2024

Консолидиран годишен доклад за дейността

ГРУПА СПИДИ



NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Изявления, свързани с бъдещи показатели

Този доклад включва изявления и прогнози, свързани с бъдещето като: „вярвам“, „предвиждам“, „очаквам“, „оценявам“, „предполагам“, „целя“, „планирам“ и други. Такъв тип изказвания са пряко зависими от редица рискове и неясноти, които могат не само да повлияят, но и да причинят изменения и разлики между действителните постижения на компанията, и настоящите ни очаквания и прогнози.

Молим да се вземат под внимание всички рискове и ограничения, които биха рефлектирали върху резултатите на Група Спиди, и да не се разчита прекомерно на точността в прогнозите, които се съдържат в това изявление.

Не поемаме задължение да актуализираме това изявление въз основа на събития, обстоятелства, промени в очакванията или непредвидени феномени след датата на гореспоменатото изявление.

При изготвяне на настоящия годишен доклад за дейността са използвани финансовите показатели съгласно консолидирания годишен финансов отчет на дружеството за 2024 г.

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

1. Основна дейност и развитие на компанията през годината 6

A. Бизнес модел и развитие 6

B. Пазарна и регулаторна среда 8

C. Предлагани услуги 10

D. Клиентска база 11

E. Логистична мрежа 13

F. Управление на персонала 16

G. Финансови резултати 17

H. Балансова позиция 20

I. Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които емитентът е предприел или предстои да предприеме с оглед отстраняването им 23

J. Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност 24

K. Очаквано бъдещо развитие на компанията. 24

L. Информация за сключени съществени сделки 24

M. Информация относно сделките, сключени между емитента и свързани лица, през отчетния период, предложения за сключване на такива сделки, както и сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които емитентът или негово дъщерно дружество, е страна с посочване на стойността на сделките, характера на свързаността и всяка информация, необходима за оценка на въздействието върху финансовото състояние на емитента 24

N. Информация за сделки, водени извънбалансово - характер и бизнес цел, посочване на финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за емитента и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на емитента. 25

O. Информация за дялови участия на емитента, за инвестиции в страната и в чужбина (финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти), както и инвестициите в дялови ценни книжа извън група и тяхното финансиране. 25

P. Информация за получените и предоставените от Група Спиди, гаранции и поети задължения. 25

Q. Използване на средствата от нова емисия акции 26

R. Анализ на постигнатите финансови резултати и публикувани прогнози 26

S. Настъпили промени в основните принципи за управление на емитента и на неговата група предприятия. 26

T. Сделки със собствени акции 26

U. Информация по въпроси, свързани с екологията и служителите 26

V. Научноизследователска и развойна дейност. 26

W. Основни характеристики на прилаганите системи за вътрешен контрол и управление на риска. 26

X. Разходи за възнаграждения на членовете на съвета на директорите 26

Y. Промени в съвета на директорите 27

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Z. Притежавани от членовете на съвета на директорите акции на Дружеството към края на периода и предоставени им опции. 27

AA. Информация за известните на дружеството договорености, в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери. 27

BB. Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания в размер над 10 на сто от собствения капитал. 28

CC. Информация относно ценните книжа, които не са допуснати до търговия на регулиран пазар в Република България или друга държава членка. 28

DD. Информация относно прякото и непрякото притежаване на 5 на сто или повече от правата на глас в общото събрание на дружеството, включително данни за акционерите, размера на дяловото им участие и начина, по който се притежават акциите. 28

EE. Данни за акционерите със специални контролни права и описание на тези права. 28

FF. Споразумения между акционерите, които са известни на дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас. 28

GG. Съществени договори на дружеството, които пораждат действие, изменят се или се прекратяват поради промяна в контрола на дружеството при осъществяване на задължително търгово предлагане, и последиците от тях, освен в случаите, когато разкриването на тази информация може да причини сериозни вреди на дружеството; изключението по предходното изречение не се прилага в случаите, когато дружеството е длъжно да разкрие информацията по силата на закона. 28

2. Основни рискове, пред които е изправено дружеството 29

3. Вътрешна информация 32

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

81
милиона
пратки

2 651
служители

1 225
точки за доставка

630
автоматични
пощенски
станции

120
млн. лв.
изплатени
дивиденти
за
5 години

35.7%
в България*

9%
в Румъния*

12.5%
увеличение
на приходите
от куриерски услуги

1.1
млрд. лв.
пазарна
капитализация

100%
покритие
в България и Румъния

1 658
автомобила

** от куриерските услуги 2023 г.*

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

КОНСОЛИДИРАН ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА



1. Основна дейност и развитие на компанията през годината

А. Бизнес модел и развитие

Група Спиди предлага куриерски услуги в страната и чужбина. Приходите са изцяло от доставките на пратки, палети и свързани с тях услуги. Фокусът на компанията позволява да се запазят и развият конкурентните предимства в един бързо развиващ се пазар, като се стреми да повишава клиентската удовлетвореност чрез непрекъснато повишаване на качеството, конкурентни цени и оптимизация на портфолиото от услуги.

Дружеството предлага най-комплексния обем от услуги на конкурентно ниво на българския пазар. Исторически дружеството има водеща позиция в предлагането на куриерски и логистични услуги на корпоративни клиенти. Това определя и развиването на съществен капацитет и know-how за превозването на средни и големи пратки и доставки от врата до врата. Продължение на това е наложилата се вече на пазара палетна услуга „Pallet One", която формира съществен дял от приходите на компанията.

Компанията заема и значителен пазарен дял при международните доставки. Група Спиди разшири мрежата си за доставки първоначално към Румъния и Гърция, значително разви мрежата си за доставки и плащания в страните от Централна и Източна Европа, а като част от мрежата на един от най-големите европейски оператори, DPD и качествена и конкурентна услуга за цяла Европа. Дългосрочна цел е интегрирането на куриерския пазар на регионално ниво. Предложената услуга Express Balkans предлага на клиентите доставки за/от България, Румъния и Гърция, таксувани на същата тарифа, като експресните пратки на територията на България и е най-бързо растящият

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

сегмент в продуктовия микс. Дейността на територията на Гърция се осъществява чрез регистрирания в Солун клон на дъщерното дружество Геопост България, което придоби правата за франчайз на Геопост мрежата за територията на Гърция. В резултат на вливането на Геопост България клонът в Гърция е част от дейността на Спиди АД. Доставките се извършват чрез местен оператор, с който Група Спиди има установени партньорски отношения.



През последните години, основен двигател на развитието е бързото навлизане на електронната търговия, където се реализират високи темпове на растеж, както в обем, така и в стойност. Това е свързано и с изграждането на капацитет за обслужването на крайните клиенти – получатели на тези пратки. С тази цел, компанията разви най-добрата хибридна мрежа за доставки в България, която включва доставки до врата, широка мрежа от офиси, които са предпочитан канал на индивидуалните получатели, както и една от най-широките мрежи от автоматични пощенски станции (АПС). Разширяването на мрежата от АПС беше фокус през 2024 г., като броят им беше увеличен над 4 пъти. В Румъния, където доставките традиционно са до адрес, през последните години активно започна развитието на мрежа от точки за доставки, като Групата Спиди през последните три години значително разшири мрежата си, основно чрез върху партньорски офиси и автоматичните пощенски станции и в по-малка степен собствени офиси.

Куриерските услуги се развиват с темпове значително над тези на икономиката, като тази възможност представлява и предизвикателство. Група Спиди отговоря на високата динамика в търсенето, като инвестира в изграждането на логистичен и професионален капацитет и управлява рисковете, съпътстващи бързото развитие.

Ключов фактор за реализиране на наличния потенциал е предлагането на икономическо най-изгодното логистично решение на клиентите, в сравнение с другите транспортни алтернативи. Дългосрочните цели на компанията са предоставяне на качествена услуга, гъвкави решения и конкурентна цена за предлаганото качество. Непрекъснато се работи и в посока предлагането на атрактивни услуги, като същевременно се търси възможност клиентите безпрепятствено да се ориентират в предлагания микс от услуги и начина на тяхното тарифиране. Това позволи допълнително да се разшири клиентската база особено сред индивидуалните клиенти, които през последните години компанията активно таргетира.

След няколко динамични години, през 2024 г. икономическата обстановка се нормализира, като потреблението в ключовите пазари, България, Румъния и Гърция, продължава да поддържа високи темпове на растеж, макар и по-ниски спрямо предходната година. С понижаването на инфлацията, останалите европейски пазари също отчитат повишение на потреблението, съответно онлайн търговията. Онлайн търговията продължава да е с основен принос за развитието. Увеличената бизнес активност също допринася положително върху дейността. B2B сегмента запазва висок за последните години ръст, което е подпомогнато от увеличението на онлайн поръчките към страната.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Секторът се развива динамично с навлизането на нови участници на пазара, като все по-осезаемо е присъствието на китайски онлайн търговци в някои страни. Активно се развива и конкурентната среда с навлизането на нови участници, развитието на алтернативни възможности за доставки, които таргетират определени сегменти, като международните доставки или обслужване на онлайн търговията. Това се отразява и в намаление при реализираните обеми при международните доставки от Група Спиди във всички международни сегменти, най-силно в Speedy CEE Economy (предлагаща доставки с наложен платеж до Унгария, Хърватска, Словения, Словакия, Чехия и Полша), но и в регионалната услуга Speedy Balkan (до/от Румъния и Гърция) и в по-ниска степен при доставките до останалите държави от ЕС.

В среда на силна конкуренция, особено при външните доставки, стратегията на Група Спиди е да привлича и задържа клиенти, като поддържа високи показатели на качеството и добавя услуги и функционалности, които да улесняват изпращането и получаването на пратки. Продължава работата и в посока предлагането на атрактивни услуги, като същевременно се търси възможност клиентите безпрепятствено да се ориентират в предлагания микс от услуги и начина на тяхното тарифиране. Офисната мрежа е в непрекъснат процес по увеличаване на капацитетите и оптимизиране на локациите. Група Спиди засилва фокуса си върху качеството и модернизацията на офисите и клиентите имат възможност чрез съобщение лесно и бързо да дават обратна връзка за получената услуга. Това дава възможност бързо да се идентифицират и предприемат мерки по възникнали проблеми.

В. Пазарна и регулаторна среда

<u>България</u>

КРС (източник на данните в настоящия раздел) публикува годишния си доклад през 3-то тримесечие на годината, поради което последните обобщени данни за пазара на пощенски услуги е за 2023 г.

През 2023 г. пощенският пазар отчита поредна година на ръст от 7.5% спрямо 2022 г., понижение спрямо 13.6% през 2022 г. Общите приходи достигат 843 млн. лв. (2022 г.: 776 млн. лв. приходи). Ръстът се дължи на 8%-овия ръст на куриерските услуги (2022 г.: 15.7% ръст) като с водещ принос за увеличението е онлайн търговията. По данни от Националния статистически институт, 45.2% (2022: 40.5%) от всички потребители са пазарували онлайн. От тях 96% (2022 г.: 94%) са пазарували от български онлайн търговци, 27% (2022 г.: 32%) от електронни търговци в ЕС и 13% (2022 г.: 18%) от търговци извън ЕС. Проучвания констатират, че около 1/3 от онлайн потребителите пазаруват онлайн регулярно и имат все по-голямо доверие в процеса. С онлайн пазаруването нараства и използването на „наложения платеж“, като расте делът на картовите плащания, макар все още да преобладават плащания в наличност.

<u>Пазар на пощенски услуги в страната</u>

	2020	2021	2022	2023
Приходи пощенски услуги, млн. лв.	602	683	776	834
в т.ч. куриерски услуги	*525*	*612*	*708*	*765*
Бр. пратки, в млн. бр.	243	267	249	239
в т.ч. куриерски услуги	*102*	*129*	*128*	*139*
Ръст на приходи от пощенски услуги	6.7%	13.5%	13.6%	7.5%
в т.ч. куриерски услуги	*17.4%*	*16.6%*	*15.7%*	*8.0%*
Пазарен дял на „СПИДИ“ АД	25.9%	28.2%	30.5%	34.3%
Пазарен дял на „СПИДИ“ АД, НПУ	27.9%	29.7%	31.8%	35.7%
Проникване на онлайн търговията	n.a.	33.0%	40.5%	45.2%

Източник: Комисия за регулиране на съобщенията и собствени изчисления и собствени изчисления

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Броят доставени пратки се понижава с -4.1% (2022 г.: -6.7%) до 239 млн. пратки (2022 г.: 249 млн.). Спадът се дължи на свиването на дейността в обхвата на УПУ и при хибридната поща. При куриерските услуги пренесените пратки нарастват с 8% до 139 млн. бр. (2022 г.: 128 млн. бр.), движени от онлайн търговията. С основен принос е растящият вътрешен пазар. Също така българската икономика се интегрира в европейските и световните вериги на доставка и свързаното с това увеличение на вноса и износа и включването на страната в регионалните мрежи. Засилва се и ролята на индивидуалните клиенти, които генерират все по-голяма част от приходите на пощенския пазар.



През 2023 г. 87 компании оперират на пазара на пощенски услуги, от общо 180 регистрирани оператори. Макар и с голям брой участници, основната част от приходите са концентрирани в няколко компании, като най-големите 3 компании генерират 81% от общите приходи на НПУ. Спиди АД постепенно увеличава пазарния си дял и за 2023 г. достига 34.3%.

Въпреки наличието на регистрационен режим и специализиран регулатор, сегментът на НПУ е сравнително отворен и с ниски бариери за стартиране на бизнеса, с изключение на пощенските парични преводи, където има по-високи изисквания. Ролята на регулатора е насочена към установяването на стандарти и гарантирането на минимално качество на услугата, което е в полза на пазара и компаниите с дългосрочна и стратегическа визия за бизнеса. През последната година не са настъпили промени в регулативната рамка, които да имат съществен ефект върху пазарната среда и не се очакват такива в бъдеще.

Румъния

По собствени проучвания за 2023 г., общият размер на пазара на куриерски услуги е около 2.5 пъти по-голям от българския, като сегментът на куриерските услуги нараства с 8.2% до €855 млн. Пазарната среда е динамична и конкурентна, с голям брой пазарни участници. Водещите оператори са Фан куриер и Sameday, които заедно формират около 45%. Последната е свързана с най-популярния търговец в Румъния, опериращ онлайн магазините eMag и Fashion Days, който с агресивен маркетинг и ниски цени се нареди сред най-големите играчи на пазара. Същият за кратко време изгради мрежа от над 4200 автоматични пощенски станции, което доведе до значително популяризиране на услугата. Това е съществена промяна в структурата на доставките за пазар, където доставките се насочваха почти изцяло от/до адрес. Близо ½ от приходите се формират от група от пет оператора с пазарен дял между 7% и 11% всеки. Активни на пазара са и други оператори, които макар и с малък дял имат силно присъствие в отделни сегменти.

След придобиването от Спиди АД, ДПД Румъния постепенно увеличава пазарния си дял и от 4,7% през 2013 г., достига 9% през 2023 г. В силно конкурентна среда, през 2023 г. дъщерната компания ДПД Румъния продължава да е от най-динамично растящите компании в Румъния и устойчиво

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

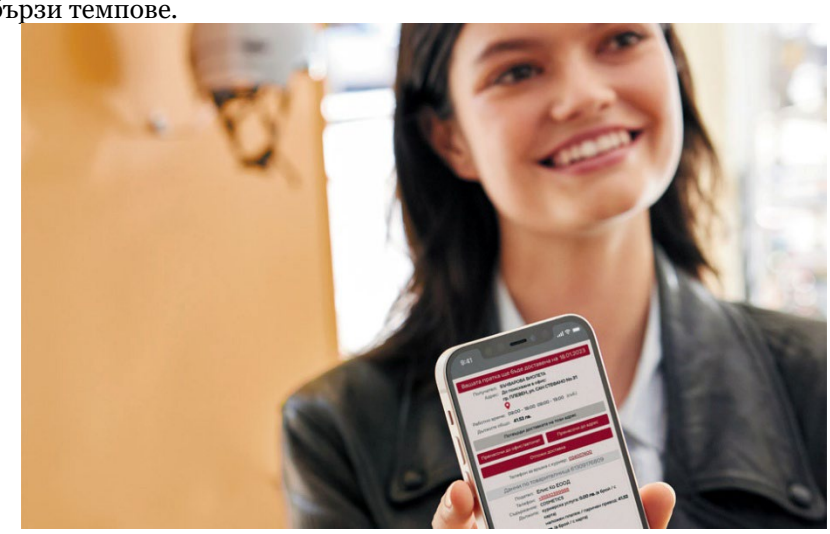
запазва и разширява пазарния си дял. Липсват официални данни за пазара за 2023 г. и по собствени оценки, след трудната 2022 г., изминалата година куриерските услуги възстановяват своята динамика и се връщат към двуцифрен растеж.

С. Предлагани услуги

Група Спиди предлага изключително куриерски и свързаните с тях съпътстващи услуги, които формират близо 98% от приходите на компанията, като останалите приходи са съпътстващи на основната дейност. Новите услуги, които компанията развива са в посока удовлетворяването на клиентските нужди в посока удобство и предвидимост при получаване на поръчаните пратки, яснота при ценообразуването, гъвкавост при управлението на пратките, удобство при плащанията. Тези цели се постигат и чрез инвестиции в дигитализация на процесите и подобряване на клиентското преживяване, чрез добавянето на нови функционалности и улесняване на клиента на всеки етап – от изпращане и получаване на пратки, през тяхното проследяване и управление, до разнообразни и облекчени начини за плащане и издаване на съпътстващи документи.

Вътрешните доставки на територията на България и Румъния са с основна тежест при формиране на приходите – 73%. Международните доставки формират 25% от приходите и в двете страни. За групата, вътрешните доставки в България са на нивото от 2023 г. и формират 51% от приходите, като международните запазват дял от 47% от общите приходи. Силното представяне на гръцкия пазар компенсира по-ниския ръст в Румъния и останалата част от Европа. SpeedyBalkans са близо до или под нивата на приходите от предходната година, като засилената конкуренция и пониженото потребление доведе до спад в обемите. В допълнение към основната дейност, Група Спиди продължава да предлага и съпътстващите допълнителни услуги като наложен платеж, обратна разписка и обратни документи, опаковка на пратките, обявена стойност и др. като развива допълнителни техни функционалности и постоянно адаптира параметрите им спрямо изискванията на пазара и потребителите.

Основната част от доставките, които Група Спиди извършва, са типичните куриерски услуги – от врата до врата или от адрес/офис до офис/адрес. Дългосрочен проект за компанията и бъдещото развитие в сегмента B2C и C2C продължава да бъде въвеждането в експлоатация на мрежа от автоматични пощенски станции (АПС), които работят с удължено работно време и изключително лесен и бърз процес за изпращане и получаване на пратки. Автоматите са ефективно и екологично средство за доставяне на пратки и значително увеличиха своята популярност през изминалата година, след като и други оператори започнаха активно да развиват мрежа от автомати. Група Спиди се стреми да привлича клиентите чрез избор на удобни локации, промоционални цени за доставки до автомати и улеснена процедура за използването им. Стремежът да се привличат клиентите към използването на офисната мрежа (вкл. АПС) постепенно увеличава техния дял и вече над 50% от пратките в България преминават през нея. В Румъния делът на пратките през мрежата от офиси и АПСи също увеличава своя дял с бързи темпове.



NETWORK MEMBER OF GEOPOST

През последните години Група Спиди постепенно преструктурира и оптимизира предлаганите услуги и тяхното тарифиране. Опростената структура на услугите и техните цени улеснява клиентите при избора на желаната услуга и оценка на ценовите предложения. Същевременно това подобрява ефективността при обработката на пратките и качеството на обслужването. Група Спиди първи предложи в България услугите Смарт контрол и Предикт, които дадоха на клиентите предвидимост на доставките и им позволяват активно да ги управляват.



Използването от страна на потребителите на пакета от „онлайн услуги“ на Група Спиди продължава да отбелязва трайна тенденция на увеличение. Над 90% от пратките се заявяват в онлайн платформата на Група Спиди на корпоративния уеб сайт при напълно автоматизиран процес и минимална вероятност от грешки. Компанията активно продължава да развива дигитализацията на услугите, което подобрява ефективността и бързината при обработката на заявките. През изминалата година бяха направени подобрения в интерфейса, които облекчават работата на клиентите в портала за обслужване. Въведени бяха нови функционалности за подобряване на комуникацията с клиенти, включително нови такива и съкращават времето за обратен отговор.

D. Клиентска база

Важен приоритет на Група Спиди продължава да бъде обслужването на най-големия сегмент на пазара, корпоративните клиенти, които формират над 85% от приходите на компанията. Двигател за развитие е както привличането на нови клиенти, така и растежът на съществуващите клиенти. Секторите, в които работят основната част от клиентите на дружеството най-общо могат да се разделят на две групи:

- B2C (business-to-customers) – контрагентът обслужва сравнително голям брой или географски разпръснати крайни клиенти. Такива са компаниите за потребителски стоки, онлайн магазините, мобилните оператори.
- B2B (business-to-business) – доставка между юридически лица, вкл. вътрешната логистика между различните звена и складове на компаниите, както и кореспонденцията между тях.

Група Спиди обслужва широк кръг клиенти от практически всички сектори на икономиката, както и широк кръг частни лица. Над 90% приходите се генерират от клиенти, които ползват регулярно услугите на Група Спиди на база сключени дългосрочни договори. Най-значителни клиенти на компанията са фирми от сектора на онлайн търговията. Разполагайки с широка клиентска база, приходите на Група Спиди са силно диверсифицирани – няма външен клиент формиращ над 3% от приходите на дружеството.

Business-to-business услугите продължават да имат важно място в микса от предоставяните услуги, но с бума на електронната търговия през последните години се промени и профила на клиентите, като през 2020 г. приходите от Business-to-customer услугите изпревариха традиционно водещия

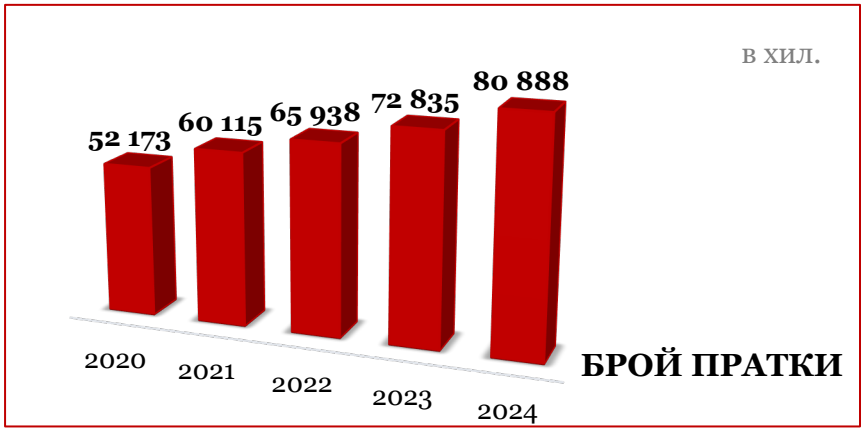
NETWORK MEMBER OF GEOPOST

B2B сегмент. Значими клиенти са от хранително-вкусова, леката промишленост, услуги, химическа, малко производство, търговия на стоки, транспортни и логистични компании По-малък дял имат индустриалните компании. Съживяването на икономиката след 2022 г. възстанови и ръстовете в този сегмент, макар и под нивата на онлайн търговията.

Индивидуалните клиенти формират под 15% от приходите на Групата, но са от ключово значение в развитието на компанията поради много широката си база (над 1 000 000 потребители) и голямото им значение, като крайни потребители на онлайн магазините. По тази причина, в развитието на услугите и обслужването, Група Спиди поставя основна цел удовлетвореността от услугата, както на корпоративните, така и индивидуалните клиенти.

Активно се таргетира подобряването на обслужването на клиентите на всеки етап от комуникацията с клиента. За новите клиенти бе отделен допълнителен ресурс, който да им позволи по-бързо да се запознаят с възможностите на обслужващите системи, да се възползват максимално от предлаганите услуги. Подсилен беше капацитетът на звената за обслужване на клиентите, включително чрез внедряване на технологични решения. Това подобри комуникацията с клиентите и съкрати времето за отговор на клиентските запитвания. Въведе се и система, която текущо да следи отклонение от стандарта на доставка, което позволява превантивно да се следи за възможни забавяния на доставките. Клиентите имат възможност за бърза обратна връзка за нивото на удовлетвореност от услугата, като след получаването на доставката получават съобщение, чрез което лесно да могат да върнат оценка. Това дава възможност бързо да се идентифицират и предприемат мерки по възникнали проблеми. Резултатите показват висок дял на даване на обратна връзка и над 97% дял на удовлетвореност от услугата. (Допълнителна информация е представена в приложение към доклада за дейността „Консолидиран нефинансов отчет“). На всеки етап от обслужването са въведени показатели за следене на качеството на клиентското обслужване.

Развитието на широка мрежа от доставки и качеството на доставките позволяват на Група Спиди да развие конкурентните си предимства в бързо растящия пазар на онлайн търговията и успешно се позиционира като предпочитан доставчик на някои от най-големите онлайн търговци в страната и продължава да разширява мрежата си с нови интеграции на онлайн магазини и платформи за търговия. Развитието на мрежата за доставки и плащания от/до ЦИЕ, а вече и страни от Западна Европа, освен че е възможност да поддържаме темповете на развитие, също са и възможност за клиентите на компанията да стъпят на нови пазари. Изградената мрежа за доставки с наложен платеж в рамките на 2/3 дена даде възможност на българските онлайн търговци да излязат на нови пазари. Растящият дял на онлайн магазините в крайното потребление стимулира търговците да търсят нови пазари, съответно и да се установяват и развиват нови мрежи за доставки. Засилва се и активността на чуждестранните онлайн магазини, които навлизат на българския пазар. Освен традиционно силното присъствие на румънските онлайн платформи, в страната все по-активно навлизат и търговци от Китай, Полша, Чехия и други европейски страни. Високата динамика привлече интереса на нови оператори към пазарите в региона и повиши интензивността на конкуренцията, което ограничи ръста в приходите в края на отчетния период, най-вече при международните доставки.



NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Партньорството с Геопост дава възможност на Група Спиди да предложи наземни доставки в цяла Европа, които също бележат постоянен ръст като основните дестинации са държавите Германия, Великобритания, Франция, Италия и Австрия, които сформират около 3/4 от общия брой международни пратки.



Е. Логистична мрежа

Група Спиди разполага с изцяло изградена логистична мрежа с разпределителни центрове, с което осигурява 100% покритие на територията на България и Румъния, както и доставки до цяла Европа. Благодарение на ежедневните си международни линии, компанията предлага 24-часова доставка до Румъния и Гърция. През 2024 г. оперативен отдел обработи 81 млн. пратки, бележейки ръст от 11% спрямо същия период за предходната година.

Продължава тенденцията за постепенно увеличаване на доставките от/до офис, които са над ½ от общия обем в България и значително увеличават дела в общите доставки в Румъния. Последните изискват значително по-малко ресурси от персонал и автомобили. По тази причина, стратегията на компанията е да развива мрежата си от офиси и да стимулира пратките до офис и автомати, чрез атрактивни условия и цени.

Обработваните обеми са сравнително равномерно разпределени през годината. Основно предизвикателство е управлението на пиковото натоварване през последното тримесечие, като най-високо е през ноември. Дългосрочните ни действия по организиране на капацитетите, планиране на натоварванията и координиране на организацията ни с ключови клиенти ни позволи да поддържаме високите ни цели за качество дори в най-натоварените периоди, важна цел, която постигнахме през 2023 и 2024 г.

Логистична мрежа

Значителното увеличение на обемите изисква постоянно увеличаване на капацитетите на центровете за сортиране и складиране на пратки. Наред с автомобилите, разширението, подобренията и оборудването на складове и офисни площи формират най-голям дял от инвестициите. Компанията е въвела високо ниво автоматизирани линии за обработка на пратките във всички основни хъбове, които позволяват точно и ефективно автоматизирано измерване на обемно тегло и разпределяне на пратките. Тенденцията към out-of-home (OOH) доставките е свързано и с промени и адаптиране на транспортната схема.

В среда на свит трудов пазар и растящи възнаграждения, повишаването на производителността и качеството е ключово за запазване на конкурентната позиция и финансовите резултати на компанията. Автоматизираните линии подобряват освен производителността на персонала, така и

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

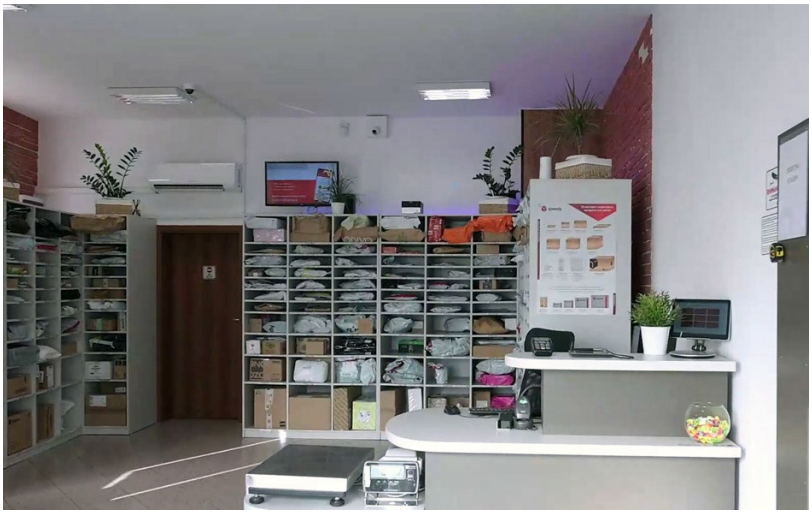
капацитета за обработка на единица площ, времето за обработка на пратките и качеството на услугата. Това води и до подобряване на условията на труд, като намалява физическото натоварване и качеството на работата.

С ръста на обработените пратки се увеличават и площите на логистичните хъбове. Увеличението на активите с право на ползване и подобрения на наети активи през 2024 г. е в размер на 28.1 млн. лв. (2023 г.: 14.8 млн. лв.). Значителното увеличение спрямо предходната година се дължи на подновяването на договори за наем на съществуващи площи и в по-малка степен от разширяване на базата, които остават в обичайните темпове. Развива се и мрежата за градска логистика, която обслужва по-големите обеми пратки към офисите, АПСи големи клиенти и подобрява ефективността при обслужването на товаропотоците. Продължава работата и по системата за гъвкаво управление на капацитетите, която оптимизира дейността при посрещането пикови натоварвания. Инвестициите в автоматизация, организация на дейността и внедряването на дигитални решения позволява на Група Спиди да постига показатели за бързина и качество на логистичната мрежа, които са сред най-високите за индустрията на международно ниво.

Офисна мрежа

Група Спиди разполага с най-добре развитата хибридна мрежа в България, която дава възможност на клиентите да избират обслужване до врата, офис и АПС. Заедно с удобната дигитална система, клиентът има възможност да избира времето, мястото и начина за изпращане и получаване на пратки, както и гъвкавост да променя доставката съобразно обстоятелствата. Допълнително предимство е и че мрежата е собствена. Това дава възможност да се поддържа стандарта на качество, гъвкавост и оптимизация при управлението на мрежата. Резултатите се потвърждават от наличието на 98% положителна обратна връзка от клиентите. Значително развитие се реализира и при мрежата в Румъния, където използването на офиси за доставка започна да се налага едва през последните години. Предвид все още ниските обеми, развитието е основно чрез офиси на партньори и АПСи, които отчитат по-добра ефективност.

С разширението на офисната мрежа се реализира, както с откриването на нови офиси, така и разширяването на площите на съществуващите и увеличаване на служителите в тях. Развитието на мрежата е в посока разширяване (откриване на нови точки) и оптимизиране (закриване/ преместване на съществуващи), като водещи критерии са локацията, размерите и рентабилността на офиса. През 2024 г. основен фокус беше значителното разширяване на мрежата от АПСи, като през 2024 г. бяха добавени 451 нови автомата. Общият брой на точките за обслужване на клиенти достигна 1 855 броя (в т.ч. 1 225 офиса и 630 АПС), увеличение с 1 000 точки. Всички офиси в България (с изключение на SPS в малките населени места) са реновирани по приетия корпоративен стандарт.



NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Стремежът на Група Спиди е да увеличава дела на пратките „през офис“, предвид по-малкия ресурс, необходим за доставянето им и благоприятния екологичен ефект. Както и в логистичните центрове, се работи в посока автоматизация на процесите с цел по-качествено и по-бързо обслужване. АПСите също се явяват алтернатива на офисите и в резултат на атрактивните ценови предложения средномесечният трафик, реализиран към тях продължава да се увеличава с високи темпове.



Автопарк

Като водеща куриерска компания, Група Спиди гарантира на своите клиенти бързи, надеждни и качествени доставки на пратки и палети в цялата страна. За целта, компанията използва собствени и по договор за лизинг превозни средства, с които да обезпечи оперативната си дейност. Автопаркът е съставен от разнообразни лекотоварни и товарни МПС-та, а амортизираните превозни средства ежегодно се подменят с нови и модерни такива, като средната възраст на транспортните средства се поддържа в рамките на 3-4 г. Към 31.12.2024 г. Групата разполага с 1 600+ автомобила за транспорт и доставка на пратки и палети.

Група Спиди тества различни възможности за осъществяването на доставките. През 2019 г. започнаха експерименталните доставки с триколесни електрически велосипеди, а през 2020 г. бяха придобити пакстъри, малки електрически транспортни средства, които постигат добра ефективност при доставката до адреси. Електрическите транспортни средства имат важен екологичен ефект, като не причиняват замърсяване на въздуха, както и шумово замърсяване. Същевременно са малки и маневрени и особено подходящи за централните градски части, където честно има трудности с паркиране и преминаване в определени зони.

Куриери-партньори

Обслужването на „последна миля“ (получаване/доставяне до клиент) и обслужване на голяма част от офисите се извършва чрез „Куриери-партньори“, чието възнаграждение е обвързано с броя и вида на обработените пратки. Развива се моделът с определянето на куриерски райони и обслужването им от една партньорска фирма, която се състои от куриер-партньор, служители и офис за обслужване на клиенти, като моделът се разраства към предоставяне на възможност на партньорските фирми да открият втори офис за обслужване на клиенти. Инвестирахме в разработването на софтуер, който позволява висока гъвкавост при определянето и адаптирането на куриерските райони, съобразно измененията в обема пратки във всеки район. Продължават да се внедряват и нови дигитални решения, които да подпомагат и оптимизират дейността на куриерите. Макар и самостоятелни единици, куриерите са обвързани със спазването на строги стандарти по отношение на сроковете и качеството на услугата. Акцент е подобряване на качеството на обслужване на клиенти в офис чрез въвеждане на стандарт, за което бяха проведени обучения и въведени системи за контрол за спазването му.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

F. Управление на персонала

Възнаграждения на персонала са основно перо в разходите на компанията, поради което управлението на персонала е сред основните приоритети в дейността на компанията. Високата квалификация и мотивация на персонала е ключова за постигането на целите на компанията. Прилагат се и се развиват нови програми за обучение, стимулиране на добрите практики, възнаграждения, обвързани с постигнатите резултати и перспективи за дългосрочно развитие в компанията. Обучения за оперативни и управленски способности се организират и за партньорите, които да подпомогнат развитието и организацията. Облекчаване на натоварването, подобряване на условията на труд и подобряването на работния ден и процеси са също важни фактори за задържането и мотивирането на служителите.

Компанията инвестира в дигитализация на процесите, свързани с управлението на персонала и подизпълнителите с цел подобряваме качеството на процесите и ефективността.

Пазарът на труда в България се характеризира с недостатъчно предлагане на работна сила, особено по отношение на неквалифициран персонал, което засилва предизвикателствата при наемането и задържането на оперативни служители. За справяне с тези предизвикателства, компания инвестира в подобряване на условията на труд, повишаване на възнагражденията и предлагането на допълнителни придобивки.

През 2024 г. продължава изпълнението на програмата за поетапно въвеждане през следващите години на политики за съответствие и синхронизация с политиките на Geopost SA.

Средногодишен брой на заетите лица по категории (на годишна база)

	2022	2023	2024
Ръководители	73	97	80
Специалисти	110	112	118
Техници и приложни специалисти	258	266	261
Помощен адм. персонал	263	260	236
Машинни оператори и монтажници	364	398	369
Без професионална квалификация	1 529	1 533	1 581
Други	5	6	6
ОБЩО ПЕРСОНАЛ	**2 602**	**2 672**	**2 651**

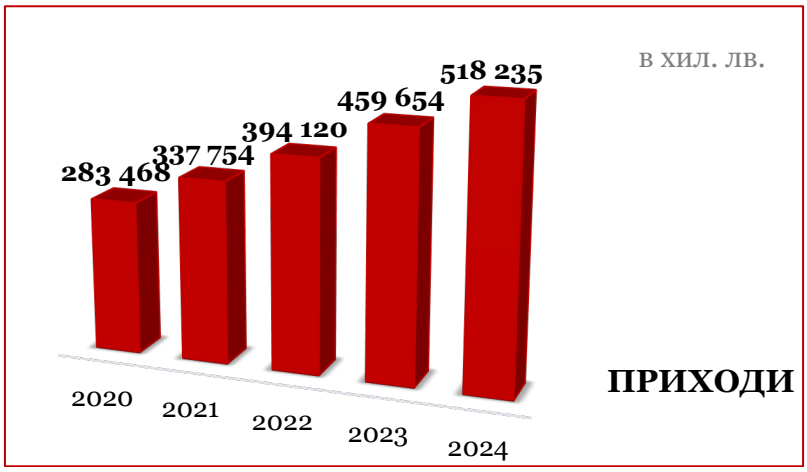
Бележка: Не се включват лицата в отпуск по майчинство

През изминалата година беше възстановена програмата за привличане на платени стажанти в различни отдели, част от които в последствие са станали редовни служители. Компанията прилага правила за организация на работната заплата, които са обвързани с извършената работа и постигнатите резултати. Тези правила подлежат на периодичен преглед и актуализация с цел усъвършенстването им и подобряването мотивацията на персонала.

Продължава партньорството със средни професионални училища, където Група Спиди подпомага обучението и предлага практическо обучение на ученици в областта на логистичните услуги.

Дейността на компанията няма изразен сезонен характер, поради което и не се наемат служители на временни договори.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST



G. Финансови резултати

Приходи от услуги

Реализираните приходи от куриерски услуги през 2024 г. са в размер на 518.2 млн. лв. (2023: 459.6 млн. лв.), нарастване със 12.7% на годишна база. Темповете на ръст се запазват високи, като се отчита слабо забавяне спрямо предходните години. В тези услуги се включват и приходите от комисионни по парични преводи, които достигат 7.8 млн. лв. (2023 г.: 6.9 млн. лв.), увеличение от 13%, поради увеличение на броя и стойността на пратките с наложени платежи. Увеличението се дължи на по-големият брой обработени пратки с 11.1% над предходната година до 80.9 млн. броя (2023 г.: 72.8 млн. бр.) и е съизмерим с темпът на нарастване на приходите. Увеличението на тарифата на основните услуги през 2024 г. се компенсира от други намаления на таксите и в средния приход на пратка. Увеличението на цените е под общия темп на инфлация, като по този начин Групата Спиди продължава да поддържа конкурентни цени, като същевременно подобрява удобството и качеството на услугата.

Основен двигател на приходите продължава да е B2C сегмента, движено от силното потребление и увеличеното проникване на онлайн търговията. Възстановяването на икономическата активност също имаше позитивен ефект върху приходите, като B2B сегментът продължи да реализира едни от най-високите темпове на растеж от последните години.

Структура на приходите

В хил. лв.	2022	2023	2024	Изменение 23/22	Изменение 24/23
Вътрешен пазар	210 560	235 829	264 278	12.0%	12.1%
% от общите приходи и доходи	53.4%	51.3%	51.0%		
Външен пазар	175 917	215 141	242 990	22.3%	12.9%
% от общите приходи и доходи	44.6%	46.8%	46.9%		
Др. приходи и др. доходи, нетно	7 643	8 684	10 967	13.6%	26.3%
% от общите приходи и доходи	1.9%	1.9%	2.1%		
Брой превозени пратки	65 938	72 835	80 888	10.5%	11.1%
Общо	**394 120**	**459 654**	**518 235**	**16.6%**	**12.7%**

Приходите от международни пратки отчитат ръст 12.9% (2023: 22.3%), в резултат основно на силното представяне на доставките от/до Гърция, също свързано с покупката на стоки онлайн. По-ниската динамика на останалите пазари и навлизането на нови конкуренти в сегмента има негативен ефект при международните доставки при останалите пазари, които реализираха спад спрямо 2023 г., с

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

изключение на регионалната услуга Speedy Balkan (до/от Румъния и Гърция), които се запазиха близо до нивата от предходната година. Международните доставки запазват дела си в приходите до 46.9% (2023: 46.8%).

Други приходи и други доходи (загуби) от дейността

Други приходи и други доходи(загуби) от дейността са свързани с обичайната дейност на дружеството, имат регулярен характер и се формират основно от наеми на автомобили и имоти – 6.6 млн. лв. през 2024 г. (2023 г.: 5.2 млн. лв.). Останалите приходи и доходи от дейността се повишават до 4.4 млн. лв. (2023 г.: 3.5 млн. лв.), основно повлияни от увеличение с +786 хил. лв. на нетни доходи от продажба на активи.

Разходи за външни услуги

Общо разходите за външни услуги нарастват с 17.2% до 299 млн. лв. (2023 г.: 255 млн. лв.), основно поради увеличението на разходите за подизпълнители, които са най-значителния разход за компанията, 256.3 млн. лв. през 2024 г. (2023 г.: 219.4 млн. лв.), +16.8%. Същите формират над ½ от оперативните разходи и са обвързани в голяма степен с броя обработени пратки. Увеличението се дължи на увеличение на обработените пратки с 11% и увеличените възнаграждения на подизпълнители.

Разходите за комуникации и комунални услуги достигат 9.6 млн. лв. (2023 г.: 8.5 млн. лв.), ръст от 14%, което отразява високите цени на електроенергията през юли и август и повишените комуникационни разходи, свързани с кампанията в края на годината. Въведената услуга „Смарт контрол“ и стартираната програма за обратна връзка на обслужените клиенти значително увеличи обменяните съобщения с клиентите, което се отразява в посока нарастване на разходите за комуникации.

Увеличава се делът на доставките, обвързани с наложени платежи, делът на клиентите, заплащащи с дебитни/кредитни карти, както и на стойността на доставяните стоки, което е свързано и с по-високи разходи за банкови такси. Последните се увеличават с 21.2% до 5.8 млн. лв. (2023 г.: 4.8 млн. лв.). Таксите при картовите плащания при наложените платежи нямат отрицателно отражение върху крайния финансов резултат, тъй като са за сметка на изпращащия пратката и кореспондират със съответния приход.

Продължава активното разширяване на мрежата от хъбове и офиси, което поддържа разходите за поддръжка на офиси и складове на високо ниво – 4.4 млн. лв. през 2024 г. (2023 г.: 3.2 млн. лв.) или ръст от 36.8%. По-високото от обичайното увеличение е поради концентрирането на ремонта на по-големи обекти през 2024 г.

Структура на разходите

В хил. лв.	2022	2023	2024	Изменение 23/22	Изменение 24/23
Разходи за материали	19 424	19 989	19 016	2.9%	-4.9%
Разходи за външни услуги	213 988	254 964	298 756	19.1%	17.2%
Разходи за персонала	82 939	98 016	113 034	18.2%	15.3%
Други разходи	6 911	5 753	6 238	-16.8%	8.4%
Разходи за амортизации	31 624	35 737	41 280	13.0%	15.5%
EBITDA	**72 796**	**83 209**	**83 956**	**14.3%**	**0.9%**
EBIT	**41 172**	**47 472**	**42 676**	**15.3%**	**-10.1%**
Нетна печалба	**34 698**	**39 469**	**33 242**	**13.8%**	**-15.8%**

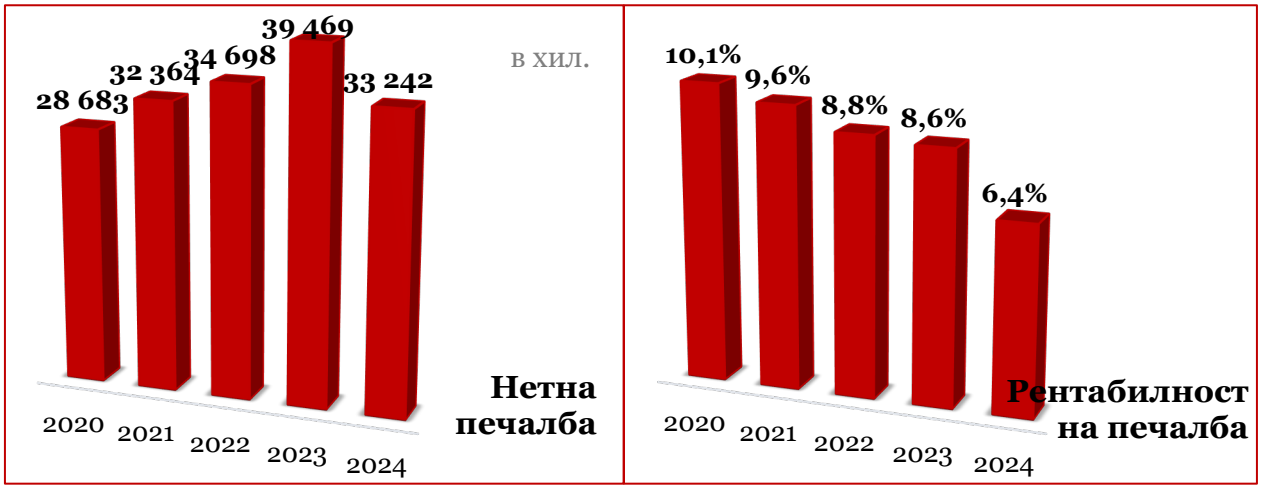
По-значимо изменение се отчита и при разходите за поддръжка на автомобили, пътни такси и софтуерна поддръжка и други консултантски услуги. В средата на 2023 г. бяха увеличени тол таксите

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

в страната. Инфлацията като цяло в страната се понижи, но в някои сфери се ценовият натиск остава висок, вкл. при части и поддръжка на автомобили, което води до ръст на разходите с 16% до 5.7 млн. лв. Значителното разширяване на мрежата от АПСи и внедряването на нови софтуерни продукти увеличи разходите за „Одит, консултантски и други услуги“ с 36.7% до 4.8 млн. лв. (2023 г.: 3.5 млн. лв.).

Разходи за възнаграждения

Разходите за възнаграждения формират 23.6% от общите оперативни разходи. Възнагражденията на преобладаващата част от оперативния персонал (куриери, сортировачи, обслужване на клиенти) се определят в основната си част от броя обработени пратки. Разходите за възнаграждения са 113 млн. лв. (2023 г.: 98 млн. лв.), увеличение с 15.3% на годишна база. Инвестициите в автоматизация на обработката на пратките и дигитализацията и организация на процесите подобриха производителността на заетите. Средният брой на заетите през 2024 г. спада с 1% спрямо предходната година при 11% ръст на обработените пратки. Увеличените разходи са основно в резултат на повишаване на възнагражденията на служителите. В среда на свит пазар на труда, привличането и задържането на персонал е предизвикателство и се отразява в посока изпреварващо нарастване на цената на труда. Това има косвено отражение и при разходите за подизпълнители, който също включва значителен компонент възнаграждения на служители.



Разходи за материали

Основният разход е за гориво, което през 2022 г. достигна пикови стойности и последващ спад, който продължи и през 2024 г. В резултат, разходите за гориво се увеличават минимално с 1.3% през 2024 г. до 11.4 млн. лв. (2023 г.: 11.1 млн. лв.). Изменението на цените на горивата няма съществено отражение върху финансовия резултат, тъй като цената на горивото, чрез допълнителната такса гориво, е компонент в общата цена за клиента. По-високата цена на горивото кореспондира с увеличение на крайната цена за клиента и обратно.

Общо разходите за материали се понижават с 4.9%, като спад се реализира при материалите по доставки с -11% до 4.7 млн. лв. (позитивен ефект от понижението на цените) и ИТ консумативи -26.3% до 1.3 млн. лв., поради понижени цени на някои материали и извършени еднократни разходи при закупуването на технически устройства под прага на същественост през 2023 г. Група Спиди се стреми към ограничаване на отпадъците и оптимизиране на разходите, като намалява потреблението на опаковки, спрямо изменението на броя пратки.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Разходи за амортизации

Разходите за наем на недвижими имоти и амортизацията на автомобили формират над 2/3 от амортизационните разходи, като и при двата елемента се отчита подобряване на натоварването и намаляването им като дял от приходите.

Други разходи

Други разходи се изменят с 8.4% до 6.2 млн. лв. (2023 г.: 5.8 млн. лв.), поради отписани вземания и увеличение на обезщетенията за пратки, частично компенсирани от намаление на провизиите за кредитни загуби.

Рентабилност

Реализираният EBIT е 42.7 млн. лв. (2023 г.: 47.5 млн. лв.), спад от 10%. EBIT маржин се понижава до 12.1% (2023 г.: 12.7%), основно поради високите разходи за възнаграждения и подизпълнители, допълнителните разходи за разширяване на мрежата от офиси и автомати.

Лихвените нива през изминалата година бяха с тенденция за понижаване, което сви нетните разходите за лихви с 17.6%. Същевременно, се увеличиха приходите от лихви от управлението на свободните парични средства. Това имаше положителен ефект върху нетните финансовите разходи, спад от 24.1% до -665 хил. лв. (2023 г.: -1.5 млн. лв.)

Нетната печалба се понижава с 15.8% до 33.2 млн. лв. (2023 г.: 39.5 млн. лв.),
- положително повлияна от 0.6 млн. лв. по-ниски нетни лихвени разходи и валутни преоценки и
- негативния ефект от увеличения в корпоративния подоходен данък – а) 15% минимален корпоративен данък за големи групи, като част от Геопост СА и б) въведения в Румъния минимален корпоративен данък от 1% върху приходите.
-

В резултат, рентабилността на нетната печалба се понижава до 6.4% (2023: 8.6%).

Н. Балансова позиция

Придобиване на дълготрайни активи

Придобитите дълготрайни активи през 2024 г. са в размер на 62.2 млн. лв. (2023 г.: 43.5 млн. лв.). Увеличението на активите „право на ползване“ (вкл. Подобрения в наети активи) е 28.1 млн. лв. по-голямата част от увеличението спрямо предходната година (2023 г. е 14.8 млн. лв.) се дължи на подновяването на договорите за наем.

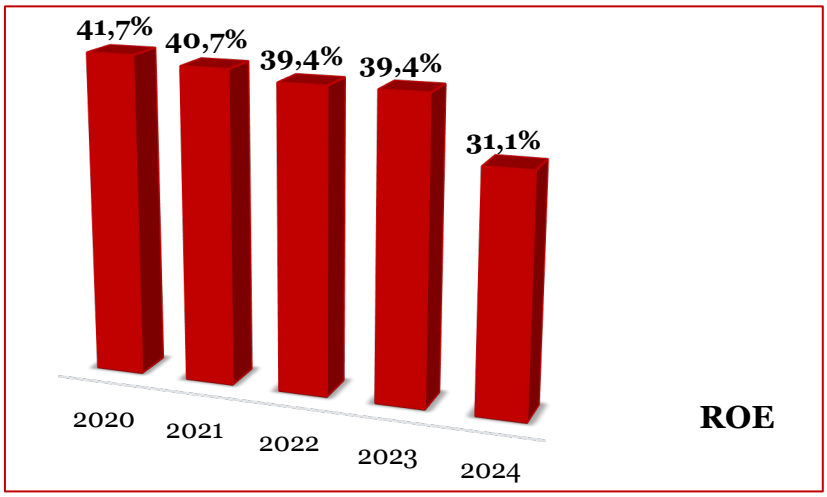
	2022	2023	2024
EBITDA Margin	18.5%	18.1%	16.2%
Рентабилност на чистата печалба	8.8%	8.6%	6.4%
Рентабилност на собствения капитал	39.4%	39.4%	31.1%
Рентабилност на активите	14.2%	15.0%	12.1%
Рентабилност на инвестирания капитал	20.4%	21.7%	17.4%
Период на събиране на вземанията	34.0	32.3	31.2
Обращаемост на МЗ в дни	1.6	1.4	0.9
Период на плащане на задължения	49.9	46.8	46.3
Cash conversion cycle	-14.2	-13.0	-14.3
Покритие на лихвите	17.72	17.73	20.49

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Лихвен дълг / СК	0.99	0.89	0.91
Лихвен дълг / Активи	0.37	0.34	0.35
Текуща ликвидност	1.08	1.2	1.11

С изпълнението на програмата за оборудването на логистичните центрове, инвестициите в машини и компютърна техника значително се понижават w България, като увеличението през 2024 г. е основно в модернизирането и разширението на разпределителните центрове в Румъния – 5.8 млн. лв. (2023 г.: 4.3 млн. лв.). Инвестициите в транспортни средства (вкл. Право на ползване) са в размер на 14.2 млн. лв. (2023 г.: 16.6 млн. лв.). По-високите инвестиции през 2023 г. се дължаха на изпълнението на забавени доставки от предходни години. Останалите инвестиции са свързани основно с изграждането на мрежата от АПС, които през 2024 г. възлязоха на 9.2 млн. лв.

През 2018 г. Спиди АД придобива инвестиции в дъщерното дружество „ОМГ Мобайл“ ЕООД. Цената на сделката, договорена между страните е разсрочена, като размерът й е обвързан с изпълнението на определени условия. Към 31.12.2024 г. възнаграждение за придобиване на 100% от капитала на „Спиди тех лаб“ ЕООД е изцяло изплатено. С решение от 23.05.2023 г., в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписванията е вписано преобразуване чрез вливане на дъщерните дружества „Геопост България“ ЕООД и „Рапидо експрес енд лоджистикс“ ЕООД в Групата Спиди. В резултат на вливането са признати активи, които към 31.12.2024 г. са както следва: положителна репутация в размер на 10.95 млн. лв. и права върху интелектуална собственост в размер на 3.2 млн. лв.



Важен акцент в стратегията на компанията е устойчивият растеж. Предвид значителният потенциал за развитие, компанията следи инвестициите необходими за поддържане на растежа да са съобразени с финансовите възможности на компанията и запазване на финансовата стабилност. Група Спиди поддържа високи нива на финансова автономност. Съотношението Дълг към собствен капитал устойчиво се понижава през последните години и към 31.12.2024 г. достига 0.9х като се запазва близо до нивото от предходната година (31.12.2023 г.: 0.9х).

Инвестициите в дълготрайни активи се финансират почти изцяло при условията на лизинг (вкл. наетите логистични центрове и офиси, отчитани като активи право на ползване, съгласно МСФО 16). Част от инвестициите в машини, оборудване и стопански инвентар се финансират със собствени средства. Банковите заеми са напълно погасени към 31.12.2024 г.. През 2024 г. лихвени задължения се увеличават с 4.1 млн. лв., поради подновяване на дългосрочни договори за наем и увеличените инвестиции в Румъния. Към 31.12.2024 лихвените задължения са в размер на 98.2 млн. лв. (31.12.2023 г.: 94 млн. лв.).

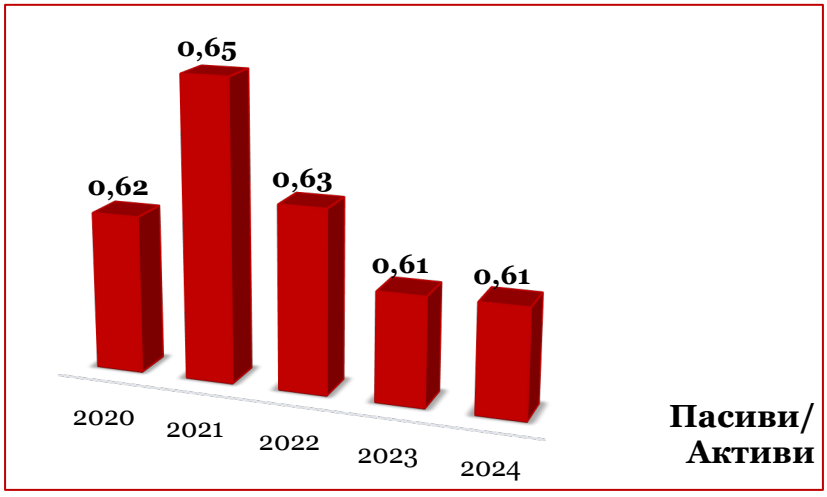
NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Към края на отчетния период сумите по вземания от клиенти са в размер на 46.4 млн. лв. (към 31.12.2023 г.: 42.1 млн. лв.). Група Спиди прилага навременна и проактивна политика за събиране на вземанията, което поддържа нивата на просрочените вземания и начислените провизии минимални, като периодът на събиране на вземанията се поддържа рамките на обичайните търговски практики и през 2024 г. е 31.2 дена (2023 г.: 32.3 дена). Начислените през периода провизии за очаквани кредитни загуби се понижава до 300 хил. лв. (2023 г.: 433 хил. лв.). Договорените периоди на плащане на търговските задължения са съгласувани с тези за събирането на вземанията, което позволява на Групата Спиди да оптимизира ангажираните в оборотен капитал средства.

