"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
съставител (предприятие)
бул. 3-ти Март 54
адрес по ДОПК

Вид дейност
2312

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на
"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
за
31.12.2023

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Други резерви	Финансов резултат от минали години Неразпределена печалба	Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
а	1	7	8	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	5	992	1839	974	**3810**
2.Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**5**	**992**	**1839**	**974**	**3810**
3. Финансов резултат от текущия период				683	**683**
4. Разпределние на печалба в т.ч.:			944	-974	**-30**
- за дивиденти			-30		**-30**
5. Салдо към края на отчетния период	**5**	**992**	**2783**	**683**	**4463**
6. Собствен капитал към края на отчетния					
Период	**5**	**992**	**2783**	**683**	**4463**

Годишният финансов отчет е одобрен от управителя на 27 юни 2024г.Приложението от стр.1 до стр.13 е неразделна част от ГФО.

Дата на съставяне: 13.05.2024

Съставител:.....
Галина Тошкова Костадинов

Ръководител:.....
Митко Йорданов Атанасов

Съставено одиторски доклад от 30.08.2024

0438 Недялка Михнева
Регистриран одитор

"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
съставител (предприятие)
бул. 3-ти Март 64
адрес по ДОПК

ЕИК
124627023

Вид дейност
2312

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на
"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
за
31.12.2023

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**6224**	**6515**
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**3990**	**4379**	а) продукция	5765	6002
а) суровини и материали	3897	4297	б) стоки	254	289
б) външни услуги	93	82	в) услуги	205	224
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**578**	**462**	2. Други приходи, в т.ч.:	41	174
а) разходи за възнаграждения	483	386	- приходи от финансирания	11	123
б) разходи за осигуровки:	95	76	***Общо приходи от оперативната дейност***	**6265**	**6689**
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**797**	**658**			
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	**797**	**658**	3. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	3	9
- разходи за амортизация	**797**	**658**	4. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	**2**	**8**
5. Други разходи, в т.ч.:	**127**	**112**	б) положителни разлики от операции с финансови инструменти	2	8
а) балансова стойност на продадени активи	102	98	***Общо финансови приходи***	**5**	**17**
б) провизии	0	0	***Общо приходи от обичайната дейност***	**6270**	**6706**
Общо разходи за оперативната дейност	**5492**	**5611**	***Общо приходи***	**6270**	**6706**
6. Разходи за лихви и други финансови разходи,	**17**	**13**			
- отрицателни разлики от операции с финансови активи	8	2			
Общо финансови разходи	**17**	**13**			
Общо разходи за обичайната дейност	**5509**	**5624**			
7. Печалба от обичайната дейност	**761**	**1082**			
8. Извънредни разходи					
Общо разходи	**5509**	**5624**			
9. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**761**	**1082**			
10. Разходи за данъци от печалбата	78	108			
11. Печалба	**683**	**974**			
Всичко	6270	6706	**Всичко**	6270	6706

Годишният финансов отчет е одобрен от управителя на 27 юни 2024г.Приложението от стр.1 до стр.13 е неразделна част от ГФО.

Дата на съставяне:
13.05.2024 г.

Съставител:.....
Галина Тошкова Кръстанинова

Ръководител:.....
Митко Йорданов Атанасов

0438 Недялка Михнева
Регистриран одитор

Заверено копие съгласно оригинала от 30.08.2024

ГЛАС ДИЗАЙН ООД
(наименование на предприятието)

бул. 3-ти Март 54
(адрес по ДДС)

