, се отчита като финансов приход.

9.Нетни печалби и загуби за периода, Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика НСС 8

Фундаментални грешки – когато в резултат на допускането на грешки финансовият отчет за един или повече периоди не може да се счита за достоверен към датата на публикуване. Коригирането по препоръчителен период се отчита по текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. А когато е по-голяма от неразпределената печалба, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Свързани с грешка данъци се довнасят. При алтернативния подход фундаментални грешки, свързани с преходни периоди, се коригират, като текущо се включват в други приходи и разходи за текущия период, а за предходния период се изготвят проформа /баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал/ и се прилагат към годишния финансов отчет. Проформите отчети се изготвят, за да се добие представа как би изглеждал отчетът, ако тази грешка не е била извършена.

Промени в счетоводната политика – при изискване от Закона от счетоводни стандарти и или ако доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Препоръчителен метод – всяка корекция трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. При прилагане на този подход промяната в счетоводната политика се проявява с обратна сила. Корекцията, която се извършва във връзка с промяна на счетоводната политика, не се отразява в ОПР за текущата година, а само в счетоводния баланс като корекция на неразпределената печалба от минали години и на съответната балансова статия, върху която промяната е оказала въздействие. Когато не може да се определи надеждно, промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила.

Допустим алтернативен подход – при него всяка промяна в счетоводната политика се включва в други приходи и разходи при определяне на печалбата или загубата за текущата година. Промяната се отчита с обратна сила освен в случая, когато тя не може да бъде определена в разумни граници.

Гр.Варна
30.03.2011г.

Ръководител:.....
/Стоян Христов/

ПРИЛОЖЕНИЕ

КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

НА „МЕГА ПЛЮС"ЕООД

ЕИК 103984018

1. **Дружеството има парични средства във валута.**
2. **Дружеството не предоставя аванси и кредити на персонала си или на членовете на управата.**
3. **Дружеството не е предприятие от група.**

Дата: 30.03.2011г.

Съставител: ..... **Управител: .....**

/Албена Йовчева/ **/Стоян Христов/**