УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

/УСТАВ/

на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

"КАРЛСОН КОНСУЛТ" ЕООД

Днес 24 октомври 2025 г. в гр. Пловдив се състави и подписа този учредителен акт, устав за съществуването и дейността на посоченото еднолично дружество с ограничена отговорност, чийто капитал е собственост на подписания: **КАРЛСОН ЛЮДВИГ ДЖОН ХЕНРИК**, - УЧРЕДИТЕЛ и едноличен собственик на капитала.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Чл. 1 Дружеството е учредено от посоченото физическо лице, което е собственик на целия капитал.

Чл. 2 /1/ Наименованието на фирмата на Дружеството е: **"КАРЛСОН КОНСУЛТ" ЕООД**. То може да се изписва и на чужд език / латиница по следния начин „Karlsson consult" Ltd.

и се посочва задължително във всички документи, свързани с дейността на Дружеството.

/2/ За отношенията си с чужбина Дружеството може да използва наименованието в точен превод на чуждите езици.

Чл. 3 Седалището, съответно адресът на управление са: гр. София, ПК 1412, район Красно село, ул. „Гебедже" № 10, ет. 3, ап. 6, електронен адрес: ludwigkarlsson@gmail.com, тел. 0882381010. Дружеството може да открива клонове, представителства, поделения и други звена в други градове на страната и чужбина, съгласно съответното законодателство.

Чл. 4 /1/ Дружеството е образувано за неопределен срок.

/2/ То придобива статут на юридическо лице с вписването му в Агенция по вписвания, Министерство на правосъдието, Търговски регистър.

/3/ Дружеството е с ограничена отговорност и за неговата организация, устройство и дейност се прилагат всички нормативни разпоредби на българското законодателство относно дружествата с ограничена отговорност, както и разпоредбите на настоящия акт - устав.

Чл. 5 /1/ Дружеството има следния предмет на дейност: производство и продажба на стоки и услуги, търговско представителство и посредничество, търговия с всякакви стоки и услуги, в това число консултации, интернет търговия, изготвяне на финансови, икономически и строителни проекти, строителство и инвестиции с недвижими имоти, вътрешно обзавеждане, маркетинг консултации на бизнеси, преводаческа и консултантска дейност, туристическа и туроператорска дейност, хотелиерска и ресторантьорска дейност, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

/2/ Дейността на Дружеството се осъществява в България и при необходимост и в чужбина. То може да участва в съществуващи или новоучредявани дружества в страната и чужбина, със сходен или различен предмет на дейност.

/3/ При осъществяване на дейността си Дружеството ще спазва изискванията по опазването на природната среда.

Чл. 6 Дружеството се регистрира в Агенцията по вписвания към Министерство на правосъдието, Търговски регистър, при спазване изискванията и реда, регламентирани в Търговския закон.

Чл. 7 Дружеството не отговаря за задълженията на Държавата и Държавата не отговаря за задълженията на Дружеството.

II. КАПИТАЛ

Чл. 8 /1/ Капиталът на дружеството е в размер на **50 евро**, разпределен на 100 дяла по **0,50 евро** всеки, и към момента е внесен изцяло.

/2/ Размерът на капитала може да се променя по решение на собственика на капитала, в рамките на разрешеното от закона.

/3/ Дружеството може да сключва договори за кредити и инвестиции, оборотни средства и други заеми в страната и чужбина за осъществяване на дейността си.

Чл. 9 /1/ Имуществото на Дружеството се състои в левове и чуждестранна валута, вещни права върху недвижими имоти в рамките на разрешеното от закона, нематериални блага, включително права върху обекти на интелектуалната собственост и ноу-хау, права, произтичащи от дялово участие в други Дружества, вземания и всякакви други права в съответствие с изискванията на българското законодателство.

III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 10 /1/ Собственикът на дружеството управлява лично от едноличния собственик.

