“ПМ-БИЛД 3” ЕООД

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

_____

_____

2022

Днес, 14.07.2016 г. в гр. Варна, долуподписаният, **КАТРИН ВЕНЦИСЛАВОВА ТОДОРОВА,** ЕГН: , ЛК № изд. на . От МВР гр. , живущ в , приех следният учредителен акт както следва:

1. СЪЗДАВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО И ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА УЧЛЕДИТЕЛНИЯТ АКТ.

1.1. С подписването на този акт се учредява дружество с ограничена отговорност /наричано по-долу за краткост само "Дружество"/ като юридическо лице по българското търговско право.
1.2. Дружеството се образува на основание чл.113 и сл. от Търговския закон на Р България.
1.3. Този учледителен акт влиза в сила от датата на неговото приемане с учредителен протокол от Общото събрание на съдружниците респективно от приемането от едноличния собственик.

2.ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ.

2.1. Дружеството ще извършва своята дейност под наименование **"ПМ-БИЛД 3" ЕООД**, което се изписва и на латиница **"PM-BUILD 3" LTD**
2.2. Седалището на дружеството гр. Нови Искър, Община Столична, Административна област София.
2.3. Адреса на управление на дружеството е в гр. Нови Искър, Община Столична, Административна област София, ул. „Малко Бърдо",номер: 11

2.4. Дружеството има право да създава и разкрива клонове и представителства в страната и в чужбина съгласно законоустановения ред в Р България.

3. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

3.1. Предметът на дейност на дружеството е: ***консултантска дейност; довършителни ремонтни дейности; подбор на персонал; внос, износ и търговия с материали; посредничество; организиране и провеждане на обучения, организиране на конгреси, семинари и промоции както и всяка друга дейност незабранена от закона.***

4. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ УЧЛЕДИТЕЛЕН АКТ.

4.1. Дружеството се създава за неограничен срок от време.
4.2. Дружеството не се прекратява, ако някои от съдружниците респективно едноличния собственик се оттегли.

5. ДЕЙСТВИЯ И ОТГОВОРНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО ДО ВПИСВАНЕТО.

5.1. Дружеството има право, с изричното съгласие на всички съдружници, респективно на едноличния собственик на капитала, да извършва действия преди вписването му в търговския регистър.
5.2. Тези действия на дружеството трябва да бъдат проверени и потвърдени от съдружниците респективно от едноличния собственик на Първото общо събрание след вписването.
5.3. Действията на съдружниците-учредители респективно на едноличния собственик, извършени от името на учредяваното дружеството до деня на вписването, пораждат права и задължения само за лицата, които са ги извършили.
5.4. При извършването на сделки задължително се указва, че дружеството е в процес на регистрация.
5.5. Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.
5.6. Учредителите нямат право на възнаграждение от капитала на образуваното дружество.

6. КАПИТАЛ. ДЯЛОВЕ.

6.1. Капиталът на дружеството е в размер на 10 (десет) лева.
6.2. Капиталът на дружеството е разделен на 10 /десет/ дяла по 1 /един/ лев всеки.
6.5. Съдружниците респективно едноличния собственик внасят 100 % от капитала на дружеството към момента на подписване на този учредителен акт.
6.5.1.Капиталът на дружеството се внася в български лева.
6.6. Придобитото и получено от дейността на дружеството имущество е собственост, принадлежаща на дружеството, като всеки съдружник има дружествен дял от същото, размера на който се определя съобразно дела му в капитала.
6.7.1. Прехвърлянето на дял от един съдружник на друг може да се извърши само с нотариално заверени подписи на учредителният акт и изрично вписване в търговския регистър.
6.7.2. Прехвърлянето на дял от един съдружник на трето лице- несъдружник, може да се извърши само след писмен отказ от другите съдружници да изкупят

предлагания за продажба дял изцяло или който и да е от тях, което се оформя с решение на Общото събрание на дружеството.

