

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

На „Специализирана болница за долекуване , продължително лечение и рехабилитация-Котел“ЕООД към 31 декември 2010 година

Болницата оказва на специализирана консултативно – диагностична и болнична помощ на нуждаещите от **рехабилитация пациенти с неврологични заболявания и такива на опорно-двигателния апарат.**

СБДПАР-Котел осъществява дейността си при спазване на изискванията на закона за здравето и приетите международни документи за защита правата на човека.

Стратегия на лечебното заведение.

При определянето на своята политика, ръководството взема предвид следното:

- Равнището и вида на бъдещите подобрения, необходими за успеха на СБДПАР-Котел;
- Очакваната или желана степен на удовлетвореност на пациентите;
- По-нататъшното развитие на човешкия ресурс в болницата
- Потребностите и очакванията на другите заинтересовани страни;
- Необходимите материални, финансови и информационни ресурси;

Ръководството е създадо условия за стриктно спазване на политиката за управление на качеството в болницата и за активното участие на ръководния и изпълнителски персонал в нейното развитие и поддържане.

В СБДПАР-Котел са определени критериите и методите за осигуряване на ефективно функциониране и контрол на процесите, които се предлагат и дефинират от ръководството в Административните и Техничко-технологичните документи, разработени съобразно изискванията на законодателството и издаваните от Управителя заповеди.

- Ръководството извършва периодичен контрол, оценка на резултатите от водената политика по качеството и непрекъснато подобряване на

Изпълнение на договорените „клинични пътеки“

СБДПАР-Котел имаше през 2010 год. сключен договор с НЗОК за извършване на болнична медицинска помощ по 7 клинични пътеки.

Физикална терапия и рехабилитация при първични мускулни увреждания и спинална мускулна атрофия

Физикална терапия и рехабилитация на болести на централна нервна система

Физикална терапия и рехабилитация при детска церебрална парализа

Физикална терапия и рехабилитация при болести на периферна нервна система

Физикална терапия и рехабилитация при родова травма на централна нервна система

Физикална терапия и рехабилитация при родова травма на периферна нервна система

Физикална терапия и рехабилитация при болести на опорно-двигателен апарат

Изпълнение на други договорени дейности и процедури, доказано при проверки на финансиращите органи

Министерство на здравеопазването, упражняващ правата на едноличен собственик на капитала, осъществява контрол върху дейността на дружеството, включително изпълнението на клаузите на договора за финансиране. Ръководството на болницата периодично отчита своята дейност пред финансиращият орган.

При извършваните проверки от контролните органи и РЦЗ-Сливен не са констатирани нарушения при изпълнението на договорените медицински дейности.

Изпълнение на собствени клинични протоколи и стандарти, доказано при проверки от контролните органи на СБДПАР-Котел
--

Разработените и въведени собствени клинични протоколи и стандарти за качество на медицинската помощ в СБДПАР-Котел се изпълняват стриктно и се контролитат съгласно разработената Система за управление на качеството в лечебното заведение.

При извършваните проверки от Лечебно-контролната комисия, Вътрешните одити и Прегледи на ръководството не са констатирани отклонения от приетите в лечебното заведение собствени стандарти за качество на медицинските дейности.

Наличие и изпълнение на писмени правила за действията, извършвани след приключване на дейността по оказване на медицинска помощ на пациента.

Изписването на пациент от СБДПАР-Котел се осъществява **съгласно Заповед на Управителя** относно изписване на болните, Правилника за устийството, дейността и вътрешният ред и Наръчника за управление на качеството.

На базата на тези документи Началникът на ОФТР е изготвил писмени **Правила за действията**, които следва да се извършват след приключване на дейността по оказване на медицинска помощ на пациент в отделението. Правилата съдържат всички дейности и процедури, които следва да се извършат при изписване на пациента, документите, които се издават, задълженията и отговорностите на съответните длъжностни лица и начините за осъществяване на последващ контрол на здравното състояние на пациента след изписването му.

Правилата са обсъдени на заседание на Медицинския съвет и утвърдени от Управителя на СБДПАР-Котел.

Регламентиране на отговорностите за действията, извършвани при напускане на пациента

В действащите в болницата нормативни документи са регламентирани отговорностите за действията, извършвани при напускане на пациента, свързани с:

1. Физическа подготовка на пациента преди напускане.

Преди изписването на пациента, на същия се провеждат преглед и изследвания за проверка на неговото състояние и потвърждаване на възможността за неговото изписване. Осигурява се предоставянето на оставените на съхранение вещи на пациента. При трудноподвижни пациенти се осигурява носилка/колесен стол и подходящ транспорт.

2. Координация с други услуги, от които пациентът се нуждае.

Данните относно пациента, неговата диагноза, анамнеза, общ статус, резултати от изследвания, медикаментозна терапия, назначения за контролни прегледи се записват в Епикризата на пациента с цел осигуряване на проследимост. **Епикриза** се изготвя в 3 екземпляра - по един за пациента и за лечебното заведение за първична медицинска помощ, където лицето е регистрирано и един за ИЗ.

