# БАЛАНС

на "БИО-ИМИДЖИНГ" ООД 131022526

към 31.12.2007г.

| АКТИВ | | | ПАСИВ | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Раздели, групи, статии | Сума ( хил. лв.) | | Раздели, групи, статии | Сума ( хил. лв.) | |
| | текуща година | предходна година | | текуща година | предходна година |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| **А. Дълготрайни (дългосрочни) активи** | | | А. Собствен капитал | | |
| **I. Дълготрайни материални активи** | | | **I. Основен капитал в т.ч. невнесен капитал** | | |
| Машини и съоръжения | | | Поискан и внесен | 6 | 6 |
| Транспортни средства | | | ..... | | |
| Стопански инвентар | | | ..... | | |
| *Общо за група I :* | 0 | 0 | *Общо за група I* | 6 | 6 |
| **II. Дълготрайни нематериални активи** | | | **II. Резерви** | | |
| ..... | | | 1. Премии от емисия | | |
| ..... | | | 2. Резерв от последващи оценки на активите и пасивите | | |
| ***Общо за група II :*** | | | | | |
| **III. Дългосрочни финансови активи** | | | 3. Целеви резерви | | |
| ..... | | | ..... | | |
| ..... | | | *Общо за група II :* | | |
| ***Общо за група III :*** | | | III. Финансов резултат | | |
| **IV. Търговска репутация** | | | Натрупана печалба (загуба) | -1 | -1 |
| ..... | | | в т.ч. неразпред. печалба | | |
| ..... | | | Печалба / загуба от тек. год | 123 | |
| *Общо за група IV :* | | | *Общо за група III :* | 122 | -1 |
| V. Разходи за бъдещи периоди | | | **Общо за раздел А:** | 128 | 5 |
| **Общо за раздел А:** | 0 | 0 | **Б. Дългосрочни пасиви** | | |
| **Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи** | | | **I. Дългосрочни задължения** | | |
| **I. Материални запаси** | | | ..... | | |
| **Продукция** | | | ..... | | |
| Материали | | | ***Общо за група I :*** | 0 | 0 |
| Стоки | | | **II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания** | | |
| *Общо за група I* | 0 | 0 | **Общо за раздел Б:** | 0 | 0 |
| II. Краткосрочни вземания | | | **В. Краткосрочни пасиви** | | |
| От клиенти | | | **I. Краткосрочни задължения** | | |
| Данъци за възстанов. | | | | | |
| По аванси | | | | | |
| **Други** | | | | | |
| ***Общо за група II :*** | 0 | 0 | | | |
| **III. Краткосрочни финансови активи** | | | Клиенти по аванси | 188 | 86 |
| | | | Данъци от печалбата | 13 | |
| ..... | | | ..... | | |
| ..... | | | ..... | | |
| ..... | | | Други | | |
| ..... | | | *Общо за група I* | 201 | 86 |
| ***Общо за група III*** | | | **II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания** | | |
| **IV. Парични средства** | | | | | |
| В брой | 327 | 67 | | | |
| В банкови сметки | 2 | 24 | **Общо за раздел В:** | 201 | 86 |
| *Общо за група IV* | 329 | 91 | | | |
| V. Разходи за бъдещи периоди | | | | | |
| Общо за раздел Б: | 329 | 91 | | | |
| Сума на актива (А+Б) | 329 | 91 | **Сума на актива (А+Б+В)** | 329 | 91 |

дата:23.03.2008 съставител: ..... ръководител: .....

БИО-ИМИДЖИНГ ООД София

# Отчет за приходите и разходите

на "БИО-ИМИДЖИНГ" ООД за 2007 година

131022526

| Наименование на разходите | Сума ( лв.) | | Наименование на приходите | Сума ( лв.) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | текуща година | предходна година | | текуща година | предходна година |
| | 1 | 2 | | 1 | 2 |
| А.Разходи за обичайната дейност | | | А.Приходи от обичайната дейност | | |
| I.Разходи по икономически елементи | | | I.Нетни приходи от продажби на : | | |
| Разходи за материали | | | Продукция | | |
| Разходи за външни услуги | | | Стоки | | |
| | | | Услуги | 137 | |
| Разходи за амортизации | | | Други | | |
| Разходи за възнаграждения | | | **Общо за група I** | **137** | **0** |
| | | | **II.**Приходи от финансирания, в т.ч. от правителството | | |
| Разходи за осигуровки | | | | | |
| Други разходи в т.ч. | | | | | |
| - обезценка на активи | | | III.Финансови приходи | | |
| - провизии | | | Приходи от лихви в т.ч. лихви от свързани предприятия | | |
| **Общо по група I** | **0** | **0** | | | |
| II.Суми с корективен характер | | | | | |
| Балансова стойност на продадени активи (без продукция) | | | Приходи от участия, в т.ч. дивиденти | | |
| | | | Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти | | |
| Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин | | | | | |
| | | | Положителни разлики от промяна на вал. курсове | | |
| Изменение на запасите от продукция и незавършено производство | | | Други приходи от финансови операции | | |
| | | | **Общо за група III** | **0** | **0** |
| Приплоди и прираст на животни | | | Б.Общо приходи от дейността ( I + II + III ) | 137 | 0 |
| Други суми с корективен характер | | | В.Загуба от обичайната дейност | | 1 |
| | | | IV.Извънредни приходи | | |
| **Общо по група II** | **0** | **0** | **Г.Общо приходи ( Б+IV )** | **137** | **0** |
| III.Финансови разходи | | | Д.Счетоводна загуба | | 1 |
| Разходи за лихви в т.ч. лихви към свързани предприятия | | | | | |
| Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти | | | | | |
| Отрицателни разлики от промяна на вал. курсове | | | | | |
| Други разходи по финансови операции | 1 | 1 | | | |
| **Общо за група III** | **1** | **1** | | | |
| Б.Общо разходи за дейността ( I + II + III ) | 1 | 1 | | | |
| В.Печалба от обичайна дейност | 136 | | | | |
| IV.Извънредни разходи | | | | | |
| **Г.Общо разходи ( Б+IV )** | **1** | **1** | | | |
| Д.Счетоводна печалба | 136 | | | | |
| V.Разходи за данъци | 13 | 0 | | | |
| - данъци от печалбата | | | | | |
| - други | | | | | |
| Е.Печалба ( Д - V ) | 123 | 0 | Е.Загуба ( Д + V ) | | 1 |
| **Всичко ( Г + V + Е )** | **137** | **1** | **Всичко ( Г + Д + Е )** | **137** | **1** |