Компанията не инвестира в недвижими имоти и всички офис, логистични и сортировъчни центрове са наети при условията на договори за лизинг (наем). Това дава възможност за по-голяма гъвкавост при организацията и преструктурирането на дейностите предвид динамичното развитие на компанията. Ниската капиталова интензивност и добрата рентабилност позволяват да се достигне висока възвръщаемост на собствения капитал от 31%, като същевременно се понижава финансовият риск чрез понижаване на задлъжнялостта.

При услугата доставка с наложен платеж, при доставяне на пратката, куриерът получава стойността ѝ и в срок от един работен ден тази сума се изплаща на подателя (в случай, че изплащането на наложения платеж е заявено за получаване по банков път). Събраните суми по пощенски парични преводи са във връзка с услуги за изпращане на суми в лева от подателя до получателя чрез пощенската мрежа на дружеството - в срок от един работен ден тази сума се изплаща на получателя. Събраните суми по наложени платежи и пощенски парични преводи се представят в отчета за финансовото състояние в други текущи задължения. Към 31.12.2024 г. тези пасиви са на обща стойност 11.2 млн. лв. (31.12.2023 г.: 18.2 млн. лв.). Паричните потоци, свързани със сумите по събрани и изплатени наложени платежи и пощенски парични преводи в отчета за паричния поток е представено към „Други постъпления/плащания от оперативна дейност).

„Други вземания и предплатени разходи“ се формира от предплатени суми по застраховки и абонамента поддръжка, 2.8 млн. лв. (към 31.12.2023 г.: 2.2 млн. лв.) и данъци за възстановяване 1.1 млн. лв. (към 31.12.2023 г.: 0.8 млн. лв.).



На 28.06.2024 г. се проведе редовното годишно общо събрание на акционерите на „Спиди“ АД, на което беше взето решение за разпределение на дивидент в размер на 30 921 309.20 или 5.75 лв. на акция и беше избрано „Мазарс“ ООД да извърши финансовия одит за 2024 г. Беше прието решение за освобождаване като член на Съвета на директорите Ив Пиер Луи Делма, гражданин на Франция и беше избран като нов член на Съвета на директорите (зависим) Алберто Наваро Перминго, гражданин на Испания.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

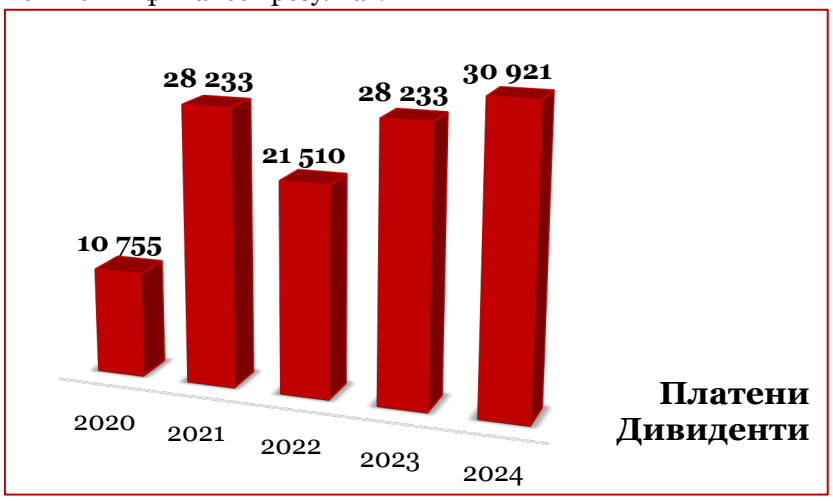
Съгласно решение на Общото събрание на акционерите от 13.01.2025 г. като член на Съвета на директорите е освободена Стефани Изабел Франсоаз Берлиоз и на нейно място е избран Лоик Жерар Жан Бонур. Промяната е вписана в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел на 21.01.2025 г.

Няма други значими събития, настъпили след датата на отчета за финансовото състояние, които да изискват корекция и/или допълнително оповестяване във финансовите отчети за годината, завършваща на 31.12.2024 г.

С изключение на оповестеното, не са известни събития и показатели с необичаен за Дружеството характер, имащи съществено влияние върху дейността му за периода, и реализираните от него приходи и извършени разходи.

I. Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които емитентът е предприел или предстои да предприеме с оглед отстраняването им.

Група Спиди е изградило необходимата организация и капацитет за планиране и контрол на финансовите си ресурси. Съставят се годишни и средносрочни планове, като в годишните бюджети поставените цели са детайлно планирани до ниво служител, чието изпълнение се следи текущо. Инвестиционната програма се финансира обичайно с комбинация от собствени средства и външно финансиране - основно лизинг. Повишението на приходите и рентабилността и стриктното управление на оборотния капитал имат положителен ефект върху паричният поток от оперативна дейност. През 2024 г. същият е в размер на 58.8 млн. лв. (2023 г.: 75.1 млн. лв.). Понижението се дължи на временни ефекти от намалението на задълженията по наложени платежи със 7 млн. лв. и по-ниския финансов резултат.



Генерираният паричен поток е достатъчен Група Спиди да финансира инвестиционната си програма и да погасява задълженията си в срок. Капиталовите разходи за 2024 г. са в размер на 19.3 млн. лв., а плащанията по обслужване на лихвените финансирания (нетно) са 22.3 млн. лв. Генерираният паричен поток е в достатъчен размер за изпълнение на инвестиционната програма и обслужване на падежиращите плащания, както и да продължава да следва дивидентната си политика за разпределяне минимум 50% от печалбата.

Към момента не са идентифицирани рискове пред финансовата стабилност на компанията. Дружеството поддържа ниски нива на задлъжнялост и достатъчна ликвидност, а паричният поток от оперативна дейност надхвърля падежиращите плащания и разпределението на дивидент. Това дава финансов капацитет, който да гарантира финансовото състояние на компанията дори при значителна неблагоприятна пазарна ситуация.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

J. Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност

Стабилният паричен поток от оперативна дейност позволява през 2024 г. Спиди АД да разпредели дивидент в размер на 30.9 млн. лв., 83.5% от печалбата (индивидуална) за 2023 г. (2023: 28.2 млн. лв., 68.8% от печалбата (индивидуална), да посрещне плащанията по придобитите инвестиции и да изпълни инвестиционната си програма, като същевременно подобрява показателите си за финансова автономност, като обслужи плащания по лихвени задължения (главници и лихви) в размер на общо 22.3 млн. лв. (2023 г.: 28.2 млн. лв.). Разполагаемите парични средства и ликвидни финансови активи към края на 2024 г. са в размер на 53.1 млн. лв. Не се предвиждат инвестиции или очакват събития, чийто размер би довел до съществена промяна на текущата капиталова структура.

K. Очаквано бъдещо развитие на компанията.

През текущата година се очаква да се запази положителното развитие на пазара на куриерски услуги, подпомагането от развитието на онлайн търговията, като се очаква да се забавят темповете на растеж. Съответно, и през 2024 г. основен приоритет е развитието на B2C сегмента и онлайн търговията с фокус върху качеството на услугата чрез разширяване на дигиталните услуги, даващи на клиента бързина и удобство от получаването на оферта, сключването на договора, заявяване и управление на пратките. B2B сегмента се очаква да запази положителния си принос, с темпове под тези на B2C. Целта е разширяване на пазарния дял в среда с растяща конкуренция, като стремежът е запазване на пазарната позиция като се поддържат текущите нива на рентабилност.

Съществен фактор е агресивното навлизането на китайски търговци, както в България, така и в региона и необходимостта от адаптиране на мрежите за доставки към това, в посока развитието на мрежата от доставки на ниска цена. Съответно, ще продължи активното разширяване на мрежата от АПСи, където се очакват и значителни ръстове, но все още от ниска база. Допълнителни инвестиции, макар и с малка тежест, се предвиждат в останалата част от офисната мрежа, която ще продължи да се оптимизира и разширява. Размерът и структурата на инвестициите предвиждаме да се запазят на нивото от последната година, като с най-голям дял ще продължат да бъдат инвестициите в ИТ и логистична инфраструктура и транспортни средства.

Продължава да е акцент управлението на персонала на компанията и програмите в областта на повишаване на мотивацията, активността и предприемачеството, привличането на качествен персонал и неговото задържане.

Съществени активности са предвидени по отношение на дигитализацията на процесите и повишаването на сигурността на комуникациите и управлението на данните.

L. Информация за сключени съществени сделки

Няма сключени други съществени сделки, които биха довели до промяна на приходите, печалбата или друг финансов показател по смисъла на параграф 1 точка 8 от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, освен оповестените в т. I.

M. Информация относно сделките, сключени между емитента и свързани лица, през отчетния период, предложения за сключване на такива сделки, както и сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които емитентът или негово дъщерно дружество, е страна с посочване на стойността на сделките, характера на свързаността и всяка информация, необходима за оценка на въздействието върху финансовото състояние на емитента

Няма сключени сделки със свързани лица или предложение за такива със значителен размер и/или такива, които да са повлияли съществено на финансовото състояние или резултатите от дейността на дружеството през отчетния период. Няма сключени сделки със свързани лица, които излизат

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

извън обичайната дейност или да се отклоняват от пазарните условия. Основните транзакции със свързани лица са свързани с доставки между компаниите в групата.

Няма сключени други сделки по смисъла на чл. 240б от Търговския закон с членовете на Съвета на директорите или свързани с тях лица, които излизат извън обичайната дейност или съществено да се отклоняват от пазарните условия.

Информация за сделките между свързани лица е представена в Приложение № 33 към Консолидирания годишен финансовия отчет.

N. Информация за сделки, водени извънбалансово - характер и бизнес цел, посочване на финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за емитента и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на емитента.

Няма водени извънбалансово сделки.

O. Информация за дялови участия на емитента, за инвестиции в страната и в чужбина (финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти), както и инвестициите в дялови ценни книжа извън група и тяхното финансиране.

Към 31.12.2024 г. Спиди АД притежава 100% от капитала на Спиди ЕООД, „Дайнамик Парсъл Дистрибюшън" СА (Румъния), „Спиди ТехЛаб" ЕООД и „Геопост транс" ЕООД.

Няма други инвестиции във финансови инструменти или в недвижими имоти. Инвестициите в нематериални активи са оповестени в Приложение № 4 към консолидирания годишен финансов отчет.

Клонове на предприятието

Спиди АД има регистриран клон:

- Дайнамик Парсъл Дистрибюшън - Гърция. Първоначално клон на Геопост България ЕООД, регистрирано на 22.06.2016 г., след вливането на Геопост България ЕООД, Спиди АД придобива пряк контрол.

В групата има регистриран клон:

- Дайнамик Парсъл Дистрибюшън - клон България. Клон на ДПД СА, Румъния, регистрирано на 11.03.2015 г.

P. Информация за получените и предоставените от Група Спиди, гаранции и поети задължения.

Получени заеми

Дружеството няма задължения по инвестиционни кредити и заеми за оборотни нужди от банки и други финансови институции към 31.12.2024 г. В консолидирания финансов отчет като задължения по получени заеми от други финансови институции се отчитат задълженията, свързани с обратен лизинг.

Лизинг

Лизинговите задължения са възникнали в резултат на инвестиционната и финансова политика на дружеството за разширяване на офисната и логистична мрежа и придобиване на дълготрайни материални активи, необходими за оперативната дейност на компанията. Задълженията по договори за лизинг с опция за покупка са обезпечени с активите, предмет на лизинга – автомобили, машини, оборудване, технически устройства. Договорите за лизинг на сгради (складове и офиси) обичайно включват опции за удължаване, но не включват опция за покупка. Подробна информация

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

за задълженията по лизинг е представена в Приложение № 13 към Консолидирания годишен финансов отчет.

Към 31.12.2024 г. СПИДИ е **предоставило заем**.

Наименование	Характер на отношенията	Дата на договора	Размер, в хил. лв.	Лихвен %	Падеж	Предназначение
МДМ Тим импекс ООД	Търговски	01.08.2022	272	2%	10.10.2032	Договор наем

Заемите са необезпечени.

Не са използвани други финансови инструменти, вкл. за хеджиране.

Спиди АД и дъщерните дружества не са предоставяли гаранции в полза на трети и/или свързани лица, извън група Спиди АД.

Q. Използване на средствата от нова емисия акции

През отчетния период няма издавани нови акции.

R. Анализ на постигнатите финансови резултати и публикувани прогнози

„Спиди" АД не е публикувало прогнози.

S. Настъпили промени в основните принципи за управление на емитента и на неговата група предприятия.

Няма настъпили промени през отчетния период.

T. Сделки със собствени акции

Спиди АД не е придобивало и не притежава собствени акции.

U. Информация по въпроси, свързани с екологията и служителите

Информацията е представена в приложение към доклада за дейността (нефинансов отчет).

V. Научноизследователска и развойна дейност.

Дружеството не развива научноизследователска и развойна дейност.

W. Основни характеристики на прилаганите системи за вътрешен контрол и управление на риска.

(Вж. Консолидирана декларация за корпоративно управление)

X. Разходи за възнаграждения на членовете на съвета на директорите

	Основно възнаграждение (лв.)	Непарично възнаграждение (лв.)	Променливо възнаграждение (лв.)
Валери Харутюн Мектупчиян	557 424		146 731
Авак Степан Терзиян	66 000		1 852
Антоан Марсел Пол Тусен			48 896
Кейенви ЕООД			48 896
Общо:	**623 424**	**0**	**246 375**

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Дължимите към 31.12.2024 г. възнаграждения на членовете на Съвета на директорите, по решения на Общото събрание и на Съвета на директорите, които са платими в рамките на 3 години са в размер на 120.6 хил. лв. и са както следва:

	Възнаграждение за 2025 г. (лв.)	**Възнаграждение за 2026 г. (лв.)**	**Възнаграждение за 2027 г. (лв.) ***
Валери Мектупчиян	51 560	38 725	30 276

* През 2024 г. Общото събрание на основание чл. 9, ал. 1 от Политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите, е одобрило максимално допустим общ размер на променливо възнаграждение в размер на 85 500 евро., което ще бъде изплатено на членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2024 г. и ще бъде разпределено между тях с решение на Съвета на директорите през 2025 г.

Y. Промени в съвета на директорите

На 28.06.2024 г. се проведе редовното годишно общо събрание на акционерите на „Спиди“ АД, на което беше взето решение за освобождаване като член на Съвета на директорите Ив Пиер Луи Делма, гражданин на Франция и беше избран като нов член на Съвета на директорите (зависим) Алберто Наваро Перминго, гражданин на Испания.

Z. Притежавани от членовете на съвета на директорите акции на Дружеството към края на периода и предоставени им опции.

Към 31 Декември 2024 г.:

	Придобити през периода	Продадени през периода	Акции, притежавани пряко	Акции, притежавани непряко	Общо пряко и непряко	Дял от капитала
Валери Мектупчиян	0	0	0	1 080 438	1 080 438	20,09%
Авак Терзиян	0	0	1 800	0	1 800	0,03%

Членовете на СД нямат предоставени опции или други права да придобиват акции на дружеството. Дружеството няма издадени облигации.

AA. Информация за известните на дружеството договорености, в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери.

След извършеното прехвърляне, на 19.03.2021 г. е влязъл в сила сключеният между двете дружества опционен договор за продажба и придобиване на акции. Съгласно този договор Спиди груп ООД ще има право да изиска Геопост СА да придобие от Спиди груп ООД останалите му акции в Дружеството, представляващи минимум 20,09% (двадесет цяло и девет стотни процента), която опция може да бъде упражнена в периода от 19.03.2023 г. до 19.03.2031 г. Ако Спиди груп ООД не упражни това свое право през посочения период, Геопост има право да изиска Спиди груп ООД да му продаде останалите си акции в Дружеството, представляващи минимум 20,09% (двадесет цяло и девет стотни процента), която опция може да бъде упражнена от 20.03.2031 г. до 20.03.2032 г. Оценката на предложените за продажба или придобиване акции ще бъде в размер на 8х нормализираната EBITDA, намалена с консолидирания нетен финансов дълг, за финансовата година, която предхожда датата на упражняване на съответната опция.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

BB. Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания в размер над 10 на сто от собствения капитал.

Няма съдебни и други производства на значителна стойност.

CC. Информация относно ценните книжа, които не са допуснати до търговия на регулиран пазар в Република България или друга държава членка.

Не е относимо

DD. Информация относно прякото и непрякото притежаване на 5 на сто или повече от правата на глас в общото събрание на дружеството, включително данни за акционерите, размера на дяловото им участие и начина, по който се притежават акциите.

Брой акции с право на глас и техния дял от гласовете в общото събрание на акционерите на дружеството:

5.1.Геопост СА

Към 31.12.2024 г. Геопост СА притежава 3 754 142 броя акции, представляващи 69.81% от акциите с право на глас.

5.2.Спиди Груп ООД

Към 31.12.2024 г. – 1 080 438 броя акции, представляващи 20,09% от акциите с право на глас.

Валери Мектупчиян осъществява контрол върху Спиди Груп ООД и чрез притежаваните от него дялове в Спиди Груп ООД, непряко контролира 20.09% от Спиди АД.

Данни за Директора за връзка с инвеститорите:
Красимир Тахчиев
Директор за връзки с инвеститорите
Тел. 02 8173 999
E-mail: k.tahchiev@speedy.bg
Гр. София, ул. Абагар, София Сити Лоджистик Парк (СОМАТ)

EE. Данни за акционерите със специални контролни права и описание на тези права.

Не е известно наличието на акционери със специални контролни права.

FF. Споразумения между акционерите, които са известни на дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.

На са известни споразумения между акционерите, освен описаното по т. АА на настоящия доклад.

GG. Съществени договори на дружеството, които пораждат действие, изменят се или се прекратяват поради промяна в контрола на дружеството при осъществяване на задължително търгово предлагане, и последиците от тях, освен в случаите, когато разкриването на тази информация може да причини сериозни вреди на дружеството; изключението по предходното изречение не се прилага в случаите, когато дружеството е длъжно да разкрие информацията по силата на закона.

Група Спиди няма сключени договори, обвързани с промяна в контрола на дружеството.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

2. Основни рискове, пред които е изправена Групата

„СПИДИ" АД се стреми да поддържа нисък рисков профил чрез поддържането на ниски нива на финансов и оперативен левъридж, високо ниво на оперативна ефективност, въвеждането на стриктни правила и процедури при управлението на дейността и строг контрол за тяхното спазване, диверсифициране на клиентската база и на доставчиците.

Макроикономически риск

„СПИДИ" АД оперира на територията на цялата страна и формира значителна част от приходите си Румъния, Гърция и други европейски държави, като обслужва компании от почти всички сектори на икономиката. Съответно, дейността на компанията силно зависи от цялостния ръст на икономиката, общото състояние на бизнес средата и особено от потребителското доверие, съответно, крайното потребление. Евентуално свиване на икономиката и потреблението би оказало натиск върху маржовете на печалба, а силно и продължително забавяне на бизнес активността може да доведе и до негативен тренд в приходите и рентабилността. Дружеството се стреми да минимизира този риск като поддържа високи нива на финансова автономност и непрекъснато инвестира в повишаване на ефективността, което му позволява да работи при рентабилност значително по-висока от тази на конкурентите.

Международните доставки формират съществен дял от приходите (през 2024 г. 47%), с най-голяма тежест са Румъния и Гърция, и развитието на икономиката и потреблението в тези страни също има отражение върху финансовите резултати на Група Спиди. Ниските ръстове в останалите страни от континента доведе до по-нисък темп на нарастване на приходите от външните пазари.

Инвазията на Русия в Украйна

Военните действия в Украйна нямат пряко отражение върху дейността на Група Спиди. Непряко, отражение върху приходите се проявява чрез негативния ефект върху икономика. Повишеното ценово равнище и възприятието за риск доведе до спад на потребителското доверие и потреблението. Съответно, се свиха онлайн покупките и свързаното с тях търсене на куриерски услуги. След рекордния скок на цените на електроенергията, газта и другите горива, ценовите нива до голяма степен се нормализираха и нямат значимо отражение на финансовия резултат.

Риск от измененията в климата

Изменението на климата няма пряко влияние върху дейността на компанията. Приходите и разходите нямат пряка зависимост от климатичните условия или екстремни климатични явления. Активите се състоят основно от активи с право на ползване (наем на недвижими имоти) и автомобили, чиято стойност не се влияе от климатичните условия.

Значимо косвено влияние имат мерките за смекчаване на влиянието на човешката дейност върху климата. Съществуващите и обсъжданите регулации, например за ограничаване на въглеродните емисии, въвеждат все по-високи изисквания към вредните газове, отделяни от превозните средства, а се планира и цялостната забрана в бъдеще на автомобилите с ДВГ. В изпълнение на тези изисквания, производителите въвеждат нови, по-малко замърсяващо, но и по-скъпи технологии и увеличават предлагането на електрически автомобили, които все още са на значително по-висока цена от традиционните автомобили със сравними характеристики. Инвестициите в транспортните средства са съществен разход за дейността и увеличаването на тези инвестиции ще има отрицателен ефект върху паричния поток.

Регулаторен риск

Регулаторният риск е свързан с приемането на нормативни промени, които могат да са свързани с допълнителни разходи или ограничения в дейността на компанията. Към момента, не се очаква въвеждането на изисквания, които да утежняват или да изискват допълнителни разходи за дейността.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

През последните години ефект имаха по-строгите регулации свързани със защитата на личните данни, мерките срещу изпиране на пари, търговията с акцизни стоки и облагането на дейността на онлайн магазините, които наложиха промени в дейността на куриерските компании. Въпреки че регулациите са свързани с известни допълнителни разходи, които са в ограничен размер и не влияят на пазарната позиция на компанията, доколкото се отнасят за всички участници на пазара и реално не ограничават дейността.

Лихвен риск

Лихвените задължения на Групата Спиди са основно с плаващ лихвен процент. Активите с право на ползване нямат лихвени клаузи, но се преоценяват съгласно МСФО 16 с преобладаващия лихвен процент за лихвените задължения на компанията. Съответно, общо покачване на лихвените равнища би имало отрицателен ефект за компанията. В отговор на покачващата се инфлация много централни банки предприеха политика на агресивно повишаване на основната лихва. Поради прилагания валутен борд в България, БНБ не провежда активна парична политика и за разлика от останалите страни, лихвените нива в страната регистрираха слабо изменение. Лихвените нива за компанията през изминалата година бяха с тенденция за понижаване, което сви разходите за лихви с 15%. Положителен ефект от текущите лихвени нива са увеличените приходи от лихви от управлението на свободните парични средства.

Следващите периоди, ефектът от изменението на лихвените нива ще бъде смекчен – увеличението на лихвите по задълженията се компенсира от генерираната положителна доходност от свободните парични средства и обратно.

Евентуално повишение на лихвените нива в бъдеще би имало съществен негативен ефект върху финансовия резултат поради увеличение на лихвените разходи по договори за лизинг с плаващ лихвен процент и като обезценка по активите право на ползване. При последните, отчетената обезценка няма да има отражение върху паричния поток, тъй като сумата на плащането ще остане непроменена. Промяна ще има при разпределението на това плащане между амортизации и лихвени разходи. През 2023 г. политиката на ЕЦБ беше за понижаване на лихвените проценти, която продължи и през 2025 г. Предвид повишаващата се несигурност и неясните икономически перспективи, рискът от повишаване на лихвите е нисък.

Кредитен риск

Около 90% от приходите се генерират от клиенти по договор, съответно услугата се заплаща не при извършването ѝ, а на месечна база. При влошаването на икономическата ситуация, размерът на просрочените вземания може да се увеличи значително. Дружеството е внедрило детайлна и строга система за следене на дължимите суми и сроковете за погасяването им и процедура за действие при наличие на забавено плащане.

Паричните средства се съхраняват с оглед най-нисък риск. Обслужващите банки на дружеството са с най-високия рейтинг в страната.

Ценови риск

Ценовият риск е свързан с общото ниво на инфлацията в страната и нивото на конкуренция. След продължителен период на ниска инфлация, последните две години в целия свят се отчете рекордно покачване на цените. При енергоизточниците и голяма част от стоките (храни, метали) цените се понижиха значително през последната година. Това позволи инфлацията да се забави през последните месеци, след достигнатия пик във втората половина на 2022 г., но продължава да е над дългосрочната цел от 2% на централните банки. Възможно е текущото високо ниво да се запази и през настоящата година.

Високата инфлация се отразява на разходите на компанията за осъществяване на дейността, като най-съществен риск е основно цената на труда, което е с най-голям дял в структурата на разходите, както и при придобиването на дълготрайни активи. Висока инфлация в продължителен период

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

обичайно се проявява и в натиск за увеличаване на възнагражденията, които да компенсират спадащата покупателна способност. Поради свития пазар на труда, дори и в предходните години с ниска инфлация, средното възнаграждение на служителите в компанията нарастваше с около и над 10% на година, поради което потенциалните бъдещи негативни ефекти е малко вероятно да надхвърлят, тези до момента. Група Спиди управлява този риск чрез инвестиции в ефективност и подобряване на процесите, което подобрява производителността и конкурентоспособността.

Договорите за наем на логистични и офис площи са дългосрочни и съдържат клауза за актуализиране на наема с индекса на инфлация. Високите нива на инфлация, отчетени от НСИ се отразяват и в съответното актуализиране на наемните нива.

От останалите разходи, най-съществени са тези за гориво. Рискът върху финансовите резултати е ограничен, тъй като промените в цените на горивата се отразява в такса гориво, която се актуализира месечно и се заплаща от клиента. С най-голяма тежест са разходите за подизпълнители, но и те са свързани основно с разходите за труд и гориво.

Валутен риск

Валутните експозиции на дружеството възникват във връзка с обработването на наложени платежи и парични преводи в чуждестранна валута и извършваните доставки от и за чужбина, чийто дял в общите приходи (извън тези в евро) към момента е 47%. Голямата част от валутните операции се извършват в евро, поради което общият ефект от промяната на валутните курсове е ограничен. При запазване на фиксирания курс на лева към еврото, не предвиждаме изменението на валутните курсове да има значително влияние върху финансовия резултат на компанията в средносрочен план. С придобиването на ДПД Румъния СА се увеличиха транзакциите в леи, както и към други валути на страни от източна Европа и съответно експозицията към валутен риск. Евентуално значително изменение на валутния курс, може да има съществено отражение върху крайния резултат.

Ликвиден риск

Ликвидният риск е рискът дружеството да не успее да посреща текущите си задължения. Група Спиди има значителни текущи задължения свързани с плащане по лизингови договори, инвестиционни заеми и към доставчици. При управлението на своята ликвидност, дружеството планира договарянето на плащанията в съответствие с очакваните бъдещи парични потоци и поддържането на достатъчни ликвидни буфери. До момента, компанията генерира силен позитивен паричен поток, което позволява безпроблемно посрещане на падежиращите плащания и поддържа добри ликвидни показатели.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

3. Вътрешна информация

ВАЛЕРИ ХАРУТЮН МЕКТУПЧИЯН

Омникар ЕООД	управител	над 25%
Омникар БГ ЕООД	управител	над 25%
Омникар С ЕООД	управител	над 25%
Килер сторидж ООД	управител	над 25%
Омникар ауто ООД	управител	над 25%
Спиди груп ООД	управител	над 25%
Спиди ЕООД	управител	
Лукс лайт системс ЕООД	управител	
Булром газ – 2006 ООД	управител	над 25%
Консепт инвест 2011 АД	изпълнителен директор	над 25%
Пловдив инвест 2010” ЕООД	управител	над 25%
Брестник ЕООД	управител	над 25%
ДПД СА, Румъния	член на СД	
Винарско имение Драгомир ООД		над 25%
Трансбалкан SRL		над 25%
М Кастел ЕООД	управител	над 25%
София сити лоджистик парк ЕООД	управител	над 25%
Омникар плюс ООД		над 25%
Ен Ер Джи Моторс ЕООД		над 25%
Омникар рент ООД		над 25%
Сарбул 2014 ООД		над 25%
Компресор БГ ЕООД		над 25%
Омникар Варна ООД		над 25%
Индустриален парк Загоре ЕООД	управител	над 25%
Стар АБС Инвест ЕООД	управител	над 25%
Бриз 222 ЕООД	управител	над 25%
Бриз 333 ЕООД	управител	над 25%
Бриз 444 ЕООД	управител	над 25%
Хилсайд Инвест ЕООД	управител	над 25%
Склад Ботев ЕООД	управител	над 25%
Нивал ВН ЕООД	управител	над 25%
Некст фийд ЕООД	управител	над 25%
Лоджистик пропъртис ЕООД	управител	над 25%

АВАК СТЕПАН ТЕРЗИЯН

“Стар перформайнинг” ООД	Управител	над 25% от капитала

АЛБЕРТО НАВАРО ПЕРОМИНГО

GeoPost España SL	Испания	Съвет на директорите
Transporte Integral de Paquetería, S.A.	Испания	Съвет на директорите
DPD (UK) Ltd	Великобритания	Съвет на директорите
Geopost Holdings Ltd	Великобритания	Съвет на директорите
DPD Local UK Ltd	Великобритания	Съвет на директорите
DPD Polska	Полша	Надзорен съвет
DPD Deutschland GmbH	Германия	Надзорен съвет
GeoPost International Management & Development Holding GmbH	Германия	Управител
DPD Group International Services GmbH	Германия	Управител
DPD France SAS	Франция	Надзорен съвет
Chronopost SAS	Франция	Надзорен съвет
Pickup Services	Франция	Надзорен съвет

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

МАТИЙО ПОЛ РОБЕР УИНТЖЕН

BRT SPA	Италия	Съвет на директорите

СТЕФАНИ ИЗАБЕЛ ФРАНСОАЗ БЕРЛИОЗ

GeoPost España SL	Испания	Съвет на директорите
DPD France SAS	Франция	Надзорен съвет
Chronopost SAS	Франция	Надзорен съвет
Pickup Logistics	Франция	Надзорен съвет
Pickup Services	Франция	Надзорен съвет
GLPU	Франция	Стратегически комитет
LUdev	Франция	Стратегически комитет
DPD Polska	Полша	Надзорен съвет
Ninja Van	Сингапур	Съвет на директорите
DS Russia Management GmbH	Германия	Борд на съветниците
DTDC Express Ltd	Индия	Съвет на директорите

МАРИ-ЕЛЕН ЖАН МИШОН

GeoPost International Management & Development Holding GmbH		
	Германия	Надзорен съвет
Chronopost SAS	Франция	Надзорен съвет
DPD Deutschland GmbH	Германия	Надзорен съвет
DPD France SAS	Франция	Надзорен съвет
Pickup Logistics	Франция	Надзорен съвет
Pickup Services	Франция	Надзорен съвет
DPDgroup Uk Ltd	Великобритания	Съвет на директорите
DPD Local UK Ltd	Великобритания	Съвет на директорите
Geopost Holdings Ltd	Великобритания	Съвет на директорите
Geopost Intermediate Holdings	Великобритания	Съвет на директорите
SRT Group SAS	Франция	Надзорен съвет

АНТОАН МАРСЕЛ ПОЛ ТУСЕН

Ad Diriyah Asset Managament Ltd	OAE	Съвет на директорите

ВЛАДИМИР ЙОРДАНОВ АГОВ, представител на "КЕЙЕНВИ" ЕООД

„Калисто мениджмънт“	над 25%
„Реконструкция и експлоатация инвест“ ООД управител	над 25%

ВЕНСАН ФРАНОСА ПОЛ ГУИЙЕ няма участия в други дружества като член на управителни или контролни органи, както и не притежава участия като неограничено отговорен съдружник.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Отговорности на ръководството

Ръководството на Спиди АД е изготвило консолидирания финансов отчет за 2024 година, който дава вярна и честна представа за състоянието на дружеството към края на годината и неговите финансови резултати. Финансовият отчет се изготвя в съответствие с МСФО счетоводни стандарти, приети от ЕС.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовите отчети към 31 декември 2024 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

Дата: 28.04.2025 г.

Krassimir Jekov Tahchiev

Digitally signed by Krassimir Jekov Tahchiev
Date: 2025.04.28 17:37:54 +03'00'

Директор за връзки с инвеститорите:
Красимир Тахчиев

Valeri Haroutun Mektouptchiyan

Digitally signed by Valeri Haroutun Mektouptchiyan
Date: 2025.04.28 17:56:27 +03'00'

Изпълнителен директор:
Валери Мектупчиян

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

КОНСОЛИДИРАНА ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

I. Прилаган кодекс за корпоративно управление

„Спиди“ АД (дружеството - майка), е публично дружество по смисъла на Закона за публично предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) и спазва Националния кодекс за корпоративно управление, приет от Националната комисия за корпоративно управление и одобрен като кодекс за корпоративно управление по чл. 100н, ал. 7, т. 1 във връзка с ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК).

През Ноември 2012 г. дружеството - майка регистрира своите акции за търговия на БФБ – София. Дружеството приема да спазва Националния кодекс за корпоративно управление през 2013 г. Национален Кодекс за корпоративно управление е приет 2007 г., и изменен от Националната комисия за корпоративно управление през 2024 г.

В този отчет е представена информация за прилагане на препоръките на Кодекса в корпоративното управление от страна на Групата Спиди.

Действията на ръководството и служителите на Групата Спиди, са в посока утвърждаване на принципите за добро корпоративно управление, повишаване на доверието на акционерите, инвеститорите и лицата, заинтересовани от управлението и дейността на Групата Спиди и поощряване на успешните стопански дейности.

„Спиди“ АД има едностепенна система на управление и се управлява от съвет на директорите.

II. Отчет за спазване на кодекса за корпоративно управление

През 2024 г. дейността на Съвета на директорите на „Спиди“ АД е осъществявана в пълно съответствие с нормативните изисквания, заложени в ЗППЦК и актовете по прилагането му, в устава на дружеството, както и в Националния кодекс за корпоративно управление.

Корпоративното ръководство на Групата Спиди счита, че в съществената си част спазва препоръките и духа на Националния кодекс за корпоративно управление.

Кодексът се прилага на основата на принципа „спазвай или обяснявай”. Това означава, че дружеството спазва Кодекса, а в случай на отклонение неговото ръководство следва да изясни причините за това.

СЪВЕТ НА ДИРЕКТОРИТЕ

Функции и задължения

Съветът на директорите насочва и контролира независимо и отговорно дейността на дружеството съобразно установените цели, стратегии на дружеството и интересите на акционерите и заинтересованите лица. Целите и стратегиите да се утвърждават съобразно икономическите, социални и екологически приоритети на дружеството.

Съветът на директорите на Групата Спиди следи за резултатите от дейността на дружеството на месечна, тримесечна и годишна база и при необходимост инициира промени в управлението на дейността.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Годишните и междинните отчети се изготвят с участието и строгия контрол на корпоративното ръководство.

Съветът на директорите на Групата Спиди третира равнопоставено всички акционери, действа в техен интерес и с грижата на добър търговец.

Членовете на Съвета на директорите се ръководят в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност, лоялност и управленска и професионална компетентност. Членовете на Съвета на директорите са изградили капацитет относно въздействието на климата върху развитието на дружеството, като утвърждават приоритетите на компанията в областта на устойчивостта и климатичните промени. Получаването и надграждането на тези познания е постоянен ангажимент. Съветът на директорите приема и спазва Етичен кодекс и съответни вътрешни актове, свързани с устойчивото развитие.

Съветът на директорите осигурява и контролира изграждането и функционирането на система за управление на риска, в т.ч. на рисковете, свързани с киберсигурността, климатичните рискове, рискове по веригата на стойността. Под контрола на Съвета на директорите е изградена и функционира системата за управление на риска и вътрешен одит на Групата Спиди.

Съветът на директорите насърчава прилагането и съблюдава спазването от страна на дъщерните дружества на възприетите принципи за устойчиво развитие на групово ниво, когато това е приложимо. Съдейства за утвърждаване на култура за устойчиво развитие.

Съветът на директорите осигурява и контролира интегрираното функциониране на системите за счетоводство и финансова отчетност и вътрешен контрол.

Съветът на директорите дава насоки, одобрява и контролира изпълнението на стратегиите, бизнес плана на дружеството, сделките от съществен характер, както и други дейности, установени в устройствените му актове.

Съветът на директорите се отчита за своята дейност пред Общото събрание на акционерите, включително чрез представяне на доклад за изпълнение на приетата политика за възнагражденията.

Избор и освобождаване на членове на Съвета на директорите

Общото събрание на акционерите избира и освобождава членовете на Съвета на директорите на „Спиди“ АД, съобразно закона и устройствените актове на Дружеството, както и в съответствие с принципите за непрекъснатост и устойчивост на работата на Съвета на директорите. Един от членовете на СД се избира по предложение на акционерите, притежаващи 15,5% от акциите с право на глас. Петима от членовете на СД се избират по предложение на акционерите, притежаващи най малко 60% от акциите с право на глас. Най-малко една трета от членовете на СД трябва да бъдат независими лица.

При предложения за избор на нови членове на Съвета на директорите се спазват принципите за съответствие на компетентност на кандидатите с естеството на дейността на дружеството.

В договорите за възлагане на управлението, сключвани с членовете на Съвета на директорите, се определят техните задължения и задачи, критериите за размера на тяхното възнаграждение, задълженията им за лоялност към дружеството и основанията за освобождаване в съответствие с Устава на Групата Спиди.

Дейността на членовете на Съвета на директори следва да бъде обект на ежегодна оценка.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Структура и компетентност

Съвета на директорите се състои от девет физически и/или юридически лица. Структурата на съвета на директорите е в съответствие с изискванията на чл. 116а, ал. 2 от ЗППЦК и Устава на дружеството.

Съставът на избрания от Общото събрание СД е структуриран по начин, който да гарантира професионализма, безпристрастността и независимостта на решенията му във връзка с управлението на дружеството.

СД осигурява надлежно разделение на задачите и задълженията между своите членове. Основна функция на независимите членове е да контролират действията на изпълнителното ръководство и да участват ефективно в работата на дружеството в съответствие с интересите и правата на акционерите. Независимите членове гарантират безпристрастност и независимост при вземане на решения на колективния орган. Председателят на СД през 2024 г. не е независим член.

Компетенциите, правата и задълженията на членовете на СД следват изискванията на закона, устройствените актове и стандартите на добрата професионална и управленска практика.

Членовете на СД имат подходящи знания и опит, които изисква заеманата от тях позиция. Членове на СД са информирани за новите тенденции в областта на корпоративното управление и устойчивото развитие. След избирането им, новите членове на СД се запознават с основните правни и финансови въпроси, свързани с дейността на дружеството. Повишаването на квалификацията на членовете на СД е техен постоянен ангажимент.

Членовете на СД разполагат с необходимото време за изпълнение на техните задачи и задължения. Устройствените актове на дружеството не ограничават броя на дружествата, в които членовете на СД могат да заемат ръководни позиции.

Изборът на членовете на СД на дружеството става посредством прозрачна процедура, която осигурява освен всичко останало навременна и достатъчна информация относно личните и професионалните качества на кандидатите за членове. Броят на последователните мандати на членовете на СД осигурява ефективна работа на дружеството и спазването на законовите изисквания. Не са въведени ограничения в броят на последователните мандати на независимите членове.

Процедурата за подбор на кандидати за членове на СД се основава на сравнителна оценка на квалификациите на всеки кандидат и съдържа ясни и обективни критерии, които се прилагат по недискриминационен начин по време на целия процес на подбор. Няма фиксирани цели за постигане на балансирана представеност на двата пола в Съвета на директорите, както и мерки за постигане на балансирана представеност на половете. Компанията е част от международната група La Poste и целите се формират и изпълняват на ниво на Групата.

Възнаграждение

Размерът и структурата на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите са регламентирани в Устава на „Спиди“ АД, приет от Общото събрание на Дружеството, Политиката за възнагражденията, както и в договорите за управление. Те са съобразена с нормативните изисквания по отношение на структура и съдържание.

В съответствие със законовите изисквания и добрата практика на корпоративно управление размерът и структурата на възнагражденията отчитат:

- Задълженията и приноса на всеки един член на Съвета на директорите в дейността и резултатите на дружеството, включително и на показателите за устойчивост;
- Възможността за подбор и задържане на квалифицирани и лоялни членове на Съвета на директорите;
- Необходимостта от съответствие на интересите на членовете на Съвета на директорите и дългосрочните интереси на дружеството и неговото устойчиво развитие.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

- Възнаграждението на изпълнителния член на Съвета на директорите се състои от постоянен и променлив компонент.

Структурата и вида на променливото възнаграждение са конкретно определени или определяеми и са обвързани с ясни и конкретни критерии и показатели по отношение на резултатите на дружеството и с постигането на предварително определени от СД цели. Политиката за възнагражденията обвързва променливото възнаграждение и резултатите от дейността с предварителни критерии, свързани с резултатите, и да включва измерими стандарти, които подчертават дългосрочните интереси на дружеството и акционерите пред краткосрочните съображения. Такива измерими стандарти, се отнасят до общата възвръщаемост на акционерите и подходящи цели и показатели, вкл. и за устойчивост.

Дружеството не предоставя като променливо възнаграждение акции, опции върху акции и други подходящи финансови инструменти, вкл. на неизпълнителните членове.

Общото събрание на акционерите на дружеството може да гласува на членовете на СД допълнителни възнаграждения под формата на тантиеми в зависимост от реализираните финансови резултати на дружеството.

В Политика за възнагражденията е предвидена възможност за изплащане на допълнително променливо възнаграждение, базирано на одобрени от общото събрание на акционерите финансови и нефинансови критерии.

Разкриването на информация за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на „Спиди“ АД се представя в годишния консолидиран доклад на Групата и в Доклада за изпълнение на Политиката за възнагражденията (на индивидуално ниво), в съответствие със законовите норми и устройствените актове на Дружеството. Акционерите имат лесен достъп до информацията за възнагражденията. Групата Спиди публикува своя годишен консолидиран отчет в интернет порталите X3News, e-Register, и на своята интернет страница.

Конфликт на интереси

Членовете на Съвета на директорите избягват и не допускат реален или потенциален конфликт на интереси.

Процедурите за избягване и разкриване на конфликти на интереси са регламентирани в устройствените актове на дружеството, приетите вътрешни правила и в приложимото законодателство.

Членовете на Съвета на директорите незабавно разкриват конфликти на интереси и осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между Дружеството и членове на Съвета на директорите или свързани с тях лица, чрез представяне на актуализирана декларация по чл. 114б от ЗППЦК.

Всеки конфликт на интереси в Дружеството-майка и дъщерните дружества се разкриват на Съвета на директорите.

Групата Спиди отчита и се съобразява с практиката, че потенциален конфликт на интереси съществува тогава, когато Групата възнамерява да осъществи сделка с юридическо лице, в което:

- член на Съвета на директорите или свързани с него лица имат финансов интерес;
- член на Съвета на директорите е член на Управителен съвет, Надзорен съвет или Съвет на директорите на насрещната страна по сделката.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Комитети

Одитният комитет на Дружеството - майка функционира съгласно решение на Общото събрание на акционерите. Одитния комитет е съставен от 3 (три) лица, избирани от Общото събрание на акционерите на дружеството - майка.

В съответствие с изискванията на действащото законодателство и въз основа на определените от него критерии, Съветът на директорите предлага на общото събрание на акционерите на дружеството избора на одитен комитет в състав, който отговаря на законовите изисквания и конкретните нужди на дружеството.

Комитетите се създават въз основа на писмено определена структура, обхват от задачи, начин на функциониране и процедури за отчитане.

Одит и вътрешен контрол

Съветът на директорите е подпомаган от одитен комитет. Одитният комитет писмено мотивира пред Общото събрание предложението си за избор на одитор, като се ръководят от установените изисквания за професионализъм.

Съветът на директорите осигурява спазването на приложимото право по отношение на независимия финансов одит. Прилага се ротационен принцип при предложенията и избора на външен одитор.

Одитният комитет осигурява надзор на дейностите по вътрешен одит и следи за цялостните взаимоотношения с външния одитор, включително одобрява несвързани с одита услуги, предоставяни от одитора на дружеството.

В дружеството е изградена и функционира система за вътрешен контрол, която включително да идентифицира рисковете, съпътстващи дейността на дружеството и да подпомага тяхното ефективно управление. Тя гарантира и ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска е представено в т. 3 от настоящата декларация за корпоративно управление.

Защита правата на акционерите

СД осигурява равнопоставеното третиране на всички акционери, включително миноритарните и чуждестранните акционери, и са длъжни да защитават техните права, както и да улесняват упражняването им в границите, допустими от действащото законодателство и в съответствие с разпоредбите на устройствените актове на дружеството. Корпоративните ръководства осигуряват информираност на всички акционери относно техните права, финансовите резултати на дружеството и корпоративните събития, чрез системата за разкриване на информация и електронната страница на дружеството.

Общо събрание на акционерите

Всички акционери са информирани за правилата, съгласно които се свикват и провеждат общите събрания на акционерите, включително процедурите за гласуване. СД предоставя достатъчна и навременна информация относно датата и мястото на провеждане на общото събрание, както и пълна информация относно въпросите, които ще се разглеждат и решават на събранието.

Спиди АД да подържа база данни с контакти на своите акционери, притежаващи 5 или над 5% от капитала на дружеството, позволяваща изпращане на директни съобщения до тях или до определено от тях лице.

Корпоративните ръководства, по време на общото събрание, осигуряват правото на всички акционери да изразяват мнението си, както и да задават въпроси.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Акционерите с право на глас имат възможност да упражняват правото си на глас в Общото събрание на дружеството лично или чрез представители.

СД осъществява ефективен контрол, като създава необходимата организация за гласуването на упълномощените лица в съответствие с инструкциите на акционерите или по разрешените от закона начини.

СД изготвят правила за организирането и провеждането на редовните и извънредните Общи събрания на акционерите на дружеството, които гарантират равнопоставено третиране на всички акционери и правото на всеки от акционерите да изрази мнението си по точките от дневния ред на Общото събрание.

СД организира процедурите и реда за провеждане на Общото събрание на акционерите по начин, който не затруднява или оскъпява ненужно гласуването.

Корпоративните ръководства предприемат действия за насърчаване участието на акционери в Общото събрание на акционерите, като към момента не се осигурява възможност за дистанционно присъствие чрез технически средства (вкл. интернет).

Ключови членове на корпоративното ръководство присъстват на общите събрания на акционерите на дружеството.

Материали за Общото събрание на акционерите

Текстовете в писмените материали, изготвени от Дружеството-майка и свързани с дневния ред на Общото събрание са конкретни и ясни и не въвеждат в заблуждение акционерите. Всички предложения относно основни корпоративни събития се представят като отделни точки в дневния ред на Общото събрание, в т.ч. предложението за разпределяне на печалба.

Дружеството - майка поддържа на интернет страницата си специална секция за правата на акционерите и участието им в Общото събрание на акционерите.

СД съдейства на акционерите, имащи право съгласно действащото законодателство, да включват допълнителни въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на Общото събрание, като извършват всички необходими правни и фактически действия за оповестяване на добавените допълнително въпроси в дневния ред на вече свикано общо събрание.

СД на „Спиди“ АД гарантира правото на акционерите да бъдат информирани относно взетите решения на Общото събрание на акционерите чрез оповестяване на Протокола от общото събрание на акционерите чрез избраните медийни агенции.

„Спиди“ АД няма различни класове акции. Всички акции дават еднакви права на акционерите и всички акционери са третирани еднакво. Уставът дава изчерпателна информация, относно правата, които дават акциите.

В границите, допустими от действащото законодателство и в съответствие с разпоредбите на устройствените актове на дружеството, СД не препятства акционерите, включително институционалните такива, да се консултират помежду си по въпроси, които се отнасят до техните основни акционерни права, по начин, който не допуска извършване на злоупотреби.

СД не допуска осъществяването на сделки с акционери с контролни права, които нарушават правата и/или законните интереси на останалите акционери, включително при условията на договаряне сам със себе си.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Разкриване на финансова и нефинансова информация

СД утвърждават политиката за разкриване на информация в съответствие със законовите изисквания и устройствените актове. При оповестяването на информацията, свързана с устойчивото развитие, финансовото отчитане и другата корпоративна информация, се стреми да разкрие свързаността между различните ѝ компоненти.

В съответствие с приетата политика, корпоративните ръководства създават и поддържат система за разкриване на информацията, свързана с устойчивото развитие, финансовото отчитане и другата корпоративна информация.

Системата за разкриване на информация гарантира равнопоставеност на адресатите на информацията (акционери, заинтересовани лица, инвестиционна общност) и не позволява злоупотреби с вътрешна информация.

СД гарантира, че системата за разкриване на информация по осигурява пълна, навременна, вярна и разбираема информация, която дава възможност за обективни и информирани решения и оценки.

СД своевременно оповестяват структурата на капитала на дружеството и споразумения, които водят до упражняване на контрол съгласно неговите правила за разкриване на информация и действащото законодателство.

СД приема и контролира спазването на вътрешни правила за изготвяне на годишните и междинните отчети и реда за разкриване на информация.

СД е създало вътрешна организация, която осигурява своевременното оповестяване на всяка съществена регулирана информация относно дружеството, неговото управление, корпоративните му ръководства, оперативната му дейност, акционерната му структура.

Групата Спиди (дружеството – майка и дъщерните дружества) осигурява оповестяване на годишна база на информация, свързана с устойчивото развитие в съответствие с националното законодателство и приложимото европейско право в консолидираната нефинансова декларация. Годишните доклади съдържат информация как и до каква степен дейностите на компанията могат да се квалифицират като екологично устойчиви, вкл. каква част от оборота му е в резултат на продукти и услуги, които са свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологично устойчиви; каква част от капиталовите му разходи, както и каква част от оперативните разходи са свързани с активи или процеси свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологично устойчиви.

Като част от системата за разкриване на информация, се поддържа интернет страница на дружеството с утвърдено съдържание, обхват и периодичност на разкриваната чрез нея информация. Разкриваната чрез интернет страницата на дружеството информация да включва:

- основна, идентифицираща дружеството информация и неговия бизнес модел;
- актуална информация относно промени в акционерната структура;
- устройствените актове на дружеството и приетите политики, имащи отношение към дейността и функционирането на дружеството;
- информация относно структурата и състава на съвета на директорите, както и основна информация относно техните членове, включително и информация за комитети;
- финансови отчети за последните 10 години;
- материалите за предстоящите общи събрания на акционерите на дружеството, както и допълнителни такива, постъпили по законов ред. Информация за взетите решения от общите събрания на акционерите поне за последните пет години, вкл. информация за разпределените от дружеството дивиденти за този период;
- информация за одиторите;
- информация относно емитираните акции;
- важна информация, свързана с дейността на дружеството;

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

- информация за правата на акционерите в т.ч. достатъчно информация относно правото на акционерите да искат включването на въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на общото събрание по реда на чл.223а от Търговския закон;
- информация за контакт с директора за връзки с инвеститорите на дружеството.

Групата Спиди предоставя основна информация и на английски език.

Корпоративното ръководство оповестява всяка съществена периодична и инцидентна информация относно дружеството чрез www.x3news.bg.

Заинтересовани лица. Устойчиво развитие

Устойчивото развитие е постигане на баланс между социалните и екологичните принципи, като социално оправдано и екологосъобразно икономическо развитие. То има за цел да отговори на потребностите на настоящото поколение, без да излага на риск способността на бъдещите поколения да посрещат собствените си нужди.

СД са ангажирани с установяване на действия и политики относно устойчивото развитие на компанията, включително разкриването на информация, свързана с климата и социални аспекти от дейността им, в съответствие с стандартите на Групата Геопост.

СД осигурява ефективно взаимодействие със заинтересованите лица, като дава насоки, одобрява и контролира политиката за ангажиране на заинтересованите лица. Към групата на заинтересованите лица се отнасят групи лица, на които дружеството директно въздейства и които от своя страна могат да повлияят на дейността му, в т. ч. доставчици, клиенти, служители, кредитори, групи за обществен натиск и други. Групата Спиди идентифицира кои са заинтересованите лица с отношение към неговата дейност въз основа на тяхната степен и сфери на влияние, роля и отношение към устойчивото му развитие.

В своята политика за ангажиране на заинтересованите лица СД се съобразяват със законовите изисквания. Корпоративните ръководства гарантират зачитане на правата на заинтересованите лица, установени със закон или по силата на взаимни споразумения с компанията. Групата Спиди прилага политики със заинтересованите лица в съответствие с принципите за прозрачност, отчетност и бизнес етика и защита на човешките права.

СД гарантира достатъчна информираност на всички заинтересовани лица относно законово установените им права.

В съответствие с тази политика СД прилага и конкретни правила за съобразяване с интересите на заинтересованите лица. Правилата осигуряват участието на заинтересованите лица и тяхното привличане при решаване на конкретни, изискващи позицията им въпроси. Тези правила гарантират баланса между развитието на дружеството и икономическото, социалното и екологосъобразното развитие на средата, в която то функционира.

СД поддържа ефективни връзки със заинтересованите лица. В съответствие със законовите норми и добрата международна практика се разкрива информация от нефинансов и характер дружеството информира за икономически, социални и екологични въпроси, касаещи заинтересованите лица, като например: борба с корупцията; работа със служителите, доставчиците и клиентите; социалната отговорност на дружеството; опазването на околната среда и нарушаване правата на човека.

СД осигурява своевременен и редовен достъп до относима, достатъчна и надеждна информация относно дружеството, когато заинтересованите лица участват в процеса на корпоративно управление.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

III. Системи за вътрешен контрол и управление на риска в процеса на финансово отчитане.

1. Контролна среда.

Контролната среда в Групата Спиди се формира на база:

a. ***Комуникиране и налагане на почтеност и етични ценности.***

В Групата Спиди е утвърден Етичен Кодекс, който поставя рамка за личната почтеност и професионална етика в Компанията. Етичният Кодекс е комуникиран с всички служители, които се съгласяват да спазват заложените етични норми и професионална етика. Той е въведен в длъжностните характеристики на всички служителите, включително от ФСО и е модел за тяхното поведение.

b. ***Ангажимент за компетентност*;**

В Групата Спиди е разработена Процедура за подбор и назначаване на служители по трудово правоотношение. Заложени са изисквания към образованието, трудовия стаж и професионалния опит на служителите от всички нива.

c. ***Участие на лицата, натоварени с общо управление***;

Изпълнителният Директор на Дружеството - майка е въвел адекватни процедури и правила за осъществяване на вътрешния контрол. Той е отговорен за осъществяване на финансовото управление и контрол в ръководената от него Компания, при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност. Изпълнителният Директор делегира правомощията си на други длъжностни лица от Компанията, като определя конкретните им права и задължения и изисква периодично отчитане изпълнението на делегираните пълномощия.

Изпълнителният Директор на Дружеството - майка е създал и поддържа условия за функциониране на независим вътрешен одит, които да докладва пред Съвета на директорите и Одитния Комитет.

Управленските органи, които носят определени отговорности и правомощия относно процеса на финансово отчитане и респ. на други свързани с него процеса са: Съвета на директорите, Одитния комитет, Финансовия директор, Главния счетоводител.

С одобряването за издаване на годишния финансов отчет, Съветът на директорите приема и потвърждава: счетоводната политика и промените в нея за всеки отчетен период, разработените счетоводни приблизителни оценки към датата на всеки отчетен период, вкл. прилаганата методология; финансовите отчети и доклади, и други публични документи, съдържащи финансова информация.

Одитният комитет независимо наблюдава реализацията на процесите по финансово отчитане, прилаганите счетоводни политики и ефективността на вътрешната контролна система на дружеството, вкл. управлението на риска, както и изпълнението и резултатите от външния и вътрешен одит.

Финансовият директор отговаря за цялостната организация, функциониране и текущ контрол на счетоводната дейност и на финансовото отчитане. Той пряко ръководи целия процес, взема всички ключови решения свързани с финансовите отчети и други публични документи с финансова информация. Също така той одобрява на първо ниво счетоводната политика, основните отчетни методики и оценява и приема работата на използвани независими експерти (оценители, актюери, консултанти и др.), участващи в процеса на финансово отчитане. Той

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

следи текущо, заедно с главния счетоводител и ръководителя на отдел „Репортинг" ефектите и рисковете върху финансовите отчети от установените бизнес рискове за дружеството.

