



УСТАВ
на
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
“АСОЦИАЦИЯ НА СИНДИЦИТЕ В БЪЛГАРИЯ”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Сдружение с нестопанска цел **“АСОЦИАЦИЯ НА СИНДИЦИТЕ В БЪЛГАРИЯ”**, наричано по-долу за краткост **“сдружението”**, е юридическо лице с нестопанска цел, учредено и регистрирано при условията и по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Сдружението осъществява дейност в обществена полза, насочена към подобряване на дейността на синдиците в производството по несъстоятелност, развитието на гражданското общество и правовата държава в Република България.

Наименование

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е **“АСОЦИАЦИЯ НА СИНДИЦИТЕ В БЪЛГАРИЯ”** или съкратено **АСБ**. Наименованието на сдружението на английски език е **„ASSOCIATION OF TRUSTEES IN BULGARIA“**

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса на управление, данни за регистрацията и код по БУЛСТАТ, се посочват в писмените изявления от името на сдружението.

Седалище и адрес на управление. Срок

Чл. 3. (1) Седалището на сдружението е в град София. Адресът на управление е: гр. София, район „Триадица“, бул. „Витоша“ №19, ет. 4, ап. 14.

(2) Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Представителство

Чл. 4. Сдружението ще се управлява от членовете на Управителния съвет, действащи заедно и поотделно.

Основни цели

Чл. 5. Основните цели на сдружението са:

1. Да работи за изграждане и утвърждаване на нормите на професионално поведение на синдиците с оглед прозрачност, компетентност, независимост, обективност и професионална етика;

- 9
2. Да насърчава подобряването на квалификацията и развитието на синдиците;
 3. Да работи за усъвършенстване на механизмите за взаимодействие между институциите и организациите на публичното право и гражданското общество;
 4. Да работи за утвърждаване на общественото доверие във възможностите за оздравяване на предприятията и ефективността от несъстоятелността като законов способ;
 5. Да извършва анализи и социални изследвания по значими проблеми, свързани с производството по несъстоятелност;
 6. Да анализира законодателството и неговото практическо приложение по въпроси, свързани с несъстоятелността и да прави предложения за неговото подобрене и адаптиране към изискванията на съвременния търговски оборот;
 7. Да популяризира и утвърждава добрите европейски практики в областта на несъстоятелността.

Средства за постигане на целите

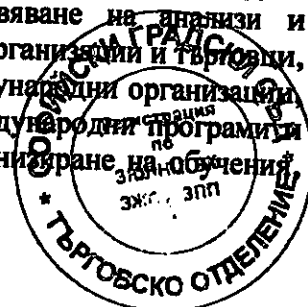
Чл. 6. Средствата, с които сдружението постига своите цели, са:

1. Организиране и участие в конференции и други форуми по теми, свързани с целите на сдружението;
2. Осъществяване на анализи и изследвания, които се предоставят на заинтересованите институции, организации и търговци;
3. Развитие на сътрудничество с други национални, европейски и международни организации, преследващи сходни цели;
4. Участие в национални, европейски и международни програми и проекти, допринасящи за постигане на целите на сдружението;
5. Организиране на обучения;
6. Информирание на обществеността относно проявите на сдружението и други дейности, извършвани в съответствие с целите му;
7. Създаване на граждански съвети за обсъждане на обществено значими проблеми, свързани с производството по несъстоятелност;
8. Проучване и анализ на общественото мнение, както и секторни изследвания, по проблеми на производството по несъстоятелност;
9. Участие в работни групи и консултации за осъвременяване на законодателната рамка на несъстоятелността;
10. Всички други незабранени от закона средства.

Дейност

Чл. 7. (1) Сдружението осъществява дейност в обществена полза.

(2) Предметът на дейност на сдружението е организиране и участие в конференции и други форуми по теми, свързани с целите на сдружението, осъществяване на анализи и изследвания, които се предоставят на заинтересованите институции, организации и търговци, развитие на сътрудничество с други национални, европейски и международни организации, преследващи сходни цели, участие в национални, европейски и международни програми и проекти, допринасящи за постигане на целите на сдружението, организиране на обучения



10

информирание на обществеността, както и всяка друга дейност, която не е забранена от закона.

(3) Правилата и редът за извършване на общественно ползната дейност се определят в съответствие с целите и средствата на сдружението. Конкретни правила при извършването на общественно ползната дейност могат да се определят с решение на Управителния съвет на сдружението.

II. ЧЛЕНСТВО

Придобиване на членство

Чл. 8. (1) Членуването в сдружението е доброволно.