ЕИК
124027023

Вид дейност
1312

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на
"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
към
31.12.2023 г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А	1	2	Б	1	2
А. Нетекущи (дълготрайни) активи			**А. Собствен капитал**		
I. Нематериални активи			**I. Записан капитал**	**5**	**5**
1. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	9	5	**II. Резерви**		
Общо за група I:	**9**	**5**	1. Други резерви	992	992
II. Дълготрайни материални активи			***Общо за група II:***	**992**	**992**
1. Земи и сгради, в т.ч.:	**466**	**481**	**III. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
- земи	202	202	- неразпределена печалба	2783	1839
- сгради	264	279	***Общо за група III:***	**2783**	**1839**
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	1419	1472	**IV. Текуща печалба (загуба)**	681	974
3. Съоръжения и други	26	48	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":**	**4461**	**3810**
Общо за група II:	**1911**	**2001**	**Б. Задължения**		
Общо за раздел I:	**1920**	**2006**	1. Задължения към финансови предприятия, в т.	0	114
Б. Текущи (краткотрайни) активи			- до 1 година		41
I.Материални запаси			- над 1 година		73
1. Суровини и материали	721	686	2. Получени аванси, в т.ч.:	183	77
2. Продукция и стоки в т.ч.:	302	332	- до 1 година	183	77
- продукция	13	13	- над 1 година		
- стоки	289	290	3. Задължения към доставчици, в т.ч.:	1	1
4. Предоставени аванси	949	195	- до 1 година	1	1
Общо за група I:	**1972**	**1193**	- над 1 година		
II. Вземания			4. Други задължения, в т.ч.	102	88
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	126	179	- до 1 година	102	88
4. Други вземания в т.ч.	2	2	- към персонала, в т.ч.:	31	34
- над 1 година	2	2	- до 1 година	31	34
Общо за група II:	**128**	**181**	осигурителни задължения, в т.ч.	14	13
III. Парични средства, в т.ч.:	674	712	- до 1 година	14	13
- в брой	45	21	данъчни задължения	77	48
- безсрочни сметки (депозити)	629	691	- до 1 година	77	48
Общо за група III:	**674**	**712**	**Общо за раздел Б, в т.ч.:**	206	282
			- до 1 година	206	209
Общо за раздел Б:	**2774**	**2086**	- над 1 година	0	73
Г. Разходи за бъдещи периоди	1		**В. Финансиране и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:**	26	0
			- финансиране	26	
СУМА НА АКТИВА	**4695**	**4092**	**СУМА НА ПАСИВА**	**4695**	**4092**

Годишният финансов отчет е одобрен от управителя на 27 юни 2024г.Приложението от стр.1 до стр.13 е неразделна част от ГФО.
13.05.2024 г.

Галина Тошкова Костадинова

Матео Йорданов Александров

Съгласно одиторски доклад от 30.08.2024

0438 Недялка Михнева
Регистриран одитор

"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
съставител (предприятие)

ЕИК 124627023

Вид дейност 2312

Бул. 3-ти Март 54
адрес по ДОПК

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
на
"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
към
31.12.2023 г.

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	7411	6290	1121	7355	5245	2110
2	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		598	-598		448	-448
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни,						
	дивиденти и други подобни		32	-32		73	-73
4	Парични потоци от положителни и отрицателни						
	валутни курсови разлики			0	1		1
5	Платени и възстановени данъци върху печалбата		84	-84		131	-131
6	Други парични потоци от основна дейност		318	-318		388	-388
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**7411**	**7322**	**89**	**7356**	**6285**	**1071**
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	30	6	24	51	402	-351
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**30**	**6**	**24**	**51**	**402**	**-351**
В.	**Парични потоци от финансова дейност**						
1	Парични потоци от допълнителни вноски и	30	30				
	връщането им на собствениците			0			0
2	Парични потоци, свързани с получени или						
	предоставени заеми		114	-114		279	-279
3	Парични потоци от лихви, комисионни,						
	дивиденти и други подобни		33	-33		199	-199
4	Други парични потоци от финансова дейност		4	-4			0
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**30**	**181**	**-151**	**0**	**478**	**-478**
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**7471**	**7509**	**-38**	**7407**	**7165**	**242**
Д.	Парични средства в началото на периода			**712**			**470**
Е.	Парични средства в края на периода			**674**			**712**

Годишният финансов отчет е одобрен от управителя на 27 юни 2024г.Приложението от стр.1 до стр.13 е неразделна част от ГФО.

Ръководител: .....
Митко Йорданов Атанасов

Дата:
13.05.2024 г.