6.7.3. Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на съдружниците респективно на едноличния собственик, взето с квалифицирано мнозинство, като новите дялове трябва да отговарят на изискванията на този учредителен акт и на закона.

6.7.4. Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата си по него съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което ги представлява пред дружеството.

6.7.5. Съдружниците респективно едноличния собственик не могат да искат дяловете си, докато дружеството съществува.

6.7.6. Не могат да се уговарят лихви за дяловете на съдружниците респективно на едноличния собственик.

7. ВНОСКИ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

7.1. Вноските на на респективно едноличния собственик могат да бъдат парични и непарични.

7.2. Паричните вноски се изплащат с подписването на учредителният акт или в определен срок по решение на общото събрание.

7.3. Непаричните вноски /на вещи и права/, се описват подробно в дружествения учредителният акт, името на вносителя, основанието на правата му, както и паричната оценка на вноската, изготвена от три вещи лица, пред съда, извършващ регистрацията на дружеството.Оценката в учредителният акт не може да бъде по-висока от дадената от вещите лица пред съда. Ако стойността на внасяната вещ не е кратна на 100, вносителят внася в брой сумата, необходима за пълен дял.

7.4. Ако вносителят не е съгласен с оценката, може да участвува в дружеството с парична вноска или да откаже да участвува в дружеството.

7.5. Вноската не може да има за предмет бъдещ труд или услуги.

8. ВНАСЯНЕ НА НЕПАРИЧНИТЕ ВНОСКИ.

8.1. Вноската на право, за учредяването или прехвърлянето на което се изисква нотариална форма, се извършва с учредителният акт. В тези случаи управителят на дружеството след възникването му представя в нотариата за вписване нотариално заверено извлечение от учредителният акт. При вписването нотариусът проверява правата на вносителя.

8.2. Вноската на други права се извършва в предписаната от закона форма за тяхното учредяване или прехвърляне.

8.3. Вноската на вземане се извършва с учредителният акт, като вносителят прилага доказателства, че е съобщил на длъжника за прехвърлянето на вземането.

8.4. Правото върху вноската се придобива от момента на възникване на дружеството.

9. ПОСЛЕДИЦИ ПРИ НЕ ИЗПЛАЩАНЕ И НЕ ВНАСЯНЕ НА ДЪЛЖИМИТЕ ВНОСКИ.

9.1. Всеки съдружник е длъжен да изплати или внесе дела си по реда, посочен в учредителният акт Това задължение не може да бъде опрощавано, както и да се прихваща със задължения на дружеството към съдружника.

9.2. Не изплащането или не внасянето на дела е основание за изключване на

съдружник от дружеството. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определения срок дела, дължи законната лихва и обезщетение за претърпените вреди.
9.3. Когато делът не може да бъде изплатен или внесен от съдружника, който го дължи, и няма възможност той да бъде продаден на друго лице, останалите съдружници са длъжни да изплатят недостига съразмерно с дяловете си или да намалят с него дружествения капитал по съответния ред.

10. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕТЕ.

10.1. Приемане на нов съдружник става по негова молба-декларация за приемане условията по този учредителният акт, със взето единодушно решение на Общото събрание на съдружниците респективно на едноличния собственик.
10.2. В решението по предходната алинея трябва изрично да се посочи дали приемането става чрез увеличение на капитала или чрез прехвърляне на дялове и да се определи срока за внасяне на стойността на дела в капитала на дружеството от новоприетия съдружник.
10.3. Решението за приемане на нов съдружник задължително се вписва в търговския регистър.

11. ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК.

11.1. Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си. То може да му даде допълнителен срок за издължаване, след изтичането на който съдружникът се смята за изключен. Управителят уведомява писмено съдружника за решението на Общото събрание. В този случай изключеният съдружник губи правото си върху направените до момента вноски.
11.2. Съдружник може да бъде изключен от Общото събрание и след писмено предупреждение, когато:

а) не спазва учредителният акт и/или не изпълнява решенията на Общото събрание;

б) действува против интересите на дружеството;

12. УВЕЛИЧАВАНЕ ИЛИ НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА.

