"ВДМ – ТУРБО" ЕООД

ВАРНА; БУЛ."ВЛ.ВАРНЕНЧИК" 112, ВХ.А, АП.38

БУЛСТАТ 148008610

ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

ПРИЛОЖЕНИЕ
КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА,
ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2021г.

ГР. ВАРНА

1.Общи положения

1.1. Регистрация

Дружество "ВДМ - ТУРБО" ЕООД е регистрирано в гр. Варна от ВОС под фирмено дело № 282 от 26.01.2006. Основният капитал на дружеството е в размер на 5 000 лв., разпределен на 50 дяла, всеки от които е с номинална стойност от 100 лв. Основният предмет на дейност е услуги, свързани с ремонт на турбо-компресорни двигатели. Дружеството е 100% частна собственост.

1.2. Система на управление

Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик Валентин Димитров Макаров, местно физическо лице.

1.3. База за съставяне на годишния отчет

Текущото счетоводно отчитане на фирмата се осъществява в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводни, данъчно търговско .
Финансовият отчет за 2021 г. е изготвен, като е съобразен с основните счетоводни принципи – действащо предприятие; предимство на съдържанието пред формата; документална обоснованост на стопанските операции; текущо начисляване; съпоставимост на приходи и разходи - и е в съответствие с изискванията на всички приложими за 2021г. СС.

Предприятието отговаря на критериите за „микро предприятие" и на основание чл.38, ал. 4 от ЗСч.: Малките предприятия, които не подлежат на задължителен независим финансов одит, могат да не публикуват своите отчети за приходите и разходите и докладите за дейността, във връзка с §3 от Допълнителните разпоредби на ЗСч.: Микропредприятията, извън облекченията за тях по този закон, се третират като малки предприятия.

Съставни части на годишния финансов отчет са :
а/ счетоводен баланс
б/ приложение
Годишният счетоводен отчет е изготвен в хиляди лева, като отчетна валута.

Счетоводният баланс е съставен въз основа на информацията за салдата по счетоводните сметки към 31.12.2021 г. в двустранна форма и не са посочени балансови статии за които липсва счетоводна информация. Активите, пасивите и собствения капитал са посочени по балансова стойност, която представлява разликата между отчетната стойност и съответния коректив.

За вътрешно потребление се съставят и други отчетни форми:

Отчетът за приходите и разходите е съставен в двустранна форма с класификация на разходите и приходите по видове.

Отчетът за паричните потоци е съставен по прекия метод и представя паричните потоци през отчетния период .

Отчетът за собствения капитал е съставен на база информацията от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал и в него намира отражение както печалбата или загубата , генерирана от дейността на предприятието през текущия период.

2. Прилагани счетоводни политики

2.1. Стоково-материалните запаси на дружеството са активите под формата на стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба.

СМЗ се оценяват по покупна стойност, включваща всички разходи по доставката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на СМЗ и допринасящи за привеждането им в готов за тяхното използване вид. Това могат да бъдат разходи свързани с: транспорт; монтаж и пробна експлоатация; товарни и разтоварни операции.

Стоково-материалните запаси в фирмата се отписват по метода на средно претеглена стойност за всяка група сходни материални запаси. Средната стойност се изчислява периодично – на един месец.

2.2 Дълготрайните активи на дружеството са материални и нематериални, а от гледна точка на отчитане амортизации – амортизируеми и неамортизируеми.

Критериите определени от дружеството за класифициране на актива като дълготраен амортизируем актив са:

1/ очаква се да бъде използван през повече от един отчетен период;

2/ да има определен срок на годност;

3/ да се използва от предприятието за производствени цели и /или доставка/ продажба на активи или услуги; за отдаване под наем; за административни или други цели - т.е предприятието да консумира икономическа изгода чрез неговото използване.

4/ определя стойностен праг на същественост от **700.00 лв,** под който материалните активи, независимо от факта че отговарят на изискванията на т.1 и 2 се отчитат като текущ разход при придобиването им.

Първоначално, всеки ДА се оценява по цена на придобиване, включваща покупната цена и всички преки разходи необходими за привеждане на актива в работно състояние.

ДМА, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за ДМА, могат да бъдат разделени на своите съставни части и всяка част да се третира като самостоятелен актив. С последващи разходи, свързани с отделен ДМА се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икиномическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

След първоначалното признаване на актива, се приема оценка по препоръчителния подход – т.е всеки отделен ДМА се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценките. Фирмата не е възприела алтернативния метод за оценка и следоценка.

Фирмата има създадена и утвърдена амортизационна политика, според която е определило като основен метод на амортизация – линейният. Предприятието начислява амортизации на амортзируемите дълготрайни активи в съответствие с приложимите счетоводни стандарти- т.е амортизациите се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиване на ДА или въвеждането му в употреба.

По групи активи са прилагани следните норми:

Групи дълготрайни активи	
Машини, съоръжения и оборудване	30 %
Компютърна техника	50 %
Автомобили	25 %
Офис обзавеждане	25 %

Неупотребявани в дейността на предприятието Д.А.- няма.

2.3. Данъчни задължения – Съгласно българското данъчно законодателство за 2020г. фирмата подлежи на облагане с 10% корпоративен данък .

2.4. Приходи

Приходите включват брутните потоци от икономически изгоди, получени от и дължими на предприятието. Не се считат за приходи събраните суми от името на трети лица и други, които предприятието получава, но същите не водят до увеличаване на собствения капитал. Основните приходи на фирмата са формирани от получените комисионни като посредници при сделки от покупко-продажба на недвижими имоти.

2.5. Доходи на персонала - представляват всички форми на възнаграждения на персонала, в замяна на положения от него труд – признати са за разходи на фирмата. През годината няма изплатени обезщетения като доходи при напускане.

2.6. <u>Текущи вземания и задължения</u> – се оценяват по стойността на тяхното възникване.

2.7. <u>Паричните средства</u> - Паричните наличности – в брой и по разплащателни сметки, са в лева. Няма парични средства, които да не са на разположение на фирмата.

2.8. <u>Обезценка на активи</u> – обезценка на активи на дружеството не е извършвана, поради факта, че активите на дружеството са новопридобити и на този етап липсва физическо и морално изхабяване.

2.9. <u>Други оповестявания</u>

2.9.1. През 2021г. дружеството, на база решение на едноличния собственик, не разпределя натрупана неразпределена печалба от минали отчетни периоди. Генерирана е загуба през отчетен период 01.01.2019 – 31.12.2019г., която следва да се компенсира.

2.9.2. Дружеството няма дялове в асоциирани предприятия и не е длъжно да съставя консолидиран финансов отчет.

2.9.3. Предприятието няма преустановени дейности през 2021г.

2.9.4. Коригиращи събития след датата на съставяне на ГФО – няма.

01.06.2022 г.
гр.Варна

"ВДМ-Турбо" ЕООД ВАРНА VARNA

Ръководител:.....
/ Валентин Макаров /

Счетоводител:.....
/ Даниела Стефанова /