

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

на

“РДМ КОНСУЛТ” ЕООД

Днес 10.06.2024 г. долуподписаният:
ВАСИЛ ЯНКОВ ДИШОВ, ЕГН: _____ на основание чл. 113 от ТЗ учреди
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ И СРОК

Чл. 1.(1). Учредява се еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование:
“РДМ КОНСУЛТ” ЕООД

(2). Седалище и адрес на управление: СОФИЯ, район Триадница, бул. БЪЛ.
БЪЛГАРИЯ № 109, ет. 2, ап. ОФИС 5

(3). Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен
баланс и собствена банкова сметка.

(4). Едноличен собственик на капитала, управител и представител е:
ВАСИЛ ЯНКОВ ДИШОВ, ЕГН: _____

(5). Дружеството се създава без определен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предмет на дейност на дружеството е следният:
Строителство, проектиране, инженеринг, ремонтни дейности, пътно строителство,
строителен надзор, търговия с недвижими имоти, консултации, търговско представителство
и посредничество, комисионни и превозни сделки, хотелиерски, ресторантьорски,
туристически, рекламни, информационни, програмни и импресарски услуги, лизинг, внос и
износ на стоки и всички други сделки и услуги, които не са забранени със закон.

III. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл. 3.(1). Капиталът на дружеството е в размер на 5000 лева. Капиталът на дружеството
не може да бъде намаляван под 2 (два) лева.

(2). Капиталът на дружеството е разпределен в 100 дяла всеки на стойност 50 лева.

(3). Към момента на регистрацията на дружеството са внесени 100 % от капитала в
размер на 5000 лева.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 4. Единствен орган на управление на дружеството е управителя, който управлява и
представява дружеството лично или чрез пълномощник.

Чл. 5. Едноличният собственик:

1. Изменя и допълва учредителния акт.

2. Приема годишния финансов отчет на дружеството.

3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.

4. Избира управителя и определя възнаграждението му.

5. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие на
дружеството в други такива.

6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права
върху тях.

7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на дела срещу него.

8. Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с бюджета.

9. Взема решение за приемане на други съдружници.

Чл. 6. Управителя организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява.

1. Сключва и прекратява трудовите договори с работници и служители на дружеството.

2. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина.

3. Подписва всички документи издавани от дружеството.

4. Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.

5. Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.

V. ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл. 7. (1). Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители-счетоводители.

(2). Тази проверка е условие за приемане на годишният финансов отчет.

(3). Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичане на календарната година – те отговарят за добросъвестната проверка и за запазване на търговската тайна.

VI. ИЗДРЪЖКА

Чл. 8. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите на осъществяваната от него дейност.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 9 Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик на капитала.

2. Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

3. При обявяване в несъстоятелност.

4. По решение на съда в предвидените от закона случаи.

5. При смърт на едноличния собственик.

Чл. 10. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл. 266 и сл. от ТЗ.

Чл. 11. За неуредените в този устав въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

