СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
НА МАДЖИК МОБАЙЛ ООД
към 31 декември 2013 г.

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	прило-жение	Сума (в хил.лв.) Текуща година	Предходна година
Нетекущи (дълготрайни) активи		**1**	
Дълготрайни материални активи	3	1	
Машини, производствено оборудване и апаратура		1	
Общо дълготрайни материални активи		1	
Общо нетекущи активи		**1**	
Текущи (краткотрайни) активи		**203**	**119**
Материални запаси		124	16
Продукция и стоки, в т.ч.		124	16
- стоки		124	16
Общо материални запаси		124	16
Вземания в т.ч.		74	87
Вземания от клиенти и доставчици		14	47
Други вземания		60	40
Общо вземания		74	87
Парични средства, в т.ч.:		5	16
- в брой		5	10
- в разплащателни сметки			6
Общо парични средства		5	16
Общо текущи активи		**203**	**119**
Разходи за бъдещи периоди		**1**	
СУМА НА АКТИВА		**205**	**119**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	прило-жение	Сума (в хил.лв.) Текуща година	Предходна година
Собствен капитал		**55**	**10**
Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		10	
- неразпределена печалба		10	
Общо натрупана печалба (загуба) от минали години		10	
Текуща печалба (загуба)		45	10
Общо собствен капитал		**55**	**10**
Задължения		**150**	**109**
Задължения към доставчици, в т.ч.:		90	38
до една година		90	38
Други задължения, в т.ч.:		60	71
до една година		60	71
- данъчни задължения, в т.ч.:		6	1
до една година		6	1
Общо задължения, в т.ч.:		**150**	**109**
до една година		150	109
СУМА НА ПАСИВА		**205**	**119**

Приложенията от страница 3 до страница 9 представляват неразделна част от финансовия отчет.

21 март 2014 г.

Съставител:
Милена Рангелова
Счетоводна къща МИДОРА ЕООД

Ръководител:
Поли Николова

МАДЖИК МОБАЙЛ СОФИЯ

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
НА МАДЖИК МОБАЙЛ ООД
за 2013 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	прило-жение	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	прило-жение	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година
Разходи				**Приходи**			
Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		130	5	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		385	26
суровини и материали		14	2	стоки		65	10
външни услуги		116	3	услуги		320	16
Разходи за персонала, в т.ч.:	6	119					
разходи за възнаграждения		101					
разходи за осигуровки, в т.ч.:		18					
- осигуровки, свързани с пенсии		13					
Други разходи, в т.ч.:		80	10				
балансова стойност на продадените активи		72	10				
Общо разходи за оперативна дейност		**329**	**15**	**Общо приходи от оперативна дейност**		**385**	**26**
Разходи за лихви и други финансови разходи		5					
Общо финансови разходи		**5**					
Печалба от обичайна дейност		**51**	**11**				
Общо разходи		**334**	**15**	**Общо приходи**		**385**	**26**
Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)		51	11				
Разходи за данъци от печалбата		6	1				
Печалба		**45**	**10**				
Всичко		**385**	**26**	**Всичко**		**385**	**26**

Приложенията от страница 3 до страница 9 представляват неразделна част от финансовия отчет.

21 март 2014 г.

Съставител:
Милена Рангелова
Счетоводна къща МИДОРА ЕООД

Ръководител:
Поли Николова

МАДЖИК МОБАЙЛ ООД София

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2013 ГОДИНА

1. Информация за дружеството

МАДЖИК МОБАЙЛ ООД е търговско дружество, регистрирано в България със седалище и адрес на управление: София, район Искър, ж.к. Дружба, бл. 8, вх. А, ет. 4, ап. 12. Дружеството е вписано в Търговския регистър на 03.11.2012 г.

Настоящият финансов отчет е одобрен от ръководството за издаване на 21.03.2014 г.

1.1. Собственост и управление

Дружеството е с основен капитал 100 лева, разпределени както следва:

съдружници	31 декември 2013			31 декември 2012		
	брой дялове	номинална стойност BGN		брой дялове	номинална стойност BGN	
		за един дял	общо		за един дял	общо
Поли Николова	51	1	51	51	1	51
Георги Копринов	49	1	49	49	1	49
Общо:	**100**	**1**	**100**	**100**	**1**	**100**

МАДЖИК МОБАЙЛ ООД се управлява и представлява от Поли Йорданова Николова.

1.2. Предмет на дейност

Основната дейност на дружеството е търговия на дребно с мобилни телефони в специализиран магазин по договор за франчайз.

