

УСТАВ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“ЕЛИТ СТРОЙ 76”

Днес, 17.05.2022г. /седемнадесети май две хиляди двадесет и втора година/, в град София, долуподписаният **МЛАДЕН АЛЕКСИЕВ МИЛКОВ**, с ЕГН -----
----- с постоянен адрес: -----, съставих този Устав за следното:

УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.1. /1/ С подписването на този Устав учредявам еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по – долу в акта само „дружеството”, по смисъла на чл.113 и следващите от Търговския закон.

/2/ Дружеството е юридическо лице, отделено от учредителя.

ФИРМА НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.2 Фирмата на дружеството е **“ЕЛИТ СТРОЙ 76” ЕООД**, което наименование се изписва на латиница: „ELIT STROY 76“ LTD.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.3 Седалището и адреса на управление на дружеството е в гр. София 1360, СО, р-н «Връбница», ул. «357-ма» № 27.

СРОК

Чл.4. Дружеството не се ограничава с определен срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5. Дружеството има за предмет на дейност:

Високо и ниско строителство, вертикална планировка, строително-ремонтни дейности, търговия, производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, хотелиерски, ресторантьорски, туристически, рекламни, информационни, програмни и импресарски услуги, лизинг, внос и износ на стоки и всички други сделки и услуги, които не са забранени със закон.

ДРУЖЕСТВЕН КАПИТАЛ

Чл.6. /1/ Дружеството се учредява с капитал от 2 лв. /два лева/.

/2/ Посоченият в преходната алинея капитал е изцяло внесен при съставянето на настоящия Учредителен акт.

ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

Чл.7./1/ Така обявеният капитал е разпределен в 2 /два/ дяла, всеки дял с номинална стойност от 1 лв. /един лев/.

/2/ Дяловете са лични и неделими.

Чл.8. Собствеността върху дружествените дялове се определя от настоящия акт, както и от последващи, надлежно оформени актове, които изменят дружествения капитал или с който по съответния законов ред се прехвърлят дялове.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.9. /1/ Дружествените дялове могат да бъдат прехвърляни само по решение на едноличния собственик на капитала.

/2/ Прехвърлянето на дялове се извършва с договор с нотариално заверени подписи и подлежи на вписване в Търговския регистър.

Чл.10. Приемането на съдружници и прехвърлянето на дялове не води до прекратяване на дружеството, което в такъв случай продължава да съществува като ООД.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.11 Дружественият капитал може да бъде увеличен чрез:

4. увеличаване стойността на дяловете;
5. записване на нови дялове;
6. приемане на нови съдружници.

Чл.12./1/ Дружественият капитал може да бъде намаляван чрез:

1. намаляване стойността на дяловете;
2. покриване на загуби на дружеството от обявения капитал:

/2/ Намаляването на капитала не може да бъде под законния минимум и може да стане само по решение на едноличния собственик на капитала за изменение на Учредителния акт.

Чл. 13. Намаляването на капитала на дружеството се извършва при спазване на изискванията на чл.150 и 151 от Търговския закон.

Чл. 14. Едноличният собственик има право на изплащания, поради намаляване на капитала, само след вписване на намаляването в търговския регистър.

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО.УПРАВЛЕНИЕ

Чл.15./1/ Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично.

/2/ За управител може да бъде определено лице, което не е съдружник.

Чл.16./1/ Всички компетенции и функции на Общо събрание на съдружниците се осъществяват от едноличния собственик на капитала.

/2/ При взимане на решения от учредителя във връзка с дейността на дружеството, управителят взема участие със съвещателен глас.

/3/ За всички решения на учредителя във връзка с дейността на дружеството се съставя протокол в съответната за решенията на общото събрание форма.

Чл.17./1/ Едноличният собственик на капитала има следните компетенции:

1. Изменя и допълва Учредителния акт;
2. Приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. Избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. Взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. Взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. Взема решение за допълнителни парични вноски
10. Взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството;
11. Решава и всякакви други въпроси от негова компетентност.

/2/ Всички решения се взимат от едноличния собственик на капитала и се протоколират.

/3/ Решенията относно изменение и допълнение на Учредителния акт и за прекратяване на дружеството, влизат в сила след вписването им в търговския регистър, а тези за увеличаване и намаляване на капитала, приемане и изключване на съдружник, преобразуване на дружеството, избор и освобождаване на управител, както и назначаване на ликвидатор имат действие от вписването им в търговския регистър.

Чл.18./1/ Дружеството се представлява от своя управител, който организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона, настоящия Учредителен акт, решенията на едноличния собственик и в съответствие с изискванията на Търговския закон. Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър. Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър по всяко време с писмено уведомление до дружеството, по реда на чл.141, ал.5 от ТЗ.

/2/ Представителната власт възниква от момента на подписване на настоящия Учредителен акт.

Чл.19. Управителят:

5. отговаря за редовното водене на книгите на дружеството;
6. изготвя и предлага за одобряване от едноличния собственик, годишния отчет и баланса на дружеството;
7. сключва трудови договори със служителите
8. осъществява ежедневното оперативно ръководство на дружеството.

Чл. 20. Дружеството ще се управлява и представлява от **МЛАДЕН АЛЕКСИЕВ МИЛКОВ**, с ЕГН----- с постоянен адрес: -----.

ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИК

Чл.21. Нов съдружник се приема от едноличния собственик по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на Учредителния акт. С решението за приемане се определя и реда за внасяне на дялова вноса от новоприетия съдружник.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.22 Дружеството се прекратява в следните случаи:

5. по решение на едноличния собственик на капитала;
6. при сливане или вливане в акционерно или в друго дружество с ограничена отговорност;
7. по решение на съда, в предвидените в Търговския закон случаи;
8. при обявяване в несъстоятелност със съдебно решение.

Чл.23. Прекратяването има действие за трети лица от вписването, а при съдебно решение – от датата на влизането му в сила.

Чл. 24. Ликвидацията на Дружеството се извършва по реда на глава тринадесета, раздел пети от ТЗ.

Чл.25./1/ Ако едноличният собственик не реши друго, ликвидатор на дружеството е неговия управител.

/2/ Ликвидаторът се вписва в търговския регистър и за времето на ликвидацията, представлява дружеството пред трети лица.

/3/ Ликвидаторът събира вземанията на дружеството, извършва плащанията, съставя баланса и ако има остатък, извършва плащания на съдружниците.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.26 Всички въпроси, които не са уредени с настоящия Учредителен акт, се решават съобразно разпоредбите на българското законодателство.

Чл.27 Всяко изменение или допълнение на този акт подлежи на вписване в търговския регистър към Агенция по вписванията.

Учредителният акт се състави и подписа в 2 оригинални екземпляра, от които един за
Агенция по вписванията, търговски регистър и един за дружествения архив.

.....
МЛАДЕН АЛЕКСИЕВ МИЛКОВ