

У С Т А В

НА ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ/ сдружение/ **“ДРУЖЕСТВО НА ПИСАТЕЛИТЕ В ХАСКОВО”**

Приет на Общо събрание състояло се в Хасково
на 11 февруари 2016 година

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1.(1) Сдружението -юридическо лице с нестопанска цел е носител на всички права и задължения, които не са свързани с естествените качества на физическите лица и може да притежава имущество.

(2) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

Наименование

Чл. 2.(1) Наименованието на сдружението –юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза е **“ДРУЖЕСТВО НА ПИСАТЕЛИТЕ В ХАСКОВО”**. Наименованието се изписва на български език и може да бъде допълнително изписано на чужд език.

Писмени актове

Чл.3. Всяка писмено изявление от името на юридическото лице с нестопанска цел трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, както и данни за неговия БУЛСТАТ и съдебна регистрация, включително съда, където е регистрирано сдружението и номера на делото.

Представителство

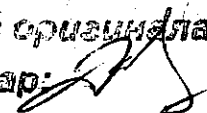
Чл.4.(1) Юридическото лице с нестопанска цел изразява волята си и извършва правни действия чрез своите органи. То се представлява от управителния си орган.

(2) По съдебни спорове между юридическото лице с нестопанска цел и управителния му орган, съответно членове на управителния му орган, то може да се представлява и от избрани от Общото му събрание едно или няколко лица.

(3) Юридическото лице с нестопанска цел може да участва в работата на орган на друго юридическо лице чрез своя представител или упълномощено от него лице.

Седалище и адрес на управлението

Чл.5. Седалището и адресът на управление на сдружението са в град Хасково, община Хасково, област Хасково ул. “Цар Освободител” Бизнесцентър 2 офис 4

Вярно с оригинала!
Секретар: 

Срок

Чл.6. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността

Чл.7. Сдружението осъществява дейност в частна полза, изразяваща се в творческата реализация на неговите членове и в реалното им участие в създаване и укрепване на гражданско общество и по-масирано публично присъствие на гражданите и гражданските организации в живота на общността.

Основни цели на сдружението

Чл. 8. Основни цели на сдружението са:

1. Развитие и утвърждаване на духовните ценности, културата, науката, образованието и гражданското общество.
2. Формиране на устойчиво обществено мнение на базата на реално участие на дейците на културата, науката и образованието и на всички граждани и цялата интелигенция в процесите на вземане на управленските решения.
3. Полагане на усилия за повишаване на културата на местното самоуправление и разширяване на демократичните процеси в духовната сфера.
4. Отстояване на основните граждански права и защита на обществените интереси на писателите.
5. Публично представяне и популяризиране на приноса на бележити граждани.
6. Защита на човешките права.
7. Опазване на околната среда, на паметниците на културата и архитектурата и тяхното реставриране

Източници и средства за постигане на целите на сдружението

Чл.9(1) Сдружението в лицето на Управителния съвет, респективно на председателя може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

(2) Всички членове на сдружението полагат доброволен труд за постигане на целите му.

Предмет на дейност

Чл.10(1) Предметът на дейност на сдружението е свързан с изпълнение на целите му чрез:

1. Организиране и провеждане на научни конференции, публични обсъждания, конкурси, спектакли, чествания, благотворителна дейност, уреждане на временни и постоянни изложби и музейни експозиции, изграждане на паметници и паметни знаци.
2. Учредяване на награди и стипендии, които да се връчват на млади таланти и изтъкнати хасковски граждани.

3. Популяризиране на творческата дейност на своите членове чрез печатни произведения - книги, свитъци, вестници, списания и др., чрез кино и видеофилми и аудиозаписи.

4. Провеждане на социологически проучвания, анализи, анкети по значими обществени въпроси.

5. Публикации в печата и електронните медии.

6. Съвместна дейност с творчески организации и граждански сдружения от страната и чужбина.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 11. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат български и чуждестранни юридически и дееспособни физически лица.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(3) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 12(1) Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в управлението и дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;

2. да бъде информиран за дейността на сдружението и да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на неговото управление;

Чл. 13.(1) Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да участва в управлението и дейността на сдружението и да осъществява контрол върху работата на Общото събрание.

2. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;

Чл. 14. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с писмено пълномощно.

Придобиване на членство

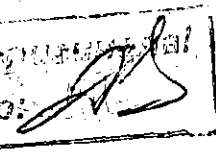
Чл. 15. Членовете на сдружението се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмено заявление до Управителния съвет, който го разглежда задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата в Общото събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство

Чл. 16.(1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;

2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение

Всичко е съгласно!
Секретар: 

3.с изключване; :

4.с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението;

5.при отпадане .