Съставител: .....
Галина Тошкова Костадинова

0438 Недялка Михнева
Регистриран одитор

30.08.2024

"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
съставител (предприятие)

бул. 3-ти Март 54
адрес по ДОПК

ЕИК
124627023

Вид дейност
2312

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ
към
31.12.2023 г.
на
"ГЛАС ДИЗАЙН" ООД

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
1. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	56	11		67			67	51	7		58			58	9
Общо за група I:	**56**	**11**	**0**	**67**	**0**	**0**	**67**	**51**	**7**	**0**	**58**	**0**	**0**	**58**	**9**
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	**596**	**0**	**0**	**596**	**0**	**0**	**596**	**115**	**15**	**0**	**130**	**0**	**0**	**130**	**466**
- земи	202			**202**			**202**				**0**			**0**	**202**
- сгради	394			**394**			**394**	115	15		**130**			**130**	**264**
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	4047	701	51	**4697**			**4697**	2575	753	50	**3278**			**3278**	**1419**
3. Съоръжения и други	201		54	**147**			**147**	153	22	54	**121**			**121**	**26**
Общо за група II:	**4844**	**701**	**105**	**5440**	**0**	**0**	**5440**	**2843**	**790**	**104**	**3529**	**0**	**0**	**3529**	**1911**
Общо нетекущи активи (I+II)	**4900**	**712**	**105**	**5507**	**0**	**0**	**5507**	**2894**	**797**	**104**	**3587**	**0**	**0**	**3587**	**1920**

Дата на съставяне:
13.05.2024 г.

Съставител: .....
Галина Тошкова Костадинова

Ръководител: .....
Митко Йорданов Атанасов

„ГЛАС ДИЗАЙН" ООД
гр. Добрич

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
за годината, приключваща на 31 декември 2023

1. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

ЕИК	124627023
Дата на създаване	2008..год.
Адрес на управление	гр. Добрич, бул. 3ти март 54
Седалище	
Предмет на дейност	Производство на стъклени продукти и търговия
Вид на отчетната валута	Български левове
Одитор,	Недялка Михнева
изразил мнение върху изготвения ГФО	
Дата на съставяне на финансовия отчет	13.06.2024г.
Период на финансовия отчет-текущ период	01.01.2023г.-31.12.2023г.
Период на сравнителна информация- предходен период	01.01.2022г.-31.12.2022г.
Дата на одобрение от управителите	27.06.2023 г.
Телефони за връзка	0893502783
E-mail адрес	glass_designe@abv.bg

Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове

Към 31.12.2023г. дружеството има дружествен капитал в размер на 5 хил. лв., който е ефективно внесен.

Дружеството се представлява и управлява от Управител.

Средносписъчният брой на персонала към 31.12.2023 г. е 43 души.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвяне на финансовия отчет и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Счетоводната политика на дружеството „ГЛАС ДИЗАЙН" ООД включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане дейността на дружеството и за представяне на информацията във финансовите му отчети.

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско, счетоводно и данъчно законодателство, като е приложило всички Национални счетоводни стандарти, в сила за 2023 година.

2.2. Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди. Целта е да се осигури възможност на потребителите да сравняват финансовите отчети за по-дълъг период от време и да могат да установят тенденциите в развитието. Промяна в счетоводната политика се прави само в следните случаи:

- поради промени в законодателството;
- промени в счетоводните стандарти;
- промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на дружеството.

При промяна на счетоводната политика дружеството прилага препоръчителното третиране по СС 8 Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика – промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила и всяка корекция се отчита като корекция на салдото на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява. Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена или е несъществена.

2.3. Прилагани основни счетоводни принципи

Предприятието е разработило счетоводната си политика в съответствие с:

а) принципите, определени в Закона за счетоводството;

б) изискванията, определени в Закона за счетоводството и в Национални счетоводни стандарти, в сила за 2021 година

в) вътрешните нормативни актове на предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност.

Основните счетоводни принципи (предположения), определени в НСС са:

- текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- действащо предприятие – приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност – в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.