(2) Член на сдружението може да бъде физическо лице, включено в утвърден от министъра на правосъдието и обнародван в „Държавен вестник“ списък на лицата, които могат да бъдат назначавани за синдици, както и научен работник и/или преподавател, изявен в областта на несъстоятелността, което лице споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане и е готово да изпълнява задълженията, свързани с членството.

(3) Лице, желаещо да стане член на сдружението, декларира писмено, че приема устава на сдружението и поема задължение да го спазва. Член на сдружението се приема с решение на Управителния съвет.

Права на членовете

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в управлението и в работата/проектите на сдружението, включително да дава становища, мнения и да прави изявления;
2. да бъде информиран за неговата дейност;
3. да се ползва от имуществото му и от резултатите от дейността му по реда, предвиден в този устав.

Задължения на членовете

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да спазва устава и да изпълнява решенията на органите на сдружението;
2. да работи за постигане на целите на сдружението;
3. да не накърнява авторитета и доброто име на сдружението;
4. да прави определените имуществени вноски.

Прекратяване на членството

Чл. 11. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление на члена до сдружението;



- 44
2. при смърт или поставяне под пълно запрещение или при загубване на качеството на синдик;
 3. с изключване;
 4. с прекратяването на сдружението;
 5. при отпадане.

(2) Решението за изключване се взема от Управителния съвет при неизпълнение на предвидените в този устав задължения, както и при извършване на други действия, които правят по-нататъшното членство в сдружението несъвместимо. Решението подлежи на обжалване пред Общото събрание.

(4) Решенията по ал. 2 се вземат по предложение на член на Управителния съвет. В решението си Управителният съвет определя начина, по който ще се уредят имуществените отношения с лицето, чието членство е прекратено.

(5) Отпадането поради невнасяне установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността се констатира по документи от Управителния съвет.

Непрехвърлимост на членствените права и задължения

Чл. 12. Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, ако такива са възникнали, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството, освен в случаите, предвидени в закона.

III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Управленска структура

Чл. 13.(1) Органи на сдружението са Общото събрание и Управителния съвет.

(2) Върховен орган на сдружението е Общото събрание.

(3) Управителен орган на сдружението е Управителният съвет.

Общо събрание

Чл. 14. Общото събрание се състои от всички членове на сдружението.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 15. Общото събрание:

1. изменя и допълва устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;



4. взема решение за преобразуване и прекратяване на сдружението;
5. приема бюджета и финансовите отчети на сдружението;
6. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
7. отменя решения на Управителния съвет, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
8. приема годишния доклад за дейността на сдружението;
9. взема и други решения, предвидени в закона и устава, освен такива, които са от изключителната компетентност на друг орган на сдружението.

Свикване на Общото събрание

Чл. 16. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в двуседмичен срок от искането, направено от съответния брой членове на сдружението, Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез писмена покана, изпратена до членовете на сдружението, по електронна поща или с препоръчано писмо на посочените в заявлението за членство или в документацията на сдружението адреси на членовете, и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

(4) Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание, и по чия инициатива то се свиква.

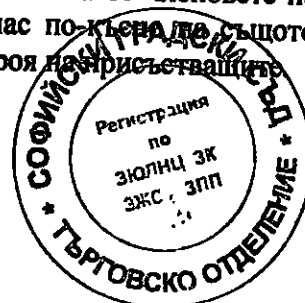
Право на сведения

Чл. 17. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на обявление и/или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се предоставят на всеки член безплатно.

Кворум

Чл. 18. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от членовете на сдружението. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред, и може да се проведе независимо от броя на присъстващите.

Право на глас



Чл. 19. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг(а) или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Вземане на решения

Чл. 20. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията по чл. 15, т. 1, 3 и т. 4 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

(3) Общото събрание не може да приема решения по въпроси, които не са включени в обявления в поканата дневен ред.

(4) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(5) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

(6) Един член може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Управителен съвет

Чл. 21. (1) Управителният съвет се състои от пет лица, членове на сдружението, един председател, двама заместник-председатели и двама членове.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от пет години.

(3) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани за не повече от два последователни мандата, като в този случай вторият мандат е за срок от четири години.

(4) Първите членове на Управителния съвет, Председателят на Управителния съвет и Заместник-председателите, се избират от учредителите на сдружението, като с мандат от пет години.

