

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

на

"ЕКИП-МГ" ООД – ХАРМАНЛИ

Днес **17.01.2024Г.** /седемнадесет януари две хиляди и двадесет и четвърта година/ в град Харманли, Хасковска област между:

1. **ГРОЗДАН МИХАЙЛОВ ГРОЗЕВ**
17.01.2024Г. /седемнадесет януари две хиляди и двадесет и четвърта година/
2. **ЖЕНЕТА ГОЧЕВА ГРОЗЕВА**
3. **МИХАИЛ ГРОЗДАНОВ МИХАЙЛОВ**

наричани по-нататък за краткост **СЪДРУЖНИЦИ**, се сключи настоящия дружествен договор при следните условия:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.1. Съдружниците се споразумяха да учредят дружество с ограничена отговорност **"ЕКИП-МГ" ООД**, наричано по-нататък в този договор **ДРУЖЕСТВОТО**.

Чл.2. Дружеството е юридическо лице съгласно чл. 63 ал. 3 вр. чл. 64 ал. 1 т. 3 от ТЗ.

Чл.3. Дружеството може да разкрива свои клонове, предприятия, представителства, агенции и др. в страната и чужбина.

Чл.4. Дружеството може да участва с пари или друго имущество в местни или чуждестранни дружества, при спазване на действащото законодателство на Република България.

II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.5. Дружеството е с фирма **"ЕКИП-МГ" ООД**.

Чл.6. Седалището на дружеството е в **Република България, град Харманли**.

Чл.7. Адресът на управление на дружеството е в град Харманли, Област Хасковска, Община Харманли, ул. "Рила" № 12.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл.8. /1/ Предметът на дейност на дружеството е:

Извършване на проектантски и други технически услуги в областта на инвестиционното проектиране, градоустройството, геодезията, и строителството; дейности по кадастъра, включително създаване на кадастър; консултантска дейност, включително и оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителен надзор, въвеждане на строежи в експлоатация; търговия с недвижимо и движимо имущество; производство и покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; външнотърговска дейност /внос-износ/; автомобилни превози на товари и пътници в страната и чужбина; хотелиерски,

туристически, ресторантьорски, рекламни, информационни, програмни и импресарски, издателски и печатарски услуги; строителна и предприемаческа дейност; търговско представителство и посредничество; комисионни и спедиционни сделки; складови сделки; лицензионни сделки; лизинг и всякакви други дейности, които не са забранени от действащата нормативна уредба.

/2/ Дружеството се създава за осъществяване на всяка законна дейност, за която може сега или в последствие да се създава съдружие съгласно разпоредбите на българския Търговски закон.

/3/ Дружеството може да извършва в страната и чужбина сделки от всякакъв вид, да придобива права от всякакъв вид и да се задължава по всякакъв начин.

Чл.9. Дружеството се учредява **безсрочно**.

IV. СЪДРУЖНИЦИ В ДРУЖЕСТВО

Чл.10. Дружеството е с **трима съдружници**.

1. ГРОЗДАН МИХАЙЛОВ ГРОЗЕВ

2. ЖЕНЕТА ГОЧЕВА ГРОЗЕВА

3. МИХАИЛ ГРОЗДАНОВ МИХАЙЛОВ

V. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.11. **Капиталът** на дружеството е в размер на **5 000 лв. /пет хиляди лева/**, внесен изцяло.

Чл.12. Капиталът на дружеството се състои от **100 /сто/ дяла**, всеки от които е **на стойност от по 50 /петдесет/ лева**.

Чл.13. /1/ Дяловите вноски на съдружниците – учредители са в пари – лева.

/2/ Всеки дял предоставя на притежателя си равни права, включително право на един глас в Общото събрание, както и пропорционална част от от дивидентите и ликвидационната квота на дружеството.

Чл.14. Дяловите вноски се внасят от съдружниците изцяло преди регистриране на дружеството в съда и съразмерно на тях същите стават собственици на дял от имуществото на дружеството.

Чл.15. Непаричните вноски във вече учреденото дружество се правят след решение на Общото събрание.

Чл.16. **Дяловото участие** /размера на дяловете/ на всеки от съдружниците в капитала на дружеството е както следва:

1/ ГРОЗДАН МИХАЙЛОВ ГРОЗЕВ – 30 /тридесет дяла/ дяла от по 50 лв. /петдесет лева/ или общо 1 500 лв. /хиляда и петстотин лева/, представляващи **30 % /тридесет процента/** от капитала на дружеството.