2. Счетоводна политика

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП). Дружеството се е съобразило с всички стандарти, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет. Предприятието е упражнило правото си да не изготвя Отчет за паричните потоци и Отчет за собствения капитал, съгласно Закона за счетоводството. Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена. Предприятието води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложението към него са представени в хиляди лева (BGN'000), освен ако не е посочено друго. Отчетният период обхваща периода от създаването на дружеството – 01 януари до 31 декември. Текуща година – 2013 година. Предходна година – 2012 година.

Настоящият отчет е индивидуален финансов отчет за предприятието.

2.2. Действащо предприятие

Принципът-предположение за действащо предприятие е основен счетоводен принцип при изготвянето на финансовите отчети. Съгласно принципа-предположение за действащо предприятие, предприятието се разглежда като продължаващо дейността си в обозримо бъдеще без намерение или необходимост от ликвидация, преустановяване на стопанската дейност или търсене на защита от кредиторите, вследствие на съществуващи закони или други нормативни разпоредби. Съответно, активите и пасивите се отчитат на база възможността на предприятието да реализира активите и да уреди пасивите си в нормалния ход на бизнеса. При оценката за това дали принципа-предположение за действащо предприятие е уместен, ръководството взема предвид цялата налична информация за обозримото бъдеще, която обхваща поне, но не се ограничава само до дванадесетте месеца от края на отчетния период. Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че предприятието ще продължи дейността си в обозримото бъдеще. Предприятието има печеливша дейност и свободен достъп до финансови ресурси.

2.3. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в своите финансови отчети за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират и преизчисляват, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.4. Отчетна валута

Функционалната валута и отчетната валута на представяне във финансовия отчет на предприятието е българският лев. От 1 юли 1997 г. левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1:DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз - с еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията като монетарни отчетни обекти, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във функционалната валута като се прилага заключителния обменен курс на БНБ към 31 декември.

Немонетарните отчетни обекти в счетоводния баланс, първоначално деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във функционалната валута като се прилага историческият обменен курс към датата на операцията и последващо не се преоценяват по заключителен курс. Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на търговски сделки в чуждестранна валута, или отчитането на търговски сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни от тези, по които първоначално са били признати, се включват в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им. Курсовите разлики от валутни заеми и други финансови операции се включват във финансовите приходи и разходи.

2.5. Приблизителни счетоводни оценки

Изготвянето на финансов отчет изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Реалните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки.

Ключови приблизителни оценки и предположения с висока несигурност

2.5.1. Обезценки на вземания

Приблизителна оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави в края на всеки отчетен период. Всички съмнителни вземания, които не са събрани в продължение на една година, се третират като несъбираеми и се обезценяват изцяло, доколкото ръководството преценява на база исторически опит, че съществува висока несигурност за тяхното събиране в бъдеще. Ръководството преценява събираемостта като анализира конкретните вземания и обстоятелствата по забавата и взема решение дали да начислява обезценка на индивидуална база и в какъв размер.

2.5.2. Обезценка на дълготрайни материални активи

Към датата на всеки отчет ръководството на дружеството организира преглед за обезценка на дълготрайните материални активи. Към 31.12.2013 г. ръководството е направило преглед за обезценка и в резултат на този преглед ръководството е преценило, че не са на лице условия за обезценка на дълготрайните материални активи.

2.6. Управление на финансовия риск

В хода на обичайната си дейност предприятието може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включва валутен, лихвен и ценови риск), кредитен риск и ликвиден риск. Общото управление на риска е фокусирано върху трудностите на прогнозиране на финансови пазари и постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на дружеството. Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, въведени, за да се определят адекватни цени на стоките и услугите, предоставяни от предприятието, да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на извършваните от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

2.7. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи се отчитат и представят във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

Първоначално придобиване

При първоначалното придобиване дълготрайните активи се оценяват по себестойност, която включва покупната цена,

митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и други. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на дълготрайни материални активи, се отчитат като текущ разход.

Последващо оценяване

След първоначалното признаване като актив, дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Последващи разходи

Извършените последващи разходи, свързани с дълготрайни активи, които имат характер на подмяна на определени компоненти, възлови части и детайли, или на подобрения и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив. Неамортизираната част на заменените компоненти се изписва от балансовата стойност на съответния актив и се признава като текущ разход.

Амортизация

Амортизацията се начислява в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за очаквания срок на полезен живот на дълготрайните материални активи. Очакваният полезен живот е, както следва:

	2013	**2012**
Компютърна техника	2 години	2 години

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и се прилага перспективно.

2.8. Нематериални активи

Нематериалните активи придобити от предприятието, се представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на нематериални активи, се отчитат като текущ разход.

