ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
/УСТАВ/
На дружество с ограничена отговорност
„ПРИНТ МИКС ГРУП“ ООД

Днес, на 29.03.2022г. в гр.София се състоя редовно общо събрание на съдружниците на Дружество с ограничена отговорност:

1.**ПЕТЪР ГЕОРГИЕВ ПЕТРОВ, ЕГН** , с лична карта № (, издадена на от МВР София

2. **НИКОЛАЙ КОЙЧЕВ АНГЕЛОВ, ЕГН** , с лична карта № издадена на от МВР Бургас, измениха Дружествения договор на **„ПРИНТ МИКС ГРУП“ ООД**, както следва:

ГЛАВА I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1

1.С този дружествен договор се образува дружество с ограничена отговорност.
2.Дружеството е с фирма „ПРИНТ МИКС ГРУП“ ООД, която се изписва и на латиница „PRINT MIX GRUP“ Ltd.
3.За отношенията си с чужбина дружеството може да използва наименованието си изписано на латиница.

Член 2

Седалището и адреса на управление на дружеството е в : Гр.София,р-н Връбница, жк.Обеля, бл.208,вх.В, ет.4, ап.52, Телефон за ввръзка :0897243093.

Член 3

1.Дружеството се образува безсрочно.

Член 4

Предмета на дейност е : РЕКЛАМА , МАРКЕНИТГ, УСЛУГИ,КОНСУЛТАЦИИ, ВЪНШНО И ВЪТРЕШНА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ С ПРОМИШЛЕНИ, ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ И УСЛУГИ, ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО В СТРАНА И ЧУЖБИНА,РЕСТОРАНТЬОРСТВО И ХОТЕЛИЕРСТВО, ВЪТРЕШЕНЕ И МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСПОРТ, СПЕДИЦИОННА ДЕЙНОСТ,СТРОИТЕЛНА И РЕМОНТНА ДЕЙНОСТ,КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ НЕЗАБРАНЕНИ СЪС ЗАКОН.

Член 5

С решение на общото събрание на дружеството могат да се създават клонове на дружеството, като се определят конгретни задачи,пределите на стопанската дейност на клона, средствата,които му се представят и степента на икономическата и правна самостоятелност.

ГЛАВА II

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО-ДЯЛОВЕ

Член 6

1.Капиталът на дружеството се определя в левове и е в размер на на 100,00 /сто/ лв, разпределен в 50/петдесет/дружествени дяла, с номинална стойност от 2/два/лв, както следва:

1.ПЕТЪР ГЕОРГИЕВ ПЕТРОВ ЕГН [illegible] 26 дяла всеки на стойност 2/два/лева, на обща стойност 52 /петдесет и два/ лева. внесени изцяло преди регистрацията.

3.НИКОЛАЙ КОЙЧЕВ АНГЕЛОВ ЕГН [illegible] 24 дяла всеки на стойност 2/два/лева, на обща стойност 48 /четиридесет и осем/лева, внесени изцяло преди регистрацията.

Член 7

1.Капиталът не може да бъде намаляван под сумата от 50/петдесет/лева, а на стойността на дружествените дялове-под 2/два/лева.

Член 8

1.Решението за дааване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член се взима единодушно от всички съдружници.

2.Дружествените дялове се прехвърлят по действителната им стойност.

Член 9

1.Прехвърлянето на дружествен дял става чрез нотариално заверен договор.
Купувача се вписва в книгата за дяловете на дружеството.

2.Дружествените дялове са неделими.Ако няколко лица станат съсобственици,то те определят лице,което да ги представлява във взаимотношенията им с дружеството.

Член 10

1.Всеки дружествен дял има стойност,която се установява чрез годишната документация за чистата печалба,а в случай на прекратяване на дружеството-чрез остойностяване на припадащата му се част от стойността на ликвидираното имущество.