12.1. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен неограничено или намален до предвидения в закона минимум по съответния ред само с решение на Общото събрание на съдружниците респективно с решение на едноличния собственик при спазване изискванията на закона.
12.2. Увеличаването на капитала се извършва чрез:
12.2.1. увеличаване на дяловете;
12.2.2. записване на нови дялове;
12.2.3. приемане на нови съдружници;
12.3. При увеличаване на капитала съдружниците респективно едноличния собственик запазват съразмерно дяловете си съгласно чл.6.3. от настоящия учредител акт.
12.4. Съдружник, който при увеличаване на капитала не внесе дела си в определения срок, губи това свое право. В този случай останалите съдружници имат право да поемат неговото увеличение съобразно дяловото си участие в капитала.
12.5. Намаляването на капитала може да се извърши чрез:

12.5.1. намаляване стойността на дела в капитала;
12.5.2. връщане дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
12.5.3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част от дела в капитала;
12.6.1. В решението на Общото събрание за намаляване на капитала изрично трябва да се посочат целта на намалението, размерът и начинът, по който ще бъде извършено, като изрично се спазват разпоредбите на Търговския закон.
12.6.2. Решението за намаляване на капитала се обнародва в "Държавен вестник". В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването задълженията си към датата на обнародването.

13. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ.

13.1. За преодоляване на временни финансови затруднения като балансови загуби или удовлетворяването на неотложни парични нужди Общото събрание може да вземе решение за извършването на допълнителни парични вноски.
13.2. Допълнителните парични вноски са временни и се възстановяват на съдружниците респективно на едноличния собственик след изтичането на срока, за който са предоставени.

14. ОТГОВОРНОСТ.

14.1. Дружеството отговаря за задълженията си единствено със своето имущество.
14.2. Всеки съдружник отговаря за задълженията на дружеството до размера на своя дял в капитала.

15. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО.

15.1.1. Общо събрание на съдружниците.
15.1.2. Управител /-и /.
15.1.3. Контрольор.
15.2. Управителят може да не е съдружник.

16.КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

16.1. Общото събрание е върховен орган на дружеството, който се състои от всички съдружници. То има право да приема решения по всички въпроси, които се отнасят до дружеството.
16.2. Общото събрание:
16.2.1. изменя и допълва учредителният акт;
16.2.2. приема и изключва съдружници;
16.2.3. взема решение за увеличаване или намаляване на капитала, както и за покриване на загуби;
16.2.4. определя основните насоки на дейността и организационната структура на дружеството;
16.2.5. приема инвестиционен план и утвърждава инвестиционните планове и програми;
16.2.6. приема годишния отчет и баланса;
16.2.7. взема решение за разпределяне на печалбите и загубите;
16.2.8. взема решение за образуване на парични фондове, фонд "Резервен", както и

за внасяне на допълнителни парични вноски;
16.2.9. избира управителя или управителите за определен или неопределен срок, определя възнаграждението му /-им/ и го /-ги/ освобождава от отговорност;
16.2.10. избира контрольора за срок от една година, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
16.2.11. взема решение за предявяване искове срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;
16.2.12. взема решения за придобиване и/или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за получаване на инвестиционни кредити;
16.2.13. взема решения относно несъбираемите вземания на дружеството;
16.2.14. взема решения за откриване и закриване на клонове, представителства и участия в други дружества в страната и в чужбина;
16.2.15. взема решение за преобразуване, прекратяване на дружеството и обявяването му в ликвидация;
16.2.16. взема решения по всички въпроси, които са от негова компетентност.

17. СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

17.1. Общото събрание се състои от всички съдружници.
17.2. Ако някой от съдружниците е възпрепятствуван да присъствува на заседание на Общото събрание, той може да изпрати пълномощник с изрично пълномощно с нотариално заверен подпис вместо възпрепятствувания член.
17.3. За всяко отделно заседание е необходимо отделно пълномощно съгласно изискванията на 17.2. от този учредителен акт.

18. СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

18.1. Общото събрание се свиква най-малко един път в годината на редовно заседание, а също така може да провежда и извънредни заседания, свикани по искане на всеки един от съдружниците, управителя или контрольора.
18.2. Управителят е длъжен да свика Общото събрание на извънредно заседание в случай, че съществува опасност от неплащане на предоставен кредит, че бъдат реализирани загуби, надвишаващи 20% от капитала, че започне производство за обявяване в несъстоятелност или предпазен конкордат или че се създаде опасност за икономическата стабилност на дружеството.
18.3. Общото събрание се свиква с покана, с писмо, чрез факс или друг подходящ начин, получена от всеки съдружник най-малко три дни преди датата на заседанието, като в нея задължително се посочва датата, часа и мястото на провеждането му, както и дневния ред.
18.4. Когато на заседанието се определи датата на следващото заседание на Общото събрание, присъствуващите се считат за редовно поканени.
18.5.1. Заседанието на Общото събрание е редовно, когато на него е представен повече от половината от капитала и се ръководи от един от съдружниците, избран с обикновено мнозинство.
18.6. Когато Общото събрание е редовно свикано, но липсва кворум, същото се счита за свикано след 7 дни на същото място, час и обявен дневен ред като може да взема законни решениия без да и изпълнена т. 18.5.1.
18.7. По въпроси, които не търпят отлагане, Общото събрание може да вземе решение неприсъствено, чрез подписан от всички съдружници протокол.
18.8. Заседанията на Общото събрание се провеждат в гр. Варна или на друго, избрано от съдружниците място. В случай, че мястото на провежданото Общо

събрание не съвпада със седалището на дружеството, Общото събрание определя начина за покриване на техните разноски.

19. РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

19.1. Общото събрание взема решения, ако на него присъствуват съдружниците или техни упълномощени представители, покриващи изискванията на учредителният акт за необходимия кворум съгласно чл.18.5.1.
19.2. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото са неговите дялове в капитала.
9.3. Решенията по чл.16.2.1, 16.2.2.,16.2.8, , се вземат с мнозинство мнозинство от 3/4, а по 16.2.3. 16.2.15 с единодушие. Всички останали решения се вземат с обикновено мнозинство. При изключване на съдружник изключваният съдружник не участвува в гласуването.
19.4. За да бъдат валидни решенията на Общото събрание, същите се протоколират, подписват от присъствуващите съдружници и се вписват в протоколната книга.
19.5. Решенията влизат в сила след подписването им, освен ако за това е необходимо разрешение от компетентните държавни органи и/или институции., като в този случай влизат в сила след получаване на съответното разрешение.
19.6. Управителят и контрольорът участвуват в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, освен ако не са съдружници.

20. УПРАВИТЕЛ.

20.1. Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно законите и решенията на Общото събрание, като взема решения по всички въпроси, свързани с дейността на дружеството с изключение на онези, които са от компетентността на Общото събрание.
20.2. Управителят:
20.2.1. осигурява изпълнение на решенията на Общото събрание;
20.2.2. изготвя годишен отчет на дружеството, баланса на дружеството и сметката за приходите и разходите и ги внася за одобрение от Общото събрание;
20.2.3. разработва програма за дейността на дружеството за всяка календарна година и я внася за одобрение от Общото събрание;
20.3. Управителят се избира от Общото събрание, като може да бъде освободен и преждевременно.
20.4. Дружеството се представлява от управителя пред държавните, административните, финансовите, данъчните и съдебните органи, както и пред трети лица. Документите, издавани от името на дружеството, се подписват от управителя.
20.5. Управителят има право да упълномощава съдружник да извърши определени правни действия и да подписва текуща кореспонденция от името на дружеството. В тези случаи пълномощното трябва да бъде в писмена, нотариално заверена форма, за което останалите съдружници да бъдат информирани.
20.6. Управителят отговаря за щети, причинени на дружеството в това му качество и по негова вина.
20.7. Управителят упражнява бюджета на дружеството.
20.8. Управителят сключва, изменя и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на дружеството, както и гражданскитеи с третите лица.
20.9. Управителят извършва всички действия, свързани с управлението на дружеството, които не са от компетентността на Общото събрание.