При изписването се определя необходимостта от насочване на болният за продължаващо лечение: амбулаторно; болнично; санаториално; друго. Решението за насочване се взема от лекуващия лекар. При необходимост лекарят осъществява координация с други лица и институции – близките на пациента, социални и здравни институции, общински власти.

3 Даване на писмени указания на пациента при напускане на лечебното заведение – за продължаващо лечение, хранителен и двигателен режим, контролни медицински прегледи и др.

Посредством **назначените контролни прегледи**, чрез предоставената възможност за телефонна консултация, както и за достъп до извънграфичен преглед или повторна хоспитализация се осигурява контрол върху съответствието на назначеното лечение и прогнозните резултати относно здравното състояние на пациента и качеството на живота му. За постигане на желаните резултати лекарят обяснява на пациента, че трябва да спазва стриктно предписанията и контролните прегледи, на които задължително да предоставя своята Епикриза с оглед предприемане на адекватни и навременни действия. С цел осигуряване и поддържане на информация за пациента, за същия се съставя и поддържа **Досие**, което е строго конфиденциално и се съхранява на специално място.

За първоначално потвърждаване адекватното поддържане здравето на пациента след неговото изписване, лекуващият лекар му предписва необходимите поддържащи медикаменти, диети и рехабилитационни процедури, както и указания за здравословен начин на живот. Тази информация се внася в Досието на пациента и в съответната рецепта или протокол за предписване на лекарства. Чрез тези записи се проследява дали Пациентът спазва предписаната му лекарствена терапия.

При напускане на стационара на Пациента се съставя Карта на болен, напуснал стационара с оглед проследяване на прилаганите му рехабилитационни процедури и назначаваните му медикаменти, и резултатите от това след изписването.

Проследяването на последиците за пациента след изписване относно неговото състояние, които не могат да бъдат предварително предвидени се осигурява чрез контролните прегледи и обратната връзка с пациента.

Посредством текущото и периодичното проследяване състоянието на пациента се потвърждава и оценява до каква степен са постигнати предварително планираните резултати от проведеното лечение.

Наличие на политика и правила за водене, съхраняване, защита и предоставяне на информация за здравното състояние на пациента.
--

СБДПАР-Котел води целенасочена политика на водене, съхраняване, защита, обмен и предоставяне на информация за здравословното състояние на пациентите.

Различните аспекти на тази дейност са регламентирани в редица вътрешни нормативни документи – **Правилник за устройството, дейността и вътрешния ред** на СБДПАР-Котел, **Харта за правата на пациента**, **Наръчник и Процедури по качеството**, **Заповеди** на Управителя, **Правилник за документооборота** и др.

Политиката на ръководството на СБДПАР-Котел да развива тази дейност в съответствие с интересите на своите пациенти и високото качество на осъществяваните дейности е обективизирана чрез разработването на Системата за управление на качеството.

Утвърдената Система акцентира именно върху точното и пълно

водене, съхранение, защита и предоставяне на всякаква информация за дейността на лечебното заведение, и преди всичко информацията за здравното състояние на пациентите.

Цялата водена в лечебното заведение медицинска документация е **стандартизирана**, като са разписани конкретните действия и процедури за управление на документите, съобразено с нормативната база в страната, изискванията на МЗ, спецификата на извършваната медицинска дейност и правата на пациентите.

Разработен е **Правилник за медицинския документооборот** и воденето на медицинската документация.

силни страни	слаби страни
СБДПАР-Котел е обявил през 2010 своята мисия, цели и приоритети, които са обществено приемливи и са достигнали до потребителите на здравни услуги. СБДПАР-Котел ежедневно осъществява дейности за осигуряване на регламентиран и лесен достъп на пациенти до лечебното заведение. Приемът на пациенти е добре организиран и се осъществява от квалифициран медицински персонал. Пациентите получават своевременно информация за вътрешния ред в заведението с акцент върху техните основни права и задължения. В СБДПАР-Котел се уважават личния живот, достойнството и свободата на пациентите, както и правото им на информирано съгласие за всеки етап на лечебнодиагностичния процес. Лечебното заведение провежда научнообоснована и ресурсно осигурена политика за осигуряване на достъпност, своевременност, качество и ефективност на оказваните диагностични, лечебни и рехабилитационни процедури, както и на съпътстващите ги общи и специфични здравни грижи.	Липса на достатъчно компютърни конфигурации за цялостна болнична информационна система за събиране, обработка и обмен на информация. Липса на възможности за максимално облекчаване на достъпа и средата в лечебното заведение за инвалиди и лица с увреждания /товарен асансьор/.

В СБДПАР-Котел се изпълняват изискванията на НЗОК, МЗ и приетите собствени стандарти за качество на оказваните здравни услуги. Дейностите при напускане на пациента са ясно регламентирани и насочени към осигуряване на последващи грижи и наблюдение за нуждаещите се пациенти. Лечебното заведение провежда активна политика за водене, съхраняване, защита и обмен на информацията за здравното състояние на своите пациенти при зачитане на техните права и правилата за добра медицинска практика.	
---	--

благоприятни възможности	заплахи
Усъвършенстване на медицинските и спомагателни дейности в болницата в резултат на внедряването и развитието на Системата за управление на качеството. Развитие на информационните дейности и комуникациите на болницата, ориентирани към потребителите на здравни услуги. Развитие на извънболничните дейности и рехабилитационни функции, с цел осигуряване на непрекъсваемост и своєвременност на лечебно-диагностичния процес и профилактиката.	Промени в нормативните условия и/или структурата на здравната мрежа.