2.9. Финансови инструменти

Финансови активи

Дружеството класифицира своите финансови активи в категория кредити и вземания. Класификацията е в зависимост от същността и предназначението на финансовите активи към датата на тяхното придобиване. Ръководството определя класификацията на финансовите активи на дружеството към датата на първоначалното им признаване в баланса.

Обичайно дружеството признава в баланса си финансовите активи на датата на търгуване – датата, на която то се е обвързало да закупи съответните финансови активи. Всички финансови активи първоначално се оценяват по тяхната справедлива стойност плюс преките разходи по транзакцията.

Финансовите активи се отписват от баланса на дружеството, когато правата за получаване на парични средства от тези активи са изтекли, или са прехвърлени и дружеството е прехвърлило съществената част от рисковете и ползите от собствеността върху актива на друго дружество. Ако дружеството продължава да държи съществената част от рисковете и ползите асоциирани със собствеността на даден трансфериран финансов актив, то продължава да признава актива в баланса си, но признава също и обезпечено задължение (заем) за получените средства.

Кредити и вземания

Кредити и вземания са недеривативни финансови активи с фиксирани или установими плащания, които не се котират на активен пазар. Те се оценяват в баланса по тяхната амортизирана стойност при използването на метода на ефективната лихва, намалена с направена обезценка. Тези активи се включват в групата на текущите активи, когато матуритетът им е в рамките на 12 месеца

или в един обичаен оперативен цикъл на дружеството, а останалите – като нетекущи. Тази група финансови активи включва: вземания от клиенти по продажби, други вземания от контрагенти и трети лица, парични средства и парични еквиваленти. Лихвеният доход по кредитите и вземанията от клиенти се признава на база ефективна лихва, освен при краткосрочните вземания от клиенти с матуритет в рамките на обичайните кредитни условия.

Търговски и други вземания

Търговски и други вземания се отчитат по тяхната стойност на възникване, намалени със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Загубите от обезценка се представят в отчета за приходите и разходите. Дружеството е възприело подход за обезценка на търговски и други вземания в размер на 100%, когато тяхната възраст и размер на просрочие е над една година. Когато фактори като естество на контрагента, географски сектори или други несигурности са индикатори за обезценка на по-ранна дата, то обезценката се извършва преди изтичане на едногодишния период. Дружеството използва коректива сметка, за да намали балансовата стойност на вземанията, обезценени от кредитни загуби.

Финансови пасиви и инструменти на собствен капитал

Дружеството класифицира дългови инструменти и инструменти на собствения капитал или като финансови задължения или като собствен капитал, в зависимост от същността и условията в договор със съответния контрагент относно тези инструменти.

Финансови пасиви

Финансовите пасиви включват заеми (кредити), задължения към доставчици и други. Първоначално те се признават в баланса по справедлива стойност, нетно от преките разходи по транзакцията, а последващо – по амортизирана стойност по метода на ефективната лихва.

Лихвени заеми

Всички заеми се представят по себестойност (номинална стойност), която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми. След първоначалното признаване, лихвоносните заеми последващо се оценяват по амортизирана стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва. Печалбите и загубите се признават в отчета за приходите и разходите като финансови приходи/разходи през периода на амортизация или когато задълженията се отпишат или редуцират.

Търговски и други задължения

Търговски и други задължения първоначално се отчитат по стойност на възникване, а впоследствие - по амортизирана стойност.

2.10. Материални запаси

Материалните запаси се отчитат по по-ниската стойност от стойността им на придобиване и нетната им реализируема стойност. Нетната реализируема стойност е очакваната продажна цена в нормална бизнес среда, намалена със стойността на разходите за довършителни дейности и разходи по продажбата. Тя се определя на база проучвания на пазара и експертна оценка. Цената на придобиване на материалните запаси включва разходи за придобиване и разходи, направени във връзка с доставянето им до определено местоположение и подготовката им за употреба. Изписването на материалните запаси е по метода на средно-претеглената цена.

2.11. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти се състоят от парични наличности в каса, парични наличности в банкови сметки и депозити.

2.12. Лизинг

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществена част от всички рискове и стопански изгоди, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на дружеството като се представя като дълготрайни активи по справедливата стойност на наетия актив или по сегашната стойност на минималните

лизингови плащания. Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на съответния актив.

Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение финансовия разход (лихва) и приспадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение (вземане). Определените на такава база лихвени разходи (приходи), свързани с наетия (предоставен) под финансов лизинг актив, се представят като финансови разходи (приходи) за бъдещи периоди и задължението (вземането) към лизингодателя (от лизингополучателя) и се включват в отчета за приходите и разходите през периода на лизинговия договор, когато същите станат дължими.