(2) Решението за изключване се взема от УС на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(3) Отпадането на членство е налице, когато е налице неучастие в дейността на сдружението и други деяния, уронващи престижа на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

III. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл.17. Органите на сдружението са Общото събрание като върховен орган и Управителният съвет като управителен орган.

Състав на Общото събрание

Чл.18.(1) В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

(2) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(3) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(4) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранията.

(5) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(6) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 19. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. приема и изключва членове;

5. избира и освобождава членовете на Управителния съвет, определя възнагражденията им и предлага на управителния съвет кого от своите членове да избере за председател;

6. назначава и освобождава регистрирани одитори

7. одобрява годишния финансов отчет;

8. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;

9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство.

10. взема решение за участие в други организации;

12. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;

13. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;

14. приема отчета за дейността на Управителния съвет;

15. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;

16. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

17. взема и други решения, когато те са предвидени в устава и не противоречат на закона:

(2) Правата по ал. 1, т. 1, 3, 5, 13 и 16 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за УС на сдружението.

(4) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(5) Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(6) Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Провеждане на общо събрание

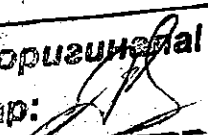
Чл.20.(1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно шест месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 21. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква и по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в двуседмичен срок от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не предприеме никакви действия, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

Вярно с оригинала
Секретар: 

(3) Общото събрание може да се свика и чрез покана, връчена лично на всеки от членовете срещу подпис.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Право на сведение

Чл. 22. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване или връчване на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно

Списък на присъстващите

Чл. 23. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 24. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Право на глас

Чл. 25. Всички членове имат право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 26. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.

3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

4. при решаване на въпроси, отнасящи се до юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Мнозинство

Чл. 27. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по 25, ал. 1, т. 1 и 7 от ЗЮЛНЦ, респективно по чл. т. 1 и 3 от устава се изисква мнозинство 2/3/две трети/ от присъстващите.

Решение

Чл.28.(1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл.29.(1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събраниято. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 30. (1) Управителният съвет се състои най-малко от три лица - членове на сдружението.

(2) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(3) Юридически лица, които са членове на сдружението, могат да посочват за членове на управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението. Членовете на управителния съвет се избират за срок до пет години.

(4) Управителният съвет избира от своя състав председател. Председателят може да бъде избран и от Общото събрание на сдружението измежду членовете на Управителния му съвет.

(5) Първият Управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав от 5 (пет) члена е с мандат от 2 /две/ години.

(6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничения.

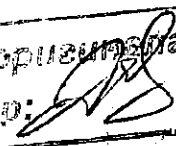
Чл.31.(1) Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на Съвета, трябва да:

1. имат постоянно местоживее в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 32. (1) Управителният съвет представлява сдружението, определя адреса на сдружението и обема на представителната власт на своите членове;

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

Върно с оригинала!
Секретар: 

(3) Управителният съвет изпълнява задълженията си, предвидени в този устав и осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;

(7) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(8) УС осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(9) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

(10) УС определя приема организационно-управленската структура и други вътрешни правила на сдружението.

(11) УС приема нови членове

(12) УС определя размера на членския внос

Заседания на Управителния съвет

Чл.33. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на председателя, заседанието се ръководи от определен от УС негов член.

(2) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(3) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, освен в случаите предвидени по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ, респективно в член 51 ал.2 и член 36 т.8 и т.9 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(4) Управителният съвет може да взема решения и не присъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(5) Управителният съвет може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет;

(6) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;

2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл.34. Управителният съвет, в лицето на Контролния съвет, е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своєвременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 35. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател на Управителния съвет

Чл. 36. (1) Управителният съвет възлага управлението на сдружението на един от своите членове, който е избран за председател. Председателят може да бъде сменен по всяко време по реда, по който е избран. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за сдружението.

(2) Председателят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия.

(3) Председателят на УС на сдружението:

1. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
2. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. представлява сдружението пред трети лица и го задължава с подписа си като изпълнява функциите, които са му възложени от УС.
5. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението;
6. отчита се за дейността си пред Управителния съвет;
7. при обективна невъзможност на председателя да упражнява предоставените му функции, той е длъжен да посочи лице от състава на УС, което да го замества в случай на необходимост. По преценка на председателя заместникът може да бъде определен за всички случаи или за всеки случай поотделно;

Приемане на годишното приключване

Чл. 37. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Книги на дружеството

Чл. 38. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и

Вярно с оригинала

Секретар:

заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

IV. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Преобразуване

Чл.39. (1) Юридическото лице с нестопанска цел може да се преобразува в друг вид юридическо лице с нестопанска цел, да се слива, влива, разделя и отделя.

(2) След отделяне или разделяне юридическото лице с нестопанска цел отговаря солидарно за задълженията, възникнали до преобразуването му.