ГЛАВА III

СЪДРУЖНИЦИ,ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Член 11

1.Нови съдружници се приемат на общото събрание по тяхна писмена молба,в която те заявяват,че приемат условията на дружествения договор.

2.Съдружникът има право да участва в управлението на дружеството,в разпределението на печалбата и да получи припадащата му се част в случай на ликвидация на дружеството.Един дял му дава право на един глас на дивидент на ликвидационен дял.

Член 12

1.Съдружниците упражняват правата си във връзка с управлението на дружеството чрез общото събрание на съдружниците.

2. Всеки съдружник има право през първата десетдневка след приключването на всяко календарно тримесечие да бъде информиран лично или чрез представител за хода на дружествените дела, да разглежда и проверява книжата и документацията на дружеството. Също така има право на свои разноски да взема извлечения от книгата за дяловете и от протоколната книга на общото събрание.

Член 13

1.Съдружникът е длъжен да внесе дяловата вноска, да участвува в управлението на дружеството, да оказва съдействие на дружеството за осъществяването на неговата стопанска дейност, а така също да изпълнява решенията на общото събрание и на дугите органи на дружеството, които са приети в пределите на тяхната компетентност.

Член 14

1.Отговорността на съдружниците се ограничава до размерите на тяхното участие в капитала.

Член 15

1.За решаване на спорове между съдружници, които произтичат от този договор или от закона, съдружниците ще се обръщат към съдилищата в Република България. Съдружник, който има седалище или адрес в чужбина е длъжен да назначи свой пълномощник. Ако такъв пълномощник не бъде назначен, необходимите действия във връзка със заведеното през съдилищата дело, ще се извършат от дружеството, вместо него.

Член 16

1.Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, изпратено най-лако три месеца преди датата на прекратяването.

ГЛАВА IV
ОБЩО СЪБРАНИЕ

Член 17

1.Общото събрание е върховният орган на дружеството и има право да взема решение по всички въпроси от дейността му.
2.Общото събрание се състои от съдружниците.
3.Управителят на дружеството участвува в заседанията на общото събрание със съвещателен глас, ако не е.съдружник.
4.Когато наетите лица в дружеството са повече от 50 /петдесет/, те се представляват в общото събрание с право на съвещателен глас.
5. Общото събрание има изключителна компетентност за вземане на решения относно:
а) Изменение и допълнение на този договор;
б) Приемане на нови съдружници
в) Даване съгласие за прехвърляне на дял на нов член
г) изключване на съдружник
д) увеличаване или намаляване на дяловия капитал
е) одобрение перспективните планове и определяне фондове, които ще се образуват в дружеството, както и отчисленията за съответните фондове
ж) приемане на годишните отчети и баланси и разпределение на печалбата между съдружниците
з) избиране на управителя и заместниците му и определяне на възнагражденията им
и) откриване или закриване на клонове и представителсва, участие или прекратяване на участие в дружества в страната или чужбина;
к) придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за ползване на инвестиционни кредити, както и за ипотекиране на имущество на дружеството;

л) вливане, сливане или прекратяване на дружеството;
м) предявяване на иск от дружеството срещу членове на органите му или срещу съдружник;
н) назначаване или отзоваване на ликвидатори;
о) организационната и управленската структура;
п) годишните планове и бюджета;
р) правилата за работната заплата и другите правила за вътрешно действие;
с) всеки друг въпрос, предвиден от закона или от този договор

Член 18

1.Общото събрание се свиква на редовно заседание от управителя на дружеството най-малко 2 /два/ пъти годишно. Извънредни заседания се свикват по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала на дружеството.
2. Общото събрание се свиква чрез писмена покана, изпратена чрез препоръчано писмо, телекс или телефакт до представителите на съдружниците най – млако 7 /седем/ дни преди определената дата за заседанието.
3. В поканата за свикване на общото събрание се записват датата, часът, мястото на провеждането на събранието и въпросите, които ще бъдат разгледани на него.
4. В случай на несвикване на общото събрание в определеното време от ръководителя, свикването може да се извърши от всеки от съдружниците.
5. Когато датата на заседанието е определена на предшествуващото заседание, съдружниците се считат поканени.
6. Ако съдружниците са съгласни, те могат да се съберат на заседание и при положение, че не са спазени формалностите по предходните точки.