Правомощия на Управителния съвет



14

Чл. 22. Управителният съвет:

1. избира от своя състав Председател, който да представлява сдружението пред трети лица и на който възлага управлението на сдружението;
2. определя от своя състав Заместник-председатели;
3. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
4. разпорежда се с имуществото на сдружението, в т.ч. и за безвъзмездно подпомагане на трети лица и организации, при спазване изискванията на устава;
5. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
6. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;
7. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
8. определя реда и организира извършването на текущата дейността на сдружението и носи отговорност за това;
9. определя адреса на сдружението;
10. взема решение за участие в други организации;
11. взема решение за определяне на имуществените вноски на членовете, в това число и членския внос;
12. приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението във връзка с осъществяваната дейност, в това число във връзка с реда за управление на имуществото на сдружението;
13. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
14. изпълнява задълженията, предвидени в устава;
15. приема и изключва членове;
16. взема решения за откриване и закриване на клонове;
17. приема правила за организацията на работата си.

(2) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на някой от тях.

Председател на Управителния съвет

Чл. 23. (1) Управителният съвет избира от своя състав Председател.

(2) Председателят на Управителния съвет:

1. има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия;
2. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество, включително администрира банковите сметки на сдружението;
4. сключва трудовите договори със служителите на сдружението, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;



- 15
5. представлява сдружението и изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет;
 6. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението;
 7. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
 8. решава други въпроси, които в съответствие с устава на сдружението са му възложени от Общото събрание или от Управителния съвет.

(3) Председателят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

(4) Председателят е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за сдружението.

(5) Председателят може да бъде сменен по всяко време с решение на Управителния съвет, взето с мнозинство от 2/3 от неговия състав.

Заместник – председатели на Управителния съвет

Чл. 24. (1) Управителният съвет избира от своя състав двама Заместник – председатели.

(2) Заместник – председатели на Управителния съвет осъществяват правата и задълженията си в съответствие с възложеното им от Председателя на Управителния съвет, при спазване на законовите правила и изисквания.

(3) Правомощията на Заместник – председателите на управителния съвет се възлагат от Председателя на Управителния съвет.

Заседания

Чл. 25. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя на Управителния съвет и за тях се водят протоколи, чието съдържание се удостоверява с подписа на присъстващите членове.

(2) Управителният съвет се свиква на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(3) Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от членовете на Управителния съвет.

(4) При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от Заместник-председател, определен по решение на Управителния съвет.

Кворум и мнозинство

Чл. 26. (1) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.



(2) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседание.

(3) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 22, т. 4, 5, 7 и 8 и по всички въпроси относно ликвидацията – с мнозинство от всички членове.

(4) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

IV. СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Стопанска дейност

Чл. 27. (1) Сдружението ще осъществява допълнителна стопанска дейност, която е пряко свързана с предмета на неговата основна дейност.

(2) Стопанската дейност на Сдружението може да има за предмет извършването на консултантска, издателска, както и всяка друга допълнителна стопанска дейност, незабранена от закона.

(3) Приходите, реализирани от допълнителната стопанска дейност, се използват единствено за постигане на целите на сдружението, без възможност за разпределяне на печалба.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Имущество

Чл. 28. (1) Имуществото на сдружението се състои от пари, вещи, вещни и имуществени права, вземания и други права, придобити по установения от закона и този устав ред.

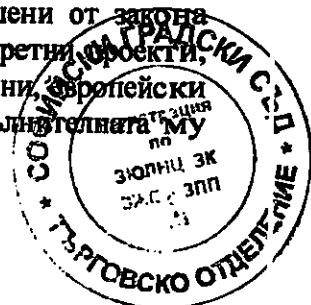
(2) Имуществото на сдружението служи за осъществяване целите на сдружението.

(3) Сдружението отговаря за задълженията си с цялото си имущество.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

Финансиране на дейността

Чл. 29. Сдружението формира своето имущество, в това число средствата за дейността му, от имуществени вноски, дарения, завещания, спонсорство и други разрешени от закона актове с транслативен ефект, както и от средства за осъществяване на конкретни проекти, насочени към постигане на целите на сдружението, предоставени от национални, европейски и международни организации, както и от средствата, произтичащи от допълнителната стопанска дейност.



Имуществени вноски на членовете

Чл. 30. Всеки член на сдружението дължи встъпителна вноска и годишен членски внос в размери, определени с решение на Управителния съвет. Сроковете и редът за внасянето на имуществените вноски се определят в решението на Общото събрание.

Разходване на имуществото

Чл. 31. (1) Сдружението разходва имуществото си само в съответствие с този устав и закона за осъществяване на дейността, насочена към постигане на неговите цели. То може да разходва имущество и безвъзмездно.

(2) Бенефициентите и формата на безвъзмездното им подпомагане се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности на сдружението съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът на бенефициентите, е общодостъпна и се вписва в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност към Министерството на правосъдието.