Главният счетоводител организира и ръководи счетоводно-отчетната дейност на дружеството – контролира и методологически направлява текущото счетоводство, ръководи изготвянето на финансови и управленски отчети; отговаря за разработването и внедряването на счетоводно отчетните методики и техники; отговаря за процеса по счетоводно приключване и изготвянето на всички счетоводни приблизителни оценки, предлага и разработва счетоводни политики и промени в тях, следи за текущи промени в МСФО счетоводни стандарти, приети от ЕС. Той е прекият контакт с използваните вътрешни и външни експерти за целите на финансовата отчетност.

d. ***Философия и оперативен стил на ръководството;***

Ръководството на Дружеството - майка изготвя консолидираните си финансови отчети, като се придържа към принципа да предоставя вярна и честна представа за финансовото състояние на Групата и нейните финансови резултати. Консолидираният финансов отчет се изготвя в съответствие с МСФО счетоводни стандарти, приети от ЕС и е съобразен с местното законодателство.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на индивидуалните финансови отчети към 31 декември е спазен принципа на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като консолидираните финансови отчети са изготвени на принципът на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

e. ***Организационна структура.***

В Групата Спиди е утвърдило щатно разписание за персонала, Правилник за вътрешния трудов ред, длъжностни характеристики (осигурява се разделение на отговорностите) и йерархичната структура с определени нива на подчиненост и докладване. Подсигурена е независимост на звеното по Вътрешен одит;

f. ***Политики и практики по управление на човешките ресурси***.

В Групата Спиди е разработена Процедура за подбор и назначаване на служители по трудово правоотношение, както и Процедура за оценка на служителите;

g. ***Компетентност на персонала.***

Изискванията за компетентност на служителите са залегнали в длъжностните характеристики. Желанието и необходимостта от допълнителна квалификация се отразяват в ежегодните индивидуални планове на служителите. Същите се изготвят на база на провеждането на годишната оценка на служителите в компанията. След приключването на годишните оценки резултатите по отношение на областите на подобрение на уменията и компетенциите се обсъждат с директорите на отдели и се изготвя програма за обучение. Ръководството осигурява възможността за развиване на необходимите знания и умения, чрез включване в подходящи програми за обучение.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

2. Процес за оценка на риска в Групата Спиди.

Управлението на риска е задължителен елемент от процеса на цялостното управление на Групата Спиди. Известно е, че всяка една организация е динамична и е свързана с непрекъснат преход - във време, пари, участници, следователно винаги съществува определен риск, който е необходимо да бъде управляван. Целта на управлението на риска в Компанията е: Увеличаване до максимална степен на вероятността за положително въздействие върху дейността ѝ, и намаляване до минимална степен вероятността за отрицателно въздействие.

Ръководството на Групата Спиди възприема управлението на риска като ключова дейност, допринасяща за постигане целите на Компанията. За целта всички решения/действия, които се предприемат за управление на идентифицираните рискове и за осигуряване на периодичен преглед на процеса, с оглед неговата актуалност се документират.

Оперативната среда, в която работи Ръководството на Групата Спиди е рамката, в която следва да се прилага управлението на риска. Тя се състои от външни и вътрешни за Компанията фактори, които влияят на дейността ѝ.

а. Външни фактори – външните фактори за Групата Спиди са сложност и промени в съществуващата нормативна уредба, технологично развитие, общественото мнение, икономическите условия в страната, свързани с достъпа до финансиране, политически условия, опазване на околната среда и наличието на законови ограничения и др. и са илюстрирани в приложената таблица:

Външни фактори	Рискове
Промени в нормативната уредба	Промените в нормативната уредба и другите правила могат да ограничат планираните дейности на Компанията. Разпоредбите могат да съдържат неприложими на практика предписания.
Сложност на нормативната уредба	Липса на подходящи системи и обучен персонал за прилагане на разпоредбите.
Развитие на технологиите	Новоразработени технологии налагат доставчиците да престанат да поддържат сегашните системи.
Промени в политическата ситуация	Смяна на правителството, законодателството или на ръководството на КРС може да промени поставените цели на Групата Спиди. Може да доведе до промяна на нормативната уредба, а тя от своя страна до промяна на изискванията за извършване на дадена дейност.
Околна среда	Промени в изискванията за опазване на околната среда могат да означават, че ще трябва да се прекратят или да се модифицират съществуващи дейности или проекти, и да се появят предпоставки за нови инвестиции.
Промяна на икономическата среда, свързана с финансиране на Компанията	Основните източниците на финансиране на Групата Спиди са банки, лизингови компании и други кредитори, с които дружеството има споразумения за разсрочено плащане, които при влошаване на икономическата среда, могат да ограничат и/или оскъпят достъпа до финансиране.
Природни бедствия	Пожар, наводнение или други природни бедствия могат да окажат отрицателно въздействие върху активите за извършване на желаната дейност.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

b. Вътрешни фактори - организацията на оперативните дейности в Групата Спиди, наличните ресурси, действащите финансово-счетоводни и IT-системи, нови дейности, операции или функции, вътрешно преструктуриране на дейности и други са илюстрирани в приложената таблица:

Вътрешни фактори	Рискове
Корпоративно преструктуриране.	Промени в структурата и дейността на Групата Спиди, съответно в целите могат да окажат неочаквано негативно влияние.
Промени в системата за вътрешен контрол	Извършена промяна в структурата на Групата Спиди, би могла да отслаби системата за вътрешен контрол, водейки до загуби и сривове в системата на Компанията.
Човешки ресурси	Слаби политики по отношение на персонала водят до неспособност да се наеме необходимия персонал или за невъзможност за поддържане и повишаване на административния капацитет.
Нови или обновени информационни системи.	Съществените и бързи промени в информационните системи могат да променят риска, свързан с вътрешния контрол.
Мерки за защита на Информационните системи	Срив в системите, загуба, подправяне или неподходящо управление на данни, неоторизиран достъп до информационните системи на Компанията, може да повлияе отрицателно на дейността й.
Нови технологии.	Въвеждането на нови технологии в производствените процеси или информационните системи може да промени риска, свързан с вътрешния контрол.
Бърз растеж.	Значителното и бързо разширяване на дейността може да ограничат контролите и да увеличат риска от дефект в тяхното
Разширени дейности в чужбина.	Разширяването или придобиването на дейности в чужбина носят нови и често уникални рискове, които биха могли да се отразят върху вътрешния контрол, например допълнителни или променени рискове в резултат на валутни операции.
Нови счетоводни стандарти и разяснения.	Възприемането на нови счетоводни принципи или промени в счетоводните принципи може да се отрази на рисковете при изготвянето на финансовия отчет.
Лошо финансово управление	Неправилно управление на предвидения финансов ресурс или превишаване на планираните лимити, натрупване на прекомерни задължения.
Слаб контрол върху активите	Кражба на активи, злоупотреба с дълготрайни активи.

3. Информационна система.

Групата Спиди е внедрило и използва съвкупност от различени софтуерни продукти, сформиращи Информационна система, която има отношение към финансовото отчитане и комуникация. Елементи на цялостната информационна система са:

- Оперативен софтуер – служи за отразяване на финансовите операции и транзакции при извършване на всички услуги, предлагани в пряката дейност на Компанията – куриерски услуги, пощенски услуги, пощенски паричен превод, логистични услуги и др.;
- Финансово-счетоводен софтуер – служи за отразяване на всички транзакции, вкл. приходно-разходни операции, операции по банкови сметки и разпределянето им по бюджетни категории;
- Софтуер ТРЗ – служи за автоматизиране на формирането на заплащането на служителите в Компанията и автоматизиране на задължителните отчисления и вноски по индивидуални партиди;

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

- Софтуер за управление на автопарка – служи за проследяване на заложените от производителя технически обслужвания, проследяване на използваният разход за горива и планиране на бюджета за тях;
- Софтуер за контрол на разходите – служи за двойно одобрение на всеки един разход;
- Софтуер за планиране на фирмените ресурси - служи да обединява бюджетите на всички звена и дейности във фирмата в единна интегрирана информационна система, която обслужва нуждите на всички бизнес звена;

Като цяло Информационната система, обхваща методи и документация, които:
- идентифицират и отразяват всички валидни сделки и операции;
- описват своевременно сделките и операциите с достатъчно подробности, позволяващи подходящата им класификация за целите на финансовото отчитане;
- оценяват стойността на сделките и операциите по начин, който позволява отразяване на тяхната подходяща парична стойност във финансовия отчет;
- определят времевия период, през който са възникнали сделките и операциите, за да позволят записването им в подходящия счетоводен период;
- представят подходящо сделките и операциите и свързаните с тях оповестявания във финансовия отчет.

Качеството на информацията, генерирана от системите, се отразява на способността на Ръководството да взема целесъобразни решения при управлението и контрола на дейностите на предприятието и при изготвянето на надеждни финансови отчети.

Комуникацията, която включва предоставяне на разбиране за индивидуалните роли и отговорности, свързани с вътрешния контрол върху финансовото отчитане се осъществява в електронен вид или чрез действията на Ръководството.

4. Контролни дейности, политика и процедури.

Контролните дейности, могат да бъдат категоризирани, както следва:

a. *Прегледи на изпълнението и резултатите от дейността*;

Включват:
- прегледи и анализи на реалните резултати спрямо бюджети, прогнози и резултати от предходни периоди;
- актуализиране на бюджетните предвиждания неколкократно през годината отразявайки възможно най-актуалната динамика на пазара и в икономиката
- обвързването на различни групи от данни – оперативни или финансови –заедно с анализи на взаимовръзки и проучвателни и корективни мерки;
- сравнение на вътрешни данни с външни източници на информация;
- преглед на резултати от работата по функции или по дейности.
- Сравнение на резултатите от определени проекти спрямо първоначално заложените цели

b. *Обработка на информацията;*

Двете общи категории на контролните дейности в информационните системи са контролите на приложните програми и общите ИТ контроли, които представляват политика и процедури, свързани с множество приложни програми и подкрепят ефективното функциониране на контролите върху приложните програми, като спомагат за гарантиране на непрекъснатото правилно функциониране на информационните системи. Примерите за контроли върху приложните програми включват:
- проверка на математическата точност на записите;
- поддържане и преглед на сметки и оборотни ведомости;

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

- автоматизирани контроли, като проверки на входящите данни и проверки за последователността на номерацията и неавтоматично проследяване на докладите за изключения.
- Автоматизация на трансфера на данни
- Дигитализация на множество процеси

Примерите за общи ИТ контроли включват:
- контроли върху промяната на програмите;
- контроли, които ограничават достъпа до програми или данни;
- регулярен преглед на права и достъпи
- контроли върху внедряването на нови издания пакетни софтуерни приложни програми;
- контроли върху системен софтуер, ограничаващи достъпа или текущото наблюдение върху ползването на системните помощни функции, които биха могли да променят финансови данни или записи, без да оставят следа.

c. ***Физически контроли;***

Тези дейности обхващат:
- физическата сигурност на активите, включително подходящи мерки за опазване, като например обезопасени съоръжения и условия за достъп до активи и документи;
- одобрение на достъп до компютърни програми и файлове с данни;
- периодично преброяване и сравняване със сумите, отразени в контролните документи (например, сравняване на резултатите от преброяванията на паричните средства и резултатите от инвентаризациите със счетоводните документи).

Степента, до която физическите контроли, целящи предотвратяването на кражба на активи, са свързани с надеждността при изготвянето на финансовия отчет, зависи от обстоятелства, като например, случаите, при които активите са изключително податливи на злоупотреба.

d. ***Разделение на задълженията.***

Възлагане на отговорностите за одобрение на сделки и операции, записването им и поддържането на отговорност за активите на различни служители. Разделянето на задълженията е предвидено с цел намаляване възможностите да се позволи на някой от служителите да бъде в позиция както да извърши, така и да прикрие грешки или измама в обичайния ход на изпълнение на задълженията си.

5. Текущо наблюдение на контролите.

Контролът в Групата Спиди е непрекъснат процес, осъществяван от Ръководството, администрацията и персонала в Компанията. Текущите контроли се осъществяват чрез:
- въведената през 2005 г. Система за Управление на Качеството (СУК);
- звено за Вътрешен контрол:
- звено за Вътрешен одит;
- звено за Финансов контрол;
- звено за контрол върху превозните средства;
- Денонощен мониторинг център.

Процесът за текущ контрол цели да се постигне разумна увереност в реализирането на целите, разпределени в следните категории:
- осъществяване и оптимизиране на операциите;
- надеждност на финансово-счетоводната информация;
- съответствие със закона и с подзаконовите нормативни актове.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Текущото наблюдение на контролите от страна на Ръководството включва преценка дали те работят както това е предвидено и дали те биват модифицирани по подходящ начин, за да отразят промените в условията. Текущото наблюдение на контролите включва:

- преглед от ръководството – която се отнася до основните цели на организацията, включително тези, свързани с изпълнението, рентабилността и запазването на ресурсите.
- оценка от вътрешните одитори на спазването на политиката за качество на Компанията.
- надзор върху спазването на етичните норми или политиката за бизнес практиката в Компанията – която обхваща съответствието със законите и подзаконовите актове, регулиращи дейността на организацията.

Текущото наблюдение се извършва с цел гарантиране, че контролите продължават да действат ефективно във времето.

Целта на всички одитиращи и контролни звена в Групата Спиди е да подпомага Ръководството, като идентифицира и оценява рисковете и адекватността на системите за финансово управление и контрол по отношение на:

- идентифицирането, оценяването и управлението на риска от мениджмънта.
- съответствието със законодателството, вътрешните актове и договори.
- надеждността и всеобхватността на финансовата и оперативната информация;
- ефективността, ефикасността и икономичността на дейностите;
- опазването на активите и информацията;
- изпълнението на задачите и постигането на целите.

С постигането на тази си цел всички одитиращи и контролни звена допринасят за подобряване дейността на Групата Спиди и осигурява помощ в постигането на настоящите и бъдещи цели на Компанията.

IV. Информация по Директива 2004/25/ЕО относно предложенията за поглъщане

a. *Значими преки или косвени акционерни участия по смисъла на член 85 от Директива 2001/34/ЕО*

Към 31.12.2024 г. акционерите, притежаващи 5 на сто или повече от капитала и правата на глас в общото събрание на дружеството са:

Акционери	Пряко участие	
	Бр.акции	% участие
Спиди Груп ООД	1 080 438	20.09%
GeoPost SA France	3 754 142	69.81%
Общо акционери 5 % +	**4 834 580**	***89.90%***
От всичко	***5 377 619***	***100,00%***

Дружеството няма други акционери, които пряко или непряко притежават 5 на сто или повече от 5 на сто от правата на глас в общото събрание.

b. *Притежателите на всички ценни книжа със специални права на контрол и описание на тези права*

Групата Спиди няма акционери със специални контролни права.

c. *Ограничения върху правата на глас, като ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа*

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Не съществуват ограничения върху правата на глас на акционерите на Групата Спиди. За участие в Общото събрание акционерите трябва да се легитимират с предвидените в закона, Устава и поканата за общото събрание документи, удостоверяващи тяхната самоличност и представителна власт и да се регистрират в списъка на присъстващите акционери преди началния час на заседанието на Общото събрание.

d. *Правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на съвета и внасянето на изменения в учредителния договор*

Съгласно разпоредбите на Устава на дружеството, общото събрание на акционерите определя броя, избира и освобождава членовете на Съвета на директорите и определя възнаграждението за работата им в него. Акционери с най-малко 15,5% от акциите има право да посочи един от членовете, а акционери с най-малко 60% от акциите има право да посочи петима от членовете. Най-малко трима следва да са независими членове. Акционери с най-малко 15,5% от акциите има право да посочи един от независимите членове. Акционери с най-малко 60% от акциите има право да посочи един от независимите членове. Акционери с най-малко 85% от акциите има право да посочи един от независимите членове. Смяната на членовете на Съвета на директорите може да става по всяко време при спазване на горните изисквания.

Съгласно Устава на дружеството, Съветът на директорите се избира за срок до 5 години. Общото събрание на акционерите може по всяко време да реши извършване на промени в числеността и състава на Съвета на директорите, като членовете на съвета могат да бъдат преизбирани без ограничение. Членовете на Съвета на директорите трябва да отговарят на изискванията на закона и Устава на дружеството.

e. *Правомощия на членовете на съвета, и по-специално правото да се емитират или изкупуват обратно акции*

Правомощията на членовете на Съвета на директорите са посочени в чл. 32 от Устава на дружеството. Правата да се емитират или изкупуват обратно акции са в компетентността на Общото събрание на акционерите и са регламентирани в Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

V. Състав и функции на административните, управителните и надзорните органи и техните комитети.

Съвет на директорите

Спиди АД се управлява от Съвет на директорите (Съвета) от 9 (девет) члена, които избират един изпълнителен директор. Работата на Съвета се ръководи от неговия председател.

Съветът на директорите работи въз основа на приет правилник като взема решения, които са от съществено значение за дейността на компанията, освен ако не са в изричната компетенция на Общото събрание на акционерите.

Заседанията се провеждат поне веднъж на три месеца. Всеки член на съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси. Всеки член има право да упълномощи друг член да го представлява. Един присъстващ член може да представлява само един отсъстващ. Поканите, заедно с дневния ред, по възможност и материалите към него се изпращат, най-малко 7 дена преди датата на заседанието, освен ако датата и мястото не са определени на предходното заседание. При неотложност, заседанието може да се свика устно и без спазване на 7-дневния срок. Заседанията са редовни, ако са представени ½ от членовете му, лично или чрез упълномощаване.

Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен решения за сделки със свързани лица над 50 000 евро, които се вземат с единодушие от всички членове. Допуска се гласуване само „за“ или „против“.

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Членовете на съвета на директорите имат право да получават информация за дейността на компанията и участват в работата на съвета като гласуват по предложените решения, имат право да свикват заседания на Съвета, да сезират със становища, документи и искания Съвета, да предлагат точки по дневния ред и предложения за решения, Членовете на Съвета имат право да присъстват на Общите събрания на акционерите без право на глас, като са длъжни да отговарят на въпроси на акционерите относно икономическата, финансовата и търговската дейност на дружеството.

В своята дейност, членовете на Съвета са длъжни да действат изключително в интерес на компанията и да предприемат действия и поставят въпроса пред Съвета при настъпването на обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството с цел вземането на решения, които защитят интересите му.

Одитен комитет

Към съвета на директорите функционира одитен комитет, съставен от 3 (лица), избирани от Общото събрание на акционерите. Членовете на комитета трябва да отговарят на условията в ЗНФО и да осъществяват дейността си при спазване принципите на законност, обективност, професионализъм, безпристрастност, лоялност и отчетност. Решенията се вземат с обикновено мнозинство на заседания, ръководени от председател, които се свикват най-малко 4 пъти годишно.

Членовете на настоящия Одитен комитет са с подновен мандат на проведеното на 25.09.2024 г. Извънредно годишно общо събрание на акционерите. Одитният комитет на дружеството е в състав:

- Емил Панев Василев – Председател на Одитния комитет;
- Мари-Елен Жан Мишон – член на Одитния комитет;
- Теодора Тодорова Кантутис – член на Одитния комитет.

Мандатът на одитният комитет изтича на 29.06.2027 г.

Одитният комитет следи процесите по финансовото отчитане, вътрешния контрол, управлението на рисковете и независимия финансов одит. В своята работа, членовете имат достъп до мениджмънта, служителите и информацията, необходима за извършването на задачите. В своята дейност, одитният комитет:

- провежда заседания с ръководителите на звената за управление на оперативния и финансовия риск, с юристи, обслужващи Дружеството, със служителя по етичните въпроси, или с който и да е друг член на ръководството, с когото прецени за необходимо, за да изпълни адекватно задълженията си.
- получава и обсъжда с външните и вътрешните одитори и с ръководството на Дружеството съответните одиторски доклади (включително писмото до ръководството за констатации и препоръки), както и всякакви затруднения, възникнали в работата по одита, включително съществени разногласия с ръководството;
- получава и обсъжда със съответните ръководители докладите, засягащи важни въпроси идентифицирани на равнище Дружество във връзка с финансовия и/или оперативния риск, съответствието с приложимите закони, подзаконови актове и кодекси за поведение и/или конкретни доклади по значими случаи на несъответствие.

VI. Политиката на многообразие, прилагана по отношение на административните, управителните и надзорните органи.

Групата Спиди няма формализирана писмена политика на многообразие във връзка с аспекти, като възраст, пол, образование, професионален опит или други характеристики. Групата Спиди полага всички усилия за осигуряването на равни възможности при назначаване и за спазване по форма и същество на целия диапазон от закони, отнасящи се до справедливи практики в работната среда и предотвратяване на дискриминация. Подборът се извършва единствено на база качествата и квалификацията, необходими за изпълнение на съответните дейности с оглед постигането на оптимални резултати. Като част от Групата Геопост, Групата Спиди прилага политиките и целите

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

на групата за постигане на многообразие. Като конкретна цел е до 2025 г. жените да достигнат 35% дял от заемащите висши управленски позиции. Тези политики се прилагат и за куриерите-подизпълнители, като част от политиката за устойчиви доставки.

Групата Спиди също така е приело етичен кодекс / кодекс за бизнес поведение, където за дефинирани политики за защита на човешките права, уважение към хората и околната среда, гарантират се здравословни и безопасни условия на труд. Дискриминацията, независимо дали се базира на раса, пол, усещане за или изразяване на полова принадлежност, цвят на кожата, убеждения, вероизповедание, национален произход, националност, гражданство, възраст, инвалидност, генетична информация, семейно положение (включително съжителства без брак и граждански съюзи, дефинирани и признати от действащото законодателство), сексуална ориентация, култура, родословие, статут на ветеран, социално-икономическо положение или други защитени от закона лични характеристики, са неприемливи и напълно несъвместими с традиции на Дружеството, за предоставяне на почтено, професионално и достойно работно място. Репресивните мерки към лица, повдигащи оплаквания за дискриминация или тормоз, са също забранени.

Основните цели, които Дружеството си поставя, при прилагането политиките на многообразие са:

- Привличането, наемането и задържането на работа на хора с широк спектър от професионални умения. Разнообразните способности на ръководителите и служителите отварят нови възможности за новаторски и творчески решения, повишават креативността и иновативността. Това от своя страна, би довело и до по-ефективна адаптация към въздействието на глобализацията и технологичните промени. По-разнообразната работна сила може да увеличи ефективността на компанията да постига целите си. Тя може да повдигне духа на служителите, да даде достъп до нови сегменти от пазара и да увеличи производителността.
- Насърчаване на работна атмосфера, която приема етнокултурното многообразие и в която различията между хората се ценят и уважават.
- Решаване на един от най-важните проблеми за работодателя – този за недостига на работна ръка, както и проблемите, отнасящи се до наемането и задържането на работа на висококвалифицирани работници.
- Подобряване на репутацията и цялостното представяне на компанията пред външните заинтересовани страни и обществото.
- Създаване на възможности за групите в неравностойно положение и изграждане на единството на обществото.

Дата: 28.04.2025 г.

Krassimir Jekov Tahchiev
Digitally signed by Krassimir Jekov Tahchiev
Date: 2025.04.28 17:38:39 +03'00'

Директор за връзки с инвеститорите:
Красимир Тахчиев

Valeri Haroutun Mektouptchiyan
Digitally signed by Valeri Haroutun Mektouptchiyan
Date: 2025.04.28 17:57:13 +03'00'

Изпълнителен директор:
Валери Мектупчиян

NETWORK MEMBER OF GEOPOST

Консолидиран нефинансов отчет на ГРУПА Спиди за 2024 г.



Съдържание

За отчета 3

1. За компанията 3

Устойчиво развитие 4

Нашата офисна мрежа 5

1. Управленски теми 6

1.1. Икономически принос 6

1.2. Бизнес етика и поверителност 6

1.3. Оптимизация на процесите и дигитализация 8

2. Околна среда 9

2.1. Декарбонизация 9

2.2. Кръгова икономика и ресурсна ефективност 10

3. Социална среда 11

3.1. Развитие и ангажиране на служителите 11

3.2. Безопасни условия на труд 14

3.3. Качество на услугите 16

3.4. Работа с партньори и доставчици 17

3.5. Подкрепа за местните общности 18

4. Приложения 19

4.1. Приложение 1: Консолидирани ключови данни и индикатори за 2024 г. за Спиди АД 19

1. Оповестяване във връзка с таксономията на ЕС 21

2. Ключови показатели за резултат от дейността (КПРД) 22

3. Оценка на допустимост на дейностите на Спиди АД 23

4. Оборот 23

5. Капиталови разходи 24

6. Оперативни разходи 24

За отчета

В този нефинансов отчет ще откриете информация по ключовите теми за Спиди АД (компания - майка) и дъщерните ѝ дружества – Спиди ЕООД, ГеоПост Транс ЕООД, Спиди ТехЛаб ЕООД и DPD Romania. Докладът включва периода от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г. и е изготвен в съответствие с изискванията на Европейската директива за нефинансови отчети и препоръките на Министерство на финансите за изготвянето на нефинансови отчети.

1. За компанията

Спиди е водеща българска компания на пазара на куриерски услуги с пазарен дял от над 34%. Компанията е основана през 1998 г. и от създаването си досега се развива до корпоративна структура с няколко дъщерни дружества и над 2 700 човека персонал (вкл. лица по майчинство) към 31.12.2024 г..

През април 2021 г. френската компания GeoPost става мажоритарен собственик на Спиди. Оттогава до сега, включително и през изминалата 2024 г. Групата Спиди отчита интензивен растеж, благодарение както на разширяването на онлайн търговията, така и на увеличената бизнес активност на компанията.

Компанията продължава работата си в посока предлагане на атрактивни и гъвкави решения, като същевременно търси възможност клиентите лесно да се ориентират в предлагания микс от услуги и начина на тяхното тарифиране. България

Последните две години са белязани с много промени в България – ръст на пазара от над 6% и поява на малки компании на стандартния пазар в международните услуги. Въпреки динамиката, ние се грижим за растежа на компанията и оптимизиране на капацитета ѝ, с което Спиди все така запазва водещата си позиция в куриерските услуги. Тенденциите в онлайн търговията продължават да тласкат компанията към добри резултати. Отчитаме засилен интерес към така наречените „out of home“ („извън дома“) доставки до специално поставени автомати на публични места и офиси. През последните няколко години наблюдаваме значително раздвижване на българския пазар и появата на различни конкуренти, които поставят автомати, но все още тенденцията за ползването на тази опция за сметка на доставки до адрес не се проявява толкова интензивно, колкото в западна Европа. Нашите прогнози са тази услуга да се развива активно през следващите години и именно поради това основен наш фокус ще са „out of home“ доставките.

- Гърция и Румъния

DPD в Гърция разполага с офиси в Солун и Атина, които функционират като куриерски офиси. През изминалата година DPD Гърция постигна добър успех и продължаваме да се радваме на силна позиция в отношенията с различни международни клиенти.

Последните години показват различия в пазарната динамика между България и Румъния. Въпреки скорошните събития и промени в румънската икономика, които ограничават потреблението, пазарът в Румъния е все още доста по-динамичен от българския. Успяваме да запазим стабилен ръст на приходите и темпото на растеж чрез нови клиенти и развитие на мрежата на доставки спрямо предходната година. През 2024г. ДПД Румъния изгради нов логистичен център в Брашов с площ

4,000 кв.м, който се очаква да подобри значително времето за транзит на пратките от Североизточния регион, който е ключов за всички входящи международни пратки.

Планираме и допълнителни инвестиции в автоматизации, които да подобрят измерването на теглото на пратките и да засилят ефективността.

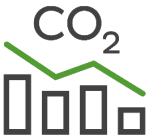
В Румъния „out of home“ сегментът е значително по-развит и характерен за страната, поради целенасоченото промотиране на автоматите от големите търговци. През последната година точките с автомати на Спиди в Румъния нараснаха до над 600. През тази година се очертава клиентите да усетят значително насърчаване към използването на подобни точки за събиране на доставки, както и тяхното нарастване като брой. Поради бързото развитие на този сегмент в Румъния и големия брой подобни автомати на конкурентите, тази година приоритет на дружеството ще бъдат доставките извън дома, като амбицията ни е точките за доставка в Румъния да достигнат 2,500 броя. като в същото време ще се стремим да гарантираме на нашите клиенти, че мрежата работи качествено и удобно.

Устойчиво развитие

Политиката за устойчиво развитие на Спиди е неразделна част от нашата корпоративна стратегия и план за действие. Тя има за цел да намали отпечатъка ни върху околната среда по отношение на емисии на парникови газове и замърсители на въздуха от локалните ни дейности, както и да подпомогне оптимизиране на ресурсите и прилагане на моделите на кръговата икономика.



Ефективно използване на ресурсите



Редуциране на замърсяванията



Бизнес почтеност към клиенти и партньори



Повишаване качеството на живот и работа на служителите

Като част от международната група на GeoPost, работим в различни направления, свързани с прилагането на ESG (екологични, социални и управленски) политики. През изминалата година основен фокус за компанията в България беше дигитализацията и намаляване използването на хартия, оптимизиране на част от процесите, с цел намаляване ползването на електроенергия и горива - съответно емисиите на парникови газове, както и въвеждането на система за разделно събиране на отпадъци в офисите.

През изминалата година работихме активно за създаването на вътрешни процеси за събиране на ESG данни (включително синхронизирането им с процесите на групово ниво), като се фокусирахме и върху по-целенасоченото им анализиране. С въвеждането на множество ESG регулации и изисквания в тази посока, виждаме нуждата от унифициране на вътрешните ни процеси с тези на групата и развитие на темата на локално ниво. Именно това ще бъде и нашият фокус през следващите години – да надградим нашите политики в посока постигане на устойчиво развитие и да интегрираме напълно темата в цялостната ни бизнес стратегия.

Нашата офисна мрежа

Нашият свят е в постоянна трансформация - околна среда, общество, икономика. Това дава отражение и на нашата индустрия, и на начина, по който правим бизнес и вършим ежедневната си работа. И тъй като изискванията на клиентите към нас също нарастват и се променят, наша отговорност е да се грижим не само за повишаване качеството на нашата работа, но и за затвърждаване на нашия имидж. Благодарение на логистична мрежа от 1 800 офиса, складове и автоматични пощенски станции, покриваща 100% от територията на България и голяма част от Румъния, Спиди АД обслужва над 1 000 000 клиенти и над 83.9 млн. пратки годишно. Дейността на компанията се подпомага от една от най-развитите IT инфраструктури на куриерския пазар в България и Румъния.

През изминалата година, продължихме да работим по една от големите ни цели, а именно – оптимизация на офисната мрежа. Въпреки че имаме добро покритие, не спираме да трансформираме пространствата, които използваме и да търсим начини да предоставяме по-качествена и удобна услуга за нашите клиенти. Затвърдихме позициите си на пазара и създадохме по-добра организация на работа с по-удобни и по-големи офиси.

В партньорство с GeoPost – водеща европейска мрежа за доставки, Спиди транспортира пратки не само на територията на България, но и по света. Външният пазар осигурява около 47.9% от приходите на компанията.

1. Управленски теми

1.1. Икономически принос

Като успешно развиваща се компания, Спиди бележи устойчив ръст в дейността си и се позиционира като една от водещите компании в сферата на куриерските услуги. С работата си Спиди подкрепя българската икономика през взаимодействието си с българските бизнеси, осигуряването на пряка и непряка заетост, ангажирането на доставчици и финансовия си просперитет като цяло.

Постиженията в нашата работа могат да се проследят през броя разнесени пратки, който нараства през последните години. През 2024 г., благодарение на нас, над 83.9 млн. пратки достигнаха до своите получатели в България и Румъния. Голяма част от доставките са за онлайн търговци, чиято успешна работа и пълноценни отношения с клиенти зависи до голяма степен от качеството на куриерските услуги, които предоставяме.

С дейностите си ние осигуряваме работа и заплащане на почти 1900 служители в България (средно за годината 2024г.), над 700 служители в Румъния и още по-голям брой подизпълнители в страната и чужбина. В България и Румъния, разходите за възнаграждения и придобивки на служителите ни са над 113 млн. лв. За 2024 г. изплатените задължения към държавната и местна власт под формата на данъци и такси възлизат на 59 млн. лв. През изминалата година сумата, която дарихме за социални проекти беше малко над 69 хиляди лева.

1.2. Бизнес етика и поверителност

- Етичен кодекс и бизнес етика

Като част от нашите ангажименти за устойчиво развитие, и в качеството ни на член на Глобалния договор на ООН (като част от GeoPost) Спиди работи за прилагане на принципите на правата на човека, международните трудови стандарти, околната среда и борбата с корупцията в своите дейности и в своята сфера на влияние. Основният документ, който ползваме за тази цел е „Кодекс за бизнес поведение“ от юни 2022 г., приложим за всички наши служители и бизнес партньори.

Горди сме, че всички принципи, заложени в нашия етичен кодекс се прилагат на практика. Провеждаме обучения на служители си относно етиката на работното място и човешките права. Като спомагателно средство за тези обучения, продължаваме да разчитаме на разработените от нас образователни видеа, с които въвеждаме темата за всеки наш служител. По този начин целим да предадем тези знания по разбираем и интерактивен начин.

Всички служители на Спиди са задължени да прочетат и спазват правилата, посочени в Кодекса за бизнес поведения. От мениджърите или ръководителите на Спиди се изисква да промотират тези правила, като демонстрират:



В допълнение към спазването на различните етични стандарти, посочени в Кодекса за бизнес поведение, ние се ангажираме да спазваме всички приложими разпоредби на територията, на която оперираме. Особено внимание обръщаме на специфичните изисквания за нашия бизнес, като транспортни правила или митнически изисквания, които могат да повлияят на услугите, които предоставяме.

- Управление на личните данни

Политиката ни за защита на личните данни се прилага за всички данни, събрани от компанията и е съобразена с изискванията на националното законодателство и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година за събиране и обработка на личните данни (GDPR). Спиди обработва лични данни с отговорно и с професионализъм, в съответствие с най-строгите правни и регулаторни стандарти, особено тези, свързани със защита на личните данни, начина за тяхното събиране, определяне на целта на тяхното обработване и упражняването на правата на служителите.

За да гарантира правилното използване на личните данни, компанията разполага с:

- технически процеси за предотвратяване на всякакви прониквания в нашите компютърни системи;
- разработена система за оторизация, която позволява само на оторизирани потребители да имат достъп до определени данни;
- система за реакция при съмнение за кибератака;
- възможност да ограничава събирането, обработването, съхраняването и споделянето на лични данни до степента, в която е необходимо.

През 2023 г. беше финализиран процесът по одит и сертифициране на компанията по методиката на ISO 27001:2022 стандарт за управление на информационната сигурност. Продължаваме да повишаваме нивото на защита на мрежовите ни услуги и управлението на данните. Ежегодно подновяваме нашите лицензи и програми в съответствие със стандарта и прилагаме изискванията за водене на отчетност и мониторинг, определени от GDPR екипа на GeoPost групата. Регулярно обменяме информация с тях, за да добием представа с какви имплементирани практики разполагат и как може да подобрим процесите си.

През 2023 г., за да улесним обслужването на нашите клиенти внедрихме най-съвременни технологии за автоматизирано прочитане на частта данни от личните документи, които Законът за пощенските услуги (*чл. 20, ал. 1*, т.11) ни задължава да събираме – три имена и ЕГН (ЛНЧ) на физическия приносител-изпращач на всяка международна пратка, на вътрешна пратка с наложен платеж, на получатели на суми от наложен платеж и/или пощенски паричен превод. Оборудвахме офисите си със специални устройства-четци на лични документи, а куриерите– със сертифициран софтуер за прочитане на данните. По този начин елиминирахме нуждата от това да се правят копия или снимки на лични данни, премахнахме необходимостта от прочитането на глас на данните или съхраняването на лични документи и подобрихме процеса на работа. По този начин, чрез въвеждане на нови хардуерни и софтуерни решения за сканиране на лични карти, започнахме да предлагаме по-сигурни и интелигентни решения на нашите клиенти.

1.3. Оптимизация на процесите и дигитализация

Нашият IT отдел играе ключова роля в осигуряването на непрекъсната поддръжка на изградените софтуерни системи, които представляват неотделима част от нашата оперативна дейност. Без тях работата ни би била практически невъзможна. Задачите на екипа включват изграждането и поддръжката на инфраструктурата за новите офиси, което създава стабилна основа за нашето разширяващо се присъствие. Отделът не само осигурява функционалността на текущите системи, но и участва активно във внедряването на иновации. Използването на информационните технологии е тясно свързано с оптимизации в посока дигитални договори, дигитални подписи и множество други проекти в сътрудничество с другите отдели на компанията. Целта е подобряване на работната среда, оптимизация на процесите и повишаване на клиентското изживяване.

- Оптимизации в Спиди

Подготовка за отговаряне на NIS2 директивата и поддържане и разширение на ISO 27001:2022 за подобряване на вътрешните процеси и въвеждане на нови политики за допълнителна сигурност. Сертифицирахме още една физическа площадка – вторият ни по големина разпределителен център.



В светлината на нашата стратегия, автоматизацията остава един от основните ни приоритети. През изминалата година насочихме усилия към въвеждане възможността за директно плащане на куриера. Този подход е част от постоянните ни усилия за оптимизация на процесите, с цел осигуряване на по-ефективна и качествена услуга за нашите клиенти. Фокусирахме се и върху цифровата трансформация и осъществяваме преход към облачни услуги за по-гъвкави и ефективни операции вътрешно в самата компания.

През 2024 г. завършихме нови проекти за разширяване и поддръжка на ИТ инфраструктурата. Подобрихме сигурността в складовете чрез строителни дейности и инсталиране на по-надеждно оборудване. Разширихме присъствието на локално ниво на ИТ специалисти, гарантирайки бърз отговор при физически неизправности и ефективни решения на място.

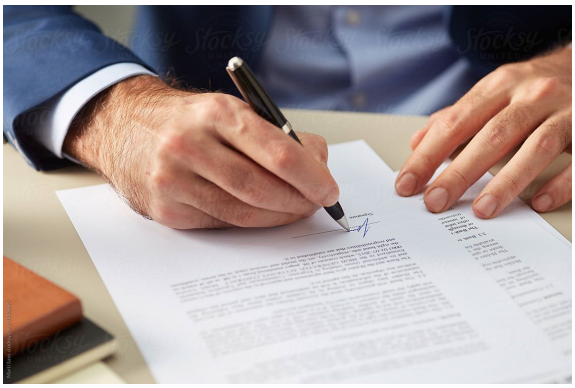
Стремим се към постоянно хармонизиране на нивата на знание, технологии и инфраструктура във всички наши компании, включително Гърция и Румъния. През тази година активно работихме в тази посока, осигурявайки оборудване за складовата дейност в Гърция, което ни позволява да използваме нашия софтуер с максимална ефективност.

- Дигитализация и безхартиени решения

Дигитализацията на различни документи от хартиен на електронен носител представлява ключов елемент от нашата стратегия за подобрение на ефективността и устойчивостта на бизнес процесите. Още през 2023 г. се ангажирахме с въведението на нови практики като система за отчитане на

принтирани страници и вътрешен уебсайт за поръчване на хартия, с което подобрихме прозрачността и проследяването на потреблението на ресурси.

Добри практики:



- През 2024 г. Спиди АД въведе онлайн плащане в Смарт Контрол, което позволява заплащане онлайн с карта на дължимата сума. Плащането става бързо и касовият бон за транзакцията се изпраща на посочен мейл от клиента.
- В средата на годината, допълнихме нашите услуги с удобно решение за клиентите ни, а именно касов бон за наложен платеж, което спестява административни проверки и създава допълнителни удобства за клиентите.
- Добавихме и услугата- обратна разписка в електронен формат по имейл, след като бъде разписана от получателя. Чрез тази услуга се ограничава потреблението на хартия и транспортни ресурси.

2. Околна среда

2.1. Декарбонизация

Декарбонизацията е важна част от нашата ангажираност към опазването на околната среда и намаляването на неблагоприятните ефекти върху изменението на климата. В този контекст, ние активно работим по проследяване и управление на източниците на емисии на парникови газове, като прилагаме и мерки за намаляване на въглеродния отпечатък от нашата дейност.

През 2024 г., Групата на Спиди се включи към груповият проект на Геопост за намаляване на емисиите на парникови газове. Целта, която Геопост си е поставила е постигането на нулеви емисии в края на 2040 г.

Всяка година извършваме инвентаризация на емисиите на парникови газове от дейността ни, в съответствие с приложимите ръководни принципи и методологии. И за 2024 г. извършихме такава инвентаризация - изчислихме емисиите си от обхват 1 (консумация на горива от собствен транспорт), обхват 2 (консумация на електрическа и топлинна енергия) и 3 (непреки емисии, включващи закупени стоки и услуги и др.).

В резултат от това проследяване, регистрираме ръст на емисиите си в България и Румъния спрямо предходната година, което логично се обяснява с разрастване на бизнеса ни и офисните и складови площи, както и увеличаване на куриерските пратки, които обслужваме. Общо за Румъния и България количеството емисии от обхват 1 и 2 се равнява на 14 596 тона CO2e, а по-голямото количество емисии попадат в обхват 3, които за 2024 г. са 31 378 тона CO2e.

Въпреки повишаването в абсолютна стойност наблюдаваме стабилна тенденция по отношение на емисионния интензитет на брой пратка в България – за 2023 г. той се равняваше на 0,40 кгCO_2е/брой, а за 2024 г. тази стойност е 0,37 кгCO_2е/брой. Средно за България и Румъния, емисионния интензитет на товарителница е за 2023 г. беше 0,63 кгCO_2е/брой, а в 2024 г. отчитаме намаление до 0,53 кгCO_2е/брой



Основната част от емисиите на парникови газове (за обхват 1 и обхват 3) за компанията произлизат от транспортирането и логистичните дейности по доставяне на пратки. В този смисъл, основна мярка, която се стремим да прилагаме е свързана с оптимизиране на маршрутите за транспортиране, както и осигуряване на максимална запълняемост на транспортните средства – обикновено над 80% от капацитета им.

Повече от 5 години ползваме софтуерна система, която ни помага да оптимизираме маршрутите, като избираме най-ефективните от тях. Системата следи и анализира движенията на камионите между нашите хъбове и ни предоставя информация, в случай че има необходимост от допълнителен транспорт. Чрез извършване на анализ на исторически данни, системата предоставя и прогнози за бъдещи транспортни нужди. С помощта на софтуера можем да се съобразим с географските локации и да проследим дали е необходимо прегрупиране на пратките. Разпределението позволява пратките между различните квартали на един и същи град да бъдат така организирани, че да се постигне максимална запълняемост на камионите.

В унисон с груповата стратегия за намаляване на въглеродните емисии, от 2022 г. част от ползваната електроенергия от Спиди АД е от възобновяеми енергийни източници (ВЕИ). Благодарение на инсталираните соларни панели на ползваните от нас складове и логистичен парк, консумацията на енергия от ВЕИ през 2024г. се равнява на 306 686 кВч, което представлява 7.8% от общото количество консумирана енергия за годината. За сравнение, през 2023 г. енергията от ВЕИ е съставлявала 5.7% от потреблението на електричество.

2.2. Кръгова икономика и ресурсна ефективност

В Спиди се стремим да намаляваме отпадъците, които произвеждаме вследствие на нашата дейност, както и да осигурим правилното им разделно събиране и третиране.

Основните отпадъци са свързани с ползването на опаковки за артикулите, които доставяме. Нашите клиенти имат възможност да изпращат своите пратки в собствени опаковки, които отговарят на нашите изисквания за правилно опаковане – насоки за които сме предоставили през видеоматериали и на нашия уебсайт. В случай че клиентите не разполагат със свои опаковки, могат да ползват такива от нашия асортимент, който включва рециклируеми опаковки и опаковки от рециклирани материали. През последните години активно работим по намаляване ползването на пластмаса в опаковките. През 2024г., делът на използвана пластмаса в нашите опаковки се

увеличава с 3.4% спрямо предходният период, като трябва да се има предвид значителното увеличение в броя пратки.

Като съотношение към брой пратка от общият микс използвани опаковки, коефициентът на използвана пластмаса на пратка се подобрява от 0.0075 кг през 2023г. на 0.0067кг през 2024г.

Допълнително, във всеки офис на Спиди в България въведохме задължително разделно събиране на отпадъци от хартия и пластмаса, като в административните офиси разположихме контейнери за събиране на батерии и капачки от пластмасови бутилки за напитки. Събраните отпадъци се пренасочват за рециклиране, като отпадъците от капачки събираме конкретно в подкрепа на инициативата „Капачки за бъдеще“ за финансово подпомагане на здравни заведения. Като част от нашата ангажираност към отговорното управление на отпадъци вече предлагаме и на нашите клиенти картонени кошове за разделно събиране на отпадъци (за пластмаса и хартия) в електронния ни магазин за опаковки.



Стремим се да прилагаме мерки за ресурсна ефективност във всеки възможен процес. Освен проектите по дигитализация, с които оптимизираме ползването на ресурси и спестяваме хартия, като още през 2023 г. въведохме процес за рециклиране на употребявана хартия. Отделяме и предаваме за рециклиране архивираните документи, за които сроковете за съхраняване вече са изтекли.

В разпределителните центрове автоматизацията е ключова част от стратегията ни за ефективност и оптимизация на операциите. Надградихме конвейерните системи, като добавихме нови устройства и функционалности, изградихме нови линии и удължихме някои от съществуващите. Новите конвейерни системи са проектирани да работят по-ефективно – намаляват времето за обработка, автоматично измерват пакетите и увеличават точността на разпределяне по направления.

3. Социална среда

3.1. Развитие и ангажиране на служителите

- Обща информация за служителите

Всеки служител в компанията е важен за нас и играе ключова роля за това да се развиваме устойчиво. Нашата екипна култура е основен стълб за постигането на успешни резултати, като се стремим към взаимно уважение и сътрудничество. За изминалата 2024 г. общият брой служители се равнява на 2 770 (към 31.12.2024 г.), като около 68% от служителите са мъже и 32% са жени. Високият процент мъже до голяма степен е свързан и с естеството на работата, което често изисква и физически труд. В България, където е фокусирана по-голямата част от работата, общият брой на служителите ни за 2024 г. е с около 6% по-голям спрямо 2023 г., но същевременно се наблюдава и по-малко отчетено извънредно работно време, което говори за добрата организация и оптимизациите на процесите, които успяваме да поддържаме в компанията.

Въпреки усилията, които полагаме да установим добра среда за развитие и поради естеството на работата, продължаваме да имаме проблеми с текучеството (като за изминалата година процентът ново наети лица за България е около 67%). Съществена част от напусналите служители са от групата „ниско квалифициран персонал“. Активно проучваме причините за високия процент на промяната в персонала и правим опити за оптимизация на част от тежките работни процеси, като автоматизация на складовете с цел да се намали ръчния труд, което считаме, че би довело до по-голямо задържане на служители. Въведохме и анкети, които се попълват от напускащи служители, за да можем да получим по-ясна представа на какво се дължи изборът им и какво можем да подобрим.

Отделно от това, предлагаме стимули на служителите чрез различни облаги, като допълнително заплащане на база постигнати резултати, допълнително здравно осигуряване и служебни автомобили за някои длъжности, като се стараем да отговорим на очакванията и потребностите на различните групи хора.

Провеждаме регулярни индидуални срещи със служителите, на които се обсъждат възможностите за тяхното бъдещо кариерно развитие и се стремим да развиваме потенциала, който имаме в компанията. През 2024 г. в България, 80 души получиха повишение (от които 28% жени). Високо ценим доброто представяне на служителите ни и се стремим да намираме различни начини да го поощряваме и развиваме. Това ще остане наш фокус и през следващата година.

- Обучения и развитие

През изминалата година отново се фокусирахме върху провеждането на множество вътрешни и външни обучения за развитието на нашите служители. Залагаме на два основни вида обучения – специализирани и общи (насочени към развиване на т.нар. „меки умения“). През изминалата година, в България и Румъния бяха проведени общо 74 158 часа обучения, което означава средно по 26 обучителни часа на служител.

Освен обучения, насочени към развиване на мениджърски умения, повишаване нивото на английски език, обучения за умения за преговори с трудни клиенти за колегите от продажби и др., провеждаме и специализирани обучения за провеждане на подбор и интервюиране за отдел „Човешки ресурси“, различни нива на работа с ексел и др. Стремим се да организираме и специализирани обучения, съобразени с нуждите на различните екипи.



През 2024 г. продължиха обученията по „Програма за развитие на мениджъри „е Оперативен отдел. Основните цели на програмата са надграждане и разгръщане на лидерският потенциал в контекста на предизвикателствата в Оперативен отдел, както и по-осъзнато разбиране на ефективния мениджмънт на хора и процеси, с акцент върху спецификите на нашата индустрия.

Освен за нашите служители и вътрешни отдели, се стараем да се грижим и за повишаване квалификацията на нашите партньори, за които също провеждаме специализирани обучения.

В допълнение, продължаваме да прилагаме нашата политика насочена към ротация на ролите, която цели да разнообрази ежедневната работа и да осигури план за непрекъсваемост на процесите в отдел „Човешки Ресурси“. Ротацията се случва на всеки 1-2 месеца и се грижи за това всички служители в отдела да са наясно с отговорностите на останалите и да са взаимнозаменяеми. По този начин се стремим да изградим нужните познания във всеки един служител, като им помагаме да придобиват нови компетентности и да елиминират еднообразието в ежедневната работа, с което се повишава и мотивацията им.

- Привличане на нови таланти

Освен грижа за настоящите ни служители, постоянно се стремим да привличаме нови таланти в компанията. Една от основните цели продължава да бъде откриването, привличането и задържането на талантливи млади хора, които имат мотивация да се развиват професионално в България. Като част от цялостна стратегия за привличане и развитие на млади кадри всяка година, Спиди работи с различни ученици от страната. Въпреки наблюдаваната тенденция за липса на мотивация сред учениците, Спиди продължава работата си с младите таланти. Не спираме да осигуряваме подкрепа и да провеждаме обучения на специалности като „Логистика на товари и услуги“ в различни професионални гимназии в гр. София и гр. Русе. В резултат на това, много ученици стартират подготовката за кариерното си развитие именно при нас и успяват да придобият реален практически опит.

- Условия на труд и работна среда

Някои от важните фактори свързани с мотивацията на служителите ни са комфортен процес на работа и увеличаващо се възнаграждение спрямо положения труд. Нашите служители имат възможността да определят сами работното си време и сменния режим на работа. Следователно заплащането се формира от две части: фиксирано възнаграждение и допълнително заплащане, базирано на месечните и годишни постижения на служителите. Постиженията се оценяват количествено (напр. брой обработени пратки) и качествено (напр. брой увредени пратки при обработка), като оценката е специфична за различните позиции във фирмата. Ръководителите на екипи, например, се оценяват спрямо представянето на целия им екип. Ефективността на куриерите и приносът им към организацията зависят от динамична седмична оценка на база брой доставени пратки, реализиран оборот и други ключови показатели, свързани с удовлетвореността на клиентите. Тази съвкупност от фактори, които вземаме предвид при определянето на възнаграждения осигурява обективна оценка на усилията на служителите и адекватното им възнаграждение.

През 2023 г. въведохме международната система “Safe Call” (Безопасно обаждане), която е отворена за всички служители и партньори и е насочена към събирането на сигнали за нарушения и недобри практики. Платформата беше широко популяризирана вътрешно и цели подобряване на средата на работа в цялата GeoPost група. Всеки един сигнал се обработва внимателно и се проучва, като положителното е, че за България сигналите, които получихме през 2023 г. бяха много малко на брой. Това показва, че средата, която сме създали в компанията е здравословна и служителите се чувстват добре.

През изминалата година, си партнирахме с Ipsos, една от най-авторитетните агенции за проучвания и анализи в света, за да ни подкрепи в провеждането на проучване за измерване на ангажираността на служителите и за събиране на мнение за компанията, за условията на труд и за GeoPost като цяло. Като част от GeoPost групата и паралелно с всички останали компании в нея, за първи път проведохме анонимно проучване за удовлетвореността на служителите (Employee Engagement Survey). Резултатите за България показват по-висок процент удовлетвореност на служителите спрямо останалите компании в GeoPost групата и в сектора, като цяло при над 79% процент на участие.

Тези резултати ни дават увереност, че нашите служители се чувстват добре в компанията, с което се определяме като предпочитан работодател. Оценяваме високо този резултат и се ангажираме да продължаваме да работим за поддържането на подкрепяща и развиваща работна среда.

От средата на 2024г. въведохме дигитални ваучери за храна, които служителите на Спиди АД получават към заплатите си. Освен, че законът го изисква, новите дигитални ваучери са по-бързо и по-удобно средство за закупуване на храна и хранителни продукти, дават възможност за управление и контрол по всяко време от мобилен телефон или компютър и спестяват ресурси.

3.2. Безопасни условия на труд

- Здраве и безопасност

Нашите дейности, независимо дали са свързани с работа в офис, транспорт или доставка, могат да окажат влияние върху здравето и безопасността при работа. За да осигурят добро ниво на физическо, психологическо и социално благополучие на служителите, екипите трябва да предприемат подходящи мерки и да ги прилагат ефективно. Активният подход ни позволява да осигурим безопасна и спокойна работна среда, за да привлечем най-добрите таланти и партньори, но също така да намалим свързаните с работата злополуки, да се борим с отсъствията от работа, да повишим цялостното представяне на нашата организация и да запазим здравето и физическото състояние на нашите служители. Спазването на правилата и препоръките, прилагани в това отношение е отговорност на всеки.

Спиди извършва своите дейности, като предприема всички необходими превантивни стъпки, за да гарантира безопасността и защитата на здравето в своята работна среда. Това включва спазване на всички приложими закони и разпоредби, създаване на подходяща работна среда и предоставяне на работни инструменти, които отговарят на действащите стандарти, внимателно отношение и обучение и информиране за мерките за здраве и безопасност.



В България, през 2024 г. продължаваме инициативата си заедно с HR и маркетинг отдел за специализирани табла, които насочват вниманието на хората към темата за безопасността и рисковете, които има в производствената среда – как да се работи правилно с машините, за какво да се внимава и как да се избягват потенциални рискове.

През изминалата година предприехме действия да дигитализираме процесите, свързани със здраве и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и сканирахме всички необходими документи, за по-лесна организация на работата. Създадохме дигитални бланки за инструктаж, където се постарахме да разработим съдържание с реални казуси и ситуации, за да може да представим темата по разбираем и интересен за служителите начин. Допреди тази инициатива, всички законоустановени изисквания по ЗБУТ (вкл. провежданите инструктажи за безопасна работа) бяха организирани на хартиени носители. Това носеше със себе си редица предизвикателства и трудности при проследяване на процеса. След въвеждането на дигиталните бланки елиминирахме риска от допускане на грешки и пропуски и подобрихме вътрешните процеси.

- Безопасно шофиране



В съвременния свят, където логистиката играе ключова роля в икономическото развитие, нашата компания активно предприема стъпки за осигуряване на устойчив и безопасен транспортен процес. Една от ключовите наши инициативи е въвеждането на цифрова система за оценка на шофирането във всеки камион, която не само подобрява безопасността, но и влияе върху поведението на нашите шофьори и служи за превенция на рискови ситуации.

Системата за безопасно шофиране включва дигитално монтиран софтуер, който предоставя непрекъснато оценка на шофирането. Тази оценка влияе на формирането на оценката за общото представяне на шофьора, както и при определяне на бонусите за безопасно шофиране. Системата не се фокусира само върху безопасността, но включва и аспекти като ефективност и превенция.

За да надградим съществуващите системи за безопасно шофиране, планираме допълнително да интегрираме софтуер, който да подпомага нашите шофьори, като предоставя индикации за потенциални рискове по време на пътуване. Функциите на такъв софтуер включват изпращане на

предупреждения към шофьора в реално време, идентифициране на пътни знаци и потенциални рискове, регистриране на нарушения и др.

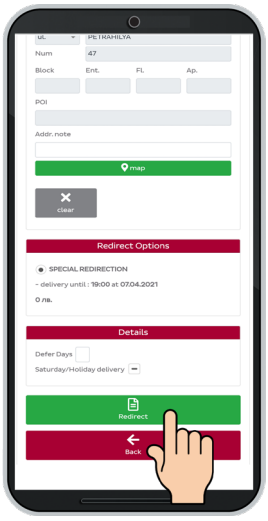
През 2024 г. 12 куриери от Спиди АД взеха участие в националния кръг на състезанието, организирано от Геопост – Delivery Excellence Challenge 2024, който се проведе в гр. София на 27 юни. Участниците премериха сили в предизвикателство за майсторско и безопасно шофиране, което тества както уменията им за прецизно шофиране, така и бързината и съобразителността им в различни ситуации. Победителят, си спечели привилегията да представи Спиди на международния финал на предизвикателството в Испания, където се състезава с първенците от другите компании в групата на Геопост.

3.3. Качество на услугите

В стремежа си да поддържа висок стандарт на обслужване, Спиди продължава да се адаптира, за да отговори на променящите се нужди на клиентите си. Стремим се да бъдем надежден и предсказуем партньор като предлагаме прозрачни договорни условия без усложняване или чести промени в цените за клиентите. Това, което ни отличава е, че предлагаме еднакво високо качество на обслужването, независимо от местоположението на нашите клиенти.