21. КОНТРОЛЬОР.

21.1. Контрольорът се избира от Общото събрание за срок от една година и може да бъде освободен от длъжност по всяко време.
21.2. Не могат да бъдат контрольори лицата, за които има законова забрана.
21.3. Контрольорът осъществява:
21.3.1. финансов контрол върху всички счетоводни документи на дружеството;
21.3.2. административен контрол;
21.3.3. дава задължително становище по годишния отчет на управителя;
21.4. Отчетите на контрольора се вписват във воденатa от него протоколна книга, като той е длъжен да предостави на всеки член на Общото събрание копие от отчета.
21.5. Контрольорът е длъжен да свика Общото събрание, ако това се налага от интересите на дружеството.
21.6. Контрольорът представя на Общото събрание отчет за дейността си минимум веднъж в годината.
21.7. Ако контрольорът причини щети на дружеството в това си качество, то той отговаря за тях.

22. ПРАВА НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

22.1. Всеки съдружник има право:
22.1.1. на толкова гласа в Общото събрание, колкото са неговите дялове в капитала;
22.1.2. да бъде информиран за дейността и управлението на дружеството;
22.1.3. да иска свикване на Общо събрание по реда, предвиден в настоящия;
22.1.4. да иска отменяне на незаконни решения и действия на органите на дружеството;
22.1.5. да участвува в управлението на дружеството и в разпределението на печалбата съобразно своя дял в капитала;
22.1.6. на ликвидационна квота съобразно дела си в капитала;
22.1.7. да се информира по всяко време за състоянието на отчетността в дружеството, като ползва съответната документация и иска разяснения.

23. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

23.1. Всеки съдружник е длъжен:
23.1.1. да внесе в срок дела си в капитала на дружеството съгласно изискванията на настоящия;
23.1.2. да спазва разпоредбите на учредителният акт;
23.1.3. да съдействува за постигане на целите и за изпълнение на задачите, свързани с дейността на дружеството;
23.1.4. да пази фирмената тайна и да не участвува в конкурентни дружества без изричното съгласие на останалите съдружници.

24. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО.

24.1. Имуществото на дружеството се състои от права на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания, права върху търговски марки, промишлени образци, лицензии,
патенти, ноу-хау, дялово участие в сдружения и други вещни права и задължения,

породени от дейността му.
24.2. Дружеството може да придобива движимо и недвижимо имущество според действуващото законодателство, да строи сгради, помещения и други обекти, като използва свои средства, кредити, както и други допълнителни - временни, доброволни и възвръщаеми вноски на съдружниците респективно на едноличния собственик.

25. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА.

25.1. Дружеството образува и разпределя печалбата на основата на паричните постъпления от цялата си дейност.
25.2. Разпределението на печалбата на дружеството, видът на паричните фондове, както и редът за набиране и разходване на средствата по тях се определят с решение на Общото събрание съгласно този.
25.3. При недостиг на средства по някой от фондовете, дружеството може да ползва заемообразно средства от други фондове по решение на Общото събрание.
25.4. Балансовата печалба се образува съгласно действуващите нормативни документи.
25.5. Дружеството разпределя балансовата печалба съгласно действуващите нормативни актове.
25.6. Чистата печалба се разпределя между съдружниците съобразно дела на всеки един от тях в капитала.

26. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ.