Член 19

1.Заседанието на общото събрание е редовно, когато членовете му са редовно поканени и на събранието присъствуват съдружници, притежаващи дялове над 50 /петдесет/ поцента от капитала или техни представители.
2. Когато общото събрание е редовно свикано, но отсъствуват необходимият брой съдружници, се свиква ново събрание в срок не по-рано от един месец и не по-късно от два.
3. Решенията на общото събрание могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Член 20

1.Решенията по чл.17, т.5, б. „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“ се вземат с обикновено мнозинство.
2. В съответствие с изискванията на чл.137, ал.4 от Търговския закон, решенията по чл. 17, т.5 от буква „а“ до „с“ от настоящия дружествен договор се приемат в писмена форма без нотариална заверка на подписите и нотариална заверка на съдържанието.
2. Гласуването в общото събрание на съдружниците е явно.
Съдружниците могат с консенсус да вземат решенията за тайно гласуване по конкретно определен въпрос.

Член 21

1.Общото събрание се председателствува от един от съдружниците по принципа на ротацията. За спазване на процедурата при подготовката се избира един секретар, който води и протокола на заседанието.
2. Председателят на общото събрание ръководи дейността на събранието. В протокола се записват в съкратен вид проведените дискусии и се отбелязват точно взетите от събранието решения. Протоколът се подписва от присъствуващите съдружници.
3. Дискусиите и решенията на събранието се водят по въпросите, посочени в поканата – съобщение за свикване на общо събрание. Дискусиите, извън въпросите, посочени в дневния

ред, не могат да се водят, освен ако представителите на съдружниците са дали изрично съгласие те да се проведат.
4. Преписи и извлечения от протоколите на общото събрание се издават от председателят на събранието или от управителят на дружеството.

Член 22

1.При съставяне на протокола от решение от компетентността на общото събрание на съдружниците по всички , изброени по-горе компетентности, се определя писмена форма, без да е нужно нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

Чл.23

1.Управителят и всеки един от съдружниците могат да искат отмяна на решение на общото събрание от съда, ако решението е взето в нарушение на закона или на този договор. Искът се предявява срещу дружеството и може да бъде предявен в срок от три месеца след вземане на решението. Ако решението на общото събрание е атакувано от управителя на дружеството, събранието избира временен представител за водене на съдебния процес.

ГЛАВА V
УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.24

1.Управителят на дружеството се избира от общото събрание на съдружниците.
2.Управителят организира и ръководи цялата стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, които са свързани с предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които по закон или разпоредбите на този договор са възложени за решаване от общото събрание.
3.Управителят:
а)Представлява дружеството пред трети лица и държавата;
б)решава въпросите относно вътрешното фукционитара на држеството и въпросите на неговите външни отношения
в) определя и контролира разходите на дружеството, съставя балансите на дружеството и ги представя на общото събрание, урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет , определя сметките на дружеството в банките.
г) назначава и уволнява персонала на дружеството и определя заплатите и обезщетенията му, включително и на клоновете му.
д) подписва всички документи, издавани от дружеството, включително и записите на заповед, валутни преводи, фактури, товарителници и др. ; урежда задълженията на дружеството; приема и прехвърля ценни книги на трети лица;
е) сключва договори с трети лица, свързани със стопанската дейност на дружеството. Договорите за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти се сключват от управителя въз основа на решение на общото събрание на съдружниците.
ж) предоставя мораториум на длъжници на дружеството, може да се отказва и да приема откази от права, възникнали в отношенията на дружеството с терти лица;
з) сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите относно условията на заемите. Ипотеки и заеми срещу облигации се предоставят въз основа на решение на общото събрание.Събира вземанията на дружеството, извършва предварителни плащания и дава аванси;
и) извършва всякакъв вид актове на приемане и изпращане на стока от и за вътрешността на страната и от и за чужбина.
к) възлага строителството на сгради, предназначени за нуждите на дружеството и решава въпросите по условията на договорите за такова строителство;
л) сключва договори за получаване на безлихвени заеми от съдружниците;