2/ ЖЕНЕТА ГОЧЕВА ГРОЗЕВА – 25 /двадесет и пет/ дяла от по 50 лв. /петдесет лева/ или общо 1 250 лв. /хиляда двеста и петдесет лева/, представляващи **25 % /двадесет и пет процента/** от капитала на дружеството.

3/ МИХАИЛ ГРОЗДАНОВ МИХАЙЛОВ – 45 /четиридесет и пет/ дяла от по 50 лв. /петдесет лева/ или общо 2 250,00 лв. /две хиляди двеста и петдесет лева/, представляващи **45 % /четиридесет и пет процента/** от капитала на дружеството.

Чл.17. /1/ Учредителите са длъжни да внесат учредителните си дялови вноски с отделни платежни нареждания по специална набирателна сметка, открита на името на всички съдружници.

/2/ До извършване на регистрацията в съда направените парични дялови вноски остават собственост на съдружниците-вносители, но те нямат право да се разпореждат със средствата по набирателната сметка.

/3/ След извършване на регистрацията в съда, съдружниците нареждат прехвърлянето на средствата от набирателната сметка по разплащателната сметка на дружеството.

/4/ В случай, че дружеството не бъде регистрирано в съда в срок от една година от сключване на настоящия договор, всеки от съдружниците може да изтегли внесената от него сума.

/5/ Учредителите нямат право на възнаграждение от капитала за образуването на дружеството.

Чл.18. Сумата от дяловете на съдружниците е равна на капитала на дружеството.

Чл.19. Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците към трети лица. Съдружникът е отговорен за задълженията на дружеството само до размера на дяловата си вноски.

Чл.20. Съдружниците не могат да искат дяловете си докато дружеството съществува. Те имат право само на част от печалбата съобразно дела си.

Чл.21. Новоприетите съдружници са длъжни да направят дяловата си вноски не по-късно от 7 /седем/ дни от датата на приемането им.

Чл.22. /1/ На съдружник, който не е внесъл дяловата си вноски в срок се дава допълнителен срок от 7 /седем/ дни за изпълнение на задължението, като същият в този случай дължи законната лихва и обезщетение за превишаващите я вреди.

/2/ При невнасяне на вноската в допълнителния срок съдружникът се изключва, като останалите съдружници поемат отговорността да внесат дела на изключения съдружник в 14 /четирнадесет/ дневен срок, съразмерно дяловете си.

Чл.23. /1/ Съдружниците могат да прехвърлят притежаваните от тях дялове на който и да е от останалите съдружници свободно.

/2/ Дружествен дял може да бъде прехвърлен на лице, което не е съдружник, само по решение на Общото събрание, взето единодушно, с писмен договор с нотариална заверка на подписите.

Чл.24. Увеличаване на капитала на дружеството се извършва с решение на Общото събрание на съдружниците чрез:

1. увеличаване на дяловете /капитализиране на печалбата/.
2. записване на нови дялове.
3. приемане на нови членове.

Чл.25. Увеличаването на дяловете става съразмерно на притежаваните, а по решение на Общото събрание, взето единодушно и несъразмерно.

Чл.26./1/ Капиталът може да бъде намален до установения в закон минимум с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл. 150 и 151 от ТЗ. В този случай може да се извърши едновременно намаляване или увеличаване на капитала по реда на чл. 203 от ТЗ .

/2/ В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

/3/ Намаляване капитала на дружеството се извършва чрез:

1. намаляване стойността на дяловете в капитала.
2. връщане на дела от капитала на прекратилия членството си съдружник, респ. изплащане на наследствени дялове на починал съдружник.
3. освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част на дела от капитала.

Чл.27. Решението за намаляване или увеличаване на капитала се обнародва в Държавен вестник. В обявлението се заявява, че дружеството е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намалението, задълженията си към тях към датата на обнародването.

Чл.28. Съгласието на кредиторите се предполага, ако до три месеца от обнародването те не изпратят до дружеството писменото си съгласие.

Чл.29. Лихви върху дела на съдружника не могат да се уговарят.

Чл.30. Управителят /лите/ води специална книга за дяловете в капитала. В книгата се вписват размера на дяловете на всеки съдружник и извършените срещу тях вноски, както и всяко прекратяване на дяловото участие или промяна на обстоятелствата, свързани с дяловото участие.