26.1. Когато годишният баланс показва загуби, същите се покриват от резервния фонд на дружеството.
26.2. Когато резервния фонд не достига за покриване на загубите, Общото събрание решава дали загубите ще се покрият от допълнителни вноски, респективно заеми, или от печалбата през следващата финансова година, ако съществуват законови предпоставки за това.

27. СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ.

27.1. Дружеството разработва само програмата си за стопанската дейност в съответствия с пазарните механизми и въз основа на пазарни, научни и други специфични проучвания и сключенитеи.
27.2. Стопанските взаимоотношения на дружеството с другите физически и юридически лица се основават нани начала.
27.3. Дружеството има право да открива сметки в български и чуждестранни банки, в българска и чужди валути при спазване на законоустановения ред.
27.4. Дружеството може да ползва освен банкови кредити и заеми от съдружниците респективно от едноличния собственик или други физически или юридически лица в лева и валута.

28. ФИНАНСОВА ГОДИНА.

28.1. Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.
28.2. Първата финансова година започва от датата на вписването на дружеството в търговския регистър и продължава до 31 декември на същата година.

29. СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ.

29. Дружеството води счетоводството си на български език в съответствие със Закона за счетоводството и действуващите в Р България нормативни актове.

30. ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ.

30.1. Трудовите правоотношения и социалното осигуряване на работниците и служителите в дружеството се уреждат съгласно действуващите разпоредби на българското трудово право.
30.2. Организацията и заплащането на труда на работниците и служителите в дружеството се извършва въз основа на приети и утвърдени вътрешни правила от Общото събрание.

31. НАПУСКАНЕ НА СЪДРУЖНИК.

31.1. Всеки съдружник може да прекрати участието си в дружеството съгласно разпоредбите на Търговския закон.

32. СМЪРТ НА СЪДРУЖНИК.

32.1. При смърт на съдружник законните наследници се ползват със всички права и задължения на починалия съдружник.

33. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

33.1. Дружеството се прекратява:
33.1.1. по решение на Общото събрание с мнозинство от три четвърти.
33.1.2. при обявяване в несъстоятелност.
33.1.3. по решение на съда в предвидените от Търговския закон случаи.
33.1.4. При напускане, изключване, поставяне под запрещение или смърт на съдружник дружеството не се прекратява.
33.2. Дружеството се преобразува:
33.2.1. чрез преобразуване в друг вид;
33.2.2. чрез сливане или вливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество.
33.2.3. За задълженията, възникнали в резултат на преобразуването, дружествата отговарят солидарно.

34. ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО.

34.1. При прекратяване на дружеството по чл. 33.1.1., 33.1.2. и 33.1.3. се открива производство по ликвидация.
34.2. Общото събрание на съдружниците респективно едноличния собственик определя ликвидатора, назначава го и нарежда вписването му в търговския регистър на съда по седалището на дружеството.
34.3. За периода на ликвидация дружеството допълнително има обозначения "в ликвидация".
34.4. От датата на започване на ликвидацията дружеството предава на ликвидатора всички документи.
34.5. Ликвидацията се извършва по реда на Търговския закон.

35. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ И ПРИЛОЖИМ ЗАКОН.

35.1. Този се основава на българското материално право.
35.2. Споровете, възникнали между съдружниците или между дружеството и съдружниците, се уреждат в дух на разбирателство и по приятелски начин.
35.3. В случай, че по даден спор не се постигне съгласие, то заинтересованата страна го отнася за решаване пред компетентния съд в Р България.

36. ПРОМЕНИ.

36.1. Съдружниците респективно едноличния собственик имат право при евентуална промяна в нормативната уредба на Р България или по свой почин да извършат промени в настоящия.
36.2. За всички неуредени в настоящия въпроси се прилагат разпоредбите на действуващото гражданско право.

Настоящият учредителен акт се изготви и подписа в три оригинала, от които един за търговския регистър, един за архива на дружеството и един за едноличния собственик.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

КАТРИН ТОДОРОВА