Фокусираме се върху разнообразни възможности за лесен и удобен достъп до нашите услуги. Това означава и диверсификация на опциите за получаване на пратки, спрямо натовареността на съответните локации. Освен за разширяването и оптимизацията на офисната мрежа, се грижим и за разрастването на мрежата от автоматични пощенски станции. Автоматите дават опция за самообслужване, улесняват бързи транзакции и плащания с карта дори в почивни дни, като спестяват време на клиентите. Към края на 2024 г. Спиди разполага с 398 автомата из цяла България, които са обслужили над 738 хил. пратки за цялата година. В Румъния общият брой автомати се равнява на 232.



Грижим се за надграждане на всички приложения, модули и системи, които нашите клиенти ползват. Системата Smart Control е доказана като надежден инструмент за управляване на пратки, като дава възможност за пренасочване към офис или автомат, предоставя информация за часа на доставка (с прозорец до един час) и много други улеснения за нашите клиенти. Отново в помощ на клиентите, модулът за самообслужване myspeedy дава видимост до всички пратки, позволява пренасочване на доставки и други опции, които могат да се управляват напълно автоматизирано. През изминалата година добавихме опцията и за изплащане на наложен платеж по банков път на клиенти без сключен договор със Спиди, която е достъпна както през приложението myspeedy, така и през Speedy Market. По този начин спестяваме повторно посещение на офис или изчакване на куриер на адрес за получаване на сума от наложен платеж. За улеснение на нашите клиенти, в



портала myspeedy предоставяме възможността да се извършват самостоятелно справки и да се получава необходимата информация за всички клиентски пратки. Тази инициатива предоставя на клиентите удобство и ефективност, като намалява необходимостта от печатане на справки на хартиен носител и съответно създава по-устойчива работна среда.

За да предоставим още по-добра услуга, през изминалата година, във всички наши офиси успешно внедрихме система за електронен подпис (signature pass), която предоставя възможност за дигитално подписване на документи. Този подход към подписването осигурява чист и четим подпис, като използваните за тази цел таблети предоставят отлично качество на дигитализация на подписите. Таблетите са интегрирани с всички задължителни и препоръчителни клиентски данни, включително информация за рекламации, застраховки и опаковки. Това ни позволява дългосрочно съхранение на клиентска информация.

Продължаваме активно да извършваме и услугата си за въздушни доставки Air Express със значително разширено покритие, с което даваме възможност на клиентите си да изпращат пратки до 10 кг до над 200 дестинации в цял свят.

Отдаваме голямо значение на удовлетвореността на клиентите, като следим качеството на услугите, събираме обратна връзка и реагираме своевременно на всички установени проблеми или пропуски.

През изминалата година внедрихме нов подход за активно проследяване и управление на пратки с потенциални „проблеми“ по време на транспортиране. Това ни даде възможност да прилагаме навременни коригиращи действия и да предприемаме алтернативни решения преди да се стигне до реален проблем и подадени оплаквания от клиенти.

Всички наши усилия се отразяват в нивото на клиентската удовлетвореност. Заложената ни цел за България за 2024 г. по отношение на клиентската удовлетвореност беше 97%, но ние я надминахме, достигайки общо 98%. Допълнително, измерихме 95% Net Promoter Score (NPS) през унифицирани за GeoPost групата въпроси, които задавахме ежемесечно на нашите клиенти.

Стремим се да подобряваме всички наши канали за комуникация, като насърчаваме клиентите да взаимодействат с нас повече онлайн и да дават навреме своята обратна връзка.

3.4. Работа с партньори и доставчици



За наши партньори приемаме всички, с които правим бизнес и работим съвместно по различни инициативи. Установяването на отговорни взаимоотношения с нашите бизнес партньори се ръководи от Кодекса за бизнес поведение на GeoPost Group.

Прилагането на етични стандарти за взаимодействие, както и интегриране на социални и екологични критерии при избора на доставчици е заложено в нашата Харта за устойчиви доставки. През 2024 г. 80% от снабдяването на стоки и услуги за Спиди АД е от локални доставчици (за дейностите в България и Румъния). Приемаме отговорно работата си с тях, като поддържаме устойчиви отношения и събираме обратна връзка. Всички доставчици и снабдителите на Спиди имат достъп до система за сигнализиране за докладване нередности или нарушения на правата на

човека, здраве и безопасност на хората, въпроси свързани с околната среда и неспазване на етични поведения.

Ползваме специализирана платформа за обмяна на опит и по-добра комуникация с нашите партньори и доставчици. През 2024 г. проведохме проучване на удовлетвореността на подизпълнителите (Partner of Choice) и се радваме на активност от 91% от тях, като този процент активност значително надвишава резултата на компаниите от Групата на Геопост.



Фокусираме се върху това да улесняваме партньорите си като въвеждаме промени и оптимизации за тяхната работа. Голяма част от нашите бизнес клиенти са малки компании и онлайн търговци, чийто успех се повлиява и от услугата, която ние предоставяме. Стремим се да бъдем предпочитан куриер за тях и да поддържаме успешното си сътрудничество като им предлагаме услуги с високо качество и надеждност. Водим успешни проекти за алтернативни, регулирани методи на заплащане като пощенски паричен превод, който замества наложения платеж и издаване на платежен документ от името на търговеца.

За доставки в Европа, партньорите ни могат да разчитат и на услугата DPD Economy, с която може да бъде определена конкретна дата на доставка. Тази информация има огромно значение за потребителите, които често правят покупки онлайн. Така бизнесите могат да организират по-добре процесите по приемане на стока и графиците на служителите си, с което да гарантират готовността си да обслужват клиентите си навреме.



Допълнително, създадохме възможност за нашите клиенти да подписват договорите си и приложения към тях електронно с Evrotrust. Вече над половината от договорите се подписват електронно, с което спестяваме време и ресурси, включително разходи за куриерски услуги, а процесът е значително улеснен, по-проследим и ефективен.

3.5. Подкрепа за местните общности

Част от организациите, които подкрепихме са например Българската хранителна банка , която се грижи за осигуряване на храна за нуждаещите се.

Като компания, в която динамиката и движението са ежедневие, спортът и доброто здраве са важни теми. На първо място се стремим да подкрепяме служителите си в поддържането на здравето си и да осигуряваме все повече възможности за спорт. Темата е от голямо значение за цялото ни общество, особено за децата и младежите, които тепърва изграждат навиците си на движение. Затова от години Спиди традиционно подкрепя различни спортни инициативи. Така и през 2024 г. спортът остана важен приоритет за компанията. През м. юни, за трета поредна година Спиди беше спонсор на Българска Асоциация по Триатлон и подкрепи развитието на този спорт в България. Подкрепа беше осигурена и за провеждането на Международния турнир по фехтовка за деца – „Купа Младост".

Спиди стана осиновител на 3 пчелни кошера на български пчелари, част от платформата Истински мед. Те произвеждат 100% чисти продукти и едновременно с това спомагат за опазване на

биоразнообразието. Щастливи сме да допринесем за защита и грижа за пчелите, които са значима част от екосистемата, опрашвайки милиони цветове ежедневно.

4. Приложения

4.1. Приложение 1: Консолидирани ключови данни и индикатори за 2024 г. за Спиди АД

Индикатори по значими теми	Мерна ед.	Speedy
Икономически принос		
Разходи за персонал	хил. лв.	113 034
Такси, данъци, осигуровки към държавата и общини	хил. лв.	59 160
Оперативни разходи	хил. лв.	478 324
Инвестиции в обществото, дарения и спонсорства	хил. лв.	69
Брой разнесени пратки общо	Брой	83 933 257
Обща удовлетвореност на клиентите	%	98%
Околна среда		
Потребление на електричество	кВч	5 894 476
Потребление на възобновяема енергия	кВч	306 686
Енергиен интензитет на пратка средно в Румъния и България	кВч/пратка	0,070
Потребление на дизелово гориво	Литри	12 030 247
Потребление на бензиново гориво	Литри	146 379
Потребление на газово гориво	Литри	436 818
Емисии на парникови газове от ниво 1 и 2	Тон CO_2	14 596
Емисии на парникови газове от ниво 3	Тон CO_2	31 378
Общо емисии от ниво 1, 2 и 3	Тон CO_2	45 974
Емисионен интензитет на разнесена пратка в България и Румъния	Кг CO_2/пратка	0,53
Пластмасови опак. за еднократна употреба	Кг	439 636
Хартия и картон	Кг	142 639
Акумулатори	Кг	8 710
Масла	Литри	15 273
Социална среда		
Брой служители (общо) към 31.12.2024 г.	Брой	2 770
Брой служители (мъже) към 31.12.2024 г.	Брой	1 874

Брой служители (жени) към 31.12.2024 г.	Брой	896
Дял служители с Безсрочен или Постоянен договор	%	100
Дял служители с Временен договор	%	0
служители	Брой	1 863
Текучество	%	43,5
Инциденти на работното място	Брой	2
Фатални инциденти	Брой	0
Общ брой часове, посветени на обучения за здраве и безопасност	часове	3 792
Общ брой обучителни часове	часове	74 158
Среден брой обучителни часове на служител	Часове/служител	26
Разходи за обучение	лв.	210 426

/КОНСОЛИДИРАНА НЕФИНАНСОВА ДЕКЛАРАЦИЯ на Спиди АД по смисъла на чл. 48-52 от Закона за счетоводството/

1. Оповестяване във връзка с таксономията на ЕС

Регламентът за таксономията (ЕС) 2020/852 (Регламента) на Европейския парламент и на Съвета от 18 юни 2020 година предоставя рамка за класифициране на икономически дейности, считани за устойчиви, по отношение на шест екологични цели.

- смекчаване на изменението на климата;
- адаптиране към изменението на климата;
- устойчивото използване и опазването на водните и морските ресурси;
- преход към кръгова икономика;
- предотвратяване и контрол на замърсяването;
- опазване и възстановяване на биологичното разнообразие и екосистемите.

По смисъла на чл. 3 от Регламента, икономическата дейност се квалифицира като екологично устойчива, когато: (1) съществено допринася за една или повече от общо шестте екологични цели; (2) не причинява значителна вреда на нито една от другите пет екологични цели (рамката DNSH); (3) се извършва в съответствие с минималните гаранции във връзка със здравословни и социални условия на работа на ниво компания (социални гаранции), (4) отговаря на техническите критерии за проверка, установени от Комисията в съответствие с член 10 – 15 от Регламента.

Член 8 от Регламента изисква предприятията да включат в своя нефинансов отчет информация за това как и доколко дейностите на компанията са свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологично устойчиви съгласно членове 3 и 9 от Регламента.

По-специално, компаниите следва да оповестяват:

- делът на техния оборот, получен от продукти или услуги, свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологични устойчиви;
- делът на техните капиталови разходи и оперативни разходи, свързани с активи или процеси, свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологично устойчиви .

Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178 от 6 юли 2021 г. за допълване на Регламент (ЕС) 2020/852 определя съдържанието и представянето на информация, която трябва да бъде разкрита от компаниите по отношение на устойчивите икономически дейности. Според Делегирания регламент, допустима икономическа дейност (Допустима дейност) от гледна точка на Таксономията е икономическа дейност, която е описана в Делегиран регламент (ЕС) 2021/2139 от 4 юни 2021 г., независимо дали тази икономическа дейност отговаря на някои или всички критерии за технически скрининг, определени в този делегиран акт, а таксономично недопустима икономическа дейност е всяка икономическа дейност, която не е описана в делегирания регламент (ЕС) 2021/2139. Икономическа дейност, съобразена с таксономията (Съгласувана дейност) е икономическа дейност, която отговаря на специфични критерии (определени в член 3 от Регламента), които икономическите дейности трябва да изпълняват, за да бъдат разглеждани като устойчиви за околната среда.

В съответствие с чл. 8 от Регламент (ЕС) 2020/852 за създаване на рамка за улесняване на устойчивите инвестиции и Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178 на Комисията, за допълнение на Регламента чрез определяне на съдържанието и представянето на информацията, която трябва да бъде оповестявана от предприятията по отношение на екологично устойчивите икономически дейности и чрез определяне на методиката за изпълнение на това задължение за оповестяване, Спиди АД е изготвил анализ на икономическите дейности на компанията с цел да идентифицира кои от тях са допустими/недопустими за таксономията на ЕС.

Настоящата декларация представя анализ на допустимостта на икономическите дейности на Спиди АД, извършени през 2024 г. Анализът в текста по-долу и данните в Таблици 1, 2 и 3, представят резултатите на Групата за периода 1 януари – 31 декември 2024 г.

2. Ключови показатели за резултат от дейността (КПРД)

Ключовите показатели за резултата от дейността (КПРД) включват КПРД относно оборота, КПРД, свързан с капиталови разходи (CAPEX) и КПРД, свързан с оперативни разходи (OPEX).

Методиката, ползвана от дружеството за изчисляване на КПР за оборота, капиталовите разходи и оперативните разходи е в съответствие с раздели 1.1.1, 1.1.2 и 1.1.3 от Приложение I към Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178. С цел да се осигури надеждност и последователност при отчитането на трите КПР, дружеството елиминира двойното отчитане на едни и същи суми при отнасянето им към оборот, CapEx и OpEx, чрез създадената подробна аналитична счетоводна отчетност за целите на изготвяне на своите финансови отчети.

Съгласно Делегирания регламент (ЕС) 2021/2178 относно разкриването на информация във връзка с таксономията на ЕС, са взети предвид счетоводните критерии при изчисляването на числителя и знаменателя на допустимия и недопустимия нетен оборот, CapEx и OpEx.

- **Оборот** (съгласно член 8, параграф 2 т. а от Регламента) е делът на нетния оборот, произтичащ от продукти или услуги, включително нематериални активи, свързани с икономически дейности, които се квалифицират като екологично устойчиви (числител), разделен на нетния оборот (знаменател), както е дефиниран в член 2, параграф 5 от Директива 2013/34/ЕС.

- **Капиталови разходи – CapEx** (съгласно член 8, параграф 2, т. б от Регламента) включва придобиване на материални и нематериални активи през съответната финансова година преди амортизация, амортизацията и преоценки, включително тези, произтичащи от преоценки и намаления, за съответната финансова година, без промени в справедливата стойност.

- **Оперативни разходи – OpEx** (съгласно член 8, параграф 2, т. б от Регламента) включва некапитализирани директни разходи, които се отнасят за научноизследователска и развойна дейност, краткосрочни лизинги, поддръжка и ремонти, както и други директни разходи, свързани с ежедневната поддръжка на активи, свързани с имоти, сгради и оборудване, от компанията или трето лице, на което са възлагани дейности, и които са необходими за осигуряване на непрекъснатата и ефективна работа на тези активи. Поради тази разлика, следва да се отбележи, че няма директно съпоставяне на OpEx с консолидирания финансов отчет, тъй като това би довело до несъответствие между включените в отчета оперативни разходи и дефинираните със съответните Регламенти оперативни разходи, конкретно за целите на таксономията.

За да се изчисли делът на допустимите по таксономия икономически дейности в общия оборот, капиталовите и оперативните разходи по трите ключови показатели, е изчислено съотношението на нетен оборот, CapEx и OpEx, считани за допустими от таксономията спрямо общия оборот, CapEx и OpEx на Спиди АД към края на 2024г.

3. Оценка на допустимост на дейностите на Спиди АД

Спиди АД е изчислила дела на своите допустими и недопустими икономически дейности според Делегиран регламент (ЕС) 2021/2139 от 4 юни 2021 г. и Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178 от 6 юли 2021 г. Следва да се уточни, че тази оценка включва единствено отговарящи на условията на таксономията, но не екологично устойчиви дейности, т.е. дейности, които не са съобразени с таксономията. В настоящата декларация не е правен анализ на това, дали икономическите дейности съответстват на техническите критерии за проверка по таксономията и съответно, дали тези дейности са екологично устойчиви. Затова, делът на приведени в съответствие с таксономията дейности е 0% (по отношение на оборот, капиталови и оперативни разходи).

Оценката на допустимостта по отношение на таксономията е фокусирана върху основните икономически дейности за предоставяне на стоки или услуги. Основната дейност на Спиди АД е предоставяне на куриерски услуги и свързаните с тях транспортни и други съпътстващи дейности.

За отчетната 2024 г. дружеството следва да оповести ключовите показатели за резултат (КПР) за оборота, капиталовите и оперативните разходи във връзка с допустими и недопустими икономически дейности според Делегиран регламент (ЕС) 2021/2139 от 4 юни 2021 г. и Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178 от 6 юли 2021 г.

4. Оборот

Делът на отговарящите на таксономията икономически дейности в общия оборот на Спиди АД за 2024 г. е изчислен като частта от нетния оборот, получен от продукти и услуги, свързани с отговарящи на таксономията икономически дейности (числител) се разделя на общия нетен оборот (знаменател).

По отношение на числителя са идентифицирани следните дейности, допустими по таксономията:

- **Товарен транспорт по шосе** (таксономичен код 6.6 – Услуги за товарен транспорт по шосе - Закупуване, финансиране, лизинг, отдаване под наем и експлоатация на превозни средства, определени като категория N1, N2 или N3, попадащи в обхвата на EURO VI). Дейността е допустима за таксономията и е свързана с първите две екологични цели: Смекчаване на изменението на климата и Адаптиране към климатичните промени.

- **Продажба на стоки втора употреба** (таксономичен код 5.4 - Продажба на стоки втора употреба, които са били използвани преди това по предназначение от клиент (физическо или юридическо лице), евентуално след ремонт, обновяване или преработка). Дейността е свързана с приходи на Спиди АД от продажба на материални активи (автомобили) и е допустима по екологична цел Кръгова икономика.

Общият дял на оборота от допустими дейности по таксономията е изчислен на 507 279 000 лв., съответно 97,9% от общата стойност на нетния оборот на Групата. Повече информация е представена в Таблица 1 в настоящото приложение.

5. Капиталови разходи

КПРД, свързан с CAPEX се определя като отговарящите на таксономията капиталови разходи (числител), се разделят на общия размер капиталови разходи (знаменател).

По отношение на числителя са идентифицирани следните дейности, допустими за таксономията:

- **Производство на електрическо и електронно оборудване** (таксономичен код 1.2 – Производство на електрическо и електронно оборудване за промишлена, професионална и битова употреба). Дейността е свързана с разходи за придобиването на материални активи, като машини и съоръжения, компютърна техника и други устройства, автоматични пощенски станции и други. Дейността е допустима за таксономията и е свързана с цел Кръгова икономика.

- **Товарен транспорт по шосе** (таксономичен код 6.6 – Услуги за товарен транспорт по шосе - Закупуване, финансиране, лизинг, отдаване под наем и експлоатация на превозни средства, определени като категория N1, N2 или N3, попадащи в обхвата на EURO VI). Дейността е свързана с разходи за придобиване на транспортни средства и е допустима по екологични цели: Смекчаване на изменението на климата и Адаптиране към климатичните промени.

- **Ремонт на съществуващи сгради** (таксономичен код 7.2 - Строителни и ремонтни работи или подготовката им). Дейността е свързана с разходи на Спиди АД за ремонт на наети площи (сгради и помещения) и е допустима по екологични цели: Смекчаване на изменението на климата и Адаптиране към климатичните промени.

Общият дял на капиталовите разходи от допустими дейности по таксономията е изчислен на 27 169 972 лв., съответно 46.3% от общата стойност на капиталовите разходи на дружеството. Повече информация е представена в Таблица 2 в настоящото приложение.

6. Оперативни разходи

КПРД, свързан с OPEX се определя като отговарящите на таксономията оперативни разходи (числител) се разделят на общите оперативни разходи (знаменател), в обхват съгласно определеното в Регламента за таксономията (ЕС) 2020/852.

Съгласно Регламента, общите оперативни разходи се състоят от преки не капитализирани разходи, които се отнасят до научноизследователска и развойна дейност, разходи за ремонт и обновяване на сгради (ползвани в дейността и инвестиционни имоти), краткосрочни лизингови договори, поддръжка и ремонт, както и всякакви други преки разходи, свързани с ежедневното обслужване на активи от имоти, съоръжения и оборудване и инвестиционни имоти.

Съгласно горното, оперативни разходи за персонал, комунални услуги, такси и други административни разходи и консултантски услуги не се приемат като част от „общите“ оперативни разходи, съответно не участват в знаменателя, както и не са разглеждани в числителя при определяне на допустимите по таксономията разходи.

По отношение на числителя са идентифицирани следните дейности, допустими за таксономията:

- **Производство на пластмасови опаковки** (таксономичен код 1.1 – Производство на пластмасови опаковки). Дейността е свързана с разходи за закупуване на основни материали по доставки (опаковки) за извършване на куриерските услуги на Спиди АД. Дейността е допустима по цел Кръгова икономика.

- **Производство на електрическо и електронно оборудване** (таксономичен код 1.2 – Производство на електрическо и електронно оборудване за промишлена, професионална и битова употреба). Дейността е свързана с разходи за покупка на материални активи, като електронни устройства, ИТ оборудване и периферия. Дейността е допустима за таксономията и е свързана с цел Кръгова икономика.

- **Производство на електроенергия чрез слънчева фотоволтаична технология** (таксономичен код 4.1 - Изграждане или експлоатация на съоръжения за производство на електроенергия, които произвеждат електроенергия чрез слънчева фотоволтаична (PV) технология). Дейността е свързана с разходи на Спиди АД за потребление на електроенергия от възобновяеми енергийни източници (по-конкретно соларна енергия) и е допустима по екологични цели: Смекчаване на изменението на климата и Адаптиране към климатичните промени.

- **Ремонт, обновяване и повторно производство** (таксономичен код 5.1 - Ремонт, обновяване и повторно производство на стоки, които са били използвани преди това по предназначение от клиент физическо или юридическо лице). Дейността е свързана с разходите за сервизни дейности, ремонт и поддръжка на машини и техническо оборудване и е допустима по екологична цел Кръгова икономика.

- **Товарен транспорт по шосе** (таксономичен код 6.6 – Услуги за товарен транспорт по шосе - Закупуване, финансиране, лизинг, отдаване под наем и експлоатация на превозни средства, определени като категория N1, N2 или N3, попадащи в обхвата на EURO VI). Дейността е свързана с разходи за транспортни услуги (плащания към подизпълнители) и наеми на МПС. Дейността отговаря на екологични цели: Смекчаване на изменението на климата и Адаптиране към климатичните промени.

- **Ремонт на съществуващи сгради** (таксономичен код 7.2 - Строителни и ремонтни работи или подготовката им). Дейността е свързана с разходи на Спиди АД за поддръжка на офиси, вкл. ремонтни, монтажни и други сходни дейности. Допустима е по екологични цели: Смекчаване на изменението на климата и Адаптиране към климатичните промени.

Общо оперативните разходи, попадащи в обхвата на определението от Регламента се равняват на 294 344 882 лв. (знаменател). Общият дял на оперативните разходи от допустими дейности по таксономията е изчислен на 266 789 983 лв., съответно 90,6% от общата стойност на оперативните разходи (попадащи в обхвата на Регламента). Повече информация е представена в Таблица 3 в настоящото приложение.

2. Сравнение с предходен период

Сравнението на данни с предходен период може да бъде извършено единствено по отношение на екологичните цели и сектори и дейности, подлежали на оценка по допустимост по Таксономията

към датата на изготвяне на нефинансова декларация за периода 1 януари – 31 декември 2023 г. – попадащи в обхвата на действащите към онзи момент Регламент и делегирани актове към него.

Във връзка с горното, следва да се имат предвид следните обстоятелства при оценката по допустимост за настоящия и предходния период на отчитане:

- Данни за 2023 г. и 2024 г.: ключовите показатели за резултат от дейността за 2023 г. и 2024 г. (по отношение на оборот, капиталови и оперативни разходи) са причислени към дейности 1.1. Производство на пластмасови опаковки, 1.2 Производство на електрическо и електронно оборудване, 4.1. Производство на електроенергия чрез слънчева фотоволтаична технология, 5.1. Ремонт, обновяване и повторно производство, 5.4. Продажба на стоки втора употреба, 6.6. Товарен транспорт по шосе, 7.2. Обновяване на съществуващи сгради. Всички тези дейности са свързани с общо три екологични цели: Смекчаване на изменението на климата, Адаптиране към климатичните промени и Кръгова икономика.

Предвид разширяването на екологичните цели, сектори и дейности, в резултат от оценката на КПРД за 2024 г., изведените като допустими дейности по Таксономията попадат в обхвата на общо три екологични цели и в обхвата на общо четири сектора (указано и в Таблици 1, 2 и 3 към настоящата декларация). Екологичните цели обхващат: Смекчаване на изменението на климата, Адаптиране към климатичните промени, Кръгова икономика. Секторите обхващат: Транспорт, Услуги, Производство, Строителство.

Предвид промяната в обхвата на оценка се наблюдават няколко разлики по отношение на КПРД:

- **Оборот**: за 2024 г. делът на допустимите дейности по Таксономията е 97,9%, с което се отчита увеличаване на общия дял допустимост, спрямо 2023 г.

- **Капиталови разходи:** за 2024 г. делът на допустимите дейности по Таксономията е 46,3%, с което се отчита намаляване на общия дял допустимост, спрямо 2023 г.. При оценката на данни за 2023 и 2024 г. подходът за оценка е прецизиран, така че да вземе предвид критериите при оценка за допустимост по всички нови сектори, дейности и екологични цели, съгласно Регламента и действащите към него делегирани актове към датата на издаване на настоящата декларация. През този подход разходите (съответно дейностите) се разглеждат в контекста и на други сектори, попадащи в таксономията и свързани със съответните разходи (напр. сектори Строителство, Производство, Услуги), а не само от гледна точка на сектора, в който компанията оперира (сектор Транспорт).

- **Оперативни разходи:** за 2024 г. делът на допустимите дейности по Таксономията е 90,6%, с което се отчита увеличаване на общия дял допустимост, спрямо 2023 г. Следва да се вземе предвид, че тази разлика се дължи на следните обстоятелства:
    - . При оценката за 2023 и 2024 г. е взето предвид това, че съгласно описаното (в действащите към датата на издаване на текущата декларация) Регламент и делегирани актове към него, в обхвата на знаменателя на оперативните разходи попадат: преки не капитализирани разходи, които се отнасят до научноизследователска и развойна дейност, разходи за ремонт и обновяване на сгради (ползвани в дейността и инвестиционни имоти), краткосрочни лизингови договори, поддръжка и ремонт, както и всякакви други преки разходи, свързани с

ежедневното обслужване на активи от имоти, съоръжения и оборудване и инвестиционни имоти.

	2023 г.			2024 г.		
	Общо в лева	**Дял на допустими дейности (%)**	**Дял на недопустими дейности (%)**	**Общо в лева**	**Дял на допустими дейности (%)**	**Дял на недопустими дейности (%)**
Оборот	460 091 000	97,7%	2,3%	518 235 000	97,9%	2,1%
CapEx	40 917 000	61,7%	38,3%	58 729 000	46,3%	53,7%
OpEx	256 273 232*	90,1%	9,9%	294 344 882*	90,6%	9,3%

**Съгласно описаното в действащите към датата на издаване на текущата декларация Регламент и делегираните актове към него, в обхвата на знаменателя на оперативните разходи попадат: преки не капитализирани разходи, които се отнасят до научноизследователска и развойна дейност, разходи за ремонт и обновяване на сгради (ползвани в дейността и инвестиционни имоти), краткосрочни лизингови договори, поддръжка и ремонт, както и всякакви други преки разходи, свързани с ежедневното обслужване на активи от имоти, съоръжения и оборудване и инвестиционни имоти.*
***Включва всички оперативни разходи на Спиди АД.*

Таблица 1. Дял на оборота от продукти или услуги, свързани със съобразени с таксономията икономически дейности.

				Критерии за съществен принос						DNSH критерии („Не вреди значително“)									
Икономически дейности (1)	**Код (2)**	**Абсолютен оборот (3)**	**Пропорция на оборота (4)**	**Смекчаване на изменението на климата (5)**	**Адаптиране към изменението на климата (6)**	**вода (7)**	**Замърсяване (8)**	**Кръгова икономика (9)**	**Биоразнообразие и екосистеми (10)**	**Смекчаване на изменението на климата (11)**	**Адаптиране към изменението на климата (12)**	**вода (13)**	**Замърсяване (14)**	**Кръгова икономика (15)**	**биоразнообразие (16)**	**Минимални предпазни мерки (17)**	**Таксономично съобразен дял от общия оборот, година N (18)**	**Категория (позволяваща дейност) (19)**	**Категория (преходна дейност) (21)**
Текст		*лв.*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*%*	*д*	*Т*
А. ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ ПО ТАКСОНОМИЯ			**97,9%**																
А.1. Екологично устойчиви дейности (съгласувани с таксономията)																			
неприложимо			0%	0	0	0	0	0	0								0%		
Оборот от екологично устойчиви дейности (приведени в съответствие с таксономията) (А.1)		**0,00**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	**0%**	**0%**	**0%**
А.2 Таксономично допустими, но не екологично устойчиви дейности (не са съобразени с таксономията дейности)																			
Товарен транспорт по шосе (дейност 6.6)		506 056 000,00	99,8%																
Продажба на стоки втора употреба (дейност 5.4)		1 223 000,00	0,2%																
Оборот от дейности, отговарящи на условията за таксономия, но не устойчиви за околната среда (несъгласувани с таксономията дейности) (А.2)		**507 279 000,00**	**97,9%**																
Общо (А.1+А.2)		**507 279 000,00**	**97,9%**																
Б. ТАКСОНОМИЯ-НЕДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ																			
Оборот на Таксономично недопустими дейности		**10 956 000,00**	**2,1%**																
Общо (А+В)		**518 235 000,00**	**100%**																

Таблица 2. Дял на капиталовите разходи (CapEx) от продуктите или услугите, свързани със съобразени с таксономията икономически дейности.

				Критерии за съществен принос						DNSH критерии („Не вреди значително“)								
Икономически дейности (1)	Код (2)	Абсолютен CAPEX (3)	Пропорция на CAPEX (4)	Смекчаване на изменението на климата (5)	Адаптиране към изменението на климата (6)	вода (7)	Замърсяване (8)	Кръгова икономика (9)	Биоразнообразие и екосистеми (10)	Смекчаване на изменението на климата (11)	Адаптиране към изменението на климата (12)	вода (13)	Замърсяване (14)	Кръгова икономика (15)	биоразнообразие (16)	Минимални предпазни мерки (17)	Таксономично съобразен дял от общия CAPEX, година N (19)	Категория (позволяваща дейност) (20)	(21)
Текст		*лв.*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*%*	*д*	
А. ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ ПО ТАКСОНОМИЯ			**46,3%**																
А.1. CapEx на екологично устойчиви дейности (съгласувани с таксономията)																			
неприложимо			0	0	0	0	0	0	0								0%		
CapEx от екологично устойчиви дейности (приведени в съответствие с таксономията) (А.1)		**0,00**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	**0%**	**0%**	**0**
А.2 Таксономично допустими, но не екологично устойчиви дейности (не са съобразени с таксономията дейности)																			
Производство на електрическо и електронно оборудване (CapEx B) - дейност 1.2		12 100 306,00	20,6%																
Товарен транспорт по шосе (CapEx B) - дейност 6.6.		14 232 000,00	24,2%																
Обновяване на съществуващи сгради (CapEx B) - дейност 7.2.		837 666,00	1,4%																
CapEx на отговарящи на условията за таксономия, но не екологично устойчиви дейности (не съобразени с таксономията дейности) (А.2)		**27 169 972,00**	**46,3%**																
Общо (А.1+А.2)		**27 169 972,00**	**46,3%**																
Б. ТАКСОНОМИЯ-НЕДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ																			
Капиталови разходи за Таксономично недопустими дейности		**31 559 028,00**	**53.7%**																
Общо (А+В)		**58 729 000,00**	**100%**																

Таблица 3. Дял на оперативните разходи (OpEx) от продуктите или услугите, свързани със съобразени с таксономията икономически дейности.

Икономически дейности (1)	Код (2)	Абсолютен OPEX (3)	Пропорция на OPEX (4)	Смекчаване на изменението на климата (5)	Адаптиране към изменението на климата (6)	вода (7)	Замърсяване (8)	Кръгова икономика (9)	Биоразнообразие и екосистеми (10)	Смекчаване на изменението на климата (11)	Адаптиране към изменението на климата (12)	вода (13)	Замърсяване (14)	Кръгова икономика (15)	биоразнообразие (16)	Минимални предпазни мерки (17)	Таксономично съобразен дял от общия OPEX, година N (18)	Категория (позволяваща дейност) (20)	Категория (преходна дейност) (21)
Текст		*лв.*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*Да/ Не*	*%*	*д*	*Т*
А. ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ ПО ТАКСОНОМИЯ			**90,6%**																
А.1. OpEx на екологично устойчиви дейности (съгласувани с таксономията)																			
неприложимо			0	0	0	0	0	0	0								0%		
OpEx от екологично устойчиви дейности (приведени в съответствие с таксономията) (А.1)		**0,00**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	***Не***	**0%**	**0%**	**0%**
А.2 Таксономично допустими, но не екологично устойчиви дейности (не са съобразени с таксономията дейности)																			
Производство на пластмасови опаковки (OpEx B) - дейност 1.1.		5 009 888,00	1,7%																
Производство на електрическо и електронно оборудване (OpEx B) - дейност 1.2.		1 447 017,00	0,5%																
Производство на електроенергия чрез слънчева фотоволтаична технология (OpEx B) - дейност 4.1.		146 399,00	0,1%																
Ремонт, обновяване и повторно производство (OpEx B) - дейност 5.1.		943 507,00	0,3%																
Товарен транспорт по шосе (OpEx B) - дейност 6.6.		256 295 000,00	87,1%																
Обновяване на съществуващи сгради (OpEx B) - дейност 7.2.		2 948 172,00	1,0%																
OpEx на отговарящи на условията за таксономия, но не екологично устойчиви дейности (не съобразени с таксономията дейности) (А.2)		**266 789 983,00**	**90,6%**																
Общо (А.1+А.2)		**266 789 983,00**	**90,6%**																
Б. ТАКСОНОМИЯ-НЕДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ																			

Оперативни разходи за Таксономично недопустими дейности	**27 554 899,00**	**9,4%**
Общо (A+B)	**294 344 882,00**	**100%**

Дата: 28.04.2025 г.

Valeri Haroutun Mektouptchiyan

Digitally signed by Valeri Haroutun Mektouptchiyan
Date: 2025.04.28 17:58:21 +03'00'

Изпълнителен директор:

Валери Мектупчиян

ГРУПА СПИДИ

гр. София

КОНСОЛИДИРАН ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

31 ДЕКЕМВРИ 2024 ГОДИНА

СЪДЪРЖАНИЕ

КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ…….…….. 3 - 4
КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД…….…….....5
КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ…….....6
КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ……. 7

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ГРУПАТА 10
3. ИМОТИ, МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ 52
4. РЕПУТАЦИЯ И ДРУГИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ 54
5. ПРЕДОСТАВЕНИ ДЕПОЗИТИ НА СВЪРЗАНИ ЛИЦА 56
6. АКТИВИ И ПАСИВИ ПО ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ 56
7. ДРУГИ НЕТЕКУЩИ АКТИВИ 58
8. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ 59
9. ТЪРГОВСКИ ВЗЕМАНИЯ 59
10. ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ И ПРЕДПЛАТЕНИ РАЗХОДИ 61
11. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ 61
12. СОБСТВЕН КАПИТАЛ 62
13. ДОГОВОРИ ЗА ЛИЗИНГ 64
14. ДЪЛГОСРОЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ПРИДОБИВАНИЯ НА ИНВЕСТИЦИИ В ДЪЩЕРНИ ДРУЖЕСТВА 67
15. ЗАЕМИ ОТ ДРУГИ ФИНАНСОВИ ИНСТИТУЦИИ 68
16. ДЪЛГОСРОЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА 68
17. ТЪРГОВСКИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ 70
18. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И СОЦИАЛНОТО ОСИГУРЯВАНЕ 70
19. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ДАНЪЦИ 71
20. ДРУГИ ТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ 71
20.1. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОВЕРИТЕЛИ 71
20.2. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ 72
21. ПРИХОДИ ОТ ДОГОВОРИ С КЛИЕНТИ 72
22. ДРУГИ ПРИХОДИ 73
23. ДРУГИ ДОХОДИ/(ЗАГУБИ) ОТ ДЕЙНОСТТА, НЕТНО 73
24. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И КОНСУМАТИВИ 73
25. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ 74
26. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА 74
27. ДРУГИ РАЗХОДИ 75
28. КАПИТАЛИЗИРАНИ РАЗХОДИ ЗА ВЪТРЕШНО СЪЗДАДЕНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ 75
29. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ 75
30. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ 76
31. РАЗХОД ЗА ДАНЪК ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА 76
32. ОСНОВНА НЕТНА ПЕЧАЛБА НА АКЦИЯ И ДИВИДЕНТИ 77
33. СДЕЛКИ И РАЗЧЕТИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА 77
36. УПРАВЛЕНИЕ НА КАПИТАЛА 91
37. ДРУГИ РИСКОВЕ 94
38. СЪБИТИЯ СЛЕД КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД 95

ГРУПА СПИДИ

КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ
към 31 декември 2024 година

	Приложения	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
АКТИВИ		**BGN'000**	**BGN'000**
Нетекущи активи			
Имоти, машини и оборудване	3	139,322	126,228
Репутация и други нематериални активи	4	28,313	29,930
Активи по отсрочени данъци	6	1,648	542
Други нетекущи активи	7	3,302	2,370
		172,585	**159,070**
Текущи активи			
Материални запаси	8	1,212	879
Търговски вземания	9	46,442	42,083
Предоставени депозити	5	15,743	15,697
Други вземания и предплатени разходи	10	5,357	4,623
Парични средства и парични еквиваленти	11	37,313	50,489
		106,067	**113,771**
ОБЩО АКТИВИ		**278,652**	**272,841**

КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ (ПРОДЪЛЖЕНИЕ)
към 31 декември 2024 година

СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ		**31.12.2024 г.**	**31.12.2023 г.**
		BGN'000	**BGN'000**
СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
Капитал, отнасящ се до притежателите на собствения капитал на дружеството-майка			
Основен акционерен капитал		5,378	5,378
Резерви		18,502	18,338
Неразпределена печалба		84,151	82,078
ОБЩО СОБСТВЕН КАПИТАЛ	12	**108,031**	**105,794**
Нетекущи задължения			
Задължения по лизинг	13	68,156	64,871
Дългосрочни задължения за данъци	19	1,777	-
Получени заеми от други финансови институции	15	4,426	4,965
Пасиви по отсрочени данъци	6	44	165
Дългосрочни задължения към персонала	16	613	2,357
		75,016	**72,358**
Текущи задължения			
Текуща част от задължения по лизинг	13	22,970	20,484
Текуща част на дългосрочни задълженията по придобивания на дъщерни дружества	14	-	580
Текуща част от получени заеми от други финансови институции	15	2,628	3,140
Търговски задължения	17	35,341	34,893
Задължения към персонала и за социално осигуряване	18	18,865	12,303
Задължения за данъци	19	4,135	4,692
Задължения към доверители	20.1	11,230	18,185
Други текущи задължения	20.2	436	412
		95,605	**94,689**
ОБЩО ПАСИВИ		**170,621**	**167,047**
ОБЩО СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ		**278,652**	**272,841**

Приложенията на страници от 8 до 95 са неразделна част от консолидирания финансов отчет.

Консолидираният финансов отчет е изготвен на 08.04.2025 г., одобрен е от Съвета на директорите на 28.04.2025 г. и е подписан от негово име от:

Изпълнителен директор: Valeri Haroutun Mektouptchiyan Digitally signed by Valeri Haroutun Mektouptchiyan Date: 2025.04.28 17:58:47 +03'00'

(Валери Мектупчиян)

Заверили съгласно одиторския доклад от 28 април 2025 г.:

Атанасиос Петропулос

/Прокурист/ ATHANASIOS PETROPOULOS Digitally signed by ATHANASIOS PETROPOULOS Date: 2025.04.28 21:04:22 +03'00'

Форвис Мазарс ООД, одиторско дружество № 169

Богданка Соколова Bogdanka Dimitrova Sokolova Digitally signed by Bogdanka Dimitrova Sokolova Date: 2025.04.28 18:45:54 +03'00'

Регистриран одитор, отговорен за одита

Съставител:
Ес сървис акаунт ЕООД,
Стефка Левиджова, управител

Stefka Stefanova Levidzhova Digitally signed by Stefka Stefanova Levidzhova Date: 2025.04.28 17:48:49 +03'00'

КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД
За годината, завършваща на 31 декември 2024 година

	Приложения	2024 г.	2023 г.
		BGN'000	BGN'000
Приходи			
Приходи от договори с клиенти	21	507,268	450,970
Други приходи	22	6,552	5,204
		513,820	**456,174**
Други доходи/(загуби) от дейността, нетно	23	4,415	3,480
Капитализирани разходи за вътрешно създадени нематериални активи	28	2,765	2,277
Разходи за суровини и материали	24	(19,016)	(19,989)
Разходи за външни услуги	25	(298,756)	(254,964)
Разходи за персонала	26	(113,034)	(98,016)
Разходи за амортизация и обезценка на нетекущи активи	3, 4	(41,280)	(35,737)
Други разходи за дейността	27	(6,238)	(5,753)
Печалба от оперативна дейност		**42,676**	**47,472**
Финансови приходи	29	861	526
Финансови разходи	30	(2,959)	(3,289)
Печалба преди данък върху печалбата		**40,578**	**44,709**
Разход за данък върху печалбата	31	(7,336)	(5,240)
Нетна печалба за годината		**33,242**	**39,469**
Други компоненти на всеобхватния доход:			
Компоненти, които няма да бъдат рекласифицирани в печалбата или загубата		(85)	67
Последващи оценки на пасиви по планове с дефинирани пенсионни доходи	16	(85)	67
Компоненти, които могат да бъдат рекласифицирани в печалбата или загубата		-	(95)
Курсови разлики от преизчисляване на чуждестранни дейности	12	-	(95)
Друг всеобхватен доход за годината, нетно от данъци		**(85)**	**(28)**
ОБЩО ВСЕОБХВАТЕН ДОХОД ЗА ГОДИНАТА		**33,157**	**39,441**
Печалба, отнасяща се към:			
Притежателите на собствения капитал на дружеството-майка		33,242	39,469
Общ всеобхватен доход, отнасящ се към:			
Притежателите на собствения капитал на дружеството-майка		33,157	39,441
Нетна печалба на акция			
Основна нетна печалба на акция	**BGN**	**6.18**	**7.34**

Приложенията на страници от 8 до 95 са неразделна част от консолидирания финансов отчет.

Консолидираният финансов отчет е изготвен на 08.04.2025 г., одобрен е от Съвета на директорите на 28.04.2025 г. и е подписан от негово име от:

Изпълнителен директор: Valeri Haroutun Mektouptchiyan — Digitally signed by Valeri Haroutun Mektouptchiyan Date: 2025.04.28 17:59:11 +03'00'

(Валери Мектупчиян)

Съставител: Stefka Stefanova Levidzhova — Digitally signed by Stefka Stefanova Levidzhova Date: 2025.04.28 17:49:33 +03'00'

Ес сървис акаунт ЕООД,
Стефка Левиджова, управител

Заверили съгласно одиторския доклад от 28 април 2025 г.:

Атанасиос Петропулос

/Прокурист/ ATHANASIOS PETROPOULOS — Digitally signed by ATHANASIOS PETROPOULOS Date: 2025.04.28 21:04:55 +03'00'

Форвис Мазарс ООД, одиторско дружество № 169

Богданка Соколова Bogdanka Dimitrova Sokolova — Digitally signed by Bogdanka Dimitrova Sokolova Date: 2025.04.28 18:46:43 +03'00'

Регистриран одитор, отговорен за одита

ГРУПА СПИДИ

КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
За годината, завършваща на 31 декември 2024 година

	Приложения	2024 г.	2023 г.
		BGN'000	BGN'000
Парични потоци от оперативна дейност			
Постъпления от клиенти		560,417	501,603
Плащания на доставчици		(359,250)	(308,845)
Плащания на персонала и за социално осигуряване		(104,766)	(89,624)
Платени данъци (без данъци върху печалбата)		(19,959)	(20,257)
Платени данъци върху печалбата		(7,007)	(4,862)
Платени лихви и банкови такси по заеми за оборотни средства		(45)	(56)
Други постъпления/(плащания), нетно		(10,553)	(2,884)
Нетни парични потоци от оперативна дейност		**58,837**	**75,075**
Парични потоци от инвестиционна дейност			
Покупки на имоти, машини и оборудване		(22,050)	(8,066)
Постъпления от продажби на имоти, машини и оборудване		3,563	1,095
Покупки на нематериални активи		(216)	(265)
Изплащане на дългосрочни задължения по придобивания на дъщерни дружества	14	(552)	(514)
Предоставени депозити		(19,558)	(25,426)
Възстановени депозити, вкл. лихви		20,198	10,092
Възстановени заеми предоставени на трети лица		32	38
Нетни парични потоци използвани в инвестиционна дейност		**(18,583)**	**(23,046)**
Парични потоци от финансова дейност			
Плащания по лизинг		(26,478)	(28,465)
Постъпления от заеми от други финансови институции		9,617	5,011
Изплащане на заеми от други финансови институции		(5,380)	(4,649)
Платени лихви по дългосрочни задължения по придобивания на дъщерни дружества	14	(35)	(73)
Изплатени дивиденти	32	(30,921)	(28,233)
Нетни парични потоци използвани във финансова дейност		**(53,197)**	**(56,409)**
Нетно увеличение на паричните средства и паричните еквиваленти		**(12,943)**	**(4,380)**
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари		50,339	54,915
Валутни курсови разлики по държаните парични средства и еквеваленти, нетно		(248)	(196)
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември	11	**37,148**	**50,339**

Приложенията на страници от 8 до 95 са неразделна част от консолидирания финансов отчет.

Консолидираният финансов отчет е изготвен на 08.04.2025 г., одобрен е от Съвета на директорите на 28.04.2025 г. и е подписан от негово име от:

Изпълнителен директор: Valeri Haroutun Mektouptchiyan — Digitally signed by Valeri Haroutun Mektouptchiyan Date: 2025.04.28 17:59:36 +03'00'

(Валери Мектупчиян)

Съставител: Stefka Stefanova Levidzhova — Digitally signed by Stefka Stefanova Levidzhova Date: 2025.04.28 17:50:11 +03'00'

Ес сървис акаунт ЕООД,
Стефка Левиджова, управител

Заверили съгласно одиторския доклад от 28 април 2025 г.:

Атанасиос Петропулос
/Прокурист/ ATHANASIOS PETROPOULOS — Digitally signed by ATHANASIOS PETROPOULOS Date: 2025.04.28 21:05:23 +03'00'

Форвис Мазарс ООД, одиторско дружество № 169

Богданка Соколова Bogdanka Dimitrova Sokolova — Digitally signed by Bogdanka Dimitrova Sokolova Date: 2025.04.28 18:47:10 +03'00'

Регистриран одитор, отговорен за одита

ГРУПА СПИДИ

КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

За годината, завършваща на 31 декември 2024 година

	Приложения	Отнасящ се към притежателите на собствения капитал на дружеството-майка					
		Основен акционерен капитал	Премиен резерв	Законови резерви	Резерв от превалутиране на чуждестранни дейностти	Неразпределена печалба	Общо собствен капитал
		BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Салдо към 1 януари 2023 година		**5,378**	**19,565**	**538**	**(1,747)**	**70,852**	**94,586**
Промени в собствения капитал за 2023 година							
Разпределение на печалбата за:		**-**	**-**	**77**	**-**	**(28,310)**	**(28,233)**
- дивиденти		**-**	**-**	**-**	**-**	*(28,233)*	*(28,233)*
- законови резерви		**-**	**-**	**77**	**-**	*(77)*	*-*
Общ всеобхватен доход за годината, в т.ч.:		**-**	**-**	**-**	**(95)**	**39,536**	**39,441**
- нетна печалба за годината		**-**	**-**	**-**	**-**	*39,469*	*39,469*
- други компоненти на всеобхватния доход, нетно от данъци		**-**	**-**	**-**	*(95)*	*67*	*(28)*
Салдо към 31 декември 2023 година	12	**5,378**	**19,565**	**615**	**(1,842)**	**82,078**	**105,794**
Салдо към 1 януари 2024 година		**5,378**	**19,565**	**615**	**(1,842)**	**82,078**	**105,794**
Промени в собствения капитал за 2024 година							
Разпределение на печалбата за:		**-**	**-**	**164**	**-**	**(31,085)**	**(30,921)**
- дивиденти		**-**	**-**	**-**	**-**	*(30,921)*	*(30,921)*
- законови резерви		**-**	**-**	**164**	**-**	*(164)*	*-*
Общ всеобхватен доход за годината, в т.ч.:		**-**	**-**	**-**	**-**	**33,157**	**33,157**
- нетна печалба за годината		**-**	**-**	**-**	**-**	*33,242*	*33,242*
- други компоненти на всеобхватния доход, нетно от данъци		**-**	**-**	**-**	**-**	*(85)*	*(85)*
Други изменения		**-**	**-**	**-**	**-**	1	**1**
Салдо към 31 декември 2024 година	12	**5,378**	**19,565**	**779**	**(1,842)**	**84,151**	**108,031**

Приложенията на страници от 8 до 95 са неразделна част от консолидирания финансов отчет
Консолидираният финансов отчет е изготвен на 08.04.2025 г., одобрен е от Съвета на директорите на 28.04.2025 г. и е подписан от негово име от:

Изпълнителен директор: Valeri Haroutun Mektouptchiyan Digitally signed by Valeri Haroutun Mektouptchiyan Date: 2025.04.28 17:59:58 +03'00'

(Валери Мектупчиян)

Съставител: Stefka Stefanova Levidzhova Digitally signed by Stefka Stefanova Levidzhova Date: 2025.04.28 17:51:02 +03'00'

Ес сървис акаунт ЕООД,
Стефка Левиджова, управител

Заверили съгласно одиторския доклад от 28 април 2025 г.:

Атанасиос Петропулос ATHANASIOS PETROPOULOS Digitally signed by ATHANASIOS PETROPOULOS Date: 2025.04.28 21:05:53 +03'00'
/Прокурист/

Форвис Мазарс ООД, одиторско дружество № 169

Богданка Соколова

Регистриран одитор, отговорен за одита Bogdanka Dimitrova Sokolova Digitally signed by Bogdanka Dimitrova Sokolova Date: 2025.04.28 18:47:36 +03'00'

1. КОРПОРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

Групата Спиди (Групата) включва Спиди АД (дружество-майка) и неговите четири (31.12.2023 г.: четири) дъщерни дружества.

Дружество-майка

Спиди АД (дружество-майка) е акционерно дружество, регистрирано с дело № 1455/2005 година от Софийски градски съд в съответствие с Търговския закон на Република България с ЕИК 131371780. Седалището и адресът на управление на дружеството е град София, ул. Абагар 22, София Сити Лоджистик Парк

LEI код на дружеството-майка: 747800N0666HD1320P53.

Съгласно решение на Общото събрание на акционерите от 27.04.2023 г. е извършено преобразуване на Геопост България ЕООД и Рапидо Експрес енд Лоджистикс ЕООД (Преобразуващи се дружества) чрез вливане в Спиди АД (Приемащо дружество). В резултат на вливането преобразуващите се дружества се прекратяват без ликвидация и цялото им имущество като съвкупност от права, задължения и фактически отношения преминава към и е поето от приемащото дружество при условията на универсално правоприемство. Вливането е вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията на 23.05.2023 г.

Дъщерни дружества

Към 31.12.2024 г. дъщерните дружества в Групата са:

- **Спиди ЕООД** – търговско дружество, регистрирано в България с ЕИК 115260535 със седалище и адрес на управление: България, област Пловдив, община Марица, с. Труд, ул. Карловско шосе № 42.
- **Дайнамик Парсъл Дистрибюшън С.А., Румъния (ДПД С.А., Румъния)** – търговско дружество, регистрирано в Румъния с единен регистрационен код (ЕРК) 9566918 и със седалище и адрес на управление: Румъния, област Илфов, гр. Буфтеа, ул. Тамаш № 20, хале 4А и 4Б.
- **Спиди ТехЛаб ЕООД** /предишно наименование **ОМГ Мобайл ЕООД/,** търговско дружество, регистрирано в България с ЕИК 201857959, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Абагар 22
- **Геопост транс ЕООД,** търговско дружество, регистрирано в България с ЕИК 206293811, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Абагар 22.

1.1. Собственост и управление на дружеството - майка

Дружеството-майка е публично дружество съгласно Закона за публичното предлагане на ценни книжа и е регистрирано на Българската фондова борса на 12.11.2012 г.

Разпределението на акционерния капитал на дружеството е оповестен в *Приложение № 12.*

Крайният собственик на дружеството-майка е Геопост СА Франция, който притежава 69,81% от капитала на СПИДИ АД.

Дружеството-майка има едностепенна система на управление със Съвет на директорите от девет членове.

Съгласно решение на Общото събрание на акционерите от 28.06.2024 г. е освободен като член на Съвета на директорите Ив Пиер Луи Делма и на негово място е избран Алберто Наваро Перминго. Промяната е вписана в Търговския регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел на 05.07.2024 г.

Съгласно решение на Общото събрание на акционерите от 25.09.2024 г. е подновен мандатът на членовете на Съвета на директорите до 29.06.2027 г. Промяната е вписана в Търговския регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел на 01.10.2024 г.

Ръководството на дружеството-майка в лицето на *Съвета на директорите* има следния състав към 31.12.2024 г.:

1. Матийо Пол Робер Уинтжен	Председател
2. Валери Харутюн Мектупчиян	Изпълнителен директор
3. Авак Степан Терзиян	Член
4. Алберто Наваро Пероминго	Член
5. Мари-Елен Жан Мишон	Член
6. Венсан Франоса Пол Гуийе	Член
7. Антоан Марсел Пол Тусен	Член
8. Стефани Изабел Франсоаз Берлиоз	Член
9. Кей енд ви ЕООД	Член

Одитният комитет подпомага работата на Съвета на директорите, има роля на лица натоварени с общо управление, които извършват мониторинг и надзор над вътрешната контролна система, управлението на риска и системата на финансово отчитане.

Одитният комитет има следния състав:

1. Емил Василев	Председател
2. Мари-Елен Жан Мишон	Член
3. Теодора Кантутис	Член

Към 31.12.2024 г. средно – списъчният брой на персонала в Групата е 2,708 работници и служители (31.12.2023 г.: 2,719 работници и служители).

1.2. Структура на Групата и предмет на дейност

1.2.1. *Структурата на Групата* включва Спиди АД като дружество – майка и посочените по-долу дъщерни дружества:

Дъщерни дружества	**31.12.2024 г.**	**31.12.2023г.**	***Дата на***
	Участие	***Участие***	***придобиване***
Дружества в България	**%**	**%**	***на контрол***
Спиди ЕООД	100	100	13.06.2011
Спиди ТехЛаб ЕООД (предишно наименование ОМГ Мобайл ЕООД)	100	100	21.12.2018
Геопост транс ЕООД (непряко участие чрез Геопост България ЕООД до 23.05.2023 г.)	100	100	11.11.2020
Дружества в чужбина			
ДПД С.А., Румъния **т.1*	100	100	21.11.2014

Групата има открити два клона: през 2016 г. Геопост България ЕООД открива клон в Гърция, а през 2015 г. ДПД С.А. Румъния открива клон в гр. Варна, България.

1.2.2. *Предметът на дейност* на дружествата от Групата е както следва:

Дружество-майка

- **Спиди АД** – основната дейност включва главно предоставяне на куриерски услуги, за което има издадено Удостоверение № 0062/03.11.2009 г. от Комисия за регулиране на съобщенията, както и спедиторска дейност, обработка, складиране и дистрибуция на документи, стоки и товари, вътрешен и международен транспорт и всякакви други дейности, незабранени със закон.

Дъщерни дружества

- **Спиди ЕООД** - внос-износ, спедиторски услуги, производство и търговия с всички видове стоки в страната и чужбина, посредничество, дистрибуторска дейност на всички видове стоки.
- **ДПД С.А., Румъния** - спедиторски и куриерски услуги.
- **Спиди ТехЛаб ЕООД** - разработване, доставка, експлоатация, поддръжка, управление и търговия със софтуерни продукти за пощенски, куриерски и логистичен бизнес.
- **Геопост транс ЕООД** – предоставяне на куриерски услуги, спедиторска дейност, обработка, складиране и дистрибуция на документи, стоки и товари, вътрешен и международен транспорт, внос и износ на стоки, търговско представителство и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица, дейност като застрахователен агент.

Дъщерните дружества не са имали промяна в основната дейност след придобиването им.

Дружествата от Групата извършват своята дейност на територията на България, Румъния и Гърция.