Резултатите от SWOT-анализа показват, че силните страни и благоприятните възможности за развитие на дейностите, свързани с предоставяне на здравни услуги в СБДПАР-Котел са много повече от слабите страни и заплахите.

Тези резултати са основание за даване на висока оценка за настоящото състояние на СБДПАР-Котел и предпоставят устойчивото развитие на лечебното заведение през следващите години.

**Извършване на ежемесечен анализ на показателите за качество на
диагностичния процес**

Медико-статистическите данни за дейността на стационара в СБР-Котел, в т.ч. и показателите за качеството на диагностичния процес се подлагат на обективен анализ на ежемесечно провеждащите се лекарски колегиуми.

Всички случаи на отклонения в диагностиката се обсъждат задълбочено с цел установяване на обективните и субективни предпоставки за несъответствията.

Направените изводи, предложения и препоръки се документират и се предоставят на Управителя за предприемане на коригиращи действия.

**Документиране на страничните реакции и усложнения при
извършване на диагностичните, лечебни
и рехабилитационни процедури**

Документирането на страничните реакции и усложнения при извършване на диагностичните, лечебни и рехабилитационни процедури е в съответствие с регламентираните в Системата за управление на качеството процедури (ПК Управление на несъответствията, ПК Коригиращи действия).

За периода 2003г.-2008г. няма установени случаи на странични реакции и усложнения от провежданите в болничното заведение лечебни дейности.

**Устойчивост на резултатите от проведеното
лечение в СБДПАР-Котел**

1. В СБР-Котел са налице отлични показатели за устойчивост на провеждания в лечебното заведение лечебен процес.

2. В СБР-Котел не се лекуват пациенти с остри заболявания.

3. 100 % е относителният дял на пациентите с хронични заболявания, които след изписване от стационара „с подобрение“ не са търсили медицинска помощ по повод „влошаване на състоянието над два месеца“.

Основните императиви на философията на СБР-Котел по отношение на качеството са:

- недопускане на дефекти в лечебно-рехабилитационния процес и в грижите за болните;
- насочване на вниманието преди всичко към превенция на грешките, а не към тяхната корекция;
- поставяне на акцент върху непрекъсваемостта на мониторинга,

анализа и оценката на качеството във всички медицински и спомагателни структури и процеси;

- постоянно обучение на персонала по въпросите на качеството;
- постоянно действащ механизъм, отчитащ удовлетвореността на пациентите от оказаната им медицинска помощ

Осъществяването на тези императиви се постига чрез целенасочена политика за подобряване и непрестанно развитие на качеството и тотално участие на човешкия потенциал на заведението в изпълнение на приетата Програма за управление на качеството.

силни страни	слаби страни
1. Медико-статистическите показатели за качество на диагностичния процес са отлични. 2. В СБДПАР-Котел няма доказани случаи на малпрактика и причиняване на смърт и временни или трайни увреждания на здравословното състояние на пациентите. 3. Данните от медицинската статистика убедително сочат наличието на устойчиви резултати от провежданото лечение. 4. Сред пациентите тел е налице висока степен на удовлетвореност от предоставените им медицински дейности и общи грижи. 5. Всички външни органи и организации дават висока оценка на резултатите и качеството на извършваните здравни грижи. 6. Въведената Програма за управление на качеството дава добри резултати и гарантира неговото устойчиво развитие.	1. Системата за управление на качеството е внедрена наскоро, поради което не могат да бъдат обективизирани положителните резултати от нейното приложение.

благоприятни възможности	заплахи
Наличие на мотивиран и висококвалифициран персонал Ръководството и персонала са поставили като свой стратегически приоритет постигането на високо качество на извършваните здравни услуги.	Липса на достатъчно общоприет комплекс от специфични показатели и критерии за оценка на качеството на медицинската дейност в областта на дерматовенерологията.

Резултатите от SWOT-анализа показват, че силните страни и благоприятните възможности за подобряване на резултатите и качеството на предоставените здравни услуги в СБДПАР-Котел са много повече от слабите страни и заплахите.

Тези резултати са основание за даване на висока оценка за настоящото състояние на СБДПАР-Котел и предпоставят устойчивото развитие на лечебното заведение през следващите години.

Медико- статистически анализ за 2010г.

„Специализирана болница за рехабилитация – Котел“ЕООД е болница с междуобластно значение.

Приемът на пациенти се извършва по медицински индикации , заложи в изискванията по КП в НРД 2010 г. и съгласно разпоредбите на НРД 2010 г.

В болницата се извършва **диагностика, лечение и рехабилитация на пациенти от всички възрасти и от цялата страна с неврологични заболявания, заболявания на опорно- двигателния апарат и други заболявания показани за рехабилитационно лечение.**

На таблица №1 е показан сравнителен анализ както на броя преминали пациенти за последните шест години, така и областите, чиито потребности от такъв вид болнична помощ задоволява СБДПАР-Котел /голяма част от североизточна България и части от централна България/.

