Учредителен акт на „Направи го” ЕООД

Изменен с решение на едноличния собственик от ..07.09.....2026 г.

Долуподписаната:

Саша Петрова Кръстева, с ЕГН **********, притежаваща л. к *********, издадена от МВР ******* на ******** г., с адрес:
****

реши да учреди ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, което да има статут и да се управлява според настоящия УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ:

Раздел 1
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ПРАВНООРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА

Чл.1.1. „Направи го” ЕООД се учредява като еднолично дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 и следващите на българския Търговски закон и има статут на юридическо лице,

1 Дружеството се образува и ще извършва своята дейност въз основа на българското търговско и гражданско право.

ФИРМА

Чл,2. Дружеството ще извършва търговска дейност под фирмата „Направи го“ ЕООД, изписвано на кирилица, и „Napravi go“ EOOD, изписвано на латиница, която се посочва във всички документи и деловата му кореспонденция.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3.1. Седалището на дружеството е гр. Стара Загора, п. к, 6000, Република България.

3.2. Адресът на управление на дружеството е: ул. „Ген. Столетов” № 127, вх. А, ет. 1, ап. 1, 6000 Стара Загора, Република България.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.4.1. Дружеството извършва дейност с предмет:

Услуги в сферата на туризма, туристическото настаняване, хотелиерството и ресторантьорството /след лиценз/, международния и вътрешния туризъм, селския туризъм.

Производство и търговия с плодове и зеленчуци, винено и десертно грозде, вино и занаятчийска бира /след лиценз/. Освен това дружеството може да сключва всякакви сделки, които са свързани с предмета на дейност, и не са забранени от закона

4.2. Дружеството може да открива клонове или да учредява дружества в страната и чужбина, както и да участва в дружества от същия или подобен вид.

Раздел П
КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл. 5.1. Капиталът на дружеството е в размер на 8.67 евро (осем евро и шестдесет и седем евроцента), разпределени в 17 (седемнадесет) равни дяла, всеки от които на стойност 0.51 евро(петдесет и един евроцента).

5.2. Към датата на вписване на дружеството в търговския регистър е внесен целият капитал на дружеството.

ДЯЛОВЕ В КАПИТАЛА

Чл. 6.1. Едноличен собственик на целия капитал е: Саша Петрова Кръстева, с ЕГН ********** притежаваща л. к ********, издадена от МВР ***** на ******* г., с адрес: **********

Раздел III
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА ДРУЖЕСТВОТО

чл. 7. ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК НА ДРУЖЕСТВОТО има следните права:

а) изменение и допълнение на настоящия учредителен акт;

б) вземане на решение за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството;

в) приемане на годишните отчети и баланси на дружеството:

г) преобразуване и прекратяване на дружеството:

д) избиране и освобождаване на Управителя(ите), определя възнаграждението им, освобождава ги от отговорност за дейността им;

е) Придобиване и отчуждаване на недвижимия имот и деривативни права, принадлежащи на Дружеството.

ж) Приемане и изключване на акционери, съгласие за прехвърляне на акции върху нов акционер,

7.2. За решенията по букви „б“, „д“ и „ж“ и на чл. 7.1 е необходима писмена форма.

Раздел IV

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8.1. Дружеството се управлява и представлява от един или няколко управители, избрани по решение на едноличния собственик.

8.2. Управителят може да бъде освободен по всяко време по решение на едноличния собственик.

8.3 Управителите управляват и представляват дружеството поотделно.

8.4. Управителите могат да упълномощават трети лица за извършване на определени правни действия от името на дружеството, но не могат да упълномощават другиго с всички свои права по закон.

Чл.9. Управителят организира и управлява оперативната дейност на дружеството, като изпълнява решенията на едноличния собственик, а именно:

- организира изпълнението на решенията на едноличния собственик;
- организира и ръководи оперативната и стопанска дейност на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на имуществото му:
- сключва трудови договори със служителите на дружеството;
- води книгите на дружеството и носи отговорност за редовното им водене;

- докладва пред едноличния собственик за състоянието на дружеството:
- изготвя и предлага за одобряване годишния отчет и баланса на дружеството.

Чл.10 Управителят на дружеството се задължава да предприеме всички необходими действия за вписване на дружеството в Търговския Регистър - сам или чрез упълномощено за тази цел лице.

Чл.11. Управителят отговаря за виновно причинените на дружеството вреди.

ПРОКУРИСТ/ПРОКУРИСТИ

Чл. 12.1. По решение на едноличния собственик може да бъде назначен един или няколко прокуристи на дружеството, които имат всички правомощия на управителя, освен правото да преупълномощават други лица със своите права по закон и правото да отчуждават и да обременяват с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако не са изрично упълномощени за това

12.2. Пълномощното на прокуриста /прокуристите/ се съставя в писмена форма с нотариална заверка на подписа и се вписва в търговския регистър.

12.3. Прокуристът /прокуристите/ отговарят за виновно причинените на дружеството вреди,

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 13.1. Дружеството води книга за дялове в капитала и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик.

13.2 Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Раздел V
СРОК, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

СРОК

Чп.14. Дружеството се създава за неопределен срок.

ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 15. Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик;
2. чрез сливане или вливане в друго дружество;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. с решение на съда в предвидените от закона случаи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Чл.16. към настоящия учредителен акт се прилага действащото българско право.

НАСТОЯЩИЯТ УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ БЕ ПРИЕТ И ПОДПИСАН ОТ УЧРЕДИТЕЛЯ И ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА, ЗА КОЕТО СЪЩИЯТ СЕ ПОДПИСА:

Саша Петрова Кръстева:

.....

/Подпис/