

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Бо Нинни 1
към 31.12.2016 г.

А К Т И В			П А С И В		
Раздели	Сума (хил. лева)		Раздели	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
СУМА НА АКТИВА	0	0	СУМА НА ПАСИВА	0	0

Съставител:
ВАСИЛ МИТКОВ МАВРОВ

Ръководител:
Силвия Боянова Стоянова

Дата на съставяне: 05.06.2017

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на Бо Нинни 1

за 2016 г.

Наименование на разходите	Сума (хил. лева)		Наименование на приходите	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
ОБЩО РАЗХОДИ	0	0	ОБЩО ПРИХОДИ	0	0

Съставител:
ВАСИЛ МИТКОВ МАВРОВ

Ръководител:
Силвия Боянова Стоянова

Дата на съставяне: 05.06.2017



„БО НИННИ 1“ ЕООД

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ за 2016 г.

Настоящата счетоводна политика е изготвена въз основа на:

- Закона за счетоводството
- Националните счетоводни стандарти
- НСС №1- Представяне на финансовите отчети
- НСС №2- Отчитане на стоково-материалните запаси
- НСС №4- Отчитане на амортизациите
- НСС №7- Отчитане на паричните потоци
- НСС №8- Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика
- НСС №12- Данъци от печалбата
- НСС №16- Дълготрайни материални активи
- НСС №18- Приходи

I. Обща характеристика на дружеството

Дейността на Дружеството се извършва в гр. Перник
Дружеството извършва счетоводната си дейност, като ползва сметкоплан, като прилага следните принципи:

1. Действащо предприятие
2. Последователност на представяне и сравнителна информация
3. Предпазливост
4. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между отделните отчетни периоди.
5. Същественост.
6. Компенсиране.
7. Предимство на съдържанието пред формата
8. Оценяване на позициите по цена на придобиване.
9. Начисляване

II. Основни елементи на счетоводната политика:

1. Оценъчна политика:

Активите се оценяват по:

- а/ цена на придобиване, включваща: покупна цена, транспортни разходи, такси, мита и други свързани с доставката разходи;
- б/ справедлива цена при безвъзмездно получаване, излишък;

Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

Валутните активи и пасиви се оценяват в легова равностойност по централния курс към датата на възникването им.

2. Стоково- материални запаси:

СМЗ се класифицират в една група:

- материали- завеждат се и се изписват по издадените фактури

При потреблението им СМЗ се оценяват както следва:

- материали- метод: първа входяща, първа изходяща (FIFO)

3. Дълготрайни активи:

Дълготрайните активи са всички активи на Дружеството, които се използват повече от един отчетен период и са със стойност над 700.00 лв.

Материалните дълготрайни активи се отчитат в следните групи и подгрупи:

Земи;

Сгради;

Машини и оборудване

Транспортни средства

Други ДМА

Разходи за придобиване на ДМА

Нематериалните дълготрайни активи се отчитат в следните групи и подгрупи:

Програмни продукти

Други ДНМА

По цена на придобиване / покупна цена, плюс разходите за придобиване/

Амортизации:

При изчисляване амортизациите на дълготрайните активи се прилага линейният метод

Амортизацията на ДМА се начислява от месеца, следващ месеца на придобиване на актива.

Отчитане на приходите:

През 2016г. дружеството не е извършвало дейност и няма реализирани приходи.

Отчитане на разходите:

Дружеството няма условни задължения, гаранции или непредвидими разходи, които не са включени в баланса, както и задължения, свързани с пенсии и задължения към свързани или асоциирани предприятия.

Няма предоставени аванси и кредити на административен персонал и членове на органите на управление, както и придобити собствени акции по чл. 187д от Търговския закон.

Валутни активи и пасиви

Валутните активи и пасиви при възникването им се оценяват по централния курс на БНБ на датата на възникването им, с изключение на покупката и продажбата на валута, която се отчита по курс продава-купува на съответната банка.

Паричните/валутни активи и пасиви се преоценяват в края на отчетния период по заключителния курс на БНБ.

Изготвил:

/В.Мавров/



Управител:

/С. Стоянова/