Чл.31. /1/ Всичко, което е придобито от дружеството е негова собственост и се включва в имуществото му. Имуществото на дружеството се състои от капитала, придобитите от Дружеството при неговата дейност пари, право на собственост и други вещни права върху недвижими имоти и вещи, включително върху обекти на интелектуалната собственост, ценни книжа, вземания и други права.

/2/ Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

VI.ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл.32. За преодоляване на временни финансови затруднения /балансови загуби/ или за удовлетворяване на неотложни парични нужди Общото събрание може със свое решение да задължи съдружниците да направят допълнителни парични вноски.

Чл.33. Допълнителните парични вноски са временни и се възстановяват на съдружниците след изтичане на срока, за който са предоставени на дружеството, определен в решението на Общото събрание.

Чл.34. Допълнителните парични вноски се определят като процент от дяловото участие на всеки съдружник.

Чл.35. За допълнителните парични вноски дружеството изплаща лихви в размер, определен с решението на Общото събрание.

VII.ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл.36. /1/ Органи на управление на дружеството са:

1. Общото събрание /ОС/ на съдружниците.
2. Управителят /те/.

/2/ Управителят може и да не е съдружник.

Чл.37. ОС на съдружниците е върховен орган на дружеството.

Чл.38. В ОС всеки съдружник има толкова гласа, колкото е неговия дял в капитала.

Чл.39. Управителят /ите/ - съдружник /ци/ в дружеството участвуват в ОС при неговите заседания с решаващ глас, а ако не е съдружник със съвещателен глас.

Чл.40. Контрольорът на дружеството, ако е съдружник, участвува в ОС с равен глас, а ако не е съдружник – със съвещателен глас.

Чл.41. Ако наетите в дружеството лица са повече от 50 /петдесет/ души те се представляват от свой представител в ОС, който има право на съвещателен глас.

Чл.42. ОС се свиква най-малко един път годишно на **редовно** заседание от управителя.

Чл.43. **Извънредно** заседание може да бъде свикано от управителя:

1. по негова преценка.
2. когато загубите надхвърлят 1/4 /една четвърт/ от размера на капитала.

3. по писмено искане на съдружниците, които притежават дялове над 1/10 от капитала, след като посочат и целта му. Ако управителт не свика ОС в двуседмичен срок, съдружниците, поискали свикването имат това право.

Чл.44. ОС се свиква с писмена покана, връчена на всеки съдружник, най-малко 7 /седем/ дни преди датата на заседанието. В поканата задължително се вписват: дневния ред, датата, часът и мястото на заседанието. Покана, която не съдържа някои от посочените изисквания е нередовна и не поражда задължения за участие в ОС.

Чл.45. По правило всички заседания се провеждат в седалището на дружеството, но провеждането им извън него не води до недействителност на взетите решения.

Чл.46. Покани до съдружниците могат да бъдат изпращани с писмо с обратна разписка, която се прилага към протокола на събранието, по факс, телекс или телефон, като получилият я съдружник изпраща по един от посочените способи потвърждение за получаването ѝ.

Чл.47. Ако поканата е получена от съдружник в срок, по-малък от посочения в чл.43, същият задължително отбелязва на поканата, че срокът за подготовката на събранието на този съдружник е бил достатъчен и не възразява за провеждане на заседанието по обявения дневен ред и това се вписва в протокола. При възражения относно срока се насрочва ново ОС, не по-късно от 14 /четирнадесет/ дни с ново уведомяване на съдружниците.

Чл.48. Заседанието на ОС е редовно ако всичките му членове са редовно поканени и на него присъствуват притежателите на такава част от капитала, която е необходима за образуване на нужното мнозинство по въпросите на дневния ред, съобразно закона и този договор.

Чл.49. Когато на заседанието на ОС се определи датата на следващото заседание, присъствувалите се смятат за редовно поканени, като неспазването на седмодневния срок по чл. 44 не може да бъде основание за обжалване на решението.

Чл.50. При необходимост може да се свика заседание на ОС без да се спазва горепосочената процедура при единодушно съгласие на съдружниците за това, което изрично се отбелязва в протокола.

Чл.51. По точките на дневния ред, по които не е формирано мнозинство, изискуемо от закона или договора се снемат от дневния ред.

Чл.52. По въпроси, нетърпящи отлагане, ОС може да взема решение и неприсъствено – чрез протокол, подписан от всички членове, по телекс, факс, препоръчано писмо.

Чл.53. Съдружниците могат да гласуват и чрез представител, упълномощен само с изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа за конкретното заседание и по въпросите, поставени за разглеждане на него съгласно поканата.

Чл.54. За всички заседания на ОС и взетите решения се съставя протокол, който се подписва от съдружниците, присъствували на събранието или техните представители.

Чл.55. Всеки съдружник може да иска отмяна на незаконосъобразните и на противоречащите на договора решения на ОС.

Чл.56. За вреда, причинена на дружеството от неоснователно оспорване на решенията на ОС, оспорилият носи имуществена отговорност, като е длъжен да възстанови причинените вреди и пропуснатите ползи.

Чл.57. Ако при разглеждане на въпроси от дневния ред, упоменати в поканата, започнат разисквания и по въпроси, неупоменати в нея, решения по тях могат да се вземат само ако всички съдружници са присъствували лично и са се съгласили с вземане на решения по тези въпроси.

Чл.58. **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ** на съдружниците:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решение за допълнителни парични вноски.

Чл.59. Решенията на ОС по чл. 58 т. 4 се вземат с единодушие, по чл. 58 т. 1, 2, и 9 с мнозинство повече от 3/4 /три четвърти/ от капитала, а останалите с мнозинство повече от 1/2 /една втора/ от капитала. Протоколът за взетите решения се съставя в писмена форма.

Чл.60./1/ Съдружник не може да участва в гласуването за:

1. изключването му от дружеството.
2. предявяване на искове срещу него.
3. предприемане на действия за осъществяване на отговорността му към дружеството.
4. избирането му за управител, контролор или ликвидатор.

/2/ Когато съдружника няма право да гласува кворума и мнозинството се определят от броя на гласовете на съдружниците, които имат право на участие в гласуването.

Чл.61. Решенията се вземат с явно гласуване, освен ако от нормативен акт или съгласно решението на ОС се предвижда друго.

Чл.62. **УПРАВИТЕЛЯТ /ТЕ/** на дружеството:

1. организира и ръководи дейността му съобразно закона и решенията на ОС и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.
2. представлява дружеството и сключва договори и спогодби от негово име.
3. определя броя на персонала, неговите задължения и трудови възнаграждения, съобразно целите и задачите на дружеството, сключва трудовите договори със служителите на дружеството, изменя и прекратява трудовите им правоотношения съобразно действащото законодателство, налага им дисциплинарни наказания и дава поощрения.
4. определя вътрешни правила за организация на работата.
5. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание съобразно законите и този договор.
6. Свиква Общото събрание на редовни и извънредни заседания и подготвя въпросите за дневния ред.

7. отчита се за дейността си пред ОС веднъж годишно, а по решение на ОС и за по-кратък срок.

8. при отсъствие за по-дълъг срок упълномощава с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа си друг съдружник, който да го замества.

Чл.63. Управителят на дружеството няма право без писменото съгласие на съдружниците:

1. да извършва търговски сделки от свое или от чуждо име.
2. да участва в събирателни, командитни и в дружества с ограничена отговорност.
3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

Чл.64. Писмено съгласие е необходимо когато се извършва дейност, сходна с предмета на дейност на дружеството.

Чл.65. При нарушаване на разпоредбите на чл. 62 - 64 на този договор управителят:

1. се уволнява без предизвестие когато не е съдружник, без право на обезщетение, като дължи обезщетение на дружеството за причинените вреди.
2. дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди, когато е съдружник.

Чл.66. Управителят може:

1. да упълномощава съдружници да извършват определени действия.
2. да упълномощава и трети лица да извършват определени действия от името и за сметка на дружеството когато интересите на дружеството налагат това.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.67. Съдружниците имат всички права и задължения, посочени в Търговския закон, другите нормативни актове, този дружествен договор и решенията на ОС на дружеството.