Оперативен лизинг

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществена част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив, се класифицира като оперативен лизинг.

Плащанията/постъпленията по оперативния лизинг се признават като разходи/приходи в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за периода на лизинга.

2.13. Задължения към персонала по трудовото и социално законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд Пенсии, допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд Общо заболяване и майчинство (ОЗМ), фонд Безработица, фонд Трудова злополука и професионална болест (ТЗПБ) и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено в чл. 6, ал. 3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО). Общият размер на вноската за фонд Пенсии, ДЗПО, фонд ОЗМ, фонд Безработица и здравно осигуряване през 2013 г., възлиза на 30.3%, разпределени между работодател и осигурено лице в съотношение 60:40 за работещите при условията на трета категория труд. През 2014 г. общият процент е 30.3%, като се запазва съотношението между работодател и осигурено лице 60:40. В допълнение, изцяло за своя сметка работодателят прави осигурителна вноска за фонд ТЗПБ в размер на 0.4% за 2013 г. и за 2014 г. Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

2.14. Приходи

Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степен, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат да се оценят надеждно.

Приходи от продажба на активи се признават, когато всички съществени рискове и изгоди от собствеността на активите се прехвърлят на купувача.

Приходите от продажба на услуги се признават, като се отчита етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите по приключването.

Финансовите приходи включват приходи от лихви по заеми, дивиденти, получени лихви от вложени средства и печалби от операции в чуждестранна валута.

В отчета за приходите и разходите за 2013 г. са включени приходи от продажби, които не са получени към датата на отчета в размер на 12 хил. лв. (за 2012 г. – 14 хил. лв.) Падежът на вземането е през 2014 г.

2.15. Разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите разходи включват плащания за лихви по заеми, дивиденти и загуби от операции в чуждестранна валута, други банкови такси и комисиони.

В отчета за приходите и разходите за 2013 г. са включени разходи за обичайната дейност размер на 1 хил. лв., които не са платени към датата на годишния отчет(за 2012 г. – 32 хил. лв.). Падежът на задължението е през 2014 г.

2.16. Корпоративен данък

Корпоративният данък върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък. Съгласно българското законодателство предприятието дължи данък върху печалбата със ставка 10% (2012 г. – 10%).

Текущ данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на изготвяне на счетоводния баланс.

Отсрочени данъци се начисляват като се използва балансов метод на задълженията (балансовия пасивен метод), който позволява да се отчитат временни разлики между балансовата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели.

Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин за реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки (за 2014 г. - 10%), които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

3. Дълготрайни материални активи

	компютърна техника BGN'000	общо BGN'000
Отчетна стойност		
на 03.11.2012		
на 31.12.2012		
Постъпили	1	1
на 31.12.2013	**1**	**1**
Амортизация		
на 03.11.2012		
на 31.12.2012		
на 31.12.2013		
Балансова стойност		
на 03.11.2012	-	-
на 31.12.2012	-	-
на 31.12.2013	**1**	**1**

4. Вземания

	31.12.2013 BGN'000	31.12.2012 BGN'000
Вземания от клиенти и доставчици	14	47
Вземания по договор за франчайз	58	34
Данъци за възстановяване	2	6
Общо	**74**	**87**

Дружеството е сключило договор за франчайз за срок от 5 години. За срока на действие на договора Маджик мобайл ООД дължи месечна франчайзингова такса за всеки търговски обект и е предоставило на франчайзодателя парична гаранция и депозит. Дружеството няма значителни ангажименти по договора за франчайз.

5. Задължения

	31.12.2013 BGN'000	31.12.2012 BGN'000
Задължения към доставчици	90	38
Задължения по търговски заем	50	65
Данъчни задължения	6	1
Други	4	5
Общо	**150**	**109**

Размерът на получения търговски заем е 65 хил. лв. Срок за погасяване до 05.12.2014 г. Годишна лихва 8 %.

6. Разходи за персонала

	2013 BGN'000	2012 BGN'000
Възнаграждения по трудови правоотношения	101	
Социално осигуряване	18	
Общо	**119**	**-**

Средно списъчният брой на персонала към 31.12.2013 г. е 6 работници и служители (към 31.12.2012 г. – няма.)

7. Сделки със свързани лица

През отчетния период дружеството няма осъществени сделки със свързани лица.

8. Условни ангажименти

Дружеството не води съдебни дела и няма условни ангажименти.

9. Събития след датата на баланса

След датата на баланса не са настъпили събития, които да оказват съществено влияние в имущественото и финансово състояние на дружеството.