Таб. №1

№	РЗОК	ОБЛАСТ	Брой преминали болни					
			2005г.	2006г	2007г	2008г	2009г	2010г
1.	02	БУРГАС	65	109	104	34	104	165
2.	03	ВАРНА	8	18	27	19	41	11
3.	04	В ТЪРНОВО	139	239	141	70	16	15
4.	06	ВРАЦА	-	-	-	-	-	1
5.	08	ДОБРИЧ	1	-	5	-	5	2
6.	11	ЛОВЕЧ	12	-	-	-	2	-
7.	13	ПАЗАРДЖИК	-	-	-	-	1	-
8.	15	ПЛЕВЕН	-	-	-	-	2	2
9.	16	ПЛОВДИВ	-	2	-	-	6	12
10.	17	РАЗГРАД	100	146	153	118	2	6
11.	18	РУСЕ	20	237	176	311	212	94
12.	19	СИЛИСТРА	2	-	-	-	2	2
13.	20	СЛИВЕН	294	308	329	606	1054	983
14.	21	СМОЛЯН	10	-	-	-	-	-
15.	22	СОФИЯ	-	-	-	12	8	4
16.	23	СОФИЙСКА ОБЛАСТ	-	-	-	94	39	-

17.	24	СТАРА ЗАГОРА	131	226	114	18	16	19
18.	25	ТЪРГОВИЩЕ	18	-	124	1	-	14
19.	26	ХАСКОВО	-	-	-	4	-	2
20.	27	ШУМЕН	44	127	124	124	101	150
21.	28	ЯМБОЛ	15	17	23	89	136	183
	Общ о		859	1429	1320	1500	1747	1665

Таб. №2

№	Показатели	31.12.2009г.	31.12.2010г.
1.	Среден брой болнични легла за отчетния период	55	55
2.	Брой болнични легла към 31 от последния месец на отчетния период	55	55
3.	Брой преминали болни- общо	1747	1667
4.	Брой проведени леглодни	17395	13448
5.	Средна стойност на един преминал болен в лв.	373,87	383,11
6.	Среден разход на храноден	2,42	2,34
7.	Среден разход на лекарстводен	0,10	0,13
8.	Среден престой на един преминал болен	10,0	8,1
9.	Използваемост на болнични легла	316,27	244,51
10.	Използваемост на болничните легла в %	87 %	67%
11.	Оборот на едно болнично легло	31,76	30,31

От изнесените по-горе данни става ясно, че:

- **броят преминали болни и проведените леглодни** е намален в сравнение с предходната година.
- намален е и **средния болничен престой**. Намалението е следствие на намалението с 30 % на задължителния минимален болничен престой по клинични пътеки.
- намалена е **използваемостта** и **оборота на болничните легла** в съответствие с новите изисквания към лечебните заведения считано от 01.01.2010г. Всичко това е следствие на предприетите рестриктивни мерки от страна на РЗОК-Сливен за значително намаляване плановия прием на пациенти с лимитиран бюджет за болницата. При 100 % използваемост дружеството би понесло загуби през 2010 г. в размер около 250 000 лв. от изразходвани човешки и финансови ресурси без финансово постъпление за извършената дейност. Всичко това аргументира болницата за снижен прием през предходната година спрямо желанието на пациентите и възможностите на болницата.

- Намалена е стойността на един преминал болен в сравнение с предходната година.

Таб. №3

№	Показатели	31.12.2009г	31.12.2010г.
1	Разчетна численост на персонала	56	60
2	Заети щатни бройки на 30/31 от посл. месец на отчетния период, в т. ч.	56	60
3	Висш мед. персонал	4,5	5,5
4	Полувисш и ср. мед. персонал	21,5	23
5	Друг персонал	30	31,5
6	= от тях с висше немед. образование	3	4
7	Средносписъчен бр. на персонала за отчетния период	56	58
8	Отчетна средна месечна брутна работна заплата за периода	483,26	490,36

Увеличена е разчетната **численост на персонала** в сравнение с предходната година. Увеличението на **средната месечна брутна заплата**, в сравнение с предходната година, произтича от увеличението на прослуженото време на служителите./таб.№3/

Проведения брой **физиотерапевтични процедури**, както и процедурите по лечебна физкултура и масаж през 2010 г. са както следва / таб. № 4/:

№	Вид процедура	Към 31.12.2009г.	Към 31.12.2010г
	Физиотерапия		
1	Светлолечение- кварц		
	Солукс	58	81
2	Електролечение – в т.ч.		
	= магнитотерапия	10781	6910
	електростимулация	-	973
	интерферема	2506	3176
	ултразвук	1092	2940
	УВЧ	216	407
	Йонофореза	2485	1420
	Инхалации	-	-
	Диадинамични токове	2231	
	Бипулсатор	-	1672
	Дарсонвал	189	216
	Галванични токове	52	-
3	Пасивни упражнения	2514	2370

4	Друга топлинна терапия - парафинови бани, луга	1485	4985
5	Упражнения срещу съпротивление	5054	2901
6	Упражнения неklasифицирани другаде.Бобот, Войта,Кабат	17193	13208
7	Трениране на ходене и походка	-	-
8	Друго активно скелетно-мус-кулно упражнение-механо-терапия	12742	10855
9	Рекреационна терапия /игрова терапия/	1698	1870
10	Професионална терапия-терапия подготвяща за ежедневна активност	7517	7222
11	Масаж	9310	6803
12	Водолечение	5750	1968
	Общ брой процедури	82873	69977

Както е видно от изнесеното по-горе в таблицата, общия брой проведени процедури през 2010г. е по-малък в сравнение с предходната година поради намаления брой преминали болни.

