

Отчетна единица:	ЕВРОСТАРТ-21 ООД
Гр. (с.)	гр.Варна
Община	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
104540557

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2011 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		4
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	2	3
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	2	7
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	2	7



Ръководител: Н. Целев *[Signature]*
 Общактитор: Мб. Усенова *[Signature]*
 = 1 =

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	2	4
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	14	19
Продукция	03131		
Стоки	03132	14	19
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	16	23
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	1	
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	1	0
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	306	284
Касови наличности в лева	03411	305	282
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	1	2
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	306	284
Общо за раздел В	03000	323	307
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	325	314



Ръководител: Д. Димитров
 Главен счетоводител: Л. Момчева

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	204	106
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	204	106
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	24	98
Общо за раздел А	05000	233	209
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	7	15
До 1 година	07201	7	
Над 1 година	07202		15
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	72	64
До 1 година	07401	72	64
Над 1 година	07402		



Разработчик: Н. Чезев
 Общак мн.: Л. Митов
 = 3 =

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	13	26
До 1 година	07801	13	26
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	2	2
До 1 година	07811	2	2
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	1	1
До 1 година	07821	1	1
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	10	23
До 1 година	07831	10	23
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	92	105
До 1 година	07001	92	90
Над 1 година	07002	0	15
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	325	314

Ръководител: Нивян Ненков Недев
Съставител: Иванка Стоянова Шопова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Иванка Стоянова Шопова
(име, презиме, фамилия)

Дата: 29/03/2012

(подпис)
062603859
(телефон)



Отчетна единица:	ЕВРОСТАРТ-21 ООД
Гр. (с.)	гр.Варна
Община	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
104540557

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2011 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	93	95
Суровини и материали	10210	14	12
Външни услуги	10220	79	83
Разходи за персонала	10300	29	31
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	24	26
Разходи за осигуровки	10320	5	5
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	4	4
Разходи за амортизация и обезценка	10400	5	6
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	5	6
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	5	6
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	69	73
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	69	72
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	196	205
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100	2	9
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110	2	9
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	3	5
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	5	14
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	27	109
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	201	219
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	27	109
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200	3	11
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	24	98
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	228	328



Разработчик: И. Пезев
 Обществен. съв. контрол: А. Пезев

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
a	6	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	226	323
Продукция	15110		
Стоки	15120	226	323
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		1
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	226	324
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300	2	4
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330	2	4
Общо за група II	16000	2	4
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	0	0
III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	228	328
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	0	0
Г. Загуба (B + IV + V)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	228	328

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2011 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
a	6	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	226
в т. ч. приходи от населението*	15510	226
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи, по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.



Ръководител: И. Целев
 Счетоводител: М. Мондова
 = 2 =

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	21000	14
Енергийни продукти *	21110	7
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	7

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлиенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	31000	79
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	62
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	62
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	1
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машины и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	16
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	41000	69
Балансова стойност на продадените активи	41100	69
Стоки	41110	69
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	



Ръководител: И. Чезев

Общественик: Ив. Момбач

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	61000	226
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	226
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Дата: 29/03/2012

Ръководител: Нивян Ненков Недев

Съставител: Иванка Стоянова Шопова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Иванка Стоянова Шопова

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

062603859

(телефон)

Отчетна единица:	ЕВРОСТАРТ-21 ООД
Гр. (с.)	гр. Варна
Община	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
104540557

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2011 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законни	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	5							106		98	209
2. Промени в счетоводната политика	61620											0
3. Грешки	61630											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	5	0	0	0	0	0	0	106	0	98	209
5. Изменение за сметка на собствените	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61651											0
Намаление	61652											0
6. Финансов резултат за текущия период	61660										24	24
7. Разпределение на печалбата	61670										-98	0
в т. ч. за дивиденди	61671											0
8. Покриване на загуба	61680											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5	0	0	0	0	0	0	204	0	24	233
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5	0	0	0	0	0	0	204	0	24	233

Дата: 29/03/2012

Ръководител: Нивян Ненков Недев
Съставител: Иванка Стоянова Шопова
Лице за контакт: Иванка Стоянова Шопова
(име, презиме, фамилия)
(име, презиме, фамилия)
(име, презиме, фамилия)
(подпис)
062603859
(телефон)