За представяне на качествени финансови отчети дружеството прилага следните изисквания към качеството на представяната информация:

а) надеждност на информацията във финансовите отчети:

- предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- достоверно (честно) представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието;
- предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- неутралност на информацията - информацията, която се включва във финансовите отчети е безпристрастна и непредубедена;

- изчерпателност на информацията – финансовите отчети съдържат всяка съществена за потребителите информация;

б) уместност на информацията – във финансовите отчети е включена цялата информация, която е необходима за вземане на решение от външен потребител на отчета;

в) разбираемост на информацията – информацията, която е включена във финансовите отчети е разбираема за ползвателите с обичайни икономически познания;

г) сравнимост на информацията (последователност) - запазване на прилаганата счетоводна политика от предходните отчетни периоди за постигане на съпоставимост на показателите във финансовите отчети. Изключения се допускат само за постигане на обективна и точна информация или при промяна на закони.

д)съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

Вярно и честно представяне

Дружеството изготвя своя финансов отчет на основата на изискването за вярно и честно представяне на финансовото състояние на предприятието, отчетените финансови резултати и промените в паричните потоци и в собствения капитал, което от своя страна означава:

а) избор и прилагане на подходяща, адекватна на дейността и в съответствие с изискванията на НСС счетоводна политика;

б) информацията във финансовите отчети се представя по разбираем, уместен и надеждeн начин;

в) финансовите отчети съдържат всички необходими оповестявания, изисквани от НСС или необходими, за да се разбере влиянието върху тях на конкретни сделки и събития.

Представяйки настоящия финансов отчет, ръководството декларира, че същият е изготвен в съответствие с основните счетоводни принципи, изискванията за вярно и честно представяне и за качество на използваната и представяната информация.

Структура и съдържание на годишния финансов отчет

Съставните части на финансовия отчет са:

а) счетоводен баланс;

б) отчет за приходите и разходите;

в) отчет за собствения капитал;

г) отчет за паричните потоци;

д) приложение – допълнителни оповестявания за прилаганата счетоводна политика на дружеството при изготвяне на финансовия отчет и пояснителни бележки относно съществените пера от финансовия отчет, основните показатели от баланса и отчета за приходите и разходите и друга допълнителна информация, необходима за по-доброто разбиране на финансовия отчет;

2.4. Приблизителни счетоводни оценки и предположения

Изготвянето на финансовия отчет налага ръководството да направи преценки, приблизителни счетоводни оценки и предположения (наложени от несигурността, която по принцип съпровожда бизнеса), които влияят върху стойността на отчетените активи и пасиви към датата на баланса, както и върху отчетените приходи и разходи за периода.

Обичайни са следните случаи на промяна в приблизителните счетоводни стойности:

- промяна в метода на амортизация - когато се промени начина на ползване на икономически изгоди от актива. Коригират се амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;
- промяна в очаквания полезен живот на актива. Коригират се амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;

- промяна в остатъчната стойност на актива. Коригират се амортизируемата стойност и амортизационните квоти за текущия и за бъдещи периоди;
- промяна в приблизителните оценки за размера на трудносъбираемите вземания – коригира се само текущия период;
- промяна в приблизителната оценка относно морално остарели стоково-материални запаси. Коригира се само текущия период и др.

Процесът на приблизително оценяване е свързан с преценки, основани на последната налична информация. Приблизителните оценки подлежат на преразглеждане, ако настъпят промени във фактите, на които се базират, или се получи нова информация за оценявания обект.
Преразглеждането на приблизителните оценки не се третира като фундаментална грешка или промяна в счетоводната политика.
Ефектът от промяната на приблизителните оценки се включва при определянето на печалбата или загубата за текущия период, когато промяната засяга само този период или за текущия период и бъдещите периоди, ако промяната засяга и тях.
Представените приблизителни счетоводни стойности биха могли да се различават от действителните.

2.5. Дълготрайни материални и нематериални активи
Ключовите критерии, за да се определи дали активът е дълготраен са:
а) да се докаже връзката между конкретния ДМА и икономическата полза от неговата употреба през повече от един отчетен период;
б) себестойността на актива да може надеждно да бъде оценена.