Ръководството на болницата е убедено, че през следващата 2011г., броят пациенти преминали през лечебното заведение ще бъде по-голям, както и броят и качеството на извършените медицински услуги, предвид поставеното II-ро ниво на компетентност на отделенията за рехабилитация, договор с НЗОК за работа по всички клинични пътеки и завишения лимит на лечебното заведение спрямо предходната година.

УПРАВИТЕЛ
НА „СБДПАР-КОТЕЛ“ЕООД
Д-Р ЦВЕТАН ВЛАХОВ



**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на "СБДПЛР-КОТЕЛ" ЕООД ГР.КОТЕЛ**

за 2010 година

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ					Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Непредвидена печалба	Непокрита загуба			
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	168		98				15		(98)	(89)	114	
2. Промени в счетоводната политика												
3. Грешки												
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	168	-	98	-	-	-	15	-	(98)	(89)	114	
5. Финансов резултат за текущия период										(152)	(152)	
6. Покриване на загуба - трансфер към непокрита загуби									(89)	89	-	
6. Салдо към края на отчетния период	168	-	98	-	-	-	15	-	(165)	(152)	(38)	
7. Промени от преводи на годишни финансови отчети на паралелната в чужбина												
8. Собствен капитал към края на отчетния период	168	-	98	-	-	-	15	-	(165)	(152)	(38)	

Дата на съставяне: 20.03.2011

Съставител:

Татяна Кучарова

Ръководител:

А-р Цветан Влахов

Севдалина
9605 Паскалева
Регистриран одитор

Заверил, съгласно одиторски доклад на : 20. Март 2011 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "СБДПР-КОТЕЛ" ЕООД ГР.КОТЕЛ
към 31.12.2010 година

АКТИВ		ПАСИВ	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)
Текуща година	Предходна година	Текуща година	Предходна година
1	2	1	2
в			
A. Записан, но неанесен капитал		A. Собствен капитал	
Б. Непотуши (дълготрайни) активи		I. Записан капитал	
I. Нематериални активи		II. Превали от емити	168
Общо за група I:		III. Резерв от последващи оценки	88
II. Дълготрайни материални активи		IV. Резерви	
1. Земи и строителства, в т.ч.:	2 866	1. Други резерви	15
- земи	83		15
- строителства		Общо за група IV:	15
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	2 473	V. Непотуши печалба (загуба) от минути	
3. Сторожения и други	41	- некоригирана печалба	
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	8	- некоригирана загуба	(165)
Общо за група II:	2 616	Общо за група V:	(165)
III. Дългосрочни финансови активи		Общо за РАЗДЕЛ A:	(152)
Общо за група III:			(36)
IV. Отсрочени данъци		Общо за РАЗДЕЛ Б:	
Общо за РАЗДЕЛ Б:			
В. Текущи (краткотрайни) активи	2 616	В. Задължения	2 749
I. Материални запаси		1. Задължения към доставчици, в т.ч.:	63
1. Суровини и материали	15	до 1 година	63
Общо за група I:	15	над 1 година	
II. Взаимности	16	2. Други задължения, в т.ч.:	236
1. Взаимности от клиенти и доставчици, в т.ч.:		до 1 година	236
над 1 година	58	над 1 година	
2. Други взаимности, в т.ч.:	32	- към персонала, в т.ч.:	100
над 1 година		до 1 година	
Общо за група II:	90	над 1 година	
III. Инвестиции		- осигурителни задължения, в т.ч.:	78
Общо за група III:		до 1 година	
IV. Парични средства, в т.ч.:		над 1 година	
- брой		до 1 година	
- в безсрочни сметки (депозити)		над 1 година	
Общо за група IV:	2	Общо за РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	289
Общо за РАЗДЕЛ В:	2		289
Г. Разходи за бъдещи периоди	105	Г. Финансирания и приходи за бъдещи	
		- финансирания	2 459
СУМА НА АКТИВА (A+B+V+Г)	2 720	СУМА НА ПАСИВА (A+B+V+Г)	2 720

Дата на съставяне: 20.03.2011

Съставител:

Татяна Кучерова

Ръководител:

А-Р. Катан Влахос

Заверил, съгласно одиторски доклад на: 20.03.2011 г. 0605 Севдалина Паскалева
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ на "СБДПР-КОТЕЛ" ЕООД ГР.КОТЕЛ за 2010 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
	1	2		1	2
А. Разходи			Б. Приходи		
1. Намаляване на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	508	518
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	203	223	а) продукция		
а) суровини и материали	118	148	б) стока		
б) външни услуги	67	77	в) услуги	508	518
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	434	423	2. Увеличаване на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	370	359	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуряване, в т.ч.:	64	64	4. Други приходи, в т.ч.:	187	208
- осигуряване, свързани с пенсии			- приходи от финансиране	131	153
4. Разходи за амортизация и обезценяване, в т.ч.:	201	137	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	693	724
а) разходи за амортизация и обезценяване на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	137	137	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и свързани предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация	137	137	- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценяване			6. Приходи от други инвестиции и заемни, предоставени като нетрайни (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценяване на текущи (дълготрайни) активи	64	7	- приходи от предприятия от група		
7. Други разходи, в т.ч.:	6		7. Други приходи и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи			а) приходи от предприятия от група		
б) продажби			б) ползвателни разходи от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	844	790	в) ползвателни разходи от промяна на валутен курс		
8. Разходи от обезценяване на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	0	0
- отрицателни разходи от промяна на валутен курс					
9. Разходи за лизинг и други финансови разходи, в т.ч.:	1	1			
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разходи от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (8 + 9)	1	1			
8. Печалба от обичайна дейност	2	2	8. Загуба от обичайна дейност		
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи	2	
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9)	847	793	Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9)	693	724
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	152	69
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, отразявани на корпоративно данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)	0	0	11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	152	69
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	847	793	Всичко (Общо приходи + 11)	847	793

Дата на съставяне: 20.03.2011 г.

Съставител:

Татяна Кучерова

Севдалина

Паскалева

Регистриран одитор

Ръководител:

Д-р Цветан Влахов

Завършил, съгласно одиторски доклад на:

20.03.2011 г.

СПРАВКА
за нетекущите (дълготрайните) активи
"СЕДЛИР-КОТЕЛ" ЕООД ГР.КОТЕЛ

HA

31.12.2010 г.

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетная стоимость на начало периода				Последующая оценка		Прекращение стоимости (4+5-6)	Амортизация				Последующая оценка		Прекращение амортизации в конце периода (11+12 -13)	Балансовая стоимость в конце периода (7-14)
	В начале периода	На остаток периода	На износ периода	В конце периода (1+2-3)	Увеличение	Назначение		В начале периода	Отчисления в период	В конце периода (8+9-10)	Увеличение	Назначение			
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериальные активы															
Оборот за группу I:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Длительные материальные активы															
1. Земли и строения, в т.ч.	3 232	-	-	3 232	-	-	3 232	537	129	-	668	-	-	668	2 968
- строения	93	-	-	93	-	-	93	-	-	-	-	-	-	-	93
- строения	3 139	-	-	3 139	-	-	3 139	537	129	-	668	-	-	668	2 473
2. Машины, производственно оборудование и аппаратура	116	2	-	118	-	-	118	70	7	-	77	-	-	77	41
3. Средства и другие	16	1	-	17	-	-	17	8	1	-	9	-	-	9	8
4. Предоставлены взаймы и длительные материальные активы в процессе изгнания	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оборот за группу II:	3 384	3	-	3 387	-	-	3 387	615	137	-	752	-	-	752	2 615
III. Длительные финансовые активы															
Оборот за группу III:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV. Остаточная стоимость															
Оборот на конец (длительные) активы	3 384	3	-	3 387	-	-	3 387	615	137	-	752	-	-	752	2 615

Дата на съставяне: 20.03.2011

Составитель: Татьяна Кузнецова

Phosphorgerät 1-3 (Bayer, Pharma)

ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
НА "СБДПІР-КОТЕЛ"ЕООД ГР.КОТЕЛ
за 2010 година

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период			(хил. лв.)
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток	
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти							
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	809	217	292	476	192	230	
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		290	(290)		334	(322)	
Други парични потоци от основна дейност	10	14	(4)		1	-	
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	519	521	(2)	476	527	6	
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи							
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	-	-	-	19	(17)	
В. Парични потоци от финансова дейност							
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)							
Г.Изменения на паричните средства през периода (А + Б + В)	519	521	(2)	476	546	(12)	
Д.Парични средства в началото на периода			2			6	
Е.Парични средства в края на периода			-			2	

Дата: 20.03.2011 г.

Съставител:
Татяна Куцарова

Ръководител:
д-р Цветан Влахов

Заверил, съгласно одиторски доклад на : д-р Цветан Влахов

0805 Севдалина
Паскалева
Регистриран одитор

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

„СБДПЛР – КОТЕЛ”ЕООД е дружество - 100 % държавна собственост. Основната дейност е диагностика, рехабилитация, консултации поискани от лекари от друго лечебно заведение във връзка с физикална и рехабилитационна медицина.

Дружеството се управлява и представлява от Управител.

Дружеството е със седалище и адрес на управление гр.Котел, ул. Изворска №85 . Последните промени в регистрацията на дружеството са вписани в регистъра на търговските дружества с решение на Сливенски окръжен съд от 10.10.2007 г. В органите за управление през годината няма промяна.