Отчетна единица:	ЕВРОСТАРТ-21 ООД
Гр. (с.)	гр. Варна
Община	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
104540557

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2011 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	258	185	73	386	250	136
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		29	-29		31	-31
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534			0		1	-1
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535	2	2	0		2	-2
Плащания при разпределения на печалби	61536			0		10	-10
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537		11	-11		9	-9
Други парични потоци от основна дейност	61538			0			0
Общо за раздел А	61530	260	227	33	386	303	83
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	61540	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553		8	-8		7	-7
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554		3	-3		4	-4
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	61550	0	11	-11	0	11	-11
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	260	238	22	386	314	72
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х	284	х	х	212
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	306	х	х	284

Дата: 29/03/2012

Ръководител: Нивян Ненков Недев

Съставител: Иванка Стоянова Шопова

(име, презиме, фамилия) :

Лице за контакт: Иванка Стоянова Шопова

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

062603859

(телефон)

Утвърдил:

/Управител – Нивяна Недев/



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА **2011 година**

I. Предназначение на счетоводната политика на дружеството

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на “Евростарт-21” ООД и формира модел на счетоводна дейност. Дружеството води текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство.

2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имуществото и финансовото състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.

Промени в счетоводната политика се правят само при изменение в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовия отчет на предприятието.

3. Изготвянето на счетоводната политика на “Евростарт-21” ООД се основава на базата на

3.1. Закона за счетоводството;

3.2. Приложимите Национални счетоводни стандарти;

3.3. Други действащи нормативни документи;

При организиране счетоводната си дейност дружеството се е съобразило с изискванията на горепосочените източници, както и със съответните промени настъпили от началото на 2011 г.

Всички данни за 2011 г. и 2010 г. се представят във финансовия отчет в хил.лв.

II. Принципи и изисквания

1. В счетоводната дейност се прилагат следните принципи, регламентирани в чл. 4 от ЗСч:

1.1. текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

1.2. действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане таков в предвидимо бъдеще;

1.3. предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултата, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции;

1.4. достоверност – достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието;

1.5. съпоставимост между приходите и разходите – разходите извършени във връзка с определена сделка /дейност/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието е отчетело приходи за тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходи за тяхното получаване;

1.6. предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно икономическата същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

1.7. запазване по възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период- постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди

2. Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:

2.1. Разбираемост

2.2. Уместност

2.3. Надежност

2.4. Сравнимост

2.5. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен счетоводен баланс

III. Основни елементи на счетоводната политика

1. Активи и пасиви

1.1. Дълготрайни активи.

Възприетият подход при определянето на един актив като дълготраен в баланса е той да отговаря едновременно на следните изисквания:

- активът носи икономическа полза от неговата употреба и се използва повече от един отчетен период

- цената на придобиване на актива имащ самостоятелно приложение да бъде не по-ниска от 700 /Седемстотин/ лв.

Активите с дълготраен срок на ползване, но със стойност под 700 лв. се отчитат като стоково-материални ценности-краткотрайни активи.

1.1.1. Класификация:

а/ материални-в следните групи и подгрупи

- земи
- сгради
- машин, съоръжения и оборудване
- автомобили
- компютри, периферни у-ва
- всички останали амортизируеми активи

б/ нематериални- в следните групи и подгрупи

- програмни продукти
- други ДНМА

1.1.2. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:

а/ по справедлива стойност-безвъзмездно придобити

б/ по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане.

в/ по цени на придобиване –всички останали

Прилага се препоръчителния метод на оценка.

1.1.3. Последващите разходи се отчитат :

а/ в увеличение на балансовата стойност, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

б/ като разход, когато не е вероятно да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

1.1.4 Инвентаризация на ДА

Инвентаризацията на ДА се извършва по заповед на Управителя в указаните от него срокове и назначени комисии.