Дълготрайните материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които имат натурално-веществена форма; използват се за доставка или продажба на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период

Дълготрайните нематериални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани предприятието, които:нямат физическа субстанция, въпреки, че могат да се съдържат във физическа субстанция, или носителят им може да има физическа субстанция; имат съществено значение при употребата им и от използването им се очаква икономическа изгода повече от една година.

Съставни компоненти на един ДМА
Когато съставните компоненти на един актив имат различни срокове на годност или осигуряват по различен начин икономическа изгода, което налага използването на различни методи и норми на амортизация, тези компоненти се отчитат като самостоятелни ДМА.

Първоначална оценка
Първоначално всеки дълготраен материален и нематериален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние. Стойностният праг за признаване на дълготрайните материални и нематериални активи е 700 (седемстотин) лева.

Оценка на активи, създадени в предприятието
Дълготраен материален актив, създаден в самото предприятие се оценява, като се прилагат правилата на СС 2 Материални запаси.

Размяна на активи
При размяна на активи се прилагат правилата за оценка, предвидени в т. 5.1. и т.5.2.на СС 16 Дълготрайни материални активи.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен дълготраен материален и нематериален актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Оценка след първоначалното признаване
След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален и нематериален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и евентуалните загуби от обезценка.

Такива са разходите, чрез които се постига:

- удължаване на полезния живот на актива;
- увеличение на неговата производителност;
- осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване качеството на услугите;
- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;
- икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Разходите, свързани с горните условия се капитализират в балансовата стойност на актива въз основа на мотивирано становище от компетентни длъжностни лица в дружеството.
В случаите, когато не може да се обоснове увеличение на икономическата изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на актива, извършените разходи (ремонт, поддръжка и др.) се отчитат като текущи разходи за дейността.

Отписване на дълготрайни материални и нематериални активи
Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно е изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

Метод на амортизация
Дружеството е приело да амортизира дълготрайните материални и нематериални активи по линейния метод. При линейния метод амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

Амортизационен план
Дружеството е разработило и утвърдило счетоводен амортизационен план за всеки амортизируем актив. За данъчни цели се прилага данъчен амортизационен план.

Начисляване и отчитане на амортизацията
Начисляването на счетоводната амортизация започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.
Начисляването на счетоводната амортизация се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.
Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.
На активите се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот. Приетият полезен срок на амортизация по групи активи е както следва:

Група активи	Полезен срок в години
Сгради	25
Машини и оборудване	4-5
Транспортни средства	4
Други активи	7

Преглед на полезния срок на годност и на метода на амортизация
В края на всеки отчетен период ръководството на дружеството извършва преглед на прилаганите полезен срок на годност и метод на амортизация по отделни ДМА и ако очакванията за употребата на активите се различават съществено от предишните оценки, се извършва промяна в амортизационна политика. Промяната в срока на годност и метода на амортизация се третира като промяна в приблизителната счетоводна оценка и не се прилага за предходни отчетни периоди.

Отписване на дълготрайни материални и нематериални активи
Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или замяна или когато активът окончателно е изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.
Печалбите/загубите, получени при бракуването или изваждането на ДМА от употреба се признават в отчета за доходите и представляват разликата между нетните постъпления от продажбата и балансовата сума на актива.

2.6. Материални запаси

Стоково-материалните запаси са краткотрайни материални активи под формата на:

- **материали**, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес;
- **продукция**, създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба;
- **стоки**- придобити чрез покупка и предназначени за продажба.

Доставна стойност на стоково-материалните запаси (историческа цена)
Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Разходи по закупуване
Разходите по закупуване включват покупната цена, разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.

Методи за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление
Стоково-материалните запаси се отписват както следва: материалите - по метода на конкретната цена, а стоките – по среднопретеглена стойност. При продажба на материалните запаси тяхната балансова стойност се признава като разход в периода, в който е признат съответният приход.

Нетна реализуема стойност
В края на периода стоково-материалните запаси в дружеството се оценяват по по-ниската от двете стойности - себестойност или нетна реализуема стойност. Водещ е принципът за предпазливост и изискването материалните запаси да не са надценени в счетоводния баланс

2.7. Вземания
Вземанията се оценяват по стойността на тяхното възникване и биват: дългосрочни, когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи през повече от дванадесет месечен период след датата на баланса, и краткосрочни, когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи еднократно или в рамките до дванадесет месеца след датата на баланса. Те се представят и отчитат по справедлива стойност на база стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми
Вземанията в чуждестранна валута са оценени и представени в баланса по заключителен курс на БНБ.

