УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
еднолично дружество с ограничена отговорност
„Доктор Лангуста" ЕООД

Днес, на .....**19.02.2025**..г., в гр. София, аз, **РАДОСЛАВ РАДОСВЕТОВ ЗАГОРСКИ**, на , в качеството си на едноличен собственик на капитала, съставих настоящия учредителен акт за ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ с наименование **„Доктор Лангуста" ЕООД**, което ще се изписва на латиница по следния начин: **Doctor Langusta Ltd**, със седалище и адрес на управление в Република България: **гр. София, ул. „Твърдишки проход" № 19, ет. 2, ап. 6** и **с предмет на дейност:** "*Козметични и фризьорски услуги, гримьорство, масажи, спа процедури, търговия на едно и дребно с козметика и козметични продукти; вътрешна и външна търговия на едро и дребно и всякаква търговска дейност, след получаване на съответен лиценз, когато това е необходимо; предоставяне на всякакви видове услуги в страната и чужбина; търговия с всички видове стоки; превозна, спедиционна, лизингова, транспортна дейност; изкупуване, преработка и търговия – вътрешна и външна; комисионна търговия; рекламна дейност; маркетинг; търговско представителство и посредничество в страната и чужбина, както и всички други дейности, незабранени от закона.*".

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дружеството се учредява с неопределен **срок.**

С решение на едноличния собственик на капитала, дружеството може:
- да създава клонове на дружеството, както в страната, така и в чужбина;
-да участвува в различни обединения на търговски дружества, консорциуми, холдинги и др.;
- да бъде прехвърлено чрез сделка като съвкупност от права, задължения и фактически отношения.

II. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Капиталът на дружеството е от **2** /два/ лева, разпределен на **2** (два) дяла по **1** (един) лев всеки един дял, изцяло собствени на едноличния собственик и е внесен изцяло.

Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван чрез:
1. увеличаване стойността на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

Намаляването на капитала може да бъде извършено с решение на едноличния собственик на капитала при спазване на изискванията на закона.

Капиталът не може да бъде намаляван под 2 лева, а стойността на един дял не може да бъде по-малка от 1 лев.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на дружеството са:

1. Едноличният собственик на капитала;
2. Управителят/ите.

Едноличният собственик на капитала е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси на дейността му и има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

1. изменение и допълнение на учредителния акт;
2. приемане на съдружници;
3. даване на съгласие за прехвърляне на дружествени дялове на нов съдружник;
4. увеличаване и намаляване на дружествения капитал, определяне на сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски;
5. приемане на годишните отчети и баланси на дружеството, разпределяне на печалбата между съдружниците и вземане на решение за нейното изплащане;
6. определяне на парични фондове;
7. откриване и закриване на клонове на дружеството и участие в други дружества;
8. прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;
9. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
10. избиране на управител/-и, определя възнаграждението му/им и го/ги освобождава от отговорност;
11. избиране на контрольор/-и;
12. предявяване на искове срещу управител/-ите и/или контрольор/-ите и назначаване представител за водене на делата;
13. назначаване ликвидатор/-и на дружеството.

Решенията на Едноличния собственик, съгласно чл. 147, ал.2 във вр. с чл. 137, ал.4 ТЗ - за приемане и изключване на съдружници, прехвърляне на дружествен дял на нов член, намаляване и увеличаване на капитала, избиране на управител, както и придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, се вземат в писмена форма без нотариална заверка.

Управителят/ите има всички права и задължения съобразно изискванията на закона.

Управителят/ите организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, свързани с предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които по закон или съгласно настоящия учредителен акт са от изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала.

Управителят/ите определя организационната структура, вътрешните правила за работна заплата и правилата за вътрешния ред, като за целта одобрява вътрешнонормативните актове на дружеството.

В границите на предоставената му компетентност, управителят/ите:

- представлява дружеството пред физически и юридически лица или държавни органи и го задължава с подписа си;
- изпълнява функциите, които са му възложени с нормативен акт или от Едноличния собственик на капитала;

- решава въпросите, свързани с вътрешната организация на работата на дружеството;
- назначава и освобождава от длъжност сътрудниците на дружеството, определя възнаграждението им;
- подписва всякакви документи, издавани от дружеството, организира събиране на вземанията му;
- подготвя проекти по всички въпроси от компетентността на Общото събрание/едноличния собственик на капитала/ и му ги представя за одобрение;
- подготвя заседанията на Общото събрание като изготвя дневния ред и предложенията за въпросите в него;
- наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на предприятието;
- разпорежда извършването на маркетинг и предприемането на мерки за успешното осъществяване на търговската дейност;
- осъществява надзор върху режима на инвестициите;
- управителят има право да назначава свой заместник с оперативни правомощия, определени с решение на Едноличния собственик на капитала;
- Управителят на дружеството отговаря имуществено пред него за виновно причинените му вреди.

Дружеството ще се представлява и управлява от: **РАДОСЛАВ РАДОСВЕТОВ ЗАГОРСКИ,**

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Прекратяване и ликвидация на дружеството се извършват съгласно Търговския закон.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси, се прилагат законите на Република България.

Учредителният акт се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за ТР и за дружеството.

Едноличен собственик: _____

Радослав Радосветов Загорски