1.3. Основни показатели на стопанската среда

Основните показатели на стопанската креда, които оказват влияние върху дейността на дружеството, за периода 2021 г. - 2024 г. са представени в таблицата по-долу:

Показател	**2021 г.**	**2022 г.**	**2023 г.**	**2024 г.**
БВП в млн. лева *	138,979	167,809	183,743	202,861
Реален растеж на БВП *	7.7%	3.9%	1.8%	2.8%
Инфлация в края на годината (ХИПЦ)	6.6%	14.3%	5%	2.2%
Среден валутен курс на щатския долар за годината	1.68	1.86	1.81	1.81
Валутен курс на щатския долар в края на годината	1.72	1.83	1,77	1.88
Основен лихвен процент в края на годината	0.00	1.30%	3.80%	3.22%
Безработица (в края на годината) *	4,8%	5.4%	5.6%	4.2%
Кредитен рейтинг на Р България по Standard&Poors (дългосрочен)	BBB	BBB	BBB	BBB
Кредитен рейтинг на Р България по Moody's (дългосрочен)	Baa1	Baa1	Baa1	Baa1
Кредитен рейтинг на Р България по Fitch (дългосрочен)	BBB	BBB	BBB	BBB

*Забележка: *Данни от БНБ и НСИ*

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ГРУПАТА

2.1. База за изготвяне на консолидирания финансов отчет

Консолидираният финансов отчет на СПИДИ АД е изготвен за периода от 1 януари 2024 г. до 31 декември 2024 г. в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и МСФО счетоводни стандарти, приети от ЕС.

Отчетната рамка „МСФО счетоводни стандарти, приети от ЕС“ по същество е определената национална счетоводна база Международни счетоводни стандарти (МСС), приети от ЕС, регламентирани със Закона за счетоводството и дефинирани в т. 8 от неговите Допълнителни разпоредби.

Изявление за действащо предприятие

Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет, Ръководството е направило преценка на способността на Групата да продължи своята дейност като действащо предприятие. При тази преценка е взета предвид цялата налична информация за предвидимото бъдеще, което е поне, но не е ограничено до дванадесет месеца от края на отчетния период. Към 31.12.2024 г. Групата отчита положителен собствен капитал в размер на 108,031 хил. лв., а текущите активи превишават текущите пасиви със сума в размер на 10,462 хил. лв.

Към 31.12.2024 г. дружеството-майка има сключен договор за банков овърдрафт с УниКредит Булбанк АД с разрешена сума в размер на 7,500 хил. лв. и срок на действие до 05.05.2025 г. Към 31.12.2024 г. дружеството-майка няма задължения по сключения договор.

Продължаващите военни действия на Руската Федерация в Република Украйна, както и военните действия в Ивицата Газа не са оказали негативен ефект върху дейността на групата.

За текущата финансова година Групата е приела всички нови и/или ревизирани стандарти и тълкувания, издадени от Съвета по Международни счетоводни стандарти (СМСС) и респ. от Комитета за разяснения на МСФО, които са били уместни за нейната дейност.

От възприемането на тези стандарти и/или тълкувания, *практически приложими за годишни периоди, започващи най-рано на 1 януари 2024 г.,* са настъпили промени в счетоводната политика на Групата, но те не са довели до съществени ефекти върху стойностите на началните салда на активите и пасивите, респ. операциите на Групата. Първоначалното прилагане на тези стандарти е довело и до някои нови и разширяването на вече установени оповестявания, без други промени в класификацията или оценката на отделни отчетни обекти и операции.

Нови и изменени стандарти, приети от Групата

През текущата година Групата е приложила нови и изменени стандарти, издадени от Съвета за международни счетоводни стандарти (СМСС) и приети от ЕС, които влизат в сила за отчетните периоди, започващи на или след 1 януари 2024 г. Тяхното приемане не е оказало съществен ефект върху оповестяванията или върху сумите във финансовия отчет.

- Изменения на МСС 1 *Представяне на финансовите отчети:* Класификация на пасивите като текущи и нетекущи, Класификация на пасивите като текущи и нетекущи – Отлагане на датата на влизане в сила и Нетекущи пасиви с ковенанти, (издадени съответно на 23 януари 2020 г., 15 юли 2020 г. и 31 октомври 2022 г.), в сила от 1 януари 2024 г.

Измененията уточняват, че само ковенантите, които предприятието е длъжно да спазва в края на отчетния период или преди него, засягат правото на предприятието да отложи уреждането на пасив за най-малко дванадесет месеца след отчетната дата (и следователно трябва да се вземат предвид при оценката на класификацията на пасива като текущ или нетекущ). Такива ковенанти засягат това, дали правото съществува в края на отчетния период, дори ако спазването на ковенанта се оценява едва след отчетната дата (напр. споразумение, основано на финансовото състояние на предприятието към отчетната дата, което се оценява за съответствие едва след отчетната дата).

СМСС също така уточнява, че правото на отлагане на уреждането на задължение за най-малко дванадесет месеца след отчетната дата не се засяга, ако предприятието трябва да спазва споразумение само след отчетния период. Ако обаче правото на предприятието да отложи уреждането на пасив зависи от спазването на ковенантите в рамките на дванадесет месеца след

отчетния период, предприятието оповестява информация, която позволява на ползвателите на финансовите отчети да разберат риска от падежът за погасяване на задълженията да настъпи в рамките на дванадесет месеца след отчетния период. Това ще включва информация за ковенантите (включително естеството на ковенантите и кога предприятието е длъжно да ги спазва), балансовата стойност на свързаните с тях задължения и факти и обстоятелства, ако има такива, които показват, че предприятието може да има затруднения при спазването на ковенантите.

- Изменения на МСФО 16 *Лизинг*: Задължения по лизинг при продажба и обратен лизинг (издадени на 22 септември 2022 г.), в сила от 1 януари 2024 г. , приети от ЕС на 20 ноември 2023 г., публикувани в ОВ на 21 ноември 2023 г.

Измененията изискват продавачът-лизингополучател да оценява впоследствие лизинговите пасиви, произтичащи от обратен лизинг, по начин, по който не признава никаква сума от печалбата или загубата, която се отнася до правото на ползване, което то запазва. Новите изисквания не възпрепятстват продавача-лизингополучател да признае в печалбата или загубата печалба или загуба, свързана с частичното или пълното прекратяване на лизинговия договор.

Продавачът-лизингополучател прилага измененията ретроспективно в съответствие с МСС 8 Счетоводна политика, промени в счетоводните приблизителни оценки и грешки за продажбите и обратния лизинг по сделки, сключени след датата на първоначалното прилагане.

Измененията на МСФО 16 добавят последващи изисквания за оценяване на сделките за продажба и обратен лизинг, които отговарят на изискванията на МСФО 15 Приходи от договори с клиенти за отчитане като продажба. Измененията изискват от продавача-лизингополучател да определи "лизингови плащания" или "преразгледани лизингови плащания", така че продавачът-лизингополучател да не признае печалба или загуба, свързана с правото на ползване, запазено от продавача-лизингополучател, след началната дата.

Измененията не засягат печалбата или загубата, призната от продавача-лизингополучател във връзка с частичното или пълното прекратяване на лизинговия договор. Без тези нови изисквания продавачът-лизингополучател може да е признал печалба от правото на ползване, която запазва, единствено поради преоценка на лизинговото задължение (например след изменение на лизинговия договор или промяна на срока на лизинга), като се прилагат общите изисквания на МСФО 16. Това би могло да бъде особено вярно при обратен лизинг, който включва променливи лизингови плащания, които не зависят от индекс или ставка.

Като част от измененията СМСС измени илюстративен пример в МСФО 16 и добави нов пример, за да илюстрира последващото оценяване на актив с право на ползване и пасив по лизинг в сделка за продажба и обратен лизинг с променливи лизингови плащания, които не зависят от индекс или лихвен процент. Илюстративните примери също така пояснява, че задължението, което възниква от сделка за продажба и обратен лизинг, която се квалифицира като продажба при прилагане на МСФО 15, е лизингово задължение.

Продавачът-лизингополучател прилага измененията ретроспективно в съответствие с МСС 8 за сделки за продажба и обратен лизинг, сключени след датата на първоначалното прилагане, която се определя като началото на годишния отчетен период, през който предприятието за първи път е приложило МСФО 16.

- Изменения на МСС 7 *Отчети за паричните потоци* и МСФО 7 *Финансови инструменти: Оповестявания:* Споразумения за финансиране на доставчици (издадени на 25 май 2023 г.), в сила от 1 януари 2024 г.

Измененията добавят изискване за оповестяване към МСС 7, в което се посочва, че предприятието е длъжно да оповести информация за своите споразумения за финансиране на доставчици, което дава възможност на ползвателите на финансовите отчети да оценят ефектите от тези споразумения върху задълженията и паричните потоци на предприятието. Освен това МСФО 7 беше изменен, за

да се добавят споразумения за финансиране на доставчици като пример в рамките на изискванията за оповестяване на информация относно изложеността на предприятието на концентрация на ликвиден риск.

Терминът "споразумения за финансиране на доставчици" не е дефиниран. Вместо това измененията описват характеристиките на споразумение, за което предприятието ще бъде задължено да предостави информацията.

За да се постигне целта на оповестяването, предприятието ще бъде задължено да оповести обобщено за своите споразумения за финансиране на доставчици:
- сроковете и условията на договореностите;
- балансовата стойност и свързаните с нея статии, представени в отчета за финансовото състояние на предприятието, на задълженията, които са част от споразуменията;
- балансовата сума и свързаните с нея статии, за които доставчиците вече са получили плащане от предоставящите финансиране;
- диапазони на падежите на плащане, както за тези финансови задължения, които са част от споразумение за финансиране на доставчик, така и за сравними търговски задължения, които не са част от споразумение за финансиране на доставчик;
- информация за ликвидния риск.

Измененията съдържат специфични преходни облекчения за първия годишен отчетен период, през който предприятието прилага измененията. Съгласно преходните разпоредби предприятието не е длъжно да оповестява:

- сравнителна информация за отчетните периоди, представени преди началото на годишния отчетен период, през който предприятието за първи път прилага тези изменения;
- информацията, която иначе се изисква от МСС 7:443, буква б), подточки ii)—iii) към началото на годишния отчетен период, през който предприятието за първи път прилага тези изменения.

Издадени нови и изменени МСФО стандарти, които още не са влезли в сила

Към датата на одобрението на този финансов отчет, Дружеството не е приложило следните нови и изменени МСФО, които са били издадени, но още не са влезли в сила и (в някои случаи) все още не са били приети от ЕС:

- Изменения на МСС 21 *Ефекти от промените в обменните курсове:* Липса на конвертируемост (издадени на 15 август 2023 г.), в сила от 1 януари 2025 г.

Измененията:
- Уточняват, кога една валута може да бъде обменена в друга валута и кога не е – дадена валута може да бъде обменена, когато предприятието е в състояние да обмени тази валута за другата валута чрез пазари или обменни механизми, които създават приложими права и задължения без неоправдано забавяне към датата на оценяване и за определена цел; Една валута не може да бъде обменена в другата валута, ако предприятието може да получи само незначителна сума от другата валута.
- Уточняват, как предприятието определя обменния курс, който да се прилага, когато валутата не може да бъде обменена — когато валутата не може да бъде обменена към датата на оценяване, предприятието оценява спот валутния курс като курса, който би се приложил към обичайна сделка между пазарни участници към датата на оценяване и който би отразил достоверно преобладаващите икономически условия.
- Изискват оповестяване на допълнителна информация, когато валутата не може да бъде обменена — когато валутата не може да бъде обменена, предприятието оповестява информация, която би дала възможност на ползвателите на неговите финансови отчети да преценят, как липсата на конвертируемост на валутата влияе или се очаква да се отрази на неговите финансови резултати, финансово състояние и парични потоци.

Произнасянето включва и ново приложение с указания за приложение относно конвертируемостта и нов илюстративен пример.

Измененията обхващат и съответстващите изменения на МСФО 1, които преди това се отнасяха, но не определяха конвертируемостта.

Предприятието прилага измененията за годишните отчетни периоди, започващи на или след 1 януари 2025 г. Разрешава се по-ранно прилагане.

Предприятието не прилага измененията ретроспективно. Вместо това предприятието признава всеки ефект от първоначалното прилагане на измененията като корекция на началното салдо на неразпределената печалба, когато отчита сделки в чуждестранна валута. Когато предприятието използва валута на представяне, различна от неговата функционална парична единица, то признава кумулативната сума на разликите от превалутиране в собствения капитал.

Ръководството на дружеството не очаква прилагането на измененията да окаже влияние върху финансовите отчети на предприятието в бъдещи периоди.

- МСФО 18 *Представяне и оповестяване във финансови отчети* (издаден на 9 август 2024 г.), в сила от 1 януари 2027 г.

МСФО 18 заменя МСС 1 Представяне на финансовите отчети, като пренася много от изискванията на МСС 1 без промяна и ги допълва с нови изисквания. В допълнение, някои параграфи от МСС 1 са преместени в МСС 8 Счетоводна политика, промени в счетоводните приблизителни оценки и грешки и МСФО 7 Финансови инструменти: Оповестявания. Освен това СМСС направи незначителни изменения в МСС 7 Отчет за паричните потоци и МСС 33 Печалба на акция.

МСФО 18 въвежда нови изисквания за:

- представяне на определени категории и определени междинни суми в отчета за печалбата или загубата;
- оповестяване на определени от ръководството мерки за ефективност в бележките към финансовите отчети;
- подобряване на агрегирането и разбивката.

Измененията на МСС 7 и МСС 33, както и преразгледаните МСС 8 и МСФО 7, влизат в сила, когато предприятието прилага МСФО 18. МСФО 18 изисква ретроспективно прилагане със специфични преходни разпоредби.

Предприятието прилага стандарта за годишните отчетни периоди, започващи на или след 1 януари 2027 г. Разрешава се по-ранно прилагане.

Ръководството на дружеството очаква прилагането на новия стандарт да окаже влияние върху финансовите отчети на предприятието в бъдещи периоди.

- МСФО 19 *Дъщерни дружества без публична отчетност: Оповестявания* (издаден на 9 май 2024), в сила от 1 януари 2027 г.

МСФО 19 позволява на допустимо дъщерно предприятие да предоставя намалени оповестявания при прилагането на МСФО във финансовите си отчети.

Дъщерното предприятие отговаря на условията за намалени оповестявания, ако няма публична отчетност и неговото крайно или междинно предприятие майка изготвя консолидирани финансови отчети, достъпни за публично ползване, които отговарят на МСФО.

МСФО 19 не е задължителен за дъщерни предприятия, които са допустими, и определя изискванията за оповестяване за дъщерните предприятия, които изберат да го прилагат.

Предприятието има право да прилага МСФО 19, само ако в края на отчетния период:

- то е дъщерно дружество (това включва междинно предприятие майка)
- няма публична отчетност, и
- неговото крайно или междинно предприятие майка изготвя консолидирани финансови отчети, достъпни за публично ползване, които отговарят на МСФО.

Дъщерното дружество има публична отчетност, ако:

- неговите дългови или капиталови инструменти се търгуват на публичен пазар или то е в процес на емитиране на такива инструменти за търговия на публичен пазар (местна или чуждестранна фондова борса или извънборсов пазар, включително местни и регионални пазари), или
- притежава доверително активи от широка група външни лица като една от основните си дейности (например банки, кредитни съюзи, застрахователни дружества, брокери/дилъри на ценни книжа, взаимни фондове и инвестиционни банки често отговарят на този втори критерий).

Допустимите предприятия могат да прилагат МСФО 19 в своите консолидирани или индивидуални финансови отчети. Допустимо междинно предприятие майка, което не прилага МСФО 19 в консолидирания си финансов отчет, може да направи това в своите индивидуални финансови отчети (те се представят в допълнение към консолидираните финансови отчети или в допълнение към финансовите отчети на инвеститор, който няма инвестиции в дъщерни предприятия, но има инвестиции в асоциирани или съвместни предприятия, в които инвестициите в асоциирани или съвместни предприятия съгласно МСС 28 се отчитат по метода на собствения капитал).

Ако предприятието избере да прилага МСФО 19 за отчетен период, по-ранен от отчетния период, през който за първи път прилага МСФО 18, то е длъжно да приложи изменен набор от изисквания за оповестяване, посочени в допълнение към МСФО 19. Ако предприятието избере да прилага МСФО 19 за годишен отчетен период, преди да приложи измененията на МСС 21, то не е длъжно да прилага изискванията за оповестяване в МСФО 19 по отношение на липсата на конвертируемост. Предприятието прилага стандарта за годишните отчетни периоди, започващи на или след 1 януари 2027 г. Разрешава се по-ранно прилагане.

Ръководството на дружеството не предвижда МСФО 19 да се прилага за целите на финансовите отчети на дружеството.

- Изменения на МСФО 9 *Финансови инструменти* и МСФО 7 *Финансови инструменти: Оповестявания*: Изменения на класификацията и оценката на финансовите инструменти (издадени на 30 май 2024 г.), в сила от 1 януари 2026 г.

Измененията са резултат от последващ преглед на изискванията за класификация и оценяване на МСФО 9.

Измененията на МСФО 9 се отнасят до следните теми:

- Отписване на финансово задължение, уредено чрез електронен превод

Насоките за прилагане в МСФО 9 са изменени, за да се изясни датата на първоначално признаване или отписване на финансови активи и финансови пасиви. Измененията позволяват на предприятието да счита финансов пасив (или част от него), който ще бъде платен чрез електронна платежна система, като погасен преди датата на сетълмента, ако са изпълнени определени критерии.

- класификация на финансови активи

Договорни условия, които са в съответствие с основното споразумение за кредитиране

Измененията на насоките за прилагане на МСФО 9 предоставят насоки за това, как предприятието може да прецени дали договорните парични потоци на финансов актив са в съответствие с основното споразумение за кредитиране.

Активи с характеристики без регрес

Измененията подобряват описанието на понятието "липса на регрес". Съгласно измененията се счита, че финансовият актив има характеристики без регрес, ако крайното право на предприятието да получава парични потоци е договорно ограничено до паричните потоци, генерирани от определени активи. С други думи, предприятието е изложено предимно на риск от резултатите на посочените активи, а не на кредитен риск на длъжника.

Договорно свързани инструменти

С измененията се изясняват характеристиките на договорно свързаните инструменти, които ги отличават от другите сделки. В измененията се отбелязва също, че не всички сделки с множество дългови инструменти отговарят на критериите за сделки, включващи множество договорно свързани инструменти, и се дава пример.

Измененията на МСФО 7 адресират оповестяването на:

- инвестиции в капиталови инструменти по справедлива стойност през друг всеобхватен доход;
- договорни условия, които биха могли да променят времето или размера на договорните парични потоци.

Измененията влизат в сила за годишните отчетни периоди, започващи на или след 1 януари 2026 г. Допуска се по-ранно прилагане на всички изменения едновременно или само на измененията в класификацията на финансовите активи. Предприятието е длъжно да прилага измененията ретроспективно.

Ръководството на дружеството не очаква прилагането на тези изменения да окаже влияние върху финансовите отчети на предприятието в бъдещи периоди.

- Изменения на МСФО 9 *Финансови инструменти* и МСФО 7 *Финансови инструменти*: *Оповестявания:* Договори, обвързани със зависима от природата електроенергия (издадени на 30 май 2024 г.), в сила от 1 януари 2026 г.

Измененията се отнасят до признаването и оповестяването на договори за покупка или продажба на електроенергия от възобновяеми източници, като вятърна и слънчева енергия. Количеството електроенергия, произведено по тези договори, може да варира в зависимост от неконтролируеми фактори като метеорологични условия. Текущите счетоводни изисквания може да не отразяват адекватно, как тези договори влияят на резултатите на дружеството.

Измененията на МСФО 9 и МСФО 7 включват:

- изясняване на прилагането на изискванията за "собствена употреба"; разрешаване на отчитане на хеджирането, ако тези договори се използват като хеджиращи инструменти;
- добавяне на нови изисквания за оповестяване, за да се даде възможност на инвеститорите да разберат ефекта на тези договори върху финансовите резултати и паричните потоци на дружеството.

Измененията влизат в сила за годишните отчетни периоди, започващи на или след 1 януари 2026 г., като се допуска по-ранно прилагане. Измененията се прилагат ретроспективно.

Ръководството на дружеството не очаква прилагането на тези изменения да окаже влияние върху финансовите отчети на предприятието в бъдещи периоди.

- Годишни подобрения, том 11 — Изменения на МСФО 1, МСФО 7, МСФО 9, МСФО 10 и МСС 7 (издадени на 18 юли 2024 г.), в сила от 1 януари 2026 г.

Тези изменения включват пояснения, опростявания, корекции и промени в следните области:

- счетоводно отчитане на хеджиране от предприятие, прилагащо за първи път (МСФО 1);
- печалба или загуба при отписване (МСФО 7);
- оповестяване на отсрочената разлика между справедливата стойност и цената на сделката (МСФО 7);
- въведение и оповестяване на кредитен риск (МСФО 7);
- отписване на лизингови задължения на лизингополучателя (МСФО 9);
- цена на сделката (МСФО 9);
- определяне на "фактически агент" (МСФО 10);
- себестойностен метод (МСС 7).

Ръководството на дружеството не очаква прилагането на тези изменения да окаже влияние върху финансовите отчети на предприятието в бъдещи периоди.

- Изменения на МСФО 10 и МСС 28 - Продажба или влагане на активи между инвеститор и неговото асоциирано или съвместно предприятие (издадени на 11 септември 2014 г.) в сила на или след дата, която предстои да бъде определена от СМСС

Измененията са насочени към противоречие между изискванията на МСС 28 *Инвестиции в асоциирани предприятия* и изискванията на МСФО 10 *Консолидирани финансови отчети* и поясняват, че в сделка, включваща асоциирано предприятие или съвместно предприятие, степента на отчитане на печалби и загуби зависи от това дали продаденият или апортиран актив представлява бизнес.

- МСФО 14 *Отсрочени сметки при регулирани цени* (издаден на 30 януари 2014 г.), в сила от 1 януари 2016 г.

Стандартът позволява при първоначалното прилагане на МСФО, да бъде продължено признаването на суми, свързани с регулирани цени в съответствие с изискванията на предишната счетоводна база. С цел подобряване на съпоставимостта с отчети на дружества, които вече прилагат МСФО и не признават такива суми, стандартът изисква да бъде представен отделно ефектът от регулираните цени.

ЕК е взела решение да не открива процеса по приемането на междинния стандарт МСФО 14 и да изчака окончателния МСФО стандарт.

Консолидираният финансов отчет на Групата е изготвен на база историческата цена с изключение на придобитите при бизнес комбинации разграничими активи и пасиви, които са оценени по справедлива стойност към датата на придобиване.

Групата води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като нейна отчетна валута за представяне. Данните в консолидирания финансов отчет и приложенията към него са представени в хиляди лева, освен ако не е оповестено изрично нещо друго, като българският лев е приет за отчетна валута на представяне на Групата. Отчетите на задграничните дружества се преизчисляват от отчетната валута в български лев за целите на всеки консолидиран финансов отчет съгласно политиката на Групата *(Приложение № 2.5)*.

Представянето на консолидирания финансов отчет съгласно МСФО счетоводни стандарти, приети от ЕС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, на приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета.

Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на консолидирания финансов отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях. Обектите, които предполагат по-висока степен на субективна преценка или сложност, или където предположенията и приблизителните счетоводни оценки са съществени за консолидирания финансов отчет, са оповестени в *Приложение № 2.26*.

2.2. Дефиниции

Дружество-майка

Това е дружеството, което контролира едно или повече други дружества (предприятия), в които е инвестирало. Притежаването на контрол означава, че инвеститорът е изложен на, или има права върху променливата възвръщаемост от неговото участие в дружеството, в което е инвестирано, както и има възможност да окаже въздействие върху размера на тази възвръщаемост посредством своите правомощия върху предприятието, в което е инвестирано.

Дружеството-майка е Спиди АД, България (*Приложение № 1)*.

Дъщерно дружество

Дъщерно дружество е такова дружество, или друга форма на предприятие, което се контролира директно или индиректно от дружеството – майка.

Дъщерните дружества се консолидират от датата, на която ефективният контрол е придобит от Групата, и спират да се консолидират от датата, на която се приема, че контролът е прекратен и е прехвърлен извън Групата. За тяхната консолидация се прилага методът на пълната консолидация. Дъщерните дружества са посочени в *Приложение № 1.2.*

Неконтролиращо участие

Това са дяловете на акционери (съдружници) – трети лица, извън тези на акционерите на дружеството-майка. Те се посочват самостоятелно в консолидирания отчет за финансово състояние, консолидирания отчет за всеобхватния доход и консолидирания отчет за промените в собствения капитал.

В Групата няма неконтролиращо участие, доколкото тя притежава 100% от капитала на дъщерните си дружества. Поради това тя не оповестява обобщена финансова информация за дъщерните дружества с неконтролиращи дялови участия.

2.3. Принципи на консолидация

Консолидираният финансов отчет включва финансовите отчети на дружеството-майка и дъщерните дружества, изготвени към 31 декември, която дата е датата на финансовата година на Групата. При консолидацията е прилаган подходът на "икономическо предприятие", като за оценката на неконтролиращото участие (ако има такова) при бизнес-комбинации и други форми на придобивания на дъщерни дружества е избран методът на "пропорционален дял в нетните активи". Финансовите отчети на дъщерните дружества за целите на консолидацията са изготвени за същия отчетен период, както този на дружеството-майка и при прилагане на единна счетоводна политика.

Консолидация на дъщерни дружества

В консолидирания финансов отчет отчетите на включените дъщерни дружества са консолидирани на база на метода "пълна консолидация", ред по ред, като е прилагана унифицирана за съществените обекти счетоводна политика. Инвестициите на дружеството-майка са елиминирани срещу дела в собствения капитал на дъщерните дружества към датата на придобиване. Вътрешно-груповите операции и разчети са напълно елиминирани, вкл. нереализираната вътрешно-групова печалба или загуба. Отчетен е и ефектът на отсрочените данъци при тези елиминиращи консолидационни записвания.

Придобиване на дъщерно дружество

При придобиване на дъщерно дружество (предприятие) от Групата при бизнес-комбинации се използва методът на придобиване (покупко-продажба). Прехвърленото възнаграждение включва справедливата стойност към датата на размяната на предоставените активи, възникналите или поети задължения и на издадените инструменти на собствен капитал от придобиващото дружество, в замяна на получаването на контрола над придобиваното дружество. Тя включва и справедливата стойност на всеки актив или пасив, който се явява резултат от споразумение за възнаграждение под условие. Преките разходи, свързани с придобиването, се признават като текущи за периода, в който те са извършени, с изключение на разходите за емисия на дългови или инструменти на собствения капитал, които се признават като компонент на собствения капитал.

Всички придобити разграничими активи, поети пасиви и условните (изкристализирали) задължения в бизнес-комбинацията, се оценяват първоначално по тяхната справедлива стойност към датата на размяната. Всяко превишение на сбора от прехвърленото възнаграждение (оценено по справедлива стойност), сумата на неконтролиращото участие в придобивано предприятие и, при придобиване на етапи, справедливата стойност на по-рано притежаваното капиталово участие в придобиваното предприятие, над придобитите разграничими активи (в т.ч. признатите при бизнес комбинацията нематериални активи), пасиви и условни (изкристализирали) задължения, се третира и признава като репутация. Ако делът на придобиващото дружество в справедливата стойност на нетните придобити разграничими активи надвишава цената на придобиване на бизнес-комбинацията, това превишение се признава незабавно в консолидирания отчет за доходите на Групата към печалби/(загуби) от придобиване на/(освобождаване от) дъщерни дружества. Всяко неконтролиращо участие при бизнес комбинация се оценява на база метода "пропорционален дял в нетните активи" на придобиваното дружество. До момента при придобиване на дъщерни дружества в Групата не е признавано неконтролиращо участие, доколкото от всички дружества са придобивани 100% от дяловете.

Когато бизнес комбинацията по придобиването на дъщерно дружество се осъществява на етапи, на датата на придобиване всички предишни инвестиции, държани от придобиващия, се преоценяват до справедлива стойност, като получените ефекти от тази преоценка се признават в текущата печалба или загуба на Групата, съответно към финансови приходи и финансови разходи, вкл. всички предишно отчетени ефекти в другите компоненти на всеобхватния доход се рециклират.

Период на оценяване

Ако първоначалното счетоводно отчитане на бизнес-комбинацията не е приключено до края на отчетния период, в който се осъществява комбинацията, Групата отчита провизорна сума за статиите, за които отчитането не е приключило. През периода на оценяване, който не може да надвишава една година от датата на придобиване, Групата коригира ретроспективно (със задна дата) тези провизорни суми или признава допълнителни активи или пасиви, за да отрази новата получена информация за фактите и обстоятелствата, които са съществували към датата на придобиване, и, ако са били известни, щяха да повлияят на оценката на сумите, признати към тази дата.

Възнаграждение под условие

Всяко възнаграждение под условие, дължимо от придобиващия, се признава по справедлива стойност, на база нейната най-добра преценка с приложение на метода на дисконтираните потоци, към датата на придобиване и се включва като част от прехвърленото възнаграждение (цена на инвестицията). Последващи промени в справедливата стойност на възнаграждението под условие, което е класифицирано като пасив, се признават в печалбата или загубата в периода на промяната, към статията „финансови разходи“ или „финансови приходи“. Промени във възнаграждението под условие, класифицирано като собствен капитал не подлежи на преоценяване и последващото му уреждане се отчита в рамките на собствения капитал. Промени в справедливата стойност на възнаграждението под условие, които са резултат от допълнителна информация, получена от придобиващия след датата на придобиване, относно факти и обстоятелства, съществували към тази дата, се отчитат като корекции за периода на оценяване и се отразяват ретроспективно за сметка на репутацията.

Освобождаване от дъщерно дружество

При продажба или друга форма на загуба (трансфер) на контрол върху дъщерно дружество:

- Отписват се активите и пасивите (вкл. ако има принадлежаща репутация) на дъщерното дружество по балансова стойност към датата на загубата на контрол;
- Отписва се неконтролиращото участие в това дъщерно дружество (ако има такова) по балансова стойност в консолидирания отчет за финансовото състояние към датата на загубата на контрола, вкл. всички компоненти на друг всеобхватен доход, свързани с тях;
- Признава се полученото възнаграждение по справедлива стойност от сделката, събитието или операцията, довела до загубата на контрол;
- Рекласифицират се към “печалби или загуби за годината” или се трансферират директно към натрупани печалби всички компоненти на собствения капитал, представляващи нереализирани доходи или загуби – съгласно изискванията на съответните МСФО, под чиито правила попадат тези компоненти на собствения капитал;
- Признава се всяка резултатна разлика като “печалба или загуба от освобождаване (продажба) на дъщерно дружество” в консолидирания отчет за всеобхватния доход, принадлежаща на дружеството-майка.
- Останалите за държане дялове, формиращи инвестиции в асоциирани, съвместни дружества или инвестиции на разположение и за продажба, се оценяват първоначално по справедлива стойност към датата на продажбата и впоследствие се оценяват по реда на приетата от Групата счетоводна политика.

2.4. Сравнителни данни

Групата представя обичайно сравнителна информация в консолидираните си финансови отчети за една предходна година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират (и преизчисляват), за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.5. Функционална валута и валута на представяне

Функционалната валута на дружествата от Групата в България и отчетната валута на представяне на Групата е българският лев. Левът е фиксиран по Закона за БНБ към еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

При първоначално признаване, всяка сделка в чуждестранна валута се отчита във функционалната валута (български лев), като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства и еквиваленти, вземанията и задълженията, като монетарни отчетни обекти, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за последния работен

ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева, като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

Немонетарните отчетни обекти в консолидирания отчет за финансовото състояние, първоначално деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във функционалната валута като се прилага историческият обменен курс към датата на операцията и последващо не се преоценяват по заключителен курс.

Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на търговски сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се включват в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) в момента на възникването им, като се третират като "други доходи/(загуби) от дейността" (в печалбата или загубата за годината) и се представят нетно.

Дружеството-майка и българските дъщерни дружества от Групата водят своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приемат като тяхна функционална и отчетна валута на представяне.

Задграничното дъщерно дружество организира своето счетоводство и отчетност съгласно изискванията на Румънското законодателство. Функционалната валута на дружеството в Румъния (ДПД С.А.) е румънската лея, а на регистрирания клон в Гърция – еврото.

Валутата на представяне на Групата е българският лев. Данните в консолидирания финансов отчет и приложенията към него са представени в хиляди лева освен ако не е оповестено изрично нещо друго.

Отчетът на задграничното дружество се преизчислява от местна валута (RON) в български лев за целите на всеки консолидиран финансов отчет съгласно политиката на Групата.

За целите на всеки консолидиран финансов отчет се извършва преизчисление на валутата на финансовите отчети на дъщерните дружества в чужбина: от функционалната валута на съответното чуждестранно дъщерно дружество във валутата на представяне (BGN), приета в консолидирания финансов отчет, като:
а) всички активи и пасиви се преизчисляват в груповата валута по заключителен курс на местната валута спрямо нея към датата на отчета за финансовото състояние;
б) всички приходни и разходни позиции се преизчисляват в груповата валута по среден курс на местната валута спрямо нея за съответния период на отчета за всеобхватния доход;
в) всички получени курсови разлики в резултат на преизчисленията се признават и представят като отделен компонент на собствения капитал в консолидирания отчет за финансовото състояние като „резерв от преизчисление във валутата на представяне на чуждестранни дейности" както и като компонент на другия всеобхватен доход, и
г) курсовите разлики, получени в резултат на валутното преизчисление на нетната инвестиция в задграничните (чуждестранните) дружества, заедно със заемите и други валутни инструменти, приети за хедж на тези инвестиции, се представят директно в собствения капитал.

При освобождаване (продажба) от чуждестранна дейност (дружество) кумулативната сума на курсовите разлики, които са били отчетени директно като отделен компонент в капитала, се признават като част от печалбата или загубата в консолидирания отчет за всеобхватния доход на ред "печалби/(загуби) от придобиване на и освобождаване от дъщерни дружества, нетно", получена при освобождаването (продажбата).

Репутацията и корекциите до справедливи стойности, възникнали при придобиване на задгранично (чуждестранно) дружество, се третират аналогично като активите и пасивите на това дружество и се преизчисляват във валутата на представяне по заключителен курс.

2.6. Имоти, машини и оборудване

Първоначално оценяване

Имотите, машините и оборудването (дълготрайни материални активи) се отчитат първоначално по цена на придобиване, включваща покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци, както и всички преки разходи, необходими за привеждането на актива в настоящия му вид и местонахождение.

Имотите, машините и оборудването на придобити дъщерни дружества се оценяват по справедлива стойност към датата на сделката (бизнес комбинацията), която се приема за цена на придобиване за целите на консолидацията.

Последващо оценяване

Последващото оценяване на дълготрайните материални активи се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загубите от обезценка.

Групата е определила стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Разходите за ремонти и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени. Извършени последващи разходи, свързани с дълготрайни материални активи, които имат характер на подмяна на определени възлови части и агрегати, или на преустройство и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив и се преразглежда остатъчния му полезен живот към датата на капитализация. Същевременно, неамортизираната част на заменените компоненти се изписва от балансовата стойност на активите и се признава в текущите разходи за периода на преустройството.

Амортизация и полезен живот

Активите се амортизират от датата, на която те са на разположение за употреба. Амортизацията се начислява на база на линейния метод върху оценения полезен живот на активите, с цел разпределяне на разликата между балансовата стойност и остатъчната стойност върху полезния живот на активите. Полезният живот по групи активи е съобразен с физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване, както следва:

- Машини и оборудване от 5 до 10 години
- Компютърни системи и телефони от 3 до 5 години
- Транспортни средства от 5 до 7 години
- Стопански инвентар 6.7 години

Определените срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи се преглеждат от ръководството на всяко дружество в Групата в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на имотите, машините и оборудването подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност,

то последната се изписва до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: справедлива стойност без разходи за продажба или стойност при употреба. За определянето на стойността при употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтова норма преди данъци, която отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) към позицията "разходи за амортизация".

Печалби и загуби от продажба

Имотите, машините и оборудването се отписват от консолидирания отчет за финансовото състояние, когато се извадят трайно от употреба и не се очакват от тях бъдещи стопански изгоди или се продадат. Печалбите или загубите от продажби на отделни активи от групата на дълготрайните материални активи се определят чрез сравняването на възнаграждението, на което Групата очаква да има право (приходите от продажба) и балансовата стойност на актива към датата на прехвърлянето на контрола към получателя на актива. Те се посочват нетно, към "други доходи/(загуби) от дейността, нетно" на лицевата страна на консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

2.7. Нематериални активи

Репутация

Репутацията представлява остатъчна величина, надвишението на цената на придобиване (предоставеното възнаграждение) над справедливата стойност на дела на Групата в нетните разграничими активи (в т.ч. и признатите при бизнес комбинацията нематериални активи) на придобитото дружество към датата на придобиването (бизнес комбинацията). В консолидирания финансов отчет тя първоначално се оценява по цена на придобиване (себестойност), а последващо - по цена на придобиване минус натрупаните загуби от обезценки. Репутацията не се амортизира.

Репутацията, възникнала при придобиване на дъщерно предприятие се представя в консолидирания отчет за финансовото състояние към групата на "нематериалните активи".

Самостоятелно признатата репутация по придобиването на дъщерни дружества (предприятия) се тества задължително за обезценка поне веднъж годишно. Загубите от обезценки на репутацията не се възстановяват впоследствие.

Печалбите или загубите от продажба (освобождаване) на дадено дъщерно дружество (предприятие) от Групата включват и балансовата стойност на репутацията, припадаща се за продаденото (освободеното) дружество (предприятие).

На всяка призната репутация се определя принадлежност към даден обект генериращ парични постъпления (дъщерно дружество) още при реализирането на дадена бизнес комбинация, и този обект се прилага при извършването на тестовете за обезценка. При определянето на обектите, генериращи парични потоци се вземат предвид обектите, от които са се очаквали бъдещи стопански изгоди при придобиването при бизнес комбинацията и по повод, на които е възникнала самата репутация.

Загубите от обезценка на репутация се представят в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) към позицията "разходи за амортизация".

Други нематериални активи

Нематериалните активи са представени в консолидирания финансов отчет по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. Нематериалните

активи на Групата включват индивидуално придобити, вътрешно създадени от предприятия в Групата и такива, придобити при бизнес комбинация за покупка на дъщерни дружества.

Индивидуално придобитите нематериални активи първоначално се оценяват по цена на придобиване. В техния състав са включени лицензи и програмни продукти, използвани от дружествата в Групата.

Вътрешно създадените нематериални активи включват вътрешно разработен в рамките на Групата софтуер и приложения към него. Процесът по създаване на нематериалния актив се разделя на две фази: фаза на научноизследователска дейност и фаза на развойна дейност.

Разходите, направени за създаване на нематериален актив, който е резултат на научноизследователска дейност се признават като текущ разход в момента, в който са направени. Нематериалните активи, възникващи във фазата на развойна дейност, се признават, само когато Групата има и може да докаже а) техническата изпълнимост на завършването на нематериален актив, така че той да бъде на разположение за ползване или продажба; б) намерение да завърши нематериалния актив и да го използва или продаде; в) способност да използва или продаде нематериалния актив; г) как нематериалният актив ще генерира вероятни бъдещи икономически ползи и/или неговата полезност; д) наличието на адекватни технически, финансови и други ресурси за приключване на развойната дейност и за ползването или продажбата на нематериалния актив; е) способност за надеждно определяне на разходите, отнасящи се до нематериалния актив по време на неговото разработване. Вътрешно създадените нематериални активи, които отговарят на критериите се оценяват по себестойност, която включва всички преки разходи, необходими за създаването, производството и подготовката на актива, за да бъде приведен в състояние да функционира по начина, очакван от ръководството, направени от датата, на която нематериалният актив за първи път е отговорил на критериите за признаване. Разходите, направени във връзка с нематериалния актив, преди тази дата се отчитат като текущи разходи, когато възникнат, и последващо не подлежат на възстановяване. *Нематериалните активи на придобити дъщерни дружества и тези, идентифицирани при придобиване (бизнес комбинация)* се оценяват по справедлива стойност към датата на сделката (бизнес комбинацията), която се приема за цена на придобиване за целите на консолидацията.

Нематериалните активи се амортизират по линейния метод за срок от 5 до 16 години.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Тогава обезценката се включва като разход в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

Нематериалните активи се отписват от консолидирания отчет за финансовото състояние, когато се извадят трайно от употреба и не се очакват от тях бъдещи стопански изгоди или се продадат, към датата на прехвърляне на контрола към получателя на актива. Печалбите или загубите от продажби на отделни активи от групата на "нематериалните активи" се определят чрез сравняването на възнаграждението, на което Групата очаква да има право (приходите от продажбата) и балансовата стойност на актива към датата, на която купувачът получава контрол върху него. Те се посочват нетно, към други доходи/(загуби) от дейността, нетно на лицевата страна на консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

2.8. Материални запаси

В цената на придобиване на материалните запаси се включват директните разходи по закупуването, преработката и други преки разходи, свързани с доставката им. Към края на всеки отчетен период материалните запаси се оценяват по по-ниската от себестойността им и тяхната нетна реализируема стойност. Сумата на всяка обезценка на материалните запаси до нетната им реализируема стойност се признава като разход за периода на обезценката.

Нетната реализируема стойност представлява очакваната продажна цена на материалните запаси, намалена с очакваните разходи за довършване и продажба.

При употребата на материалните запаси те се изписват текущо като се използва методът на средно-претеглената стойност (себестойност).

При продажба на материалните запаси тяхната балансова стойност се отписва от консолидирания отчет за финансовото състояние към датата на прехвърляне на контрола към получателя на актива. Резултатът от продажбата се определя чрез сравняването на възнаграждението, на което Групата очаква да има право (приходите от продажбата) и балансовата стойност на материалните запаси към датата на прехвърляне на контрола. Приходите от продажба се посочват нетно към „други доходи/(загуби) от дейността, нетно" на лицевата страна консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания представляват безусловно право на Групата да получи възнаграждение по договори с клиенти и други контрагенти (т.е. то е обвързано само с изтичане на време преди изплащането на възнаграждението).

Първоначално оценяване

Търговските вземания се представят и отчитат първоначално по справедлива стойност на база цената на сделката, която стойност е обичайно равна на стойността на оригинално издадената фактура, освен ако те съдържат съществен финансиращ компонент, който не се начислява допълнително. В този случай те се признават по сегашната им стойност, определена при дисконтова норма в размер на лихвен процент, преценен за присъщ на клиента-длъжник.

Последващо оценяване

Групата държи търговските вземания единствено с цел събиране на договорни парични потоци и ги оценява последващо по амортизирана стойност, намалена с размера на натрупаната обезценка за кредитни загуби. (*Приложение № 2.20*).

Обезценка

Групата прилага модела на очакваните кредитни загуби за целия срок на всички търговски вземания, използвайки опростения подход, определен от МСФО 9, и на база матричен модел за процента на загубата *(Приложение № 9).*

Несъбираемите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят.

Корективът за очаквани кредитни загуби (Обезценката) на вземанията се начислява и отчита чрез съответна кореспондентна корективна сметка за всеки вид вземане към други разходи на лицевата страна на консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

2.10. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства включват касовите наличности и наличностите по разплащателните сметки, а паричните еквиваленти - депозити в банки с оригинален матуритет до три месеца и средствата на депозитите с по-дълъг матуритет, които са свободно разполагаеми за Групата съгласно условията на договореностите с банките по време на депозита *(Приложение № 2.20).*

Последващо оценяване

Паричните средства и еквиваленти в банки се представят последващо по амортизирана стойност, намалена с натрупаната обезценка за очаквани кредитни загуби.

За целите на изготвянето на консолидирания отчет за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- лихвите по получени инвестиционни кредити се включват като плащания за финансова дейност, а лихвите, свързани с оборотни кредити, обслужващи текущата дейност, се включват в оперативна дейност;
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи от чуждестранни доставчици се посочва на позиция платени данъци, а при доставка на дълготрайни активи от страната се посочва на позиция плащания към доставчици към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период (месец);
- постъпленията и плащанията от и по овърдрафти са показани нетно от дружеството;
- плащанията, свързани с лизингови договори (лихви и главници), свързани с признатите в консолидирания отчет за финансовото състояние активи право на ползване и задължения по лизингови договори се посочват към финансова дейност, а плащанията, свързани с краткосрочни лизингови договори и договори за лизинг на активи на ниска стойност се посочват като плащания за оперативна дейност;
- трайно блокираните парични средства над 3 месеца не се третират като парични средства и еквиваленти;
- средствата по направени безкасови плащания с банкови карти се третират като парични средства и еквиваленти.

2.11. Акционерен капитал и резерви

Спиди АД (дружеството-майка) е акционерно дружество и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на акционерен капитал, който да служи като обезпечение на кредиторите за изпълнение на техните вземания към него. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството-майка до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

Издадените обикновени акции са класифицирани като *акционерен капитал*, който е представен по номиналната си стойност съгласно съдебното решение за регистрация на дружеството-майка.

Съгласно изискванията на Търговския закон и приетия Устав, дружеството-майка образува *фонд Резервен*, който набира средства от следните източници:

- 1/10 част от печалбата, докато средствата във фонда достигнат 1/10 от капитала или по-голяма част от капитала, определена от Общото събрание;
- средствата, получени над номиналната стойност на акциите при издаването им – премиен резерв;
- други източници по решение на Общото събрание на акционерите.

Средствата на фонд Резервен могат да се използват само за:

- покриване на годишната загуба;
- покриване на загуби от минали години;
- когато средствата от фонд Резервен надхвърлят 1/10 от капитала, по-големият размер може да бъде използван и за увеличаване на капитала.

Към 31.12.2024 г. Групата осъществява дейност в Република Гърция чрез учреден клон. Съгласно гръцкото законодателство клонът е задължен да разпределя 5% от нетната печалба като резерви. Разпределените резерви от клона към 31.12.2024 г. се представят като законови резерви на Групата.

Премийните резерви включват премии, получени при емитирането на собствен капитал. Всички разходи по сделки, свързани с емитиране на акции са приспаднати от внесения капитал, нетно от данъчни облекчения.

Неразпределената печалба включва текущия финансов резултат и натрупаните печалби и непокрити загуби от предходни години.

Разпределението на дивиденти на акционерите на дружеството-майка се признава като задължение в консолидирания финансов отчет на Групата в периода, в който е одобрено от акционерите на дружеството-майка.

Резервът от преизчисление във валутата на представяне на чуждестранни дейности включва ефектите от преизчисления на финансовите отчети на чуждестранните дружества от местна валута във валутата на представяне на Групата. Този резерв е признат като отделен компонент на собствения капитал в консолидирания отчет за финансовото състояние и се признава като част от печалбата или загубата в консолидирания отчет за всеобхватния доход при освобождаване (продажба) от чуждестранна дейност (дружество).

2.12. Нетна печалба или загуба на акция

Нетната печалба или загуба на акция се изчислява като се раздели нетната печалба или загуба за периода, подлежаща на разпределение между акционерите на дружеството-майка, притежатели на обикновени акции, на средно-претегления брой на държаните обикновени акции за периода.

Средно-претегленият брой акции представлява броят на държаните обикновени акции в началото на периода, коригиран с броя на обратно изкупените обикновени акции и на новоиздадените такива през периода, умножен по средно-времевия фактор. Този фактор изразява броя на дните, през които конкретните акции са били държани, спрямо общия брой на дните през периода.

При капитализация, бонус емисия или разделяне, броят на обикновените акции, които са в обръщение до датата на това събитие, се коригира, за да се отрази пропорционалната промяна в броя на обикновените акции в обръщение така, сякаш събитието се е случило в началото на представения най-ранен период.

Нетна печалба или загуба на акции с намалена стойност не се изчисляват, тъй като няма издадени потенциални акции с намалена стойност.

2.13. Търговски и други задължения

Търговски задължения са задължения за заплащане на стоки или услуги, които са били придобити от доставчици в обичайния ход на стопанската дейност. Търговските задължения се класифицират като текущи задължения, ако плащането е дължимо в рамките на една година или по-малко (или нормалния цикъл на стопанската дейност е по-дълъг), ако случаят не е такъв, те се представят като нетекущи задължения.

Търговските и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

В случаите на разсрочени плащания над обичайния кредитен срок, при които не е предвидено допълнително плащане на лихва или лихвата значително се различава от обичайния пазарен лихвен процент, задълженията се оценяват първоначално по тяхната справедлива стойност, а последващо – по амортизирана стойност, след приспадане на инкорпорираната в тяхната номинална стойност лихва, определена по метода на ефективната лихва (*Приложение № 2.20)*.

2.14. Лихвоносни заеми и други привлечени финансови ресурси

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси се отчитат първоначално по себестойност (номинална сума), която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси. След първоначалното признаване, лихвоносните заеми и други привлечени ресурси, са последващо оценени по амортизирана стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва. Амортизираната стойност е изчислена като са взети предвид всички видове такси, комисионни и други разходи, вкл. дисконт или премия, асоциирани с тези заеми. Печалбите и загубите се признават в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) като финансови разходи (лихви) или приходи през периода на амортизация или когато задълженията се отпишат или редуцират. (*Приложение № 2.20, Приложение № 13, Приложение № 14 и Приложение № 15*).

Разходите за лихви се признават за срока на финансовия инструмент на база метода на ефективния лихвен процент.

Лихвоносните заеми и други привлечени финансови ресурси се класифицират като текущи, освен за частта от тях, за която дружеството има безусловно право да уреди задължението си в срок над 12 месеца от края на отчетния период.

2.15. Лизинг

На началната дата на лизинга, която е по-ранната от двете дати - датата на лизинговото споразумение или датата на ангажирането на страните с основните условия на лизинговия договор, Групата прави анализ и оценка дали даден договор представлява или съдържа елементи на лизинг. Даден договор представлява или съдържа лизинг, ако по силата на него се прехвърлят срещу възнаграждение правото на контрол над използването на даден актив за определен период от време.

2.15.1. Лизингополучател

Групата прилага единен модел на признаване и оценка на всички договори за лизинг, с изключение на краткосрочните лизингови договори (лизингов договор със срок от 12 месеца или по-малко от датата на стартиране на лизинга и който не съдържа опция за покупка) и лизинговите договори на активи на ниска стойност (като таблети, персонални компютри, телефони, офис техника и други).
Групата не се е възползвала от практическата целесъобразна мярка на МСФО 16, която позволява на лизингополучателя за всеки клас идентифициран актив да не отделя нелизинговите от лизинговите компоненти, а вместо това да отчита всеки лизингов компонент и свързаните с него нелизингови компоненти като отделен лизингов компонент. За договори, които съдържат лизинг на един или повече лизингови и нелизингови компоненти, Групата прилага политика да разпределя възнаграждението по договори, които съдържат лизингови и нелизингови компоненти, на база относителните единични цени на лизинговите компоненти и съвкупната единична цена на нелизинговите компоненти.

А) активи „право на ползване“

Групата признава в консолидирания отчет за финансовото състояние актив „право на ползване” на датата на стартиране на лизинговите договори, т.е. датата, на която основният актив е на разположение за ползване от страна на дружеството-лизингополучател.

Активите „право на ползване” се представят в консолидирания отчет за финансовото състояние по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация, загуби от обезценка и корекциите, вследствие на преоценки и корекции на задължението по лизинг. Цената на придобиване включва:

- размера на първоначалната оценка на задълженията по лизинг;
- лизингови плащания, извършени към или преди началната дата, намалени с получените стимули по договорите за лизинг;

- първоначалните преки разходи, извършени от дружествата в Групата, в качеството им на лизингополучател;
- разходи за възстановяване, които дружествата в Групата ще направят за демонтаж и преместване на основния актив, възстановяване на обекта, на който активът е разположен, или възстановяване на основния актив в състоянието, изисквано съгласно договора;

Групата амортизира актива „право на ползване" за по-краткият период от полезния живот и срока на лизинговия договор. Ако собствеността върху актива се прехвърля по силата на лизинговия договор до края на срока на договора, то го амортизира за полезния му живот. Амортизацията започва да се начислява от датата на стартиране на лизинга.

Сроковете на амортизация по типове активи, предмет на договорите за лизинг, са както следва:

- сгради от 3 до 20 години
- машини и съоръжения от 3 до 5 години
- транспортни средства от 3 до 5 години
- компютърна техника от 3 до 5 години
- други от 3 до 5 години

Групата е избрала да прилага модела на цената на придобиване за всички свои активи „право на ползване".

Активите „право на ползване" се тестват за обезценка в съответствие с МСС 36, като се прилага политика за определяне и отчитане на обезценката, аналогична на тази при имотите, машините и оборудването (дълготрайните материални активи). Възстановимата стойност на активите „право на ползване" е по-високата от двете: справедлива стойност без разходи за продажба или стойност при употреба. За определянето на стойността при употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтова норма преди данъци, която отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се определят като разлика между възстановимата и балансовата стойност (когато възстановимата стойност е по-ниска от балансовата), и се представят в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) към позицията "разходи за амортизация".

Активите „право на ползване" са представят към имоти, машини и оборудване (ако основният актив е материален актив) и към нематериални активи (ако основният актив е нематериален актив) в консолидирания отчет за финансовото състояние, а тяхната амортизация – към разходи за амортизация в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

б) задължения по лизинг

Групата признава задължения по лизинг на датата на стартиране на лизинга, оценени по настояща стойност на лизинговите плащания, които не са изплатени към тази дата. Те включват:

- фиксирани плащания (включително фиксирани по същество лизингови плащания), намалени с подлежащите на получаване лизингови стимули;
- променливи лизингови плащания, зависещи от индекси или проценти първоначално оценени, използвайки индексите или процентите на датата на стартиране на лизинга;
- цената за упражняване на опцията за покупка, ако е достатъчно сигурно, че дружеството-лизингополучател ще ползва тази опция;
- плащания на санкции за прекратяване на лизинговите договори, ако в срока на лизинговия договор е отразено упражняването на опция за прекратяването на договора от страна на дружеството-лизингополучател;
- сумите, които Групата очаква да плати на лизингодателите като гаранции за остатъчна стойност.

Променливите лизингови плащания, които не зависят от индекси или проценти, а са свързани с изпълнение или с използването на основния актив, не се включват в оценката на задължението по лизинг и в актива „право на ползване“. Те се признават като текущ разход в периода, в който настъпи събитието или обстоятелството, довело до тези плащания и се включват към разходите за външни услуги (в печалбата и загубата за годината).

Лизинговите плащания се дисконтират с лихвения процент, заложен в договора, ако той може да бъде непосредствено определен или с диференциалния лихвен процент на групата, който то би плащало в случай, че заеме финансови средства, необходими за получаването на актив със сходна стойност на актива „право на ползване“, за сходен период от време, при сходно обезпечение и в сходна икономическа среда.

Лизинговите плащания (вноски) съдържат в определено съотношение финансовия разход (лихва) и припадащата се част от лизинговото задължение (главница). Лихвените разходи по лизинга се представят в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) на Групата през периода на лизинга на периодична база, така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение, като се представят като финансови разходи.

Задълженията по лизинг се представят на отделен ред в консолидирания отчет за финансовото състояние.

Групата оценява последващо задължението по лизинг като:

- увеличава балансовата стойност, за да отрази лихвата по задълженията по лизинг;
- намалява балансовата стойност, за да отрази извършените лизингови плащания;
- преоценява балансовата стойност на задълженията по лизинг, за да отрази преоценките или измененията на лизинговия договор;
- гаранциите за остатъчна стойност се преразглеждат и коригират, ако е необходимо към края на всеки отчетен период.

Групата преоценява задълженията си по лизинг (при което извършва и кореспондиращи записвания към съответните активи „право на ползване“), когато:

- има промяна в срока на лизинга или е възникнало събитие или обстоятелство, което е довело до промяна в оценката на опцията за закупуване, при което коригираните задължения по лизинг се преизчисляват с коригиран дисконтов процент;
- има промяна в плащанията за лизинг, произтичаща от промяна в индекс или процент или има промяна в сумите, които се очаква да бъдат дължими по гаранции за остатъчна стойност, при което коригираните задължения по лизинг се преизчисляват с непроменения (оригиналния) дисконтов процент (освен когато промяната в лизинговите плащания, произтича от промяна в плаващите лихвени проценти, в този случай се използва коригиран дисконтов процент, който отразява промените в лихвения процент);
- лизинговият договор е изменен и това изменение не е отразена като отделен лизинг, в този случай задължението по лизинг се преизчислява като се базира на срока на променения лизингов договор, дисконтирайки променените лизингови плащания с коригиран дисконтов процент към датата на влизане в сила на изменението.