Последваща оценка на вземанията
Вземанията се обезценяват, след като се извърши анализ на събираемостта на вземането. Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се изписват, когато правните основания за това настъпят. Обезценката на вземанията се начислява чрез съответна кореспондентна корективна сметка за всеки вид вземане към статията "други разходи" на лицевата страна на отчета за приходите и разходите - в печалбата или загубата за годината и в намаление на балансовата стойност на вземанията.

Вътрешногрупови вземания
В статиите от актива и пасива на баланса като разчети със свързани предприятия се посочват разчетите между предприятия, които отговарят на условията за свързани лица, съгласно СС 24 "Оповестяване на свързани лица". Това означава, че разчетите със свързани предприятия включват общата сума на вземането, респ. задължението независимо от неговия характер – продажба, аванс, кредит и др. подобни.
При разглеждане на взаимоотношенията между свързани лица се дава предимство на същността на взаимоотношенията, а не на тяхната юридическа форма.

2.8. Парични средства
Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. Паричните средства и краткосрочните депозити в баланса включват парични средства по банкови сметки, в брой и краткосрочни депозити.
Паричните средства в чуждестранна валута са оценени и представени в баланса по заключителен курс на БНБ. Трайно блокираните средства на дружеството за целите на изготвяне на Отчета за паричния поток не се третират като парични средства и парични еквиваленти.

2.9. Разходи за бъдещи периоди
Разходите, извършени от предприятието през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период, се отчитат като разходи за бъдещи периоди.
Разходите за бъдещи периоди се признават за текущи през периода съгласно погасителен план, когато те са: финансови разходи; разходи за абонамент, застраховки и други подобни, които не обхващат една календарна година.

2.10. Собствен капитал
Собственият капитал включва: основния (регистрирания) капитал, резервите, неразпределената печалба от минали години и текущия резултат.
Основният (дружествен) капитал е записан по историческа цена в деня на регистрацията. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър и се отразява счетоводно в промяна на броя или номиналната стойност на дяловете.
Създадените в дружеството резерви се формират от разпределение на годишната печалба, съгласно решения на Общото събрание и могат да се използват съобразно тези решения.

2.11. Провизии, условни задължения и условни активи
Провизии се признават , когато Дружеството има сегашно задължение с неопределена срочност и/или размер, но има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим поток от ресурси, съдържащ икономически ползи и може да бъде направена надеждна оценка на стойността на задължението.
Редът за признаване, оценяване, отчитане и оповестяване на провизиите, условните задължения и условните активи, с изключение на тези, за които има специални разпоредби в други счетоводни стандарти е определен в СС 37 – Провизии, условни задължения и условни активи.

2.12. Задължения

Задълженията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване. Задълженията са краткосрочни - със срок на погасяване до 12 месеца след датата на баланса, и дългосрочни - всички останали.

2.13. Финансирания и приходи за бъдещи периоди

Финансирания

Финансираннята се отчитат по правилата на СС 20 Отчитане на правителствени дарения и правителствена помощ.

Дарение от публични институции се признава първоначално като отсрочен доход (финансиране), когато е налице разумна сигурност, че то ще бъде получено от дружеството, и като приход, когато е установено, че са спазени и се спазват условията и изискванията по дарението.

Дарение от публични институции, свързано с компенсиране на направени разходи, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за същия период, през който са признати и разходите.

Дарение от публични институции, свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за целия период на полезен живот на актива, обичайно в размера на признатата в разходите амортизация.

Приходи за бъдещи периоди

Това са приходи, за които съответните разходи не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив (задължение).

2.14. Данъци върху печалбата

Текущи данъци

Текущият данък се начислява в съответствие с приложимата данъчна ставка и данъчните правила за облагане на печалбата за периода, за който се отнасят, на база на данъчния финансов резултат.