С решение на едноличния собственик на капитала е допълнена дейността на лечебното заведение с дейност долекуване, поради което е променено наименованието на дружеството от „Специализирана болница за рехабилитация-Котел” на „Специализирана болница за долекуване продължително лечение и рехабилитация- Котел”. Промяната е вписана в търговски регистър към 16.12.2010 година.

Собственост и управление

Дружеството има едностепенна система на управление Управител и Контролор.

Дружеството се представлява и управлява от Управителя.

Към 31.12.2010. г. средно-списъчният брой на персонала в дружеството е 58 работници и служители.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на предприятието е:

- диагностика, рехабилитация, консултации поискани от лекари от друго лечебно заведение във връзка с физикална и рехабилитационна медицина.
- Долекуване и продължително лечение

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на „СБР – КОТЕЛ”ЕООД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2010 г., и при спазване на всички приложими изисквания на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП), така както са приети с ПМС № 46/21.03.2005 г. и ПМС №251/17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП, в сила от 01.01.2008 година.

Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет са определени в Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева.

Представянето на финансов отчет съгласно НСФОМСП изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2. Сравнителни данни

Лечебното заведение представя сравнителна информация във финансовия отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменния курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния обменен курс на БНБ.

2.4. Приходи

Приходите в предприятието се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на продукция, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от косвени данъци (акциз и данък добавена стойност) и предоставени отстъпки и работи.

2.5. Разходи

Разходите в предприятието се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за за приходите и разходите, и се състоят от: лихвени приходи по депозити и лихвени разходи (включително банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции), приходи от инвестиции и курсови разлики от валутни позиции.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначално оценяване

Първоначалната оценка при придобиване на дълготрайни материални активи се извършва по цена на придобиване и всички преки разходи, свързани с привеждане на актива в състояние за използване.

Предприятието е определило стойностен праг от 500 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третират като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методи на амортизация

Предприятието използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Ръководството на предприятието счита, че остатъчната стойност на амортизируемите активи е с незначителен размер, поради което не оказва влияние върху амортизируемата стойност. Полезният живот (срок на годност) по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, степента на използване, условията при които актива ще бъде използван, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване и е както следва:

- сгради – 25 г. (в зависимост от предназначението и конструкцията);
- машини, съоръжения и оборудване – 5 г.;
- компютри – 2 г.;
- транспортни средства – 5 г.;
- стопански инвентар – 6,7 г.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат като разходи в отчета за приходите и разходите.

2.8. Материални запаси

Закупените от предприятието материали и стоки се оценяват по историческа цена /доставна стойност/, включваща сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние. В доставната цена не се включват следните разходи: складови разходи за съхранение на МЗапаси, административните разходи, финансовите разходи и извънредните разходи.

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: себестойност и нетната реализуема стойност.

При употреба (продажба) на материалните запаси се използват следните методи: по средно претеглена цена на материалите;

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания са представени по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят (се установят).

2.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки. Отчетът за паричния поток се изготвя чрез пряк метод, съгласно изискванията на т.3 на СС 7

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните потоци, свързани с търговски контрагенти са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащане към търговски контрагенти към паричните потоци от основна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в основните парични потоци на предприятието за съответния период (месец).

2.11. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.13. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор на дружеството.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Съгласно Кодекса на труда и Колективния трудов договор дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи. Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, която да се включи в баланса, а респ. изменението в стойността – в отчета за приходите и разходите.

Към датата на годишния финансов отчет предприятието не е направило актюерска оценка на тези задължения.

2.14. Данъци върху печалбата

Текущи данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2010 г. е 10% (2009 г.: 10%).

Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който

**„Специализирана болница за долекуване продължително лечение и
рехабилитация-Котел”ЕООД гр.Котел**

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2010 година

към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разлики породени от първоначално признаване на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната или данъчната печалба / (загуба).

Към 31.12.2010 г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при ставка от 10% (31.12.2009 г. – 10 %).

I.НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

I.Материални и нематериални дълготрайни активи

Съгласно изискванията на СС 1 в Приложение № 5 са представени измененията на нетекущите дълготрайни активи.

В предприятието е възприет стойностен праг на отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи в размер на 500 лева.

Отписвания на активи през годината не са правени.

По съществени придобивания през 2010 г.– PVC параван – 1200 лв.;Дарение на апарат Медим Е – 1698.30 лв.

Към 31.12.2010 година е направен преглед на дълготрайните материални активи, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка по смисъла на изискванията и правилата на СС 36”Обезценка на активи”. Въз основа на този преглед се установи, че не са налице обстоятелства за обезценка на стойностите на дълготрайните материални и нематериални активи.

Към 31.12.2010 г. няма учредени тежести (ипотеки, залози) върху имотите, машините и оборудването на предприятието (2009 г. :няма)

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи, които се ползват в дейността на предприятието е 88 хил. лв.