Дата :23.03.2008

Съставител :

БИО-ИМИДЖИНГ ООД СОФИЯ

Ръководител :

# Отчет за паричните потоци

**на "БИО-ИМИДЖИНГ" ЕООД**

131022526

**за 2007г.**

*(Хил. лв.)*

| | Наименование на паричните потоци | Текущ период | | | Предходен период | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | постъп-ления | плаща-ния | нетен поток | постъп-ления | плаща-ния | нетен поток |
| | а | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| А. | Парични потоци от основна дейност | | | | | | |
| | Парични потоци, свързани с търговски контрагенти | 239 | | 239 | 86 | | 86 |
| | Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели | | | | | | |
| | Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения | | | 0 | | | 0 |
| | Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни | | | | | | |
| | Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики | | | | | | |
| | Платени и възстановени данъци върху печалбата | | | 0 | | | 0 |
| | Плащания при разпределения на печалби | | | | | | |
| | Други парични потоци от основна дейност | | 1 | -1 | | 1 | -1 |
| | Всичко парични потоци от основна дейност (А) | 239 | 1 | 238 | 86 | 1 | 85 |
| Б. | Парични потоци от инвестиционна дейност | | | | | | |
| | Парични потоци, свързани с дълготрайни активи | | | | | | |
| | Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи | | | | | | |
| | Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни | | | | | | |
| | Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания | | | | | | |
| | Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики | | | | | | |
| | Други парични потоци от инвестиционна дейност | | | | | | |
| | Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б) | | | | | | |
| В. | Парични потоци от финансова дейност | | | | | | |
| | Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа | | | | | | |
| | Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците | | | | | | |
| | Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми | | | 0 | | | |
| | Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни | | | | | | |
| | Плащания на задължения по лизингови договори | | | | | | |
| | Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики | | | | | | |
| | Други парични потоци от финансова дейност | | | | | | |
| | Всичко парични потоци от финансова дейност (В) | 0 | 0 | 0 | | | |
| Г. | Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В) | 239 | 1 | 238 | 86 | 1 | 85 |
| Д. | Парични средства в началото на периода | x | x | 91 | x | x | 6 |
| Е. | Парични средства в края на периода | x | x | 329 | x | x | 91 |

Дата: 24.03 2008г.

Съставител:.....

БИО-ИМИДЖИНГ СОФИЯ ООД

Ръководител:.....

# ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "БИО - ИМИДЖИНГ" ООД (131022526) към 31.12.2007г.

| Показатели | | Основен капитал | Резерви | | | | | Финансов резултат | | Резерв от преводи | Общо собств. капитал |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | премии от емисия | резерв от послед-ващи оценки на активи и пасиви | целеви резерви | | | печалба | загуба | | |
| | | | | | общи | специа-лизирани | други | | | | |
| *а* | | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| | Салдо в началото на отчетния период | 6 | | | | | | | -1 | | 5 |
| 1 | Изменения за сметка на собствениците в т.ч.: | | | | | | | | | | |
| | - увеличение | | | | | | | | | | |
| | - намаление | | | | | | | | | | |
| 2 | Финансов резултат за текущия период | | | | | | | 123 | | | 123 |
| 3 | Разпределения на печалба: | | | | | | | | | | |
| | в т.ч. за дивиденти | | | | | | | | | | |
| 4 | Покриване на загуба | | | | | | | | | | |
| 5 | Последващи оценки на дълготр. матер. активи в т.ч. | | | | | | | | | | |
| | - увеличения | | | | | | | | | | |
| | - намаления | | | | | | | | | | |
| 6 | Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч.: | | | | | | | | | | |
| | - увеличения | | | | | | | | | | |
| | - намаления | | | | | | | | | | |
| 7 | Промени в счетоводната политика, грешки и други | | | | | | | | | | |
| 8 | Други изменения в собствения капитал | | | | | | | | | | |
| | Салдо към края на отчетния период | 6 | | | | | | 123 | -1 | | 128 |
| 9 | Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина | | | | | | | | | | |
| 10 | Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация | | | | | | | | | | |
| | Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период | 6 | | | | | | 123 | | | 128 |

Дата:23.03.2008г. Съставил:..... Ръководител:.....

БИО-ИМИДЖИНГ ООД СОФИЯ

# БИО-ИМИДЖИНГ ООД

| ЕИК по БУЛСТАТ |
|---|
| 131022526 |

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

/Хил. левове/

| Показатели | Код на реда | Отчетна стойност на дълготрайните активи | | | | | Последваща оценка | | Преоценена стойност (4+5-6) | Амортизация | | | | Последваща оценка | | Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13) | Балансова стойност в края на периода (7-14) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | в началото на периода | на постъпилите през периода | в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство | на излезлите през периода | в края на периода (1+2-3) | увеличение | намаление | | в началото на периода | начислена през периода | отписана през периода | в края на периода (8+9-10) | увеличение | намаление | | |
| а | б | 1 | 2 | 2а | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| **I. Дълготрайни материални активи** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Земи (терени) | 1001 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Сгради и конструкции | 1002 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Машини и оборудване | 1003 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Съоръжения | 1004 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Транспортни средства | 1005 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Основни стада | 1006 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Други дълготрайни материални активи | 1007 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| **Обща сума I** | **1015** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **II. Дълготрайни нематериални активи** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Права върху собственост | 1017 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Програмни продукти | 1018 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Продукти от развойна дейност | 1019 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Други дълготрайни нематериални активи | 1020 | | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| **Обща сума II** | **1030** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дялове и участия: | 1032 | 0 | 0 | X | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - в дъщерни предприятия | 1033 | | | X | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| - в смесени предприятия | 1034 | | | X | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| - в асоциирани предприятия | 1035 | | | X | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| - в други предприятия | 1036 | | | X | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Инвестиционни имоти | 1037 | | | X | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Други дългосрочни ценни книжа | 1038 | | | X | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| **Обща сума III** | **1045** | **0** | **0** | **X** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **IV. Търговска репутация** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Положителна репутация | 1042 | | | X | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| Отрицателна репутация | 1043 | | | X | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | 0 |
| **Обща сума IV** | **1050** | **0** | **0** | **X** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **ОБЩ СБОР (I + II + III + IV)** | **1060** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Дата: 23.3.2008 Ръководител: *(подпис)*

Съставител: *(подпис)*

БИО-ИМИДЖИНГ ООД СОФИЯ

| ЕИК по БУЛСТАТ |
|---|
| 131022526 |

# БИО-ИМИДЖИНГ ООД

## СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ (Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | Сума на вземанията | Степен на ликвидност | |
|---|---|---|---|---|
| | | | до една година | над една година |
| а | б | 1 | 2 | 3 |
| **I. Невнесен капитал** | **2010** | 0 | | |
| **II. Дългосрочни вземания** | | | | |
| 1. Вземания от свързани предприятия: | 2021 | | | |
| - по предоставени заеми | 2022 | | | |
| - продажби на активи и услуги | 2241 | | | |
| - финансов лизинг | 2242 | | | |
| - други вземания | 2023 | | | |
| 2. Вземания от предоставени търговски заеми | 2024 | | | |
| от тях оформени с ценни книжа[1] | 2025 | | | |
| 3. Други дългосрочни вземания | 2026 | | | |
| - от финансов лизинг | 2027 | | | |
| - от предоставени аванси | 2028 | | | |
| - други | 2029 | | | |
| **Всичко за II** | **2020** | 0 | 0 | 0 |
| **III. Краткосрочни вземания** | | | | |
| 1. Вземания от свързани предприятия: | 2031 | | | |
| - по предоставени заеми | 2032 | | | |
| - от продажби | 2033 | | | |
| - други вземания | 2034 | | | |
| 2. Вземания от клиенти | 2035 | | | |
| 3. Вземания от предоставени аванси | 2036 | | | |
| 4. Вземания от предоставени търговски заеми | 2037 | | | |
| от тях оформени с ценни книжа[1] | 2038 | | | |
| 5. Съдебни вземания | 2039 | | | |
| 6. Присъдени вземания | 2040 | | | |
| 7. Данъци за възстановяване: | 2041 | | | |
| - данък за общините | 2042 | | | |
| - данък върху печалбата | 2043 | | | |
| - данък върху добавената стойност | 2044 | | | |
| - възстановими данъчни временни разлики | 2045 | | | |
| - други данъци | 2046 | | | |
| 8. Други краткосрочни вземания: | 2047 | | | |
| - по липси и начети | 2048 | | | |
| - от социалното осигуряване | 2049 | | | |
| - по рекламации | 2050 | | | |
| - от застраховки | 2052 | | | |
| - други | 2051 | | | |
| **Всичко за III** | **2060** | 0 | 0 | 0 |
| **Общо вземания ( I + II + III )** | **2070** | 0 | 0 | 0 |

**Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ** (Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | Сума на задълженията | Степен на изискуемост | | Стойност на обезпечението |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | до една година | над една година | |
| а | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **I. Дългосрочни задължения** | | | | | |
| 1. Задължения към свързани предприятия | 2111 | | | | |
| - заеми | 2112 | | | | |
| - доставки на активи и услуги | 2113 | | | | |
| - финансов лизинг | 2243 | | | | |
| - други задължения | 2244 | | | | |
| 2. Задължения към финансови предприярия | 2114 | | | | |
| в т. ч. към банки | 2115 | | | | |
| - просрочени задължения към финансови предприятия до 3 години | 2116 | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| - просрочени задължения към финансови предприятия над 3 години | 2117 | | | | |
| 3. Задължения по получени търговски заеми | 2118 | | | | |
| от тях оформени с ценни книжа[1] | 2119 | | | | |
| 4. Задължения по облигационни заеми | 2120 | | | | |
| 5. Задължения по получени аванси | 2121 | | | | |
| 6. Отсрочени данъци | 2122 | | | | |
| 7. Други дългосрочни задължения | 2123 | | | | |
| в това число: | | | | | |
| - по финансов лизинг | 2124 | | | | |
| - преоформени в държавен дълг кредити | 2125 | | | | |
| **Всичко за I** | **2130** | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **II. Краткосрочни задължения** | | | | | |
| 1. Задължения към свързани предприятия | 2141 | | | | |
| в това число от: | | | | | |
| - получени заеми | 2245 | | | | |
| - доставени активи и услуги | 2142 | | | | |
| - дивиденти | 2143 | | | | |
| 2. Задължения към финансови предприярия | 2144 | | | | |
| в това число: | | | | | |
| - към банки | 2145 | | | | |
| - просрочени задължения към финансови | 2146 | | | | |
| 3. Задължения по търговски заеми | 2147 | | | | |
| от тях оформени с ценни книжа[1] | 2148 | | | | |
| 4. Задължения към доставчици | 2149 | | | | |
| 5. Задължения по получени аванси | 2150 | 188 | 188 | | |
| 6. Задължения към персонала | 2151 | | | | |
| 7. Данъчни задължения | 2152 | | | | |
| - данък за общините | 2153 | | | | |
| - данък върху печалбата | 2154 | 13 | 13 | | |
| - данък върху добавената стойност | 2155 | | | | |
| - други данъци | 2156 | | | | |
| 8. Задължения към осигурителни предприятия: | 2157 | | | | |
| - социално осигуряване | 2158 | | | | |
| - здравно осигуряване | 2159 | | | | |
| - други | 2160 | | | | |
| 9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии | 2161 | | | | |
| от тях неплатени лихви | 2162 | | | | |
| **Всичко за II** | **2170** | **201** | **201** | 0 | 0 |
| **Общо задължения ( I + II )** | **2180** | **201** | **201** | 0 | 0 |

**В. ПРОВИЗИИ** (Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | В началото на годината | Увеличе-ние | Намале-ние | В края на годината |
|---|---|---|---|---|---|
| а | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Провизии за правни задължения | 2210 | | | | 0 |
| 2. Провизии за конструктивни задължения | 2220 | | | | 0 |
| 3. Други провизии | 2230 | | | | 0 |
| **Обща сума ( 1 + 2 + 3 )** | **2240** | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Г. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ** (Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | Сума |
|---|---|---|
| **I. Вземания** | | |
| 1. Други дългосрочни вземания | | |
| от тях: | | |
| -от предоставени аванси (кол. 1, код на реда 2028 от раздел А) | 2246 | |
| в това число (без чужбина): | | |
| - нефинансови предприятия | 2247 | |
| - бюджетни предприятия | 2248 | |
| - финансови предприятия | 2249 | |
| - физически лица (домакинства) | 2250 | |
| - организации с нестопанска цел | 2251 | |
| 2. Вземания от клиенти и доставчици (кол. 1, код на редове 2035+2036 от раздел А) | 2252 | |
| в това число (без чужбина): | | |

| | | |
|---|---|---|
| - нефинансови предприятия | 2253 | |
| - бюджетни предприятия | 2254 | |
| - финансови предприятия | 2255 | |
| - физически лица (домакинства) | 2256 | |
| - организации с нестопанска цел | 2257 | |
| **II. Задължения** | | |
| 1. Дългосрочни задължения по получени аванси (кол. 1, код на реда 2121 от раздел Б) | 2258 | 188 |
| в това число (без чужбина): | | |
| - нефинансови предприятия | 2259 | |
| - бюджетни предприятия | 2260 | |
| - финансови предприятия | 2261 | |
| - физически лица (домакинства) | 2262 | |
| - организации с нестопанска цел | 2263 | |
| 2. Задължения към доставчици и клиенти (кол. 1, код на редове 2149+2150 от раздел Б) | 2264 | |
| в това число (без чужбина): | | |
| - нефинансови предприятия | 2265 | |
| - бюджетни предприятия | 2266 | |
| - финансови предприятия | 2267 | |
| - физически лица (домакинства) | 2268 | |
| - организации с нестопанска цел | 2269 | |

Дата: 23.3.2008

Ръководител:

*(подпис)*

Съставител:

*(подпис)*

БИО-ИМИДЖИНГ ООД София

# БИО-ИМИДЖИНГ ООД

| ЕИК по БУЛСТАТ |
| --- |
| 131022526 |

## СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

| | Показатели | Код на реда | Вид и брой на ценните книжа | | | Стойност на ценните книжа | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | обик-новени | привиле-гировани | конверти-руеми | отчетна стойност | преоценка | | преоценена стойност (4 + 5 - 6) |
| | | | | | | | увели-чение | нама-ление | |
| | а | б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. | **Краткосрочни финансови активи в ценни книжа** | | | | | | | | |
| | 1. Акции, без тези във взаимни фондове | 3001 | | | | | | | 0 |
| | от тях котирани на финансовите пазари | 3002 | | | | | | | 0 |
| | 2. Акции във взаимни фондове | 3003 | | | | | | | 0 |
| | от тях котирани на финансовите пазари | 3004 | | | | | | | 0 |
| | 3. Изкупени собствени акции | 3005 | | | | | | | 0 |
| | 4. Облигации | 3006 | | | | | | | 0 |
| | 5. Изкупени собствени облигации | 3007 | | | | | | | 0 |
| | 6. Държавни ценни книжа | 3008 | | | | | | | 0 |
| | 7. Компесаторни инструменти | 3009 | | | | | | | 0 |
| | 8. Други документи и права | 3010 | | | | | | | 0 |
| | **Обща сума I** | **3020** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| | | | | | | | | | |
| II. | **Дългосрочни финансови активи в ценни книжа** | | | | | | | | |
| | 1. Акции, без тези във взаимни фондове | 3031 | | | | | | | 0 |
| | от тях котирани на финансовите пазари | 3032 | | | | | | | 0 |
| | 2. Акции във взаимни фондове | 3033 | | | | | | | 0 |
| | от тях котирани на финансовите пазари | 3034 | | | | | | | 0 |
| | 3. Облигации | 3035 | | | | | | | 0 |
| | 4. Държавни ценни книжа | 3036 | | | | | | | 0 |
| | 5. Инвестиционни бонове | 3037 | | | | | | | 0 |
| | 6. Компесаторни инструменти | 3038 | | | | | | | 0 |
| | 7. Други документи и права | 3039 | | | | | | | 0 |
| | **Обща сума II** | **3040** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Дата: 28.03.2008г.