Отсрочени данъци

Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на отчета за финансовото състояние и се редуцира до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или с голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

Към 31.12.2023г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при данъчна ставка 10 % (31.12.2023г.:10 %).

2.15. Данък върху добавената стойност (ДДС)

Приходите, разходите и активите се признават нетно от ДДС. Сумата на ДДС, възстановима от или дължима на данъчните власти, се включва в стойността на вземанията или задълженията в баланса.

2.16. Признаване на приходи

Приходът от продажбите и разходите за дейността се начисляват и оценяват по справедливата им стойност в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Приходите включват само брутните потоци от икономическите ползи, получени от и дължими на дружеството за негова сметка. Сумите събрани от името на трети страни, като данъци върху продажбите и ДДС, не са икономически ползи, които предприятието получава и не водят до увеличаване на собствения капитал. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите се оценяват по справедливата стойност на получаването на възнаграждението.
Приходът се признава, когато:

- е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- дружеството е прехвърлило на купувача значителните рискове и ползи от собствеността върху стоките;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

2.17. Признаване на разходи от дейността

Разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях.
Текущите и авансови плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.
Лихвите се признават текущо, пропорционално на времето, като се отчита ефективният доход от актива. Дивидентите се признават за приход, когато се установи правото за тяхното получаване, т.е. след решение на Общото събрание.

2.18. Свързани лица

Свързани лица са лицата, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер.
Влиянието на взаимоотношенията между свързаните лица върху резултатите от сделките може да се установи, като се сравнят стойностите на сделките, осъществявани с независими страни, и стойностите на сделките, осъществявани със свързаните лица.

2.19. Фундаментални грешки

Фундаментални грешки - – пропуски и подвеждащи представяния във финансовите отчети на предприятието за един или повече периоди; грешки, установени през текущия период, които са от такова значение, че финансовите отчети за един или повече предходни периоди вече не могат да се считат за достоверни към датата на тяхното издаване.

При отразяване на фундаментални грешки дружеството прилага препоръчителния подход - преизчислява сравнителната информация за представения предходен период, в който е възникнала грешката. Корегира началното салдо на всеки засегнат компонент на собствения капитал на най – ранния представен период и другите сравнителни стойности, оповестени за всеки представен предходен период.

3. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

3.1 Дълготрайни материални и нематериални активи

Движението на материалните активи е посочено в Справка за движението на нетекущите (дълготрайни) активи

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи				Амортизация				Балансова стойност в края на периода (4-8)
		В началото на периода	На постъпилите през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (5+6-7)	
а		1	2	3	4	5	6	7	8	15
I.	**Нематериални активи**									
1	Концесии, патенти лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	56	11		67	51	7		58	9
	Обща сума I:	56	11		67	51	7		58	9
II.	**Дълготрайни материални активи**									
1.	Земи и сгради, в т.ч.:	596			596	115	15		130	466
-	земи	202			202					202
-	сгради	394			394	115	15		130	264
2.	Машини, производствено оборудване и апаратура	4047	701	51	4697	2575	753	50	3278	1419
3.	Съоръжения и други в т. ч.	201		54	147	153	22	54	121	26
	Транспортни средства	179		54	125	136	19	54	101	24
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане									
	Обща сума II:	4844	701	105	5440	2843	790	104	3529	1911
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+ II)	4900	712	105	5507	2894	797	104	3587	1920

3.2 Материални запаси

Наличността на Материалните запаси към 31.12.2023 по Баланс, както и отписаната отчетна стойност на съответните е представена в следната таблица:

Материални запаси		31.12.2023 хил.лв.	31.12.2022 хил.лв.
1.Наличност на материалните запаси общо, в това число:		**1972**	**1193**
- материали		721	686
- незавършено производство			
- продукция		13	13
- стоки		289	299
- предоставени аванси	949		195
2.Отчетна стойност на изписаните материални запаси, в това число:		**143**	**98**
- стоки		116	98

3.3 Вземания

Вземания	Към 31 декември 2023 година	2022 година
Вземания от клиенти и доставчици – от страната и чужбина	126	179
Други вземания в т.ч.	2	2
-вземания от бюджета		
-вземания, свързани с предоставени заеми		
-вземания за лихви и такси		
Общо:		

3.4.Парични средства

Наличните парични средства в каси и банки са оценени по номинална стойност.

Парични средства	31.12.2023 хил.лв.	31.12.2022 хил.лв.
Парични средства в брой	45	21
Парични средства в банки – разпл.сметки и депозити	629	691
Общо:	**674**	**712**

3.5 Собствен капитал

Основният капитал на Дружеството към 31.12.2021г. е в размер на 5 хил.лв. (2020г.:5 хил. лв.) Разпределен е в *100* дяла с номинал 50 /петдесет / лева и е напълно внесен.
Структурата на собствения капитал е следната:

хил.лв.

Елементи на собствения капитал	31.12.2023г.	31.12.2022г.
Основен капитал	5	5
Резерви	992	992
Натрупани печалби	2783	1839
Текуща печалба	683	974
Общо собствен капитал:	**4463**	**3810**

Част от натрупаните печалби от минали години са разпределени.

3.6. Задължения

Задължения	31.12.2023 хил.лв	31.12.2022 хил.лв
Задължения към доставчици	1	3

Задължения към финансови предприятия	0	114
Получени аванси	103	77
Други задължения, в т.ч.:	**102**	**88**
- Задължения към персонала	11	34
- Осигурителни задължения	14	13
- Данъчни задължения	77	41
Общо задължения:	**206**	**282**

- **Задълженията към персонала** и към осигурителните организации са текущи.
- **Данъчни задължения** са: ДДФЛ – 4 хил. лв. и данък по ЗКПО 28хил. лв. , ДДС:45

Дружеството плаща корпоративен данък в размер на 10% върху данъчната печалба..

Показатели	Сума в хил.лв.	
	2023г.	2022г.
Положителен счетоводен финансов резултат	761	1082
Данъчна печалба за годината	778	1084
Текущ разход за данъци върху печалбата за годината	78	108

3.7. Приходи от дейността

През 2023 година дружеството реализира следните приходи:

Нетни приходи от продажби	Сума в хил.лв.	
	Към 31.12.2023	Към 31.12.2022
1. Приходи от продажби на готова продукция	**5765**	**6002**
2.Приходи от продажба на стоки	**254**	**289**
3. Приходи от продажби на услуги	**205**	**224**
Общо:	**6224**	**6515**

3.8. Разходи за дейността

Преките разходи се отнасят директно в основната дейност, за която се отнасят. Стойността на разходите по ОПР е показана в следната таблица :

Видове разходи	2023г.	2022г.

	Хил.лв.	Хил.лв.
Разходи за суровини, материали и външни услуги	3990	4379
Разходи за персонала	578	462
Разходи за амортизации и обезценка	797	658
Други разходи, в т.ч. балансова ст/ст на активите	127	112
Общо разходи:	**5492**	**5611**

Най голям относителен дял в преките разходи имат разходите за суровини и материали.

3.9. Персонал

Към 31.12.2023г. дружеството има средносписъчен брой персонал от 43 човека (2022г.:...43.човека).

4. Сделки със свързани лица

„ГЛАС ДИЗАЙН " ООД е свързано лице с Митко Атанасов и Иво Иванов
Вид свързаност- наличие на общи управители
Период на свързаност 2023 г. и 2022г.

През 2023 година „ГЛАС ДИЗАЙН " ООД е сключило сделки със свързани лица, както следва:

	През 2023	**През 2022**
а) сделки, водещи до отчитане на счетоводни приходи		
б) сделки, водещи до отчитане на счетоводни разходи		

	2023 г.	**2022 г.**
в) вземания		

5. Фундаментални грешки и промени на счетоводната политика.
За представените периоди на отчитане не са констатирани фундаментални грешки.

Няма направени промени в принципите на възприетата за 2023 г. счетоводна политика

6. Събития, настъпили след датата, към която е съставен финансовия отчет
Между датата на финансовия отчет и датата на одобрението му за публикуване не са настъпили други събития, изискващи корекции или оповестяване.

Управител : _____ **/Митко Атанасов /**