1.1.5. Амортизации



При начисляване на амортизациите на дълготрайните активи се прилага Линеен метод на амортизация като счетоводните амортизационни норми са равни на данъчните:

Категория актив	Годишна амортиз. норма в %
I Массивни сгради, съоръжения, предавателни устройства, преносители на ел. енергия, съобщителни линии	4%
II Машини, съоръжения, производствено оборудване, апаратура	30%
III Транспортни средства, без автомобили, покритие на пътища и на самолетни писти	10%
IV Компютри, софтуер и право на ползване на софтуера	50%
V Автомобили	25%
VI Активи с ограничен срок на ползване	Съобразно срока на правното ограничение, но не по-висок от 30%
VII Всички останали амортизируеми активи	15%

Амортизациите (както счетоводни, така и данъчни) на дълготрайните активи се начисляват от месеца следващ месеца на придобиване на актива /за активите, които не се нуждаят от монтаж/.

1.2. Стоково-материални запаси

1.2.1. СМЗ се класифицират в следните групи:

- материали – придобити главно чрез покупка
- продукция – създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба

- стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба;

- незавършено производство – съвкупност от разходи с цел производство но продукция

1.2.2. При придобиване се оценяват по цена на придобиване /историческа цена/, която включва покупната цена, вносни такси, разходи по доставка и др. разходи, които допринасят за привеждането на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид.

1.2.3. При потребление стоково-материалните запаси се отписват по метода на средно-претеглена стойност

1.2.4. Инвентаризация на СМЗ

Инвентаризацията на СМЗ се извършва по заповед на Управителя в указаните от него срокове и назначени комисии.

1.2.5. Бракуването на негодни стоки се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материално-отговорните лица или ръководителите и подлежат на ликвидиране.

Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице.

1.3. Търговски и други вземания и задължения

1.3.1. Признаване, отчитане и оценка на вземания и задължения.

Предприятието признава вземания и задължения в своя счетоводен баланс единствено, когато стане страна в договорните условия на инструменти, например:



а/ безусловните вземания и плащания се признават като активи или пасиви, когато предприятието стане страна по договора и вследствие на това има право да получава или правно задължение да плаща пари в брой.

б/ активите, които ще бъдат придобити и пасивите, които ще бъдат поети в резултат на условен ангажимент за покупко-продажба на стоки или услуги, според сегашната счетоводна политика не се признават, докато поне една от страните не изпълни условията на договора, така че или да има право да получи даден актив, или да е задължена да изплати даден пасив.

1.3.2. Първоначална оценка на вземания и задължения

Вземания и задължения на дружеството се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:

а/ справедливата стойност на даденото или полученото за него вложение

б/ разходите по извършване на сделка с финансови инструменти.

1.3.3. Последваща оценка на вземания и задължения – всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

Вземания и задължения, които са просрочени над 5 години се класифицират като несъбираеми и се отписват от баланса.

Текущата оценка на вземанията и задълженията в чуждестранна валута се извършва в края на всяко тримесечие по централен курс на БНБ за последния работен ден от тримесечието.

1.4. Парични средства

Паричните средства и еквиваленти включват: касови наличности и депозити /разплащателни и други текущи сметки/.

Оповестяват се касовите наличности в лева и чуждестранна валута.

Текущата оценка на касови наличности в чуждестранна валута се извършва в края на всяко тримесечие по централен курс на БНБ за последния работен ден от тримесечието.

1.5. Капитал и резерви

Капиталът на дружеството е записан по историческа цена и е в размер на 5000 лв, разпределен на 50 /петдесет/ дяла от по 100 /Сто/ лев за всеки дял.

По решение на предприятието могат да се създават резерви, които се отчитат в сметки от група 11 Резерви.

1.6. Доходи на персонала

Доходите, за които персонала е положил труд се определят на база ведомости за заплати, които се изготвят веднъж месечно до края на месеца, следващ този на отработването. Всички осигурителни вноски и ДОД се внасят по сметки на бюджета в деня на изплащане на възнагражденията.

2. Приходи и разходи

Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделката.

Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

3. Данъци върху печалбата

В отчета за приходите и разходите като разход за данък намират отражение текущите разходи за данък върху печалбата (начислен по данъчна декларация за годината) и изменението в салдото на отсрочените данъци за периода.