<u>в) краткосрочни лизингови договори и лизингови договори основният актив, по които е с ниска стойност</u>

Групата прилага освобождаването по реда на МСФО 16 от изискването за признаване на актив „право на ползване“ и задължение по лизинг за краткосрочните си лизингови договори на сгради (наети офиси) и транспортни средства и за лизинговите си договори на активи на ниска стойност, представляващи складово оборудване и компютърна техника, които Групата счита, че са на ниска стойност като нови и се използват самостоятелно в групата, без да са зависими и тясно свързани с други активи.

Плащанията във връзка с краткосрочни лизингови договори и лизингови договори, по които основният актив е с ниска стойност се признават директно като текущ разход в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) на база линеен метод за периода на лизинга се включват към разходите за външни услуги (в печалбата и загубата за годината).

2.15.2. Лизингодател

Групата класифицира всеки от своите лизингови договори като договор за оперативен или договор за финансов лизинг. Когато с договора за лизинг се прехвърлят по същество всички съществени рискове и стопански изгоди от собствеността върху основния актив, той се класифицира като договор за финансов лизинг, всички останали договори се класифицират като договори за оперативен лизинг.

Когато дружество от Групата е междинен лизингодател, то отчита основния лизинг и договорът за преотдаване като два отделни договора. Договорът за преотдаване се класифицира като финансов или оперативен в зависимост от актива „право на ползване“, възникнал по основния договор.

Оперативен лизинг

Приходите от наем от оперативен лизинг се признават на линейна база в продължение на срока на съответния лизингов договор. Първоначално направените преки разходи във връзка с договарянето и уреждането на оперативния лизинг, се добавят към балансовата стойност на отдадените активи и се признават на базата на линейния метод в продължение на срока на лизинга.

Основният актив, предмет на лизинговия договор, остава и се представя в консолидирания отчет за финансовото състояние на Групата.

Когато договорът съдържа лизингов и нелизингови компоненти Групата прилага МСФО 15, за да разпредели възнаграждението по договора върху всеки компонент.

2.16. Правителствени финансирания

Правителственото финансиране представлява различни форми на предоставяне на безвъзмездни средства от държавата (местни и централни органи и институции) и/или междуправителствени споразумения и организации.

Правителствените финансирания (общински, държавни и международни, вкл. по реда на използване на Европейските фондове и програми) се признават първоначално като отсрочен доход (финансиране), когато е налице разумна сигурност, че те ще бъде получени от Групата, и че последната е спазила и спазва условията и изискванията по дарението.

Правителствено финансиране, свързано с компенсиране на направени разходи, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за същия период, през който са признати и разходите.

Правителствено финансиране, свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за целия период на полезен живот на актива, пропорционално на размера на признатата в разходите амортизация.

Получените финансирания, свързани с амортизируеми дълготрайни материални активи се представят в консолидирания отчет за финансовото състояние като дългосрочни финансирания. Частта, която ще бъде призната като текущ приход през следващите 12 месеца се включва в текущите пасиви.

Признатата като приход част от финансираният се представя в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) към „други доходи от дейността”.

2.17. Доходи на наети лица

Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в Групата се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство за дружествата, извършващи своята дейност в *България* и на трудовото и осигурително законодателство за дружеството в Румъния.

Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи за наетия персонал под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми за уреждане в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината), освен ако даден МСФО не изисква тази сума да се капитализира в себестойността на определен актив, за периода, в който е положен трудът за тях и/или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума.

Към датата на всеки финансов отчет дружествата от Групата правят оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за сумите на възнагражденията и на вноските по задължителното обществено социално и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочни доходи при пенсиониране

Планове с дефинирани вноски

За България

Основно задължение на дружествата – работодатели в България, е да извършват задължително осигуряване на наетия си персонал за фонд “Пенсии”, допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд “Общо заболяване и майчинство” (ОЗМ), фонд “Безработица”, фонд “Трудова злополука и професионална болест” (ТЗПБ), фонд “Гарантиране вземания на работниците и служителите” (ГВРС) и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски са регламентирани в Кодекса за социално осигуряване (КСО) и в Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Тези осигурителни пенсионни планове, прилагани от дружествата в Групата, в качеството им на работодатели, са планове с дефинирани вноски. При тях работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд “Пенсии”, фонд “ОЗМ”, фонд “Безработица”, фонд “ТЗПБ”, както и в универсални и професионални пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са и задълженията по отношение на здравното осигуряване.

За дружеството в Румъния

Размерите на осигурителните вноски в Румъния се утвърждават със Закон за бюджета за социалното осигуряване и Данъчния кодекс (Law 227/2015). Разпределението на осигурителните вноски между работодателя и осигуреното лице се определя в съотношения, регламентирани в съответното местно законодателство. Считано от 1 януари 2018 г. с т.нар. фискална реформа, разпределението на осигурителните вноски е променено и вноските за пенсионни и здравни вноски общо в размер на

35% са изцяло за сметка на служителите. Задължение на работодателя остава вноската за трудово застраховане в размер на 2.25%.

Към Групата няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Дължимите от дружествата в Групата вноски по плановете с дефинирани вноски за социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата), освен ако даден МСФО не изисква тази сума да се капитализира в себестойността на определен актив, и като текущо задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на полагане на труда и на начислението на съответните доходи на наетите лица, с които доходи вноските са свързани.

Планове с дефинирани доходи

Съгласно Кодекса на труда работодателят на дружествата в България е задължен да изплаща на персонала си обезщетение в размер на брутното трудово възнаграждение на съответния служител за два месеца при прекратяване на трудовото правоотношение с него поради пенсиониране. В случай, че служителят е придобил в предприятието или в същата група предприятия десет години трудов стаж през последните двадесет години, обезщетението е в размер на брутното трудово възнаграждение за шест месеца. По своите характеристики тези схеми представляват нефондирани планове с дефинирани доходи.

Съгласно Закон за бюджета за социалното осигуряване и Данъчен кодекс (Law 227/2015) в Румъния работодателят понастоящем не е задължен да изплати обезщетение при пенсиониране на персонала при настъпване на пенсионна възраст.

Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на консолидирания финансов отчет, по която те се представят в консолидирания отчет за финансовото състояние, а респективно изменението в стойността им, се представя в консолидирания отчет за всеобхватния доход като: а) разходите за текущ и минал стаж, разходите за лихва и ефектите от съкращенията и уреждания се признават веднага, в периода, в който възникнат, и се представят в текущата печалба или загуба, по статия „разходи за персонал", а б) ефектите от последващите оценки на задълженията, които по същество представляват актюерски печалби и загуби, се признават веднага, в периода, в който възникнат, и се представят към другите компоненти на всеобхватния доход, по статия „последващи оценки на пенсионни планове с дефинирани доходи". Актюерските печалби и загуби произтичат от промени в актюерските предположения и опита.

Към датата на всеки годишен финансов отчет, дружествата в Групата извършват приблизителна преценка, основана на актюерски тип изчисления, като обичайно назначават сертифицирани актюери, които да издадат доклад с техните изчисления относно дългосрочните задължения към персонала за обезщетения при прекратяване на трудовото правоотношение поради пенсиониране. За целта те прилагат кредитния метод на прогнозните единици. Сегашната стойност на задължението по дефинираните доходи се изчислява чрез дисконтиране на бъдещите парични потоци, които се очаква да бъдат изплатени в рамките на матуритета на това задължение и при използването на лихвените равнища на държавни дългосрочни облигации с подобен срок, котирани в съответната държава, където функционира и самото дружество.

Други дългосрочни доходи

Съгласно политиката за възнагражденията, приета с решение на Общото събрание , членовете на Съвета на директорите на дружеството–майка имат право на променливо възнаграждение, което се формира на база постигнати резултати, като за целта се използват финансови и нефинансови критерии, определени с решение на Съвета на директорите. Максимално допустимият общ размер на променливото възнаграждения се утвърждава от Общото събрание на акционерите, а преценка относно изпълнението на определените критерии се извършва: ежегодно, на база заверен

консолидиран годишен финансов отчет на Групата (за финансовите критерии) и на база анализ на постигнатите резултати по заложените критерии (за нефинансовите критерии).

Разпределението на променливото възнаграждение, на което членовете на Съвета на директорите имат право, се извършва на база заверен консолидиран годишен финансов отчет на дружеството–майка, като 40 % от размера на възнаграждението се разсрочва за период от 3 години, считано от датата на решението за разпределение между членовете на Съвета на директорите (пропорционално, на равни месечни вноски).

Частта от възнаграждението, която се изисква да бъде разсрочена за по-дълъг от 12-месечен период, се оценява по сегашната стойност към датата на консолидирания финансов отчет и се посочва към нетекущите пасиви в консолидирания отчет за финансовото състояние, статия „дългосрочни задължения към персонала".

Доходи при напускане

Съгласно разпоредбите на трудовите и осигурителните законодателства на дружествата от Групата, работодател има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор на служители, преди пенсиониране определени видове обезщетения.

Групата признава задължения към персонала по доходи при напускане преди настъпване на пенсионна възраст, когато е демонстриран обвързващ ангажимент, вкл. и на база публично анонсиран план, (напр. преструктуриране), да се прекрати трудовият договор със съответните лица без да има възможност да се отмени, или при формалното издаване на документите в случаите на доброволно напускане. Доходи при напускане, платими повече от 12 месеца, се дисконтират и представят в консолидирания отчет за финансовото състояние по тяхната сегашна стойност.

2.18. Данък върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата на българските дружества от Групата са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка в България за 2024 г. е 10 % (2023 г.: 10%).

Дъщерното дружество в чужбина се облага съгласно изискванията на съответното данъчно законодателство в Румъния при данъчна ставка от 16 % (31.12.2023 г.: 16%).

Номиналната данъчната ставка в Гърция е 22% (31.12.2023 г.: 22%).

За 2024 г. Групата е изчислила и признала в консолидирания си финансов отчет националния допълнителен данък съгласно изискванията на Закона за корпоративното подоходно облагане – част Пета „а" – Облагане на многонационалните и големите национални групи предприятия с допълнителен данък и с допълнителен национален данък, в сила от 01.01.2024 г.

Групата продължава да прилага и през 2024 г. задължителното временно изключение от счетоводното третиране на отсрочените данъци, произтичащи от прилагането на Модела на правила по Втори стълб, въведено с изменението на МСС 12 *Данъци върху дохода: Международна данъчна реформа – модел на правила по Втори стълб* (в сила за отчетни периоди, започващи на или след 01.01.2023 г.). Съответно Групата нито признава, нито оповестява информация относно отсрочените данъчни активи и пасиви, свързани с данъците върху доходите по втория стълб и при изчисление на отсрочените данъци към 31.12.2024 г., по отношение на всички видове временни разлики, прилага съществуващата данъчна ставка в размер на 10%.

Отсрочените данъци върху печалбата се изчисляват за всички временни разлики между данъчната основа на активите и пасивите и тяхната балансова стойност към датата на консолидирания финансов отчет, като се използва балансовият метод. За определяне на отсрочените данъци са използвани данъчните ставки, очаквани да бъдат ефективни при тяхното бъдещо реализиране.

Отсрочените данъчни пасиви се отчитат за всички временни разлики, подлежащи на данъчно облагане, освен в случаите, когато възникват от първоначалното отчитане на актив или пасив при сделка, която към момента на извършване не дава отражение нито на счетоводната, нито на данъчната печалба или загуба, с изключение при бизнес комбинациите.

Отсрочените данъчни активи се отчитат за всички временни разлики, подлежащи на приспадане до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която активите да се реализират.

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на баланса и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочени данъчни активи на едно дружество от Групата се представят нетно срещу отсрочени данъчни пасиви на това дружество, когато то се явява за тях данъчният платец в съответната юрисдикция, и то тогава и само тогава, когато дружеството има законно право да извършва или получава нетни плащания на текущи данъчни задължения или вземания по данък върху дохода.

Към 31.12.2024 г. отсрочените данъци върху печалбата на дружествата от Групата са оценени при ставка, валидна за 2024 г., която за българските дружества е в размер на 10%, а за дъщерното дружество в Румъния е 16%.

2.19. Провизии

Провизии се отчитат, когато възникне настоящо съдебно, конструктивно или нормативно задължение за Групата, в резултат на минали събития, когато се очаква да възникнат изходящи парични потоци за погасяване на задължението и когато може достатъчно точно да се определи сумата на самото задължение,като тяхната оценка подлежи на преглед към края на всеки отчетен период, като ефектите от измененията се представят в статия „други доходи/(загуби) от дейността, нетно“, а разгръщането на дисконта – към „финансови разходи“.

Когато има няколко подобни задължения, вероятността да възникнат изходящи парични потоци за тяхното погасяване се оценява като се взема предвид целия клас от задължения.

Провизиите се оценяват по настоящата стойност на разходите, които се очаква да бъдат необходими за погасяване на задълженията използвайки дисконтов процент преди данъци, който отразява текуща пазарна оценка на рисковете, свързани със задължението.

2.20. Финансови инструменти

Финансов инструмент е всеки договор, който поражда едновременно както финансов актив в едно предприятие, така и финансов пасив или инструмент на собствения капитал в друго предприятие.

Финансови активи

Първоначално признаване, класификация и оценяване

При първоначалното им признаване финансовите активи се класифицират в три групи, според последващата им оценка: по амортизирана стойност; по справедлива стойност през другия всеобхватен доход; и по справедлива стойност през печалбата или загубата.

Групата първоначално оценява финансовите активи по справедлива стойност, а в случай на финансови активи, които не се отчитат по справедлива стойност през печалбата или загубата, се добавят преките разходи по сделката. Изключение са търговските вземания, които не съдържат

съществен компонент на финансиране - те се оценяват на база цената на сделката, определена съгласно МСФО 15 *(Приложение № 2.21).*

Покупките или продажбите на финансови активи, чиито условия изискват доставка на активите в рамките на даден период от време, установен обикновено с нормативна разпоредба или действаща практика на съответния пазар (редовни покупки), се признават на датата на търгуване (сделката), т.е. на датата, на която Групата е поела ангажимент да закупи или продаде актива.

Класификацията на финансовите активи при първоначалното им признаване зависи от характеристиките на договорните парични потоци на съответния финансов актив и бизнес модела на Групата за нейното управление. За да бъде класифициран и оценяван по амортизирана стойност или по справедлива стойност през друг всеобхватен доход, условията на даден финансов актив трябва да пораждат парични потоци, които представляват "само плащания по главницата и лихвата (СПГЛ)" по неиздължената сума на главницата. За целта се извършва анализ чрез тест на СПГЛ на нивото на инструмент.

Бизнес моделът на Групата за управление на финансовите активи отразява начина, по който Групата управлява финансовите си активи за генериране на парични потоци. Бизнес моделът определя дали паричните потоци са резултат само на събирането на договорни парични потоци, на продажба на финансовите активи, или и двете.

Последващо оценяване

За целите на последващото оценяване на финансовите активи, Групата е класифицирало финансовите си активи в категорията „Финансови активи по амортизирана стойност (дългови инструменти)".

Финансови активи по амортизирана стойност (дългови инструменти)

Групата оценява финансовите активи по амортизирана стойност, когато са удовлетворени и двете условия по-долу:

- финансовият актив се държи и използва в рамките на бизнес модел, имащ за цел неговото държане с оглед получаване на договорните парични потоци от него, и
- условията на договора за финансовия актив пораждат парични потоци на конкретни дати, които представляват само плащания на главницата и лихвите върху неиздължената сума на главницата.

Финансовите активи по амортизирана стойност впоследствие се оценяват на база метода на ефективния лихвен процент (ЕЛП). Те подлежат на обезценка. Печалбите и загубите се признават в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината), когато активът бъде отписан, модифициран или обезценен.

Финансовите активи по амортизирана стойност на Групата включват: парични средства и парични еквиваленти *(Приложение № 11)*, търговски и други вземания, предоставени заеми на трети лица и предоставени депозити *(Приложение № 5, Приложение № 7, Приложение № 9 и Приложение № 10)*

Отписване

Финансов актив (или, когато е приложимо, част от финансов актив или част от група от сходни финансови активи) се отписва от консолидирания отчет за финансовото състояние на Групата когато:

- правата за получаване на паричните потоци от актива са изтекли, или
- правата за получаване на парични потоци от актива са прехвърлени или Групата е поела задължението да плати напълно получените парични потоци, без съществена забава, към трета страна чрез споразумение за прехвърляне; при което: или а) Групата е прехвърлила в значителна степен всички рискове и ползи от собствеността върху актива; или б) Групата

нито е прехвърлила, нито е запазило в значителна степен всички рискове и ползи от собствеността върху актива, но е прехвърлило контрола върху него.

Когато Групата е прехвърлила правата си за получаване на парични потоци от актива или е встъпила в споразумение за прехвърляне, тя прави оценка на това дали и до каква степен е запазила рисковете и ползите от собствеността. Когато Групата нито е прехвърлила, нито е запазила в значителна степен всички рискове и ползи от собствеността върху финансовия актив, нито е прехвърлила контрола върху него, тя продължава да признава прехвърления актив до степента на продължаващото си участие в него. В този случай Групата признава и свързаното с това задължение. Прехвърленият актив и свързаното задължение се оценяват на база, която отразява правата и задълженията, които Групата е запазила.

Продължаващо участие, което е под формата на гаранция върху прехвърления актив, се оценява по по-ниската от: първоначалната балансова стойност на актива и максималната сума на възнаграждението, което може да се изиска Групата да изплати.

Обезценка на финансови активи

Групата признава коректив (провизия за обезценка) за очаквани кредитни загуби за всички дългови инструменти, които не се отчитат по справедлива стойност през печалбата или загубата. Очакваните кредитни загуби се изчисляват като разлика между договорните парични потоци, дължими съгласно условията на договора, и всички парични потоци, които Групата очаква да получи, дисконтирани с първоначалния ефективен лихвен процент. Очакваните парични потоци включват и паричните потоци от продажбата на държаното обезпечение или други кредитни подобрения, които представляват неразделна част от условията на договора.

Предоставени заеми на трети лица, други вземания и парични средства

За изчислението на очакваните кредитни загуби по *предоставени заеми на трети лица, други вземания, вкл. паричните средства и еквиваленти в банки,* Групата прилага общия подход за обезценка, определен от МСФО 9. Съгласно този подход Групата прилага "тристепенен" модел за обезценка въз основа на промени спрямо първоначалното признаване на кредитното качество на финансовия инструмент (актив).

Очакваните кредитни загуби се признават на няколко етапа:

а) Финансови активи, които не са кредитно обезценен при първоначалното им възникване/придобиване и са класифицирани като „редовни" съгласно вътрешно разработена рискова класификационна схема, се класифицират в Етап (Stage) 1. Това са вземания от длъжници с нисък риск от неизпълнение и стабилни като тенденции добри ключови показатели (финансови и нефинансови), които редовно обслужвани и без дължими суми, които са в просрочие. От първоначалното им признаване техният кредитен риск и качества са обект на непрекъснато наблюдение и анализи. Очакваните кредитни загуби на финансовите активи, класифицирани в Етап 1, се определят на база на кредитни загуби, които са резултат от възможни събития на неизпълнение, които биха могли да настъпят в рамките на следващите 12 месеца от живота на съответния актив (12-месечни очаквани кредитни загуби за инструмента).

б) Когато след първоначалното признаване на финансовите активи, кредитният риск, свързан с длъжника, нарасне значително и в резултат от това качества на финансовите активи се влошат, те се класифицират като „съмнителни" в Етап (Stage) 2. Очакваната кредитна загуба за тези финансови активи се определят за целия оставащ живот (срок) на съответния актив, независимо от момента на настъпването на неизпълнението (очаквани кредитни загуби за целия живот (срок) на инструмента).

Ръководството на Групата е разработило политика и комплекс от критерии за анализ, установяване и оценка настъпване на състояние на „значително нарастване на кредитния риск". Основни въпроси от тях са оповестени в *Приложение № 2.26.4.*

г) В случаите, когато кредитният риск на финансовите активи нарасне до ниво, което индикира, че има настъпило събитие на неизпълнение, те се считат за обезценени и се класифицират „в неизпълненение" в Етап (Stage) 3. На този етап се установяват и изчисляват понесените загуби по съответния актив за целия му оставащ живот (срок).

Финансовите активи са кредитно обезценени, когато са настъпили едно или повече събития, оказващи неблагоприятно въздействие върху очакваните бъдещи парични потоци от тези финансови активи.

Ръководството на Групата е извършило съответни анализи, на база на които е определило комплекс от критерии за събития на неизпълнение. Един от тях е просрочия на дължими договорни плащания повече от 90 дни, освен ако за определен инструмент не са налице обстоятелства, които правят оборимо това твърдение. Наред с него, се наблюдават и други събития, въз основа на вътрешна и външна информация, които са индикатор, че длъжникът не е в състояние да изплати (възстанови) всички все още дължими от него суми по договор, вкл. като се вземат предвид и всички кредитни обезпечения и улеснения, държани от Групата. Основни въпроси от политиката и комплекса от критерии са оповестени в *Приложение № 2.26.4.*

Групата коригира очакваните кредитни загуби, определени на база исторически данни, с прогнозни макроикономически показатели, за които е установено, че има корелация и се очаква да окажат влияние върху размера на очакваните кредитни загуби в бъдеще.

Търговските вземания и активи по договори с клиенти

За изчисляване на очакваните кредитни загуби на *търговските вземания и активите по договори с клиенти* Групата е избрала и прилага *опростен подход на база матрица* за изчисление на очаквани кредитни загуби и не проследява последващите промени в кредитния им риск. При този подход то признава коректив (провизия за обезценка) въз основа на очакваната кредитна загуба за целия срок на вземанията към всяка отчетна дата. Групата е разработила и прилага матрица за провизиране, която се базира на историческия опит по отношение на събираемостта и кредитните загуби, коригирани с прогнозни фактори, специфични за длъжниците и за икономическата среда и за които е установена корелацинна връзка с процента на кредитните загуби. В последствие матрицата се калибрира (коригира) с прогнозни фактори, специфични за длъжниците и за икономическата среда и за които е установена корелационна връзка с процента на кредитните загуби (*Приложение № 2.26.4).*

Отписване

Финансовите обезценени активи се отписват, когато не съществува разумно очакване за събиране на паричните потоци по договора.

Финансови пасиви

Първоначално признаване, класификация и оценяване

Финансовите пасиви на Групата включват търговски и други задължения, заеми и други привлечени средства, включително банкови заеми и задължения по лизинг. При първоначалното им признаване обичайно те се класифицират като пасиви по амортизирана стойност.

Първоначално всички финансови пасиви се признават по справедлива стойност, а в случая на заеми и привлечени средства, и търговски и други задължения, нетно от пряко свързаните разходи по сделката.

Последващо оценяване

Последващото оценяване на финансовите пасиви зависи от тяхната класификация. Обичайно те се класифицират и оценяват по амортизирана стойност.

Класификационни групи

Получени заеми и други привлечени средства

След първоначалното им признаване, Групата оценява лихвоносните заеми и привлечени средства по амортизирана стойност, чрез метода на ефективния лихвен процент. Печалбите и загубите се признават в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината), когато съответният финансов пасив се отписва, както и чрез амортизацията на база ефективен лихвен процент.

Амортизираната стойност се изчислява като се вземат под внимание каквито и да било дисконти или премии при придобиването, както и такси или разходи, които представляват неразделна част от ефективния лихвен процент. Амортизацията се включва като финансов разход в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

Отписване

Финансовите пасиви се отписват, когато задължението бъде погасено, или прекратено, или изтече. Когато съществуващ финансов пасив бъде заменен с друг от същия кредитодател при по същество различни условия, или условията на съществуващ пасив бъдат съществено променени, тази размяна или модификация се третира като отписване на първоначалния пасив и признаване на нов. Разликата в съответните балансови суми се признава в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

Компенсиране (Нетиране) на финансови инструменти

Финансовите активи и финансовите пасиви се компенсират (нетират) и в консолидирания отчет за финансовото състояние се отразява нетната сума, ако съществува приложимо законно право за компенсиране на признатите суми и ако е налице намерение за уреждане на нетна основа, или за едновременно реализиране на активите и уреждане на пасивите.

Това изискване произтича от идеята на реалната стопанска същност на отношенията на Групата с даден контрагент, че при едновременното съществуване на тези две изисквания очакваният фактически бъдещ паричен поток и ползи от тези разчети за предприятието е нетният поток, т.е. нетната сума отразява реалното право или задължение на Групата от тези финансови инструменти - при всички обстоятелства да получи или плати единствено и само нетната сума.

Ако не са налице едновременно и двете условия се приема, че правата и задълженията на Групата по повод тези насрещни разчети (финансови инструменти) не се изчерпват при всички ситуации само и единствено с получаването или плащането на нетната сума.

Политиката за нетирането е свързана и с оценката, представянето и управлението на реалния кредитен и ликвиден риск, свързан с тези насрещни разчети.

Критериите, които се прилагат за установяване на „наличие на текущо и правно приложимо право за нетиране“ са:

- да не зависи от бъдещо събитие, т.е да не е приложимо само при настъпване на някакво бъдещо събитие;
- да бъде възможно за упражняване и защитимо с правни способи в хода на (кумулативно):
  - обичайната дейност,
  - в случай на неизпълнение/просрочие, и
  - в случай на неплатежоспособност или несъстоятелност.

Приложимостта на критериите се оценява спрямо изискванията на българското законодателство и установените договорености между страните. Условието за "наличие на текущо и правно приложимо право за нетиране" винаги и задължително се оценява заедно с второ условие - за "задължително намерение за уреждане на тези разчети на нетна база".

2.21. Приходи

Обичайните приходи на Групата са от предоставени услуги *(Приложение № 21).*

2.21.1. Признаване на приходи по договори с клиенти

Приходите в Групата се признават, когато контролът върху обещаните в *договора с клиента* стоки и/или услуги се прехвърли на клиента. Контролът се прехвърля на клиента при удовлетворяване на задълженията за изпълнение по договора чрез прехвърляне на обещаните стоки и/или предоставяне на обещаните услуги.

Оценка на договор с клиент

Договор с клиент е налице само когато при влизането му в сила той: *а)* има търговска същност и мотив; *б)* страните са го одобрили (устно, писмено или на база „установена и общопризната стопанска практика“) и се ангажирали да го изпълнят; *в)* правата на всяка страна могат да бъдат идентифицирани, *г)* условията за плащане могат да бъдат идентифицирани; и *д)* съществува вероятност възнаграждението, на което Групата има право при изпълнение задълженията за изпълнение, да бъде получено. При оценка на събираемостта се вземат предвид всички релевантни факти и обстоятелства по сделката, вкл. минал опит, обичайни бизнес практики, публикувани правила и направени изявления от страна на Групата, обезпечения и възможности за удовлетворяване.

Договор, за който някой от горепосочените критерии все още не е изпълнен, подлежи на нова оценка през всеки отчетен период. Получените възнаграждения по такъв договор се признават като задължение (*пасив по договор*) в консолидирания отчет за финансовото състояние, докато:

а) всички критерии за признаване на договор с клиент не бъдат изпълнени;
б) Групата изпълни задълженията си за изпълнение и е получила цялото или почти цялото възнаграждение (което не подлежи на възстановяване); и/или
в) когато договорът е прекратен и полученото възнаграждение не подлежи на възстановяване.

При първоначалната оценка на договорите си с клиенти Групата прави допълнителен анализ и преценка дали два или повече договора трябва да бъдат разглеждани в тяхната комбинация и да бъдат отчетени като един, и респ. дали обещаните стоки и/или услуги във всеки отделен и/или комбиниран договор трябва да бъдат отчетени като едно и/или повече задължения за изпълнение.
Всяко обещание за прехвърляне на стоки и/или услуги, които са разграничими (сами по себе си и в контекста на договора), се отчита като едно задължение за изпълнение.

Групата признава приход за всяко *отделно задължение за изпълнение* на ниво *консолидиран договор с клиент* като се анализират вида, срока и условията за всеки конкретен договор. При договори със сходни характеристики приходите се признават на портфейлна база само ако групирането им в портфейл не би имало съществено различно въздействие върху финансовите отчети.

2.21.2. Измерване/(оценяване) на приходите по договори с клиенти

Приходите се измерват въз основа на определената за всеки договор *цена на сделката*.

Цената на сделката е размерът на възнаграждението, на което Групата очаква да има право, с изключение на сумите, събрани от името на трети страни. При определянето на цената на сделката, Групата взема предвид условията на договора и обичайните си търговски практики, вкл. влиянието на променливи възнаграждения, наличието на съществен финансов компонент, непарични възнаграждения и възнаграждения, дължими на клиента (ако има такива). При договори с повече от едно задължения за изпълнение цената на сделката се разпределя към всяко задължение за изпълнение на база индивидуалните продажни цени на всяка стока и/или услуга, определени по един от допустимите в МСФО 15 методи, като приоритет се дава на метода на „наблюдаемите продажни цени".

Промяната в обхвата или цената (или и в двете) на договора се отчита като отделен договор и/или като част от съществуващия договор в зависимост от това дали промяната е свързана с добавяне на стоки и/или услуги, които са разграничими, и от определената за тях цена. В зависимост от това:

а) модификацията се отчита като отделен договор, ако обхвата на договора се разширява поради добавянето на стоки и/или услуги, които са разграничими, и промяната в договорната цена отразява индивидуалните продажни цени на добавените стоки и/или услуги;

б) модификацията се отчита като прекратяване на съществуващия договор и сключване на нов договор (прилагане в бъдещето), ако оставащите стоки и/или услуги са разграничими от прехвърлените преди модификацията, но промяната в договорната цена не отразява индивидуалните продажни цени на добавените стоки и/или услуги;

в) модификацията се отчита като част от съществуващия договор (кумулативно коригиране), ако оставащите стоки и/или услуги не са разграничими от прехвърлените преди модификацията и следователно са част от едно задължение за изпълнение, което е уредено частично.

2.21.3. Задължения за изпълнение по договори с клиенти

Приходите, генерирани в Групата, са основно от продажба на услуги.

Като цяло Групата е достигнала до заключение, че действа като принципал при договореностите си с клиентите, освен ако изрично не е оповестено друго за определени транзакции, тъй като обичайно

Групата контролира предоставените услугите преди да ги прехвърли към клиента.

Приходи от продажби на услуги

Предоставяните от Групата услуги включват вътрешни и международни услуги за доставка на пратки от едно населено място до друго (куриерски услуги), универсална пощенска услуга и пощенски парични преводи. Тези услуги се предоставят както самостоятелно, така и в комбинация (в пакет) с допълнителни (съпътстващи) услуги като обратна разписка, обявена стойност, доставка в събота, отвори и тествай, преди да платиш, събиране и изплащане на наложен платеж и други. Ръководството е направило анализ и е определило, че тези допълнителни услуги не са разграничими от основната услуга и следователно двете услуги заедно са *едно задължение за изпълнение*, тъй като Групата не продава допълнителните услуги отделно и те не могат да бъдат извършени отделно от друга страна. Следователно клиентът не може да се възползва от допълнителните услуги самостоятелно (такива, каквито са или с други леснодостъпни ресурси). Допълнително тези допълнителни услуги са взаимосвързани с основната услуга и заедно представляват една интегрирана услуга.

Контролът върху услугите се прехвърля в периода от времето при тяхното предоставяне, тъй като не е необходимо друго дружество да повтори по същество извършената към определена дата работа,

ако това друго дружество трябва да изпълни оставащата част от задължението за изпълнение към клиента и следователно клиентът едновременно получава и потребява ползите, получени от дейността на съответното дружество в Групата в хода на изпълнение на тези дейности. Приходите от продажби се признават в течение на времето чрез измерване на степента на изпълнение на задълженията на Групата (етап на завършеност). За измерването на напредъка (етапа на завършеност) Групата използва *линеен метод,* като разпределя възнаграждението, на което очаква да има право равномерно през целия период на изпълнение на услугата. Този метод е определен като най-подходящ за измерване на напредъка, тъй като усилията и ресурсите за изпълнение на услугата също са разпределени равномерно, както и поради краткосрочния характер на предоставените услуги (в рамките на няколко дни). Оценките за приходите, разходите и/или степента на напредък към пълно удовлетворяване на задълженията се преразглежда в края на всеки отчетен период, вкл. при промяна на обстоятелствата и/или настъпване на нови такива. Всяко последващо увеличение или намаление на очакваните приходи и/или разходи се отразява в печалбата или загубата в периода, в който обстоятелствата, довели до преразглеждането, станат известни на ръководството.

2.21.4. Цена на сделката и условия за плащане

Продажните цени на услугите, предлагани от Групата, са съгласно публична тарифа, определена за всяко групата в Групата, и/или са договорени с клиента индивидуално.

Цената на сделката включва още *променливо възнаграждение* под формата на неустойки в случай на неизпълнение на задълженията на някоя от страните, включително за качествено изпълнение от страна на Групата, в т.ч.:

- неустойки, дължими от клиента в случаите на забава на плащане на договореното възнаграждение. Тези неустойки зависят от действията на клиента и се включват като част от цената на сделката, само когато несигурността за получаването им е разрешена.

Не са идентифицирани други възнаграждения, които имат характер на променливо възнаграждение.

В края на всеки отчетен период Групата преразглежда направените преценки и актуализира цена на сделките, така че да представи вярно съществуващите и настъпилите през отчетния период обстоятелства. Всички последващи промени в размера на променливото възнаграждение се признават като корекция на приходите (като увеличение или намаление) към датата на промяната.

<u>*Съществен финансов компонент*</u>

Цената на сделката не включва финансов компонент. Обичайният кредитен период е от 7 до 30 дни. Цената на услугата (включително допълнителните услуги) се заплаща от клиентите в брой или по банкова сметка на Групата в рамките на договореното отложено плащане. Сумите, събрани авансово преди изпълнение на задълженията по договора (от подателя и/или трето лице) имат краткосрочен характер и се представят в консолидирания отчета за финансовото състояние като пасиви по договори с клиенти.

2.21.5. Разходи по договори с клиенти

Като разходи по договори с клиенти Групата третира:

- допълнителните и пряко обвързани разходи, които тя поема при сключване на договор с клиент и които очаква да бъдат възстановени за период по-дълъг от дванадесет месеца *(разходи за получаване на договор с клиент)* и
- разходите, които тя поема при изпълнение на договор с клиент и които са пряко свързани с конкретния договор, спомагат за генерирането на ресурси за използване при самото изпълнение на договора и се очаква да бъдат възстановени за период по-дълъг от дванадесет месеца *(разходи за изпълнението на такива договори).*

В обичайната си дейност Групата не поема директни и специфично направени разходи за получаване на договори с клиенти и разходи за изпълнение на такива договори, които не биха възникнали, ако съответните договори не бяха сключени и които да подлежат на капитализация.

2.21.6. Салда по договори с клиенти

Търговски вземания и активи по договори

Търговските вземания представляват безусловно право на Групата да получи възнаграждение по договори с клиенти и други контрагенти (т.е. то е обвързано само с изтичане на период от време преди изплащането на възнаграждението). *Активът по договор* е правото на Групата да получи възнаграждение в замяна на стоките или услугите, които е прехвърлила на клиента, но което не е безусловно (начисление за вземане). Ако чрез предоставянето на услугите Групата изпълни задължението си преди клиента да заплати съответното възнаграждение и/или преди плащането да стане дължимо, актив по договор се признава за заработеното възнаграждение (което е под условие). Признатите активи по договор се рекласифицират като търговско вземане, когато правото на възнаграждение стане безусловно. Правото на възнаграждение се счита за безусловно, ако единственото условие за това, плащането на възнаграждението да стане дължимо, е изтичането на определен период от време.

Първоначалното оценяване, последващата оценка и обезценката на търговските вземания и активите по договори с клиенти са оповестени в *Приложение № 2.20*.

Пасиви по договори

Като пасив по договор Групата представя получените от клиента плащания и/или безусловно право да получи плащане, преди да е изпълнило задълженията си за изпълнение по договора. Пасивите по договор се признават като приход, когато (или като) Групата удовлетвори задълженията за изпълнение.

Активите и пасивите по договор се представят съответно към други вземания и/или други задължения в консолидирания отчет за финансовото състояние, освен ако не са съществени. В този случай те се представят на отделен ред в консолидирания отчет за финансовото състояние. Те се включват в групата на текущите активи, когато матуритетът им е в рамките на 12 месеца или участват в обичайния оперативен цикъл на Групата, а останалите – като нетекущи. Активите и пасивите, произтичащи от един договор се представят нетно в консолидирания отчет за финансовото състояние, дори ако те са резултат от различни договорни задължения по изпълнението на договора.

След първоначалното признаване, търговските вземания и активите по договора се подлагат на преглед за обезценка в съответствие с правилата на МСФО 9. Загубите от обезценка в резултат от договори с клиенти се представят отделно от други загуби от обезценка към другите оперативни разходи в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината).

2.22. Разходи

Разходите в Групата се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост, и до степента, до която това не би довело за признаване на обекти в отчета за финансовото състояние, които не отговарят на определенията за активи и пасиви).

Предплатени разходи

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

2.23. Финансови разходи

Финансовите разходи се включват в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината), когато възникнат и се състоят от: разходи за лихви, вкл. банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции, и лихви по договори за лизинг и други задължения с отложено плащане, както и изменения на условни възнаграждения, признати за пасив, и разгръщане на дисконт при провизиите. Разходите от лихви се признават пропорционално на времето на остатъчния период на лихвоносния пасив и ефективната лихва за периода на падеж.

2.24. Оценяване по справедлива стойност

Някои от активите и пасивите на Групата се оценяват и представят и/или само оповестяват по справедлива стойност за целите на финансовото отчитане на повтаряща се (ежегодна) база. Такива са *предоставени и получени банкови заеми и заеми на/от трети лица, определени търговски и други вземания и задължения, задължения по лизинг.*

Справедливата стойност е цената, която би била получена при продажбата на даден актив или платена при прехвърлянето на пасив в обичайна сделка между независими пазарни участници на датата на оценяването. Справедливата стойност е изходяща цена и се базира на предположението, че операцията по продажбата ще се реализира или на основния пазар за този актив или пасив, или в случай на липса на основен пазар – на най-изгодния пазар за актива или пасива. Както определеният като основен, така и най-изгодният пазар са такива пазари, до които Групата задължително има достъп.

Измерването на справедливата стойност се прави от позицията на предположенията и преценките, които биха направили потенциалните пазарни участници когато те биха определяли цената на съответния актив или пасив, като се допуска, че те биха действали за постигане на най-добра стопанска изгода от него за тях.

При измерването на справедливата стойност на нефинансови активи винаги изходната точка е предположението какво би било за пазарните участници най-доброто и най-ефективно възможно използване на дадения актив.

Групата прилага различни оценъчни техники, които биха били подходящи спрямо спецификата на съответните условия, и за които разполага с достатъчна база от входящи данни, като се стреми да използва в максимална степен наличната публично наблюдаема информация и респ. да минимизира използването на ненаблюдаема информация. Тя използва и трите допустими подхода, *пазарния, приходния и разходния подход*, като най-често прилаганите оценъчни техники са директни и/или коригирани котирани пазарни цени, пазарни аналози и дисконтирани парични потоци, вкл. на база капитализиран доход от наем.

Справедливата стойност на всички активи и пасиви, които се оценяват и/или оповестяват в консолидирания финансов отчет по справедлива стойност, се категоризира в рамките на следната йерархия на справедливите стойности, а именно:

- Ниво 1 – Котирани (некоригирани) пазарни цени на активен пазар за идентични активи или пасиви;
- Ниво 2 – Оценъчни техники, при които се използват входящи данни, които са различни от директно котирани цени, но са пряко или косвено достъпни за наблюдение, вкл. когато котираните цени са обект на определени корекции; и
- Ниво 3 – Оценъчни техники, при които се използват входящи данни, които в значителната си част са ненаблюдаеми.

Дружествата в Групата прилагат основно справедлива стойност Ниво 2.

За тези активи и пасиви, които се оценяват по справедлива стойност във финансовите отчети на повтаряема база, дружествата в Групата правят преценка към датата на всеки отчет дали е

необходим трансфер в нивата на йерархия на справедливата стойност на даден актив или пасив в зависимост от разполагаемите и използваните към тази дата входящи данни.

2.25. Сегментно отчитане

Групата идентифицира своите отчетни сегменти и оповестява информация по сегменти в съответствие с организационната и отчетна структура, използвана от ръководството. Оперативните сегменти представлява отграничим компонент на Групата, който предприема бизнес дейности, от които може да получава приходи и понася разходи (включително приходи и разходи, свързани със сделки с други компоненти на Групата), чиито оперативни резултати редовно се преглеждат от ръководството, вземащо главните оперативни решения, при вземането на решения относно ресурсите, които да бъдат разпределени към сегмента и оценяване на резултатите от дейността му и за който е налице отделна финансова информация.

Групата е определила един единствен сегмент на отчитане – куриерски услуги.

2.26. Преценки от определящо значение при прилагане счетоводната политика на Групата. Ключови приблизителни оценки и предположения с висока несигурност.

2.26.1. Оценка и капитализиране на нематериални активи, вкл. вътрешно създаден софтуер

Групата текущо разработва нови модули и прави промени в поддръжката на съществуващите функционалности на информационната си система. Самият процес на доразработване включва изпълнението на редица специфични работи от ИТ експерти. Процесът на счетоводна преценка кои и каква част от направените разходи по информационната система отговарят на условията за „разработване" и следва да бъдат капитализирани и кои са по същество по-скоро „поддръжка" и следва да бъдат отчетени в текущите разходи, е базиран на експертни преценки. В него участват ИТ специалисти и счетоводни специалисти, които извършват периодични оценки на работата по вид, обхват, съдържание, цели, времеви хоризонт за използваемост и ползи на резултата и др.под. Тези оценки се базират на експертни анализи на изготвената информация за вложени човекочасове и характера на работата, допусканията при разпределението им по отделни видове дейности и модули. Капитализираните разходи през 2024 г. са в размер на 2,765 хил. лв. (2023 г: 2,277 хил. лв.), в т.ч. за вътрешно създаден софтуер 2,765 хил. лв. (2023 г: 2,277 хил. лв.) *(Приложение № 28)*.

2.26.2. Обезценка на репутация

Ръководството на Групата е направило необходимите процедури за извършване на годишен тест за обезценка на признатите репутации по придобиването на дъщерните дружества: Геопост България ЕООД, Дайнамик Парсъл Дистрибюшън С.А., Румъния, Рапидо Експрес енд Лоджистик ЕООД и Спиди ТехЛаб ЕООД. За целта е прието, че всяко отделно дружество в рамките на Групата се явява "обект генериращ парични потоци". Като база за прогнозите на парични потоци (преди данъци) са използвани финансовите бюджети, разработени от ръководствата на съответните дружества и на Групата като цяло, както и други средносрочни и дългосрочни планове и намерения за развитието и преструктурирането на дейностите в рамките на Групата. Ключовите предположения, използвани при изчисленията, са определени конкретно за всяко дружество, носител на репутация, и отразяват неговата специфика на дейността, бизнес средата и рисковете, на които е изложено. Тестовете, допусканията и преценките на ръководството на Групата при прогнозите и изчисленията за обезценка на признатите репутации са направени през призмата на неговите намерения и планове относно бъдещото развитие на тези дъщерни дружества и респ. очакванията за генериране на бъдещи икономически изгоди, вкл. чрез използването на техните вътрешно-създадени търговски марки, търговски и промишлен опит, постигнатите и възможностите за развитие в бъдеще на обемите приходи, осигуряването на позиции на български и чуждестранни пазари (разработване и запазване), очакванията за бъдещи продажби и постигнати синергии, и други под. Възстановимата стойност на всеки обект, генериращ парични потоци, е определена на база изчислена "стойност в употреба".

В резултат на направените изчисления към 31.12.2024 г. не е установена необходимост за признаване на обезценка на признатата репутация за Геопост България ЕООД, Дайнамик Парсъл Дистрибюшън С.А., Румъния, Рапидо Експрес енд Лоджистик ЕООД и Спиди ТехЛаб ЕООД (31.12.2023 г.: няма обезценка) (*Приложение № 4).*

2.26.3. Лизинг

2.26.3.1. Определяне дали даден договор съдържа лизинг или лизингови елементи

При идентифициране и класифициране на лизинг или на лизингов елемент в даден договор, Групата преценява дали договорът съдържа идентифициран актив и дали по силата на него се прехвърля правото на контрол над използването на същия актив за съответния по договора срок.

За да определи дали по силата на договор се прехвърля контрол над използването на определен актив Групата преценява дали през целия период на ползване има следните права:

- правото да получава по същество всички икономически ползи от използването на определения актив;
- правото да определя и ръководи използването и експлоатацията на идентифицирания базисен актив.

За признатите договори за лизинг, ръководството на Групата е стигнало до заключение, че в рамките на обхвата на правото на ползване, определено в договора, Групата има право да взема съответните решения относно това как и с каква цел да бъдат използвани активите, като е в състояние да определя работно време и лицата, които имат достъп до активите. За голяма част от договорите за лизинг на офиси, Групата има право да преотдава активите на трети лица, както и да променя решенията за използване на активите по време на срока на договора.

Допълнително, ръководството е проучило и установило, че стойността на нелизинговите компоненти (вкл. за неидентифицирани паркоместа), за които не е определено отделно възнаграждение, е пренебрежимо малка, и договорените плащания са разпределени изцяло към активите по право на ползване.

2.26.3.2. Определяне на срока на лизингови договори с опции за подновяване и прекратяване - като лизингополучател

Групата определя срока на лизинга като неотменимия период на лизинга, заедно с
а) периодите, по отношение, на които съществува опция за удължаване на лизинговия договор, ако е достатъчно сигурно, че Групата ще упражни тази опция и
б) периодите, по отношение, на които съществува опция за прекратяване на лизинговия договор, ако е достатъчно сигурно, че Групата няма да упражни тази опция.

Обичайно в договорите за лизинг, по които Групата е лизингополучател, е включена опция за удължаване и опция за прекратяване. Групата прилага преценки при определяне дали притежава достатъчна степен на сигурност, че ще упражни опцията за удължаване или за прекратяване, като взема предвид всички факти и обстоятелства, които създават икономически стимули за упражняване на опция за удължаване или за не упражняване на опция за прекратяване (като направени подобрения на основния актив, значението на основния актив за дейността на Групата, поради неговата локация и популярност сред клиентите, допълнителните разходи за определяне и подобрение на друг актив, съответстващ на нуждите на Групата и други).

След датата на стартиране на лизинга Групата прави повторна оценка на срока на договора, при настъпване на важно събитие или съществено изменение в обстоятелствата, което е под негов контрол и засяга това доколко е достатъчно сигурно, че Групата ще упражни опция, която не е била отразена при определяне на срока или няма да упражни опция, която преди това е била отразена при определяне на срока на договора

За всички договори за лизинг на логистични складове ръководството е определило, че срокът на лизингите са реално определените в договора срокове. За тези договори, при които е включена опция за автоматично удължаване, преценката на ръководството е, че към датата на първоначално прилагане на МСФО 16, както и към датата на този финансов отчет, няма достатъчна степен на сигурност доколко опцията за удължаване ще бъде упражнена или не, тъй като договорените срокове са твърде дълги (пет и над пет години), както и поради обстоятелството, че не са налице значителни икономически стимули и специфични условия, които да правят упражняването на такава опция вероятно.

За договорите за лизинг на офиси, наети от дружеството-майка, при които договореният срок за ползване е от една до три години с опция за автоматично подновяване, ръководството е приело средния срок за тяхното ползване - три години. Срокът на лизинга е определен на ниво отделен договор, в рамките от една до три години.

За договорите за лизинг на офиси от дъщерно дружество в Румъния, ръководството е определило, че срокът на лизингите са реално определените в договорите срокове. За договорите с опция за автоматично подновяване, преценката на ръководството е, че към датата на настоящия отчет, съответно към датата на сключване на договорите, няма достатъчна степен на сигурност доколко опцията за удължаване ще бъде упражнена или не, доколкото през последните три финансови години дейността на дъщерното дружество е преструктурирана, голяма част от договорите са сключени през текущия и предходен отчетен период и дъщерното дружество няма достатъчно натрупан опит относно упражняването на такава.

2.26.3.3. Тълкуване на това какво представлява неустойка при определяне на срока на договорите за лизинг

Обичайно договорите за лизинг на офиси включват период на предизвестие (от 1 до 3 месеца) за прекратяване на договора без някоя от страните да заплаща суми при прекратяването, както и опция за многократно подновяване, което включва първоначален период и неопределен брой подновявания, след края на първоначалния период, освен ако не се прекрати, от която и да е от страните. За тези договори групата прилага презумпцията за по-широк смисъл на думата санкция, извън обхвата на описаните в договора такива, като се позовава на разумно обосновани икономически стимули или фактори, имащи възпиращ характер и играещ роля на санкция (като направени подобрения на основния актив, значението на основния актив за дейността на групата, поради неговата локация и популярност сред клиентите, допълнителните разходи за определяне и подобрение на друг актив, съответстващ на нуждите на предприятието и други). Целта на групата в тези договори, срокът на лизинга да отговаря на неговата реалистична преценка за използването на основния актив.

Срокът на лизинга при тези договори е определен на ниво отделен договор, в рамките от една до три години.

2.26.3.4. Определяне на диференциален лихвен процент на договори за лизинг, в които групата е лизингополучател

В случаите, в които Групата е лизингополучател и не може непосредствено от договорите да определи лихвения процент, необходим му за дисконтиране на задълженията по лизинг, то използва диференциалния лихвен процент, който би плащало в случай, че заеме финансови средства, необходими за получаването на актив със сходна стойност на актива „право на ползване“, за сходен период от време, при сходно обезпечение и в сходна икономическа среда. За договори, за които Групата няма аналогично финансиране, то търси наблюдаеми данни като пазарни нива на кредитите и банкова статистика, която е публично достъпна и прави специфични за него изчисления и корекции, за да отрази собствения си кредитен рейтинг на база вътрешно разработена методика на рискови коефициенти (базирана на сравняване и анализи на лихвата по собствените си заеми с тези от банковата статистика).

На тази база, ръководството е приело че диференциален лихвен процент за договори със срок на лизинга до три години е в диапазон 1,8% - 3%, а за договори със срок на лизинга над три години – в диапазон 2% - 4.5%, на база анализа на лихвените равнища на ползвани от дружествата в Групата привлечени заеми и/или публична информация за лихвените равнища за заеми с подобни характеристики, в т.ч период от време, обезпечение, валута и икономически среда.

2.26.3.5. Преглед за индикатори за обезценка на активите „право на ползване“

Към датата на всеки отчет ръководството на Групата извършва преглед за обезценка на активите „право на ползване“. Ако са налице индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност от последната се изписва до възстановимата стойност на активите.

Групата е направила преглед и е установила, че няма налице индикатори за обезценка към 31.12.2024 г. и към 31.12.2023 г.

2.26.4. Изчисление на очаквани кредитни загуби за финансови активи, отчитани по амортизирана стойност

Измерването на очакваната кредитна загуба за финансови активи, отчитани по амортизирана стойност (търговски и други вземания и парични средства и еквиваленти), е област, която изисква използването на модели и съществени предположения и преценки за бъдещи икономически условия и кредитно поведение на клиенти и длъжници (например вероятността контрагентите да не изпълнят задълженията си и произтичащите от тях загуби).

За прилагането на тези изисквания ръководството на Групата прави редица важни преценки, като: а) определяне на критерии за идентифициране и оценка на значително увеличение на кредитния риск; б) избор на подходящи модели и предположения за измерване на очакваните кредитни загуби; в) формиране на групи от сходни финансови активи (портфейли) за целите на измерването на очакваните кредитни загуби, г) установяване и оценка за корелацията между историческите проценти на просрочие и поведението на определени макропоказатели, за да се отразят ефектите от прогнозите за тях в бъдеще при изчисленията на очакваните кредитни загуби; д) специфични допускания и преценки при някои индивидуални вземания, включително от свързани лица (*Приложение № 5, Приложение № 7, Приложение № 9, Приложение № 10 и Приложение № 11).*

За търговските вземания, вкл. от свързани лица

Групата използва матрици за провизии за изчислението на очакваните кредитни загуби от търговските вземания и активите по договор. Процентите на провизиите се базират на дните просрочие за групи от различни клиентски сегменти (портфейли), които имат сходни модели на загуба (тип клиент като сектор).

Всяка матрицата за провизии първоначално се основава на детайлни исторически наблюдения за проценти на несъбираемост на вземанията на Групата и движението на вземанията по групи просрочия. Обичайно се използват исторически данни за предходната финансова година, поради обстоятелството, че те са със срок на събираемост средно от 20 до 30 дни.

Изчисленията задължително се актуализират ако през отчетния период поведението на клиентите при плащане има съществена промяна и/или са настъпили други събития, които оказват съществен ефект върху събираемостта на вземанията на Групата. В тези случай матрицата за очакваните кредитни загуби се ревизира, така че да отразява промяната в поведението на клиентите, която оказва влияние върху събираемостта на вземанията. Допълнително матрицата се калибрира при необходимост, така че да коригира исторически установените зависимости за кредитните загуби с прогнозната информация, използвайки и вероятностни сценарии. Например, ако се очаква дадени прогнозни икономически условия да се влошат или подобрят през следващата година, което може да доведе до корелационно увеличение на просрочията в дадения сектор (тип клиент),

историческите проценти на неизпълнение се коригират. Към всяка отчетна дата наблюдаваните исторически проценти на неизпълнение се актуализират и се отчитат ефектите от промените в прогнозните оценки.

Оценката на съотношението между наблюдаваните исторически проценти на неизпълнение, прогнозните икономически условия и очакваните кредитни загуби е съществена счетоводна оценка. Стойността на очакваните кредитни загуби е чувствителна към промени в обстоятелствата и прогнозните условия. Историческите кредитни загуби на Групата и прогнозните икономически условия могат да се отклоняват спрямо действителната несъбираемост в бъдеще.

Информацията за очакваните кредитни загуби от търговските вземания, вкл. от свързани лица с натрупване са оповестени в *Приложение № 9 и Приложение № 33.*

За предоставени депозити

През 2024 г. Групата е предоставила депозит на дружеството-майка.

Групата е възприела общия подход за изчисляване на обезценката от очакваните бъдещи кредитни загуби на предоставените заеми, съгласно МСФО 9. За целта дружеството прилага избран от него модел на вероятностно претеглени сценарии за събираемост и бъдещи парични потоци, с допускания за загуба при настъпване на събитие на загуба.

При определянето на загубата се вземат предвид всички гарантирани и/или обезпечени и/или застраховани вземания по предоставени заеми. По този начин, като последна стъпка, използвайки всички тези параметри, и след дисконтиране, се достига до калкулация на оценката на очакваната кредитна загуба за съответния период на съответния финансов актив.

През 2024 г. не е призната кредитна загуба от обезценка.

За предоставените заеми на трети лица

Дружеството е възприело общия подход за изчисляване на обезценката от очакваните бъдещи кредитни загуби на предоставените заеми, съгласно МСФО 9. За целта дружеството прилага избран от него модел на вероятностно претеглени сценарии за събираемост и бъдещи парични потоци, с допускания за загуба при настъпване на събитие на загуба.

При определянето на загубата се вземат предвид всички гарантирани и/или обезпечени и/или застраховани вземания по предоставени заеми. По този начин, като последна стъпка, използвайки всички тези параметри, и след дисконтиране, се достига до калкулация на оценката на очакваната кредитна загуба за съответния период на съответния финансов актив.

В Етап 1 се включват предоставени заеми, които са класифицирани като „редовни" съгласно вътрешно разработена рискова класификационна схема. Това са заеми, предоставени на длъжници-свързани лица с нисък риск от неизпълнение, редовно обслужване, без значителни влошавания в ключови показатели (финансови и нефинансови), и не са налице дължими суми, които са в просрочие. Очакваната загуба от обезценка за тези заеми се изчислява за следващите 12 месеца и очакването на дружеството за размера на загуба при експозиция в неизпълнение в следващите 12 месеца.

В Етап 2 се включват предоставени заеми, които са класифицирани като „съмнителни". Това са заеми, при които е налице установено (на база комплекс от показатели) съществено влошаване на кредитния риск, свързан с длъжника, спрямо първоначалното признаване на експозицията. Очакваната загуба от обезценка за тези заеми се изчислява за целия живот на предоставения заем, който се счита за кредитно-необезценен и очакването на дружеството за размера на загуба при експозиция в неизпълнение за целият й жизнен цикъл.

В Етап 3 попадат предоставени заеми, които са класифицирани като „в неизпълнение". Това са заеми, при които вече са налице доказателства, че вземането е вече кредитно-обезценено, т.е. настъпило е кредитно събитие (съгласно приетата политика за състав на събития за неизпълнение).

За целта се извършва анализ на система от показатели, използвани като индикатори за настъпили кредитни загуби. Загубата от обезценка за тези заеми се изчислява за размера на загуба при кредитно-обезценена експозиция в неизпълнение за целия й жизнен цикъл.

