Приложение към финансовия отчет

1 Обща информация

Основната дейност на КЛАУДСТРАП АД се състои в разработка на софтуер, облачни услуги.
Дружеството е регистрирано като акционерно (АД) в Агенция по вписвания. Седалището и адресът на управление на Дружеството е : гр. София 1000, р-н Средец, ул. Ангел Кънчев №3, ап. офис 1..

Дружеството се управлява и представлява заедно и поотделно към датата на одобрение на финансовия отчет от:

1. Мариан Пенчев Игнев
2. Павел Господинов Иванов
3. Любомир Любенов Русанов

Средносписъчният брой на персонала за 2016 година е 4(четири)човека.

Предприятието майка е дружество КЛАУДСТРАП КРЮ ООД.

2 Счетоводна политика.

2.1 Основа за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и изискванията на Закона за счетоводството.

Финансовият отчет е съставен в български лева, което е функционалната валута на Дружеството. Всички суми са представени в хиляди лева ('000 лв.), освен ако не е посочено друго.

Финансовият отчет е съставен при спазване на принципа на действащо предприятие.

Дружеството е основано на 11 април 2016 г. Освен ако не е упоменато друго, информацията за текущата година обхваща периода от 11 април 2016 до 31 декември 2016. Сравнителна информация не се представя.

2.2 Общи положения

Най-значимите счетоводни политики прилагани при изготвянето на този финансов отчет са представени по долу.

Финансовият отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви. Базите за оценката са оповестени подробно в счетоводната политика към финансовия отчет.

Следва да се отбележи, че при изготвянето на представения финансов отчет са използвани счетоводни оценки и допускания. Въпреки, че те са базирани на информация, предоставена на ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет, реалните резултати могат да се различават от направените оценки и допускания.

2.3 Сделки в чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се отразяват при спазване изискванията на СС 21 „Ефекти от промени във валутните курсове".

Финансовият отчет на Дружеството е изготвени в български лева (лв.) и това е отчетната валута на Дружеството.

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупко-продажба на чуждестранна валута, се отчитат при първоначалното им признаване в отчетната валута на Дружеството по официалния обменен курс за деня на сделката, (обявения фиксинг на Българска народна банка). Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиването, а продадената по валутния курс на продажбата. Приходите и разходите от курсови разлики, които възникват при уреждането на тези сделки и преоценяването на паричните позиции в чуждестранна валута в края на периода, са отразени в Отчета за приходи и разходи като финансови приходи или финансови разходи.

Валутният борд в България е въведен на 1 юли 1997 г. в изпълнение на препоръките на Международния Валутен Фонд (МВФ) и първоначално стойността на българския лев бе фиксирана към стойността на германската марка в съотношение 1:1. След въвеждането на еврото българският лев бе фиксиран към еврото в съотношение 1 EUR = 1.95583 лв.

2.4 Приходи и разходи

Приходите се оценяват по справедлива стойност на полученото или подлежащото на получаване плащане или възмездяване, като се отчита сумата на всички търговски отстъпки и количествени рабати, направени от Дружеството. При замяна на сходни активи, които имат сходна цена, размяната не се разглежда като сделка, която генерира приходи.

Предоставяне на услуги

Услугите, предоставяни от Дружеството, включват : хостнг услуги, допълнителна база данни.
Приходът, свързан със сделка по предоставяне на услуги, се признава в зависимост от

етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс и когато резултатът от сделката може надлеждно да се оцени.

Етапът на завършеност на сделката се определя, като се използва проверка на извършената работа.

2.5 Нематериални активи

Нематериалните активи се оценяват първоначално по себестойност. В случаите на самостоятелно придобиване тя е равна на покупната цена, както и всички платени мита, невъзстановими данъци и направените преки разходи във връзка с подготовка на актива за експлоатация.

Последващото оценяване се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходите и разходите за съответния период.

Последващите разходите, които възникват във връзка с нематериалните активи след първоначалното признаване, се признават в отчета за приходите и разходите в периода на тяхното възникване, освен ако има вероятност те да спомогнат на актива да генерира повече от първоначално предвидените бъдещи икономически изгоди и когато тези разходи могат надеждно да бъдат оценени и отнесени към актива. В тези случаи разходите се добавят към себестойността на актива.

Амортизацията се изчислява, като се използва линейният метод върху оценения полезен срок на годност на отделните активи, както следва:

- софтуер 2-5 години

Разходи, които са директно свързани с фазата на разработването, се признават като нематериални активи, при условие че отговарят на следните условия::

- наличие на техническа възможност за ползването на разработвания продукт в Дружеството или евентуална продажба
- вероятно е нематериалния дълготраен актив да доведе до икономически ползи за Дружеството посредством използването му или чрез продажба
- необходимите технически, финансови и други ресурси, необходими за завършването на нематериалния дълготраен актив са налични
- стойността на нематериалния дълготраен актив може да бъде надеждно измерена.

Дружеството извършва внимателна преценка, когато определя дали критериите за първоначално признаване като актив на разходите по разработването са били спазени. Преценката на ръководството е базирана на цялата налична информация към датата на баланса. В допълнение, всички дейности свързани с разработването на

нематериален дълготраен актив се наблюдават и контролират текущо от ръководството.

Признатият нематерилен актив от развойна дейност се амортизира в срок до 5 години от възникването му.

Не е налице отписване на нематериални активи, когато се извеждат временно от употреба - за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и т.н. Разходите за консервиране (извеждане от употреба за определен период и последващо въвеждане в употреба) се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали. В края на всеки отчетен период Дружеството проверява временно изведените нематериални активи за обезценка по реда на СС 36 „Обезценка на активи".

Избраният праг на същественост за нематериалните активи на Дружеството е в размер на 700 лв.

2.6 Данъци от печалбата

Текущите данъчни активи и/или пасиви представляват тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия период и които не са платени към датата на баланса. Те са изчислени в съответствие с приложимата данъчна ставка и данъчни правила за облагане на печалбата за периода, за който се отнасят, на база на облагаемия финансов резултат за периода.

Отсрочените данъци се изчисляват по данъчните ставки съгласно данъчното законодателство, които се очаква да бъдат валидни през периода на тяхната реализация.

Това включва сравнение между балансовата сума на активите и пасивите и тяхната съответна данъчна основа. Съществуващи данъчни загуби се оценяват по отношение на налични критерии за признаване във финансовия отчет преди да бъде отразен актив по отсрочени данъци. Такъв се признава, когато съществува вероятност за реализирането му посредством бъдещи данъчни печалби.

Пасиви по отсрочени данъци се признават в пълен размер. Активи по отсрочени данъци се признават, само ако съществува вероятност те да бъдат усвоени чрез бъдещи данъчни печалби.

Отсрочени данъчни активи и пасиви се представят компенсирано.

Промяната в отсрочените данъчни активи или пасиви се признава като компонент от данъчния приход или разход в отчета за приходите и разходите, освен ако те не са свързвани с позиции, признати директно в собствения капитал, при което съответният отсрочен данък се признава в собствения капитал.

2.7 Парчни средства

Дружеството отчита като парични средства наличните пари в брой и парични средства по банкови сметки.

2.8 Собствен капитал

Основният капитал на Дружеството отразява номиналната стойност на издадените акции.

2.9 Пенсионни и други задължения към персонала

Дружеството отчита краткосрочни задължения по компенсируеми отпуски, възникнали поради неизползван платен годишен отпуск в случаите, в които се очаква той да бъдат ползван в рамките на 12 месеца след датата на отчетния период, през който наетите лица са положили труда, свързан с тези отпуски. Краткосрочните задължения към персонала включват надници, заплати и социални осигуровки.

Съгласно изискванията на Кодекса на труда при прекратяване на трудовото правоотношение, след като служителят е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, Дружеството е задължено да му изплати обезщетение в размер до шест брутни работни заплати. Дружеството не е начислило правно задължение за изплащане на обезщетения на наетите лица при пенсиониране в съответствие с изискванията на СС 19 „Доходи на персонала" на база на прогнозирани плащания за следващите пет години, дисконтирани към настоящия момент с дългосрочен лихвен процент на безрискови ценни книжа.

Дружеството не дължи пенсионни възнаграждения на служителите си по планове с дефинирани вноски.

Планове с дефинирани вноски са пенсионни планове, по които Дружеството внася фиксирани вноски в независими дружества. Дружеството няма други правни или договорни задължения след изплащането на фиксираните вноски. Дружеството плаща фиксирани вноски по държавни програми за доходи в държавно управлявани пенсионни и социалноосигурителни фондове съгласно изискваната от нормативната уредба задължителна база за своите служители. Вноските по плановете се признават за разход в периода, в който съответните услуги са получени от служителя.

Дружеството не дължи пенсионни възнаграждения на служителите си и по планове с дефинирани доходи.

Краткосрочните доходи на служителите, включително и полагаемите се отпуски, са включени в текущите пасиви на ред „Задължения към персонала" по недисконтирана стойност, която Дружеството очаква да изплати.

2.10 Финансови пасиви

Финансовите пасиви на Дружеството включват търговски и други задължения.

Финансовите пасиви се признават, когато съществува договорно задължение за плащане на парични суми или друг финансов актив на друго предприятие или договорно задължение за размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия. Всички разходи, свързани с лихви, и промени в справедливата стойност на финансови инструменти, ако има такива, се признават в печалбата или загубата на ред „Финансови разходи" или „Финансови приходи".

Финансовите пасиви се оценяват последващо по амортизирана стойност, като се използва методът на ефективната лихва, с изключение на финансови инструменти, държани за търгуване, които се оценяват по справедлива стойност с отчитане на промените в печалбата или загубата.

3 Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31 декември 2016 г.

Дълготрайни нематериални активи (в хил. лв.)	Патенти, лицензи, търговски марки	Програмни продукти	Общо НМДА
Отчетна стойност			
В началото на периода			
Постъпили през периода	2	310	312
Излезли през периода			
В края на на периода	**2**	**310**	**312**
Амортизация			
В началото на периода			
Начислена през периода			
Отписана през периода			
В края на на периода			
Балансова стойност			
В началото на периода			
В края на на периода	**2**	**310**	**312**

4 Отсрочени данъци

Отсрочените данъци, които възникват в резултат на временни разлики, са оценени по данъчна ставка в размер на 10% (2016 г.: 10 %).

5 Парични средства

Размерът на паричните средства, които не са на разположение за ползване от ръководството на Дружеството, е 0 лв.

6 Собствен капитал

6.1 Основен капитал

Основният капитал на Дружеството е в размер на 361 хил. лв. и е разпределен в 360714 акции, всяка от които с номинална стойност от по 1 лв.

	2016
	бр.
Брой издадени и напълно платени акции:	360 714
В началото на годината	-
Общ брой акции, напълно платени на 31 декември	**360 714**

Списъкът на основните съдружници на Дружеството е представен, както следва:

	31 декември 2016	31 декември 2016
	2016	2016
	Брой акции	%
КЛАУДСТРАО КРЮ ООД	310 214	**81**
СуперХостинг.БГ ООД	50 500	**19**
Общо	**360 714**	**100**

6.2 Резерви

Резервите са формирани от премия при емисия на собствени акции

	31 декември 2016
	'000 лв.
Резерви	50
Общо	**50**

7 Други задължения

Другите задължения на Дружеството, представени в баланса включват задължения към персонал и осигурителни предприятия и данъчни задължения, описани по-долу.

7.1 Задължения към персонал,осигурителни предприятия

Задълженията към персонала, признати в счетоводния баланс, се състоят от следните суми:

	31 декември 2016
	'000 лв.
Неизплатени възнаграждения	7
Задължения за компенсируеми отпуски на персонала	3
Задължения за осигуровки на персонала	3
Общо	**13**

Краткосрочни задължения към персонала възникват главно във връзка с натрупани неизползвани отпуски в края на отчетния период и и неизплатени трудови правоотношения за месец Декември.

7.2 Данъчни задължения

	31 декември 2016
	'000 лв.
Задължения за данък върху доходите на физическите лица	2
Общо	**2**

8 Задължения по заеми

На дружеството е отпуснат заем от СуперХостинг.БГ ООД в размер на 50 хил. лв. Заемът е с падеж до 11.2018 г. при лихва 5 %.

	31 декември 2016
	'000 лв.
Задължения по заем	50
Общо	**50**

9 Разходи за външни услуги

	2016
	'000 лв.
Разходи за поддръжка на инфраструктура	45
Разходи за наем	2
Консултантски, счетоводни	2
Разходи за реклама	16
Други	1
Общо	**66**

10 Разходи за суровини и материали

	2016
	'000 лв.
Други	1
Общо	**1**

11 Други разходи

	2016
	'000 лв.
Представителни разходи	1
Общо	**1**

12 Финансови разходи

	2016
	'000 лв.
Финансови разходи	
- отрицателни разлики от промяна на валутен курс	1
- други финансови разходи	3
Общо	**4**

13 Неуредени разчети със свързани лица в края на годината

	31 декември 2016
	'000 лв.
СуперХостинг.БГ ООД	50
Общо	**50**

14 Политика на ръководството по отношение управление на финансовия риск

Дейността на Дружеството създава предпоставки за излагането на валутен, кредитен, ликвиден и лихвен риск.

14.1 Валутен риск

Дружеството не е получило кредити от финансови институции в чуждестранна валута. Същевременно голяма част от приходите на дружеството са от клиенти в чужбина. Те обаче са номинирани в евро. Поради това Дружеството не е изложено на значителен риск, свързан с възможни промени на валутния курс.

14.2 Кредитен риск

Кредитният риск представлява рискът даден контрагент да не заплати задължението си към Дружеството..

По отношение на търговските и други вземания Дружеството не е изложено на значителен кредитен риск към нито един отделен контрагент или към група от контрагенти, които имат сходни характеристики. Търговските вземания се състоят от малък брой клиенти. На базата на исторически показатели, ръководството счита, че кредитната оценка на търговски вземания, които не са с изтекъл падеж, е добра.

14.3 Ликвиден риск

Ликвидният риск представлява рискът Дружеството да не може да погаси своите задължения. Дружеството посреща нуждите си от ликвидни средства, като внимателно следи плащанията по погасителните планове на дългосрочните финансови задължения, както и входящите и изходящи парични потоци, възникващи в хода на оперативната дейност. Нуждите от ликвидни средства се следят за различни времеви периоди - ежедневно и ежеседмично, както и на базата на 30-дневни прогнози. Нуждите от ликвидни средства в дългосрочен план - за периоди от 180 дни, се определят месечно.

Дружеството държи пари в брой , за да посреща ликвидните си нужди за периоди до 30 дни. Средства за дългосрочните ликвидни нужди се осигуряват чрез постъпления от продажби на клиенти.

15 Одобрение на годишния финансов отчет

Финансовият отчет към 31 декември 2016 г. (включително сравнителната информация) е одобрен и приет от Ръководството на 13.03.2017 г.

Няма значими събития, настъпили между отчетната дата и датата на съставяне на този доклад, които да променят финансовите отчети към 31.12.2016г.

Дата на съставяне: 13.03.2017 г.

Изпълнителен директор :
Мариан Пенчев Игнев

КЛАУДСТРАП АД
СОФИЯ