Ръководител: (подпис)

Съставител: (подпис)

БИО-ИМИДЖИНГ СОФИЯ ООД

**БИО-ИМИДЖИМГ ООД**

| ЕИК по БУЛСТАТ |
| --- |
| 131022526 |

## СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

| Показатели | | Код на реда | Размер на съучастието | Размер на съучастието под формата на дялове | Размер на съучастието в ценни книжа, приети за търговия на фондовата борса | Размер на съучастието в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| а | | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| А. | Съучастия в предприятия в страната | | | | | |
| I. | Съучастия в дъщерни предприятия | 4001 | | | | |
| | в т. ч. съучастия в дъщерни финансови предприятия | 4002 | | | | |
| II. | Съучастия в смесени предприятия | 4006 | | | | |
| | в т. ч. съучастия 6 смесени финансови предприятия | 4007 | | | | |
| III. | Съучастия в асоциирани предприятия | 4011 | | | | |
| | в т. ч. съучастия 6 асоциирани финансови предприятия | 4012 | | | | |
| IV. | Съучастия в други предприятия | 4016 | | | | |
| | в т. ч. съучастия 6 други финансови предприятия | 4017 | | | | |
| | Обща сума на съучастията в предприятия в страната (I+ II + III + IV) | 4025 | | | | |
| Б. | Съучастия в чуждестранни предприятия | | | | | |
| I. | В дъщерни предприятия | 4030 | | | | |
| II. | В смесени предприятия | 4035 | | | | |
| III. | В асоциирани предприятия | 4040 | | | | |
| IV. | В други предприятия | 4045 | | | | |
| | Обща сума на съучастията в чуждестранни предприятия (I+ II + III + IV) | 4050 | | | | |

Дата:23.03.2008г..

Ръководител:

Съставител:

БИО-ИМИДЖИНГ ООД СОФИЯ

# БИО-ИМИДЖИНГ ООД

| ЕИК по БУЛСТАТ |
| --- |
| 131022526 |

## СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | Сума | |
| --- | --- | --- | --- |
| | | начислени | платени/ получени |
| а | б | 1 | 2 |
| **I. Приходи от лихви** | | | |
| 1.Лихви по разплащателни и депозитни сметки | 5001 | | |
| 2.Лихви по предоставени дългосрочни заеми | 5002 | | |
| 3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми | 5003 | | |
| 4.Лихви по търговски вземания | 5004 | | |
| 5. Други лихви | 5005 | | |
| **Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)** | **5000** | **0** | **0** |
| **II. Разходи за лихви** | | | |
| 1.Лихви по краткосрочни заеми в това число по: | 5010 | | |
| - редовни заеми в левове | 5011 | | |
| - просрочени заеми в левове | 5012 | | |
| - редовни заеми във валута | 5013 | | |
| - просрочени заеми във валута | 5014 | | |
| 2.Лихви по дългосрочни заеми в това число по: | 5020 | | |
| - редовни заеми в левове | 5021 | | |
| - просрочени заеми в левове | 5022 | | |
| - редовни заеми във валута | 5023 | | |
| - просрочени заеми във валута | 5024 | | |
| 3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие | 5030 | | |
| 4. Лихви по неизплатени заплати в срок | 5040 | | |
| 5. Лихви по държавни вземания | 5050 | | |
| 6. Лихви по търговски задължения | 5060 | | |
| 7. Други лихви (Лиз.договори) | 5070 | | |
| **Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)** | **5100** | **0** | **0** |

Дата: 23.03.2008г.

Ръководител: (подпис)

Съставител: (подпис)

БИО-ИМИДЖИНГ ООД София

# БИО-ИМИДЖИНГ ЕООД

| ЕИК по БУЛСТАТ |
| --- |
| 131022526 |

## СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2007 ГОДИНА

(хил.лева)

| Показатели | Код на реда | Сума |
| --- | --- | --- |
| а | б | 1 |
| **I. Извънредни приходи** | | |
| 1.Получени застрахователни обезщетения | 31 | |
| 2.Други | 32 | |
| **Обща сума I** | **33** | **0** |
| **II. Извънредни разходи** | | |
| 1.Разходи за природни и други бедствия | 34 | |
| 2.Разходи за принудително отчуждаване на активи | 35 | |
| 3.Други | 36 | |
| **Обща сума II** | **37** | **0** |

Дата: 23.03.2008г.

Ръководител: *(подпис)*

Съставител: *(подпис)*

БИО-ИМИДЖИНГ ООД СОФИЯ

# БИО-ИМИДЖИНГ ООД

| ЕИК по БУЛСТАТ |
| --- |
| 131022526 |

СПРАВКА

ЗА ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА ВЪРХУ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

| Видове временни разлики | Код на реда | За увеличаване на облагаемата печалба | | | За намаляване на облагаемата печалба | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | | суми на временните разлики | суми на данъците | | суми на временните разлики | суми на данъците | |
| | | | данъци за общините | данъци върху печалбата | | данъци за общините | данъци върху печалбата |
| а | б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **I. В началото на годината** | 40 | | | | | | |
| **А. Намаляеми** | | | | | | | |
| 1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации | 41 | | | | | | |
| 2. От обезценка на материални запаси | 42 | | | | | | |
| 3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО | 43 | | | | | | |
| 4. Провизии | 44 | | | | | | |
| **5. Загуба** | 45 | | | | | | |
| **6. Други разлики** | 46 | | | | | | |
| **Общо (1+2+3+4+5+6)** | 47 | | | | | | |
| **Б. Облагаеми** | 48 | | | | | | |
| **II. Възникнали през годината** | 49 | | | | | | |
| **А. Намаляеми** | | | | | | | |
| 1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации | 50 | | | | | | |
| 2. От обезценка на материални запаси | 51 | | | | | | |
| 3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО | 52 | | | | | | |
| 4. Провизии | 53 | | | | | | |
| 5. Загуба | 54 | | | | | | |
| 6. Други разлики | 55 | | | | | | |
| **Общо (1+2+3+4+5+6)** | 56 | | | | | | |
| **Б. Облагаеми** | 57 | | | | | | |
| **III. Приключили през годината** | 58 | | | | | | |
| **А. Намаляеми** | | | | | | | |
| 1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации | 59 | | | | | | |
| 2. От обезценка на материални запаси | 60 | | | | | | |
| 3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО | 61 | | | | | | |
| 4. Провизии | 62 | | | | | | |
| 5. Загуба | 63 | | | | | | |
| 6. Други разлики | 64 | | | | | | |
| Общо (1+2+3+4+5+6) | 65 | | | | | | |
| **Б. Облагаеми** | 66 | | | | | | |
| **IV. Корекции на временни разлики** | 67 | | | | | | |
| А. Намаляеми | | | | | | | |
| 1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации | 68 | | | | | | |
| 2. От обезценка на материални запаси | 69 | | | | | | |
| 3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО | 70 | | | | | | |
| 4. Провизии | 71 | | | | | | |
| 5. Загуба | 72 | | | | | | |
| 6. Други разлики | 73 | | | | | | |
| **Общо А (1+2+3+4+5+6)** | 74 | | | | | | |
| **Б. Облагаеми** | 75 | | | | | | |
| V. В края на годината | 76 | | | | | | |
| **А. Намаляеми** | | | | | | | |
| 1. Разлики между счетоводната квота и данъчно признатите амортизационни разходи за амортизации | 77 | | | | | | |
| 2. От обезценка на материални запаси | 78 | | | | | | |
| 3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО | 79 | | | | | | |
| 4. Провизии | 80 | | | | | | |
| 5. Загуба | 81 | | | | | | |
| 6. Други разлики | 82 | | | | | | |
| **Общо А (1+2+3+4+5+6)** | 83 | | | | | | |
| Б. Облагаеми | 84 | | | | | | |

Дата: 23.03.2008г.

*Ръководител:*

*Съставител:*

БИО-ИМИДЖИНГ ООД СОФИЯ

# „БИО-ИМИДЖИНГ” ООД
# (131022526)

дата: 01.01.2007г. УТВЪРЖДАВАМ: .....

# С Ч Е Т О В О Д Н А  П О Л И Т И К А

## I.ОБЩИ УСЛОВИЯ

Съгласно счетоводното законодателство на Република България счетоводната политика е съвкупност от конкретни принципи,бази,установени правила и практики,приети от предприятието при изработването и представянето на финансовите отчети. Счетоводната политика се разработва до началото на отчетния период и по прпинцип не се променя. Допуска се да се извърши промяна през отчетния период,когато това се изисква от закон или счетоводен стандарт ,или ако промяната ще доведе до по-точно представяне на събитията или сделките в счетоводните отчети. Счетоводната политика на „БИО-ИМИДЖИНГ” ООД е разработена при спазване принципите и изискванията на Закона за счетоводството,Национални счетоводни стандарти за малки и средни предприятия , други национални нормативни актове ,Международните счетоводни стандарти ,както и собствените нормативни актове,които са съобразени със спецификата на дейността.

## II.СЪЩНОСТ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

При счетоводното отчитане на стопанските операции предприятието ще прилага основните принципи ,залегнали в чл.4 ал.1 от Закона за счетоводството,а именно:

**1.** текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

**2.** действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.

**3.** предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

**4.** ъпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

**5.**предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
**6.** запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
**7.** независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.
Счетоводството се осъществява чрез документална обоснованост на стопанските операции и факти ,като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.
Текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

## III.КОНКРЕТИЗИРАНЕ НА МЕТОДИТЕ НА СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ

Активи
1.Дълготрайни материални активи (класификация) - установими нефинансови ресурси придобити и притежавани от дружеството, които :
а/имат натурално-веществена форма;
б/се използват за производството и/или доставката /продажбата на активи и услуги,за отдаване под наем,за администтративни или за други цели;
в/се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период; г/стойностен праг на същественост 500.00 лв.,под който материалните активи ,независимо от факта,че са дълготрайни ,се отчитат като текущ разход при придобиването им; - признаване,първоначална оценка,размяна,последващи разходи - по изискванията на НСС ; Преценка за последващите разходи ,които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди се прави от специалист-техническо лице,отговарящо за ремонтите. Преценката се документира със справка по образец -оценка след първоначалното признаване-всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по препоръчителния метод –цена на придобиване намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка/ по алтернативния метод-по преоценена стойност към датата на преоценката,намалена с начислените амортизации ,и последвалата натрупана загуба от обезценка/.Обезценката се извършва по реда на НСС. Амортизиране-дълготрайните материални активи се амортизират по изискванията на НСС 4 и ЗКПО. Амортизируемата стойност е разликата между отчетната стойност и неговата остатъчна стойност ,когато предполагаемата остатъчна стойност надвишава 10 % от отчетната. В противен случай амортизируемата стойност е равна на отчетната стойност. Прилага се линейният метод на амортизация ,съобразно амортизационните норми,предвидени в данъчните закони.
2.Нематериални активи – установими нефинансови ресурси,придобити и контролирани от дружеството ,които:
а/нямат физическа субстанция;
б/са със съществено значение при употребата им;
в/от използването им се очаква икономическа изгода.
Признаването,отчитането, първоначалната оценка и отписването на нематериалните активи се осъществява по изискванията на НСС . Преценка за разходите,които водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначалната ефективност на съществуващ