Чл. 11 Управителят на Дружеството:

а. организира, ръководи, контролира дейността на Дружеството и осигурява стопанисването и опазването на имуществото му, решава въпросите, свързани с осъществяването предмета на дейност в Дружеството

б. представлява Дружеството пред трети лица и държавни органи;

в. определя разходите на Дружеството, съставя балансите и ги представя за одобрение на Собственика, урежда отношенията и определя сметките на Дружеството в банките;

г. подписва всички документи, издавани от Дружеството;

д. сключва всички видове договори с трети лица, свързани със стопанската дейност на Дружеството. Договорите за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти се сключват от управителя въз основа на решение на собственика на Дружеството.

е. сключва и прекратява трудовите договори в съответствие с Кодекса на труда, привлича консултанти и външни сътрудници, сключва граждански договори с творчески, програмни и други колективи и лица;

ж. Взема предохранителни мерки за защита интересите на Дружеството.

/5 / Управителят на Дружеството има право да упълномощава трети лица да изпълняват определени представителни функции или да извършват определени действия само с нотариално заверено пълномощно, като тези функции и действия могат да се прекратят от самия Управител и/или от Собственика на Дружеството.

/6 / Управителят носи отговорност за причинени виновно щети на Дружеството.

Чл. 12 Едноличният собственик има право:

а. да изменя и допълва настоящия учредителен акт.

б. да взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;

в. да одобрява перспективни/годишни планове за стопопанска дейност и развитие;

г. да одобрява годишния отчет и баланса на дружеството;

д. да взема решения по разпределението на печалбите;

е. да избира и освобождава управител и да определя възнаграждението му;

ж. да взема решения по откриване и закриване на подразделения и по участието или прекратяването на участието на дружеството в други дружества в страната и чужбина.

з. да взема решения по придобиването и отчуждаването на недвижима собственост и вещни права и относно учредяването на ипотеки върху имоти на дружеството;

и. да взема решения за сливане или прекратяване на дружеството.

ВСИЧКИ РЕШЕНИЯ СЕ СЪСТАВЯТ В ОБИКНОВЕНА ПИСМЕНА.

IV. ДРУЖЕСТВЕНИ ДОКУМЕНТИ, БАЛАНС, ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ

Чл. 13 /1/ Дружеството води своите счетоводни книги и документи, както и отчета на български език, съгласно българското финансово законодателство. При необходимост те се превеждат и на чуждите езици, като в тези случаи и двата екземпляра имат еднаква сила.

/2/ Управителят отговаря за надлежно водене на дружествените книги.

Чл. 14 /1/ В края на всяка финансова година, управителят извършва подробен опис на имуществото на Дружеството и съставя:

а. Финансов /счетоводен отчет/, отразяващ стопанското положение и състояние на Дружеството.

б. Дава сметка за размера на печалбата и загубите според приходи и разходи годишно.

/2/ Отчетът се предоставя за одобрение от СОБСТВЕНИКА НА ДРУЖЕСТВОТО, придружен от отчетен доклад на управителя.

/3/ Дружеството образува облагаемата печалба според законодателството.

Чл. 15 /1/ Трудовите правоотношения в Дружеството се определят съгласно българското законодателство и с приетото от Собственика положение на персонала.

/2/ Чуждестранните работници и служители в Дружеството се ползват от гражданско-правния статут на българските граждани.

Чл. 16 Дружеството само определя средствата за работна заплата и формите и начините на заплащане на труда по правила, одобрени от Собственика на Дружеството.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 17 Дружеството се прекратява: а. по решение на Собственика на Дружеството; б. при реорганизация – сливане, вливане или преобразуване в друго Дружество; в. по решение на съда в предвидените от закона случаи; г. при обявяване в несъстоятелност;

/2/ Прекратяването се вписва в търговския регистър.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18 За всички неуредени от настоящия акт – устав въпроси ще се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действуващото законодателство в страната.

Чл. 19 Настоящият акт – Устав влиза в сила от деня на подписването му.

Настоящият е
препис по ЗВЕБ по
протокол от
08.09.2026 г.

/обикновен подпис/