През 2024 г. дружеството е предоставило заем на трето лица, който е класифициран в Етап 1. *(Приложение № 7 и Приложение № 10)*

Парични средства

За изчислението на очакваните кредитни загуби по *паричните средства и еквиваленти в банки,* Групата прилага общия „триетапен" подход за обезценка, определен от МСФО 9. За целта се прилага модел, базиран на публикуваните рейтинги на банките, определени от международно признати рейтингови фирми като Moody's, Fitch, S&P, BCRA и Bloomberg. На тази база, от една страна, се определят показателите за PD (вероятности за неизпълнение), като се използат публичните данни на PD реферираща към рейтинга на съответната банка, а от друга, чрез промяната на рейтинга на съответната банка от период в период, Групата оценява наличието на завишен кредитен риск. Загубите при неизпълнение се оценяват по формулата за изчисление на очакваните кредитни загуби е: ECL = PD x LGD x EAD, където:

ECL е показателя за очаквани кредитни загуби
PD е показателя за вероятност за неизпълнение
LGD е показателя за загубата при неизпълнение, и
EAD е показателя на сума на експозицията при неизпълнение.

При определянето на LGD се взема предвид наличието на гарантирани и/или обезпечени суми по съответните банкови сметки.

През 2024 г. и през 2023 г. не е отчетена обезценка на паричните средства *(Приложение № 11 и Приложение № 35).*

2.26.5. Приходи от договори с клиенти

При признаване на приходите и изготвяне на консолидирания годишен финансов отчет ръководството прави различни преценки, приблизителни оценки и предположения, които оказват влияние върху отчетените приходи, разходи, активи и пасиви по договори и съответстващите им оповестявания. В резултат на несигурността по отношение на тези предположения и приблизителни оценки, е възможно да възникнат съществени корекции в балансовата стойност на засегнатите активи и пасиви в бъдеще, и респ. отчетените разходи и приходи.

Ключовите преценки и предположения, които оказват съществено влияние върху размера и срока за признаване на приходите от договори с клиенти са оповестени в *Приложение № 2.21.3* и *Приложение № 2.21.4* и са свързани с идентифициране на задълженията за изпълнение и начина на прехвърляне на контрола за всяко отделно задължение за изпълнение и определяне на цената на сделката, в т.ч. на променливите възнаграждения и техния размер.

2.26.6. Полезен живот

Ръководството на всяко дружество в Групата определя очаквания полезен живот и метода на амортизация на основните за бизнеса на съответното дружество дълготрайни активи съобразно преценката му за жизнения цикъл на актива в дружеството и намеренията за тяхната експлоатация. Тази преценка може да бъде променена в бъдеще в резултат на промени в очакваното използване на активите от съответното дружество.

2.26.7. Актюерски изчисления

При определяне на настоящата стойност на дългосрочните задължения към персонала при пенсиониране са използвани изчисления на сертифицирани актюери, базирани на предположения за смъртност, темп на текучество на персонала, бъдещо ниво на работни заплати и дисконтов фактор, които предположения са преценени от ръководството като разумни и уместни за дружеството (*Приложение № 16*).

3. ИМОТИ, МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ

	Сгради	Машини и съоръжения	Транспортни средства	Компютърна техника	Други	Разходи за придобиване	Общо
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
31 декември 2024 година							
Балансова стойност на 1 януари	**63,009**	**11,741**	**34,226**	**5,647**	**7,190**	**4,415**	**126,228**
Придобити	28,137	4,526	14,232	1,272	2,061	8,501	**58,729**
Трансфер	741	2,291	-	-	3,959	(6,991)	-
Отписани	(19,770)	-	(6,781)	(3,050)	(2,409)	-	**(32,010)**
Разходи за амортизация	(17,676)	(3,240)	(11,801)	(1,881)	(1,605)	-	**(36,203)**
Отписана амортизация	12,110	584	6,388	2,572	915	-	**22,569**
Ефект от валутни преизчисления	5	1	2	-	-	1	**9**
Балансова стойност към 31 декември	**66,556**	**15,903**	**36,266**	**4,560**	**10,111**	**5,926**	**139,322**
31 декември 2024 година							
Отчетна стойност	126,401	31,987	86,900	13,011	18,917	5,926	**283,142**
Натрупана амортизация	(59,845)	(16,084)	(50,634)	(8,451)	(8,806)	-	**(143,820)**
Балансова стойност	**66,556**	**15,903**	**36,266**	**4,560**	**10,111**	**5,926**	**139,322**
в т.ч. балансова стойност на активите „право на ползване“ *(Приложение № 13.2.1)*	**62,792**	**6,463**	**28,336**	**982**	**-**	**-**	**98,573**

	Сгради	Машини и съоръжения	Транспортни средства	Компютърна техника	Други	Разходи за придобиване	Общо
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
31 декември 2023 година							
Балансова стойност на 1 януари	**64,796**	**13,025**	**28,161**	**5,263**	**6,679**	**1,155**	**119,079**
Придобити	14,769	2,097	16,562	2,231	1,572	3,686	**40,917**
Трансфер	(449)	209	449	-	202	(411)	-
Отписани	(2,199)	(1,002)	(3,597)	(930)	(13)	-	**(7,741)**
Разходи за амортизация	(15,145)	(2,868)	(10,590)	(1,778)	(1,263)	-	**(31,644)**
Отписана амортизация	1,246	272	3,241	863	13	-	**5,635**
Ефект от валутни преизчисления	(9)	8	-	(2)	-	(15)	**(18)**
Балансова стойност към 31 декември	**63,009**	**11,741**	**34,226**	**5,647**	**7,190**	**4,415**	**126,228**
31 декември 2023 година							
Отчетна стойност	117,441	25,169	79,444	14,789	15,306	4,415	**256,564**
Натрупана амортизация	(54,432)	(13,428)	(45,218)	(9,142)	(8,116)	-	**(130,336)**
Балансова стойност	**63,009**	**11,741**	**34,226**	**5,647**	**7,190**	**4,415**	**126,228**
в т.ч. балансова стойност на активите „право на ползване“ *(Приложение № 13.2.1)*	**59,094**	**6,333**	**29,157**	**2,093**	**-**	**-**	**96,677**

Като сгради са представени активи „право на ползване“ (наети офиси и складове) с балансова стойност 62,792 хил. лв. (31.12.2023 г.: 59,094 хил. лв.)

Другите дълготрайни материални активи включват:	31.12.2024 г. BGN'000	31.12.2023 г. BGN'000
Автоматични пощенски станции	4,619	1,055
Инвентар и други ДМА	5,492	6,135
Общо	**10,111**	**7,190**

Разходите за придобиване на дълготрайни материални активи включват:

	31.12.2024 г. BGN'000	31.12.2023 г. BGN'000
Разходи за закупуване на автоматични пощенски станции	4,544	2,140
Предоставени аванси за покупка на машини и оборудване	1,382	2,275
Общо	**5,926**	**4,415**

Активите право на ползване са представени в *Приложение № 13*.

Други данни

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи, които се ползват в дейността на Групата към 31.12.2024 г. е в размер 38,811 хил. лв. (31.12.2023 г.: 35,834 хил. лв.).

Машини и оборудване (конвейерна система и компютърна техника) с балансова стойност към 31.12.2024 г. в размер на 6,019 хил. лв. служат за обезпечение на задължения по получени заеми от други финансови институции (31.12.2023 г.: 8,194 хил. лв.) (*Приложение № 15*).

4. РЕПУТАЦИЯ И ДРУГИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	Репутация	Права върху интелектуална собственост	Програмни продукти	Разходи за придобиване	Общо
	BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**
31 декември 2024 г.					
Балансова стойност в началото на годината	**18,365**	**7,059**	**4,504**	**2**	**29,930**
Придобити	-	-	3,367	159	**3,526**
Отписани	-	-	-	(103)	**(103)**
Разходи за амортизация	-	(1,790)	(3,287)	-	**(5,077)**
Отписана амортизация	-	-	-	-	**-**
Ефект от валутни преизчисления	34	-	2	1	**37**
Балансова стойност в края на годината	**18,399**	**5,269**	**4,586**	**59**	**28,313**
31 декември 2024 г.					
Отчетна стойност	18,399	20,900	20,171	59	**59,529**
Натрупана амортизация	-	(15,631)	(15,585)	-	**(31,216)**
Балансова стойност	**18,399**	**5,269**	**4,586**	**59**	**28,313**

	Репутация	Права върху интелектуална собственост	Програмни продукти	Разходи за придобиване	Общо
	BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**
31 декември 2023 г.					
Балансова стойност в началото на годината	**18,399**	**8,814**	**4,400**	**-**	**31,613**
Придобити	-	-	2,528	102	**2,630**
Отписани	-	-	(1,558)	(100)	**(1,658)**
Разходи за амортизация	-	(1,761)	(2,332)	-	**(4,093)**
Отписана амортизация	-	-	1,558	-	**1,558**
Ефект от валутни преизчисления	(34)	6	(92)	-	**(120)**
Балансова стойност в края на годината	**18,365**	**7,059**	**4,504**	**2**	**29,930**
31 декември 2023 г.					
Отчетна стойност	18,365	19,185	19,650	2	**57,202**
Натрупана амортизация	-	(12,126)	(15,146)	-	**(27,272)**
Балансова стойност	**18,365**	**7,059**	**4,504**	**2**	**29,930**

Click or tap here to enter text.

Отчетната стойност на напълно амортизираните нематериални активи, които се използват в дейността на Групата към 31.12.2024 г. е в размер 7,041 хил. лв. (31.12.2023 г.: 6,509 хил. лв.).

Правата върху интелектуална собственост включват придобити в резултат на бизнес-комбинации търговски марки, комплексни нематериални активи (договори с клиенти, разрешителни и лицензии), ексклузивни договори с контрагенти, дистрибуторска мрежа и забрана за конкурентна дейност.

Признатата в консолидирания отчет за финансово състояние *репутация* към 31.12.2024 г. в размер на 18,399 хил. лв. (31.12.2023 г.: 18,365 хил. лв.) представлява остатъчната стойностна величина, надвишението на цената на придобиване (предоставеното възнаграждение) над справедливата стойност на дела на групата в нетните разграничими активи (вкл. допълнително признатите нематериални активи при бизнес комбинацията) към датата на придобиването на дъщерни дружества *(Приложение № 2.3)*, както следва:

Дъщерно дружество	**31.12.2024 г.**	**31.12.2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Геопост България ЕООД	4,466	4,466
ДПД С.А., Румъния	6,396	6,362
Рапидо Експрес енд Лоджистик ЕООД	6,484	6,484
Спиди ТехЛаб ЕООД	1,053	1,053
Общо	**18,399**	**18,365**

Справедливата стойност на разграничимите активи и пасиви при придобиването на Геопост България ЕООД и ДПД С.А., Румъния (бизнес-комбинации) от Групата са определени вътрешно, от нейното ръководство, вкл. и идентифицирането и оценката на новопризнатите при съответната бизнес комбинация нематериални активи. Те са под форма на „придобити права" и включват придобитите при бизнес-комбинациите ексклузивни договори с контрагенти, комплексни нематериални активи и дистрибуторска мрежа.

Справедливата стойност на разграничимите активи и пасиви при придобиването на Рапидо Експрес енд Лоджистик ЕООД и Спиди тех лаб ЕООД (бизнес-комбинации) от Групата са определени от лицензиран оценител към датата на придобиване на дружествата. Идентифицираните при бизнес комбинациите нематериални активи включват търговски марки, комплексен нематериален актив и софтуер.

Балансовата стойност на *признатите нематериални активи (права върху интелектуална собственост) към* 31 декември е както следва:

Дъщерно дружество	**31.12.2024 г.**	**31.12.2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Геопост България ЕООД	1,111	1,251
ДПД С.А., Румъния	1,944	2,271
Рапидо Експрес енд Лоджистик ЕООД	2,128	3,395
Спиди ТехЛаб ЕООД	86	142
Общо	**5,269**	**7,059**

Към 31 декември Групата е направила преглед на признатата репутация и нематериалните активи, вкл. тези идентифицираните при бизнес комбинация, при който е установила, че също не са налице събития или промени в обстоятелствата, въз основа на които да се приеме, че балансовата им стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност *(Приложение № 2.26.2).*

5. ПРЕДОСТАВЕНИ ДЕПОЗИТИ НА СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Съгласно сключен договор за централизирано международно управление на паричните средства между Геопост С.А., Франция и дружеството-майка, за неопределен период Спиди АД предоставя като депозит суми в размер на превишението на свободния паричен поток от наличните парични средства към определена дата.

Към 31.12.2024 г. вземанията по предоставения депозит е както следва:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Вземания по предоставен депозит – главница	15,647	15,647
Вземания по предоставен депозит - лихви	96	50
Общо	**15,743**	**15,697**

6. АКТИВИ И ПАСИВИ ПО ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ

Отсрочените данъци върху печалбата към 31 декември са свързани със следните обекти в консолидирания отчет за финансовото състояние:

	временна разлика	данък	временна разлика	данък
	31.12.2024 г.	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.	31.12.2023 г.
	BGN '000	BGN '000	BGN '000	BGN '000
Отсрочени данъчни пасиви				
Активи придобити при бизнес комбинация	(440)	(44)	(1,650)	(165)
Пасиви по отсрочени данъци	**(440)**	**(44)**	**(1,650)**	**(165)**
Неизплатени доходи на физически лица, вкл. неизползвани отпуски	9,501	951	6,690	669
Провизии за обезценка за очаквани кредитни загуби на търговски вземания и активи по договори с клиенти	2,481	359	860	86
Задължения за провизии	815	129	-	-
Активи право на ползване	1,811	181	2,100	211
Дълготрайни материални и нематериални активи	(1,558)	(51)	(4,666)	(467)
Отписани задължения по ЗКПО	271	27	102	10
Дългосрочни задължения към персонала за пенсиониране	523	52	330	33
Активи по отсрочени данъци	**13,844**	**1,648**	**5,416**	**542**
Нетно салдо на активи и пасиви по отсрочени данъци	**13,404**	**1,604**	**3,766**	**377**

Общото изменение на активите и пасивите по отсрочени данъци на Групата през съответната финансова година е както следва:

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Салдо на 1 януари		
в т.ч. Активи по отсрочени данъци	*542*	*780*
в т.ч. Пасиви по отсрочени данъци	*(165)*	*(902)*
Салдо на 1 януари	**377**	**(122)**
Признати в отчета за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината)	1,227	499
Салдо на 31 декември	**1,604**	**377**
в т.ч. Активи по отсрочени данъци	*1,648*	*542*
в т.ч. Пасиви по отсрочени данъци	*(44)*	*(165)*

Изменението в салдото на активите/(пасивите) по отсрочени данъци по обекти на временни разлики е както следва:

	Салдо на 1 януари 2024 г.	Признати в отчета за всеобхватен доход (в печалбата или загубата за годината)	Салдо на 31 декември 2024 г.
	BGN '000	**BGN '000**	**BGN '000**
Активи придобити при бизнес-комбинация	(165)	121	(44)
Пасиви по отсрочени данъци	**(165)**	**121**	**(44)**
Неизплатени доходи на физически лица, вкл. неизползвани отпуски	669	282	951
Провизии за обезценка за очаквани кредитни загуби на търговски вземания и активи по договори с клиенти	86	273	359
Активи по право на ползване	211	(30)	181
Задължения за провизии	-	129	129
Дълготрайни материални и нематериални активи	(467)	416	(51)
Отписани задължения по ЗКПО	10	17	27
Дългосрочни задължения към персонала за пенсиониране	33	19	52
Активи по отсрочени данъци	**542**	**1,106**	**1,648**
Активи и пасиви по отсрочени данъци, нетно	**377**	**1,227**	**1,604**

	Салдо на 1 януари 2023 г.	Рекласифицирани	Признати в отчета за всеобхватен доход (в печалбата или загубата за годината)	Салдо на 31 декември 2023 г.
	BGN '000	BGN '000	BGN '000	BGN '000
Активи придобити при бизнес-комбинация	(902)	551	186	(165)
Пасиви по отсрочени данъци	**(902)**	**551**	**186**	**(165)**
Неизплатени доходи на физически лица, вкл. неизползвани отпуски	479	-	190	669
Провизии за обезценка за очаквани кредитни загуби на търговски вземания и активи по договори с клиенти	100	-	(14)	86
Активи по право на ползване	176	-	35	211
Дълготрайни материални и нематериални активи	(7)	(551)	91	(467)
Отписани задължения по ЗКПО	-	-	10	10
Дългосрочни задължения към персонала за пенсиониране	32	-	1	33
Активи по отсрочени данъци	**780**	**(551)**	**313**	**542**
Активи и пасиви по отсрочени данъци, нетно	**(122)**	**-**	**499**	**377**

При признаването на отсрочените данъчни активи е взета предвид вероятността отделните разлики да имат обратно проявление в бъдеще и възможностите на дружествата в Групата да генерират достатъчна данъчна печалба.

7. ДРУГИ НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Предоставени депозити по договори за лизинг	2,259	1,897
Предоставен заем	240	272
Дългосрочни вземания от продажба на дълготрайни активи	803	201
Общо	**3,302**	**2,370**

Предоставените към 31.12.2024 г. депозити в размер на 2,259 хил. лв. (31.12.2023 г.: 1,897 хил. лв.) са основно по повод договори за лизинг и подлежат на възстановяване при изтичане срока на договора за лизинг и/или при неговото прекратяване *(Приложение № 13).*

Дългосрочни вземания от продажба на дълготрайни активи са възникнали през 2024 г. и предходните при продажба на автомобили на куриери – партньори от дружеството-майка.

Вземанията са със срок за погасяване до декември 2027 г. и са обезпечени със залог на продадения автомобил в полза на дружеството-майка. Текущата част на вземанията е в размер на 231 хил. лв. (31.12.2023 г.: 420 хил. лв.) (*Приложение № 10).*

8. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Материали	992	649
Гориво	220	230
Общо	**1,212**	**879**

9. ТЪРГОВСКИ ВЗЕМАНИЯ

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Вземания от клиенти – трети лица	47,033	41,798
Провизия за обезценка за очаквани кредитни загуби	(2,522)	(2,501)
Вземания от клиенти – трети лица, нетно	***44,511***	***39,297***
Вземания от клиенти – свързани лица *(Приложение № 33)*	1,931	2,786
Вземания от клиенти – свързани лица, нетно (Приложение № 33)	***1,931***	***2,786***
Общо	**46,442**	**42,083**

Търговските вземания от трети и свързани лица, в т.ч. от договори с клиенти са безлихвени, деноминирани са в лева, румънски леи и евро и са възникнали основно от продажба на услуги.

Обичайно Групата договаря с клиентите срок на плащане на вземанията по продажби в диапазона от 7 до 30 дни, освен ако няма определени специфични условия за падеж с определени клиенти и/или в случаите, когато се привличат нови и/или задържат съществуващи клиенти. Отложеното плащане в тези случаи може да достигне от 30 до 180 дни.

Възрастовата структура на непадежиралите (редовни) вземания от клиенти е както следва:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
до 30 дни	36,043	34,062
от 31 до 60 дни	962	1,118
от 61 до 90 дни	977	373
от 91 до 120 дни	667	4
Провизия за обезценка за очаквани кредитни загуби	(105)	(92)
Общо	**38,544**	**35,465**

Възрастовата структура на просрочените вземания от клиенти е както следва:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
до 30 дни	6,931	5,943
от 31 до 90 дни	766	602
от 91 до 180 дни	170	313
от 181 до 365 дни	716	236
над 365 дни	1,732	1,933
Провизия за обезценка за очаквани кредитни загуби	(2,417)	(2,409)
Общо	**7,898**	**6,618**

Движението на коректива (провизията) за обезценка за очаквани кредитни загуби е както следва:

	2024 г.	2023 г.
	BGN '000	BGN '000
Салдо на 1 януари	**2,501**	**2,320**
Увеличение на коректива за очаквани кредитни загуби, признато в печалба или загуба през годината	434	569
Други изменения	(15)	-
Намаление на коректива за загуби, признато в печалба или загуба през годината	(158)	(136)
Преизчисление на чуждестранна дейност	-	13
Вземания, отписани като несъбираеми през годината	(240)	(265)
Салдо към 31 декември	**2,522**	**2,501**

За 2024 г. Групата прилага опростения подход на МСФО 9 за измерване на очаквани кредитни загуби по търговските вземания, включително от свързани лица, като признава очаквани загуби за целия срок на инструмента за всички търговски вземания, вкл. от свързани лица *(Приложение № 2.26.4 и Приложение № 35)*.

На тази база, корективът за загуби към 31 декември е определен както следва:

31 декември 2024 година	**Редовни**	**Редовни и Просрочени от 1 до 30 дни**	**Просрочени от 31 до 90 дни**	**Просрочени от 91 до 365 дни**	**Просрочени над 365 дни**	**Общо**
	BGN '000	**BGN '000**	**BGN '000**	**BGN '000**	**BGN '000**	**BGN '000**
Очакван среден процент на кредитни загуби	0.27%	0.40%	12.92%	62.98%	100%	
Вземания от клиенти (брутна балансова стойност)	38,649	6,931	766	886	1,732	48,964
Очаквана кредитна загуба	105	28	99	558	1,732	2,522

31 декември 2023 година	**Редовни**	**Редовни и Просрочени от 1 до 30 дни**	**Просрочени от 31 до 90 дни**	**Просрочени от 91 до 365 дни**	**Просрочени над 365 дни**	**Общо**
	BGN '000	**BGN '000**	**BGN '000**	**BGN '000**	**BGN '000**	**BGN '000**
Очакван среден процент на кредитни загуби	0.26%	2.98%	17.28%	35.52%	100%	
Вземания от клиенти (брутна балансова стойност)	35,557	5,943	602	549	1,933	44,584
Очаквана кредитна загуба	92	177	104	195	1,933	2,501

Вземанията или частта от тях, за които ръководството преценява, че съществува много висока несигурност за събирането им и не са обезпечени, се обезценяват до 100% *(Приложение № 2.26).*

10. ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ И ПРЕДПЛАТЕНИ РАЗХОДИ

	31.12.2024 г.	**31.12.2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Предплатени разходи	2,789	2,174
Данъци за възстановяване	1,056	809
Предоставени депозити	975	879
Текуща част на дългосрочни вземания от продажба на дълготрайни активи *(Приложение № 7)*	231	420
Предоставени аванси на доставчици	-	21
Предоставени заеми	32	32
Други вземания	274	288
Общо	**5,357**	**4,623**

11. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

	31.12.2024 г.	**31.12.2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Парични средства в разплащателни сметки	36,039	37,026
Парични средства в трезори	882	8,928
Парични средства в брой	54	165
Парични средства на път	173	4,220
Парични средства и парични еквиваленти, представени в отчета за паричните потоци	**37,148**	**50,339**
Блокирани парични средства	165	150
Парични средства и парични еквиваленти, представени в консолидирания отчет за финансовото състояние	**37,313**	**50,489**

Като парични средства на път са представени суми, възникнали във връзка с направени безкасови плащания от клиенти с банкови карти и парични преводи по разплащателни сметки на дружествата в Групата към последния ден на годината.

Блокираните парични средства са парични средства по 12-месечни депозитни сметки на дружеството – майка и са във връзка с гаранционни депозити, предоставени от членовете на Съвета

на директорите във връзка с изискванията на чл. 240, ал. 1 от Търговския закон (*Приложение № 20 и Приложение № 33).*

Паричните средства са деноминирани в следните валути:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
В лева	26,082	37,368
Във валута, в т.ч.	11,231	13,121
Евро	*4,889*	*6,392*
румънски леи	*5,711*	*6,465*
Други	*631*	*264*
Общо	**37,313**	**50,489**

В резултат на направените анализи и приложената методика за изчисление на очаквани кредитни загуби на парични средства и еквиваленти, ръководството на Групата е определило, че обезценката на паричните средства и еквиваленти, би била сума, доближаваща се до нула. Поради това Групата не е признала провизия за обезценка за очаквани кредитни загуби към 31.12.2024 г. (31.12.2023 г.: няма).

12. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

12.1 АКЦИОНЕРЕН КАПИТАЛ

Към 31.12.2024 г. регистрираният акционерен капитал на дружеството-майка се състои от 5,377,619 броя обикновени, поименни, безналични акции с номинална стойност в размер на 1 лв. за акция. Всички акции са с право на получаване на дивидент и ликвидационен дял и представляват един глас от Общото събрание на акционерите на дружеството-майка.

Брой издадени и напълно платени акции:	2024 г.	2023 г.
	Брой акции	Брой акции
В началото на годината	5,377,619	5,377,619
Общ брой акции, оторизирани на 31 декември	**5,377,619**	**5,377,619**

Списъкът на основните акционери на дружеството-майка е както следва:

	31.12.2024 г.		31.12.2023 г.	
	Брой акции	%	Брой акции	%
Спиди Груп ООД	1 080 438	20.09%	1 080 438	20.09%
GeoPost SA France	3 754 142	69.81%	3 754 142	69.81%
Други физически и юридически лица	543 039	10.10%	543 039	10.10%
Общо	**5 377 619**	**100.00%**	**5 377 619**	**100.00%**

12.2 РЕЗЕРВИ

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Премиен резерв	19,565	19,565
Законови резерви	779	615
Резерв от преизчисление във валутата на представяне на чуждестранни дейности	(1,842)	(1,842)
Общо	**18,502**	**18,338**

Премийният резерв на дружеството - майка в размер на 19,565 хил. лв. е формиран от постъпленията, получени в допълнение към номиналната стойност на издадените през 2014 г. акции с емисионната стойност на една акция 23 лв.

Законовите резерви са образувани в резултат от заделянето на 10% от печалбата съгласно изискванията на Търговския Закон и решение на Общото събрание на акционерите. Съгласно законовите изисквания законовият резерв следва да достигне минимум 10% от стойността на регистрирания капитал. Тези резерви не са разпределяеми.

В групата на законовите резерви са включени резерви от дейността на Групата в Република Гърция, разпределени съгласно гръцкото законодателство и са в размер на 241 хил. лв.

Резервът от преизчисление във валутата на представяне на чуждестранни дейности в размер на 1,842 хил. лв. – отрицателна величина (31.12.2023 г.: 1,842 хил. лв. – отрицателна величина) е формиран от курсовите разлики, възникнали в резултат на преизчисляването на валутата на финансовите отчети на чуждестранните дружества на Групата в нейната валутата на представяне *(Приложение № 2.5)*.

12.3 НЕРАЗПРЕДЕЛЕНА ПЕЧАЛБА

Движението на ***неразпределената печалба*** е както следва:	2024 г.	2023 г.
	BGN '000	BGN '000
Салдо на 1 януари	**82,078**	**70,852**
Нетна печалба за годината	33,242	39,469
Разпределение на печалбата за дивиденти	(30,921)	(28,233)
Разпределение на печалба за задължителни резерви от дейността в Гърция	(164)	(77)
Преизчисление на чуждестранни дейности	1	-
Актюерски (загуби)/печалби от последващи оценки	(85)	67
Салдо на 31 декември	**84,151**	**82,078**
неразпределена печалба	***50,909***	***42,609***
текуща печалба за годината	***33,242***	***39,469***

13. ДОГОВОРИ ЗА ЛИЗИНГ

13.1. ЛИЗИНГОВИ ДЕЙНОСТИ НА ГРУПАТА И НАЧИН НА ТЯХНОТО ОТЧИТАНЕ

Групата е наела сгради, машини, транспортни средства, компютърна техника и инвентар (транспалетни колички). Договори за лизинг се договарят на индивидуална база и се сключват за фиксиран период, като:

- договорите за лизинг на сгради (складове и офиси) обичайно включват опции за удължаване, но не включват опция за покупка;
- договорите за лизинг на машини, транспортни средства, компютърна техника и инвентар включват опция за покупка и не включват опция за удължаване.

Договорите за лизинг обичайно се сключват за следните срокове, разделени на база клас идентифициран актив, както следва:

- сгради от 1 до 20 години;
- машини от 3 до 5 години;
- оборудване и съоръжения от 3 до 5 години;
- транспортни средства от 3 до 5 години,

Лизинговите базови активи не могат да бъдат използвани като обезпечения по други договори.

За част от договорите за лизинг, обичайно за лизинг на сгради и транспортни средства, Групата е договорила опция за преотдаване на наетите активи на трети лица.

Същевременно Групата е сключила договори за лизинг, в които тя е лизингодател. Договорите са за отдаване под наем при условията на оперативен лизинг на сгради (офиси) и транспортни средства – собствени и наети, в случай, че тази опция е договорена.

Обичайно договори за оперативен лизинг съдържат условия за преразглеждане на клаузите по договора, в случай, че лизингополучателят упражни неговите опции за подновяване.

Лизингополучателят няма опция за придобиване на наетите активи (офиси и транспортни средства) след изтичане на срока на лизинга.

Договорите за отдаване под наем на офиси са едногодишни, а тези за отдаване под наем на транспортни средства от една до три години. Всички договори за отдаване под наем при условията на оперативен лизинг включват опция за подновяване.

Опции за удължаване и опции за прекратяване

Опции за удължаване и прекратяване са включени в голямата част от договорите за лизинг на имоти (складове и офиси, наети и отдадени под наем). Тези опции са договорени от ръководството с цел постигане на гъвкавост при управлението на лизинговите активи и стопанските нужди на Групата.

Ръководството на Групата прилага съществени преценки при определяне дали има разумна степен на сигурност за упражняване на тези опции.

Договорите за лизинг на складове обичайно се сключват за срок от 3 до 20 години, а договорите за лизинг на офиси обичайно са с едногодишен срок на действие, но ползването им е дългосрочно.

Предположенията при определяне срока на договорите за лизинг на сгради, по които Групата е лизингополучател, са оповестени в *Приложение № 26.3.2.*

При определяне срока на лизинга, когато Групата е лизингодател, се взема предвид вероятността договорът да бъде подновен, както от страна на лизингополучателя, така и от страна на Групата, вкл. предположенията, направени при основните договори за лизинг, в случаите на преотдаване.

Всички предположения се преглеждат, ако настъпи значително събитие или значително обстоятелство, което оказва влияние върху предположенията и ако това събитие е в рамките на контрола на Групата.

Лизинговата дейност на групата през 2023 г. е подобна.

13.2. ГРУПАТА КАТО ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛ

13.2.1. АКТИВИ И ПАСИВИ, ПРИЗНАТИ В КОНСОЛИДИРАНИЯ ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ

В консолидирания отчет за финансовото състояние са представени следните обекти и суми, свързани с договори за лизинг:

13.2.1.1. АКТИВИ ПРАВО НА ПОЛЗВАНЕ

Активите „право на ползване“ са включени в консолидирания отчет за финансово състояние към имоти, машини и оборудване (*Приложение № 3*).

	Сгради	**Машини и съоръжения**	**Транспортни средства**	**Компютърна техника**	**Общо**
	BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**
Отчетна стойност					
1 януари 2024 г.	**105,861**	**7,566**	**46,299**	**2,226**	**161,952**
Увеличения/придобити	27,695	2,162	11,173	133	41,163
Намаления/отписани, вкл. трансфер към собствени активи	(19,499)	(1,654)	(15,381)	(1,229)	(37,763)
Ефект от валутни преизчисления	10	1	3	-	14
31 декември 2024 г.	**114,067**	**8,075**	**42,094**	**1,130**	**165,366**
Натрупана амортизация					
1 януари 2024 г.	**(46,767)**	**(1,233)**	**(17,142)**	**(133)**	**(65,275)**
Разходи за амортизация за периода	(16,649)	(793)	(6,172)	(156)	(23,770)
Отписана амортизация, вкл. трансфер към собствени активи	12,146	414	9,557	141	22,258
Ефект от валутни преизчисления	(5)	-	(1)	-	(6)
31 декември 2024 г.	**(51,275)**	**(1,612)**	**(13,758)**	**(148)**	**(66,793)**
Балансова стойност на 1 януари 2024 г. *(Приложение № 3)*	**59,094**	**6,333**	**29,157**	**2,093**	**96,677**
Балансова стойност на 31 декември 2024 г. (*Приложение № 3)*	**62,792**	**6,463**	**28,336**	**982**	**98,573**

	Сгради	Машини и съоръжения	Транспортни средства	Компютърна техника	Други	Общо
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Отчетна стойност						
1 януари 2023 г.	**94,592**	**7,568**	**38,893**	**4,310**	**1,014**	**146,377**
Увеличения/придобити	13,660	-	15,717	695	-	30,072
Намаления/отписани, вкл. трансфер към собствени активи	(2,202)	-	(8,271)	(2,769)	(1,014)	(14,256)
Ефект от валутни преизчисления	(189)	(2)	(40)	(10)	-	(241)
31 декември 2023 г.	**105,861**	**7,566**	**46,299**	**2,226**	**-**	**161,952**
Натрупана амортизация						
1 януари 2023 г.	**(33,990)**	**(435)**	**(15,778)**	**(1,060)**	**(167)**	**(51,430)**
Разходи за амортизация за периода	(14,109)	(798)	(6,586)	(277)	-	(21,770)
Отписана амортизация, вкл. трансфер към собствени активи	1,246	-	5,210	1,194	167	7,817
Ефект от валутни преизчисления	86	-	12	10	-	108
31 декември 2023 г.	**(46,767)**	**(1,233)**	**(17,142)**	**(133)**	**-**	**(65,275)**
Балансова стойност на 1 януари 2023 г. ***(Приложение № 3)***	**60,602**	**7,133**	**23,115**	**3,250**	**847**	**94,947**
Балансова стойност на 31 декември 2023 г. (*Приложение № 3)*	**59,094**	**6,333**	**29,157**	**2,093**	**-**	**96,677**

13.2.1.2. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЛИЗИНГ

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Задължения по лизинг		
Задължения по лизинг без опция за покупка		
Текущи	15,742	12,758
Нетекущи	51,608	50,991
	67,350	**63,749**
Задължения по лизинг с опция за покупка		
Текущи	7,228	7,726
Нетекущи	16,548	13,880
	23,776	***21,606***
Общо:	**91,126**	**85,355**
в т.ч. текущи	***22,970***	***20,484***
нетекущи	***68,156***	***64,871***

Изменението на задълженията по лизинг през периода е както следва:

	2024 г.	2023 г.
	BGN '000	BGN '000
1 януари	**85,355**	**84,754**
Увеличения	37,761	27,145
Начислена лихва	2,489	2,732
Ефект от валутна преоценка	(116)	(84)
Отписани задължения по прекратени договори	(7,885)	(727)
Плащания	(26,478)	(28,465)
31 декември	**91,126**	**85,355**
в т.ч. дългосрочна част	68,156	64,871
в т.ч. краткосрочна част	22,970	20,484

Задълженията по лизинг от свързани лица са оповестени в *Приложение № 33.*

Матуритетният анализ на задълженията по лизинг е оповестен в *Приложение № 35.*

13.2.2. СУМИ, ВКЛЮЧЕНИ В КОНСОЛИДИРАНИЯ ОТЧЕТ ЗА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД

	Приложения	2024 г.	2023 г.
		BGN'000	BGN'000
Разходи за амортизация на активи „право на ползване”	13	23,770	21,770
Разходи за лихви и такси по задълженията по лизинг	30	2,921	2,992
Разходи, свързани с краткосрочни лизингови договори	25	695	766
Печалба / (загуба)от освобождаване от активи „право на ползване“	23	418	143

14. ДЪЛГОСРОЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ПРИДОБИВАНИЯ НА ИНВЕСТИЦИИ В ДЪЩЕРНИ ДРУЖЕСТВА

Дългосрочните задължения за придобити инвестиции са във връзка с придобиване на дъщерни дружества и към 31 декември са както следва:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Задължение за придобиване Спиди ТехЛаб ЕООД	-	580
Общо	**-**	**580**
в т.ч. нетекущи задължения	**-**	**-**
текущи задължения	**-**	***580***
в т.ч. лихва	-	*28*

Спиди ТехЛаб ЕООД

На 21.12.2018 г. Групата придобива 100% от капитала на ОМГ Мобайл. Цената на придобиване в размер на 2,000 хил. евро е договорена между страните и е дължима на шест вноски в периода от датата на придобиване до 31.03.2024 г. като плащанията са обвързани със запазването на ключов за придобитото дружество персонал. Като дисконтова норма при определяне на сегашната стойност на обещаното възнаграждение е използвана среднопретеглената цена на капитала (WACC) - 6.64%.

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Задължение за придобиване Спиди ТехЛаб ЕООД		
Сегашна стойност на задължението към датата на придобиване	580	1,120
Разходи за лихви *(Приложение № 30)*	7	47
Плащания през периода	(587)	(587)
Общо	**-**	**580**
в т.ч. нетекущи задължения	***-***	***-***
текущи задължения	***-***	***580***
в т.ч. лихва	*-*	*28*

15. ЗАЕМИ ОТ ДРУГИ ФИНАНСОВИ ИНСТИТУЦИИ

Заемите от други финансови институции към 31.12.2024 г., получени от групата, са за финансиране покупката на машини и оборудване съгласно договори за обратен лизинг и са при следните условия:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Задължения към други финансови институции		
Текущи	2,628	3,140
Нетекущи	4,426	4,965
	7,054	**8,105**

16. ДЪЛГОСРОЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА

Дългосрочните задължения към персонала към 31 декември включват:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Задължения към персонала при пенсиониране	523	331
Дългосрочни възнаграждения на персонала	-	1,936
Променливи възнаграждения на Съвета на директорите *(Приложение № 33),* платими след 12 месеца	90	90
Общо	**613**	**2,357**

Задълженията към персонала при пенсиониране включват сегашната стойност на задължението на дружеството-майка за изплащане на обезщетения на наетия персонал към 31.12.2024 г. при настъпване на пенсионна възраст.

Съгласно Кодекса на труда в България всеки служител има право на обезщетение в размер на две брутни заплати при пенсиониране, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж, обезщетението е в размер на шест брутни заплати към момента на пенсиониране. Това е план с дефинирани доходи.

За определяне на дългосрочните си задължения към персонала дружеството-майка е направило актюерска оценка, като е ползвало услугите на сертифициран актюер.

Изменението в сегашната стойност на задълженията към персонала е както следва:

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Сегашна стойност на задълженията на 1 януари	**331**	**321**
Разход за текущ стаж	92	74
Разход за лихви	15	14
Разходи за минал стаж	-	-
Платени доходи	-	(11)
Ефекти от последващи оценки за годината, в т.ч. :	85	(67)
Актюерски загуби / (печалби) от промени във финансовите предположения	*18*	*(122)*
Актюерски загуби / (печалби) от корекции, дължащи се на минал опит	*67*	*55*
Сегашна стойност на задължението на 31 декември	**523**	**331**

Начислените суми за дългосрочни доходи на персонала при пенсиониране в консолидирания отчет за всеобхватния доход включват:

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Разход за текущ стаж	92	74
Разход за лихви	15	14
Разходи за минал стаж	-	-
Компоненти на разходите по планове с дефинирани доходи, признати в печалбата или загубата *(Приложение № 27)*	**107**	**88**
Ефекти от последващи оценки на задълженията към персонала при пенсиониране в т.ч.:		
Актюерски загуби / (печалби) от промени във финансовите предположения	*18*	*(122)*
Актюерски загуби / (печалби) от корекции, дължащи се на минал опит	*67*	*55*
Компоненти на разходите по планове с дефинирани доходи, признати в други компоненти на всеобхватния доход	**85**	**(67)**
Общо	**192**	**21**

При определяне на сегашната стойност към 31.12.2024 г. са направени следните актюерски предположения:

- *смъртност* – по таблицата за смъртност на НСИ, за общата смъртност на населението на България за периода 2021 г. – 2023 г. (2023 г.: за периода 2020 г. - 2022 г.);
- *степени на оттегляне на персонала* – вероятността за напускане или предстоящо съкращаване с нормално разпределение NORMDIST (време до пенсия; 13; 5; 1). Тази вероятност е приложена към съществуващата структура на персонала, съобразно разпределението на лицата по пол и възраст към момента на извършване на оценката;
- *дисконтов фактор - използвана е норма на дисконтиране, определена като средна за последните две години на база информация от европейската централна банка за Дългосрочен лихвен процент за целите на конвергенцията – 10 години падеж, деноминиран в български лева – България. i = 3.93 % (2023 г.: i = 4.03 %);*
- *предположението за бъдещото ниво на работните заплати* се базира на предоставената информация от ръководството на дружеството и е в размер на 5 % годишен ръст спрямо предходния отчетен период (2023 г.: 5%).

Този план с дефинирани доходи създава експозиция на дружеството към следните рискове: инвестиционен, лихвен, риск свързан с дълголетието и риск, свързан с нарастването на работните заплати. Ръководството на дружеството ги оценява по следния начин:

- за инвестиционния - доколкото това е нефондиран план, дружеството следва да наблюдава и текущо балансира предстоящите плащания по него с осигуряването на достатъчен паричен ресурс. Историческият опит, а и структурата на задължението, показват, че необходимият по години ресурс не е съществен спрямо обичайно поддържаните ликвидни средства;
- за лихвения - всяко намаление на доходността на ДЦК с подобна срочност води до увеличение на задължението по плана;
- за риска, свързан с дълголетието - сегашната стойност на задължението към персонала при пенсиониране се изчислява прилагайки най-добрата преценка и актуална информация за смъртността на участниците в плана. Увеличението на продължителността на живота би повлияла за евентуално увеличение на задължението. През последните години се наблюдава относителна устойчивост на този показател; и
- за риска, свързан с нарастването на работните заплати - сегашната стойност на задължението към персонала при пенсиониране се изчислява прилагайки най-добрата преценка за бъдещото нарастване на работните заплати на участниците в плана. Такова увеличение би довело до увеличение на задължението на плана.

Анализът на чувствителността на основните актюерски предположения се основава на разумно възможните промени в тези предположения към края на отчетния период като се приема, че останалите остават непроменени.

17. ТЪРГОВСКИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Към 31 декември търговските задължения включват:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Търговски задължения към трети лица	33,921	33,472
Търговски задължения към свързани лица *(Приложение № 33)*	1,420	1,421
Общо	**35,341**	**34,893**

Задълженията към доставчици са безлихвени в лева и евро и са възникнали по повод доставка на активи и услуги. Групата има кредитен период по своите задължения към доставчиците в рамките на договореното отложено плащане, което обичайно е от 7 до 30 дни (2023 г.: от 7 до 30 дни).

18. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И СОЦИАЛНОТО ОСИГУРЯВАНЕ

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN '000	**BGN '000**
Задължения към персонала, в т.ч.:	15,574	9,457
текущи задължения	*12,575*	*6,712*
начисления за неползвани компенсируеми отпуски	*2,846*	*2,601*
променливи възнаграждения на Съвета на директорите (Приложение № 33)	*153*	*144*
Задължения по социалното осигуряване, в т.ч.:	3,291	2,846
текущи задължения	*2,620*	*2,218*
начисления за неползвани компенсируеми отпуски	*671*	*628*
Общо	**18,865**	**12,303**

19. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ДАНЪЦИ

Данъчните задължения включват:	**31.12.2024 г.**	**31.12.2023 г.**
	BGN '000	**BGN '000**
Данък върху добавена стойност	1,823	2,222
Корпоративен данък	1,203	1,578
Допълнителен национален данък	1,777	-
Данъци върху доходите на физическите лица	754	592
Данъци върху разходите	219	249
Други данъци	136	51
Общо	**5,912**	**4,692**

Задълженията за допълнителен национален данък в размер на 1,777 хил. лв. са дължими в срок до 30.06.2026 г. и са представени като дългосрочни в консолидирания отчет за финансовото състояние.

До датата на издаване на настоящия консолидиран отчет в дружествата от Групата са извършени ревизии и проверки както следва:

Дружество майка

- по ДДС – до 31.03.2013 г.;
- пълна данъчна ревизия – до 31.12.2012 г.;
- Национален осигурителен институт – до 31.03.2012 г.;

Дъщерни дружества

Спиди ЕООД

- по ДДС – до 30.11.2012 г.;
- пълна данъчна ревизия – до 31.12.2011 г.;
- Национален осигурителен институт – до 31.10.2012 г.

ДПД СА, Румъния – няма извършени ревизии
СПИДИ ТЕХ ЛАБ ЕООД – няма извършени ревизии
Геопост Транс ЕООД – няма извършени ревизии

За дружествата в България данъчна ревизия се извършва в петгодишен срок от изтичане на годината, през която е подадена данъчната декларация за съответното задължение.

Ревизията потвърждава окончателно данъчното задължение на съответното дружество - данъчно задължено лице, освен в изрично предвидените от законодателството случаи.

20. ДРУГИ ТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

20.1. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОВЕРИТЕЛИ

Задълженията към доверители включват:

	31.12.2024 г.	**31.12.2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Задължения за наложени платежи и пощенски паричен превод	11,230	18,185

Задълженията за наложен платеж са във връзка с услуга за събиране на предварително посочени от подателя суми от получателя на пратка.

Задълженията за пощенски парични преводи са във връзка с услуги за изпращане на суми в лева от подателя до получателя чрез пощенската мрежа на дружеството.

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
В лева	**9,868**	**17,981**
Във валута, в т.ч.	**1,362**	**204**
в евро	*1,081*	*-*
в румънски леи	*123*	*105*
в други валути	*158*	*99*
Общо	**11,230**	**18,185**

20.2. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Депозити от членовете на СД *(Приложение № 33)*	163	148
Други задължения	273	264
Общо	**436**	**412**

21. ПРИХОДИ ОТ ДОГОВОРИ С КЛИЕНТИ

Приходите от продажби на Групата включват:

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	BGN'00
Приходи по вид услуга		
Приходи от куриерски услуги	499,504	443,848
Приходи от комисионни по парични преводи	7,764	6,869
Приходи от неустойки	-	253
Общо	**507,268**	**450,970**

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	BGN'00
Приходи по пазари		
Вътрешен пазар	264,278	235,829
Външен пазар	242,990	215,141
Общо	**507,268**	**450,970**

Всички приходи от услуги се признават в течение на времето.

Всички неудовлетворени и/или частично удовлетворени задължения за изпълнение на дружествата в Групата към 31.12.2024 г. са по договори с очакван срок за изпълнение от една година или по-малко.

22. ДРУГИ ПРИХОДИ

Другите приходи в размер на 6,552 хил. лв. (2023 г.: 5,204 хил. лв.) включват основно приходи от наем на недвижими имоти и транспортни средства.

23. ДРУГИ ДОХОДИ/(ЗАГУБИ) ОТ ДЕЙНОСТТА, НЕТНО

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Приходи от продажба на дълготрайни активи	*4,636*	*1,401*
Балансова стойност на продадени дълготрайни активи	*(3,413)*	*(964)*
Печалба от продажба на дълготрайни активи	1,223	437
Приходи от застрахователни обезщетения	279	345
Приходи от финансирания	426	-
Приходи от продажба на гориво	*329*	*344*
Отчетна стойност на продадено гориво	*(321)*	*(337)*
Печалба от продажба на гориво	8	7
Печалба от освобождаване от активи „право на ползване“ (*Приложение № 13*)	418	143
Нетни загуби от курсови разлики по търговски вземания и задължения и текущи разплащателни сметки	(676)	(298)
Други	2,737	2,846
Общо	**4,415**	**3,480**

24. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И КОНСУМАТИВИ

Разходите за материали и консумативи включват:	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Горива	11,395	11,247
Основни материали	4,725	5,303
ИТ консумативи	1,264	1,714
Офис материали и консумативи	1,206	1,022
Униформено облекло	234	505
Активи на несъществена стойност	184	178
Други	8	20
Общо	**19,016**	**19,989**

25. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

Разходите за външни услуги включват:	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Подизпълнители	256,295	219,445
Комуникации и комунални услуги	9,633	8,456
Банкови такси	5,818	4,800
Поддръжка на автомобили	5,694	4,907
Одит, консултантски и други услуги	4,842	3,541
Поддръжка на офиси и складове	4,351	3,181
Застраховки	2,907	2,483
Данъци и такси за МПС	2,493	1,775
Наем и транспорт на персонал	2,328	2,564
Маркетинг	1,389	1,225
Наеми на офис, МПС и оборудване	695	766
Обучение на персонала	502	422
Съхранение на ценни пратки	426	587
Други	1,383	812
Общо	**298,756**	**254,964**

Начислените разходи за задължителен одит на индивидуалния и консолидирания годишни финансови отчети на дружеството – майка са в размер на 89 хил. лв. (2023 г.: 81 хил. лв.).

Начислените разходи за задължителен одит на финансовите отчети на дружествата от група СПИДИ за 2024 г. са в размер на 170 хил. лв. (2023 г.: 157 хил. лв.)

През 2024 г. са предоставени услуги на дружеството – майка от одитора на отчета по закон, свързани с обучение по устойчивостта в размер на 5 хил. лв.

26. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Текущи възнаграждения	88,055	74,628
Вноски по социалното осигуряване	21,491	18,903
Социални придобивки и други разходи във връзка с персонала	3,199	3,507
Начислени суми за неползвани отпуски	148	757
Начислени суми по осигуровки върху отпуски	34	144
Начислени суми за дългосрочни задължения на персонала при пенсиониране *(Приложение № 16)*	107	77
Общо	**113,034**	**98,016**

27. ДРУГИ РАЗХОДИ

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Представителни мероприятия	2,184	2,223
Обезщетения за пратки	1,429	1,128
Командировки	963	997
Начислени/(възстановени) провизии за очаквани кредитни загуби (обезценки) по вземания, нетно	300	433
Отписани вземания	400	197
Други	962	775
Общо	**6,238**	**5,753**

28. КАПИТАЛИЗИРАНИ РАЗХОДИ ЗА ВЪТРЕШНО СЪЗДАДЕНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Капитализираните разходи за вътрешно създадени нематериални активи включват:

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Външни услуги	66	64
Амортизации	47	44
Разходи за персонал	2,642	2,164
Други разходи	10	5
Общо	**2,765**	**2,277**

29. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	BGN'000
Приходи от лихви по предоставен депозит на дружеството майка	686	363
Приходи от предоставени депозити	169	157
Приходи от лихви по предоставен заем на трето лице	6	6
Общо	**861**	**526**

30. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

	2024 г.	2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Разходи за лихви по лизинг и задължения по получени заеми от други финансови институции	2,906	2,914
Разходи за лихви по дългосрочни задължения по придобивания на дъщерни дружества *(Приложение № 14)*	7	47
Разходи за такси по банкови кредити и договори за лизинг	15	86
Разходи за лихви по банкови овърдрафти	1	-
Загуба от курсови разлики	-	227
Разходи за лихви по начислени дългосрочни провизии за персонала	30	15
Общо	**2,959**	**3,289**

31. РАЗХОД ЗА ДАНЪК ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА

Консолидиран отчет за всеобхватния доход (печалба или загуба за годината)	**2024 г.**	**2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Данъчна печалба за годината на дружествата от Групата, нетно	**43,765**	**47,574**
Текущ разход за данък върху печалбата за годината: 10% за България/16% за Румъния (2022 г. :10 %/ 16% за Румъния)	6,347	5,232
Отсрочени данъци върху печалбата от:	(1,227)	(499)
Възникване и обратно проявление на временни разлики	*(1,227)*	*(499)*
Разходи за данъци върху доходите по втори стълб	1,777	-
Текущ данък за разход върху печалбата от дейността на Групата в Република Гърция	439	507
Общо разход за данък от печалбата, отчетен в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината)	**7,336**	**5,240**

Консолидиран отчет за всеобхватния доход (печалба или загуба за годината)	**2024 г.**	**2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Равнение на разхода за данъци върху печалбата определен спрямо консолидирания счетоводен резултат		
Консолидирана счетоводна печалба за годината	**40,578**	**44,709**
Данък върху печалбата: 10% за България/16% за Румъния (2023 г.: 10%/16% за Румъния)	6,433	5,452
От непризнати суми по данъчни декларации	(1,313)	(212)
Разходи за данъци върху доходите по втори стълб	1,777	-
Текущ разход за данък върху печалбата от дейности в чуждестранни юрисдикции (клон в Република Гърция)	439	-
Общо разход за данък върху печалбата, отчетен в консолидирания отчет за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината)	**7,336**	**5,240**

32. ОСНОВНА НЕТНА ПЕЧАЛБА НА АКЦИЯ И ДИВИДЕНТИ

32.1 НЕТНА ПЕЧАЛБА НА АКЦИЯ

Нетна печалба на акция е изчислена, като за числител е използвана консолидираната печалба, подлежаща на разпределение между акционерите на дружеството-майка.

Среднопретегленият брой акции, използван за изчисляването на основния доход на акция, както и нетната печалба, подлежаща на разпределение е представен както следва:

		2024 г.	2023 г.
Среднопретеглен брой акции		5,377,619	5,377,619
Нетна печалба за годината, подлежаща на разпределение (в х.лв.)	BGN'000	33,242	39,469
Основна нетна печалба на акция	BGN	**6.18**	**7.34**

32.2 ДИВИДЕНТИ

Съгласно решение на Общото събрание на акционерите на дружеството – майка от 29.06.2024 г. са разпределени дивиденти в размер на 30,921 хил. лв., които към 31.12.2024 г. са изплатени на акционерите.

33. СДЕЛКИ И РАЗЧЕТИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Дружествата, които са свързани със СПИДИ АД и неговите дъщерни дружества и вида на тяхната свързаност са както следва:

Свързано лице	**Вид на свързаност**
Геопост СА, Франция	Дружество – майка
Спиди Груп ООД	Акционер със значително влияние
Спиди ЕООД	Дъщерно дружество
Геопост България ЕООД	Дъщерно дружество (до 23.05.2023 г.)
Дайнамик Парсъл Дистрибюшън С.А. Румъния	Дъщерно дружество
Рапидо Експрес енд Лоджистик ЕООД	Дъщерно дружество (до 23.05.2023 г.)
Спиди ТехЛаб ЕООД (предишно наименование ОМГ Мобайл ЕООД)	Дъщерно дружество
Геопост Транс ЕООД	Дъщерно дружество
BRT SPA	Дружество под общ контрол
DPD Polska	Дружество под общ контрол
Chronopost SAS	Дружество под общ контрол
Direct Parcel Distribution CZ s.r.o.	Дружество под общ контрол
DIRECT PARCEL DISTRIBUTION SK s.r.o	Дружество под общ контрол
DPD /LUXEMBURG/ SARL	Дружество под общ контрол
DPD CROATIA D.O.O	Дружество под общ контрол
DPD Deutschland GmbH	Дружество под общ контрол
DPD HUNGARY KFT.	Дружество под общ контрол
DPD PORTUGAL - TRANSPORTE EXPRESSO, S.A.	Дружество под общ контрол
DPD Slovenia D.O.O.	Дружество под общ контрол
DPD UK LTD	Дружество под общ контрол
DPD (BELGIUM) N.V.	Дружество под общ контрол
DPD DIRECT PARCEL DISTRIB. AUSTRIA	Дружество под общ контрол
DPD EESTI AS	Дружество под общ контрол
DPD GROUP INTERNATIONAL SERVICES GMBH	Дружество под общ контрол
DPD LATVIJA, SIA	Дружество под общ контрол
DPD LIETUVA UAB	Дружество под общ контрол
DPD NEDERLAND B.V.	Дружество под общ контрол
POSTNORD DANMARK A/S	Дружество под общ контрол
POSTNORD OY	Дружество под общ контрол
POSTNORD SVERIGE AB	Дружество под общ контрол
SAS DPD FRANCE	Дружество под общ контрол
SEUR GEOPOST. S.L.U	Дружество под общ контрол
ARAMEX INTERNESIONAL LLC –(AE)	Дружество под общ контрол
ASENDIA USA, INC	Дружество под общ контрол
ASENDIA UK LIMITED (GB)	Дружество под общ контрол
DPD SCHWEIZ AG	Дружество под общ контрол
DPD UK LTD	Дружество под общ контрол
DPD FRANCE SAS	Дружество под общ контрол
INTERLINK IRELAND LIMITED	Дружество под общ контрол
LA POSTE	Дружество под общ контрол
LINEHAUL EXPRESS HK LTD.	Дружество под общ контрол
POSTNORD DANMARK A/S (DK)	Дружество под общ контрол
SEUR GEOPOST S.L.U.	Дружество под общ контрол
YURTICI KARGO SERVISI A.S.	Дружество под общ контрол
София Сити Лоджистик Парк ЕООД	Дружество, свързано чрез ключов персонал
Стар Абс Инвест ЕООД	Дружество, свързано чрез ключов персонал

Индустриален Парк Загоре ЕООД	Дружество, свързано чрез ключов персонал
Омникар Ауто ООД	Дружество, свързано чрез ключов персонал
Омникар БГ ЕООД	Дружество, свързано чрез ключов персонал
Винарско имение Драгомир ООД	Дружество, свързано чрез ключов персонал
Омникар Рент ООД	Дружество, свързано чрез ключов персонал
Ен Ер Джи Моторс ЕООД	Дружество, свързано чрез ключов персонал

33.1. Предоставени депозити

Съгласно сключен договор за централизирано международно управление на паричните средства между Геопост С.А., Франция и Спиди АД (Дружество-майка) за неопределен период Дружеството-майка предоставя като депозит суми в размер на превишението на свободния паричен поток от наличните парични средства към определена дата.

Към 31.12.2024 г. вземанията по предоставения депозит *(Приложение № 5)* са както следва:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN'000	**BGN'000**
Вземания по предоставен депозит – главница	15,647	15,647
Вземания по предоставен депозит - лихви	96	50
Общо	**15,743**	**15,697**

33.2. Търговски и други вземания от свързани лица

Търговските вземания от свързани лица *(Приложение № 9)* включват:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN '000	**BGN '000**
Вземания от дружества, свързани чрез основния акционер на крайната компания-майка	1,931	2,688
в т.ч. брутен размер	*1,931*	*2,688*
провизия за обезценка за очаквани кредитни загуби		
Вземания от дружество-майка	-	98
Общо	**1,931**	**2,786**

33.3. Търговски и други задължения към свързани лица

Задълженията към свързаните лица включват:	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN '000	**BGN '000**
Търговски задължения *(Приложение № 17)*, в т.ч. към:	**1,420**	**1,421**
Дружества свързани чрез основния акционер на крайната компания-майка	1,359	1,193
Задължения към дружества, свързани чрез ключов управленски персонал	61	228
Други задължения *(Приложение № 20)*, в т.ч.:	**163**	**148**
Депозити на членове на Съвета на директорите	163	148
Общо	**1,583**	**1,569**

Задълженията по депозити от членове на Съвета на директорите в размер на 163 хил. лв. (31.12.2023 г.: 148 хил. лв.) представляват внесени суми във връзка с изискванията на чл. 240, ал. (1) от Търговския закон.

33.4. Сделки със свързани лица

Продажби на свързани лица	**2024 г.**	**2023 г.**
	BGN '000	**BGN '000**
Продажби на услуги към:	***16,721***	***22,811***
Дружества свързани чрез основния акционер на крайната компания-майка	16,621	22,656
Дружество-майка	-	98
Дружества, свързани с ключов управленски персонал	100	57
Продажба на дълготрайни активи към:	***-***	***61***
Дружества, свързани с ключов управленски персонал	-	61

Групата е закупила стоки, материали и услуги от свързани лица, както следва:

	2024 г.	**2023 г.**
Доставки от свързани лица	**BGN '000**	**BGN '000**
Доставки на услуги от:	***6,592***	***12,124***
Дружества, свързани чрез основния акционер на крайната компания-майка	5,255	10,049
Дружество-майка	112	113
Дружества, свързани чрез ключов управленски персонал	1,225	1,962
Доставки на дълготрайни материални активи от:	***1,062***	***110***
Дружества, свързани чрез ключов управленски персонал	1,062	110
Други доставки от:	***764***	***31***
Дружества, свързани чрез ключов управленски персонал	764	31

33.5. Договори по лизинг

През отчетния период дружеството е признало активи, пасиви и разходи във връзка ***договори за лизинг*** със свързани лица чрез ключов управленски персонал *(Приложение № 13)*, както следва:

Задължение по лизинг	**31.12.2024 г.**	**31.12.2023 г.**
	BGN '000	**BGN '000**
Начално салдо	**26,502**	**28,799**
Придобити през периода	7,875	372
Отписани през периода	(6,872)	-
Разходи за лихви	520	563
Плащания през периода	(4,090)	(3,232)
Крайно салдо, в т. ч.:	**23,935**	**26,502**
нетекущи задължения	***20,378***	***23,437***
текущи задължения	***3,557***	***3,065***

Активи „право на ползване“	**31.12.2024 г.**	**31.12.2023 г.**
	BGN ‘000	**BGN ‘000**
Начална балансова стойност	**24,133**	**27,279**
Придобити през периода	7,848	448
Отписана отчетна стойност	(15,736)	-
Отписана натрупана амортизация	9,341	-
Разходи за амортизации	(3,575)	(3,594)
Крайна балансова стойност	**22,011**	**24,133**
Отчетна стойност	30,600	38,488
Натрупана амортизация	(8,589)	(14,355)
Крайна балансова стойност	**22,011**	**24,133**

Ключовият управленски персонал е оповестен в *Приложение № 1*.

Възнагражденията на ключовия управленски персонал, начислени през отчетния период от дружествата в Групата са в размер на 1,172 хил. лв. (2023 г.: 1,261 хил. лв.) и включват:

- постоянни възнаграждения в размер на 898 хил. лв. (2023 г.: 898 хил. лв.);
- променливо възнаграждение в размер на 246 хил.лв. (2023 г.: 339 хил. лв.), признати като начисление;
- осигурителни вноски за сметка на работодателя 28 хил. лв. (2023 г.: 24 хил. лв.)

Дължимите променливи възнаграждения към 31 декември 2024 г. са в размер на 243 хил. лв., в т.ч. платими в рамките на 3 години 90 хил. лв. (31.12.2023 г. 234 хил. лв., в т.ч. нетекущи 90 хил. лв.)

34. РАВНЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

			Непарични промени			
	01.01.2024 г.	**Промени в паричните потоци от финансова дейност**	**Ново-възникнали задължения през годината**	**Други непарични промени**	**Начислени лихви през периода**	**31.12.2024 г.**
	BGN’000	**BGN’000**	**BGN’000**	**BGN’000**	**BGN’000**	**BGN’000**
Задължения по лизинг и заеми от финансови институции (*Приложение № 13 и Приложение № 15)*	**93,460**	(22,241)	32,056	(8,001)	2,906	**98,180**
Дългосрочни задължения за придобиване на инвестиции в дъщерни дружества – лихви *(Приложение № 14)*	**28**	(35)	-	-	7	**-**
Дивиденти *(Приложение № 12 и Приложение № 32)*	**-**	(30,921)	30,921	-	-	**-**
Нетни парични потоци от финансова дейност	**93,488**	**(53,197)**	**62,977**	**(8,001)**	**2,913**	**98,180**

			Непарични промени			
	01.01.2023 г.	**Промени в паричните потоци от финансова дейност**	**Ново-възникнали задължения през годината**	**Други непарични промени**	**Начислени лихви през периода**	**31.12.2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**
Задължения по лизинг и заеми от финансови институции (*Приложение № 13 и Приложение № 15)*	**92,812**	(28,103)	27,145	(1,308)	2,914	**93,460**
Дългосрочни задължения за придобиване на инвестиции в дъщерни дружества – лихви *(Приложение № 14)*	**54**	(73)	-	-	47	**28**
Дивиденти *(Приложение № 12 и Приложение № 32)*	**-**	(28,233)	28,233			**-**
Нетни парични потоци от финансова дейност	**92,866**	**(56,409)**	**55,378**	**(1,308)**	**2,961**	**93,488**

35. ЦЕЛИ И ПОЛИТИКА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

В хода на обичайната си дейност Групата може да бъде изложена на различни финансови рискове, които произлизат от използването на финансови инструменти. Най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързаните парични потоци. Тази бележка описва целите, политиките и процесите за управление на тези рискове и използваните методи за оценяването им. Няма съществени промени при излагането на Групата на рискове от финансови инструменти, нейните цели, политики и процеси за управление на тези рискове или използваните методи за оценяването им от предишни периоди, освен ако не е упоменато нещо друго в тази бележка.

Общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на Групата. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите на дружествата в Групата, както и да се оценят адекватно правените от тях инвестиции и формите за поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Управлението на риска в Групата се осъществява текущо от ръководството на групата–майка съгласно политиката, определена от Съвета на директорите. Последният е приел основните принципи за общото управление на финансовия риск, на базата на които са разработени конкретни процедури за управление на отделните специфични рискове, като валутен, ценови, лихвен, кредитен и ликвиден.

Структурата на финансовите активи и пасиви към 31.12.2024 г. е както следва:

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
	BGN '000	BGN '000
Финансови активи		
Финансови активи по амортизирана стойност в т.ч.:		
Вземания и заеми	66,725	61,481
- Търговски вземания *(Приложение № 9)*	46,442	42,083
в т.ч. вземания от свързани лица	*1,931*	*2,786*
- Други вземания	4,540	3,701
в т.ч. предоставени депозити (Приложение № 7 и Приложение № 10)	*3,234*	*2,776*
в т.ч. дългосрочни вземания от продажба на дълготрайни активи (Приложение № 7 и Приложение № 10)	*1,034*	*621*
- Вземания по предоставени депозити на свързани лица *(Приложение № 5)*	15,743	15,697
Парични средства и парични еквиваленти *(Приложение № 11)*	37,313	50,489
Общо финансови активи	**104,038**	**111,970**

	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
Финансови пасиви	BGN '000	BGN '000
Финансови пасиви по амортизирана стойност в т.ч.:		
Задължения по лизинг *(Приложения № 13)*	91,126	85,355
Дългосрочни задължения по придобивания на дъщерни дружеств *(Приложения № 14)*	-	580
Заеми от други финансови институции *(Приложение № 15)*	7,054	8,105
Търговски задължения *(Приложения № 17)*	35,341	34,893
в т.ч. задължения към свързани лица	*1,420*	*1,421*
Други задължения (*Приложение № 20)*	11,393	18,333
в т.ч. задължения към доверители	*11,230*	*18,185*
Общо финансови пасиви	**144,914**	**147,266**

Основната цел на финансовите инструменти, с които оперира Групата е финансиране на текущата дейност.

Ръководството носи цялата отговорност за определяне целите и политиките на Групата за управление на риска и, докато запазва крайната отговорност за тях, делегира правомощието за определяне и опериране на процесите, които дават уверение за ефективното изпълнение на целите и политиките за финансовата функция на Групата. Ръководството получава месечни отчети, като се разглежда ефективността на процесите на място и целесъобразността на целите и политиките, които поставя. В тази връзка периодично се прави преглед на политиките и процесите за управление на риска.

Общата цел на ръководството е да поставят политики, които търсят намаляване на риска, доколкото е възможно, без да се засяга неправомерно конкурентостта и гъвкавостта на Групата. Допълнителна подробна информация относно тези политики е изложена по-долу:

Кредитен риск

Кредитният риск представлява риск от финансова загуба за Групата, ако контрагентите на дружествата в Групата не спазят договорните си задължения и не са в състояние да изплатят изцяло

и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми. Кредитният риск на Групата възниква както от основната й дейност, чрез търговските вземания, така и от нейната финансова дейност, включваща основно депозити в банки. В Групата са разработени политики, процедури и правила за контрол и мониторинг на поведението на кредитния риск. През 2024 г., контролът върху събираемостта на вземанията е засилен и е с повишена ефикасност.

Политика за управление и оценка на кредитния риск

Търговски вземания

В своята търговска практика Групата е прилагала различни схеми на дистрибуция и реализация на предлаганите услуги, докато достигне до формирането на сегашния ефективен подход, съобразен, както с пазарната среда и начини на търгуване, така и с разнообразните форми на плащане.

При осъществяване на дейността си, Групата си партнира с голям брой български и чуждестранни контрагенти от различни сфери на бизнеса. Отсрочени плащания (продажби на кредит) на клиенти се предлагат само на контрагенти, които имат добро търговско сътрудничество с дружествата в Групата, добро финансово състояние и липса на нарушения при спазването на договорените кредитни условия. Кредитната политика на Групата предвижда всеки нов клиент да се оценява и от гледна точка на кредитоспособност преди да му се предложат стандартните условия на доставка и плащане.

Анализът, който извършва Групата, включва, но не се ограничава с, посещение на обекта на клиента, а също и събиране на информация за месечните му обороти и друга релевантна финансова и нефинансова информация за него. Допълнително съгласно договорите си с клиенти в повечето случаи дружествата в Групата имат право да прихващат дължими от клиентите суми с насрещни задължения, в т.ч. за събрани суми по услугата „наложен платеж".

Клиенти, които не могат да покрият критериите за кредитоспособност, могат да извършват покупки срещу заплащане в брой.

Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролира текущо, съгласно установената кредитна политика на Групата. Събиране на информация за клиентите и достигнатите месечни обороти са основни критерии за прилагане на кредитната политика на Групата. Ежеседмично се прави преглед на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва анализ на неплатените суми и състоянието на клиентите – причини, намерения и план от мерки.

Мерките, които Групата предприема за събиране на просрочените вземания са следните: уведомяване на клиентите (писмено или по телефон) за просрочените задължение и срокът им за плащане. Ако просрочията продължават - се предприемат действия за събиране на просрочените суми по съдебен ред. Съдебната процедура продължава до издаване от съда на изпълнителен лист, освен ако клиента не заплати дължимите суми. След получаване на изпълнителен лист и сметките на клиента – длъжник се запорират до пълното погасявана на претендираните от Групата суми.

Групата използва матрица за изчисление на очакваните кредитни загуби на търговските вземания. Ръководството е определило, че клиентите на съответните дружества в Групата имат сходни характеристики, вкл. за кредитен риск. Поради това при моделиране на матрицата за очаквани кредитни загуби, клиентите не са групирани в портфейли, на база *тип, наличие на свързаност и сектор на клиента и всички клиенти са разгледани като един портфейл.* Прилаганите в матрицата проценти на провизиране се базират на дните на просрочие. Обичайно, групата приема, че датата на икономическата загуба от несъбираемост възниква след 365 дни от първия ден на просрочие. Този период се изследва и преценява исторически. Дружествата в Групата няма практика да изисква обезпечение на вземанията чрез предоставяне на поръчителство от трета страна и/или друг клиент на групата, както и да застрахова своите вземания.

Процентите на матриците за провизиране на търговските вземания са определени по дружества, на бази исторически данни, наблюдавани от дружествата в Групата за предходната година, тъй като търговските вземания са със срок на събираемост средно от 20 до 30 дни. В основата на метода е анализът на историята и оценката на поведението на всяка фактура, издадена през предходната година в аспект на дни просрочие, преминаване по периоди между различните диапазони на просрочие, плащанията и несъбрани суми и т.н. На тази база се определя процентът на загубата като несъбираемостта на дадената група фактури към просрочените фактури по дни.

Групата не очаква съществени промени в бизнеса на дъщерните дружества и клиентската им база. На второ място, Групата прецизира матриците за провизиране на обезценка като коригира определените проценти на база исторически данни за поведението на плащанията по издадените фактури и историческите загуби от несъбираемост, чрез включване на сценарии и прогнозна информация за определени макрофактори. Историческите проценти се коригират, за да отразят както ефекта на стойността на парите във времето, така и ефекта от бъдещо поведение на макроикономически фактори, за които е установена статистическа зависимост и за които се смята, че оказват влияние на способността на клиентите да обслужват и уреждат задълженията си.

Предвид краткосрочния хоризонт на вземанията и прогнозите на международни институции (ЕК, МВФ, Световна банка анализът на ръководството показва, че прогнозите за бъдещи ефекти от промените в макроикономическата среда в хоризонт дори до 2 г., влияят несъществено върху матриците за провизиране към 31.12.2024 г.

Очакваните кредитни загуби се изчисляват на датата на всеки отчетен период.

Активите по договори с клиенти имат същите характеристики на риска както на търговските вземания по същите видове договори и клиенти. Следователно, Групата е приела, че очакваните нива на загуби за търговските вземания са приблизително сходни на нивата на загуби за активите по договори с клиенти и прилага едни и същи матрици за провизиране на обезценка.

Други индивидуални вземания, включително от свързани лица и предоставени заеми на трети лица

За определяне на кредитния риск на определени индивидуални вземания, ръководството на Групата е разработило методика, която включа вероятностно претеглени сценарии за събираемост и бъдещи парични потоци, с допускания за загуба при настъпване на събитие на загуба. На база анализа на характеристиките на длъжника и заема, вкл. измененията, които са настъпили в тях спрямо предходния период се определя етапът на инструмента (Етап 1, Етап 2 или Етап 3). Групата счита, че даден финансов инструмент е претърпял *значително увеличение на кредитния риск*, когато са изпълнени един или повече от следните количествени или качествени критерии:

Количествени критерии:

- Увеличение на вероятността от неизпълнение за целия живот на финансовия актив към отчетната дата спрямо вероятността от неизпълнение за целия живот към датата, на която активът е признат за първи път;
- Длъжникът е в просрочие над 30 дни, но по-малко от 90 дни.
- Действителни или очаквани значителни неблагоприятни промени в оперативните резултати на длъжника, над допустимия диапазон на изменение, измерени през основни финансови и оперативни показатели на длъжника;
- Значителна промяна в стойността на обезпечението (ако е предоставено), което обстоятелство се очаква да увеличи загубата и риска от неизпълнение.

Качествени критерии:

- Значителни неблагоприятни промени в бизнес, финансови и / или икономически условия, при които длъжникът оперира;
- Действителни или очаквани значителни неблагоприятни промени в оперативните резултати на длъжника;

- Значителна промяна в качеството на обезпечението, която се очаква да увеличи риска от неизпълнение;
- Ранни признаци на проблеми с паричния поток / ликвидност, като забавяне в обслужването на търговските кредитори / банкови кредити.

Критериите, използвани за определяне на значително нарастване на кредитния риск, се наблюдават и преразглеждат периодично за целесъобразност от ръководството на Групата.

Групата определя даден финансов инструмент *в неизпълнение и с настъпила кредитна загуба*, когато отговаря на един или повече от следните критерии:

Количествени критерии
- Длъжникът е с просрочие над 90 дни по своите договорни плащания;
- Настъпили или предстоящи съществени неблагоприятни промени и събития в бизнеса, финасовите условия и стопанската среда на длъжника, измерени през сериозен спад на основни финансови и оперативни показатели на длъжника;
- Длъжникът отчита поредица загуби и отрицателни нетни активи;
- Настъпили или предстоящи съществени неблагоприятни промени в стойността на ключово обезпечение (ако е предоставено), вкл. загуби на обезпечения.

Качествени критерии

Длъжникът е в невъзможност да плаща поради значителни финансови затруднения. Това са случаи, когато:
- Длъжникът е в нарушение на финансовия договор, напр. лихвени плащания, обезпечения и/или на друг съществен договор, вкл. и за финансиране;
- Негативни промени в бизнеса, пазара, средата и регулациите на длъжника;
- Направени отстъпки и облекчения във връзка с финансови затруднения на длъжника;
- Вероятно е длъжника да бъде обявен в несъстоятелност.

Очакваните кредитни загуби са изчислени чрез дисконтиране на получената стойност от претеглените през тяхната вероятност редица от сценарии на бъдещи парични потоци събираемост, коригирани с показателя за очаквана загуба при настъпване на събитие за загуба. Дисконтовият процент, използван при изчисляването на очакваната кредитна загуба, е първоначалният ефективен лихвен процент.

Използваната от Групата категоризация за оценка на кредитния риск, свързан със заемите, и други индивидуални вземания е, както следва:

Категория	**Описание**	**База за признаване на очакваните кредитни загуби**
Редовни (Етап 1)	Длъжникът е с нисък риск от неизпълнение и няма просрочени плащания	12-месечни очаквани кредитни загуби
Съмнителни (Етап 2)	Дължими суми с просрочия над 30 дни или има съществено увеличение на кредитния риск в сравнение с първоначалното признаване	Очаквани кредитни загуби за целия срок на актива – кредитно –необезценен
В неизпълнение (Етап 3)	Дължими суми с просрочия над 90 дни или има доказателства, че активът е кредитно-обезценен	Настъпили кредитни загуби за целия срок на актива – кредитно-обезценен

Таблицата по-долу представя качеството на финансовите активи и активите по договори на Групата, а също така и максималната експозиция, изложена на кредитен риск:

31.12.2024 г.	**Прил.**	**Вътрешна категоризация за кредитен риск**	**Очаквани кредитни загуби**	**Брутна балансова стойност**	**Загуба от обезценка (коректив)**	**Балансова стойност**
				BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**
Търговски вземания	9	-	За целия живот (опростен модел)	48,964	(2,522)	46,442
Предоставени депозити	5	-	За 12 месечен период	15,743	-	15,743
Други вземания	7, 10	Редовни (Етап 1)	За 12 месечен период	4,540	-	4,540
Парични средства и парични еквиваленти	11	Редовни (Етап 1)	За 12 месечен период	37,313	-	37,313
			Общо:	**106,560**	**(2,522)**	**104,038**

31.12.2023 г.	**Прил.**	**Вътрешна категоризация за кредитен риск**	**Очаквани кредитни загуби**	**Брутна балансова стойност**	**Загуба от обезценка (коректив)**	**Балансова стойност**
				BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**
Търговски вземания	9	-	За целия живот (опростен модел)	44,584	(2,501)	42,083
Предоставени депозити	5	-	За 12 месечен период	15,697	-	15,697
Други вземания	7, 10	Редовни (Етап 1)	За 12 месечен период	3,701	-	3,701
Парични средства и парични еквиваленти	11	Редовни (Етап 1)	За 12 месечен период	50,489	-	50,489
			Общо:	**114,471**	**(2,501)**	**111,970**

Парични средства

Паричните средства на Групата и разплащателните операции са съсредоточени основно в различни първокласни банки. За изчислението на очакваните кредитни загуби по *паричните средства и еквиваленти* се прилага рейтингов модел, като се използват рейтингите на банките, определени от международно признати рейтингови фирми като Moody's, Fitch, S&P, BCRA и Bloomberg и референтните публични данни за PD (вероятности за неизпълнение), отговарящи на рейтинга на съответната банка. Ръководството следи текущо промяната на рейтинга на съответната банка, за да оценява наличието на завишен кредитен риск и текущото управление на входящите и изходящи парични потоци и разпределението на наличностите по банкови сметки и банки.

Наличните към 31.12.2024 г. парични средства и еквиваленти на Групата са по сметки в банки с рейтинг BBB- и A- съгласно Fitch (31.12.2023 г.: BBB- и A- съгласно Fitch).

Валутен риск

Валутният риск е риска от негативното влияние на колебания в преобладаващите валутни курсове върху финансовото състояние и паричните потоци на Групата. Тъй като българският лев е фиксиран към еврото и Групата представя финансовите си отчети в български левове, валутният риск е свързан единствено с валутите, различни от евро.

Основната част от операциите на Групата са деноминирани основно в български лева и/или евро, което намалява излагането на валутен риск.

Следващата таблица обобщава експозицията на Групата на валутен риск към 31 декември. В нея са включени активите и пасивите по балансова стойност, категоризирани по вид валута.

31.12.2024 г.	**BGN**	**EUR**	**RON**	**USD**	**HUF**	**Други валути**	**Общо**
	BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**
Търговски вземания	21,363	11,649	13,430	-	-	-	**46,442**
Други вземания	2,350	-	2,190	-	-	-	**4,540**
Предоставени депозити	-	15,743	-	-	-	-	**15,743**
Парични средства и парични еквиваленти	26,082	4,889	5,711	57	341	233	**37,313**
Общо активи	**49,795**	**32,281**	**21,331**	**57**	**341**	**233**	**104,038**
Задължения по лизинг	64,759	-	26,367	-	-	-	**91,126**
Заеми от други финансови институции	2,879	-	4,175	-	-	-	**7,054**
Търговски задължения	14,324	4,746	16,268	-	-	3	**35,341**
Други задължения	9,868	1,081	286	158	-	-	**11,393**
Общо пасиви	**91,830**	**5,827**	**47,096**	**158**	**-**	**3**	**144,914**
Нетен валутен риск	**(42,035)**	**26,454**	**(25,765)**	**(101)**	**341**	**230**	**(40,876)**

31.12.2023 г.	**BGN**	**EUR**	**RON**	**USD**	**HUF**	**Други валути**	**Общо**
	BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**
Търговски вземания	23,365	8,625	10,069	24	-	-	**42,083**
Други вземания	1,840	-	1,861	-	-	-	**3,701**
Предоставени депозити	-	15,697	-	-	-	-	**15,697**
Парични средства и парични еквиваленти	37,368	6,392	6,465	38	105	121	**50,489**
Общо активи	**62,573**	**30,714**	**18,395**	**62**	**105**	**121**	**111,970**
Задължения по лизинг	61,878	-	23,477	-	-	-	**85,355**
Дългосрочни задължения по придобивания на дъщерни дружества	-	580	-	-	-	-	**580**
Заеми от други финансови институции	5,505	-	2,600	-	-	-	**8,105**
Търговски задължения	9,642	10,201	15,050	-	-	-	**34,893**
Други задължения	18,129	-	105	-	-	99	**18,333**
Общо пасиви	**95,154**	**10,781**	**41,232**	**-**	**-**	**99**	**147,266**
Нетен валутен риск	**(32,581)**	**19,933**	**(22,837)**	**62**	**105**	**22**	**(35,296)**

Ликвиден риск

Ликвидният риск възниква от управлението на работния капитал, финансовите разходи и погасяването на главницата на дълговите инструменти. Това е риска, когато ръководството ще срещне трудности при изпълнение на задълженията си, когато станат дължими.

Политиката на ръководството е да даде уверение, че винаги ще разполага с достатъчно парични средства, за да може да изпълни задълженията си, когато станат дължими. За да постигне тази цел, то търси начин да поддържа паричните салда (или съгласуваните средства), за да изпълни очакваните изисквания. Също, ръководството търси начин да намали ликвидния риск с фиксиране на лихвени проценти (и от тук паричните потоци) на заемните ѝ средства.

Ръководството получава периодично информация относно паричните салда.

В таблицата по-долу е направен анализ на пасивите на Групата към 31 декември, групирани по остатъчен срок до падежа, на база *недисконтирани* парични потоци.

31.12.2024 г.	**До 3 месеца**	**от 3 до 12 месеца**	**от 1 до 5 год.**	**от 5 до 10 год.**	**над 10 години**	**Общо**
	BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**
Задължения по лизинг	4,990	19,641	63,887	8,461	-	96,979
Заеми от други финансови институции	476	2,176	4,444	-	-	7,096
Търговски задължения	35,341	-	-	-	-	35,341
Други задължения	11,393	-	-	-	-	11,393
Общо	**52,200**	**21,817**	**68,331**	**8,461**	**-**	**150,809**

31.12.2023 г.	**До 3 месеца**	**от 3 до 12 месеца**	**от 1 до 5 год.**	**от 5 до 10 год.**	**над 10 години**	**Общо**
	BGN'000	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**	**BGN'000**
Задължения по лизинг	6,740	15,014	56,289	12,917	1,453	92,413
Дългосрочни задължения по придобивания на дъщерни дружества	587	-	-	-	-	587
Заеми от други финансови институции	795	2,394	4,997	-	-	8,186
Търговски задължения	34,893	-	-	-	-	34,893
Други задължения	18,333	-	-	-	-	18,333
Общо	**61,348**	**17,408**	**61,286**	**12,917**	**1,453**	**154,412**

Риск на лихвоносни парични потоци

В структурата на активите на Групата лихвоносните активи са представени от паричните средства, които са с фиксиран лихвен процент. От друга страна, привлечените средства на Групата под формата на дългосрочни банкови заеми и част от задълженията по лизинг са обичайно с променлив лихвен процент. Това обстоятелство частично поставя паричните потоци на Групата в зависимост от лихвен риск.
Покриването на този риск се постига по два начина:
а) оптимизиране на източниците на кредитни ресурси за постигане на относително по-ниска цена на привлечените средства; и
б) комбинирана структура на самите лихвени проценти по кредитите, която съдържа два компонента – постоянен и променлив, съотношението между които, а и абсолютната им стойност, могат да се постигнат и поддържат в благоприятен размер за Групата. Постоянната компонента е с относително ниска абсолютна стойност и достатъчно голям относителен дял в общия лихвен процент. Това обстоятелство премахва вероятността от значителна промяна в лихвените равнища при евентуална актуализация на променливата компонента. Така се минимизира и вероятността от промяна в неблагоприятна посока на паричните потоци.

Ръководството на Групата текущо наблюдава и анализира неговата експозиция спрямо промените в лихвените равнища.

31 декември 2024 г.	**безлихвени**	**с плаващ лихвен %**	**с фиксиран лихвен %**	**Общо**
	BGN '000	**BGN '000**	**BGN '000**	**BGN '000**
Вземания и заеми	50,710	15,743	272	**66,725**
Парични средства и парични еквиваленти	37,313	-	-	**37,313**
Общо финансови активи	**88,023**	**15,743**	**272**	**104,038**
Заеми и задължения по лизинг	-	30,830	67,350	**98,180**
Търговски и други задължения	46,734	-	-	**46,734**
Общо финансови пасиви	**46,734**	**30,830**	**67,350**	**144,914**

31 декември 2023 г.	**безлихвени**	**с плаващ лихвен %**	**с фиксиран лихвен %**	**Общо**
	BGN '000	**BGN '000**	**BGN '000**	**BGN '000**
Вземания и заеми	45,480	15,697	304	**61,481**
Парични средства и парични еквиваленти	50,489	-	-	**50,489**
Общо финансови активи	**95,969**	**15,697**	**304**	**111,970**
Заеми и задължения по лизинг	-	24,201	69,259	**93,460**
Дългосрочни задължения по придобивания на дъщерни дружества	-	-	580	**580**
Търговски и други задължения	53,226	-	-	**53,226**
Общо финансови пасиви	**53,226**	**24,201**	**69,839**	**147,266**

Информация за справедливата стойност на активите и пасивите

Справедливата стойност се определя като сума, за която един актив може да бъде разменен или пасив, уреден между информирани и желаещи страни в честна сделка.

Концепцията за справедливата стойност предполага реализиране на финансови инструменти чрез продажба, на база позицията, предположенията и преценките на независими пазарни участници на основен или най-изгоден за даден актив или пасив пазар. За своите финансови активи и пасиви Групата приема като основен пазар финансовите пазари в България – БФБ, големите търговски банки – дилъри и за определени специфични инструменти – директни сделки между страните. В повечето случаи, обаче, особено по отношение на търговските вземания и задължения, кредитите и депозитите, Групата очаква да реализира тези финансови активи и чрез тяхното цялостно обратно изплащане или респ. погасяване във времето. Затова те се представят по тяхната амортизирана стойност.

Също така голямата част от финансовите активи и пасиви са краткосрочни по своята същност (търговски вземания и задължения) и поради това тяхната справедлива стойност е приблизително равна на балансовата им стойност. При заемите с фиксиран лихвен процент прилаганата методика за неговото определяне използва като отправна точка за изчисленията текущите наблюдения на Групата по отношение на пазарните лихвени равнища.

Доколкото все още не съществува достатъчно активен пазар на различните финансови инструменти в България, със стабилност, достатъчни обеми и ликвидност за покупки и продажби на някои финансови активи и пасиви, за тях няма на разположение достатъчно и надеждни котировки на пазарни цени, поради което се използват други алтернативни оценъчни методи и техники.

Ръководството на Групата счита, че при съществуващите обстоятелства представените в отчета за финансово състояние оценки на финансовите активи и пасиви са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност.

Ръководството смята, че справедливите стойности на финансовите инструменти не се различават съществено от отчетната им стойност.

36. УПРАВЛЕНИЕ НА КАПИТАЛА

Основната цел на управлението на капитала на Групата е да се гарантира, че тя поддържа стабилен кредитен рейтинг и подходящи капиталови съотношения, за да поддържа бизнеса и да увеличи максимално стойността му, вкл. да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства на собствениците, стопански

ползи на другите заинтересовани лица и участници в неговия бизнес, както и да поддържа оптимална капиталова структура, за да се редуцират разходите за капитала.

Групата управлява капиталовата си структура и прави корекции в нея с оглед на промените в икономическите условия.

Групата наблюдава капитала си, като използва съотношение на задлъжнялост, което представлява нетния дълг, разделен на общия капитал плюс нетния дълг. Това съотношение се изчислява между нетния дългов капитал към общата сума на капитала. Нетният дългов капитал се определя като разлика между всички привлечени заемни средства така, както са посочени в консолидирания отчет за финансовото състояние и паричните средства и парични еквиваленти. Общата сума на капитала е равна на собствения капитал и нетния дългов капитал.

Политиката на Групата е да поддържа оптимално ниво на капитал с цел да може да осигурява необходимите средства – дългосрочни и краткосрочни за бъдещото си развитие.

В таблицата по-долу са представени съотношенията на задлъжнялост на база структурата на капитала към 31 декември:

	31.12.2024 г.	**31.12.2023 г.**
	BGN'000	**BGN'000**
Задължения по лизинг	91,126	85,355
Задължения по придобивания на дъщерни дружества	-	580
Заеми от други финансови институции	7,054	8,105
Намалени с парични средства	(37,313)	(50,489)
Нетен дългов капитал	**60,867**	**43,551**
Собствен капитал	108,031	105,794
Общо нетен дълг и собствен капитал	168,898	149,345
Съотношение на задлъжнялост	**34.84 %**	**29.16%**

Ръководството е избрало да наблюдава два ключови допълнителни финансови показателя, а именно: а) индивидуален нетен финансов дълг и б) нормализирана печалба преди лихви, данъци и амортизации.

Таблицата по-долу показва нормализираната консолидирана печалба преди лихви, данъци и амортизации:

Нормализирана консолидирана печалба преди лихви, данъци и амортизации

		Приложение	2024	2023
			BGN '000	**BGN '000**
	Нетна печалба за годината		**33,242**	**39,469**
Плюс:	Разход за данък върху печалбата (текущ и отсрочен)	31	7,336	5,240
Плюс:	Финансови разходи	30	2,959	3,289
Плюс:	Разходи за амортизация и обезценка на нетекущи активи	3,4	41,280	35,737
Плюс:	Други нетипични за дейността и еднократни разходи	24	-	-
Минус:	Финансови приходи	29	(861)	(526)
Минус:	Печалба от продажба на дълготрайни активи, надвишаваща 1,500 хил. лв.		-	-
Минус:	Други нетипични за дейността и еднократни приходи		-	-
Нормализирана консолидирана печалба преди лихви, данъци и амортизации			**83,956**	**83,209**

Таблицата по-долу показва консолидирания нетен финансов дълг:

	Приложение	31.12.2024 г.	31.12.2023 г.
		BGN '000	BGN '000
Нетен финансов дълг			
Задължения по лизинг	13	91,126	85,355
Други задължения с финансиращ елемент, в т. ч.:		**7,054**	**8,685**
Дългосрочни и краткосрочни задължения по придобивания на дъщерни дружества	*14*	*-*	*580*
Задължения към други финансови институции	*15*	*7,054*	*8,105*
Задължения за данък върху печалбата	19	2,980	1,578
Задължения към персонала при пенсиониране	16	523	331
Задължения за променливи възнаграждения на членовете на Съвета на директорите	16,18	243	234
Задължения за неизползвани компенсируеми отпуски и осигуровки върху тях	18	3,517	3,229
Задължения към доверители за събрани суми по наложени платежи	20	11,230	18,185
Настоящи и условни задължения към персонала, свързани с договори за лоялност, бонуси при смяна на контрол, прекратяване на договори, права за акции и други договорени обезщетения и бонуси на персонала		-	-
Отсрочени данъчни пасиви	6	44	165
		116,717	**117,762**
Минус: Парични средства и парични еквиваленти	11	(37,313)	(50,489)
Предоставени заеми и депозити	5,7,10	(16,015)	(16,001)
Получени финансирания		-	-
Отсрочени данъчни активи	6	(1,648)	(542)
Консолидиран нетен дълг		**61,741**	**50,730**

37. ДРУГИ РИСКОВЕ

Групата е изправена пред следните рискове, свързани с климата и макроикономическата среда:

Риск от измененията в климата – изменението на климата няма пряко влияние върху дейността на Групата. Приходите и разходите няма пряка зависимост от климатичните условия или екстремните климатични явления. Активите се състоят основно от активи с право на ползване (наем на недвижими имоти и автомобили) и автомобили, чиято стойност не се влияе от климатичните условия.

Значимо косвено влияние имат мерките за смекчаване на влиянието на човешката дейност върху климата. Съществуващите и обсъжданите регулации, например за ограничаване на въглеродните емисии, въвеждат все по-високи изисквания към вредните газове, отделяни от превозните средства, а се планира и цялостна забрана на автомобилите с ДВГ. В изпълнение на тези изисквания,

производителите въвеждат нови, по-малко замърсяващо, но и по-скъпи технологии и увеличават предлагането на електрически автомобили, които все още са на значително по-висока цена от традиционните автомобили със сравними характеристики. Инвестициите в транспортни средства са съществен разход за дейността и увеличаването на тези инвестиции ще имат отрицателен ефект върху паричния поток.

Макроикономическа среда – Групата оперира на територията на Република България, Република Румъния и Република Гърция (чрез регистриран клон) и обслужва компании от почти всички сектори на икономиката. Съответно, дейността на Групата силно зависи от цялостния ръст на икономиката, общото състояние на бизнес средата и особено от потребителското доверие, съответно, крайното потребление. Евентуално свиване на икономиката и потреблението би оказало натиск върху маржовете на печалбата, а силно и продължително забавяне на бизнес активността може да доведе и до негативен тренд в приходите и рентабилността. Групата се стреми да минимизира този риск като поддържа високи нива на финансова автономност и непрекъснато инвестира в повишаване на ефективността, което позволява да работи при рентабилност, значително по-висока от тази на конкурентите.

38. СЪБИТИЯ СЛЕД КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

Съгласно решение на Общото събрание на акционерите от 13.01.2025 г. на дружеството – майка като член на Съвета на директорите е освободена Стефани Изабел Франсоаз Берлиоз и на нейно място е избран Лоик Жерар Жан Бонур. Промяната е вписана в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел на 21.01.2025 г.

Не са възникнали коригиращи събития или други значителни некоригиращи събития между датата на консолидирания финансов отчет и датата на одобрението му.

Форвис Мазарс ООД
Ул. Московска №3, ет. 5.
София 1000, България

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До
Акционерите
на „СПИДИ“ АД

Доклад относно одита на консолидирания финансов отчет

Мнение

Ние извършихме одит на консолидирания финансов отчет на **„Спиди“ АД** („Дружеството-майка“) и неговите дъщерни дружества („Групата“), съдържащ консолидирания отчет за финансовото състояние към 31 декември 2024 г. и консолидирания отчет за всеобхватния доход, консолидирания отчет за промените в собствения капитал и консолидирания отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към консолидирания финансов отчет, съдържащи съществена информация за счетоводната политика и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният консолидиран финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, консолидираното финансово състояние на Групата към 31 декември 2024 г. и нейните индивидуални финансови резултати от дейността и консолидираните парични потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с МСФО счетоводни стандарти, приети от Европейския съюз (ЕС).

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на консолидирания финансов отчет“. Ние сме независими от Групата в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта, приложими по отношение на нашия одит на консолидирания финансов отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с тези изисквания. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Ключови одиторски въпроси

Ключови одиторски въпроси са тези въпроси, които съгласно нашата професионална преценка са били с най-голяма значимост при одита на консолидирания финансов отчет за текущия период. Тези въпроси са разгледани като част от нашия одит на консолидирания финансов отчет като цяло и формирането на нашето мнение относно него, като ние не предоставяме отделно мнение относно тези въпроси.

Ключов одиторски въпрос	Как този ключов одиторски въпрос беше адресиран при проведения от нас одит
Активи „право на ползване“ и задължения по лизинг Оповестяванията на Групата относно *Активи „право на ползване“ и задължения по лизинг* се съдържат в приложение 2.15 *Лизинг*, Приложение 2.26 *Преценки от определящо значение при прилагане на счетоводната политика на Групата*. *Ключови приблизителни оценки и предположения с висока несигурност* и Приложение 13 *Договори за лизинг.* За целите на своята основна оперативна дейност Групата има сключени и постоянно сключва значителен брой договори за лизинг на помещения и транспортни средства в качеството ѝ на лизингополучател. Тези операции са съществен компонент в общия обем бизнес трансакции на Групата. Към 31 декември 2024 г. стойността на активите „право на ползване“ и задълженията по лизинг, признати в консолидирания отчет за финансовото състояния, са с обща стойност 98,573 хил. лв. (31.12.2023 г.: 96,667 хил. лв.) и съответно 91,126 хил. лв. (31.12.2023 г. 85,355 хил. лв.). МСФО 16 Лизинги изисква лизингополучателите да отчитат всички лизинги по единен нов модел, който налага балансовото им признаване. За този модел е присъща повишена сложност на изчисленията и повече значителни преценки от страна на ръководството при анализа и оценката на сключените договори по отношение на: наличието или не на контрол върху ползването на даден актив; идентифициран ли е или не активът по договора; срока на договора, вкл. опциите за удължаване; състава на възнаграждението; ефектите от промените в условията на договора;	В тази област нашите одиторски процедури включиха: - Получаване на разбиране на процеса по сключване и наблюдение на договори за лизинг с контрагенти. Идентифициране на процедури по въвеждане, поддържане и контрол на база на информация за действащите договори. - Получаване на разбиране относно подхода на ръководството на Групата към разработването на ключовите критерии, предположения и преценки, използвани при анализа и оценката на условията по лизинговите договори - Преглед и оценяване на анализа на ръководството на Групата по отношение на сключените нови договори за лизинг и модификация на вече сключените такива през 2024 г., на извадкова база. Преглед на подкрепяща информация относно направените ключови преценки от страна ръководството на Групата. - Анализ на адекватността на основните преценки и допускания на ръководството при идентифициране на договори като договори за лизинг, определянето на нелизинговите елементи, срока на лизинга и опции за удължаване, сроковете на амортизациите и приложения диференциран лихвен процент. - Детайлни тестове по същество за проверка на математическата точност при изчислението на стойността на активите „право на ползване“ и задълженията за лизинг към 31.12.2024 г. и на съответните разходи за лихви и амортизации за 2024 година - Потвърждение на лизинговите суми, чрез изпращане на писма за потвърждение. - Преглед на оповестяванията за оценка на достатъчността и адекватността на оповестяванията в консолидирания годишен финансов отчет на Групата в

диференциалния лихвен процент и др. подобни. Поради значимостта на посочените по-горе обстоятелства , че: а) спецификите на счетоводното отчитане, съдържащо значителни преценки и предположения от страна на ръководството, и присъща висока несигурност при определянето на приблизителната оценка на активите „правото на ползване“ и пасивите „задължение по лизинг“ и свързаните с тях разходи в текущата печалба или загуба, както и б) съществеността на тези отчетни обекти за целия консолидирания финансов отчет на Групата, ние сме определили този въпрос като ключов одиторски въпрос.	съответствие със съответните счетоводни стандарти.

Друга информация, различна от консолидирания финансов отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от консолидиран доклад за дейността, в т.ч. консолидирана декларация за корпоративно управление, изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва консолидирания финансов отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно консолидирания финансов отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на консолидирания финансов отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с консолидирания финансов отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Форвис Мазарс ООД
Ул. Московска №3, ет. 5.
София 1000, България

Отговорности на ръководството и на лицата, натоварени с общо управление за консолидирания финансов отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този консолидиран финансов отчет в съответствие с МСФО счетоводни стандарти, приети от ЕС и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на консолидирани финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на консолидирания финансов отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Групата да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Групата или да преустанови дейността ѝ, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Лицата, натоварени с общо управление, носят отговорност за осъществяването на надзор над процеса по финансово отчитане на Групата.

Отговорности на одитора за одита на консолидирания финансов отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали консолидираният финансов отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този консолидиран финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания в консолидирания финансов отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Групата.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Групата да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания в консолидирания финансов отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Групата да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на консолидирания финансов отчет, включително оповестяванията, и дали консолидираният финансов отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.
- планираме и извършваме одита на Групата, за да получим достатъчни и уместни одиторски доказателства относно финансовата информация на предприятията или бизнес единиците в рамките на Групата като база за формиране на мнение относно финансовия отчет на Групата. Ние носим отговорност за ръководството, надзора и прегледа на одиторската работа, извършена за целите на одита на Групата. Ние носим изключителната отговорност за нашето одиторско мнение.

Ние комуникираме с лицата, натоварени с общо управление, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Ние предоставяме също така на лицата, натоварени с общо управление, изявление, че сме изпълнили приложимите етични изисквания във връзка с независимостта и че ще комуникираме с тях всички взаимоотношения и други въпроси, които биха могли разумно да бъдат разглеждани като имащи отношение към независимостта ни, а когато е приложимо, и предприетите действия за елиминиране на заплахите или приложените предпазни мерки.

Сред въпросите, комуникирани с лицата, натоварени с общо управление, ние определяме тези въпроси, които са били с най-голяма значимост при одита на консолидирания финансов отчет за текущия период и които следователно са ключови одиторски въпроси. Ние описваме тези въпроси в нашия одиторски доклад, освен в случаите, в които закон или нормативна уредба възпрепятства публичното оповестяване на информация за този въпрос или когато, в изключително редки случаи, ние решим, че даден въпрос не следва да бъде комуникиран в нашия доклад, тъй като би могло разумно да се очаква, че неблагоприятните последствия от това действие биха надвишили ползите от гледна точка на обществения интерес от тази комуникация.

Форвис Мазарс ООД
Ул. Московска №3, ет. 5.
София 1000, България

Доклад във връзка с други законови и регулаторни изисквания

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството и Законът за публичното предлагане на ценни книжа

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в раздела „Друга информация, различна от консолидирания финансов отчет и одиторския доклад върху него“ по отношение на годишния консолидиран доклад за дейността и декларацията за корпоративно управление, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството и в Закона за публичното предлагане за ценни книжа (чл. 100н, ал. 10 от ЗППЦК във връзка с чл. 100н, ал. 8, т. 3 и 4 от ЗППЦК), приложими в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в консолидирания доклад за дейността за финансовата година, за която е изготвен консолидираният финансов отчет, съответства на консолидирания финансов отчет.
б) Консолидираният доклад за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството и на чл. 100(н), ал. 7 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.
в) В консолидираната декларация за корпоративно управление за финансовата година, за която е изготвен консолидираният финансов отчет, е представена изискваната съгласно Глава седма от Закона за счетоводството и чл. 100 (н), ал. 8 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа информация.

Становище във връзка с чл. 100(н), ал. 10 във връзка с чл. 100(н), ал. 8, т. 3 и 4 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

На база на извършените процедури и на придобитото познаване и разбиране на Групата на предприятието и средата, в която тя работи, по наше мнение, описанието на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска на Групата във връзка с процеса на финансово отчитане, което е част от годишният консолидиран доклад за дейността (като елемент от съдържанието на консолидираната декларация за корпоративно управление) и информацията по чл. 10, параграф 1, букви "в", "г", "е", "з" и "и" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 година относно предложенията за поглъщане, не съдържат случаи на съществено неправилно докладване.

Форвис Мазарс ООД
Ул. Московска №3, ет. 5.
София 1000, България

Докладване за съответствие на електронния формат на индивидуалния финансов отчет, включен в годишния консолидиран финансов отчет за дейността по чл.100н, ал. 5 от ЗППЦК с изискванията на Регламента на ЕЕЕФ

Ние извършихме ангажимент за изразяване на разумна степен на сигурност по отношение на съответствие на електронния формат на консолидирания финансов отчет на „СПИДИ“ АД за годината, завършваща на 31 декември 2024 г., приложен в електронния файл „747800N0666HD1320P53-20241231-BG-CON.zip“, с изискванията на Делегиран Регламент (ЕС) 2019/815 на Комисията от 17 декември 2018 г. за допълнение на Директива 2004/109/ЕО на Европейския парламент и на Съвета чрез регулаторни технически стандарти за определянето на единния електронен формат за отчитане („Регламент за ЕЕЕФ“). Нашето становище е само по отношение на електронния формат на консолидирания финансов отчет и не обхваща другата информация, включена в годишния консолидиран финансов отчет за дейността по чл. 100н, ал. 5 от ЗППЦК.

Описание на предмета и приложимите критерии

Ръководството е изготвило електронен формат на консолидирания финансов отчет на Групата за годината, завършваща на 31 декември 2024 г. по реда на Регламента за ЕЕЕФ с цел спазване на изискванията на ЗППЦК. Правилата за изготвяне на консолидирани финансови отчети в този електронен формат са посочени в Регламента за ЕЕЕФ и те по наше мнение притежават характеристиките на подходящи критерии за формиране на становище за разумна степен на сигурност.

Отговорности на ръководството и лицата, натоварени с общо управление

Ръководството на Групата е отговорно за прилагането на изискванията на Регламента за ЕЕЕФ при изготвянето на електронния формат на консолидирания финансов отчет в XHTML. Тези отговорности включват избора и прилагането на подходящи iXBR маркировки, използвайки таксономията на Регламента за ЕЕЕФ, както и въвеждането и прилагането на такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството счита за необходима за изготвянето на електронния формат на годишния консолидиран финансов отчет на Групата, който не съдържа съществени несъответствия с изискванията на Регламента за ЕЕЕФ. Лицата, натоварени с общо управление, носят отговорност за осъществяването на надзор над процеса по изготвянето на годишния консолидиран финансов отчет на Групата, включително прилагането на Регламента за ЕЕЕФ.

Отговорности на одитора

Нашата отговорност се състои в изразяване на становище за разумна степен на сигурност относно това дали електронният формат на консолидирания финансов отчет е в съответствие с изискванията на Регламента за ЕЕЕФ. За тази цел ние изпълнихме „Указания относно изразяване на одиторско мнение във връзка с прилагането на единния европейски електронен формат (ЕЕЕФ) за финансови отчети на дружества, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар в Европейския съюз (ЕС)“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“ и извършихме ангажимент за изразяване на разумна степен на сигурност съгласно МСАИС 3000 (преработен) „Ангажименти за изразяване на сигурност, различни от одити и прегледи на историческа финансова информация“ (МСАИС 3000 (преработен)). Този стандарт изисква от нас да спазваме етичните изисквания, да планираме и изпълним подходящи процедури, за да

получим разумна степен на сигурност дали електронният формат на консолидирания финансов отчет на Групата е изготвен във всички съществени аспекти в съответствие с приложимите критерии, посочени по-горе. Характерът, времето и обхвата на избраните процедури зависят от нашата професионална преценка, включително оценката на риска от съществени несъответствия с изискванията на Регламента за ЕЕЕФ, независимо дали дължащи се на измама или грешка. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че ангажимент, извършен в съответствие с МСАИС 3000 (преработен), винаги ще разкрива съществено несъответствие с изискванията, когато такова съществува.

Изисквания за управление на качеството

Ние прилагаме Международен стандарт за управление на качеството (МСУК) 1, който изисква да разработим, внедрим и поддържаме система за управление на качеството, включително политики или процедури, относно спазването на етичните изисквания, професионалните стандарти и приложимите законови и регулаторни изисквания към регистрираните одитори в България.

Ние отговаряме за етичните и изискванията за независимост на Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители („Кодекса на СМЕС“), приет от ИДЕС чрез ЗНФОИСУ.

Обобщение на извършената работа

Целта на планираните и извършени от нас процедури беше получаването на разумна степен на сигурност, че електронният формат на консолидирания финансов отчет е изготвен, във всички съществени аспекти в съответствие с изискванията на Регламента ЕЕЕФ. Като част от оценяване на спазването на изискванията на Регламента за ЕЕЕФ по отношение на електронния (XHTML) формат за отчитане на консолидирания отчет на Групата, ние спазихме професионален скептицизъм и използвахме професионална преценка. Ние също така:

- получихме разбиране за вътрешния контрол и процесите, свързани с прилагането на Регламента за ЕЕЕФ по отношение на консолидирания финансов отчет на Групата и включващи изготвянето на консолидирания финансов отчет на Групата в XHTML формат и маркирането му в машинно четим език (iXBRL);
- проверихме дали приложеният XHTML формат е валиден;
- проверихме дали четимата от човек част от електронния формат на консолидирания финансов отчет съответства на одитирания консолидиран финансов отчет;
- оценихме пълнотата на маркировките в консолидирания финансов отчет на Групата при използването на машинно четим език (iXBRL) съобразно изискванията на Регламента за ЕЕЕФ;
- оценихме уместността на използваните iXBRL маркировки, избрани от основната таксономия, както и създаването на елемент от разширената таксономия в съответствие с Регламента за ЕЕЕФ, когато липсва подходящ елемент в основната таксономия;
- оценяваме уместността на съотнасянето (фиксиране) на елементите от разширената таксономия в съответствие с Регламента за ЕЕЕФ.

Ние считаме, че доказателствата, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето становище.

Форвис Мазарс ООД
Ул. Московска №3, ет. 5.
София 1000, България

Становище за съответствие на електронния формат на консолидирания финансов отчет с изискванията на Регламента за ЕЕЕФ

По наше мнение, на база извършените от нас процедури, електронният формат на консолидирания финансов отчет на Групата за годината, завършваща на 31 декември 2024 г., съдържащ се в приложения електронен файл „747800N0666HD1320P53-20241231-BG-CON.zip“ е изготвен във всички съществени аспекти в съответствие с изискванията на Регламента за ЕЕЕФ.

Докладване съгласно чл. 10 от Регламент (ЕС) № 537/2014 във връзка с изискванията на чл. 59 от Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта

Съгласно изискванията на Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта във връзка с чл. 10 от Регламент (ЕС) № 537/2014, ние докладваме допълнително и изложената по-долу информация.

- „Форвис Мазарс“ ООД е назначено за задължителен одитор на консолидирания финансов отчет за годината, завършваща на 31 декември 2024 г. на Група СПИДИ („ГРУПАТА“) от общото събрание на акционерите, проведено на 28 юни 2024 година, за период от една година.
- Одитът на консолидирания финансов отчет за годината, завършваща на 31 декември 2024 г. на Групата представлява четвърти пълен непрекъснат ангажимент за задължителен одит на тази група, извършен от нас.
- Потвърждаваме, че изразеното от нас одиторско мнение е в съответствие с допълнителния доклад, представен на одитния комитет на Дружеството-майка, съгласно изискванията на чл. 60 от Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта.
- Потвърждаваме, че не сме предоставяли посочените в чл. 64 от Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта забранени услуги извън одита.
- Потвърждаваме, че при извършването на одита сме запазили своята независимост спрямо Групата.

Bogdanka Dimitrova Sokolova
Digitally signed by Bogdanka Dimitrova Sokolova
Date: 2025.04.28 18:48:18 +03'00'

ATHANASIOS PETROPOULOS
Digitally signed by ATHANASIOS PETROPOULOS
Date: 2025.04.28 21:07:17 +03'00'

Богданка Соколова
Регистриран одитор, отговорен за одита

Атанасиос Петропулос
/Прокурист /
„Форвис Мазарс“ ООД
Одиторско дружество № 169

28 април 2025 г.

гр. София 1000
ул. „Московска“ № 3

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл.100н от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Подписаният, **Валери Харутюн Мектупчиян**, в качеството ми на Изпълнителен директор на **“Спиди”АД, град София**, ЕИК 131371780

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Доколкото ми е известно, консолидираният финансов отчет за 2024 г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата и загубата на “Спиди” АД.

2. Доколкото ми е известно, докладът за дейността към консолидирания финансов отчет за 2024 г. на “Спиди” АД, съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на емитента, както и състоянието на емитента и дружествата, включени в консолидацията, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправен и е изготвен в съответствие със стандартите за отчитане на устойчивостта по § 1, т. 38 от ДР на ЗС и с Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178 на Комисията, по отношение на екологично устойчивите икономически дейности, и чрез определяне на методиката за изпълнение на това задължение за оповестяване.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от НК за деклариране на невярна информация.

Valeri Haroutun Mektouptchiyan
Digitally signed by Valeri Haroutun Mektouptchiyan
Date: 2025.04.28 18:02:44 +03'00'

Декларатор: …..…….....
/ Валери Мектупчиян /

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл.100н от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Подписаният, **Стефка Левиджова**, в качеството ми на Главен счетоводител на **“Спиди” АД, град София**, ЕИК 131371780

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Доколкото ми е известно, консолидираният финансов отчет за 2024 г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата и загубата на “Спиди” АД.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от НК за деклариране на невярна информация.

Stefka Stefanova Levidzhova
Digitally signed by Stefka Stefanova Levidzhova
Date: 2025.04.28 17:52:12 +03'00'

Декларатор: …..…….....
/ Стефка Левиджова /

Д Е К Л А Р А Ц И Я
на основание чл.100н от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Подписаната, **Красимир Жеков Тахчиев,** в качеството ми на Директор Връзки с инвеститорите на **“Спиди” АД, град София**, ЕИК 131371780

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Доколкото ми е известно, докладът за дейността към консолидирания финансов отчет за 2024 г. на “Спиди” АД, съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на емитента, както и състоянието на емитента и дружествата, включени в консолидацията, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправен и е изготвен в съответствие със стандартите за отчитане на устойчивостта по § 1, т. 38 от ДР на ЗС и с Делегиран регламент (ЕС) 2021/2178 на Комисията, по отношение на екологично устойчивите икономически дейности, и чрез определяне на методиката за изпълнение на това задължение за оповестяване.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от НК за деклариране на невярна информация.

Декларатор:

Krassimir Jekov Tahchiev
Digitally signed by Krassimir Jekov Tahchiev
Date: 2025.04.28 17:39:23 +03'00'

/Красимир Тахчиев/