нематериален актив се извършва от управителя. Оценка след първоначалното признаване се прави по препоръчителния метод..Обезценката се извършва по изискванията на НСС .
3.Инвестиции и инвестиционни имоти
А/Инвестициите в дъщерни предприятия се отчитат :
-по себестойност –в съответствие с НСС -по метода на собствения капитал –в съответствие с НСС-като държани за продажба фин.активи –в съответствие с НСС .
Методите за оценка в отчетите на дъщерните предприятия са еднакви с прилаганите от предприятието майка.
Б/Инвестициите в асоциираните предприятия се отчитат:
-по себестойност –в съответствие с НСС -по метода на собствения капитал – в съответствие с НСС -като държани за продажба фин.инструменти –в съотв. с НСС .
В/Инвестициите в смесени предприятия се отчитат:-като финансов инструмент –в съответствие с НСС -като инвестиция в асоциирано предприятие –в съотвествие с НСС .
Г/Инвестиционни имоти:
-критерии за класификация и отличаване от ползваните имоти и от имотите,държани за продажба
-критерии за класификация на имотите ,когато предполагаемото им предназначение е повече от едно
-прилагани модели за оценяване на инвестиционните имоти
-модел на справедливата стойност
модел на цена на придобиване В съответствие с изискванията на НСС

4.Стоково-материални запаси
Постъпилите в предприятието материали и стоки се оценяват по доставна цена. Тя се образува от разходите по придобиването и разходите по доставката. За целта се съставя калкулация по приложен образец (Приложение № 2). В случаите, при които някои от допълнителните разходи са незначителни или тяхното разпределение по видове доставени материали и стоки е усложнено, материалите и стоките се записват по тяхната покупна цена. В тези случаи направените разходи за транспорт и други подобни се отчитат като разходи за дейността, сметка 609 Други разходи.
Материалите се отчитат по складове.
За всеки отделен вид материал се определя номенклатурен номер по утвърдената в дружеството номенклатура.
Стоките се отчитат по складове.
За всеки отделен вид стока се определя номенклатурен номер по утвърдената в дружеството номенклатура. Готовата продукция се отчита по складове.
За всеки отделен вид готова продукция се определя номенклатурен номер по утвърдената в дружеството номенклатура. Отписването на стоково-материалните запаси (материали, стоки, продукция) при тяхното потребление се извършва по метода средно претеглена стойност. Средно претеглената стойност се определя за всеки номенклатурен номер стоково-материален запас от сбора на средно претеглената стойност на наличните стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на закупените или произведени през периода стоково-материални запаси, който сбор се разделя на количеството на стоково-материалните запаси - носители на тези стойности. Средната стойност се изчислява след всяко постъпление (или ежемесечно).

Разходи
Разходите на предприятието се отчитат:
а/ по икономически елементи чрез следните сметки:
601 Разходи за материали;

602 Разходи за външни услуги;
603 Разходи за амортизации;
604 Разходи за заплати (възнаграждения);
605 Разходи за осигуровки;
609 Други разходи.
621 Разходи за лихви.
624 Разходи по валутни операции. Те се групират по видове по следната номенклатура:
625 Финансови разходи за бъдещи периоди
629 Други финансови разходи.
Разходите по икономически елементи се разпределят на:
а/ разходи за основната и спомагателната дейност в предприятието чрез сметки:
611 Разходи за основна дейност
612 Разходи за спомагателна дейност;
614 Разходи за организация и оправлвние.
б/ разходи за продажба чрез сметка 615 Разходи за продажба.
в/ нефинасовите разходи за бъдещи периоди се отчитат по сметка 613
Разходите за основна и спомагателна дейност (сметки 611 и 612), административните разходи (сметка 614) и разходите за продажбата на продукцията (сметка 615) са разходи за оперативната дейност на предприятието.
Въз основа на разходите за основната и за спомагателната дейност се формира себестойността на продукцията. Тя се определя от стойността на употребените материали, труд, амортизации и други разходи за преработка, свързани с производството на съответната продукция. В себестойността се включват преките разходи,променливите и част от постоянните общо производствени разходи. В себестойността на продукцията не се включват: транспортните разходи по доставката на материали, които не са калкулирани в доставната цена на материалите
За отчитане на финансовите резултати от продажбата на отделните видове продукция към сметка 701 Приходи от продажба на продукция се използват аналитични сметки и признаци:
Себестойността на продадената продукция се отразява по дебита на сметка 701 съгласно отчетната калкулация, като количествата на продадената продукция от всеки вид се умножат по себестойността на единица изделие. Прилага се метода на среднопретеглена себестойност за отчетния едномесечен период.
За отчитане на финансовите резултати от продажбата на отделните видове стоки към сметка 702 Приходи от продажба на стоки се използват аналитични сметки и признаци:
За отчитане на финансовите резултати от продажбата на услуги към сметка 703 Приходи от продажба на услуги се използват аналитични сметки и признаци:
За отчитане на финансовите резултати от други продажби към сметка 709 Приходи от други продажби се използват аналитични сметки и признаци:
Сметките от гр.61 се приключват със сметките от гр.70

Сделки в чуждестранна валута

За ефекта от промяна на валутните курсове при осчетоводяване на сделки в чуждестранна валута се прилагат изискванията на НСС .

Финансови инструменти
Класификация на финансовите активи според целта на придобиване:
-държани за търгуване
-държани до настъпване на падеж
-държани за неопределено време

Класификация на финансовите пасиви в зависимост от целта на поемането им:- - държани за търгуване
- държани до настъпване на падеж
- хеджиращи инструменти
Първоначална оценка на фин. инструменти-по цена на придобиване
Последващи оценки:
-на държани за търгуване и обявени за продажба –по справедлива стойност.Разликите от промени в оценката на държани за търгуване –текущи финансови приходи и текущи финансови разходи.Разликите от промени в оценката на обявените за продажба-текущи финансови приходи и текущи финансови разходи/увеличение или намаление на резерва от преоценка на финансови инструменти/
-на държани до настъпване на падеж и недържани за търгуване с фиксиран падеж-по амортизирана стойност.Обезценката като текущ финансов приход или разход.
Отчитане на хеджирането.