(3) Членовете на юридическото лице с нестопанска цел, които са се слели или влили, стават членове на новото юридическо лице с нестопанска цел, а членовете на юридическото лице с нестопанска цел, което се е разделило - членове на новообразуваните юридически лица с нестопанска цел, по техен избор.

Основания за прекратяване

Чл.40. (1) Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

(2) Решението на съда по ал. 1, т. 3 се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

(3) Съдът дава срок до 6 месеца за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици.

(4) В случаите на ал. 2 прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.

Ликвидация

Чл.41. (1) При прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от управителния орган или от определено от него лице.

(3) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон. По отношение на юридически лица с нестопанска цел подлежащите на вписване в търговския регистър актове на съда по несъстоятелността се вписват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и се обнародват в "Държавен вестник", а подлежащите на обявяване в търговския регистър актове се обнародват в "Държавен вестник".

Чл. 42.(1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението или от назначен от него ликвидатор за извършване на предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, както и в случая на чл. 13, ал. 1, т. 2 от ЗЮЛНЦ, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(4) Относно неплатежеспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон. По отношение на юридически лица с нестопанска цел подлежащите на вписване в търговския регистър актове на съда по

несъстоятелността се вписват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и се обнародват в "Държавен вестник", а подлежащите на обявяване в търговския регистър актове се обнародват в "Държавен вестник".

V. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 44. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали на Общото събрание на дружеството, състояло се на 11 февруари 2016г. в Хасково, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав:

ПРИСЪСТВАЛИ:

1. Иван Маринов Гочев- ЕГН-3005198569,
ЛК – 176986372, изд. 22.05.2000г. МВР Хасково
жив. гр. Хасково, ул. "Липа" 52

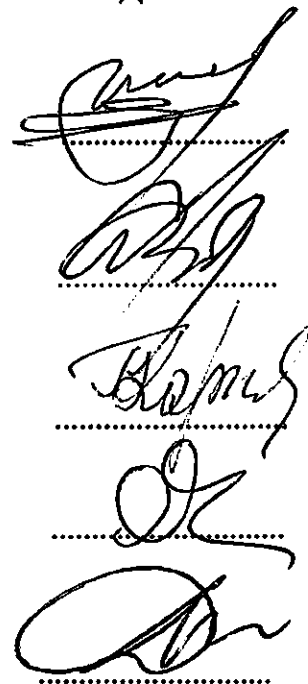
2. Ели Стоянова Видева-Аврамова, ЕГН- 5511208478, ЛК-
641633842, изд. 22.12.2010, МВР-Хасково, жив. гр. Хасково,
ж.к. "Орфей" бл. 37, вх. А, ап. 32

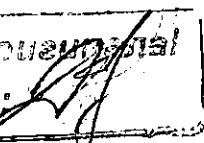
3. Галя Костадинова Карааргирова-Карамицу,
ЕГН-5307058597, ЛК-634304429, изд. на 23.09.2009г,
МВР-Хасково, жив. Хасково, ул. "Стара планина" 1, вх. В, ап. 18

4. Ясен Петков Калайджиев, ЕГН-6503138625, ЛК-644807502,
изд. на 03.09.2013г. МВР-Хасково, жив. Хасково ул. "Драма" 8

5. Драгомир Кънчев Мирчев, ЕГН-5009224607, ЛК-634283566,
изд. на 06.08.2009, МВР-Хасково, жив. Хасково, ул. "Раковски"-
30, вх. В, ет. 3, ап. 6

ПОДПИСИ:



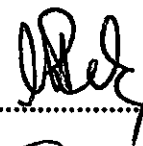
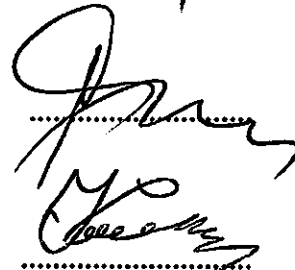
Вярно с оригинала!
Секретар: 

6. Милка Колева Стоянова, ЕГН-4709288499, ЛК- 634103394,
изд. на 21.04.2008, МВР-Хасково, жив.Хасково, кв."Орфей"бл.11
ап.19

7. Стойка Тодорова Мариновска, ЕГН-4503178537,
ЛК-641633067, изд. на 20.12.2010, МВР-Хасково,
жив. Хасково, ул."Драгоман" 47, ет.1, ап.2

8. Кина Василева Михайлова, ЕГН-5504058590,
ЛК-643940665, изд.на 06.02.2012,МВР-Хасково,
жив. Хасково, ул."Кавала" 4, вх.А, ет.1, ап.1

9. Милен Георгиев Милев, ЕГН-6909138524,
ЛК-641037063,изд.на 17.10.2010, МВР-Хасково,
жив. Хасково, ул."България" 140


.....
.....
.....