м) взема предохранителни мерки за защита интересите на дружеството, образува съдебни дела и организира защитата на дружеството по образуваните срещу него дела; може да възлага защитата на адвокати и да определя възнаграждението им, има право да подава жалби и да оттегля жалби, да подписва съдебни спогодби, да сключва арбитражни споразумения, да назначава арбитраж, да оттегля исковете на дружеството, да прекратява дела;
н) извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното фукциониране на дружеството от гледна точка на законите, този договор и решенията на общото събрание и следи за законосъобразността на решенията на общото събрание;
о) разработва проекти и перспективни планове за стопанската дейност на дружеството;
п) свиква общото събрание на редовни и извънредни заседания, определя дневния ред на заседанията, следи за спазване на изискванията за свикване на общото събрание и прави необходимите публикации в средствата за масова информация, включително и публикуване на годишния баланс;
р) внася в общото събрание предложения за изменение на този договор, за вливането, сливането или прекратяването на дружеството.

Член 25

1.Управителят отговаря имуществено за причинените вреди на дружеството.Общото събрание може да го освободи от тази отговорност.
2.Управителят е длъжен да поддържа на български език освен книгите, които са задължителни според счетоводните изисквания на закона и книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание на съдружниците.

ГЛАВА VI
БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ

Член 26

1.Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност и започва от 1 /първи/ януари и завършва на 31 /тридесет и първи/ декември всяка година.
2. В края на всяка стопанска година управителят извършва:
а) подробен опис на имуществото на дружеството и неговия състав;
б) баланс, от който се вижда финансовото положение на дружеството;
в) отчет на приходите и разходите; отчет за паричния поток; отчет за собствения капитал, както и всички други необходими отчети съгласно действащото в странана законодателство.
3. Годишният счетоводен отчет се представя за одобрение от общото събрание на дружеството, като се спазват изискванията на действащата в страната нормативна уреждаща материя.

Член 27

1.Печалбата на дружеството се разпраделя между съдружниците съгласно тяхното дялово участие при спазване на действащото в страната законодателство.
2.Загубите на дружеството се покриват от формирани резерви, допълнителни вноски на съдружниците и други финансови резерви.

ГЛАВА VII
РАБОТНА ЗАПЛАТА

Член 28

1.Дружеството само определя средствата за работната заплата, формата и системата за заплащане на труда въз основа на правила, определени от общото събрание.
2.Индивидуалната работна заплата на работниците и специалистите се определя в зависимост от постигнатите крайни резултата от стопанската дейност на дружеството.

3.Възнаграждението на управителя и неговите заместници се установява от общото събрание на дружеството в съответствие с одобрените правила за заплащане.

ГЛАВА VIII
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДИРАНЕ
Член 29

1.Дружеството се прекратява:
а) по решение на съдружниците, взето с многозинство ¾ от капитала;
б) чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
в) при обявяване в несъстоятелност;
г) по решение на съда, в предвидените от закона случаи
2.Ликвидацията на дейността се извършва според Глава XIII , РазделV и Глава XVII на Търговския закон.

ГЛАВА IX
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За всичко, което не е уредено в този договор, ще намират приложение разпоредбите на Търговския закон, ЗЗД, както и други нормативни актове, третиращи съответните въпроси.

СЪДРУЖНИЦИ:

1.Петър Георгиев Петров .....
/Подпис/

2. Николай Койчев Ангелов .....
/Подпис/