Приходи

Текущите приходи се отчитат по:
-отделни видове продукция
-групи продукция
-отделни видове стоки
-групи стоки
-отделни видове услуги
-група услуги
-други продажби/по видове и групи/
За предоставяне на продукция за продажби при условие на консигнация се сключва договор. Предаването на продукция се извършва с приемателно-предавателен протокол. При отчетени продажби от страна на консигнанта с документи, уточнени в договора, му се издава фактура в срок до 5 дни. В края на всеки месец се извършва уточняване на непродадената продукция. При продажба на продукция с отложено плащане разликата между справедливата стойност и номиналното плащане се признава като лихвен приход.
Всички останали приходи се признават по реда на НСС .

Доходи на персонала

1.Начисляването на доходи на персонала от списъчния състав се извършва въз основа на трудово споразумение (трудов договор), сключени с всяко отделно лице, прослуженото време и резултатите от вложения труд. В трудовото споразумение се определя:
Основното трудово възнаграждение;
Доход за прослужено време (клас);
Възнаграждение над основното трудово възнаграждение;
Доход за специфични или вредни условия на труд и др.;
2. Прослуженото време се документира с трудова книжка и УП
3.Възнаграждението над основното трудово възнаграждение се определя по индивидуалните качества на всяко лице и постигнати резултати;
4. Ползуването на регламентирани почивки (отпуски) се извършва въз основа на заповед. Начисляването на възнаграждението става по предвидените в КТ ред и размери. По желание на лицето това възнаграждение, намалено с полагащите се удръжки, може да му се изплати авансово в срок до 3 дни преди началото на отпуската.

5. Обезщетенията при временна нетрудоспособност (отпуск по болест) и трудоустрояване, при бременност и раждане и други по Кодекса за задължителното обществено осигуряване и начисляването на семейните помощи за деца по Закона за семейните помощи за деца се документират по съответния ред.
6. Преди изплащането на трудовите възнаграждения се извършват намаления за регламентирани удръжки (данъци, осигуровки и др.), удръжки в полза на други лица (заеми, запори за издръжка на деца и др.). Документите за извършване на удръжки в полза на трети лица се класират в отделна папка.
7. Начисляването на дохода и удръжките от него става чрез съставяне на разчетно-платежна ведомост с използуването на софтуерен продукт
8. Доходите на персонала се изплащат в пари (в брой, по сметка).

Нетни печалби или загуби за периода,фундаментални грешки и промени в счетоводната политика:
1. Установените грешки в отчетите за предходните 1 – 3 периода се приемат за фундаментални, когато оказват влияние върху размера на печалбата (загубата) с над 3000 лева за всяка отделна грешка .Когато грешката засяга количеството на стоково-материалните запаси тя се отразява независимо от стойността й.
2. Тези грешки се отразяват по препоръчителния метод
3. При съставянето на годишния счетоводен отчет се преразглеждат и се изменят приблизителните счетоводни стойности на салдата по сметките, ако се установи че са настъпили промени в обстоятелствата, при които те са били признати.
4. При промяна на счетоводната политика ефектът се прилага с обратна сила по посочения в НСС препоръчителен подход.

Събития,настъпили след датата на годишните финансови отчети

Непосредствено преди настъпването на датата на вземане на решение за одобряване на годишния финансов отчет за публикуване се извършва:
1. преглед на неуредените вземания от клиенти към датата на съставяне на годишния отчет с оглед установяване има ли решение за заличаване на някои от тях и необходимостта за отписване или обезценяване на такива вземания;
2. преглед на съдебните дела за вземания и задължения с оглед на установяване при влезли в сила решения има ли различия в размерите, които са били признати в отчета към датата на неговото съставяне и тяхното отразяване в годишния финансов отчет, включително и на вземания и задължения които не са били отразени в годишния финансов отчет, а само са оповестени;
3. отразяване на разкрити измами или грешки, които показвт,че информацията в годишния финансов отчет е вече недостоверна;

Данъци от печалбата
1. Намаляемите временни разлики се записват по аналитични партиди по отделни разлики – сума на временната разлика и сума на данък за общините и на данък върху печалбата.
2. При промяна на данъчните нормативи (ставки) в следващите отчетни периоди се преизчисляват отсрочените данъци, като разликата се отчита като друг приход или като друг разход.
3.При наличие на законово основание загубата (от предходните и евентуално от текущата година) да се пренесе в следващите периоди за приспадане от облагаемата печалба се осчетоводява като отсрочен актив – възстановим данък за общините и възстановим данък върху печалбата. При промяна на данъчните ставки също се преизчислява размера им.

## IV.СИСТЕМА НА ИНДИВИДУАЛНО ПРИЛАГАНИ СМЕТКИ

/индивидуален сметкоплан /
Дейността на дружеството се отчита,като се използват синтетични и аналитични сметки

## V.СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Документирането на стопанските операции и движението на документите се урежда с отделна наредба за документооборота.

## VI.ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Дружеството съставя финансовите отчети по изискванията на НСС и глава пета от Закона за счетоводството.
Счетоводния баланс се съставя в двустранна форма.
Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма
Отчетът за паричния поток се изготвя на база прекия метод.
Счетоводната информация се съхранява по изискванията на глава шеста от Закона за счетоводството.

## VII.СТРУКТУРА НА СЧЕТОВОДНАТА СИСТЕМА

Счетоводното обслужване се осъществява от външно предприятие - Гл. счетоводител

Вътрешен финансов контрол

Осъществява се от:
- вътрешен одит;
- контрольор;
- гл. счетоводител

Настоящата счетоводна политика е утвърдена от Управителя на дружеството и е задължителна за изпълнение.

Гл.счетоводител:

БИ-ИМИДЖИН ООД София