Разходи за амортизация

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Сгради	129	127
Съоръжения и други дълготрайни материални активи	8	10
ОБЩО:	137	137

II.ТЕКУЩИ АКТИВИ

I.Материални запаси

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Общо суровини и материали, в т.ч.:	15	16
ОБЩО:	15	16

Всички налични към 31 Декември 2010 година Материали, Готова продукция, Незавършено производство са представени в баланса по себестойност. На базата на извършения преглед на наличните материални запаси, ръководството на предприятие

„Специализирана болница за долечуване продължително лечение и рехабилитация-Котел”ЕООД гр.Котел

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2010 година

счита, че към 31.12.2010 година няма условия за обезценка до нетна реализируема стойност.

Към 31.12.2010 г. няма дадени в залог стоково-материални запаси за обезпечаване на пасиви на предприятието. (2009 г. :няма)

2.Вземания

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Вземания от клиенти и доставчици до 1 година	122	65
Обезценка на вземания от клиенти	(64)	(0)
Други вземания	31	11
Обезценка на вземания от клиенти	(0)	(0)
ОБЩО:	89	76

Вземанията от клиенти и доставчици до 1 година са текущи и са свързани с продажби на готова продукция и услуги.

Във връзка с настъпилите изменения през м.Август 2010 на сключените договори между Лечебните заведения с Национална Здравно осигурителна Каса, чрез допълнителни споразумения – Анекси за определяне на делегирани бюджети за дейностите за болнична помощ, изработените надлимитни дейности не са приети и не са фактурирани към НЗОК. Размера на тези приходи от извършени надлимитни дейности е 64 хил.лв., които са признати за приход.

Към датата на изготвяне на годишния финансов отчет е взето решение за 100 % обезценка на вземанията от НЗОК, за извършени надлимитни дейности, като несъбираеми от НЗОК.

3.Парични средства

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Разплащателни сметки	0	2
Парични средства в каса	0	0
ОБЩО:	0	2

Паричните средства са разпределени, както следва:

- в лева 0 хил.лв (31.12.2009 г.: 2 хил.лв)

III.СОБСТВЕН КАПИТАЛ

1.Записан капитал

Към 31 декември на отчетния период записаният капитал е в размер на 166000 лева.

2.Резерви

Резерв от преценка на активи – 98092.09 лв.

Други резерви – 14875.28 лв

3.Печалби и загуби

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Текуща загуба	(152)	(69)
Непокрити загуби	(165)	(96)
ОБЩО:	(317)	(165)

„Специализирана болница за долекуване продължително лечение и рехабилитация-Котел“ЕООД гр.Котел

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2010 година

Непокрытите загуби от предходни отчетни периоди, са както следва:

- Загуба за 2009 г. в размер на 69 хил.лв.
- Загуба за 2008 г. в размер на 26 хил.лв.
- Загуба за 2007 г. в размер на 70 хил.лв.

IV. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

1.Провизии за пенсии и други подобни задължения

За определяне на задълженията към персонала за обезщетения при настъпване на пенсионна възраст за 2010 година, предприятието не е направило актюерска оценка на тези задължения.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Задължения към доставчици до 1 година	63	49
Други задължения, в т.ч.:	236	100
- персонал до 1 година	100	38
- осигурителни предприятия до 1 година	78	25
- данъчни задължения над 1 година	54	35
ОБЩО:	299	149

Към датата на представяне на настоящия Финансов отчет са погасени задължения в размер на 188 хил.лв.

Данъчните задължения представляват: Данък сгради и такса смет от 2006 г.-2010г. и ДОД на работещите по трудово правоотношение.

До датата на изготвяне на финансовия отчет в предприятието са извършени данъчни ревизии и проверки, както следва:

- от РЗОК – ежемесечно.

V.ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Финансиранията представени в баланса представляват:

Финансиране от МЗ за ДМА и от завишаване стойността на сграда от ремонт за сметка на МЗ и Община Котел.

VII.РАЗХОДИ

1.Разходи за суровини, материали и външни услуги

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Общо Разходи за материали, в т.ч.	116	146
-основни материали	33	33
- електрическа енергия	20	23
-горива	36	32
- други	27	58
Общо Разходи за външни услуги, в т.ч.	87	77
-други	87	77
Общо	203	223

„Специализирана болница за долечуване продължително лечение и рехабилитация-Котел”ЕООД гр.Котел

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2010 година

2.Разходи за персонала

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Разходи за текущи възнаграждения	370	359
Разходи за социално осигуряване	64	64
ОБЩО:	434	423

Числеността на персонала към 31.12.2009 г. е 58 човека.

3.Други разходи

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Командировки	6	7
ОБЩО:	6	7

4.Финансови разходи

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
Разходи за лихви	1	1
Общо:	1	1

VIII.ПРИХОДИ

1.Нетни приходи от продажби

	31.12.2010 BGN'000	31.12.2009 BGN'000
От продажби на медицински услуги	506	518
ОБЩО:	506	518

IX.ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СВЪРЗАНИТЕ ЛИЦА И СДЕЛКИТЕ С ТЯХ

Свързаните лица са:

Предприятие	Вид на свързаността
Министерство на здравеопазването	Собственик на капитала

През годината не са осъществявани сделки със свързани лица.

X.КЛЮЧОВ УПРАВЛЕНСКИ ПЕРСОНАЛ

Ключовият управленски персонал е оповестен в точка: *Собственост и управление*. Доходите на ключовия управленски персонал, вкл. осигуровки са: