УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА "ПАРТ ТАЙМ ЕКСЕЛЪНС" ЕООД

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С настоящия учредителен акт Тихомир Димитров Иванов, ЕГН , Лична карта No. , издадена на от МВР - адрес: учредява еднолично дружество с ограничена отговорност "Парт Тайм Екселънс" ЕООД ("Дружеството").

Чл. 2. Дружеството е юридическо лице по смисъла на българското законодателство и се учредява за неопределен срок.

Чл. 3. Дружеството може да създава клонове в страната и чужбина.

II. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 3. Фирмата на Дружеството е "Парт Тайм Екселънс" ЕООД; фирмата се изписва на английски език по следния начин: Part Time Excellence EOOD.

Чл. 4. Седалището и адресът на управление на Дружеството са Република България, гр. София, ж.к. Гоце Делчев, бл. 239, вх. В, ет. 3, ап. 57.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. Дружеството има следния предмет на дейност: организиране на езиково обучение и/или друго обучение за деца и възрастни; корпоративни обучения; езикови консултации; услуги и консултации в сферата на съдържанието (текстове, изображения, видео); езикови преводи; организиране на събития, изложби и културни мероприятия, фотографски изложби и литературни вечери; както и всякаква друга дейност, незабранена от закона..

IV. КАПИТАЛ

Чл. 6. Капиталът на Дружеството е в размер на 10,23 (десет евро и двадесет и три) евро., като същият е внесен изцяло към датата на вписване на Дружеството в Търговския регистър.

Чл.7. Капиталът на Дружеството е разпределен на 1023 (хиляда двадесет и три) дяла, всеки с номинална стойност 0,01 евро (един евроцент).

Чл. 8. Към датата на вписване на Дружеството в Търговския регистър всички дялове от капитала му са собственост на Тихомир Димитров Иванов, ЕГН Лична карта No. издадена на , от МВР - адрес:

Чл. 9. Всеки дял от капитала на Дружеството дава право на един глас, както и право на дивидент и на ликвидационен дял, съразмерни с номиналната стойност на дела.

Чл. 10. (1) Капиталът на Дружеството може да бъде увеличен чрез:

(а) увеличаване на записаните дялове;

(б) увеличаване на нови дялове; или

(в) приемане на нови съдружници.

(2) Капиталът на Дружеството може да бъде намален при спазване на изискванията на чл. 150 и 151 от Търговския закон.

(3) Дружеството види книга за дяловете, която съдържа данни за собствениците на дялове в капитала, техния размер, направените вноски, извършените прехвърляния, както и всички промени в посочените обстоятелства; вписванията в книгата за дяловете се удостоверява от управителя на Дружеството.

V. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 11. (1) Дружеството има следните органи:

(а) Общо събрание, чиито функции се осъществяват от едноличния собственик на капитала; и

(б) управител (управители).

(2) Едноличният собственик на капитала има право:

1. да участва в управлението на Дружеството;

2. да участва в разпределението на печалбата;

3. да бъде осведомяван за хода на дружествените дела;

3. на ликвидационен дял.

(3) Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва учредителния акт на Дружеството;

2. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

3. дава съгласие за прехвърлянето на дружествени дялове на трети лица;

4. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

9. взема решения за допълнителни парични вноски;

10. взема решения за назначаването и освобождаването на прокуристи и търговски пълномощници;

11. взема решение за назначаване на ликвидатор на Дружеството;

12. взема решение за преобразуване и прекратяване на Дружеството;

13. взема решения за сключване на договори за заем или за разпореждане с дружествено имущество, когато стойността на съответната сделка надхвърля размера на вписания капитал; и

14. взема други решения, предвидени в закона или в настоящия учредителен акт.

(4) За взетите решения по ал. 3, т. 2, 3, 5, предложение първо и т. 7, се съставя протокол в писмена форма, като същият не е необходимо до бъде с нотариално удостоверени подписи и/или съдържание.

Чл. 12. Едноличният собственик на капитала заседава най-малко веднъж годишно - в тримесечен срок от приключването на годината.

Чл. 13. (1) Заседанията на едноличния собственик на капитала се свикват от управителя с писмена покана, която съдържа датата, часа и дневния ред на заседанието. Поканата се връчва най-малко 7 дни преди датата на провеждане на заседанието. Поканата може да бъде изпратена чрез електронно съобщение на посочен от едноличния собственик на капитала имейл адрес. Електронното съобщение се смята за връчено с постъпването му в посочената информационна система, без да е необходимо потвърждаване на получаването му.

(2) Едноличният собственик на капитала може да проведе заседание и по собствена инициатива.

Чл. 14. (1) Едноличният собственик на капитала избира един или повече управители на Дружеството.

(2) Отношенията между управителя и Дружеството се уреждат с договор за управление.

(3) Без съгласието на едноличния собственик на капитала управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(4) Ограниченията по ал. 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на Дружеството.

Чл. 15. Управителят организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала, като:

1. взема всички оперативни решения, свързани с дейността на Дружеството, които не са от изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала;

2. представлява Дружеството пред трети лица;

3. свиква заседанията на едноличния собственик на капитала;

4. представя на едноличния собственик на капитала проекти на решения, които са от изключителната компетентност на последния;

5. представя финансови отчети на Дружеството по искане на едноличния собственик на капитала;

6. изготвя устни и писмени доклади за дейността си по искане на едноличния собственик на капитала;

7. уведомява незабавно едноличния собственик на капитала за всички обстоятелства от съществено значение за дейността на Дружеството;

8. отговаря за редовното водене на книгите на Дружеството; и

9. изпълнява други функции, възложени му от едноличния собственик на капитала.

VI. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ. ФОНДОВЕ

Чл. 16. Финансовата година на Дружеството започва на 1 януари и приключва на 31 декември. Първата финансова година започва на датата на вписването на Дружеството в Търговския регистър и завършва на 31 декември 2018 г.

Чл. 17. Годишният счетоводен отчет на Дружеството се приема най-късно до 31 март на следващата година.

Чл. 18. Дружеството образува фондове, определени с решение на едноличния собственик на капитала.

Чл. 19. По решение на едноличния собственик на капитала неразпределената печалба на Дружеството, може да бъде разпределена като дивидент или използвана за увеличаване на капитала или фондовете на Дружеството.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 20. Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала;

2. чрез сливане и вливане в друго дружество;

3. при обявяване в несъстоятелност;

4. в други случаи, предвидени в закона.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. Всички спорове между Дружеството и неговите управители се решават от съдилищата в гр. София.

Чл. 22. По всички въпроси, неуредени с настоящия учредителен акт, се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 23. Настоящият учредителен акт е приет на 05.10.2018 г. и изменен на 22.08.2026 г. в гр. София.

Дата: 22.08.2026 г.

(Тихомир Димитров Иванов)