(3) За безвъзмездно разходване на имущество е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на лицата и организациите по чл. 41, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(4) Сдружението не може да сключва сделки с лица от състава на органите му и техните съпрузи, роднините им по права линия – без ограничение, по сребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението, или са сключени при публично обявени общи условия.

VI. ПУБЛИЧНОСТ И ОТЧЕТНОСТ

Използване на съвременните информационни и комуникационни технологии

Чл. 32. (1) Сдружението използва съвременните информационни и комуникационни технологии за осигуряване на по-широка публичност и прозрачност на дейността си.

(2) Сдружението организира периодични допитвания и обсъждания по конкретни въпроси от дейността си сред своите членове чрез използване на средствата по ал. 1.

Ежегоден контрол

Чл. 33. (1) Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на сдружението и постигнатите резултати;



2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. финансовия резултат.

(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на сдружението се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на Централния регистър за юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност при Министерството на правосъдието.

(3) Годишният финансов отчет на сдружението подлежи на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството.

(4) Годишният доклад за дейността и годишният финансов отчет се изготвят от Управителния съвет в срок до 31 януари на следващата година.

(5) В срок до 31 май всяка година Управителният съвет заявява за вписване и представя годишните доклад за дейността и финансов отчет в Централния регистър за юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност при Министерството на правосъдието.

Протоколи и книги

Чл. 34. (1) Сдружението води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, квалификацията им, адреса, на който практикуват дейността си и интернет и-мейл адрес, на който същите декларират, че ще получават уведомления от сдружението и ще се считат надлежно уведомени по смисъла на настоящия Устав.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 35. (1) Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;
2. с решение на Софийски градски съд в определените от закона случаи.

Ликвидация

Чл. 36. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.



(2) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на сдружението

(3) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението или от определено от него лице. Имуществото, след удовлетворяване на кредиторите, се разпределя по начин, определен с решение на Управителния съвет.

(3) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на лицата по чл. 43, ал. 2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(4) Относно неплатежеспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора, се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредителното събрание на сдружение с нестопанска "АСОЦИАЦИЯ НА СИНДИЦИТЕ В БЪЛГАРИЯ", състояло се на2016 г. в град София.

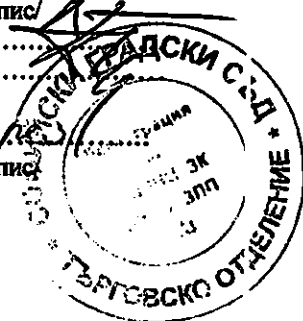
§ 2. (1) За неуредените в този Устав въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) При промени в законодателството, Общото събрание взема решение за изменение и допълнение на Устава с оглед привеждане в съответствие на неговите разпоредби с тези на действащите нормативни актове. До взимане на такова решение, засегнатите текстове на Устава се тълкуват в съответствие с действащото законодателство.

(3) В случай че някоя от разпоредбите на този Устав противоречи на закона, тя се замества по право от приложимата законова разпоредба.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. Мария Георгиева Шукерова
ЕГН: 4803316036 /три имена, наименование, ЕГН/ /подпис/
2.
ЕГН: 4504515000 /три имена, наименование, ЕГН/ /подпис/
3. Александър Драганов Цветанов 64/1111721
/три имена, наименование, ЕГН/ /подпис/
4. синдикат Нина Христова Радева, ЕГН 550704457, 2/
/три имена, наименование, ЕГН/ /подпис/



исполнители с изрично изъяснение - Гюлбахар Мустафа
Кекеджи, ЕГН 4012050133, БР

5. Тиганур Нисаев Николов, синич, ЕГН 7304184002,
/три имена, наименование, ЕГН/

чрез изпълнители с изрично изъяснение - Гюлбахар Мустафа
Кекеджи, ЕГН 4012050133, БР

6. Синдик Емил Вербанов Тодов - ЕГН 1510156960
/три имена, наименование, ЕГН/

7. Синдик Тиганур Нисаев Николов ЕГН 600181001
/три имена, наименование, ЕГН/

8. Иван Насуеви Харови, ЕГН 6608203234
/три имена, наименование, ЕГН/

9. Синдик Христомир Антоанета Лилекова
ЕГН 7304184002
/три имена, наименование, ЕГН/

10. Синдик Димитров Тодов, ЕГН 7304184002
/три имена, наименование, ЕГН/

ЕГН: 8406206641

11. Нели Димитрова Маданска
/три имена, наименование, ЕГН/

ЕГН: 6511176119

гр. София

