УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

„МТА СОФТУЕР“ ЕООД

ЕИК 205386885

Настоящият актуализиран Учредителен акт е приет с решение на едноличния собственик на капитала от 24.08.2026 г. във връзка с превалутирането и изменението на капитала на дружеството по реда на Закона за въвеждане на еврото в Република България.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Правно-организационна форма

Чл. 1. (1) „МТА СОФТУЕР“ ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност и самостоятелно юридическо лице, учредено и действащо съгласно законодателството на Република България.

(2) Едноличен собственик на капитала и собственик на всички дружествени дялове е Светлин Панайотов Панайотов, ЕГН *****, с постоянен адрес: *********, наричан по-нататък „Едноличен собственик на капитала“.

Фирма

Чл. 2. Фирмата на дружеството е „МТА СОФТУЕР“ ЕООД. Наименованието се изписва на латиница: „MTA Software“.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището на дружеството е в гр. Търговище, а адресът на управление е: гр. Търговище, ул. „Република“ № 12, ет. 7, ап. 19.

Срок

Чл. 4. Дружеството се учредява за неопределен срок.

Предмет на дейност

Чл. 5. Дружеството има следния предмет на дейност:

Компютърно програмиране; консултантска дейност по информационни технологии; управление и обслужване на компютърни средства и системи; други дейности в областта на информационните технологии; обработка на данни, хостинг и подобни дейности; уеб портали.

II. КАПИТАЛ, ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ И ИМУЩЕСТВО

Капитал

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е в размер на 100 (сто) евро, разпределен на 10 (десет) равни дружествени дяла, всеки с номинална стойност 10 (десет) евро.

(2) Всички 10 (десет) дружествени дяла принадлежат на едноличния собственик на капитала Светлин Панайотов Панайотов.

(3) Капиталът на дружеството е внесен изцяло.

(4) Дружествените дялове са неделими.

(5) Вписаният капитал на дружеството в размер на 200 (двеста) лева е превалутиран по официалния валутен курс в размер на 102,26 (сто и две евро и двадесет и шест евроцента) евро, след което превалутираният размер на капитала е изменен на 100 (сто) евро по реда на чл. 32, ал. 5 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

Увеличаване и намаляване на капитала

Чл. 7. Увеличаването и намаляването на капитала се извършва по решение на едноличния собственик на капитала и при спазване на приложимото законодателство. Изменението се отразява в Учредителния акт и се заявява за вписване в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, когато законът изисква това.

Прехвърляне на дружествени дялове

Чл. 8. Прехвърлянето и наследяването на дружествените дялове се извършват при условията и по реда на Търговския закон.

Приемане на нови съдружници

Чл. 9. Нови съдружници се приемат с писмено решение на едноличния собственик на капитала при спазване на изискванията на Търговския закон.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на дружеството

Чл. 10. Органи на дружеството са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. управителят.

Компетентност на едноличния собственик на капитала

Чл. 11. (1) Едноличният собственик на капитала е висшият орган на дружеството и решава въпросите от компетентността на общото събрание на съдружниците съгласно Търговския закон, включително:

1. изменя и допълва Учредителния акт;
2. приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник и решава въпросите, свързани с промени в собствеността върху дружествените дялове;
3. взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;
4. приема годишния финансов отчет, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
5. избира управител или управители, определя възнаграждението им, освобождава ги и ги освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и представителства и за участие или прекратяване на участието в други дружества;

7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за обременяването им с тежести;
8. взема решения за извършване на допълнителни парични вноски;
9. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процесите срещу него;
10. взема решения за преобразуване и прекратяване на дружеството;
11. назначава ликвидатор при прекратяване и ликвидация на дружеството;
12. решава всички други въпроси, предоставени му от закона или от настоящия Учредителен акт.

(2) Решенията по чл. 137, ал. 1, т. 2 и т. 4, по т. 5, предложение първо, и по т. 7 от Търговския закон се вземат в обикновена писмена форма, без да е необходимо едновременно нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието, извършени едновременно, съгласно чл. 137, ал. 4 от Търговския закон.

Влизане на решенията в сила

Чл. 12. Решенията на едноличния собственик на капитала влизат в сила веднага след приемането им, освен ако в самото решение или в нормативен акт е предвидено друго. Решенията, за които законът изисква вписване, имат действие от момента, определен в закона.

IV. УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Правомощия и задължения на управителя

Чл. 13. (1) Оперативната дейност на дружеството се ръководи от управителя в съответствие със закона, настоящия Учредителен акт и решенията на едноличния собственик на капитала.

(2) Управителят организира дейността на дружеството, стопанисва и опазва имуществото му, организира редовното водене на счетоводството и изпълнява всички други функции, възложени му от едноличния собственик на капитала, когато те не противоречат на закона.

(3) Управителят може писмено да сезира едноличния собственик на капитала, когато възникне необходимост от вземане на решение от неговата компетентност, като посочва обстоятелствата и мотивите за предлаганото решение.

Избор и освобождаване на управителя

Чл. 14. (1) Управител на дружеството за неограничен срок е Светлин Панайотов Панайотов, ЕГН *******, с постоянен адрес: *********

(2) Управителят се избира и освобождава с решение на едноличния собственик на капитала. Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с писмен договор за възлагане на управлението.

Представителство

Чл. 15. Дружеството се представлява от управителя. Когато са избрани повече от един управител, начинът на представляване се определя с решението на едноличния собственик на капитала.

V. КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО, СЧЕТОВОДСТВО И ПЕЧАЛБА

Протоколна книга

Чл. 16. Едноличният собственик на капитала води протоколна книга, в която се вписват взетите от него решения.

Счетоводство и разпределение на печалбата

Чл. 17. (1) Дружеството води счетоводство и съставя годишни финансови отчети съгласно действащото законодателство.

(2) Печалбата се разпределя по решение на едноличния собственик на капитала след покриване на загубите и при спазване на изискванията на закона.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 18. (1) Дружеството се прекратява с решение на едноличния собственик на капитала и в останалите случаи, предвидени в закона.

(2) При прекратяване на дружеството се извършва ликвидация по реда на Търговския закон, освен когато законът предвижда друго.

(3) След удовлетворяване на кредиторите остатъкът от имуществото се предоставя на едноличния собственик на капитала.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. За всички неуредени в настоящия Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и останалото действащо законодателство на Република България.

Чл. 20. Настоящият актуализиран Учредителен акт е приет с решение на едноличния собственик на капитала от 24.08.2026 г. и заменя досегашния Учредителен акт на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

.....

/Светлин Панайотов Панайотов/