Чл.68. Всеки съдружник има право:

1. на глас в ОС, съобразно неговото дялово участие.
2. да участва лично, респ. за съдружниците юридически лица чрез представител, в управлението на дружеството.
3. да избира и да бъде избран за управител.
4. да получи част от печалбата, съразмерна на дяловото му участие и решенията на Общото събрание.
5. да преглежда книгата на дружеството, да иска и получава информация за финансовото състояние и отчетността на дружеството и да получава от управителя и от другите длъжностни лица обяснения по интересующите го въпроси във връзка с дейността на дружеството.
6. да увеличи дяловото си участие при решение на ОС за регистриране на нови дялове или при изкупуването на дялове на съдружник, който е прекратил своето участие при освобождаване, изключване или смърт. Спорът по този въпрос се решава от ОС.
7. да прекрати своето участие в дружеството с 3 /три/ месечно предизвестие, отправено чрез управителя до ОС.
8. да получи ликвидационна част /квота/ в съответствие с дяловото си участие при прекратяване на дружеството.
9. да обжалва незаконните решения на ОС, управителя и контролора пред съответните органи.

Чл.69. Всеки съдружник е длъжен:

1. да изплати или внесе своя дял в капитала по вид, размер и в срок, предвидени в този договор.
2. да съдействува на дружеството за осъществяването на неговите цели и задачи.
3. да пази фирмената тайна. Фактите и данните, представляващи фирмена тайна се определят с решение на ОС.
4. да изпълнява решенията на ОС.
5. да не нанася вреди със своите действия на дружеството или на неговия търговски престиж.

Чл.70. Задълженията на съдружника по чл. 69 т. 1 не може да бъде компенсирани със задължения на дружеството към него.

IX. ЧЛЕНСТВО

Чл.71. Нови членове се приемат в дружеството при условията на този договор и в съответствие с действащото законодателство.

Чл.72. Новите членове се запознават с икономическото състояние на дружеството и носят отговорност за задълженията му, възникнали преди тяхното приемане до размера на дяловото си участие.

Чл.73. Членството се прекратява при:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. при изключване;
3. при прекратяване с ликвидация - за юридическите лица;
4. при обявяване в несъстоятелност.
5. напускане - с писмено предизвестие от съдружника, направено най-малко 3 месеца преди датата на прекратяването.

Чл.74. Съдружник, който не плаща или не внесе дяловата си вноска или системно не изпълнява други свои задължения съгласно ТЗ, този договор или решения на ОС може да бъде изключен с единодушно решение на ОС.

Чл.75. Имуществените отношения с прекратилия членството си съдружник – освободен или изключен, се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването на членството му. Когато основанието за напускане е неплащане /невнасяне/ на дела, изключеният съдружник губи правото си върху вече направените вноски.

Чл.76. Делът на освободения съдружник се изкупува от останалите съдружници, съобразно дяловото им участие. При решение на ОС този дял може да бъде купен само от един съдружник.

Чл.77. Съдружниците – физически лица могат да работят по трудов договор в дружеството, за което получават трудово възнаграждение, независимо от участието им в разпределението на печалбата.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.78. Дейността на дружеството се прекратява:

1. по решение на ОС на съдружниците, взето единодушно.
2. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност по решение на ОС.
3. при обявяване в несъстоятелност.
4. по решение на Окръжния съд в предвидените в закона случаи.
5. при спадане на капитала под минимума, предвиден в Търговския закон.

Чл.79. Дружеството не се прекратява след прекратяване на членството, настъпването на смъртта или поставянето под запрещение на някой от съдружниците.

Чл.80. Дружеството не се прекратява, ако един от съдружниците придобие всички дялове от останалите съдружници, а се трансформира в ЕООД.

Чл.81. При прекратяване на дружеството на основание чл. 154 т.1, 2 и 5 и чл. 155 от Търговския закон се открива производство по ликвидация.

Чл.82. За ликвидатори на дружеството се избират съдружници по решение на ОС. За ликвидатор може да се избере и трето лице – несъдружник.

Чл.83. Ликвидацията се извършва по реда, установен в Търговския закон.

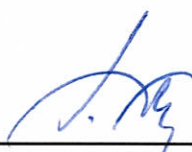
Чл.84. След приключване на ликвидацията останалото имущество се разпределя между съдружниците съобразно на дяловото им участие в капитала.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§1.3а неуредените въпроси в този дружествен договор се прилага Търговския закон.

Дружественият договор се прие и подписа от съдружниците на общо събрание, проведено на 04.05.2004 г. в град Харманли и е изменен с решение на Общо събрание, проведено на 31.01.2005 г., решение на Общо събрание, проведено на 28.01.2013г., решение на Общо събрание, проведено на 27.02.2013г., решение на Общо събрание, проведено на2024 г.

С Ъ Д Р У Ж Н И Ц И:

1. 
Гроздан Грозев

2. 
Женета Грозева

3. 
Михаил Михайлов

